

Città di Lissone



Relazione della Giunta comunale al rendiconto 2020

Indice

01	Servizi Istituzionali generali e di gestione	Pag.	4
	02: segreteria generale		4
	03: gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		12
	04: gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		21
	Provveditorato e gare		26
	05: gestione dei beni demaniali e patrimoniali		32
	06: ufficio tecnico		37
	07: elezioni e consultazioni popolari - anagrafe e stato civile		41
	08: sistemi informativi		52
	10: risorse umane		67
03	Ordine pubblico e sicurezza		84
	01: polizia locale e amministrativa		84
04	Istruzione e diritto allo studio		91
	01: istruzione prescolastica		91
	02: altri ordini di istruzione non universitaria		103
05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		109
	01: valorizzazione dei beni di interesse storico		109
	02: attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		111
06	Politiche giovanili sport e tempo libero		124
	01: sport e tempo libero		129
	02: giovani		138
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa		149
	01: urbanistica e assetto del territorio		149
	02: Edilizia residenziale pubblica locale e piani di edilizia economico popolare		157
09	Sviluppo e tutela del territorio e dell'ambiente		157
	02: tutela, valorizzazione e recupero ambientale		158
	03: rifiuti		165
	08: qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento		167
10	Trasporti e diritto alla mobilità		168
	02: Trasporto pubblico locale		
	05: viabilità e infrastrutture stradali		169
11	Soccorso civile		173

	01: sistema di protezione civile		173
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		174
	01: interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido		175
	02: interventi per la disabilità		186
	03: interventi per gli anziani		193
	04: interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale		198
	06: interventi per il diritto alla casa		203
	08: cooperazione e associazionismo		221
	09: servizio necroscopico e cimiteriale		227
14	Sviluppo economico e competitività		228
	01: industria, PMI e artigianato		228
	Sviluppo e marketing del territorio		235
15	Politiche per il lavoro e l'occupazione giovanile		239
	01: servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro		

01 SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE

02 SEGRETERIA GENERALE

SEGRETERIA E CONTRATTI

Il Servizio Segreteria e Contratti si occupa principalmente di assicurare ogni tipo di supporto amministrativo al funzionamento degli organi istituzionali e di garantire la conclusione delle procedure di affidamento degli appalti di beni, servizi e lavori mediante la stipulazione dei relativi contratti. Si occupa anche della stesura delle convenzioni, dei contratti di comodato di beni mobili e immobili, delle locazioni ad uso commerciale e dei contratti cimiteriali. Alla stessa Unità organizzativa fanno capo anche le attività del protocollo e dei messi uscieri.

Supporto agli organi istituzionali - Segreteria generale

Nel corso del 2020 è stato garantito il necessario supporto agli organi istituzionali e statutari al fine di assicurare il regolare e continuo esercizio delle rispettive funzioni, principalmente attraverso lo svolgimento delle seguenti attività:

- segreteria al Sindaco, per la gestione dei rapporti con la cittadinanza e con i vari soggetti istituzionali esterni;
- segreteria alla Presidenza del Consiglio, per la gestione delle attività preparatorie alla sedute dei Consigli Comunali e dei rapporti con la Conferenza dei Capi Gruppo;
- segreteria generale, per le funzioni di collegamento tra la struttura amministrativa e gli organi politici, soprattutto per quanto riguarda la convocazione del Consiglio Comunale e della Giunta;
- assistenza alla Commissione Istituzionale e alla Conferenza dei Capigruppo, intesa come presenza alle sedute per assicurare la verbalizzazione delle decisioni e lo svolgimento delle altre operazioni di segretariato;
- gestione delle proposte di deliberazione;
- pubblicazione delle deliberazioni nell'albo pretorio on-line ed altri adempimenti conseguenti all'approvazione degli atti collegiali;

- adempimenti connessi al funzionamento del Consiglio Comunale, compreso il servizio di trascrizione delle sedute del Consiglio Comunale mediante un'impresa esterna e la registrazione e trasmissione video tramite apposito service;
- adempimenti relativi all'esercizio del diritto di informazione dei Consiglieri;
- adempimenti relativi al diritto di accesso agli atti dei cittadini relativi a documenti depositati presso la segreteria;
- adempimenti relativi alla trasmissione della documentazione amministrativa riguardante le deliberazioni consiliari;
- applicazione della disciplina in materia di trasparenza della situazione patrimoniale degli amministratori (Sindaco, Assessori e Consiglieri Comunali).

L'iter di approvazione dei provvedimenti amministrativi, deliberazioni di Consiglio e di Giunta e determinazioni dirigenziali, viene trattato mediante procedure informatiche che consentono di gestire e monitorare le operazioni di avanzamento del singolo atto nelle varie fasi del procedimento: predisposizione proposta, pareri tecnici e contabili, attestazione di copertura finanziaria, iscrizione all'ordine del giorno dei rispettivi organi collegiali, approvazione, numerazione, sottoscrizione con firma digitale, integrazione dell'efficacia mediante pubblicazione all'albo pretorio on-line, inserimento negli archivi del portale istituzionale.

Contratti

Numerosi procedimenti amministrativi si concludono con la stipulazione di atti di natura privata, attraverso i quali vengono regolati rapporti contrattuali di diverso contenuto e durata; tra i principali: gli appalti per la fornitura di beni, lo svolgimento di servizi e l'esecuzione di lavori pubblici; le convenzioni urbanistiche; le concessioni di servizi; le convenzioni; i contratti cimiteriali.

Allo scopo, il servizio Contratti ha predisposto gli schemi contrattuali richiesti dalla natura dell'atto e dal suo valore economico ed effettuato i necessari adempimenti amministrativi propedeutici alla formazione e sottoscrizione dello stesso. In particolare, ha svolto i dovuti controlli per accertare in via definitiva la sussistenza dei requisiti che consentono ai privati di contrarre con la pubblica amministrazione, precedentemente

dichiarati in via sostitutiva in sede di procedura di affidamento del contratto.

Nel corso del 2020 sono stati stipulati 143 contratti d'appalto (lavori, forniture e servizi): 13 in forma pubblica amministrativa, 11 con scrittura privata autenticata e altri 119, di importo lordo superiore a € 10.329,14 (soggetti pertanto alla comunicazione all'anagrafe tributaria) e inferiore a € 40.000,00, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, sottoscritta digitalmente dai contraenti (modalità esplicitamente prevista dall'art. 32 del Codice dei contratti). Preliminarmente alla stipulazione di tutti i 143 contratti d'appalto, l'ufficio ha svolto l'attività di controllo sui requisiti degli operatori economici contraenti.

Gli altri 234 contratti che - sommati ai contratti d'appalto - concorrono a determinare il numero complessivo di 377 indicato nella tabella conclusiva, si riferiscono a convenzioni, comodati di beni mobili e immobili, locazioni ad uso commerciale e contratti cimiteriali.

Protocollo - archivio

Dalla metà del 2015 è stata attivata la circolazione informatica dei documenti all'interno dell'ente. Lo smistamento della documentazione in ingresso da parte del protocollo avviene attraverso la rete intranet Jente. Il settore organizzativo che risulta il destinatario principale del documento (corrispondente interno) lo prende formalmente in carico e ne gestisce i successivi passaggi, sia verso i propri operatori che nei confronti degli altri settori eventualmente interessati alla trattazione della pratica. I vari passaggi vengono registrati dal sistema in modo da consentire un monitoraggio costante della circolazione della documentazione all'interno dell'ente. I dirigenti possono in qualunque momento verificare lo stato della documentazione trasmessa dal protocollo ai corrispondenti interni dei propri servizi, controllando se la stessa è stata presa in carico e da chi. Un monitoraggio periodico centralizzato consente di verificare se esistono ritardi nella presa in carico della corrispondenza da parte degli uffici.

Messi e uscieri

Le attività istituzionali del servizio messi e uscieri sono state svolte nel rispetto delle forme e dei tempi stabiliti dalle norme vigenti: in particolare la notificazione degli atti, operazione necessaria al perfezionamento di procedimenti civili, penali e amministrativi, il cui errato adempimento comporta rilevanti effetti giuridici in termini di legittimità e regolarità dei procedimenti a cui sono funzionali.

ALCUNI DATI							
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
DELIBERAZIONI CONSIGLIO COMUNALE	94	124	135	91	108	110	73
DELIBERAZIONI GIUNTA COMUNALE	486	502	482	501	450	475	295
DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI	1.310	1.277	1510	1715	1594	1769	1591
DECRETI DEL SINDACO	11	7	18	42	27	22	48
CONTRATTI *	385	440	555	433	444	596	377
ATTI PROTOCOLLO IN ENTRATA	31.074	36.933	41.612	42.508	43.640	45.239	45.116
Di cui da Posta elettronica Certificata (PEC)	6.160	12.949	17.316	21.570	24.258	25.466	26.511
ATTI PROTOCOLLO IN USCITA	20.581	22.905	23.851	24.281	24.286	25.190	20.296
Di cui via Posta Elettronica Certificata (PEC)	5.614	7.713	9.023	10.538	11.843	12.241	11.434
NOTIFICHE	3.971	3.804	4.438	4.722	4.159	4.199	1.951
ATTI RECAPITATI **	8.254	8.350	8.250	8.415	8.410	8.210	1.900
EQUITALIA ***	2.730	2.215	1.768	1.218	1.006	642	442

* 143 contratti d'appalto + 234 tra convenzioni, comodati, locazioni commerciali, contratti cimiteriali.

** si tratta di atti e plichi vari consegnati dai messi ad enti e soggetti esterni.

***sono gli atti ricevuti da Equitalia e consegnati ai destinatari.

SERVIZIO LEGALE

Attività Giudiziale

Nel corso dell'anno 2020 sono stati affidati al Servizio legale interno nuovi incarichi relativi alle seguenti controversie:

- Costituzione in ricorso alla Commissione Tributaria Provinciale di impugnazione di avviso accertamento IMU in materia di applicazione esenzione prima casa;
- Ricorso alla Commissione Tributaria Provinciale di Milano di impugnazione di alcuni ricorso in materia di applicazione dell'imposta di registro per la presenza di clausola penale su contratti di locazione;
- Costituzione nel giudizio di accertamento tecnico preventivo promosso al Tribunale di Monza in relazione diretto a verificare le cause di infiltrazioni di boxes sottostanti area pubblica a parcheggio e verde;
- Costituzione nel giudizio di appello promosso in relazione all'impugnazione della sentenza del Tar Lombardia n. 2265/2019 relativa all'impugnazione di ordinanza di ripristino dello stato dei luoghi per irregolarità edilizie;
- Costituzione in quattro ricorsi alla Commissione Tributaria Provinciale in relazione all'impugnazione di avvisi di accertamento IMU per beni merci in assenza di preventiva presentazione di dichiarazione all'ufficio tributi
- Costituzione in ricorso al Tar relativo all'impugnazione della variante al PGT;
- Costituzione al TAR in giudizio di impugnazione di ordinanza di rimozione di impianto posizionato senza titolo su area comunale;
- Costituzione in giudizio promosso avanti il Tribunale civile di Monza in relazione a richiesta di pagamento di fattura oggetto di cessione di credito;
- Costituzione in giudizio promosso al TAR Lombardia di richiesta risarcimento danno ex articolo 30 CPA;
- Costituzione alla Commissione Tributaria regionale Lombardia in giudizio di impugnazione di sentenza della CTP favorevole al Comune di Lissone in materia di applicazione IMU a beni merci in assenza di presentazione di dichiarazione;
- Costituzione in ricorso al TAR di impugnazione di provvedimento di autorizzazione alla posa di tavoli e sedie su area pubblica;

- Conferimento incarico di impugnazione dell'ordinanza emessa dal TAR di sospensione della autorizzazione alla posa di tavoli e sedie su area pubblica;
- Costituzione in ricorso straordinario al Presidente della Repubblica di impugnazione del regolamento comunale in materia di prevenzione delle patologie derivanti dal gioco d'azzardo lecito;
- Costituzione nel giudizio di appello al Consiglio di Stato di impugnazione della sentenza del Tar Lombardia n. 914/2020 favorevole al Comune di Lissone;
- Costituzione nel giudizio di appello al Consiglio di Stato di impugnazione della sentenza del Tar Lombardia n. 766/2020 favorevole al Comune di Lissone;
- Costituzione in giudizio di impugnazione al TAR Lombardia di provvedimento di diniego di istanza di autotutela per annullamento di titolo edilizio;
- Costituzione in giudizio civile quale terzo in contenzioso in materia di distanze tra edifici.

Nel corso dell'anno sono stati affidati quattro incarichi legali all'esterno:

- Costituzione in ricorso promosso da un lavoratore del Comune di Lissone avanti il Tribunale civile di Monza in funzione di Giudice del Lavoro;
- Costituzione in giudizio pendente al TAR /consiglio di Stato relativo all'assetto societario conferito a società a partecipazione pubblica;
- Costituzione in giudizio di riassunzione alla Corte d'Appello di Milano relativa a richiesta di risarcimento dei danni;
- Costituzione in ricorso al TAR relativo alla impugnazione di atto di aggiudicazione della gara d'appalto per la concessione del servizio di illuminazione pubblica (incarico seguito unitamente all'unità legale interna);

Nel corso dell'anno 2020 si sono definiti i seguenti ricorsi:

- **Definizione in senso favorevole per il Comune di una serie di ricorsi di seguito elencati:**
 - sentenza n. 826/2020; 766/2020, 770/2020 del rigetto ricorso di impugnazione del PGT 2012;
 - sentenza n. 623/2020 , 652/2020 825/2020 di rigetto ricorso di impugnazione variante PGT 2014

- sentenza n. 623/2020 e 769/2020 di rigetto ricorso impugnazione delibera istituzione parco
- sentenza n. 914/2020 rigetto ricorso in materia di diniego al rilascio di permesso a costruire per contestazioni su calcolo volumetria assentibile su lotto frazionato;
- ordinanza cautelare n.277/2020 del rigetto richiesta sospensione diniego rilascio titolo edilizio;
- sentenza Consiglio di Stato n. 4594/2020 definizione di contenzioso al Consiglio di Stato in senso favorevole al Comune di Lissone di impugnazione della sentenza del TAR Lombardia in tema di determinazione dell'importo dovuto ad impresa a titolo di ingiustificato arricchimento;

- **Definizione ricorsi Tar in senso sfavorevole per il Comune;**

- sentenza n. 560/2020 accoglimento ricorso di impugnazione di autorizzazione posa tavoli sedie su area pubblica;
- sentenza n. 627/2020 accoglimento richiesta spese legali per diniego rilascio titolo edilizio (giudizio in cui il Comune non si è costituito);
- ordinanza cautelari TAR 1138/2020 e 4595/2020 Consiglio di Stato sospensione autorizzazione posa tavoli sedie in area pubblica;
- sentenza n. 1390/2020 accoglimento ricorso di impugnazione diniego rilascio titolo edilizio;
- sentenza n.2170/2020 accoglimento ricorso annullamento gara per l'affidamento del servizio di illuminazione pubblica;

- **Definizione in senso favorevole per il Comune di alcuni ricorsi tributari**

- sentenza Commissione Tributaria n. 5065 e 5066/2019 , 374 e 375/2020 in materia di applicazione IMU per beni merci in assenza di presentazione di dichiarazione;
- sentenza Commissione Tributaria Provinciale n. 206/2020 in materia di tassazione IMU su area fabbricabile;
- sentenza Commissione Tributaria Regionale n. 2180/2020 in materia di tassazione IMU su area fabbricabile in regime di perequazione;
- sentenze Commissione Tributaria Provinciale da 1616 a 1622 di accoglimento di ricorsi del Comune di Lissone in materia di impugnazione di avvisi di accertamento emessi dall'Agenzia delle Entrate di Monza di applicazione dell'imposta di

registro per la presenza di clausola penale in contratti locazione ERP;

- sentenza n. della Commissione Tributaria Regionale di conferma della correttezza di imposizione tributaria a aree edificabili in regime di perenzione urbanistica;

- **Definizione di due ricorsi in Cassazione**

- Ricorso promosso da società per la richiesta di risarcimento dei danni con provvedimento di riassunzione alla Corte d'Appello di Milano;
- Ricorso relativo ad impugnazione cartelle esattoriale riferite a società partecipata dal Comune di Lissone poi estinta a seguito di liquidazione , con decisione di riassunzione del giudizio presso altra sezione della Commissione Tributaria regionale della Lombardia.

Attività stragiudiziale

Nel corso dell'anno 2020 è stata realizzata anche una consistente attività stragiudiziale e di consulenza interna, di cui si annotano i principali impegni:

- parere in materia di regolamento sagre;
- partecipazione in mediazione relativa a asserite violazioni in materia di distanze tra edifici;
- partecipazione in mediazione ordinata dal Giudice di Monza in pendenza di ricorso per recupero somme non versate;
- partecipazione in mediazione relativa a contestazioni per maggiori lavorazioni eseguire da impresa in presenza di riserve iscritte nella contabilità pubblica;
- recupero crediti e presentazione istanze di insinuazione al passivo;
- assistenza e coordinamento con legale esterno circa la questione conseguente a fallimento di società concessionaria;
- assistenza agli uffici nella fase di redazione lettere di contestazione;
- assistenza uffici per redazione ordinanza ingiunzioni per recupero somme;
- disamina problematica relativa contratti per posa di antenne di telefonia.

03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE PROVVEDITORATO

Bilancio e gestione contabile

L'area economico finanziaria del Comune cura la programmazione e la gestione dell'azione finanziaria ed amministrativa, nel rispetto dei vincoli di legge e con un utilizzo efficiente ed efficace delle risorse. L'attività del settore finanze e bilancio è diretta al reperimento delle fonti di finanziamento, entrate tributarie e talune entrate patrimoniali e, più in generale, alla complessa gestione dell'attività finanziaria dell'ente. Tale attività di supporto ha assunto un ruolo sempre più fondamentale per garantire il pieno, corretto ed efficiente funzionamento dell'intera struttura comunale.

Sotto il profilo organizzativo, il programma assegnato al Settore Finanze e Bilancio può essere esaminato in relazione alle attività rispettivamente poste in essere con riferimento alla contabilità ed alla gestione del bilancio, alla gestione dell'economato ed alla gestione dei tributi attivi.

Gli obiettivi gestionali assegnati al Settore riguardano:

- La predisposizione e/o il supporto alla predisposizione e/o all'implementazione degli strumenti di pianificazione strategica e integrazione con gli altri strumenti di programmazione (Documento Unico di Programmazione Sezione Strategica - SeS, piano triennale lavori pubblici) rivolti a implementare la cultura della programmazione, monitoraggio e rendicontazione delle attività;
- Le analisi periodiche sull'andamento delle entrate e delle spese al fine del controllo sull'equilibrio finanziario rafforzato dal dl 174/2012 e della verifica sullo stato di attuazione dei programmi. Tale attività anticipata al mese di luglio rappresenta uno degli aspetti fondamentali dell'attuale sistema del controllo finanziario sui conti comunali soprattutto in termini di programmazione dei lavori pubblici;
- La predisposizione dei documenti contabili relativi al rendiconto economico, finanziario e patrimoniale dell'Ente al fine di evidenziare i risultati della gestione relativi alla dinamica delle entrate e delle spese e gli scostamenti rispetto alle previsioni e permettere le riflessioni del caso ai dirigenti e nucleo di valutazione, chiamati a valutare i dati e servirsene per proiezioni future;

- L'analisi della più conveniente tipologia di modalità di finanziamento a copertura degli investimenti e dell'acquisizione di beni in conto capitale tenendo conto della possibilità di utilizzo dell'avanzo di amministrazione nel rispetto del pareggio complessivo di bilancio, secondo le nuove regole di finanza pubblica e del fatto che il Comune non ha indebitamento;
- Il rafforzamento della partecipazione al progetto di benchmarking con altri Comuni che permetta una misurazione oggettiva della situazione economico-finanziaria del Comune e della performance dei servizi erogati (sulla base anche dei nuovi indicatori di bilancio e dei servizi di maggiore rilevanza economica) al fine di permettere all'Ente di acquisire consapevolezza ulteriore sul proprio operato e proporre migliorie;
- Redazione del bilancio consolidato attraverso il quale il Comune aggrega i dati del proprio bilancio con quelli delle società partecipate incluse nel perimetro di consolidamento. Lo scopo è quello di avere una rappresentazione complessiva del patrimonio del Gruppo di Amministrazione Pubblica dei soggetti rilevanti.

