



# *Città di Lissone*

*Provincia di Monza e della Brianza*

NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

## **Verbale n. 2/2018 del 17 maggio 2018**

Oggi, 17 maggio 2018 alle ore 14,45 presso la sede Municipale di via Gramsci, 21 - Lissone, si è riunito il Nucleo Indipendente di Valutazione (N.I.V.) del Comune di Lissone, costituito in forma monocratica nella persona del Dott. Bruno Susio, nominato con deliberazione della Giunta Comunale n. 441 del 15.11.2017.

Il N.I.V è coadiuvato nella riunione dal Segretario Generale Dott.ssa Pierluisa Vimercati.

Il N.I.V è altresì coadiuvato dal sig. Gabriele Rivolta, istruttore amministrativo dell'unità Risorse Umane, con funzioni di verbalizzante.

Il N.I.V. si riunisce, quest'oggi, per effettuare la valutazione dei report degli obiettivi 2017 presentati dai dirigenti del Comune di Lissone ed assegnati agli stessi con deliberazione di Giunta n. 218 del 10.05.2017 secondo quanto dettato dal "Regolamento per la gestione del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale" approvato con deliberazione n. 258 del 03.07.2013.

Si prende atto che le operazioni di pesatura di ogni singolo obiettivo strategico, collegato a plurimi obiettivi operativi, sono state effettuate dall' Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Lissone, precedentemente nominato, ed approvate dalla Giunta con deliberazione n. 296 del 14.06.2017.

Il N.I.V. rileva che i Dirigenti hanno redatto una relazione dettagliata sugli obiettivi assegnati per l'anno 2017 e che la stessa è stata acquisita.

Il N.I.V. dopo aver esaminato attentamente i report prodotti incontra individualmente i dirigenti attualmente in servizio presso l'Ente e presenti alla data odierna, per effettuare l'esame in contraddittorio delle attività svolte per il raggiungimento degli obiettivi, assegnando poi per ogni obiettivo il grado percentuale di raggiungimento.

Il N.I.V. dà atto che i Dirigenti dott.ssa Mariagrazia Ronzoni, e Vittoria di Giglio, non risultano più in servizio presso l'Ente e che il dirigente dott. Livio Notarbartolo risulta assente per motivi di salute.

Il calendario degli incontri è il seguente:

- 15,00 dott. Elio Bassani - Dirigente Settore Affari Generali
- 15,30 dott. Giovanni Magni - Dirigente Settore Finanze e Bilancio
- 16,00 dott.ssa Angela Levatino - Dirigente Settore Istruzione Giovani e Sviluppo Economico
- 16,30 dott.ssa Anna Perico - Dirigente Settore Politiche Sociali

Il N.I.V., dall'esame della rendicontazione degli obiettivi assegnati al dott. Ferdinando Longobardo, responsabile del servizio di Polizia Locale, prende atto che:

- Gli obiettivi indicati con "S4" ed "S6" non si considerano valutabili in quanto in corso d'anno sono cambiate le scelte strategiche dell'Amministrazione; detti obiettivi vengono pertanto stralciati dal prospetto di valutazione.

Il N.I.V. procede pertanto all'assegnazione del punteggio relativo al grado di raggiungimento di ogni singolo obiettivo, rapportando successivamente i punteggi assegnati al peso attribuito agli stessi; i punteggi sono riassunti nel prospetto allegato sub. 1 al presente verbale, quale parte integrante e sostanziale.

Il N.I.V. continua il proprio lavoro procedendo con la valutazione delle competenze manageriali dei Dirigenti, sulla base dei fattori contenuti nel Regolamento per la Misurazione e la Valutazione della Performance, compilando le schede di valutazione vengono allegate al presente verbale sub. 2.

Il N.I.V. rinvia al Sindaco la valutazione delle competenze professionali del dott. Ferdinando Longobardo, comandante della Polizia Locale, in quanto titolare di Posizione Organizzativa nominato direttamente dal Sindaco.

Esaurito il proprio lavoro di valutazione, il N.I.V. procede quindi alla formazione della seguente tabella che racchiude le valutazioni finali dei Dirigenti del Comune di Lissone per l'anno 2017.

DIRIGENTE			
	OBIETTIVI STRATEGICI	COMPORAMENTI MANAGERIALI	TOTALI
Bassani Elio	57,19	34,1	91,29
Magni Giovanni	59,99	34,1	94,09
Ronzoni M. Grazia	55,63	28,45	84,08
Levatino Angela	52,80	33,50	86,30
Perico Anna	57,21	33,95	91,16
Di Giglio Vittoria	55,02	30,8	85,82
Notarbartolo Livio	51,78	29,3	81,08

Il N.I.V. rammenta che le valutazioni di sintesi espresse da un punteggio che va da 0 a 100 risultano associate, in base al "Sistema di Valutazione Integrato dei Dirigenti e dei titolari di Posizione Organizzativa" approvato con deliberazione n. 258 del 03.07.2013, alle retribuzioni di risultato di cui alla seguente tabella:

punteggio	% retribuzione di risultato
fino a 50	0%
da 51 a 60	60%
da 61 a 70	70%
da 71 a 80	80%
da 81 a 90	90%
da 91 a 100	100%

Il N.I.V. da ultimo determina conseguentemente le seguenti percentuali di attribuzione delle indennità di risultato spettanti ai Dirigenti dell'Ente per l'anno 2017:

ASSEGNAZIONE % RETRIBUZIONE DI RISULTATO		
DIRIGENTE	PUNTI ASSEGNATI	% retribuzione di risultato
Bassani Elio	91,29	100%
Magni Giovanni	94,09	100%
Ronzoni M. Grazia	84,08	90%
Levatino Angela	86,30	90%
Perico Anna	91,16	100%
Di Giglio Vittoria	85,82	90%
Notarbartolo Livio	81,08	90%

Alle ore 17.25 il N.I.V., redatto il presente, conclude i lavori.