Nell'ottica di un miglioramento continuo, già avviato negli anni precedenti, con il D.U.P. venivano assegnate al programma, per l'esercizio 2020, le finalità di seguito indicate:

- Revisione della gestione delle assicurazioni a seguito dell'analisi dell'evoluzione dei rischi derivanti al Comune per il proprio patrimonio mobiliare ed immobiliare e per la propria attività. In particolare è previsto per l'inizio dell'anno 2020 il collocamento del nuovo programma assicurativo per il prossimo quadriennio a seguito di gara ad evidenza pubblica;
- Seguire la gestione fiscale, che nel rispetto delle normative vigenti, deve perseguire l'obiettivo di cogliere le opportunità di utilizzare detrazioni e quant'altro sia opportuno per un risparmio di spese. In particolare occorre perseguire un livello di attenzione maggiore sulle problematiche fiscali che può essere meglio raggiunto, anche per la crescente complessità dell'argomento, con il proseguimento della collaborazione con un partner specializzato nel settore;
- Attivare tutte le procedure per conseguire la rapidità dei tempi di approvvigionamento, la trasparenza degli atti, la programmazione delle attività complessive anche in linea con le procedure in corso di definizione e in ottemperanza al piano anti-corruzione;

- A seguito attivazione del controllo di gestione, analisi periodiche sull'andamento delle entrate e della spesa per centri di costo oltre ai controlli sull'equilibrio finanziario e della verifica sullo stato di attuazione dei programmi per fornire all'amministrazione e alla dirigenza i report necessari sull'andamento della gestione finanziaria per verificare economie di spesa e/o apportare eventuali modifiche di strategia e incidere sulle scelte di programmazione;
- Proseguimento del progetto di spending review, che se ben supportato dalla struttura e dall'amministrazione può dare significativi risparmi alla gestione che verranno dettagliati nei piani di razionalizzazione;
- Implementare il sistema dei controlli interni con riferimento, oltre al controllo di gestione, al controllo sugli equilibri finanziari, controllo strategico e controllo di qualità sui servizi erogati e sulle società partecipate.

Il D.U.P. per il periodo 2020-2022 è stato presentato al Consiglio comunale nella seduta del 21 novembre 2019. In sede di approvazione del bilancio 2020-2022 (consiglio comunale del 17 dicembre 2019) è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP propeedeutica anche al controllo strategico.

È proseguita l'attività del controllo di gestione, (affidamento nel 2018, della fornitura, da parte di società specializzata, di un apposito applicativo comprensivo di un considerevole numero di indicatori progettati per gli Enti locali ed in grado di consentire una rapida importazione del bilancio e delle risorse umane al fine di addivenire alla rilevazione del costo dei servizi) attraverso implementazione del sistema di controllo di gestione per il monitoraggio dell'attività dell'ente alla società già individuata (Determ. PO N. 757 del 03/08/2020). Gli obiettivi del DUP per il 2020 sono stati individuati:

- Nell'attivazione processo controllo di gestione con elaborazione report e analisi su specifici centri di costo e sviluppo contabilità analitica ed economico patrimoniale;
- Nella stesura report periodici ed analisi centri di costo e perfezionamento contabilità economico - patrimoniale.

Il vigente regolamento sui controlli interni prevede l'"elaborazione di relazioni trimestrali (reports) riferite all'attività complessiva dell'Ente, alla gestione di aree di

attività, alla gestione dei singoli servizi o centri di costo/processi".

Attraverso questa attività si è confermato l'iter per l'elaborazione dei dati previsionali 2020.

Il controllo di gestione per la parte relativa al Settore Finanze e Bilancio è stato eseguito in ossequio all'art. 55 del Regolamento di contabilità in relazione alla verifica degli equilibri finanziari e alla redazione degli indicatori di bilancio e al benchmarking con altri Comuni.

Con deliberazioni di Giunta Comunale rispettivamente n. 1510 del 13/10/2020 e n. 1663 del 02/11/2020 si è provveduto ad illustrare il grado di realizzazione dei programmi come previsto dall'art. 16 del Regolamento sui Controlli Interni e dall'art. 52 del vigente Regolamento comunale di Contabilità.

L'attività di fundraising ha proseguito nell'attività di segnalazione di bandi o di alte opportunità di finanziamento ai vari settori comunali. Da questa attività sono stati ammessi e finanziati i seguenti progetti:

- nuovo itinerario ciclabile nel Viale Martiri della Libertà/ Viale della Repubblica - macrolotti sud [cup e91b16000660006] e nord [cup e91b16000670004] - approvazione del progetto definitivo-esecutivo (adesione al bando regionale l.r. n. 9/2020 per l'assegnazione di contributi per la ripresa economica, per un importo di € 71.346,80;
- progettazione e realizzazione di una piattaforma on line per l'orientamento formativo e al lavoro di Regione Lombardia, per un importo di € 3.000,00;
- attività di prevenzione e contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti nei pressi degli istituti scolastici. "scuole sicure" 2020/2021 (settore Polizia Locale) - Ministero degli Interni, per un importo di € 27.251,68.

L'attività di sponsorizzazione da parte di società partecipate ha rilevato:

- un contratto con Gelsia SRL che si è impegnata a corrispondere al comune di Lissone una somma pari a € 5,00 (cinque) per ogni contratto a libero mercato (tipologia contrattuale: switch energia elettrica e/o gas naturale e modifica fornitura gas naturale) stipulato e conseguentemente attivato presso il Gelsia Point di Lissone nel periodo dalla sottoscrizione del presente contratto fino al 31.12.2020;

- sponsorizzazioni per eventi, manifestazioni ed iniziative culturali, sportive, sociali e di promozione economica per € 15.600,00.

L'Unità tributi ha proseguito la notifica degli atti accertativi tramite PEC per i contribuenti per i quali è possibile l'utilizzo della posta elettronica certificata. Tale modalità è alternativa alla notifica a mezzo raccomandata a/r e quindi determina un risparmio delle spese di spedizione e maggiore certezza e celerità della notifica.

Con deliberazione di GC N. 106 del 27/05/2020 l'organo esecutivo ha preso atto dei risultati ottenuti dal Piano di razionalizzazione 2019-2020-2021, con riferimento all'anno 2019. I risparmi ottenuti sono stati certificati dal Collegio dei Revisori dei Conti. Importo risparmi 2019 certificati: € 87.415,22

In relazione all'obiettivo dell'implementazione del sistema dei pagamenti informatici a favore dell'Amministrazione, già dal 2019 è stata attivata la nuova modalità di incasso.

Il numero degli utenti che hanno utilizzato nel 2020 il servizio PagoPA è stato di 4836 (nel 2019 n. utenti 4020). L'incremento dell'utilizzo dello strumento digitale in termini percentuali rispetto all'anno 2019 è stato pari al 20,2%.

Inoltre si è rilevato che per ogni servizio nel quale è possibile utilizzare Pago PA, tale modalità viene ormai scelta dalla quasi totalità degli utenti.

L'utilizzo di tale procedura consente una rendicontazione immediata degli incassi ricevuti per il servizio.

Passando alle attività svolte, di carattere principalmente operativo, si rileva che sono state dirette a garantire un sempre costante livello di prestazione del servizio nei confronti dell'organizzazione interna che dell'utenza esterna. Tra quelle maggiormente complesse vanno invece ovviamente evidenziate quelle relative alla predisposizione ed approvazione del bilancio di previsione e dei suoi fondamentali allegati, ed all'approvazione del rendiconto della gestione.

In merito alla gestione del bilancio di previsione e del documento unico di programmazione 2020-2022, oltre ai principali documenti contabili di programmazione (approvati con deliberazione di consiglio comunale n. 105 del 17/12/2019), va ricordato che è stata curata l'istruttoria di n. 18 variazioni di bilancio

Tenendo conto delle norme e delle proroghe concesse durante il periodo di pandemia 2020, e' stato comunque garantito un costante monitoraggio dello stato di accertamento delle entrate e di impegno della spesa, secondo i principi dettati dall'ordinamento contabile degli enti locali. Tale compito è venuto poi a formalizzarsi nel momento previsto dall'articolo 193 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, modificato dal decreto legislativo 118/2011, di accertamento del permanere degli equilibri di bilancio. Con deliberazione n. 70 del 26/11/2020 il Consiglio Comunale ha infatti proceduto ad accertare il permanere degli equilibri del bilancio di previsione 2020.

Si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi e alla determinazione del fondo pluriennale vincolato da riportare nell'esercizio 2020. Sono stati redatti il conto economico ed il conto patrimoniale secondo i principi dell'ordinamento contabile; è stato riclassificato il patrimonio netto secondo la nuova articolazione prevista dal principio contabile all. 4/3 al D. Lgs.118/2011, con la rideterminazione del Fondo di dotazione e delle Riserve indisponibili.

Le attività relative alle funzioni di rilevazione e dimostrazione dei risultati di gestione hanno trovato esplicitazione nella predisposizione del rendiconto della gestione dell'esercizio 2019, approvato dal Consiglio Comunale in data 07/05/2020 con deliberazione n. 12.

Sono infine da ricordare:

- il generale supporto, in materia economico-finanziaria, agli organi istituzionali interessati ed ai dirigenti e responsabili dei vari servizi per problematiche che necessitano valutazioni con riflessi di carattere economico-finanziario;
- le incombenze relative ai vincoli di finanza pubblica: i monitoraggi e le conseguenti certificazioni sulla piattaforma web del Ministero, i prospetti informativi per il Ministero e la Corte dei Conti, la costante attenzione in fase gestionale per assicurare il rispetto degli equilibri di bilancio ed i vincoli in materia contabile;

- il supporto all'attività propria dell'organo di revisione economico-finanziaria;
- la predisposizione del referto annuale del Sindaco, trasmesso alla Corte dei Conti, sulla regolarità della gestione e sull'adeguatezza ed efficacia del sistema dei controlli interni, introdotto dal decreto legge 174/2012;
- la tenuta della contabilità fiscale in materia di I.V.A. e I.R.A.P. istituzionale e commerciale, la gestione degli adempimenti connessi allo split payment ed al reverse charge, la predisposizione delle dichiarazioni fiscali dell'ente.

In merito ai suddetti adempimenti fiscali e per l'attività di formazione fiscale continua di aggiornamento rivolta ai vari servizi comunali, nel corso dell'anno è stato affidato, mediante procedura negoziata, l'incarico ad una società specializzata in materia, per il biennio luglio 2019-giugno 2021 (il costo del servizio ha subito una riduzione di oltre il 20% rispetto all'incarico precedente).

A seguito dell'individuazione quale Stazione appaltante per l'ATEM Monza Brianza 2 Ovest ai sensi del D.M. 226/2011 del Comune di Lissone, il Settore ha provveduto alla preparazione dei documenti di gara in collaborazione con ANCI Lombardia.

Nel mese di novembre 2019 ha avuto luogo un'Assemblea dei Sindaci dei Comuni dell'ambito finalizzata ad informare sullo stato della procedura di gara e per illustrare le possibilità, alla luce del futuro svolgimento delle gara d'ambito, se alienare in fase di gare le reti e gli impianti del gas di loro proprietà o mantenerli in proprietà al fine di affittarli al nuovo gestore.

In data 11 novembre 2019 l'Autorità ha trasmesso una nuova nota invitando a correggere ulteriori criticità riscontrate con riferimento al valore degli impianti e a fornire chiarimenti e integrazioni.

Nel corso dell'anno 2020 la Società Retipiù Srl ha richiesto chiarimenti in ordine alle stime caricate su piattaforma ARERA dai Comuni di Meda, Varedo, Macherio, Biassono e Cogliate, in ordine all'analisi dello scostamento VIR/Rab. Il Comune di Lissone ha fornito, dopo aver interloquuto con i Comuni di sopra citati, le risultanze utili per la verifica delle tariffe locali.

Bilancio Consolidato e Società Partecipate

Ai fini della redazione del bilancio consolidato, è stato individuato il "Gruppo Comune di Lissone" ed individuate le

società partecipate da includere nel perimetro di consolidamento (delibera di Giunta comunale n. 169 del 27/08/2020). Sono state trasmesse alle società partecipate le schede da compilare riportando i dati dei loro bilancio e delle operazioni infragruppo con il Comune di Lissone e con le altre società facenti parte del Gruppo. Il Bilancio consolidato del Gruppo Comune di Lissone per l'esercizio 2019 è stato approvato dal Consiglio comunale, entro il termine di legge, con deliberazione n.71 del 27/11/2020.

Il testo unico in materie di Società a partecipazione pubblica (del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175) ha previsto per le pubbliche amministrazioni l'obbligo, ai sensi dell'art. 20 del decreto, di procedere annualmente alla revisione periodica delle partecipazioni detenute predisponendo, ove ne ricorrano i presupposti, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione.

Il Consiglio comunale con proprio atto n. 72 del 27.11.2020 ha approvato la ricognizione ordinaria delle proprie partecipate pubbliche.

Il processo di ricognizione ha rappresentato il punto di sintesi della valutazione complessiva della convenienza del Comune a mantenere in essere partecipazioni societarie rispetto ad altre soluzioni.

L'esito della ricognizione delle partecipazioni possedute, ha determinato il mantenimento delle seguenti partecipazioni, al 31.12.2020, in capo al Comune di Lissone:

Società Ambiente Energia Brianza (AEB S.p.A.)

Il Comune possiede una partecipazione diretta nella società AeB S.p.a per effetto degli atti deliberativi di Consiglio del 6,7992% del capitale sociale.

Società Gelsia S.r.l.

Il Comune possiede una partecipazione indiretta tramite AEB, si occupa della vendita e della distribuzione di gas naturale nei Comuni della Provincia di Monza e Brianza.

Società Gelsia Ambiente S.r.l.

La società, di cui il Comune possiede una partecipazione indiretta tramite AEB, è la società responsabile dei servizi di igiene ambientale e della gestione della piattaforma ecologica del Comune di Lissone.

Società Reti più S.r.l.

La società, di cui Il Comune possiede una partecipazione indiretta tramite AEB, gestisce il servizio pubblico di distribuzione e misura del gas naturale.

Brianzacque S.r.l. (con una quota pari al 7,20%)

La Società Brianzacque S.r.l. gestisce il servizio idrico integrato nella Provincia di Monza e della Brianza; tale servizio rientra tra i servizi di interesse generale di cui all'art. 4, co. 2, lett. a) del D. Lgs. 175/2016 per i quali le Amministrazioni pubbliche possono mantenere partecipazioni in società all'uopo costituite. Tale attività ai sensi del D. Lgs. 152/2006 non può peraltro essere svolta direttamente dall'Ente locale.

Lissone Farmacie S.p.a. (con una quota pari al 20% del capitale sociale)

La Società Lissone Farmacie S.p.a. si occupa della gestione del servizio farmaceutico, attività rivolta a fini sociali secondo quanto previsto dall'art.112 del D. Lgs 267/2000. I dati di bilancio evidenziano la sostenibilità finanziaria e l'efficienza operativa della società.

La società ha per oggetto un'attività di produzione di beni e servizi ritenuti strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente (art. 4, co. 1), svolgendo un ruolo strategico per l'Ente.

Per quanto attiene **Palazzo del Mobile S.p.a.** (con una quota pari all'1,46%)

E' in corso una procedura di liquidazione volontaria. L'assemblea straordinaria tenutasi il 13 Marzo 2017 ha deliberato lo scioglimento e messa in liquidazione della società stessa e nel corso del 2020 sono stati distribuiti numero due acconti di pre liquidazione ai soci che per il comune di Lissone sono pari ad € 20.600,00

04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

L'obiettivo assegnato all'Unità Entrate e Catasto comprende le attività relative alla gestione della fiscalità intesa nella sua globalità, quindi le acquisizioni anagrafiche, l'acquisizione dei dati contabili e la rendicontazione sugli incassi, tutti riferiti alle entrate in materia tributaria.

La gestione della fiscalità locale comprende, inoltre, l'attività di raccolta ed il rilascio di informazioni relativamente alle dichiarazioni presentate dal cittadino in materia di Imposta Municipale Propria, Tassa sui Rifiuti (TARI) e Tassa sui Servizi Indivisibili (TASI), Canone occupazione spazi ed aree pubbliche (COSAP) ed in generale governa l'insieme delle attività volte all'emissione degli avvisi di accertamento ed infine il controllo sull'attività di riscossione svolta dagli Agenti e dai Concessionari.

Nell'ambito dell'attuazione di tali attività e procedimenti, si rende indispensabile un continuo aggiornamento normativo.

Le entrate tributarie sono gestite analizzando gli oggetti di imposta (cioè gli immobili: quasi immutabili nel tempo) e non più tramite i soggetti passivi d'imposta (cioè i contribuenti, i quali mutano le loro caratteristiche nel tempo): pertanto, gli oggetti medesimi possono essere analizzati statisticamente con maggiore precisione.

Le modalità di controlli incrociati di banche dati a livello informatico permettono, infine, di evitare la continua richiesta di dati e dichiarazioni ai Cittadini/Contribuenti, raggiungendo al contempo gli obiettivi di efficienza, dell'efficacia e dell'economicità dell'azione della P.A. e soprattutto di semplificazione e assistenza al cittadino-contribuente

Per l'anno 2020, l'attività di verifica dell'I.M.U. ha avuto come obiettivo primario l'annualità 2015, per evitare la decadenza dal

potere di accertare il tributo per la predetta annualità di imposta.

Da sottolineare altresì che, nel primo semestre 2020, causa l'emergenza sanitaria COVID - 19, l'Ufficio Entrate e Catasto ha sospeso l'attività di notificazione degli atti di accertamento tributario. Quanto sopra in forza della sospensione fino al 15 maggio 2020 dei termini ordinatori o perentori, propedeutici, endoprocedimentali, finali ed esecutivi, relativi allo svolgimento di procedimenti amministrativi su istanza di parte o di ufficio, pendenti alla data del 23 febbraio 2020, decretata dai provvedimenti emergenziali.

Occorre inoltre richiamare la soluzione normativa contenuta negli articoli 67 e 68 del Decreto Legge n. 18/2020 (Cura Italia). Il primo ha disposto per tutti gli enti impositori la sospensione dei termini delle attività, comprese quelle di accertamento, per il periodo dal 08 marzo al 31 maggio. La notificazione degli avvisi di accertamento in scadenza al 31 dicembre 2020 è stata nei fatti prorogata *ex lege* entro il 26 marzo 2021, con l'effetto però di posporre il loro accertamento contabile dall'anno 2020 all'anno 2021, vale a dire quello di notifica dell'atto.

Altra disposizione che ha influito sull'attività gestionale dei tributi locali, con conseguente limitazione dell'accertamento tributario è rappresentata dall'articolo 157 del citato D.L. n. 34/2020, che opera un esplicito richiamo al sopra citato articolo 67 per l'evidente necessità di disciplinare, in linea con le esigenze emergenziali, il processo di distribuzione nel tempo delle notifiche in capo ai contribuenti. Esso dispone che gli atti di accertamento per i quali i termini di decadenza scadono tra il 08 marzo 2020 e il 31 dicembre 2020, siano emessi entro il 31 dicembre 2020 e siano notificati nel periodo compreso tra il 1° gennaio 2021 e il 31 dicembre 2021, introducendo una procedura di accertamento a struttura bifasica. Tale situazione è oggetto di approfondimento della Risoluzione ministeriale n. 6/Df/2020 del 15 giugno 2020.

Ad oggi, chiarito definitivamente - con la citata Risoluzione ministeriale n. 6/Df/2020 - che l'articolo 157 del D.L. n. 34/2020 non trova applicazione nei confronti dell'attività di intelligence tributaria degli Enti Locali, l'attività compiuta ha comportato l'emissione e la notificazione di n. 242 avvisi di accertamento IMU, per un totale contestato comprensivo di sanzioni ed interessi, pari ad euro 329.012,00.

In particolare, è proseguita l'attività di aggiornamento della banca dati e di incrocio della stessa con i modelli di accatastamento denominati Doc. Fa., oltre che con i dati anagrafici (con riferimento all'abitazione principale) e con quelle posizioni che risultavano ancora prive di dati catastali.

Sempre con riferimento ai predetti accertamenti IMU, risultano presentati 5 ricorsi in primo grado, oltre un ricorso in appello: tale dato, corrispondente al 5 per cento degli atti di accertamento emessi, deve ritenersi comunque positivo, anche alla luce dell'ulteriore obiettivo, ovvero quello relativo all'applicazione nei confronti della platea contributiva di strumenti deflattivi del contenzioso.

Per altro verso, l'Amministrazione Comunale ha provveduto a sottoscrivere apposita convenzione con la Direzione regionale della Lombardia dell'Agenzia delle Entrate per la realizzazione di un programma di recupero dell'evasione sui tributi erariali, in stretta collaborazione con gli Uffici dell'Agenzia competenti per l'attività di accertamento e, ove richiesto, con la Direzione regionale stessa.

La finalità perseguita risulta essere quella di dare nuovo slancio a disposizioni già presenti nell'ordinamento, che debbono continuare a costituire il fondamento normativo della collaborazione degli Enti Locali con lo Stato per lo svolgimento dell'attività di accertamento dei tributi di quest'ultimo.

La legge non assegna obiettivi in termini di gettito all'attività antievasione dei Comuni, ma si prefigge lo scopo di potenziare l'azione di contrasto all'evasione del proprio territorio con l'effetto di recuperare gettito a favore di tutti i contribuenti, attuando di fatto il principio del federalismo fiscale.

A tale proposito, nel corso di ogni singolo anno sono state esaminate le concessioni edilizie rilasciate al fine di verificare eventuali plusvalenze immobiliari; sono stati esaminati in modo sperimentale i versamenti per pratiche edilizie per compararli al reddito del contribuente, sono stati altresì analizzati, in collaborazione con i Servizi demografici e statistici, casi di potenziale mancata registrazione di contratti di locazione.

Il risultato del complesso delle iniziative sopra riportate conduce all'invio all'Agenzia delle Entrate di cosiddette "segnalazioni qualificate" di maggior capacità contributiva, il cui gettito nel 2020 è stato pari ad euro 2.520,51.

Sono state implementate le procedure per la gestione dei pagamenti in formato elettronico, mediante emissione degli avvisi del canone

COSAP e del servizio cimiteriale delle lampade votive, contenenti la modalità di versamento mediante portale PagoPa: gli avvisi inviati nel 2020 sono stati 3.005, di cui 690 per il canone COSAP e 2.315 riferiti alle lampade votive.

È proseguita l'attività di coordinamento e supervisione della riscossione coattiva dei tributi, affidata nel corso del 2019 al concessionario della riscossione coattiva dei tributi, dei crediti patrimoniali, delle sanzioni amministrative pecuniarie e di ogni altro credito, anche di natura non tributaria, mediante l'emissione di ingiunzione fiscale, ex R.D. n. 639/1910.

L'esigenza di ricorrere ad un Concessionario "privato" che provveda all'attività di recupero dei crediti tributari e patrimoniali dell'Ente è sentita in modo particolare per:

- la necessità di definire in tempi "certi" e "rapidi" l'attuazione dell'azione di recupero dei crediti, anche in presenza di una "volatilità" più accentuata dei soggetti debitori rispetto al passato;
- non individuare con ritardo il contribuente insolvente;
- non perdere risorse finanziarie e garantire, al fine anche del raggiungimento degli obiettivi finanziari dell'Amministrazione Comunale, i necessari flussi di cassa ed il rispetto e la veridicità delle previsioni di competenza.

Occorre, altresì, evidenziare che l'articolo 68 del Decreto Legge n. 18/2020 ha sospeso i termini di versamento delle somme richieste mediante cartelle e ingiunzioni di pagamento, comprendendo anche gli accertamenti esecutivi ai sensi del comma 792 della Legge n. 160/2019, scadenti nel periodo dal 08 marzo al 31 maggio (portato al 31 agosto dal Decreto Legge n. 34/20 - DL Rilancio, termine ulteriormente prorogato al 15 ottobre dal Decreto Legge n. 104/20 - DL Agosto ed, infine, al 31 dicembre 2020 dal Decreto Legge n. 129/20 - DL Riscossione).

In collaborazione con Gelsia Ambiente S.r.l., soggetto preposto al servizio di gestione del ciclo dei rifiuti, l'ufficio ha notificato n. 1.051 avvisi di accertamento TARI per l'anno 2015, per un totale contestato, comprensivo di sanzioni ed interessi, pari ad euro 313.413,00; quanto precede dopo aver effettuato, per ciascun contribuente, le relative ricerche ed aggiornamenti anagrafici.

Sono state, infine, liquidate, dopo apposita istruttoria, n. 73 istanze di rimborso della Tassa sui rifiuti, n. 70 istanze di rimborso relative all'IMU ed alla TASI e n. 8 istanze di rimborso relative ad Imposta comunale sulla pubblicità e Diritto sulle pubbliche affissioni.

AMBITO DI ATTIVITÀ	TARGET QUANTITATIVO	TARGET ECONOMICO/NUMERICO
IMU	N. 242 AVVISI ACCERTAMENTO	€ 329.012,00
RICORSI	5 PRIMO GRADO + 1 APPELLO	5 PER CENTO SU AVVISI EMESSI
SEGNALAZIONI QUALIFICATE		€ 2.520,51
AVVISI DI VERSAMENTO PAGOPA COSAP	N. 690 AVVISI	
AVVISI DI VERSAMENTO PAGOPA LAMPADE VOTIVE	N. 2.315 AVVISI	
TARI 2015	N. 1.051 AVVISI ACCERTAMENTO	€ 313.413,00
ISTANZE DI RIMBORSO IMU/TARI/ICP DPA LIQUIDATE	N. 151	

AREA PROVVEDITORATO E GARE

L'emergenza epidemiologica da Covid-19, per tutto l'anno 2020, ha imposto all'Unità Provveditorato e Gare uno stravolgimento delle ordinarie modalità organizzative interne e l'assunzione di azioni tempestive e continuative aventi ad oggetto l'approvvigionamento di beni e servizi volti a contenere e contrastare la diffusione del contagio da Coronavirus.

In siffatto contesto emergenziale, l'Unità Provveditorato e Gare è stata, innanzitutto, costretta a riconvertire i locali ubicati al piano terra della sede comunale, tradizionalmente utilizzati per lo stoccaggio e per il ricovero di prodotti e di vari articoli igienico sanitari, in un vero e proprio "magazzino Covid" da utilizzare ai fini dello stoccaggio e della distribuzione di mascherine, di dispositivi di protezione individuale e di prodotti ed attrezzature volti alla tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.

Tenuto conto di tutti i provvedimenti nazionali e regionali adottati in materia di gestione, contenimento e contrasto dell'emergenza sanitaria da Covid-19, delle disposizioni contenute nel Protocollo quadro per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici sui luoghi di lavoro in ordine all'emergenza sanitaria da "Covid-19" del 24 luglio 2020 "Rientro in sicurezza", e delle misure dettate dai Protocolli di Sicurezza Anti-contagio Covid-19 elaborati dal Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione del Comune di Lissone, l'Unità Provveditorato e Gare ha dovuto provvedere con celerità ed urgenza al continuo approvvigionamento ed alla successiva distribuzione dei necessari DPI, di soluzioni disinfettanti o antisettici, dei relativi dispenser ed altri prodotti e materiali igienico-sanitari al fine di far fronte all'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Preso atto, poi, di come tra le misure di prevenzione ed informazione da adottare da parte delle Pubbliche Amministrazioni vi sia stata anche la necessità di assicurare il mantenimento di un'adeguata distanza (c.d. distanza droplet) tra gli operatori pubblici e l'utenza, l'Unità Provveditorato e Gare ha dovuto assicurare, altresì, la fornitura e la posa in opera di differenti tipologie di pannelli in plexiglass trasparente per diverse scuole del territorio e vari uffici/servizi comunali.

Per l'approvvigionamento celere ed urgente di vari DPI (guanti, occhiali di protezione, visiere, maschere facciali filtranti,

tute, etc.), soluzioni disinfettanti o antisettici, dispenser, piantane, termometri, pannelli in plexiglass ed altri prodotti igienico-sanitari volti a contrastare e la diffusione del contagio da Coronavirus, nel corso dell'anno 2020, è stata spesa una somma complessiva di € 100.094,12 Iva compresa.

Preso atto di come, nell'ambito della lotta al COVID-19, tra le misure di prevenzione ed informazione da adottare da parte delle Pubbliche Amministrazioni sia stata indicata anche la necessità di assicurare l'effettuazione di un'accurata disinfezione delle superfici e degli ambienti, molteplici sono stati, altresì, gli affidamenti volti ad assicurare celeri interventi di pulizia straordinaria, disinfezione e sanificazione all'interno della sede municipale e/o presso altri edifici/locali di proprietà comunale per poter contribuire al contrasto ed al contenimento della diffusione del contagio da Coronavirus.

Per siffatti interventi, spesso autorizzati in contesti di assoluta urgenza e celerità, nel corso dell'anno 2020, è stata spesa una somma complessiva di € 50.679,96 Iva compresa.

Oltre alle su esposte attività connesse all'evento pandemico da Covid-19, l'Unità Provveditorato e Gare, nel corso dell'anno 2020, dopo una costante ricognizione dei vari fabbisogni di beni e servizi di interesse comunale, ha garantito, congiuntamente ad altri Settori, una puntuale analisi qualitativo-quantitativa di prodotti e prestazioni necessari al buon funzionamento dei vari servizi comunali, nonché delle scuole del territorio, nel rispetto dei principi, delle disposizioni, degli obblighi e dei vincoli dettati dal Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016), così come modificato dal Decreto Legge n. 76/2020 convertito nella Legge n. 120/2020 (c.d. "Decreto Semplificazioni").

Anche attraverso una certa *"programmazione funzionale degli acquisti"*, sono state fornite risposte adeguate, sia in termini quantitativi che temporali, al fabbisogno di beni e di servizi dei vari Settori Comunali e delle scuole del territorio.

Preso atto degli obblighi per le Stazioni Appaltanti di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici derivanti dalle vigenti norme in tema di *"spending review"* volte ad assicurare un contenimento della spesa pubblica, e preso atto dell'obbligatorietà di rispettare il benchmark Consip per tutti gli acquisti di beni e servizi sottosoglia comunitaria relativa a categorie merceologiche differenti rispetto a quelle elencate dal

DPCM 24 dicembre 2015, nella ricerca di una sempre maggiore efficienza e semplificazione amministrativa e nell'ottica di favorire l'innovazione tecnologica e le moderne tecniche di scelta del contraente, l'Unità ha rafforzato il sistema di acquisizione di beni e servizi mediante le convenzioni quadro di cui all'art. 26 della legge n. 488/1999 stipulate da Consip e dal soggetto aggregatore ARIA SPA, Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti della Regione Lombardia, nata il 1° luglio 2019 in virtù di quanto disposto con L.R. n. 6 del 03/04/2019.

Analogamente, l'Unità ha consolidato l'approvvigionamento di beni e servizi attraverso il ricorso al Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), e, soprattutto, mediante l'utilizzo della piattaforma regionale SInTel, in una logica di complementarietà, col marketplace della pubblica amministrazione.

Per l'approvvigionamento di diversi beni/servizi mediante il ricorso al Mercato Elettronico della P.A., nel corso dell'anno 2020, è stata impegnata una somma complessiva di € 21.274,00 Iva esclusa per un numero totale di 7 transazioni mediante ordini diretti.

Il ricorso al MePA ha continuato a consentire un ulteriore abbandono del cartaceo, una riduzione dei termini di consegna, una riduzione dell'attività amministrativa per la verifica dei requisiti delle imprese partecipanti alle procedure.

In ragione dell'anzidetta obbligatorietà di utilizzo delle piattaforme telematiche ai fini dell'acquisizione di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni, l'Unità Provveditorato e Gare, nel corso dell'anno 2020, ha fatto sempre più ricorso a Sintel (strumento telematico appartenente ad un soggetto aggregatore) utilizzabile dagli Enti Locali per l'esperimento di procedure autonome di acquisto in alternativa alle Centrali Uniche di Committenza (CUC).

Attraverso l'utilizzo della piattaforma regionale Sintel, l'Unità Provveditorato e Gare ha indetto ed aggiudicato autonomamente, talvolta anche per conto di altri Settori/Servizi comunali, un numero complessivo di 46 procedure di gara, provvedendo all'approvvigionamento di una molteplicità di beni e servizi di interesse comunale e/o di interesse delle scuole del territorio per un importo complessivo pari ad € 279.628,71 iva esclusa.

In ottemperanza a quanto indicato nelle Linee Guida n. 4 di cui alla delibera ANAC n. 206 del 01/03/2018, molteplici sono risultate le procedure di gara nelle quali è stato aperto dalla

Stazione Appaltante un confronto competitivo tra i concorrenti con una media di operatori economici invitati in taluni casi davvero molto elevata.

Nell'ottica di una sempre maggiore collaborazione con gli altri uffici/servizi comunali relativamente alla gestione degli appalti di forniture e servizi, l'Unità Provveditorato e Gare ha, poi, proceduto, tramite Sintel:

- 1) all'indizione ed alla successiva aggiudicazione di una procedura aperta sottosoglia comunitaria per l'affidamento biennale del servizio di allestimento ed assistenza in occasione di manifestazioni ed eventi di interesse comunale - importo complessivo di aggiudicazione pari ad € 163.559,00 iva esclusa;
- 2) all'indizione ed alla successiva aggiudicazione di una procedura aperta sottosoglia comunitaria, per conto del Settore Politiche Educative, Giovanili, Promozione Culturale ed Economica, per l'affidamento del servizio di gestione dei centri ricreativi estivi del Comune di Lissone - anno 2020 - in conformità alle prescrizioni di cui al DPCM 17.05.2020 - importo complessivo di aggiudicazione pari ad € 199.500,00 iva esclusa;
- 3) all'indizione di una procedura aperta soprasoglia comunitaria, tramite la Centrale Unica di Committenza della Provincia di Monza e della Brianza, per l'affidamento del servizio di pulizia di vari edifici comunali per il periodo di 24 mesi con possibile rinnovo per ulteriori due anni - importo complessivo di indizione (comprensivo dell'eventuale periodo di rinnovo) pari ad € 760.000,00 iva esclusa.
- 4) all'indizione di una procedura aperta sottosoglia comunitaria, per conto del Settore Polizia Locale, per l'affidamento triennale del servizio di gestione di interventi attinenti alla viabilità sul territorio del Comune di Lissone, con possibile rinnovo per ulteriori 12 mesi - importo complessivo di indizione (comprensivo anche dell'eventuale periodo di rinnovo) pari ad € 196.000,00 iva esclusa;
- 5) all'indizione di una procedura aperta sottosoglia comunitaria, per conto del Settore Politiche Sociali, per l'Infanzia e di Promozione Sportiva, per l'affidamento triennale del servizio di assistenza domiciliare minori - importo complessivo di indizione pari ad € 558.000,00 iva esclusa;

6) all'indizione ed all'aggiudicazione, per conto dell'Ufficio Comunicazione, di distinte procedure di gara volte all'affidamento biennale dei servizi di impostazione grafica, stampa, distribuzione e consegna del periodico di informazione comunale Info@lissone.qui.

Sempre nell'ottica di razionalizzare quanto più possibile le spese e di favorire l'utilizzazione degli strumenti di e-procurement, nonché la digitalizzazione e, quindi, l'adozione di soluzioni di gestione documentale informatica e la dematerializzazione dei documenti amministrativi, l'Unità Provveditorato e Gare ha dato seguito all'adesione alle Convenzioni Consip attivate nel corso dei precedenti esercizi finanziari, oltre che provvedere ad aderire a nuove Convenzioni ed Accordi Quadro nel frattempo attivati da Consip S.p.A..

L'adesione a n. 4 nuove convenzioni/Accordi Quadro Consip ha permesso, a parità di livello qualitativo/merceologico, una riduzione di tempi e, soprattutto, dei costi necessari per l'approvvigionamento di taluni beni/servizi, quali: fornitura annuale di gas naturale, fornitura annuale di energia elettrica per n. 18 mesi, servizi di telefonia fissa, servizi di telefonia mobile. In esecuzione di dette Convenzioni e Accordi Quadro sono stati inviati n. 6 ordinativi di fornitura, per un importo complessivo di € 927.500,00 iva esclusa.

È proseguito, altresì, il ricorso alle convenzioni stipulate da ARIA SPA, Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti della Regione Lombardia, nata il 1° luglio 2019 (già ARCA).

L'Unità Provveditorato e Gare ha, infatti, provveduto, mediante gestione digitale:

- ad emettere n. 5 distinti ordinativi di fornitura, per un importo complessivo di € 19.280,78 iva esclusa, in adesione a nuove convenzioni nel frattempo attivate da ARIA SPA per la fornitura di varie tipologie di arredo per ufficio ed archiviazione, per la fornitura di carta in risme e per la fornitura di cancelleria;
- al rifornimento di cancelleria, di carta in risme, e nella fornitura di varie tipologie di arredo per ufficio ed archiviazione da parte degli operatori economici aggiudicatari delle relative convenzioni stipulate da ARIA SPA, continuando ad utilizzare il Negozio Elettronico e provvedendo all'invio on line di ben n. 16 distinte richieste di consegna.

E' proseguita l'attività volta ad implementare il Green Public Procurement. A tal fine, in applicazione del Piano Nazionale per gli Acquisti Pubblici Verdi e dei nuovi CAM (criteri ambientali minimi) i criteri di preferibilità ambientale sono stati previsti, in diverse procedure di gara aventi ad oggetto il servizio di pulizia della Sede Municipale (con annesso parcheggio sotterraneo) e di altri edifici di proprietà/utilizzo comunale, la fornitura di arredi da destinare ad uffici/servizi comunali e scuole del territorio, la fornitura di capi di vestiario da assegnare in dotazione al personale comunale, e ad altri beni/servizi di interesse comunale.

A conclusione si evidenziano alcuni aspetti di ordine generale che hanno caratterizzato l'attività del Servizio Provveditorato e Gare.

Nella scelta delle diverse procedure di gara, in ossequio ai principi desumibili dal Trattato e dei principi generali relativi ai contratti pubblici ed, in particolare, dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, sono state privilegiate le procedure aperte. A garanzia, poi, della "qualità" di forniture e/o servizi da appaltare, si è cercato di preferire, come criterio di scelta del contraente, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016.

Tenuto conto degli obiettivi enunciati nel DUP, il concetto di ACCOUNTABILITY ha continuato ad essere esteso a tutte le forniture ed a tutti i servizi. Il "dar conto" della piena rispondenza - sia qualitativa che quantitativa - dei prodotti e dei servizi offerti, nonché la verifica del rispetto dei tempi e delle modalità di esecuzione delle forniture/prestazioni, ha costituito un aspetto imprescindibile dell'intera attività contrattuale, nonostante la situazione di emergenza sanitaria da Covid-19.

Sono state rafforzate le modalità di riscontro della piena rispondenza tra capitolato di gara e forniture/prestazioni offerte e di controllo sul possesso dei requisiti degli operatori economici, ex art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, anche mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS.

Nel corso dell'anno 2020, allo scopo di accertare la regolarità contributiva dei fornitori, sono state ben n. 220 le richieste/consultazioni effettuate attraverso la procedura per il rilascio del Durc online.

05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

La gestione ed implementazione del patrimonio comunale (scuole, edifici, infrastrutture a rete, verde pubblico) rappresenta l'attività istituzionale dell'area lavori pubblici del Settore Pianificazione e gestione del Territorio.

Sono stati eseguiti molteplici interventi atti a rendere sicura la viabilità sulle strade intervenendo su tratti sconnessi, buche, tombini cordoli e piccole riparazioni dei marciapiedi. Tali interventi vengono eseguiti sia in economia attraverso il personale operaio del Comune di Lissone, sia attraverso l'appalto della manutenzione ordinaria delle strade affidato ad un operatore che garantisca anche una pronta reperibilità.

Anche nelle scuole diversi sono stati i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, soprattutto legate alla sicurezza dei luoghi, provvedendo a mantenere in efficienza porte finestre tapparelle, impianti elettrici ed idrico sanitari ed impianti termici.

Il verde pubblico, complessivamente, (nelle scuole, verde attrezzato e non) risulta pari a 578.000 mq da tenere in costante manutenzione attraverso sfalci ciclici da eseguire nelle stagioni di primavera ed estate.

Il servizio di potatura delle siepi nonché la manutenzione delle rotatorie è stato esternalizzato mediante appalto pluriennale così come quello delle potature del patrimonio arboreo.

Costante è stato anche il servizio di manutenzione delle attrezzature ludiche e dell'arredo urbano presente principalmente nelle aree verdi cittadine.

Presso il cimitero urbano la piccola manutenzione è stata eseguita con la messa in opera di cordoli per la delimitazione dei campi, sistemazione dei viali, diserbo delle erbe e sistemazione dei campi comuni oltre all'esecuzione nel febbraio 2020 delle operazioni di svuotamento delle cellette per inserire i resti ossei e cinerari.

Con Determinazione a contrarre e impegno di spesa n. 2020/600 del 26.06.2020 è stata avviata la procedura per l'affidamento del Servizio di gestione e manutenzione ordinaria del Cimitero urbano, biennio 2020-2022 riservata alle cooperative sociali - Importo impegnato €. 119.700,00 + Iva €. 26.334,00 per un totale di €. 146.034,00 con accordo quadro riservato alle cooperative sociali di tipo B, per un valore massimo stimato pari a € 200.000,00 IVA

esclusa. La gara è stata aggiudicata con determinazione n. 2020/1016 del 15.10.2020 alla Cooperativa Sociale Onlus il Ponte di Albiate (MB)- Importo servizio €. 99.234,00 + Iva €. 21.831,48 per un totale complessivo di €. 121.065,48

L'importo dei lavori effettuati nell' anno 2020: €. 7.711,57 + Iva €. 1.696,55 = €. 9.408,12

Nell'anno 2020 stato approvato progetto esecutivo per formazione nuovi posti sepoltura, sistemazione viali, preparazione ed esecuzione esumazioni/estumulazioni presso il cimitero urbano ed assunta determinazione a contrarre con atto n. 2020/698 del 21.07.2020- Importo impegnato €. 149.950,00 + Iva €. 32.989,00 per un totale di €. 182.939,00

Con Determinazione n. 2020/913 del 22.09.2020 la gara è stata aggiudicata all' Impresa Lagra Srl, Via Monte Rosa 58 - Rozzano (Mi)-Importo lavori aggiudicato €. 149.950,00 + Iva €. 32.989,00 per un totale di €. 182.939,00 e la consegna dei lavori è stata effettuata il 14.12.2020.

Riqualificazione del centro cittadino con un concorso di idee

Nel corso del 2020, a seguito delle risultanze del concorso di idee partecipato per la riqualificazione della città libertà e del centro storico della città svoltosi nel 2019 e del conseguente affidamento degli incarichi tecnici, si è provveduto allo sviluppo dei successivi livelli di progettazione delle opere previste, per un importo lavori di 999.960,00 € e quadro economico complessivo di 1.443.588,00 €, fino alla predisposizione da parte degli uffici delle documentazioni necessarie al lancio della gara per l'individuazione dell'impresa esecutrice.