Lissone, 17.05.2018

Il Nucleo Indipendente di Valutazione  
dott. Bruno Susio

---

PESATURA OBIETTIVI SETTORIALI STRATEGICI 2017

		Obiettivi strategici	Rilevanza	Articola- zione	Contenuto	Tempi di attuazione	Fattibilità	Tipologia	Benchmar- king	Orienta- mento	Media	65,00	valutazione obiettivo	% raggiungimento	Totale	
AFFARI GENERALI	S1	TRASPARENZA E PREVENZIONE CORRUZIONE ATTRAVERSO LA REDAZIONE DEL PIANO TRIENNALE.	3	3	2	3	2	3	3	3	2,75	16,44			14,79	
		OBIETTIVI OPERATIVI														
	O1	Aggiornamento Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019	20%									3,29	4	100%	3,29	
	O2	Formazione personale dipendente	20%									3,29	4	100%	3,29	
	O3	Aggiornamento Piano Triennale sulla trasparenza 2017 - 2019	20%									3,29	3	75%	2,47	
	O4	Piano per una comunicazione 2.0	20%									3,29	4	100%	3,29	
	O5	Bilancio partecipativo	20%									3,29	3	75%	2,47	
	S2	MIGLIORAMENTO DELLA MACCHINA COMUNALE IN TERMINI DI RAZIONALIZZAZIONE, SEMPLIFICAZIONE E RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITA'	3	3	2	3	2	3	3	3	2,75	16,44			10,27	
		OBIETTIVI OPERATIVI														
	O1	Introduzione e attivazione controllo di gestione (legge 150/2009)	50%									8,22	2	50%	4,11	
	O2	Introduzione del servizio di pronta reperibilità	50%									8,22	3	75%	6,16	
	S3	SVILUPPARE INNOVAZIONE PER LA MODERNIZZAZIONE DEL SERVIZIO AL CITTADINO	3	2	2	3	2	3	3	3	2,63	15,69			15,69	
		OBIETTIVI OPERATIVI														
	O1	Informatizzazione delle procedure per la presentazione e la gestione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni	50%									7,84	4	100%	7,84	
	O2	Informatizzazione gestione documentale degli atti	50%									7,84	4	100%	7,84	
	S4	MIGLIORARE LA QUALITÀ DELLA VITA PER UNA CITTÀ SOSTENIBILE, CONCILIAZIONE E ARMONIZZAZIONE RITMI DELLA CITTÀ	3	3	2	3	2	3	3	3	2,75	16,44			16,44	
	OBIETTIVI OPERATIVI															
O1	Attuazione Piano Territoriale degli orari.	100%									16,44	4	100%	16,44		
											10,88	65,00	65		57,19	
FINANZE E BILANCIO	S1	INCREMENTO E RAZIONALIZZAZIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE PER MIGLIORARE L'OFFERTA DEI SERVIZI AL CITTADINO	3	3	3	3	3	3	3	3	3,00	22,94			21,51	
		OBIETTIVI OPERATIVI														
	O1	Contrasto all'evasione ed elusione tributi locali. Nuova modalità di riscossione coattiva	25%									5,74	4	100%	5,74	
	O2	Procedimenti di gara ATEM-Gas	25%									5,74	3	75%	4,30	
	O3	Consolidamento attività di fundraising	25%									5,74	4	100%	5,74	
	O4	Riorganizzazione servizi comunali, snellimento procedure e realizzazione economie di scala	25%									5,74	4	100%	5,74	
	S2	MIGLIORAMENTO DELLA MACCHINA COMUNALE IN TERMINI DI RAZIONALIZZAZIONE, SEMPLIFICAZIONE E RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITA'	3	3	2	3	2	3	3	3	2,75	21,03			17,45	
		OBIETTIVI OPERATIVI														
	O1	Implementazione nuovo processo di programmazione e controllo (controllo di gestione piano delle performance piano delgi indicatori)	34%									7,15	2	50%	3,58	
	O2	Stesura di dati e strumenti di rendicontazione sociale e relazione di mandato 2012-2016	33%									6,94	4	100%	6,94	
	O3	Introduzione pagamenti elettronici e revisione procedure per la riscossione	33%									6,94	4	100%	6,94	
	S3	RAZIONALIZZAZIONE DEGLI ASSET DELLE PARTECIPAZIONI	3	3	3	2	2	3	3	3	2,75	21,03			21,03	
		OBIETTIVI OPERATIVI														
	O1	Completamento procedura di liquidazione ASML, valutazione strategica altre partecipate, attività di controllo	100%									21,03	4	100%	21,03	
												8,50	65,00	65		59,99

		Obiettivi strategici	Rilevanza	Articolazione	Contenuto	Tempi di attuazione	Fattibilità	Tipologia	Benchmarking	Orientamento	Media					
SERVIZI CULTURALI, SPORT, DEMOGRAFICI	S1	MIGLIORAMENTO DELLA MACCHINA COMUNALE SUI SERVIZI EROGATI AL CITTADINO A SEGUITO DI INTERVENTI NORMATIVI E REGOLAMENTARI	2	2	2	3	1	2	3	3	2,25	10,00			7,50	
		OBIETTIVI OPERATIVI														
		O1	ANAGRAFE NAZIONALE POPOLAZIONE RESIDENTE (ANPR)					20%		2,00	3	75%	1,50			
		O2	ADEGUAMENTO DELLE PROCEDURE A SEGUITO DELL'ENTRATA IN VIGORE DEL NUOVO REGOLAMENTO ANAGRAFICO					20%		2,00	4	100%	2,00			
		O3	ARTICOLAZIONE CELEBRAZIONE DI MATRIMONI E COSTITUZIONE DI UNIONI CIVILI IN GIORNI FESTIVI E PREFESTIVI					20%		2,00	2	50%	1,00			
		O4	RILASCIO NUOVO DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE					20%		2,00	3	75%	1,50			
		O5	DECRETI ATTUATIVI UNIONI CIVILI					20%		2,00	3	75%	1,50			
		S2	SVILUPPARE INNOVAZIONE PER LA MODERNIZZAZIONE DEL SERVIZIO AL CITTADINO	2	2	2	2	2	2	2	3	2,13	9,44			8,26
			OBIETTIVI OPERATIVI													
		O1	IMPLEMENTAZIONE INFORMATIZZAZIONE RELATIVAMENTE ALL'UFFICIO ELETTORALE IN OCCASIONE DEI REFERENDUM REGIONALE					50%		4,72	3	75%	3,54			
		O2	ELEZIONI AMMINISTRATIVE					50%		4,72	4	100%	4,72			
		S3	MIGLIORARE LA QUALITA' DELLA VITA ATTRAVERSO LA PROMOZIONE DELLO SPORT E STILI DI VITA SANI	2	1	2	2	1	2	3	3	2,00	8,89			7,78
			OBIETTIVI OPERATIVI													
		O1	Promozione delle iniziative sportive realizzate in città					25%		2,22	4	100%	2,22			
		O2	Promuovere la pratica sportiva "in sicurezza" e tutelare la salute					25%		2,22	3	75%	1,67			
		O3	Diffondere la conoscenza dell'operato delle società sportive					25%		2,22	3	75%	1,67			
		O4	Condivisione delle buone prassi adottate dai Comuni limitrofi					25%		2,22	4	100%	2,22			
		S4	SOSTENERE L'ORGANIZZAZIONE DEL TORNEO JUNIORS DI BASKET CITTÀ DI LISSONE, DELLA COPPA AGOSTONI E DEGLI EVENTI COLLEGATI	2	1	2	2	1	2	3	3	2,00	8,89			6,67
			OBIETTIVI OPERATIVI													
		O1	Attivare interventi di supporto al Torneo di basket Città di Lissone, alla Coppa Ugo Agostoni e organizzare altri eventi che favoriscano il senso di appartenenza alla comunità e valorizzino capacità personali e abilità professionali					100%		8,89	3	75%	6,67			
		S5	RAFFORZARE IL RUOLO STRATEGICO DELLO SPORT	2	1	2	2	1	2	3	3	2,00	8,89			8,89
			OBIETTIVI OPERATIVI													
		O1	Gestire in modo sempre più efficace ed efficiente gli impianti sportivi a disposizione, per diffondere la cultura dello sport					100%		8,89	4	100%	8,89			
		S6	PARTECIPAZIONE- RAFFORZARE LE RELAZIONI CON LE ISTITUZIONI CULTURALI DELLA CITTÀ	2	2	2	1	1	3	3	3	2,13	9,44			9,44
			OBIETTIVI OPERATIVI													
		O1	Sviluppare tavolo di rete attraverso promozione culturale su temi condivisi					100%		9,44	4	100%	9,44			
		S7	PROMUOVERE LA CULTURA COME BENE COMUNE E MIGLIORARE L'OFFERTA DI EVENTI CULTURALI	2	2	2	1	1	3	3	3	2,13	9,44			7,08
			OBIETTIVI OPERATIVI													
	O1	Sviluppo delle buone pratiche nell'ambito delle manifestazioni ed eventi culturali					50%		4,72	3	75%	3,54				
	O2	Valorizzazione della biblioteca come luogo di cultura e formazione					50%		4,72	3	75%	3,54				
											14,63	65,00	65		55,63	