Il progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'opera è stato sviluppato integrando gli elaborati vincitori del concorso, anche in recepimento di alcune osservazioni e suggerimenti sia da parte dell'Amministrazione Comunale che delle associazioni dei commercianti e di quanto emerso nel corso della procedura concorsuale, e approvato con Delibera di GC n. 2020/54 del 04.03.2020.

Il successivo sviluppo del progetto definitivo, facendo seguito all'ottenimento del parere favorevole con prescrizioni della Soprintendenza beni culturali del 06.10.2020, è stato invece validato il 18.11.2020 e approvato con Delibera di GC n. 2020/244 del 18.11.2020.

E' stato quindi redatto il progetto esecutivo cantierabile dell'opera, completo di impianti e piano della sicurezza, validato

con atto del 30.12.2020 e approvato con Determinazione dirigenziale n. 2020/1564 del 31.12.2020. Con il medesimo atto, nel corso del 2020 è stata assunta determinazione a contrarre allegando gli schemi degli atti finalizzati alla trasmissione nel corso del 2021 per il lancio della gara da parte della CUC della Provincia di Monza e della Brianza, ai fini dell'inizio dei relativi lavori .

Gestione del patrimonio abitativo comunale (Servizi abitativi pubblici-SAP) e di quello non funzionale allo svolgimento di funzioni di competenza di altri settori

Nel corso del 2020 il servizio patrimonio ha esperito numerosi interventi di manutenzione ordinaria negli alloggi SAP, spesso sugli impianti termici.

Relativamente alle prestazioni di servizio ed ai lavori di manutenzione straordinaria effettuati nel 2020 inerenti gli alloggi SAP si precisa quanto segue:

- A seguito di partecipazione alla manifestazione di interesse di cui al Decreto della Regione Lombardia n. 2104 del 20/02/2019 (Direzione Generale Politiche Sociali, Abitative e Disabilità) "APPROVAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER INTERVENTI VOLTI AL RECUPERO E ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO ADIBITO A SERVIZI ABITATIVI PUBBLICI (S.A.P.) IN ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI RECUPERO PREVISTO DALL'ART.4 DELLA LEGGE N.80/2014 E AI SENSI DELLA D.G.R. N. 1286 DEL 18/02/2019 il comune ha ottenuto un contributo regionale a fondo perduto pari a € 74.640,00 per l'adeguamento e messa a norma di due alloggi comunali uno sito in via Aliprandi ed uno in via Lamarmora. Nell'anno 2020 è stata esperita la procedura negoziata per l'appalto dei lavori (determinazione a contrarre n. 1721 del 24/1/2019 - aggiudicazione avvenuta con determinazione n. 164 del 20/2/2020) e le opere sono state ultimate (approvazione del C.R.E. avvenuta con determinazione dirigenziale n. 1207 del 23/11/2020)
Il quadro economico del suddetto intervento è pari ad € 103.200.
- A seguito di incarico professionale affidato nell'anno 2019, nel corso del 2020 è stato restituito il progetto per l'adeguamento di 90 canne fumarie in diversi edifici di edilizia residenziale pubblica. La verifica di detto progetto è stata affidata con determinazione n. 1203 del 23/11/2020. IL progetto definitivo esecutivo è poi stato

approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 285 del 23/12/2020 - Valore quadro economico € 429.778,16.

La procedura per l'appalto delle opere è stata avviata con determinazione a contrarre n. 1529 del 30/12/2020

Interventi di efficientamento energetico del patrimonio immobiliare comunale

Si rimanda alla rendicontazione riportata alla MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio

Comodati/Locazioni

Nel corso dell'anno 2020, si è svolto un approfondimento finalizzato alla riorganizzazione dei contratti di comodato inerenti gli spazi assegnati alle varie associazioni presenti sul territorio. Gli approfondimenti hanno riguardato anche l'analisi dei consumi funzionalmente alla determinazione del rimborso da parte delle associazioni delle spese sostenute da parte dell'amministrazione comunale. In particolare sono state contabilizzate e richieste le spese sostenute negli anni 2018-2019.

L'attività di verifica e controllo dei contratti di locazione e della regolarità dei pagamenti da parte dei locatari ha portato all'avvio di procedure di escussione polizze, rateizzazione del debito pregresso e attivazione di procedure esecutive di sfratto.

Impianti di telefonia mobile su siti comunali

A seguito della riorganizzazione degli uffici sono stati avviati ed eseguiti accertamenti sugli impianti di telefonia esistenti posizionati su suolo pubblico in virtù di contratti di locazione.

I siti di proprietà comunale sui quali sono installati impianti di telefonia da parte di gestori sono n.6 sui quali, a seguito di verifiche effettuate incrociando la banca dati pubblicata da ARPA sul catasto regionale degli impianti, i dati in possesso del servizio edilizia e del S.U.A.P, sono emerse situazioni di difformità rispetto ai contratti in essere rispetto alle quali gli uffici hanno proceduto alla richiesta di chiarimenti e versamento dei corrispettivi. Nell'ambito degli approfondimenti giuridici connessi al contenzioso avviatosi con Vodafone, per contestazione in ordine alla sospensione dei pagamenti da parte del gestore, è emerso indirizzo giurisprudenziale che stabilisce quale modalità contrattuale di assegnazione spazi di proprietà comunale costituenti patrimonio indisponibile la "concessione" a fronte di pagamento di canone concessorio. Alla luce di tale riscontro il

comune ha proceduto alla modifica del regolamento comunale di determinazione dei canoni concessori inserendo la fattispecie collegata alla concessione di spazi per installazione impianti di telefonia mobile e comunicato a tutti i soggetti attualmente titolari di contratto con il comune le nuove modalità di assegnazione che saranno applicate dal comune alla scadenza dei contratti in essere.

Nel corso del 2020 sono state attivate le seguenti azioni:

- per quanto riguarda il sito di via Dante concesso in locazione alla Società Infrastrutture Wireless, è stata inviata disdetta per finita locazione prevista per il 31/01/2021, inoltre sono state concordate le modalità di smantellamento dell'impianto
- il sito di viale Martiri della Libertà è stato oggetto di ordinanza di sgombero area n.213 del 19/05/2020. E' stata emessa nei confronti del gestore dell'impianto ingiunzione di pagamento n.217 del 21/05/2020 relativa ai canoni non corrisposti. Inoltre è stato avviato un procedimento relativo all'istanza presentata dalla soc. Iliad di concessione dell'area che ha portato ad un provvedimento di diniego.
- sono stati emessi solleciti di pagamento per adeguamenti istat 2019 non corrisposti per gli impianti di via Cappuccina e Largo Arosio Genola e per i canoni non corrisposti dalla soc. Cellnex per l'impianto posizionato sulla torre piezometrica di via Sauro.

Piano delle Alienazioni comunali

Allo scopo di gestire l'attività relativa alle stime di maggiore complessità è in essere un protocollo d'intesa tra l'Amministrazione comunale e l'Agenzia delle Entrate per l'esecuzione delle attività di valutazione immobiliare.

Nel corso del 2020 in conformità con il Documento Unico di Programmazione approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 105 del 17/12/2019 e della determina n. 218 del 28/02/2020 è stata attivata la procedura di alienazione dell'Immobile di proprietà comunale ad uso parcheggio pubblico interrato in Via Madre Teresa di Calcutta. Il bando è stato pubblicato nel mese di luglio ma purtroppo la procedura è andata deserta.

06 UFFICIO TECNICO

L'Unità Edilizia Privata si occupa prevalentemente di procedimenti connessi all'istruttoria, ed al rilascio di titoli abilitativi relativi ad interventi specificatamente declinati nel DPR 380/2001, Testo Unico dell'edilizia.

L'attività amministrativa si concentra sulla gestione di procedimenti di accesso agli atti (legge 241/1990), sul rilascio di certificazioni relative ad idoneità alloggiativa, di autorizzazioni di insegne di esercizio, di certificazioni relative al possesso dei requisiti per l'accesso alla compravendita e alla locazione di immobili in edilizia convenzionata (ex art. 18 del DPR 380/2001). Nell'anno 2020 sono stati presentate n. 124 richieste di autorizzazione insegne e n. 53 richieste di idoneità alloggiativa ed evase n. 1049 richieste di accesso atti.

L'attività tecnica si concentra sull'istruttoria di pratiche edilizie di Permessi di Costruire, Permessi di Costruire Convenzionati, S.C.I.A., C.I.L.A., Segnalazioni certificate di Agibilità, specificatamente declinate dalla normativa regionale (L.R. 12/2005) e nazionale (DPR 380/2001) oltre all'attività di sopralluogo per accertamento di irregolarità edilizie in coordinamento con il Comando Polizia Locale ed al supporto/rapporto con professionisti, cittadini, imprenditori su pratiche in corso di procedimento o ai fini della presentazione delle stesse. Dal 2018 inoltre il servizio tecnico svolge attività di verifica e controllo degli interventi di abbattimento delle barriere architettoniche realizzati da privati ed oggetto di richiesta di finanziamento a Regione Lombardia la cui gestione procedimentale è in capo ai Servizi Sociali.

Nel corso del 2020 stante le disposizioni governative e regionali volte al contenimento della diffusione da contagio da COVID-19, l'attività del personale afferente il Servizio Edilizia Privata è stata svolta in modo considerevole in modalità di Lavoro Agile in Emergenza, assicurando la continuità del servizio anche da remoto, mediante organizzazione di appuntamenti con tecnici esterni e privati su piattaforme di videoconferenza, assicurando la continuità nella reperibilità telefonica ad utenze esterne per richieste di informazioni, ed

assicurando l'evasione di accesso atti mediante invio digitale della documentazione richiesta.

Durante il periodo pandemico che ha interessato buona parte del 2020, l'attività del Servizio Edilizia non ha accusato alcun rallentamento o discontinuità nell'erogazione dei servizi, anche grazie all'ausilio del portale SUE per la gestione delle istanze edilizie in formato digitale e conseguentemente emissione dei provvedimenti sempre in formato digitale.

Nel 2020 all'Unità Edilizia Privata sono pervenute complessivamente **819** pratiche edilizie (nel 2019 nr.915 pratiche), delle quali circa **666** segnalazioni e/o comunicazioni asseverate (S.C.I.A alternative al PDC ex art. 23 del DPR 380/2001, S.C.I.A ex art. 22 del DPR 380/2001, C.I.L.A. art. 6bis DPR 380/2001 e Segnalazioni certificate di Agibilità art. 24 del DPR 380/2001) e circa **135** richieste di rilascio di titoli abilitativi (PDC in accertamento di conformità ex art.36 DPR 380/2001 e PDC ex art. 38 della L.R. 12/2005), oltre ad altre istanze relative a rilascio di pareri preventivi (ex art.23bis del DPR 380/2001) o esami preventivi dell'impatto paesistico (ex art. 17 comma 4 del Regolamento Edilizio Vigente) e comunicazioni per mutamento di destinazione d'uso con o senza opere, per un totale complessivo di **46** istanze.

Nel corso del 2020 è stato assicurato il normale svolgimento dell'attività della Commissione del Paesaggio per l'acquisizione dei pareri di competenza di cui all'art. 81 della L.R. 12/2005 ed in conformità al Regolamento di istituzione della Commissione stessa.

La Commissione è stata oggetto di nr. 12 sedute di convocazione. Le prime due sedute del 17/01/2020 e del 10/02/2020 sono state convocate in presenza, mentre le successive sono state convocate in videoconferenza mediante utilizzo di piattaforma digitale, nel rispetto dei DPCM nazionali e delle Ordinanze Regionali emesse nel corso del 2020 in relazione al contenimento della diffusione del contagio da COVID19.

Complessivamente nel corso del 2020 la Commissione del Paesaggio ha valutato nr. **79** interventi edilizi aventi incidenza sull'impatto paesistico sul territorio.

Nel corso del 2020 il Servizio Edilizia, congiuntamente con il Comando di Polizia Locale ha proseguito l'attività di controllo e verifica dell'attività urbanistica ed edilizia in corso sul territorio, anche sulla base di segnalazioni di presunte irregolarità acquisite in atti. Le segnalazione di irregolarità

complessivamente ricevute dal servizio sono state pari a nr. 11, gli avvisi di procedimento emessi per irregolarità sono stati pari a nr. 22, e nr. 6 ordinanze dirigenziali di ripristino dello stato dei luoghi.

Trasferimento ai Comuni delle competenze in materia di opere o costruzioni e vigilanza in zone sismiche.

La L.R. n. 33/2015 e la D.G.R. 5001/2016 ha disposto:

- trasferimento ai Comuni delle competenze in materia di opere o costruzioni e vigilanza in zone sismiche, per le opere ricadenti sul loro territorio;
- per i comuni in zona 3 e 4 (sismicità bassa e molto bassa): obbligo del deposito della documentazione relativa al progetto prima dell'avvio dei lavori;
- attività di controllo sistematico degli interventi relativi a opere o edifici pubblici o, in genere, edifici destinati a servizi pubblici essenziali, ovvero progetti relativi ad opere comunque di particolare rilevanza sociale o destinate allo svolgimento di attività, che possono risultare, in caso di evento sismico, pericolose per la collettività;
- attività di controllo su tutti gli altri tipi di edifici in tutte le zone sismiche incluso la zona 3 in cui è stato riclassificato il Comune di Lissone.

L'Amministrazione Comunale, rispetto alle competenze in materia sismica trasferite dalla Regione aveva già individuato per il triennio 2015-2018 l'autorità competente in materia di opere o di costruzioni e relativa vigilanza in zone sismiche.

Nel corso del 2020, stante la cessazione a far data dal 05/07/2020 di precedente incarico per il controllo delle istanze sismiche a tecnico esterno, (assegnato con determinazione nr. 709/2019 e conclusosi in data 05/07/2020), il Servizio Edilizia ha sottoscritto in data 01/09/2020, a seguito di determinazione nr. 620/2020 convenzionamento con l'Ordine degli Ingegneri della provincia di Monza e della Brianza per l'individuazione di professionista competente in materia sismica al quale affidare l'incarico per la gestione ed adempimento delle funzioni trasferite ai comuni in materia sismica ai sensi della l.r. n. 33/2015 e della d.g.r. 5001/2016.

A seguito di tale sottoscrizione, e sulla base della terna di nominativi comunicati dall'Ordine degli Ingegneri, il Servizio Edilizia con determinazione nr. 1133/2020 ha affidato a nuovo incaricato esterno la gestione delle funzioni trasferite ai comuni

in materia sismica ai sensi della L.R. n. 33/2015 e della D.G.R. 5001/2016.

Nel corso del 2020 le pratiche oggetto di verifica da parte dell'autorità competente sono state n. 20, delle quali nr. 1 relative a rilascio di certificazione per sopralzo. Sempre nel corso del 2020 si è proceduto all'estrazione della pratiche sismiche da sottoporre a controllo a campione, così come previsto all'art. 10 della L.R. 33/2015, per i due semestri dell'anno e si è dato corso al controllo di nr. 5 istanze sismiche delle quali nr. 1 relative a depositi sismici con incidenza volumetrica maggiore di 5000,00mc e nr. 4 inferiori a 5.000,00mc.

Entrate da proventi in materia edilizia

Le previsioni inerenti gli introiti del contributo di costruzione ipotizzate per l'anno 2020, a causa degli effetti determinati dalla pandemia da COVID 2019, non sono state confermate le previsioni di entrata pari ad € 1.900.000. Dato accertato € 895.000.

Le richieste di restituzione degli oneri/costo di costruzione, versati negli anni scorsi da operatori privati per interventi edilizi che non hanno avuto successiva attuazione o per successive varianti in diminuzione, ammontano a circa € 34.000, come da impegni e mandati emessi sul capitolo di bilancio 7790 (restituzione oneri di urbanizzazione) in linea con il trend del 2019 (€ 26.000)

07 ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI -ANAGRAFE E STATO CIVILE

ANAGRAFE NAZIONALE POPOLAZIONE RESIDENTE (ANPR)

La gestione delle pratiche migratorie, completamente allineate al nuovo gestionale ministeriale, hanno comportato la revisione dei procedimenti disciplinati dal Regolamento Anagrafico DPR 223/1989.

Dalla fine del 2020, con l'ingresso in ANPR della quasi totalità dei Comuni italiani, la gestione delle pratiche di cancellazione dall'anagrafe comunale è avvenuta prevalentemente attraverso la piattaforma nazionale.

Il progetto di digitalizzazione dei Servizi Demografici, avviato nel 2013 con l'introduzione di un software per il rilascio dei Certificati anagrafici On Line, ha avuto nel corso dell'anno un significativo sviluppo in linea con le disposizioni Cad (Codice dell'Amministrazione Digitale), anche a seguito della necessità di rispondere adeguatamente alle richieste dei cittadini, in una condizione di forte limitazione della mobilità personale dovuta all'emergenza sanitaria. Sono state rese disponibili in modalità digitale, su canali telematici accessibili dal sito web comunale e con l'utilizzo dello SPID, le istanze per cambi di via, per variazione dovute ad aggregazioni e scissioni, per immigrazioni da altri Comuni. Le soluzioni tecniche adottate consentono ai cittadini di monitorare direttamente l'avanzamento della procedura fino al completamento della stessa.

In risposta alle esigenze di sicurezza e di contingentamento delle presenze, è stato attivato il servizio di prenotazione on line **PrenotaPA**, un'agenda digitale di semplice utilizzo, che permette l'affluenza controllata degli utenti e l'erogazione di un servizio efficiente; l'ufficio infatti riceve direttamente l'appuntamento in URBI, fissato dal cittadino che ha l'opportunità di scegliere il giorno e l'ora più compatibile con le proprie esigenze. L'utilizzo dell'agenda di prenotazione ha permesso di erogare un Servizio in continuità e sicurezza.

Censimento permanente della popolazione

Nel 2020 sono state attivate le procedure dei Censimenti Permanenti per il terzo anno consecutivo; l'esigenza di rispettare le misure di sicurezza sanitarie hanno però interrotto le rilevazioni che sono rimaste sospese per tutto l'anno, in attesa

degli opportuni aggiornamenti delle procedure informatiche che andranno a sostituire le interviste porta a porta; l'intero ciclo della rilevazione era previsto per gli anni dal 2018 al 2021 ma alla fine dell'anno si era ancora in attesa di decisioni in merito alla prosecuzione dei lavori.

Le sole attività svolte nell'anno, dopo la sospensione delle indagini areali e da lista causa Covid19, hanno riguardato le fasi propedeutiche al censimento 2021, nello specifico:

- 1) il miglioramento della qualità degli indirizzi
- 2) le Convivenze e Popolazioni Speciali

Le operazioni relative al punto 1) sono le uniche svolte nel 2020 nel periodo ottobre - 15 dicembre.

Per il Comune di Lissone si è trattato di controllare la corrispondenza dei dati presenti nel nostro stradario con i dati forniti in n. 2 file da Istat provenienti da banche dati diverse.

Un primo file, contenente n. 1202 indirizzi privi di identificazione del codice di sezione di censimento, è stato controllato e valorizzato con la sezione corretta (geocodifica) o con il codice di errore (999999999999)

Il secondo file contenente n. 480 indirizzi non presenti nell'Anagrafe Nazionale dei Numeri Civici e Strade Urbane (ANNCSU) è stato posto in comparazione con lo stradario locale andando così a sistemare nel contempo la banca dati ANNCSU.

Nel periodo specificato sono stati controllati, quindi, un totale di n. 1682 numeri civici.

Il punto due comprende attività che sono programmate per i mesi di marzo e aprile 2021.

Rilascio documento di identificazione (CIE)

L'aumento delle postazioni e la pianificazione dell'emissione delle CIE (Carta D'identità Elettronica) ha permesso di rispondere in tempi adeguati alle richieste del documento che però, causa Covid-19 sono state rilasciate in numero inferiore agli scorsi anni, anche per effetto delle continue proroghe di validità applicate ai documenti di riconoscimento.

Sviluppare innovazione per la modernizzazione del servizio al cittadino.

Nel 2020, conclusa l'attività di digitalizzazione delle istanze, si è passati da uno studio di fattibilità per l'estensione di servizi on line obbligatori dal 28/02/2021. Per continuare nel percorso di digitalizzazione, in linea con le disposizioni normative e con la necessità di dare servizi on line al cittadino, lo studio di fattibilità ha interessato le azioni e i servizi da attivare:

- Pago PA
- Pos Pago PA
- Io APP
- Firma Olografa
- Rilascio SPID

Pago PA

Dal 28/02/2021 i pagamenti della pubblica amministrazione devono passare attraverso il canale Pago PA. Si rende quindi necessario anche per i servizi demografici avere un sistema integrato per i pagamenti. Il gestionale URBI di Pa Digitale, nominato partner tecnologico presso Agid, permetterà che i pagamenti possano essere direttamente esposti sul Nodo tramite Urbi Pay, per essere poi disponibili per la transazione, effettuabile con i canali preposti (poste, lottomatica, banca, on banking, carta di credito). Una volta che i pagamenti verranno effettuati, avranno una riconciliazione automatica a livello applicativo Demografico; gli stessi, tramite un riversamento diretto del tesoriere, arriveranno come bonifico cumulativo a livello contabile.