Obiettivi strategici		Rilevanza	Articolazione	Contenuto	Tempi di attuazione	Fattibilità	Tipologia	Benchmarking	Orientamento	Media				
S1	SOSTENERE IL SETTORE LEGNO-ARREDO-DESIGN IN AMBITO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE, RAFFORZARE IDENTITA' E REPUTATION DEL BRIANZA DESIGN DISTRICT	3	2	2	2	3	3	3	3	2,63	7,18			7,18
OBIETTIVI OPERATIVI														
O1	Prosecuzione progetto "Brianza Experience: la via del saper fare" e sviluppo iniziative promozionali, anche attraverso "Brianza Design District" e l'ulteriore sviluppo di reti di collaborazione.	100%					7,18	4	100%	7,18				
S2	PROMOZIONE DELLE ECCELLENZE DEL TERRITORIO, AUMENTARE LA VISIBILITA', L'ATTRATTIVITA' TURISTICA, ECONOMICA ED IMPRENDITORIALE	3	3	2	3	3	3	3	3	2,88	7,87			5,90
OBIETTIVI OPERATIVI														
O1	Incrementare l'attrattivit� del territorio attraverso interventi di riqualificazione urbana e il riutilizzo di spazi sfitti a destinazione commerciale, anche in franchising, in aree caratterizzate da indebolimento dell'offerta commerciale nel Distretto Urbano del Commercio (DUC) di Lissone	100%					7,87	3	75%	5,90				
S3	PROMUOVERE LA CONOSCENZA DEL SISTEMA ECONOMICO ED IMPRENDITORIALE LOCALE	3	3	2	3	3	3	3	3	2,88	7,87			5,90
OBIETTIVI OPERATIVI														
O1	Qualificazione del programma di attivit� ed eventi nel periodo natalizio, in accordo con le Associazioni locali.	50%					3,93	3	75%	2,95				
O2	Applicazione Direttiva Bolkenstein	50%					3,93	3	75%	2,95				
S4	MIGLIORAMENTO DELLA MACCHINA COMUNALE IN TERMINI DI RAZIONALIZZAZIONE, SEMPLIFICAZIONE E RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITA'	2	2	2	2	2	3	3	3	2,38	6,50			4,88
OBIETTIVI OPERATIVI														
O1	Promozione della sicurezza degli eventi di pubblico spettacolo ed efficienza dei relativi procedimenti amministrativi, anche attraverso la piena funzionalit� della Commissione Comunale di Vigilanza sui Pubblici spettacoli.	33%					2,15	3	75%	1,61				
O2	Qualificare e razionalizzare lo svolgimento delle Sagre	34%					2,21	3	75%	1,66				
O3	Promuovere il coordinamento dei rapporti tra gli uffici interni al fine di contribuire al lo sviluppo delle attivit� produttive nel territorio comunale, attraverso la costituzione dell'Ufficio SUAP in attuazione del DPR 7 settembre 2010 n. 160	33%					2,15	3	75%	1,61				
S5	RIGENERARE E MIGLIORARE L'ASSETTO URBANO DEL TERRITORIO PER MIGLIORARE L'OFFERTA DEI SERVIZI AL CITTADINO	3	2	3	3	2	3	3	3	2,75	7,53			5,64
OBIETTIVI OPERATIVI														
O1	Qualificare gli eventi connessi alle sagre tradizionali di Lissone, con approfondimenti in ordine ordine alla localizzazione del parco divertimenti di di Bareggia e Lissone.	100%					7,53	3	75%	5,64				
S6	SOSTENERE L'EDUCAZIONE COME DIRITTO ALL'APPRENDIMENTO, ALLA PARTECIPAZIONE, AL BENESSERE	2	2	2	3	3	3	3	3	2,63	7,18			5,98
OBIETTIVI OPERATIVI														
O1	Agevolare l'accesso delle fasce pi� deboli dei residenti di Lissone ai servizi educativi contenendo i costi a carico delle famiglie.	33%					2,37	4	100%	2,37				
O2	Concorrere alla qualificazione dell'offerta formativa del sistema scolastico	33%					2,37	3	75%	1,78				
O3	Espletamento nuove procedure di gara inerenti i servizi di pre-post scuola, integrazione didattica ed educativa presso l'asilo nido comunale e presso le scuole dell'infanzia statali, gestione dei Centri estivi comunali	34%					2,44	3	75%	1,83				
S7	PROMUOVERE INIZIATIVE A FAVORE DELL'OCCUPAZIONE GIOVANILE	3	2	2	2	2	3	3	3	2,50	6,84			5,13
OBIETTIVI OPERATIVI														
O1	Sviluppo e adesione ai progetti MIUR nell'Ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale (avviso pubblico MIUR) e Piano nazionale per il potenziamento dell'orientamento e contrasto alla dispersione scolastica (avviso pubblico MIUR).	100%					6,84	3	75%	5,13				
S8	MIGLIORARE LA QUALIT� DELLA VITA ATTRAVERSO LO SVILUPPO DEL SENSO CIVICO E CRESCITA RESPONSABILE	2	1	2	2	2	3	3	3	2,25	6,16			4,31
OBIETTIVI OPERATIVI														
O1	Estensione del servizio Piedibus in nuove scuole primarie	20%					1,23	3	75%	0,92				
O2	Promozione nuovo servizio Car-pooling scolastico per le scuole secondarie di primo grado	20%					1,23	2	50%	0,62				
O3	Promozione dell'educazione alimentare	20%					1,23	4	100%	1,23				
O4	Sostenere l'avvio dell'attivit� professionale giovanile in "Co-working"	20%					1,23	2	50%	0,62				
O5	Espletamento nuova procedura di gara inerente la gestione dei servizi connessi alle attivit� comunali per i giovani	20%					1,23	3	75%	0,92				
S9	SOSTENERE LE POLITICHE PER LA PRIMA INFANZIA	3	3	2	3	3	3	3	3	2,88	7,87			7,87
OBIETTIVI OPERATIVI														
O1	Agevolare l'accesso dei residenti di Lissone ai servizi educativi della prima infanzia (0-3 anni), contenendo i costi a carico delle famiglie.	100%					7,87	4	100%	7,87				
										23,75	65,00	65	52,80	

ISTRUZIONE, GIOVANI, SVILUPPO ECONOMICO

	Obiettivi strategici	Rilevanza	Articolazione	Contenuto	Tempi di attuazione	Fattibilità	Tipologia	Benchmarking	Orientamento	Media				
POLITICHE SOCIALI	S1	POTENZIARE IL SOSTEGNO AL PERCORSO DI CRESCITA DEI MINORI	3	3	2	3	3	3	3	3	2,88	8,64		8,64
		OBIETTIVI OPERATIVI												
	O1	promuovere interventi professionali, psicosociali ed educativi rivolti ai minori per sostenere le situazioni di fragilità nel contesto familiare	100%								8,64	4	100%	8,64
	S2	SOSTENERE E FAVORIRE I PROCESSI DI INTEGRAZIONE SOCIALE E DI AUTONOMIA INDIVIDUALE DELLE PERSONE CON DISABILITÀ	2	3	2	2	3	3	3	3	2,63	7,89		6,59
		OBIETTIVI OPERATIVI												
	O1	potenziare i percorsi di inclusione favorendo la domiciliarità e promozione del tempo libero	34%								2,68	4	100%	2,68
	O2	Mappatura delle barriere architettoniche	33%								2,60	3	75%	1,95
	O3	Nuove strategie per attrarre servizi socio sanitari sul territorio rivolti alla disabilità	33%								2,60	3	75%	1,95
	S3	MIGLIORARE LA QUALITÀ DELLA VITA DELLA POPOLAZIONE ANZIANA	2	3	2	3	2	3	3	3	2,25	6,76		5,63
		OBIETTIVI OPERATIVI												
	O1	Sostenere permanenza a domicilio delle persone anziane anche non autosufficienti	33%								2,23	4	100%	2,23
	O2	Garantire l'aggregazione e la socializzazione dei cittadini più anziani	33%								2,23	3	75%	1,67
	O3	Potenziare il servizio di trasporto sociale	34%								2,30	3	75%	1,72
	S4	SVILUPPARE UN SISTEMA COORDINATO DI SERVIZI PER ATTENUARE LE SITUAZIONI DI FRAGILITÀ SOCIALE FAVORENDO L'INCLUSIONE	2	3	2	2	3	3	3	3	2,63	7,89		7,89
		OBIETTIVI OPERATIVI												
	O1	Sostenere le famiglie in situazione di disagio sociale ed economico	100%								7,89	4	100%	7,89
	S5	POTENZIARE STRUMENTI PER FRONTEGGIARE NUOVE POVERTÀ E FAR FRONTE AL BISOGNO ABITATIVO	2	3	2	2	3	3	3	3	2,63	7,89		7,89
		OBIETTIVI OPERATIVI												
	O1	implementare attività di sostegno per garantire diritto a una casa/alloggio	100%								7,89	4	100%	7,89
	S6	FAVORIRE LA COESIONE SOCIALE E PROMUOVERE L'ASSOCIAZIONISMO	3	3	3	3	3	3	3	3	3,00	9,02		5,64
		OBIETTIVI OPERATIVI												
	O1	Efficiente gestione complessiva del contratto di quartiere LS1	50%								4,51	2	50%	2,25
	O2	rivitalizzazione dei tavoli di programmazione con l'associazionismo locale	50%								4,51	3	75%	3,38
	S7	MIGLIORARE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE PER INCREMENTARE FONTI DI ENTRATA DESTINATE AL SETTORE	3	3	3	3	3	3	3	3	3,00	9,02		9,02
		OBIETTIVI OPERATIVI												
	O1	Incrementare e ampliare le fonti di entrata per migliorare le offerte dei servizi (fundraising) a favore dei servizi sociali	100%								9,02	4	100%	9,02
	S8	MIGLIORARE I SERVIZI SOCIALI OFFERTI AL CITTADINO NELL'AMBITO DEL DISTRETTO DI ZONA	2	3	2	2	3	3	3	3	2,63	7,89		5,92
		OBIETTIVI OPERATIVI												
O1	Presidiare i servizi nella veste strategica di presidente dell'assemblea dei sindaci del distretto	50%								3,95	3	75%	2,96	
O2	favorire l'aggregazione per la gestione di appalti associati per i 13 comuni in veste di comune capofila di alcuni servizi	50%								3,95	3	75%	2,96	
										21,63	65,00	65	57,21	

	Obiettivi strategici	Rilevanza	Articolazione	Contenuto	Tempi di attuazione	Fattibilità	Tipologia	Benchmarking	Orientamento	Media				
PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S1	MIGLIORARE LA QUALITÀ DELLA VITA ATTRAVERSO LA RIGENERAZIONE DELL'ASSETTO URBANO E DEL SUO TERRITORIO	3	2	3	3	2	3	3	3	2,75	15,54		11,66
		OBIETTIVI OPERATIVI												
	O1	Città fruibile e sostenibile: adesione al Parco Locale di Interesse Sovracomunale (PLIS) Grugnotorto Villorosi	50%								7,77	3	75%	5,83
	O2	Favorire una politica di riduzione del consumo del suolo e riqualificazione dell'esistente	50%								7,77	3	75%	5,83
	S2	MIGLIORARE LA QUALITÀ DELLA VITA ATTRAVERSO LA RIQUALIFICAZIONE DI EDIFICI A SERVIZIO DELLA CITTÀ	3	3	3	3	3	3	3	3	3,00	16,96		16,96
		OBIETTIVI OPERATIVI												
	O1	Riqualificazione area ex-Motta	100%								16,96	4	100%	16,96
	S3	MIGLIORARE LA QUALITÀ DELLA VITA ATTRAVERSO LA CREAZIONE DI UN AMBIENTE SANO, FUNZIONALE E SOSTENIBILE	3	3	2	3	3	3	3	3	2,88	16,25		10,16
		OBIETTIVI OPERATIVI												
	O1	Garantire la tutela del verde pubblico e promuovere attività di educazione ambientale	50%								8,13	4	100%	8,13
	O2	Attuazione del PAES/riduzione delle emissioni di CO2	50%								8,13	1	25%	2,03
	S4	INCREMENTO E/O RAZIONALIZZAZIONE DELLE RISORSE PER MIGLIORARE L'OFFERTA AI CITTADINI	3	3	2	3	3	3	3	3	2,88	16,25		16,25
		OBIETTIVI OPERATIVI												
	O1	Garantire una gestione più efficiente dei rifiuti del servizio igiene urbana	100%								16,25	4	100%	16,25
										11,50	65,00	65	55,02	

	Obiettivi strategici	Rilevanza	Articolazione	Contenuto	Tempi di attuazione	Fattibilità	Tipologia	Benchmarking	Orientamento	Media					
LAVORI PUBBLICI	S1	Realizzazione Nuove Piste ciclabili	3	2	3	3	3	3	3	3	2,88	5,68	2	50%	2,84
	S2	Manutenzione straordinaria Tetto Biblioteca	3	3	3	3	3	3	3	3	3,00	5,93	3	75%	4,45
	S3	Ristrutturazione Case Comunali Via Ferrucci	3	3	3	3	3	3	3	3	3,00	5,93	3	75%	4,45
	S4	Interventi Straordinari Comunali	3	3	3	3	3	3	3	3	3,00	5,93	4	100%	5,93
	S5	Rifacimento servizi Igienici	3	3	3	3	3	3	3	3	3,00	5,93	2	50%	2,97
	S6	Realizzazione Nuova Palestra CdQ	3	3	3	3	3	3	3	3	3,00	5,93	2	50%	2,97
	S7	Sistemazione Contesto urbano I lotto CdQ	3	3	3	3	3	3	3	3	3,00	5,93	4	100%	5,93
	S8	Ristrutturazione conservativa Facciata Terragni	3	3	3	3	3	3	3	3	3,00	5,93	4	100%	5,93
	S9	Acquisizione Pali Led e Gara	3	3	3	3	3	3	3	3	3,00	5,93	4	100%	5,93
	S10	Realizzazione Ciclostazione con officina	3	3	3	3	3	3	3	3	3,00	5,93	3	75%	4,45
	S11	Formazione spazi Scuole Moro e De Amicis	3	3	3	3	3	3	3	3	3,00	5,93	4	100%	5,93
											32,88	65,00			51,78