Considerato che la maggior parte dei pagamenti avvengono direttamente allo sportello, sarà necessario istituire quattro postazioni di Pos Pago-PA, tre in sede Centrale ed un'altra presso la sede distaccata di Santa Margherita. Per il cittadino non ci sarà alcun cambiamento perché la transazione è identica a quella di un Pos normale. L'operatore del comune creerà una "pendenza" a livello applicativo che renderà il pagamento disponibile sul nodo e sarà istantaneamente disponibile su Pos Pago-PA.

IO App

Lo studio di fattibilità ha interessato anche la possibilità di aderire all'applicazione "IO app"; l'applicazione messa a disposizione dall'Agid, permette ai cittadini di colloquiare e interagire con tutti gli enti pubblici locali e nazionali attraverso dispositivi mobile. In ambito demografico, sarà possibile esporre in "IO app" i seguenti servizi:

Apertura pratiche varie relativamente a tutte le istanze on line presenti sul sito web del Comune; richiedere certificati anagrafici, far partire gli avvisi di scadenza delle carte d'identità, avvisi relativi al ritiro della tessera elettorale, promemoria per le pubblicazioni di matrimonio, scadenze dei permessi di soggiorno.. etc con messaggistica specifica per ogni singolo utente interessato all'avviso.

GrafoSmart

GrafoSmart, la soluzione che integra la Grafometrica all'interno del sistema URBI Smart 2020, consentendone così il suo utilizzo in modalità FAE (firma elettronica avanzata) presso gli sportelli delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di servizi pubblici ai fini della dematerializzazione e semplificazione dei flussi documentali. La firma grafometrica consentirà quindi di sostituire i moduli cartacei e la sottoscrizione autografa con documenti digitali sottoscritti tramite firma elettronica avanzata.

Rilascio SPID

Lo studio di fattibilità comprende anche la possibilità di istituire uno sportello che rilasci lo SPID al cittadino, utilizzando il servizio gestito da Namirial.

L'erogazione dello SPID andrebbe a sostituire il rilascio delle credenziali che era riservato ai residenti e permetteva di usufruire dei servizi on line. Il rilascio delle credenziali dal locale software URBI è stato sospeso dal settembre 2020 e per quelle già precedentemente rilasciate se ne prevede l'utilizzo fino al settembre 2021 per poi essere il tutto disattivato definitivamente. Diventa, di conseguenza, importantissimo poter disporre di una nuova modalità di connessione da offrire al cittadino per continuare ad usufruire dei Servizi digitalizzati.

Il Referendum Costituzionale

Il 20 settembre gli italiani sono stati chiamati a pronunciarsi votando sul referendum costituzionale relativo al taglio del numero dei parlamentari. Il referendum, indetto a gennaio 2020, e da tenersi il 29 marzo scorso, era stato interessato dalle procedure iniziali di convocazione dei comizi delle tornate elettorali ma successivamente sospeso e rinviato a settembre a causa dell'emergenza Covid.

È un dato della realtà che il contesto sociale nel quale i cittadini Lissonesi sono stati chiamati a pronunciarsi è stato profondamente coinvolto dalla crisi generata dalla pandemia. L'affluenza al voto è stata interessata, di conseguenza, da misure straordinarie di sicurezza con la gestione delle operazioni di voto articolata su tre giornate: una per l'insediamento dei seggi e le altre due per l'esercizio del voto e lo spoglio finale.

Complessa e articolata, la procedura di voto ha interessato gli elettori in Italia e di quelli all'estero che votano per posta. Sono state rispettate tutte le scadenze previste dalla normativa vigente. Tutte le attività propedeutiche alla consultazione hanno richiesto sinergie intersettoriali. I cittadini interessati agli adempimenti di voto sono stati agevolati dalla procedura attivata dal Settore che ha previsto il rilascio dei duplicati delle tessere elettorali direttamente ai seggi. Le postazioni attivate sono state n.7 e sono stati rilasciati complessivamente n. 684 tessere sostitutive, mentre n.162 tessere sono state rilasciate presso la sede di via Gramsci. L'organizzazione e la formazione del personale e dei componenti degli Uffici Elettorali di Sezione, presidenti, scrutatori e segretari, è stata interamente curata dall'Ufficio Elettorale e non sono state riscontrate difficoltà operative.

Ulteriori attività hanno interessato:

Dematerializzare dello schedario storico della popolazione.

Anche per il 2020, nel quadro di un più generale interesse dell'amministrazione all'informatizzazione delle proprie attività, sono proseguite le operazioni di scansione di circa 15.000 schede cartacee individuali che sono state allegate ai fascicoli informatici dei cittadini. La riduzione del numero delle schede lavorate rispetto agli anni precedenti è dovuta alla riduzione da

2 a 1 tirocinante coinvolto nel progetto di DoteComune condiviso con ANCI.

Accertamento del titolo di possesso dell'immobile a seguito di trasferimento di residenza/cambio di indirizzo e relative procedure anagrafiche.

Nonostante le limitazioni di movimento delle persone, dovuto al lockdown stabilito dai vari decreti ministeriali, le procedure di iscrizione/cancellazione concluse per l'anno 2020 sono state complessivamente 2.168, quelle di variazione di indirizzo 521. Per tutte sono stati svolti gli accertamenti per il controllo dei titoli di possesso dell'immobile, considerate un requisito imprescindibile ai fini dell'accettazione delle istanze.

Verifiche inerenti la regolarità dei documenti di soggiorno dei cittadini stranieri e comunitari (n. 450 accertamenti eseguiti)

La Corte Costituzionale, con sentenza n. 186/2020 depositata il 31 luglio 2020, ha dichiarato l'incostituzionalità dell'art. 13 del "decreto sicurezza" (dlgs 113/2018) interpretato nel senso di vietare l'iscrizione anagrafica dei richiedenti asilo.

A seguito della sentenza "rivivono" le disposizioni in vigore fino al 4 ottobre 2018 e dunque i richiedenti asilo hanno diritto all'iscrizione anagrafica o individualmente nel luogo ove hanno la dimora abituale o a titolo di "convivenza anagrafica" presso la struttura dove sono ospitati. E' stato necessario rivedere e risistemare tutte le convivenze predisposte con il decreto Manniti e tutte le posizioni degli iscritti richiedenti asilo.

Sempre in riferimento ai richiedenti asilo, è stata introdotta una limitazione alla validità della carta d'identità prevista in 3 anni. La modifica ha richiesto la riprogrammazione del software e, nell'attesa degli aggiornamenti, si è dovuto ricorrere al rilascio in formato cartaceo.

Ulteriori adempimenti sono stati richiesti per l'uscita dell'Unione Europea dei cittadini Britannici.

La popolazione straniera presenta una consistenza di residenti pari a 4292 soggetti, di cui 1.229 cittadini comunitari sono. Sono stati attivati i procedimenti di cancellazione per irreperibilità o mancato rinnovo della dimora abituale per n. 233 soggetti. Le

procedure sia di verifica che di cancellazione richiedono, ai sensi di legge, l'effettuazione dei controlli in più fasi e ciò rende particolarmente complessa la procedura, mediamente 12 mesi per la cancellazione.

Formazione delle risorse umane del Servizio

La formazione, per il personale dei Servizi Demografici, risulta essenziale stante l'introduzione di complesse norme regolanti gli istituti di anagrafe e stato civile; le normative in continua evoluzione e i controlli costanti effettuati da Prefettura e Ministro dell'Interno vincolano all'aggiornamento costante. Gli incontri formativi vengono svolti da istituti noti a livello nazionale e attraverso costante formazione interna. Nell'anno 2020 il personale ha partecipato a numerosi momenti formativi, garantiti a tutto il personale.

ANAGRAFE	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Cambi di residenza	2168	2862	3103	3360	3423	2621	2115
Altre variazioni anagrafiche	521	518	554	649	600	1739	2831
Certificati anagrafici	9419	9888	10423	10335	11417	11825	11230
Carte d'identità	136	248	357	338	4354	5442	6484
CIE	4200	5329	5921	5158	1616	443	642
Gestione e consegna	998	557	723	520	608	689	752
Passaporti	57	109	124	97	88	81	97
Dichiarazione accompagnamento	6	133	170	154	=	129	58
Iscrizioni anagrafiche stranieri	410	531	488	496	474	455	458
Iscritti u.e. per d.lgs 30/2007	78	105	109	100	113	122	148
Passaggi di proprietà veicoli	2	132	144	322	256	381	351
Verifica autocertificazioni	2484	2225	1624	1350	1300	894	672
Accertamenti per enti vari	513	712	800	2102	500	447	205
Certificazioni storiche/originarie	50	100	110	120	100	130	136
Convivenze di fatto	33	27	28	25	14	==	==

STATO CIVILE	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Certificati di Stato Civile	5600	5800	4829	6050	4750	4734	8039
Atti di Nascita	494	509	523	638	632	508	593
*di cui con ICARO	50	108	104	159	129	*105	
Atti di Matrimonio	235	230	282	251	396	277	242
Unioni Civili	5	3	6	10	4	=====	=====
Atti di Separazione e Divorzi	83	97	84	136	66	61	=====
Atti di Morte	498	406	435	350	460	351	351
Atti di Cittadinanza	194	123	119	236	306	181	181
Pubblicazioni	93	193	218	183	230	226	208
Divorzi (Tribunale)	13	37	37	48	32	24	30
Rilascio C.F. a nuovi nati a seguito di denuncia	494	250	419	460	500	473	503
Art. 36 e 90 Ordinamento di Stato Civile per Cambio Nome	29	30	20	18	20	30	36
Annotazioni	1116	680	874	1135	1125	1020	1098
Copie Integrali	120	211	197	140	197	160	147
Cremazioni e Affidamento Ceneri	90	81	66	146	149	109	108
Separazione Beni	14	24	16	17	18	18	21
Amministrazione di Sostegno	11	15	14	16	15	9	12

ELETTORALE	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Tessere Elettorali	1643	1613	1537	1461	1439	1577	1512
Duplicati Tessere Elettorali	731	1320	1548	3287	1437	54	1167
Tornate Elettorali	35	32	28	36	35	16	29
Iscrizioni	1643	1613	1537	1461	1439	1577	1512
Cancellazioni	1493	1343	1096	1219	1720	1285	1250
Liste Aggiunte UE e Altre	25	21	1	17	23	====	8
Aggiornamento Albo Scrutatori	22	78	112	174	15	66	107
Aggiornamento Tessere Elettorali	595	639	675	598	1512	651	909

LEVA MILITARE	2020	2018	2018	2017	2016	2015	2014
Ruoli Matricolari	====	====	====	====	193	497	591
Liste di Leva	199	205	191	184	204	202	209
Estratti Ruoli Matricolari	====	====	====	====	8	10	22

SERVIZI ONLINE *	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Autocertificazioni							
Click	213	164	145	163	174	207	312
Accessi	215	137	119	130	143	162	243
Interrogazioni							
Click	1667	820	470	480	621	905	1299
Accessi	414	224	130	193	182	250	367
Richiesta di Certificati Anagrafici							
Click	5565	2355	1343	1443	1410	1526	1535
Accessi	958	400	244	278	299	318	363
Variazione Titolo di Studio							
Click	=	=	6	25	31	38	90
Accessi	=	=	4	17	24	24	57
Variazione Professione							
Click	=	=	7	48	56	43	87
Accessi	=	=	3	27	31	80	52

*Attivati il 4.10.2013

Click = Collegamenti al Sito
Documentazione

Accessi = Richiesta di Servizi e

08 SERVIZI INFORMATIVI

INFORMATION E COMMUNICATION TECHNOLOGY (I.C.T.)

Il servizio I.C.T. si occupa principalmente del funzionamento della rete informatica comunale, sia per la parte che riguarda il server aziendale e i singoli PC che per i programmi necessari allo svolgimento delle attività dell'Ente.

Manutenzione e sviluppo del sistema informativo comunale.

L'ICT garantisce direttamente o mediante servizi esterni le attività di supporto tecnico al funzionamento della rete intranet e degli applicativi utilizzati per la gestione delle banche dati e delle procedure amministrative dell'ente. Collabora con ogni servizio operativo al fine di progettare e realizzare lo sviluppo dei sistemi informativi comunali, sia per la parte hardware che software. Si tratta di un'attività di assistenza continua necessaria al regolare svolgimento delle varie e molteplici funzioni amministrative svolte dai vari comparti organizzativi dell'ente. Si elencano i principali interventi eseguiti nell'anno:

- 1) Estensione del servizio wi-fi a tutti i piani della sede comunale;
- 2) A causa dell'emergenza covid sono stati eseguiti i seguenti interventi:
 - acquisto e configurazione software per attivazione servizio di smart-working
 - sostituzione dei firewall aziendali
 - acquisto di n° 45 pc notebook
 - acquisto di n° 40 kit per videoconferenza (webcam e cuffie con microfono integrato)
 - acquisto di n° termoscanner facciali
 - acquisto di n° 8 licenze di "Zoom" versione Pro
 - attivazione della modalità mista per quanto riguarda le sedute di Consiglio Comunale
- 3) Completamento dei progetti di rinnovamento degli impianti audio-video del Museo, della Sala Polifunzionale della Biblioteca Civica, della Sala Consiglio, della Sala Giunta e di alcuni spazi pubblici della sede comunale (piano terra, aree antistanti gli Uffici Anagrafe, Tributi, Edilizia Privata).

Wi-Fi Pubblico

Il servizio, a circa cinque anni dall'attivazione, conta al 31/12/2020 circa 16.000 utenti registrati. Il servizio fornisce anche la connettività internet alle scuole e per garantire una maggiore stabilità del segnale durante le lezioni in DAD delle scuole medie si è provveduto a far cablare tutte le aule. L'intervento è stato eseguito presso le scuole medie perché all'epoca erano le sole a svolgere la didattica a distanza. E' stato definito un piano per eseguire la stessa attività anche per le aule delle scuole elementari unitamente al potenziamento di alcune antenne di diffusione del segnale e all'upgrade della connettività.

Piano per l'informatizzazione

In esecuzione dell'art. 24, comma 3-bis, del decreto legge 24.6.2014 n.90, convertito con legge 11.8.2014, n.114, la Giunta Comunale con deliberazione n. 50 del 18. 2.2015 aveva approvato il Piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni.

Nell'ambito e in attuazione a quanto previsto dal piano di informatizzazione sopra richiamato, si è assunta la decisione di costituire uno sportello telematico polifunzionale da realizzarsi attraverso l'implementazione di un portale dedicato alla presentazione delle istanze, sviluppato nell'ambito di un progetto più ampio, che preveda la reingegnerizzazione dei procedimenti, la loro completa informatizzazione e la predisposizione di un piano di formazione per tutti i soggetti coinvolti nell'attuazione del piano. Tale portale deve rispettare i principi di accessibilità, completezza di informazione, chiarezza di linguaggio, affidabilità, semplicità di consultazione e deve essere realizzato con una tecnologia che ne permetta l'integrazione con i gestionali utilizzati all'interno dell'Ente, con particolare riferimento al software di gestione del protocollo informatico.

Si è ritenuto pertanto di procedere all'acquisizione di una piattaforma software per la costituzione dello sportello telematico polifunzionale. A seguito di una serie di presentazioni (demo) che hanno coinvolto personale dell'ufficio ICT e di tutti gli altri settori coinvolti nel processo di reingegnerizzazione dei procedimenti - si è ritenuta più idonea ed adeguata a soddisfare le esigenze del Comune la piattaforma software per la realizzazione dello sportello polifunzionale telematico presentata dalla ditta GLOBO Srl di Treviolo (BG). Il servizio, accessibile

dal sito internet istituzionale, è stato avviato nei primi giorni di febbraio 2020.

Sono stati anche attivati, a causa dell'emergenza Covid, dei moduli compilabili on-line per le richieste di:

- contributo per operatori economici (361 domande presentate)
- buoni spesa (637 domande presentate)
- appuntamenti e informazioni (426 domande presentate)

Si è proceduto poi a predisporre l'integrazione con l'AppIO di AGID di alcuni servizi on-line, che saranno attivi nel corso del 2021. In particolare i primi servizi configurati riguardano per ora due avvisi di pagamento tramite PagoPA (rette frequenza nido e frequenza pre-post scuola) e, per i Servizi Demografici, l'invio notifiche (Emissione certificato anagrafico-Scadenza carta di Identità-Scadenza permesso di soggiorno-Disponibilità ritiro tessere/adesivo elettorale) e l'inoltro istanze (pratiche di iscrizione con provenienza da altro Comune e variazione indirizzo in Comune-pratiche Elettorali di iscrizione e cancellazione albi presidenti di seggio, scrutatori e giudici popolari-Consultazione pratiche-Richiesta certificati anagrafici-Consultazione propri dati anagrafici- Autocertificazioni).

COMUNICAZIONE - SITO WEB ISTITUZIONALE

Attività di comunicazione globale al cittadino

La comunicazione istituzionale è coordinata dall'Ufficio Comunicazione, che elabora e realizza iniziative di comunicazione valutando le proposte formulate da tutte le strutture dell'ente al fine di assicurarne l'omogeneità e di garantire la circolazione più ampia delle informazioni.

Rientrano fra i servizi offerti:

- Pianificazione del calendario editoriale con particolare attenzione a scadenze, campagne di comunicazione e iniziative/eventi in corso.
- Stesura e aggiornamento dei contenuti, supervisione del portale con ogni relativo aggiornamento volto a contribuire alla diffusione delle notizie.
- Monitoraggio delle news e degli eventi in programma al fine di darne la più ampia diffusione alla cittadinanza costruendo contenuti virali e condivisibili
- Cura della User Experience del sito web al fine di contribuire al ritorno dell'utenza sul portale istituzionale
- Realizzazione di materiali grafici on-line e off-line, con implementazione delle aree più specificatamente dedicate alla comunicazione fotografica.
- Creazione della newsletter per informazione settimanale alla cittadinanza relativa alle notizie e agli eventi più importanti in programma.
- Studio del comportamento on-line dell'utenza, con specifici aggiornamenti relativi alla parte SEO del portale istituzionale.
- Aggiornamento dei siti web "satellite" del MAC e della Biblioteca Civica con monitoraggio dei flussi di utenza.
- Interfaccia fra il sito istituzionale e lo Sportello Telematico
- Progettazione di campagne di comunicazione sulle tematiche principali, con cura interna delle campagne grafiche da veicolare alla cittadinanza sia tramite portale istituzionale che tramite brochure, banner, volantini, pieghevoli, monitor interni e monitor esterni. (Oltre 50 lavori tra locandine, manifesti, pieghevoli, inviti e cartoline).

Analisi delle visualizzazioni: un 2020 da record.

Premessa

Anche per il 2020 per monitorare il sito web è stato utilizzato il servizio gratuito di Google "Google Analytics". Questo servizio di statistica più usato e conosciuto a livello internazionale è completamente integrato con la piattaforma Flex CMP utilizzata per gestire le pagine web del sito istituzionale.

■ L'emergenza sanitaria, nel corso del 2020 ha comportato un lavoro straordinario in termini di Comunicazione alla cittadinanza, cui si è giunti utilizzando l'ufficialità dei canali istituzionali a disposizione dei nostri uffici e incrementando in modo particolare il canale video.

Numeri mai così alti nella storia del sito internet comunale: oltre 2,5 milioni di visualizzazioni di pagine, (più del doppio dello scorso anno). Gli utenti unici crescono da una media di 200mila ad oltre 350mila, per un incremento del 75%. Anche le sessioni uniche raddoppiano rispetto al 2019, salendo a quota 850mila. Si mantiene sui livelli dell'anno precedente la durata media della sessione, pari a 2' e 20''

La crescita esponenziale ha aperto la porta della conoscenza del portale istituzionale anche a target finora non intercettati.

■ Se la pagina dei bandi di concorso, come nel 2019, rimane la più vista del sito, è evidente la presenza nella top ten di pagine dedicate all'Emergenza Coronavirus fra le più visitate del 2020. Spiccano poi le voci relative alle Aree Tematiche, alla trasparenza amministrativa e ai servizi digitalizzati.

■ L'emergenza sanitaria è anche il filo conduttore dei picchi di visita giornalieri nel corso del 2020: 4 dei primi 5 momenti di massimo afflusso di visitatori coincide con altrettanti snodi cruciali della Fase-1 del contagio. Unica eccezione, un lutto che sconvolge la città.

■ Cresce l'utilizzo del sito internet da parte delle fasce di popolazione più adulte e più giovani: l'emergenza Coronavirus modifica la platea che accede al portale istituzionale, con un incremento del 5% nell'utenza over 55 e con un dato quasi raddoppiato fra i 18-24enni.

■ Più donne che uomini: il sito internet istituzionale è visitato maggiormente dal pubblico femminile, dato che si mantiene sui numeri delle annualità precedenti ed è in linea con le statistiche di visitatori di altri Enti istituzionali pubblici che vedono una prevalenza di pubblico femminile sul complessivo dell'utenza

■ Il numero di pagine create nel 2020 è di 1045 superiore (seppur leggermente) rispetto a quello del biennio precedente pur in mancanza di rubriche fisse settimanali e delle notizie correlate al calendario appuntamenti. Il dato non tiene conto degli aggiornamenti su pagine già esistenti.