	Obiettivi strategici	Rilevanza	Articolazione	Contenuto	Tempi di attuazione	Fattibilità	Tipologia	Benchmarking	Orientamento	Media					
POLIZIA LOCALE	S1	MIGLIORAMENTO DELLA VIABILITÀ ATTRAVERSO L'ATTUAZIONE DELLE AREE 30	3	3	3	3	3	3	3	3,00	16,60			12,45	
		OBIETTIVI OPERATIVI													
	O1	Attuazione delle Area 30	100%								16,60	3	75%	12,45	
	S2	MIGLIORAMENTO DELLA VIABILITÀ ATTRAVERSO LA DEFINIZIONE DELLE AREE DI SOSTA A PAGAMENTO	3	3	2	3	3	3	3	3	2,88	15,90			7,95
		OBIETTIVI OPERATIVI													
	O1	Nuova delimitazione delle aree a pagamento e della relativa disciplina	100%								15,90	2	50%	7,95	
	S3	MIGLIORAMENTO DELLA VIABILITÀ ATTRAVERSO LA CREAZIONE DI PISTE CICLABILI	3	3	2	3	3	3	3	3	2,88	15,90			11,93
		OBIETTIVI OPERATIVI													
	O1	Individuare ed attivare una struttura portante di piste ciclabili a livello cittadino	100%								15,90	3	75%	11,93	
	S4	TERRITORIO SICURO: IMPEDIRE INSEDIAMENTI ABUSIVI SUL TERRITORIO E GESTIRE L'ATTUALE CAMPO NOMADI	2	3	2	3	3	3	3	3	2,75	OBIETTIVO STRALCIATO			0,00
		OBIETTIVI OPERATIVI													
	O1	Regolamentazione e gestione del campo nomadi	100%										0	0,00	
	S5	MIGLIORARE I SERVIZI AL PUBBLICO	3	3	3	3	3	3	3	3	3,00	16,60			16,60
		OBIETTIVI OPERATIVI													
O1	Introduzione della possibilità di gestire on line le fasi del procedimento sanzionatorio dopo la notifica della violazione	100%								16,60	4	100%	16,60		
S6	MIGLIORARE IL SISTEMA DELLA MOBILITÀ E DEL TRASPORTO LOCALE	3	3	3	3	3	3	3	3	3,00	OBIETTIVO STRALCIATO			0,00	
	OBIETTIVI OPERATIVI														
O1	Interventi sul Trasporto Pubblico Locale ed elaborazione di proposte migliorative	100%										0	0,00		
											11,75	65,00		48,92	

**VALUTAZIONE COMPORTAMENTO DIRIGENZIALE - ANNO 2017**

**BASSANI ELIO**

COMPETENZE	Punti	FATTORI	Punti	DESCRITTORI	Punti	A	B	C	D	E	Punti
<b>ANALISI E PROGRAMMAZIONE</b>	<b>10</b>	ANALISI	3	Percepire ed individuare	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Valutare la rilevanza	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Anticipare	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
		DEFINIZIONE E IMPOSTAZIONE	3	Costruzione del piano	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Razionalizzazione delle risorse	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>
		CONOSCENZE	4	Autoaggiornamento	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
Utilizzazione	1			0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>		
Finalizzazione	2			0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>		
<b>REALIZZAZIONE</b>	<b>15</b>	PROGETTUALITA' ED ADATTABILITA'	4	Innovazione forme di gestione	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Innovazione progetti di lavoro	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Adattamento alle variazioni e disponibilità	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>1,70</b>
		PERCORSO PER SOLUZIONE	5	Capacità di individuare soluzioni alternative	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Capacità di assumersi responsabilità	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>
		CAPACITA' GESTIONALI	6	Prontezza nella soluzione dei problemi	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>1,70</b>
				Efficienza	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>
Efficacia	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>				
Economicità	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>				
<b>RELAZIONI</b>	<b>10</b>	COMUNICAZIONE E COLLABORAZIONE	4	Propensione a diffondere informazioni e conoscenze	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>
				Capacità di interazione	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>
		COORDINAMENTO, MOTIVAZIONE E DELEGA	3	Coinvolgimento	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Formazione dei collaboratori	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Autorevolezza	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
		ORIENTAMENTO AL CLIENTE	3	Conoscenza dell'utenza	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>0,70</b>
Attenzione ai problemi dell'utenza interna ed esterna	2			0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>		
<b>TOTALE PUNTI ASSEGNATI</b>											<b>34,10</b>

**Legenda**

- A** Non adeguato al ruolo
- B** Parzialmente adeguato al ruolo
- C** Adeguato al ruolo
- D** Pienamente adeguato al ruolo
- E** Eccellente

**VALUTAZIONE COMPORTAMENTO DIRIGENZIALE - ANNO 2017**

**MAGNI GIOVANNI**

COMPETENZE	Punti	FATTORI	Punti	DESCRITTORI	Punti	A	B	C	D	E	Punti
<b>ANALISI E PROGRAMMAZIONE</b>	<b>10</b>	ANALISI	3	Percepire ed individuare	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Valutare la rilevanza	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Anticipare	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
		DEFINIZIONE E IMPOSTAZIONE	3	Costruzione del piano	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Razionalizzazione delle risorse	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>
		CONOSCENZE	4	Autoaggiornamento	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
Utilizzazione	1			0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>		
Finalizzazione	2			0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>		
<b>REALIZZAZIONE</b>	<b>15</b>	PROGETTUALITA' ED ADATTABILITA'	4	Innovazione forme di gestione	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Innovazione progetti di lavoro	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Adattamento alle variazioni e disponibilità	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>
		PERCORSO PER SOLUZIONE	5	Capacità di individuare soluzioni alternative	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Capacità di assumersi responsabilità	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>
		CAPACITA' GESTIONALI	6	Prontezza nella soluzione dei problemi	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>
				Efficienza	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>1,70</b>
Efficacia	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>				
Economicità	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>1,70</b>				
<b>RELAZIONI</b>	<b>10</b>	COMUNICAZIONE E COLLABORAZIONE	4	Propensione a diffondere informazioni e conoscenze	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>
				Capacità di interazione	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>
		COORDINAMENTO, MOTIVAZIONE E DELEGA	3	Coinvolgimento	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Formazione dei collaboratori	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>0,85</b>
				Autorevolezza	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
		ORIENTAMENTO AL CLIENTE	3	Conoscenza dell'utenza	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>0,85</b>
Attenzione ai problemi dell'utenza interna ed esterna	2			0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>		
<b>TOTALE PUNTI ASSEGNATI</b>											<b>34,10</b>