■ L'incremento del numero di visitatori si evidenzia anche nei momenti di massime connessioni sul sito: il lunedì mattina e il giovedì mattina sono gli snodi cruciali di una settimana che si arricchisce di un'intensa attività di navigazione anche nel tardo pomeriggio del venerdì, spesso coincidente con la pubblicazione di Decreti e Ordinanze Ministeriali.

■ Le connessioni da mobile prendono decisamente il sopravvento: 2 collegamenti al sito su 3 sono effettuati da dispositivi mobile. L'esigenza di avere un sito mobile responsive è oggi una priorità su cui il Comune ha lavorato già dal 2019.

■ Località italiane delle sessioni: Milano in testa, come nel 2018 e 2019. Il maggior numero di sessioni dirette al sito internet comunale, infatti, viene effettuato da Milano, davanti a Monza e a Lissone. Cresce l'interesse da parte dei Comuni limitrofi

■ Località mondiali delle sessioni: la quasi totalità delle connessioni proviene dall'Italia, si confermano al secondo posto gli Stati Uniti, da dove provengono le connessioni dei motori di ricerca. Gli altri Stati europei si confermano ai primissimi posti, legati in particolare agli A.I.R.E. di Lissone

■ L'accesso al sito avviene principalmente a seguito di search sui motori di ricerca. Rispetto al 2019, quadruplicano le connessioni provenienti direttamente dai social network, mentre raddoppiano quelle che fanno seguito all'inserimento del link direttamente nella barra degli indirizzi dei browser, modalità tipica di chi ha già effettuato una connessione al medesimo sito o alla stessa pagina. Quintuplicano le connessioni tramite referral: sempre più siti «parlano» del Comune di Lissone e re-indirizzano direttamente a landing page esistenti. Anche questo, in ottica SEO, è un

risultato importante per il mantenimento delle prime posizioni per parole di ricerca chiave.

■ Le parole più cercate per giungere sul sito del Comune sono quelle che si ricollegano ai servizi (Biblioteca, Polizia Locale, Anagrafe, Cimitero), già ottimizzate in ottica SEO.

■ Il rinnovamento della home page istituzionale si arricchisce di una sezione appositamente dedicata allo Sportello digitale, proseguendo nell'innovazione dell'Ente nell'offrire servizi a distanza all'utenza.

Le Pagine più visitate del 2020

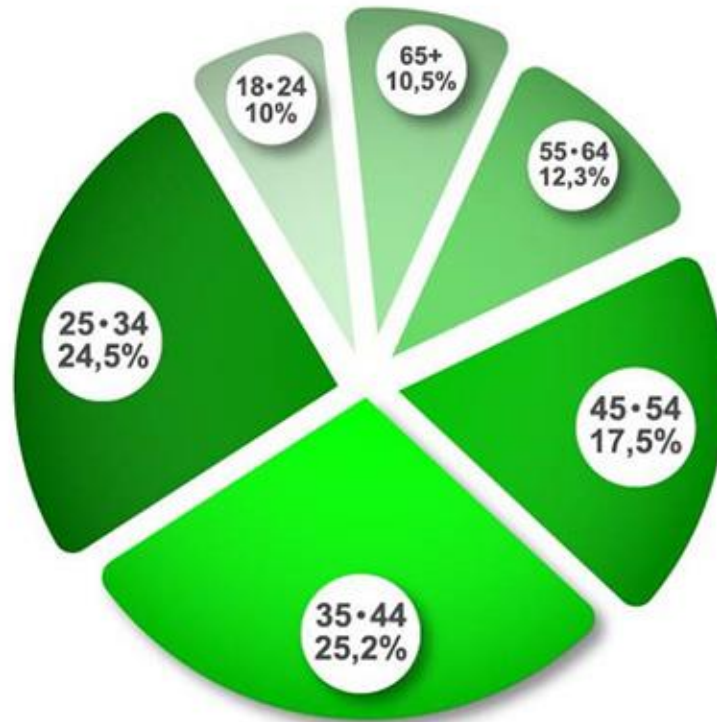


I picchi di visite nel corso del 2020



.12

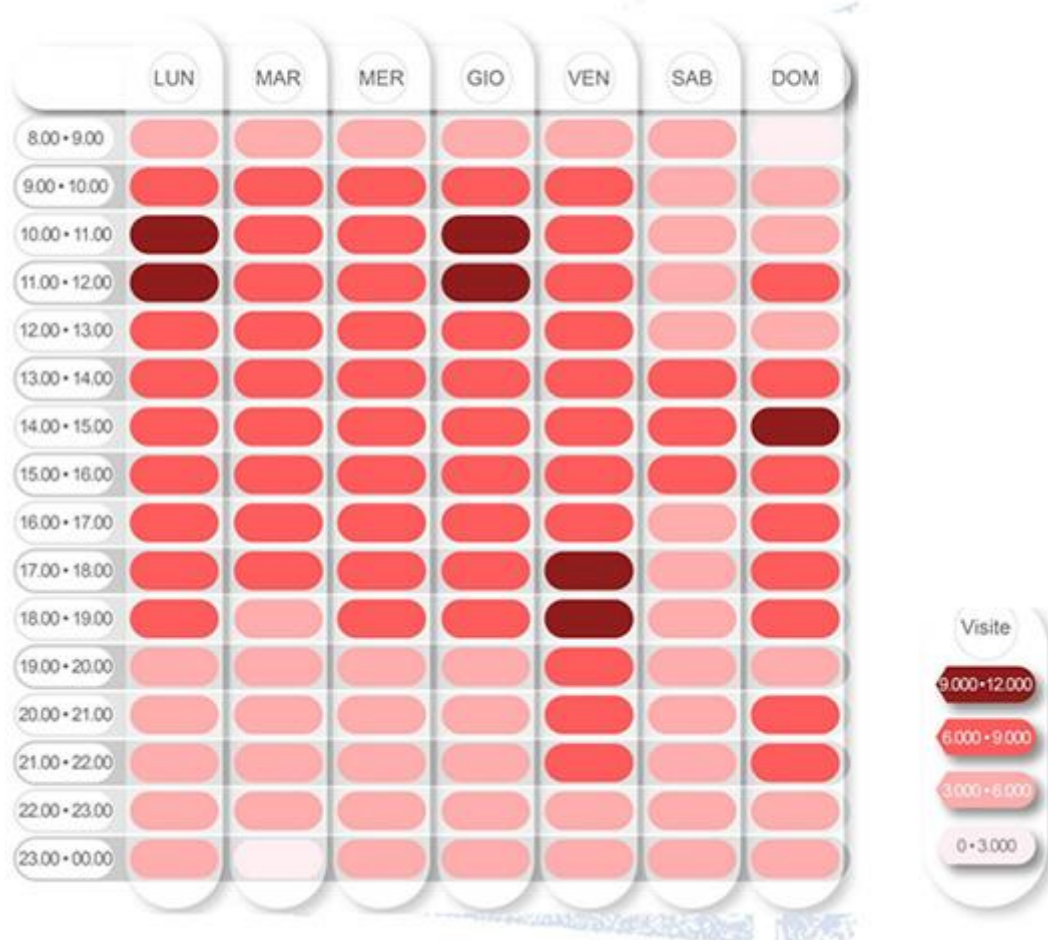
Statistiche demografiche: età



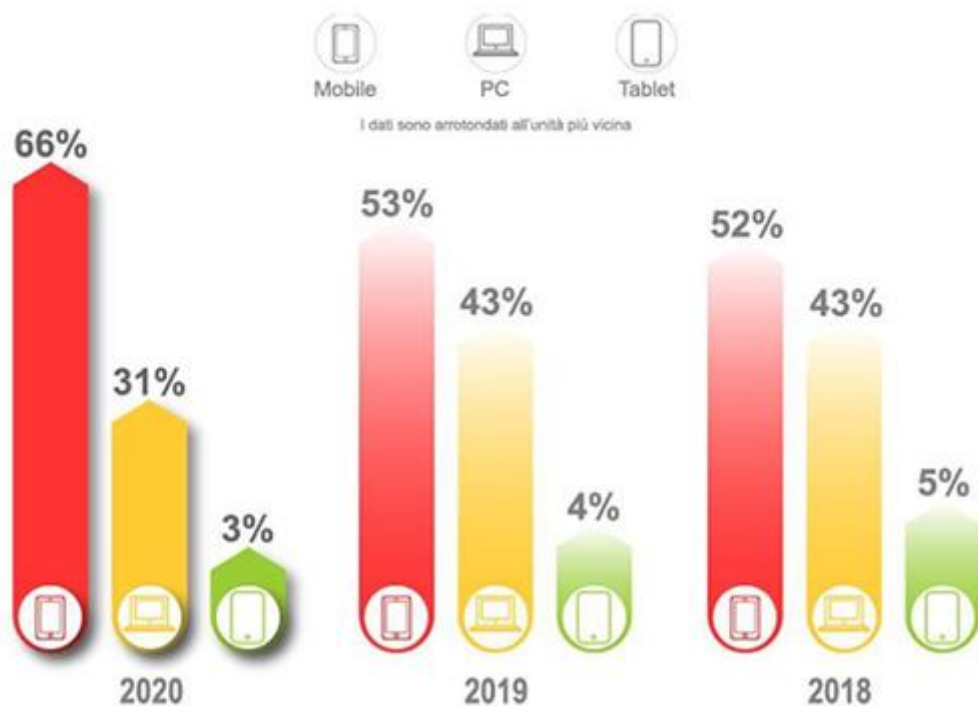
Statistiche demografiche: M o F?



Orario delle visite



Dispositivi utilizzati – Il primato dello Smartphone



Località italiane delle sessioni



Località mondiali delle sessioni



info@lissone.gui.

Il 2020 ha visto il secondo numero dell'informatore comunale "**info@lissone.gui**", distribuito nel mese di ottobre in 23.000 copie a tutte le famiglie e agli operatori economici di Lissone.

Un ampio spazio dedicato a spiegare come il Comune ha fatto fronte all'Emergenza Coronavirus, a cui segue una sezione dedicata specificatamente agli obiettivi realizzati nel corso di tutto il 2019 e con specifici rimandi agli sviluppi dei progetti nel 2020.

L'iniziativa si colloca nell'ambito delle misure che le amministrazioni pubbliche devono adottare per dare attuazione a quanto stabilito dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33, ed in particolare dall'articolo 1, ove si prevede che la *"La trasparenza concorre ad attuare il principio democratico e i principi costituzionali di eguaglianza, di imparzialità, buon andamento, responsabilità, efficacia ed efficienza nell'utilizzo di risorse pubbliche, integrità e lealtà nel servizio alla nazione. Essa è condizione di garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché dei diritti civili, politici e sociali, integra il diritto ad una buona amministrazione e concorre alla realizzazione di una amministrazione aperta, al servizio del cittadino"*;

U.R.P. - SPORTELLI PER IL CITTADINO

Sono stati mantenuti tutti i servizi per le relazioni con il pubblico e per l'informazione ai cittadini, mediante le attività di front-office. Particolare cura è stata posta nello svolgimento delle seguenti funzioni:

- dialogo con i cittadini e orientamento nell'organizzazione dell'amministrazione comunale, o di altri enti;
- fornitura della modulistica di base dei diversi settori e la disponibilità nell'aiuto alla compilazione della stessa;
- per ogni servizio erogato dalla struttura comunale, spiegazione delle procedure da seguire, sulla documentazione necessaria e le eventuali tariffe, sul responsabile a cui rivolgersi, sugli orari di apertura degli sportelli e la loro ubicazione;
- recepimento delle segnalazioni e reclami e loro trasmissione agli uffici competenti;
- raccolta di suggerimenti e di proposte dei cittadini per migliorare il funzionamento della macchina amministrativa;
- diffusione delle informazioni sulle attività culturali, sociali e di volontariato, nonché sulle molteplici attività offerte sul territorio;
- ricevimento delle domande per l'accesso al bonus Enel e gas e del bonus idrico;
- con l'emergenza sanitaria e la conseguente modificazione delle modalità di accesso ai servizi comunali, l'URP ha svolto un'importante attività di controllo delle prenotazioni da parte dei cittadini e, se richiesto, aiutando gli stessi in caso di difficoltà nell'utilizzo della piattaforma per le prenotazioni dell'accesso presso gli sportelli dei Servizi Demografici.

10 RISORSE UMANE

L'assetto organizzativo di massimo livello

L'assetto organizzativo della macrostruttura dell'Ente, definito dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 87 del 14.3.2018, prevede 5 settori organizzativi di massimo livello a cui si aggiunge il Comando di Polizia Locale. Ogni settore è affidato alla responsabilità di un Dirigente, mentre il Comandante di Polizia Locale è inquadrato contrattualmente nel Profilo di Ufficiale-Categoria D con incarico di Posizione Organizzativa.

I comparti organizzativi sono i seguenti:

- **Settore Politiche Sociali, per l'Infanzia e di Promozione sportiva**, con competenze in ambito sociale compresa la gestione degli alloggi pubblici, asili nido e servizi da 0 a 3 anni, sport e tempo libero;
- **Settore Politiche Educative, Giovanili, Promozione Culturale ed Economica**: con competenze in ambito di Istruzione, Cultura, Politiche giovanili, Marketing territoriale::;
- **Settore Pianificazione e Gestione del territorio**, con competenze nell'ambito dell'Urbanistica, dell'Edilizia, dell'Ecologia, dei Lavori Pubblici e del SUAP;
- **Settore Affari Generali e Istituzionali**, con competenze in ambito di Segreteria e Contratti, Servizi Legali, URP, Comunicazione, Risorse Umane, Provveditorato e Gare, Servizi Demografici;
- **Settore Finanze e Bilancio**, con competenze in ambito di Finanze e Bilancio, Tributi, Information & Communication Technology;
- **Corpo di Polizia Locale**, con competenze in materia di Polizia Locale, Protezione Civile, Polizia Amministrativa;

La dotazione organica al 31.12.2020

Categoria	Profilo professionale	In servizio al 31.12.2020
	Dirigente	5
D.3	Comandante Polizia Locale	1
D.3	Funzionario Amministrativo	13
D.3	Funzionario Tecnico	5
D.1	Istruttore Direttivo Amministrativo	5
D.1	Istruttore Direttivo Tecnico	4
D.1	Istruttore Direttivo Contabile	1
D.1	Istruttore Direttivo ICT	1
D.1	Ufficiale Polizia Locale	5
D.1	Coordinatrice Nido	1
D.1	Coordinatrice Servizi Integrazione H	1
D.1	Assistenti Sociali	7
C	Istruttore Amministrativo	52
C	Istruttore Amministrativo Contabile	5
C	Istruttore Aiuto Bibliotecario	5
C	Istruttore Ristorazione Scolastica	1
C	Istruttore Tecnico	7
C	Istruttore ICT	3
C	Agente Polizia Locale	23
C	Conducente mezzi speciali	2
C	Educatrici Nido	14
C	Educatrici Integrazione Handicap	3
B.3	Collaboratore Amministrativo	10
B.3	Collaboratore Professionale Disegnatore	1
B.3	Operaio Specializzato	4
B.1	Esecutore Operaio	2
B.1	Esecutore Amministrativo	3
B.1	Esecutore cuoco	2
B.1	Operatore Servizi Ausiliari	1
A	Ausiliario Commesso	7
TOTALE		194

LE FUNZIONI DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

Il Servizio Risorse Umane si occupa principalmente del reclutamento e della gestione economica e giuridica del personale dipendente. La selezione avviene, principalmente mediante procedure concorsuali pubbliche, il cui svolgimento è interamente disciplinato dalla legge al fine di garantire, nel rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità, l'assunzione di soggetti in possesso di una effettiva e adeguata preparazione teorico-pratica. Le assunzioni possono avvenire anche mediante cessione del contratto individuale di lavoro da un ente pubblico all'altro, altrimenti detto mobilità.

La gestione giuridica ed economica del rapporto di lavoro comporta numerosi e diversi adempimenti che riguardano sia le vicende dei singoli lavoratori che l'organizzazione e la gestione dell'Ente nel suo complesso.

Gli elementi che ricorrono nella gestione del rapporto individuale di lavoro sono gli istituti contrattuali e legislativi che regolano la prestazione lavorativa in quanto oggetto di un contratto che, al pari di qualunque contratto, comporta obblighi e diritti, non solo di natura economico-patrimoniale ma anche comportamentale, sia da parte dei lavoratori verso l'Ente che di quest'ultimo nei confronti dei primi.

In sintesi e per brevi cenni le attività del Servizio comprendono l'elaborazione e la liquidazione mensile degli stipendi, i versamenti contributivi, previdenziali e fiscali, la gestione delle assenze e degli eventuali controlli su di esse, la formazione e l'aggiornamento del personale, la tutela della salute nei luoghi di lavoro e la prevenzione dai rischi, la sorveglianza sanitaria, l'applicazione delle misure disciplinari in caso di violazione del codice disciplinare e comportamentale stabilito dalle norme di legge, dai contratti collettivi nazionali di lavoro, la gestione delle relazioni sindacali nell'ambito della contrattazione decentrata, varie elaborazioni statistiche obbligatorie per legge, l'attivazione e la gestione di tirocini formativi per studenti secondari o universitari, progetti per giovani finalizzati allo sviluppo di competenze curriculari o extracurriculari (DotiComune, Leva civica nazionale).

A seguire e per una migliore comprensione si forniscono alcuni elementi in ordine ad alcune attività svolte nell'anno.

La programmazione triennale del fabbisogno di personale

Per 10 anni il turn-over dei dipendente è stato gestito attraverso le "quote assunzionali", calcolate in percentuale sulle cessazioni dal rapporto di lavoro. Il decreto legge n. 78 del 2010 e la legislazione successiva hanno imposto agli enti limitazioni alle spese di personale consentendo assunzioni solo entro determinate percentuali calcolate sulla spesa dei lavoratori cessati dal servizio. Nel corso di questi 10 anni si è passati dal 20% al 40%, poi al 60%, e infine negli anni 2018 e 2019 rispettivamente al 90% e al 100%.

Nel 2020 è entrata in vigore una nuova disciplina, introdotta dall'art.33 del decreto legislativo n. 34 del 2019, ove si prevede una diverso governo delle politiche assunzionali, non più attraverso il meccanismo delle "quote", ma determinato sulla base della sostenibilità finanziaria della spesa. Si passa così da vincoli rigidi e predeterminati alla possibilità di manovrare entrate correnti e spesa di personale al fine di creare spazi finanziari che consentono assunzioni aggiuntive rispetto alla semplice sostituzione di chi lascia il comune. L'autonomia riconosciuta agli enti, seppure esercitabile entro determinati limiti che debbono tenere conto dell'andamento delle entrate correnti nell'ultimo triennio e della spesa complessiva del personale, è comunque maggiore rispetto al decennio precedente.

Il Piano triennale del fabbisogno del personale 2020-2021-2022 è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 64 dell'11.3.2020, e successivamente modificato con le deliberazione n. 112 del 10.06.2020, 148 del 22.07.2020, n. 184 del 9.9.2020 E n. 196 del 23.9.2020. Le previsioni del Piano hanno tenuto conto della necessità di sostituire i dipendenti cessati negli ultimi mesi del 2019 e di quelli cessati 2020, nella maggior parte dei casi per pensionamento.

Di seguito i dati sulle previsioni contenute nel Piano e lo stato delle procedure al 31 dicembre 2020:

PIANO TRIENNALE 2020-2021-2022		
Profilo professionale-Categoria	Numero posti	Stato al 31.12.2020
Dirigente Finanze e Bilancio	1	Assunto
Ufficiale di Polizia Locale-Categoria D1	3	Assunti, 1 dimesso
Istruttore Direttivo Amministrativo-Categoria D1, per Settore Finanze e Bilancio	1	Assunto
Istruttore Direttivo Amministrativo-Categoria D1, per il Settore Politiche Educative, Giovanili, Promozione Culturale Ed Economica	1	Assunto
Istruttore Direttivo Direttore di Biblioteca-Categoria D1	1	Assunto
Istruttore Direttivo Tecnico-Categoria D1, per il Settore Pianificazione e Gestione del Territorio.	2	Assunti.
Assistete Sociale-Categoria D	1	Assunto
Agente di Polizia Locale-Categoria C1	2	Assunti, 1 dimesso
Istruttore Servizi ICT-Categoria C1	1	Assunto
Istruttore Tecnico-Categoria C1, per il Settore Pianificazione e Gestione del Territorio.	2	Assunti, 1 dimesso
Educatrice Asilo Nido-Categoria C1	1	Assunta
Istruttore Amministrativo/Contabile-Categoria C1, per vari servizi comunali.	16	Assunti, 2 dimessi
Esecutore Operaio - Categoria B1	1	Assunto
Assistente Sociale-Categoria D	2	La procedura concorsuale è in corso di svolgimento.
Esecutore Operaio - Categoria B3	2	La procedura concorsuale è in corso di svolgimento.
Collaboratore Amministrativo - Categoria B3	1	La procedura concorsuale verrà avviata nei prossimi mesi.

Assunzioni a tempo determinato

Anche i rapporti a tempo determinato sono soggetti a limitazioni, l'ammontare complessivo della spesa annuale per rapporti di lavoro flessibile, per effetto del decreto legge n. 78/2010, non può superare il corrispondente importo dell'anno 2009. I contratti a termine attivi nel 2020 hanno riguardato le seguenti figure professionali:

- n.1 Assistente Sociale - Categoria D1, in servizio dal 24.08.2020;
- n. 1 Educatrice Asilo Nido - Categoria C.1, in servizio per l'intero anno.

Procedure di reclutamento

Nel corso del 2020 l'ufficio risorse umane ha gestito le seguenti procedure di reclutamento:

- n. 9 concorsi
- n. 3 mobilità fra enti:
 - Istruttore Amministrativo-Categoria C
 - Istruttore Contabile-Categoria C
 - Istruttore Direttivo Tecnico-Categoria D
- n. 1 selezione pubblica art. 110: dirigente settore finanze e bilancio

CONCORSO	n° domande
Ufficiale di Polizia Locale-Categoria D	89
Agente di polizia locale-Categoria C	59
Istruttore Tecnico ICT-Categoria C	34
Istruttore Direttivo Tecnico-Categoria D	23
Istruttore Direttivo Amministrativo Cultura-Categoria D	75
Concorso Direttivo Amministrativo Tributi-Categoria D	25
Istruttore Amministrativo-Categoria C	276
Istruttore Tecnico-Categoria C	36
Assistente Sociale-Categoria D (Tempo determinato)	28
Totali	645

La liquidazione mensile degli stipendi, i versamenti contributivi, previdenziali e fiscali, la gestione del rapporto di lavoro.

Si tratta di un insieme di attività che afferiscono alla gestione economica e giuridica del rapporto di lavoro dei dipendenti del Comune di Lissone, regolata da norme legislative e contrattuali. Presentano aspetti ripetitivi e ordinari, ma nondimeno comportano un elevato livello di responsabilità perché incidono sui diritti patrimoniali ed altre obbligazioni delle parti, lavoratori e amministrazione, ed estendono i loro effetti verso enti esterni, previdenziali ed assistenziali.

La spesa per il trattamento economico del personale nel Comune di Lissone nel 2020, stipendi, oneri e IRAP, ammonta 7.128.699,94.

Il piano formativo del personale

La situazione di emergenza sanitaria ha compromesso la programmazione degli interventi formativi, limitando per gran parte dell'anno ogni iniziativa, fatta eccezione per quanto detto in materia di protocolli di sicurezza per la prevenzione dei rischi da contagio Covid-19

Elaborazione statistiche sul personale

Innumerevoli sono i dati e le informazioni annualmente chieste da vari organismi e autorità centrali al fine di verificare, fra le altre cose, l'andamento del costo del lavoro pubblico e dell'occupazione, fra le quali:

- Statistica Ragioneria dello Stato
- Prospetto informativo legge 68/1999 riguardante le assunzioni di categorie protette
- Rilevazione permessi sindacali
- Anagrafe delle prestazioni
- Monitoraggio lavoro flessibile
- Rilevazione permessi legge 104/1992
- Censimento delle Istituzioni Pubbliche

Salute e Sicurezza sul Lavoro

Il D.lgs. 09/04/2008 n. 81 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" al Capo III, disciplina l'insieme degli istituti posti dal legislatore a prevenzione e protezione della salute e del benessere dei lavoratori nei luoghi di lavoro, con particolare riferimento alla valutazione dei rischi, alle misure generali di tutela, alla formazione dei lavoratori ed all'istituzione del Servizio di prevenzione e protezione. Nello specifico, l'art. 31 del citato D.Lgs. n. 81 dispone che il datore di lavoro organizza il servizio di prevenzione e protezione all'interno dei luoghi di lavoro o incarica persone o servizi esterni ai fini dell'individuazione dei fattori di rischio e della salubrità degli ambienti di lavoro e dell'elaborazione delle procedure preventive e protettive da porsi in atto al fine di salvaguardare la sicurezza all'interno degli ambienti di lavoro.

La situazione sanitaria vissuta nel 2020 ha determinato diverse difficoltà nel garantire ai dipendenti i necessari dispositivi di protezione individuali. In particolare mascherine, soluzioni disinfettanti, guanti e visiere protettive, nei mesi di marzo e aprile 2020 sono stati quasi introvabili.

Sufficienti condizioni di sicurezza e prevenzione dal rischio di contagio da Covid-19 sono state realizzate, oltre che con la fornitura dei citati DPI al personale che ha svolto la propria attività in presenza, anche con l'attuazione di tutte le misure rese obbligatorie dalle varie disposizioni normative adottate nel tempo dagli organi competenti, fra le quali si ricordano:

- la collocazione di pannelli protettivi antifumo sulle scrivanie e agli sportelli ove si ricevono gli utenti;
- la misurazione della temperatura in entrata, sia per i dipendenti che per gli utenti;
- l'accesso ai servizi solo su appuntamento, con controllo all'ingresso del palazzo comunale;
- l'impiego diffuso del lavoro agile, garantendo a gran parte del personale la possibilità di alternarsi nelle attività in presenza.

A tal fine sono stati adottati nel corso dell'anno vari protocolli di sicurezza, che hanno riproposto a livello di ente le misure stabilite negli accordi siglati dal Governo con le parti sindacali

a livello nazionale. Tutti i protocolli sono stati predisposti dal Responsabile per il Servizio di Prevenzione e di Protezione nei luoghi di lavoro (RSPP), discussi con i rappresentanti sindacali prima della loro formale sottoscrizione, e successivamente proposti al personale interessato mediante incontri e specifici momenti formativi alla presenza del RSPP.

Dall'inizio della pandemia e per tutto l'anno si sono susseguiti contatti e incontri con l'RSPP per la discussione e la definizione degli interventi e delle misure necessarie a garantire condizioni di lavoro adeguate al rischio di contagio.

Ai fini di una migliore tutela della salute dei lavoratori e per efficace gestione della prevenzione dei contagi, determinate anche per garantire la continuità dei servizi ai cittadini, sono stati eseguiti vari test sierologici e tamponi, in particolare:

- Asilo nido (settembre): n. 16 test sierologici e 1 tampone
- Asilo nido (novembre): n. 11 tamponi
- Personale comunale (novembre): n. 107 test sierologici e 13 tamponi

La gestione delle relazioni sindacali

IL contratto decentrato integrativo relativo all'anno 2020 per il personale dipendente - esclusi i Dirigenti e le Posizioni organizzative - ha riguardato alcune specifiche materie, una delle quali direttamente connesse alla situazione di emergenza sanitaria, in particolare:

- la destinazione delle risorse per il riconoscimento della professionalità, delle responsabilità e della performance organizzativa e individuale;
- le progressioni economiche orizzontali;
- il riconoscimento di una maggiorazione dell'indennità di lavoro esterno e dell'indennità per condizioni di lavoro, a favore dei dipendenti che nel periodo del lockdown di marzo, aprile e maggio hanno lavorato in presenza.

Le risorse complessivamente a disposizione per le destinazioni di cui sopra sono state pari a 127.000,00 euro per 179 dipendenti. Le trattative sindacali, iniziate nel mese di ottobre, si sono concluse il 17.12.2020 con la sottoscrizione dell'Ipotesi di Contratto Decentrato, seguito dal Contratto definitivo in data 11.01.2021.

Come accennato nel paragrafo precedente le rappresentanze sindacali dei lavoratori del Comune di Lissone sono state

ripetutamente coinvolte nella redazione dei protocolli di sicurezza per la prevenzione da rischi di contagio da Covid-19.

Lavoro agile emergenziale

A causa dell'emergenza sanitaria si è reso necessario, nel lavoro pubblico, un massiccio ricorso a modalità di svolgimento della prestazione lavorativa non in presenza, genericamente riconducibile al concetto di "lavoro agile".

La Risoluzione del Parlamento Europeo del 13 settembre 2016, facendo riferimento a concetti più ampi, lo definisce in modo molto chiaro come un nuovo approccio all'organizzazione del lavoro basato su una combinazione di flessibilità, autonomia e collaborazione. In Italia ne è stata elaborata la definizione quale *"modello di organizzazione del lavoro che si basa sulla maggiore autonomia del lavoratore in cambio di una responsabilizzazione sui risultati che, sfruttando appieno le opportunità della tecnologia, ridefinisce orari, luoghi e in parte strumenti della propria professione"*.

Il Comune di Lissone, come ogni altra amministrazione pubblica, è stato costretto dalle misure emergenziali adottate a livello nazionale a considerare il lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione, da attuarsi in forma semplificata, anche in deroga alla disciplina normativa (es: accordo individuale, adozione di atti organizzativi interni che definiscano le regole per lo svolgimento della prestazione in modalità agile, ecc.) prescindendo, quindi, da una previa revisione dei modelli organizzativi.

Dal 16 marzo 2020, con poco più di una settimana di lavoro a disposizione, sono state approntate le misure organizzative e tecnologiche necessarie a dare avvio al lavoro agile, prima con riferimento ai servizi essenziali e immediatamente dopo per garantire tutte le attività e le prestazioni che potevano essere svolte non in presenza.

Dote Comune

Il progetto "DoteComune" promosso dalla Regione Lombardia e da ANCI Lombardia, a cui il Comune di Lissone partecipa dal 2012, è finalizzato a favorire:

- la partecipazione attiva dei giovani e meno giovani alla vita della comunità lombarda;

- la creazione di strumenti che favoriscano la loro crescita umana e professionale;
- la loro collaborazione ad attività di enti pubblici, attraverso percorsi formativi specialistici e tirocini in aree di intervento e servizi rivolti alla cittadinanza.

Le caratteristiche del progetto "Dote Comune" sono le seguenti:

- si rivolge inoccupati e disoccupati di età superiore ai 18 anni;
- non dà luogo alla costituzione di un rapporto di lavoro fra partecipante ed Ente ospitante;
- prevede come attività principale un percorso formativo obbligatorio che si declina in attività di formazione d'aula, a distanza e di tirocinio personalizzato che impegna le persone con una presenza media settimanale di 20 ore;
- si realizza attraverso l'inserimento del tirocinante all'interno di servizi, attività e progetti erogati alla comunità locale;
- è finanziata dai bilanci comunali e da un contributo della Regione Lombardia;
- viene attivata in presenza di partecipanti dotati dei requisiti previsti e dopo la stipula di accordi tra ANCI Lombardia (Ente Proponente), il Comune (Ente Ospitante) e Ascitel Lombardia (Ente Promotore);
- prevede, al termine del tirocinio, la certificazione di un set di competenze acquisite dai giovani effettuata da Anci Lombardia, Ente Accreditato al Sistema di Formazione di Regione Lombardia, secondo il QRSP (Quadro Regionale degli Standard Professionali).

Come per ogni altra attività anche i progetti di DoteComune hanno subito vari ritardi e interruzioni a causa del Covid . Pochi sono stati i bandi di reclutamento partiti da Anci a causa dell'emergenza sanitaria. Considerando anche i progetti avviati nel 2019 e proseguiti nel 2020, sono stati inseriti nelle strutture dell'ente 15 tirocinanti:

Servizi	Profilo	Numero
Ufficio comunicazione	Web content manager	2

Servizi	Profilo	Numero
Servizi Demografici	Operatore d'ufficio	1
Polizia Locale	Operatore d'ufficio	1
Infrastrutture e reti	Giardiniere	1
Gestione e manutenzione immobili	Esperto in gestione ambientale	1
Gestione e manutenzione immobili	Operatore d'ufficio	1
Gestione e manutenzione immobili	Addetto pittura e stuccatura	1
Segr./protocollo	Operatore d'ufficio	1
Museo	Operatore accoglienza museo	1
Ufficio Tributi	Operatore d'ufficio	2
Istruzione	Operatore d'ufficio	1
Cultura	Operatore d'ufficio	1
Servizi sociali	Addetto customer care	1

I risultati fin qui ottenuti nei vari settori interessati confermano la validità della DoteComune: per i partecipanti rappresenta un'occasione per sviluppare le proprie competenze professionali svolgendo attività di lavoro in un contesto organizzato e stimolante, all'ente consente di disporre di risorse umane motivate e aggiuntive rispetto ad una dotazione organica carente di personale.

Il Servizio Civile Universale

Per progetti di Servizio Civile Universale il Comune di Lissone ha ricevuto l'accreditamento per la Biblioteca Civica, il Museo, il Settore Politiche Sociali, il Servizio Prima Infanzia e la

Pubblica istruzione. Ogni anno l'Unità Risorse Umane svolge le attività propedeutiche all'avvio dei progetti: definizione in collaborazione con i servizi di destinazione dei profili professionali, promozione degli avvisi pubblici, gestione rapporti con gli enti esterni, impegno e liquidazione spese.

Nel 2020 i servizi e gli ambiti interessati sono stati i seguenti:

Servizi	Ambito	Numero
Cultura-biblioteca	Patrimonio artistico e culturale	2
Cultura-museo	Patrimonio artistico e culturale	1
Istruzione-asilo nido	Assistenza ed educazione	4
Istruzione	Educazione e promozione culturale	1
Servizi Sociali	Assistenza ed educazione	2

Il costo a carico del comune è quantificato in € 1.525,00 (IVA compresa) per ogni volontario. Le caratteristiche principali del servizio civile nazionale sono:

- durata: 12 mesi
- impegno orario settimanale di 25 ore
- destinatari: giovani di età compresa fra i 18 e i 28 anni
- indennità mensile pari a € 433,80.

Lavori di pubblica utilità

Gli articoli 186 comma 9 Bis e 187 comma 8 Bis C.d.S, prevedono che in determinate fattispecie la pena detentiva e pecuniaria possa essere sostituita con la prestazione di Lavoro di Pubblica Utilità, cioè con la prestazione di un'attività non retribuita a favore della collettività da svolgere presso lo Stato, le regioni, le province, i comuni o presso enti o organizzazioni di assistenza sociale e di volontariato, o presso i centri specializzati di lotta alle dipendenze.

L'emergenza sanitaria non ha permesso di avviare nuovi progetti di inserimento lavorativo, l'impegno richiesto all'ente per la gestione degli inserimenti lavorativi è stata a lungo

oggettivamente incompatibile con le condizioni di operatività degli uffici comunali.

La misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale. Il controllo di gestione

Il Servizio Risorse Umane ha supportato il Nucleo Indipendente di Valutazione (NIV) nell'attività di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale. L'attività si svolge secondo cicli annuali ed utilizza modelli di misurazione e di valutazione regolamentati dalla stessa amministrazione sulla base del sistema legislativo vigente. Il risultato di questa attività fornisce, fra l'altro, gli elementi sui quali si basa il riconoscimento della retribuzione di risultato dei dirigenti, dei funzionari con incarico di posizione organizzativa, e in generale del resto del personale. Qui di seguito si riportano gli atti principali:

- Relazione sulla Performance 2019, approvata con deliberazione di G.C. n. 181 del 9 settembre 2020;
- Piano della performance - Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per gli anni 2020-2021-2022, comprensivo del piano dettagliato degli obiettivi specifici, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 29 gennaio 2020.
- Pesatura degli obiettivi indicati nel Piano delle performance - Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G. per gli anni 2020-2021-2022), approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 27 maggio 2020.
- Approvazione degli indicatori strutturali di performance per l'esercizio 2020, con deliberazione di Giunta Comunale n. 140 del 15 luglio 2020.
- Aggiornamento del Piano della performance - Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per gli anni 2020-2021-2022, con deliberazione di Giunta Comunale n. 294 del 30 dicembre 2020.

Trasparenza e prevenzione della corruzione

Al Servizio Risorse Umane è attribuito un ruolo di supporto agli interventi di programmazione e di realizzazione delle misure e degli interventi che la legge assegna alle pubbliche amministrazioni nell'ambito della trasparenza dell'azione amministrativa e della prevenzione della corruzione.

Programma triennale della trasparenza

Con il decreto legislativo 25 maggio 2016 n. 97 recante la *"Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33"*, è stato introdotto nel nostro ordinamento il diritto di accesso a tutti i dati, i documenti e le informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli per i quali è stabilito un obbligo di pubblicazione sul sito web istituzionale e, soprattutto, non condizionato dalla titolarità di situazioni giuridicamente rilevanti.

La *ratio* della riforma risiede nella dichiarata finalità *"di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche"*, strumentale alla tutela dei diritti dei cittadini e alla promozione della partecipazione degli interessati all'attività amministrativa.

La Giunta Comunale ha approvato le misure necessarie all'attuazione del d.lgs. 33/2013 - nell'ambito del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)- con delibera n. 22 del 29.1.2020. Fra le principali attività previste vi sono:

- lo sviluppo del piano della comunicazione comunale;
- l'aggiornamento continuo dei dati, delle informazioni e dei documenti presenti nel sito web istituzionale, nel rispetto e in applicazione delle prescrizioni dettate dal legislatore circa la struttura delle sezioni e delle sottosezioni, implementando e sviluppando tutti i contenuti previsti dalle singole disposizioni del decreto;
- la ripresa e trasmissione delle sedute del consiglio comunale e di altri eventi ritenuti di interesse pubblico.

Le misure che attengono l'obbligo di pubblicazione sul sito web istituzionale sono sottoposte al controllo e alla certificazione del Nucleo di Valutazione, sulla base di specifici parametri di valutazione indicati in modo tassativo dall'Autorità Nazionale Anticorruzione. L'esito della verifica è pubblicata nella sezione *"Amministrazione trasparente"*, sottosezione di 1° livello *"Controlli e rilievi sull'amministrazione"*, sottosezione di 2° livello *"Organismi indipendenti di valutazione"*.

Misure di prevenzione dei comportamenti illeciti e tutela dell'integrità dell'azione amministrativa.

La legge 6 novembre 2012, n. 190 ha introdotto nel nostro ordinamento giuridico specifiche "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione". In particolare, il comma 8 dell'articolo 1, dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile per la prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano triennale di prevenzione della corruzione contenente l'analisi e la valutazione dei rischi specifici di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli.

Nel rispetto di quanto disposto nella presente legge e in applicazione dei contenuti del Piano Nazionale Anticorruzione e dei suoi ripetuti aggiornamenti, la Giunta Comunale ha approvato il Piano per la prevenzione della Corruzione relativo al triennio 2020-2021-2022 - delibera n. 22 del 29.01.2020 - i cui obiettivi strategici sono:

- ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione
- aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione
- creare un contesto sfavorevole alla corruzione

da perseguire mediante misure di contrasto e prevenzione della corruzione specificate nel programma stesso con riguardo alle seguenti aree di rischio:

- Area A - Acquisizione e progressione del personale, a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale (area obbligatoria).
- Area B - Contratti pubblici.
- Area C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetti economici diretti e immediati i destinatari.
- Area D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetti economici diretti e immediati per i destinatari (area obbligatoria).
- Area E - Provvedimenti di pianificazione urbanistica generale ed attuativa.
- Area F - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio; controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni; incarichi e nomine; affari legali e contenzioso.

I processi amministrativi sottoposti negli anni ad esame, con valutazione finale di "rischio medio alto" e conseguente predisposizione di misure di riduzione del rischio, sono stati in numero via via crescente, con un grado di copertura dell'attività sempre maggiore:

- 2017: 36 processi amministrativi
- 2018: 48 processi amministrativi
- 2019: 66 processi amministrativi
- 2020: 88 processi amministrativi

Per ognuno dei processi amministrativi indicati nel piano sono individuate delle misure e degli adempimenti da realizzare per la riduzione del rischio che l'azione dell'ente sia condizionata da interessi e volontà difformi e contrarie all'obiettivo di tutela dell'integrità e di prevenzione della corruzione.

Alla realizzazione di queste misure e adempimenti concorrono tutti i settori organizzativi dell'amministrazione, in misura diversa a seconda delle specificità delle proprie competenze, sotto la direzione dei rispettivi dirigenti e del Segretario Generale, nominato dalla Giunta Comunale responsabile della prevenzione della corruzione.

03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

01 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA DI POLIZIA LOCALE

Nell'anno 2020, sulla scorta dell'installazione del un sistema di conta persone, che consente una razionalizzazione degli accessi ed un calcolo, in termini di carichi di lavoro, per gli operatori dello sportello si è proseguito con l'attività di monitoraggio dei flussi dell'utenza.

Nonostante il periodo di lockdown tra il periodo di febbraio e maggio 2020 lo sportello della Polizia Locale non ha mai subito interruzioni; in una prima fase è rimasto a disposizione per le attività indifferibili e successivamente ha continuato la normale attività con l'unica modifica che ha visto la soppressione dell'apertura pomeridiana del mercoledì e del sabato mattina.

Dal punto di vista operativo sono stati sostituiti i tablet in dotazione al personale esterno con tablet di recente generazione migliorando la velocità del collegamento remoto con la Centrale Operativa e con gli applicativi in dotazione.

Il personale assunto nell'anno 2020 è stato dotato di body cam, al fine di aumentare il grado di sicurezza sia dell'operatore di polizia che della cittadinanza.

Nell'ambito della dotazione del personale della Polizia Locale sono stati acquistati due pre-test per l'analisi della guida in stato di ebbrezza.

FORMAZIONE DEL PERSONALE

Data l'emergenza sanitaria non si è potuto procedere alla formazione specifica in Tecniche Operative, avente come obiettivo il miglioramento della capacità del personale di operare sul territorio con maggiori cognizioni di sicurezza preventiva, anche in relazione agli indirizzi di prevenzione dettati dal Decreto Legislativo 81 del 2008, in quanto la normativa vigente non consente lo svolgersi di attività fisica di contatto.