**Legenda**

- A** Non adeguato al ruolo
- B** Parzialmente adeguato al ruolo
- C** Adeguato al ruolo
- D** Pienamente adeguato al ruolo
- E** Eccellente

**VALUTAZIONE COMPORTAMENTO DIRIGENZIALE - ANNO 2017**

**RONZONI M. GRAZIA**

COMPETENZE	Punti	FATTORI	Punti	DESCRITTORI	Punti	A	B	C	D	E	Punti
<b>ANALISI E PROGRAMMAZIONE</b>	<b>10</b>	ANALISI	3	Percepire ed individuare	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>0,85</b>
				Valutare la rilevanza	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>0,85</b>
				Anticipare	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>0,70</b>
		DEFINIZIONE E IMPOSTAZIONE	3	Costruzione del piano	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Razionalizzazione delle risorse	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>1,70</b>
		CONOSCENZE	4	Autoaggiornamento	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>0,85</b>
Utilizzazione	1			0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>		
Finalizzazione	2			0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>1,70</b>		
<b>REALIZZAZIONE</b>	<b>15</b>	PROGETTUALITA' ED ADATTABILITA'	4	Innovazione forme di gestione	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>0,85</b>
				Innovazione progetti di lavoro	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>0,85</b>
				Adattamento alle variazioni e disponibilità	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>1,40</b>
		PERCORSO PER SOLUZIONE	5	Capacità di individuare soluzioni alternative	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>0,85</b>
				Capacità di assumersi responsabilità	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>1,40</b>
		CAPACITA' GESTIONALI	6	Prontezza nella soluzione dei problemi	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>1,40</b>
				Efficienza	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>1,70</b>
Efficacia	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>1,70</b>				
Economicità	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>1,70</b>				
<b>RELAZIONI</b>	<b>10</b>	COMUNICAZIONE E COLLABORAZIONE	4	Propensione a diffondere informazioni e conoscenze	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>1,40</b>
				Capacità di interazione	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>1,00</b>
		COORDINAMENTO, MOTIVAZIONE E DELEGA	3	Coinvolgimento	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Formazione dei collaboratori	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Autorevolezza	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>0,85</b>
		ORIENTAMENTO AL CLIENTE	3	Conoscenza dell'utenza	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
Attenzione ai problemi dell'utenza interna ed esterna	2			0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>1,70</b>		
<b>TOTALE PUNTI ASSEGNATI</b>											<b>28,45</b>

**Legenda**

- A** Non adeguato al ruolo
- B** Parzialmente adeguato al ruolo
- C** Adeguato al ruolo
- D** Pienamente adeguato al ruolo
- E** Eccellente

**VALUTAZIONE COMPORTAMENTO DIRIGENZIALE - ANNO 2017**

**LEVATINO ANGELA**

COMPETENZE	Punti	FATTORI	Punti	DESCRITTORI	Punti	A	B	C	D	E	Punti
<b>ANALISI E PROGRAMMAZIONE</b>	<b>10</b>	ANALISI	3	Percepire ed individuare	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Valutare la rilevanza	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Anticipare	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
		DEFINIZIONE E IMPOSTAZIONE	3	Costruzione del piano	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Razionalizzazione delle risorse	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>
				CONOSCENZE	4	Autoaggiornamento	1	0,00	0,5	0,7	0,85
Utilizzazione	1	0,00	0,5	0,7		0,85	1,00	<b>1,00</b>			
Finalizzazione	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>				
<b>REALIZZAZIONE</b>	<b>15</b>	PROGETTUALITA' ED ADATTABILITA'	4	Innovazione forme di gestione	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Innovazione progetti di lavoro	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Adattamento alle variazioni e disponibilità	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>1,70</b>
		PERCORSO PER SOLUZIONE	5	Capacità di individuare soluzioni alternative	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Capacità di assumersi responsabilità	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>
				Prontezza nella soluzione dei problemi	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>
		CAPACITA' GESTIONALI	6	Efficienza	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>
				Efficacia	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>
				Economicità	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>1,70</b>
<b>RELAZIONI</b>	<b>10</b>	COMUNICAZIONE E COLLABORAZIONE	4	Propensione a diffondere informazioni e conoscenze	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>
				Capacità di interazione	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>1,70</b>
		COORDINAMENTO, MOTIVAZIONE E DELEGA	3	Coinvolgimento	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>0,85</b>
				Formazione dei collaboratori	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>0,85</b>
				Autorevolezza	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>0,70</b>
		ORIENTAMENTO AL CLIENTE	3	Conoscenza dell'utenza	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
Attenzione ai problemi dell'utenza interna ed esterna	2			0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>		
<b>TOTALE PUNTI ASSEGNATI</b>											<b>33,50</b>

**Legenda**

- A** Non adeguato al ruolo
- B** Parzialmente adeguato al ruolo
- C** Adeguato al ruolo
- D** Pienamente adeguato al ruolo
- E** Eccellente

**VALUTAZIONE COMPORTAMENTO DIRIGENZIALE - ANNO 2017**

**PERICO ANNA**

COMPETENZE	Punti	FATTORI	Punti	DESCRITTORI	Punti	A	B	C	D	E	Punti
<b>ANALISI E PROGRAMMAZIONE</b>	<b>10</b>	ANALISI	3	Percepire ed individuare	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Valutare la rilevanza	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Anticipare	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
		DEFINIZIONE E IMPOSTAZIONE	3	Costruzione del piano	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Razionalizzazione delle risorse	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>1,70</b>
		CONOSCENZE	4	Autoaggiornamento	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
Utilizzazione	1			0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>		
Finalizzazione	2			0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>		
<b>REALIZZAZIONE</b>	<b>15</b>	PROGETTUALITA' ED ADATTABILITA'	4	Innovazione forme di gestione	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Innovazione progetti di lavoro	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Adattamento alle variazioni e disponibilità	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>
		PERCORSO PER SOLUZIONE	5	Capacità di individuare soluzioni alternative	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Capacità di assumersi responsabilità	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>
		CAPACITA' GESTIONALI	6	Prontezza nella soluzione dei problemi	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>
				Efficienza	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>1,70</b>
Efficacia	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>				
Economicità	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>1,70</b>				
<b>RELAZIONI</b>	<b>10</b>	COMUNICAZIONE E COLLABORAZIONE	4	Propensione a diffondere informazioni e conoscenze	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>
				Capacità di interazione	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>
		COORDINAMENTO, MOTIVAZIONE E DELEGA	3	Coinvolgimento	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
				Formazione dei collaboratori	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>0,85</b>
				Autorevolezza	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
		ORIENTAMENTO AL CLIENTE	3	Conoscenza dell'utenza	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	<b>1,00</b>
Attenzione ai problemi dell'utenza interna ed esterna	2			0,00	1	1,4	1,7	2,00	<b>2,00</b>		
<b>TOTALE PUNTI ASSEGNATI</b>											<b>33,95</b>

**Legenda**

- A** Non adeguato al ruolo
- B** Parzialmente adeguato al ruolo
- C** Adeguato al ruolo
- D** Pienamente adeguato al ruolo
- E** Eccellente

**VALUTAZIONE COMPORTAMENTO DIRIGENZIALE - ANNO 2017**

di GIGLIO VITTORIA

COMPETENZE	Punti	FATTORI	Punti	DESCRITTORI	Punti	A	B	C	D	E	Punti
ANALISI E PROGRAMMAZIONE	10	ANALISI	3	Percepire ed individuare	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	0,85
				Valutare la rilevanza	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	0,85
				Anticipare	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	0,70
		DEFINIZIONE E IMPOSTAZIONE	3	Costruzione del piano	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	1,00
				Razionalizzazione delle risorse	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	2,00
		CONOSCENZE	4	Autoaggiornamento	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	1,00
				Utilizzazione	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	1,00
				Finalizzazione	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	1,70
		REALIZZAZIONE	15	PROGETTUALITA' ED ADATTABILITA'	4	Innovazione forme di gestione	1	0,00	0,5	0,7	0,85
Innovazione progetti di lavoro	1					0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	0,85
Adattamento alle variazioni e disponibilità	2					0,00	1	1,4	1,7	2,00	1,70
PERCORSO PER SOLUZIONE	5			Capacità di individuare soluzioni alternative	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	0,70
				Capacità di assumersi responsabilità	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	2,00
CAPACITA' GESTIONALI	6			Prontezza nella soluzione dei problemi	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	1,70
				Efficienza	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	1,40
				Efficacia	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	1,70
RELAZIONI	10			COMUNICAZIONE E COLLABORAZIONE	4	Propensione a diffondere informazioni e conoscenze	2	0,00	1	1,4	1,7
		Capacità di interazione	2			0,00	1	1,4	1,7	2,00	1,70
		COORDINAMENTO, MOTIVAZIONE E DELEGA	3	Coinvolgimento	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	1,00
				Formazione dei collaboratori	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	1,00
		ORIENTAMENTO AL CLIENTE	3	Autorevolezza	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	0,85
				Conoscenza dell'utenza	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	0,70
					2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	1,70
<b>TOTALE PUNTI ASSEGNATI</b>											<b>30,80</b>

**Legenda**

- A Non adeguato al ruolo
- B Parzialmente adeguato al ruolo
- C Adeguato al ruolo
- D Pienamente adeguato al ruolo
- E Eccellente

## VALUTAZIONE COMPORTAMENTO DIRIGENZIALE - ANNO 2017

NOTARBARTOLO LIVIO

COMPETENZE	Punti	FATTORI	Punti	DESCRITTORI	Punti	A	B	C	D	E	Punti
ANALISI E PROGRAMMAZIONE	10	ANALISI	3	Percepire ed individuare	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	0,85
				Valutare la rilevanza	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	1,00
				Anticipare	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	0,85
		DEFINIZIONE E IMPOSTAZIONE	3	Costruzione del piano	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	1,00
				Razionalizzazione delle risorse	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	1,70
		CONOSCENZE	4	Autoaggiornamento	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	1,00
Utilizzazione	1			0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	1,00		
Finalizzazione	2			0,00	1	1,4	1,7	2,00	1,70		
REALIZZAZIONE	15	PROGETTUALITA' ED ADATTABILITA'	4	Innovazione forme di gestione	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	1,00
				Innovazione progetti di lavoro	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	0,85
				Adattamento alle variazioni e disponibilità	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	1,70
		PERCORSO PER SOLUZIONE	5	Capacità di individuare soluzioni alternative	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	0,85
				Capacità di assumersi responsabilità	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	1,40
		CAPACITA' GESTIONALI	6	Prontezza nella soluzione dei problemi	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	1,40
				Efficienza	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	1,70
Efficacia	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	1,70				
Economicità	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	1,70				
RELAZIONI	10	COMUNICAZIONE E COLLABORAZIONE	4	Propensione a diffondere informazioni e conoscenze	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	1,40
				Capacità di interazione	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	1,40
		COORDINAMENTO, MOTIVAZIONE E DELEGA	3	Coinvolgimento	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	1,00
				Formazione dei collaboratori	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	0,70
		ORIENTAMENTO AL CLIENTE	3	Autorevolezza	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	1,00
				Conoscenza dell'utenza	1	0,00	0,5	0,7	0,85	1,00	1,00
Attenzione ai problemi dell'utenza interna ed esterna	2	0,00	1	1,4	1,7	2,00	1,40				
<b>TOTALE PUNTI ASSEGNATI</b>											<b>29,30</b>

## Legenda

- A Non adeguato al ruolo
- B Parzialmente adeguato al ruolo
- C Adeguato al ruolo
- D Pienamente adeguato al ruolo
- E Eccellente