Data l'emergenza sanitaria in corso si è proseguito nella formazione specifica per l'uso delle armi strutturata come segue:

- Una sessione di tiro per n. 8 operatori
- Due sessioni di tiro per n. 15 operatori

da tre ore, dove ciascun operatore armato utilizza 100 proiettili, per un totale di 3800 proiettili e 114 ore di formazione.

Una formazione specifica, gestita dal Comando di Lissone ha coinvolto il personale, relativo alle modifiche del Codice della Strada e su specifici argomenti operativi.

NOTIFICHE DI ATTI, PERMESSI INVALIDI ED ACCERTAMENTI RESIDENZE

Nell'ambito delle attività rivolte verso altri enti (Autorità Giudiziaria, Prefettura, Questura ed altri) sono stati notificati, recandosi presso il relativo domicilio, n. 687 atti a cittadini residenti a Lissone.

Sono stati rinnovati o rilasciati ex novo, n. 273 permessi invalidi a persone residenti nel comune di Lissone.

Nell'ambito delle attività di supporto all'ufficio anagrafe sono state gestite 1831 pratiche di residenza. Sono stati effettuati 16 accertamenti per altri uffici comunali (Ufficio alloggi - Servizi sociali) e altri Enti (Questura - Polizia di Stato - Tribunale Minori).

CENTRALE OPERATIVA

La centrale operativa ha coordinato l'attività di tutto il personale esterno. Risultano essere stati acquisiti 5499 richieste di intervento. Tra questi quelli di maggior rilievo sono:

n. 64	Danneggiamenti
n. 265	Persone in difficoltà
n. 82	Commercio
n. 140	Ecologia
n. 195	Ausilio altri enti
n. 65	Edilizia
n. 251	Incidenti stradali
n. 997	Segnalazioni di cittadini varie
n. 1110	Circolazione stradale
n. 2340	Interventi pianificati

SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA

Nella Centrale Operativa sono visibili tutte le immagini del sistema di Videosorveglianza per tutto l'orario di lavoro, con la possibilità dell'operatore di selezionare le aree che vuole monitorare.

Nell'ambito del sistema gestito all'interno della Centrale Operativa, si ha la possibilità di sovrapporre alle immagini della videosorveglianza la geo-localizzazione degli interventi e delle pattuglie, il sistema di controllo delle targhe, il sistema di controllo dei semafori rossi, della ZTL ed i sistemi, oltre alle telecamere nascoste installate sul territorio.

Nel corso del 2020 si è avuta una ulteriore implementazione del sistema di videosorveglianza all'interno dei diversi plessi comunali e nelle aree esterne. In particolare sono state installate:

- 12 nuove telecamere in Piazza Padania - area parcheggio
- 3 nuove telecamere in Piazza Craxi
- 3 nuove telecamere in Prepositurale e Piazzale Chiesa
- 10 nuove telecamere c/o giardini in Piazza IV Novembre

Con delibera della Giunta comunale n. 90 del 30/04/2020 successivamente rettificata con delibera n.98 del 20/05/2020 è stato approvato il progetto "Scuole sicure 2020 - 2021 iniziative di prevenzione e contrasto dello spaccio di sostanze stupefacenti

nei pressi degli Istituti Scolastici di Lissone" che prevede che una parte delle somme erogate dal Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economie e Finanze debba essere impiegata per l'installazione del sistema di Video sorveglianza all'esterno dei plessi scolastici delle scuole secondarie di primo e secondo grado.

Con determina di impegno di spesa n. 1526 del 30/12/2020 si è provveduto all'affidamento di implementazione del sistema di videosorveglianza c/o le seguenti postazioni / scuole:

- Istituto Comprensivo I "Benedetto Croce" scuola secondaria di primo grado - Via Mariani 1
- Istituto Comprensivo II "Rita Levi di Montalcini" scuola secondaria di primo grado "Eugenio Farè" - Via Caravaggio 1
- Istituto Comprensivo III "Edmondo De Amicis" scuola secondaria di primo grado - Via Giulio Tarra, 2
- Istituto Comprensivo III "Edmondo De Amicis" scuola secondaria di primo grado - Via Giovan Battista Vico, 12 Tarra, 2
- Istituto di Istruzione Superiore I.P.S.I.A. "Giuseppe Meroni"- Via Stoppani, 38
- Istituto di Istruzione Superiore Liceo Scientifico "Federigo Enriques" - Istituto Tecnico "europa Unita" - Via Martiri della Libertà, 124
- Istituto di Istruzione Superiore Liceo Linguistico "Giuseppe Parini" - Via Settembrini, 26

SICUREZZA ED ORDINE PUBBLICO

Si sono svolte attività di presenza sul territorio del personale in particolare in occasione dell'emergenza sanitaria legata alla diffusione del virus Covid-19.

Tutto il personale è stato impiegato per il controllo del rispetto della normativa per il contrasto del virus.

Tale attività ha portato a 77 sanzioni amministrative e 23 persone denunciate.

Tale attività ha portato al controllo di 1.031 persone e 424 veicoli.

Da metà giugno fino a fine settembre sono stati organizzati 24 servizi serali con il Comando di PL di Desio, sulla base di una convenzione di servizi associati e di un patto locale di sicurezza urbana stipulato tra le amministrazioni dei due Comuni.

Sono stati effettuati 150 sopralluoghi presso i giardini comunali per il rispetto della convivenza civile e delle normative legate all'emergenza sanitaria in corso.

Sono state effettuate attività di monitoraggio del territorio per verificare la permanenza di persone sprovviste della documentazione idonea per la permanenza sul territorio italiano.

Si sono svolte attività di controllo e monitoraggio del rispetto del Regolamento di Polizia Urbana attualmente in vigore.

MIGLIORARE LA SICUREZZA URBANA E IL PRESIDIO TERRITORIALE

Nell'ambito del servizio di sicurezza urbana nel 2020 le pattuglie della Polizia Locale hanno stazionato in località sensibili della città.

Sono stati attuati ulteriori servizi di:

- Repressione dell'accattonaggio molesto, che ha portato gli operatori a fare 20 interventi sul territorio, sono state elevate 3 sanzioni amministrative e denunciati 3 soggetti per la permanenza illegale sul territorio italiano;
- Sopralluoghi al campo nomadi per verificare le condizioni della struttura e l'identificazione dei soggetti presenti.

Nell'ambito del presidio territoriale costante sia con i sistemi mobili di controllo (Safer Place), sia attraverso l'attuazione di posti di controllo sul territorio, che per l'anno 2020, sono stati n. 216.

TERRITORIO SICURO: IMPEDIRE INSEDIAMENTI ABUSIVI SUL TERRITORIO E GESTIRE L'ATTUALE CAMPO NOMADI

Nell'ambito della gestione del Campo Nomadi è stato redatto il Regolamento elaborato con il contributo di tutti i settori della Amministrazione Comunale ed è iniziato l'iter in commissione per la sua approvazione in Consiglio Comunale. Solo dopo avere questo provvedimento normativo si può prevedere una gestione organica del Campo Nomadi.

Nel frattempo sono stati effettuati 12 sopralluoghi nel campo nomadi al fine di verificare la corretta gestione delle strutture ed in concomitanza con l'emergenza sanitaria in corso.

ECOLOGIA ED AMBIENTE

Proseguendo nella verifica della corretta raccolta differenziata dei rifiuti, si è implementato il sistema di monitoraggio e repressione dei non corretti conferimenti. Si è provveduto ad proseguire la collaborazione con i dipendenti di Gelsia quali agenti accertatori. Sono state elevate 84 violazioni per mancato o non corretto conferimento differenziato dei rifiuti.

Vista l'emergenza epidemiologica l'attività di controllo del rispetto della disciplina dei divieti di sosta per pulizia strade è stata sospesa.

ECOLOGIA ED EDILIZIA

Per il controllo delle attività urbanistico-edilizie si è proseguito nella ottimizzazione delle modalità degli accertamenti edilizi, in concerto con UTC.

Sono state gestite 122 pratiche in materia di edilizia, e sono stati effettuati 55 verifiche e sopralluoghi. Sono state effettuate 5 procedure di verifica della attività del lavoro irregolare, acquisendo autonomia nell'accertamento attraverso contatti avuti con l'Ispettorato del lavoro. Nell'ambito di questa

attività sono state predisposte n. 2 comunicazioni di notizie di reato alla Procura della Repubblica di Monza.

Nell'ambito della repressione della pubblicità abusiva sono state evase 142 pratiche tra le quali sono stati sanzionati e rimossi 8 impianti pubblicitari.

Nell'ambito del rispetto dell'attività di controllo della normativa in materia di ambiente, in collaborazione con l'ufficio ecologia sono state trattati n. 146 interventi in materia ambientale ed effettuati 38 sopralluoghi.

Nell'ambito della disciplina degli accessi su strada sono stati forniti al Settore Edilizia Privata n. 19 pareri per l'apertura di passi carrai.

In tema di edilizia ed ecologia sono state accertate 31 sanzioni amministrative di cui 12 relative al Codice della Strada.

COMMERCIO

Sono stati effettuati n.88 controlli in esercizi commerciali, artigianali e di pubblici esercizi e sono state concesse in materia commerciale n. 41 autorizzazioni di occupazione spazio per associazioni varie.

Nell'ambito del commercio ambulante si sono avute 18 subentri, 22 inserimenti di nuovi partecipanti alla spunta, 02 registrazioni per cessata attività, 10 inserimenti per giustificata assenza. Sono stati effettuati 96 controlli su attività commerciali su aree pubbliche e 04 interventi di sequestro amministrativo della merce abusivamente venduta.

POLIZIA AMMINISTRATIVA

Nell'ambito delle attività svolte si sono gestite 13 autorizzazioni per manifestazioni, e si sono acquisite n. 329 dichiarazioni di cessione di fabbricato o di ospitalità. Si sono gestite 03 pratiche di noleggio con conducente e 23 pratiche di assegnazione matricole ascensori.

CORSI DI EDUCAZIONE STRADALE

Si è proceduto ad organizzare un corso di educazione stradale per scuole secondarie, presso l'Istituto Parini di 4 incontri di 2 ore ciascuno gestito dal dott. Tavecchio. Il corso della durata iniziale di 24 ore è stato sospeso a causa dell'emergenza epidemiologica in corso e la conseguente sospensione dell'attività didattica in presenza.

Il personale della Polizia Locale non è stato impiegato in tale attività in quanto già impegnato nel controllo del rispetto della normativa per evitare la diffusione del virus.

VIABILITÀ E TRAFFICO

Si è proseguito nell'attività di ripristino della segnaletica, verticale ed orizzontale, presente nel territorio cittadino, e sono state elaborate nuove soluzioni viabilistiche in diverse realtà della città, dando una più completa attuazione al Piano Generale del Traffico Urbano. In particolare:

ATTUAZIONE PUT - Nell'ambito dell'attuazione del Piano Urbano del Traffico, sono stati adottati diversi interventi riguardo alla disciplina viabilistica. In particolare sono stati adottati nuovi provvedimenti viabilistici che hanno riguardato la Via Pietro da Lissone mediante l'istituzione del senso unico di marcia e il medesimo provvedimento per via Puccini e il parcheggio di via Buonarroto 119.

Installazione di impianto semaforico in Via Cattaneo / Manin, nuova regolamentazione della circolazione stradale in via Donizetti, La Malfa, S. Margherita/Buonarroti, Puccini, De Amicis, Braille, Sansovino, Di Giacomo, Botticelli, Botticelli, S.F. Assisi, Casati, P. Sarpi, Negri, Dannunzio, Correnti, Vico.

Al fine di garantire una maggiore sicurezza dei pedoni è stata istituita una nuova area pedonale in P.za La Pira comprendente anche la via E. Ancona e l'area antistante il Museo di Arte Contemporanea; al fine di una migliore fruizione è stato interdetto il transito ai veicoli in P.za Zanuso.

Nell'ambito della riqualificazione dell'ex scalo ferroviario antistante la stazione ferroviaria, è stata disciplinata la circolazione e la sosta oltre che un percorso ciclo-pedonale.

E' stato ultimato, nell'ambito dell'intervento di messa in sicurezza della pista ciclabile di via Carducci il sistema di illuminazione che tutela i pedoni ed i ciclisti, in particolare nell'attraversamento delle rampe che adducono alla ex Strada Statale 36.

IMPIANTI SEMAFORICI - sono stati ammodernati con tecnologie a risparmio energetico alcuni impianti semaforici, ad esempio via Buonarroto/Vecellio/Sauro e via Dei Platani/Gelsi, alcuni sono stati anche dotati di dispositivi per non vedenti. Due di questi impianti sono attuati tramite telecamere controllo traffico (P.za Italia, Carducci/Del Concilio/Diaz).

ORDINANZE DI REGOLAMENTAZIONE DELLA VIABILITA' - sono state emesse 60 ordinanze di regolamentazione del traffico, 35 delle quali permanenti e 25 temporanee; sono stati autorizzati ed installati 13 dissuasori di sosta, con relativa ordinanza;

ORDINANZE ED AUTORIZZAZIONI PER OCCUPAZIONE SPAZIO - sono state rilasciate 245 ordinanze viabilistiche conseguenti ad occupazioni spazio sulla carreggiata e sono state rilasciate 172 autorizzazioni. Sono state autorizzate 43 manomissioni della strada e 93 ordinanze per manomissione suolo pubblico infine 68 autorizzazioni per trasporti eccezionali.

DISCIPLINA DELLA SOSTA (due righe sulla pandemia)

L'attività di controllo della sosta è stata particolarmente ridotta a causa degli eventi pandemici che hanno prodotto continue interruzioni all'attività di accertamento.

Malgrado quanto sopra descritto nel corso del 2020 sono stati accertati n. 4880 infrazioni per sosta irregolare nel territorio comunale.

MIGLIORAMENTO DELLA VIABILITÀ ATTRAVERSO LA CREAZIONE DI PISTE CICLABILI

Sono terminati i lavori per la realizzazione della pista ciclabile di via Carducci, da Via Cadorna, lungo la rotatoria in direzione Muggiò fino ad immettersi nella pista ciclabile che corre lungo la SS36.

È stato avviato l'iter procedimentale per il prolungamento della pista ciclabile già in essere in Via Pacinotti relativo al tratto compreso tra Via Maiorana e V.le Europa nel territorio di Vedano al Lambro.

04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

SERVIZI ALLA PERSONA NELL'AMBITO SCOLASTICO E DIDATTICO

A seguito della dichiarazione da parte del Consiglio dei Ministri, mediante deliberazione del 31 gennaio 2020, dello stato di emergenza su tutto il territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso alla diffusione del virus Covid-19 nonché a seguito delle successive misure urgenti, adottate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e da Regione Lombardia, in materia di contenimento e di gestione di tale emergenza - tra cui anche la sospensione dei servizi educativi per l'infanzia e delle attività didattiche in presenza nelle scuole di ogni ordine e grado dal 24 febbraio 2020 - l'Amministrazione Comunale ha prontamente dovuto far fronte, in stretta collaborazione con i Dirigenti scolastici degli Istituti Comprensivi I, II e III e con le Coordinatrici delle scuole dell'infanzia paritarie a tutte le implicazioni e i risvolti che tale situazione straordinaria emergenziale ha avuto sui servizi alla persona in ambito scolastico.

Durante il lockdown il Settore Servizi educativi e Politiche giovanili, in collaborazione con i diversi Settori coinvolti, ha collaborato per l'attivazione di servizi a favore di alunni di famiglie in condizioni di fragilità con diverse misure, tra cui la distribuzione di pc per la Didattica a distanza o il recupero di materiale scolastico.

Le azioni svolte dal Settore Servizi educativi e Politiche giovanili nel corso dell'anno 2020 hanno garantito una continuativa presenza e risposta comunale rispetto alle nuove esigenze e criticità derivanti dalla situazione di emergenza sanitaria sia attraverso il supporto a vario titolo alle Istituzioni scolastiche stesse sia attraverso la rimodulazione, ove possibile, dei servizi, nel rispetto di tutti i protocolli di sicurezza e tutela sanitaria emanati dalle competenti Autorità in materia di contenimento del rischio di contagio da Covid-19.

Per quanto riguarda la ripresa delle attività educative in sicurezza per l'a.s. 2020/2021, durante l'estate 2020 l'Amministrazione Comunale ha prontamente operato, in stretta collaborazione con i Dirigenti scolastici degli Istituti Comprensivi di Lissone, per individuare tutte le esigenze di adeguamento dei plessi scolastici alle linee di indirizzo e orientamento ministeriali e regionali.

Il Decreto del Ministero dell'Istruzione 26.06.2020 n. 39 "Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021" , il Decreto del Ministero dell'Istruzione 3.08.2020 n. 80 con oggetto "Adozione del Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia" nonché tutte le successive disposizioni emanate dalle competenti Autorità, hanno infatti previsto specifiche misure di sistema, organizzative, di prevenzione e

protezione, igieniche e comunicative che necessariamente hanno avuto dei risvolti oltre che sulla didattica anche su tutti i servizi complementari erogati dall'Amministrazione Comunale. Tra le misure indicate vi sono ad esempio il distanziamento fisico, il divieto di assembramento, la stabilità e la non intersezione dei gruppi con lo scopo di semplificare l'adozione delle misure di contenimento conseguenti a eventuali casi di contagio, l'organizzazione degli spazi disponibili in spazi distinti, la sanificazione e l'areazione degli ambienti ... etc.

Nello specifico, per quanto riguarda gli interventi per la ripartenza in sicurezza del nuovo anno scolastico nel territorio di Lissone, durante l'estate 2020 il Settore Servizi educativi e Politiche giovanili ha collaborato, in sinergia con l'Unità Acquisti e Provveditorato e l'Unità Lavori pubblici del Comune di Lissone al coordinamento sia delle attività di trasferimento di arredi scolastici nei vari plessi (per un costo complessivo pari a euro 11.000,00) sia alla realizzazione di interventi strutturali in alcuni edifici scolastici per garantire il rispetto di tutti i protocolli di sicurezza (es. realizzazione accessi differenziati, automatizzazione serramenti, recupero ad uso didattico ex alloggio custode alla scuola infanzia Volturmo, creazione spazi separati nei giardini ...) per una spesa complessiva di circa € 100.000,00.

Fatte le premesse di cui sopra, si elencano le azioni più rilevanti attivate nell'anno 2020, in capo al Settore Servizi educativi e Politiche giovanili, volte alla promozione dell'istruzione, dell'educazione e della formazione, essenziali per la comunità cittadina che - con diverse modalità e innovazioni rispetto all'ordinaria situazione - sono state oggetto di revisione e adeguamento alle nuove disposizioni tra l'altro evolute nel corso dell'anno:

- servizi scolastici (ristorazione scolastica, pre e post scuola, trasporto e assistenza scolastica alunni con disabilità);
- diritto allo studio (acquisto materiale e strumentazione didattica, laboratori didattici e attività integrative, dotazioni scuola, interventi per l'inserimento scolastico degli alunni stranieri);
- contributi e sostegno alle scuole dell'infanzia paritarie;
- attività integrative estive;
- altri servizi, attività e progetti (lista unica di attesa comunale delle scuole dell'infanzia, Piedibus e Carpooling; Intesa con Macherio; Poli dell'infanzia innovativi; Ripartizione delle risorse economiche assegnate al Comune sulla base del Fondo nazionale per il sistema integrato dei servizi di educazione e istruzione dalla nascita ai sei anni; acquisizione delle risorse nazionali stanziata a favore delle Stazioni Appaltanti che erogano servizi di mensa scolastica biologica).

SERVIZI SCOLASTICI

Ristorazione scolastica e controllo qualità

Affidataria del servizio ristorazione scolastica (a seguito della gara espletata nell'estate 2018, per il periodo dal 1 settembre 2018 al 31 agosto 2022) è CAMST Soc. Coop. a r.l., che eroga il servizio presso l'Asilo Nido comunale e presso tutti gli Istituti Comprensivi cittadini.

La situazione di emergenza sanitaria legata alla pandemia causata dal Covid 19, e le conseguenti disposizioni normative emanate per contenerne la diffusione, ha pesantemente condizionato la regolare erogazione del servizio ristorazione scolastica negli anni scolastici 2019/2020 e 2020/2021, sospeso dal 24 febbraio 2020 sino al termine dell'anno scolastico 2019/2020.

E' stato altresì necessario, in previsione dell'avvio dell'a.s. 2020/2021, ridefinire e rimodulare l'organizzazione del servizio ristorazione in funzione delle disposizioni precauzionali poste in atto dalle competenti Autorità, dalle Direzioni Scolastiche e dagli specifici protocolli aziendali introdotti dalla società di ristorazione. Nello specifico, ad esempio, è stata introdotta in alcuni casi la modalità di consumazione del pasto in classe con vassoio monouso nonché la pianificazione di doppi turni in tutti i refettori.

Sono comunque proseguite, attraverso prestazioni in carico alla ditta appaltatrice, le attività inerenti alla manutenzione ordinaria degli impianti e dei locali utilizzati (oltre che delle attrezzature), alla riscossione delle rette dovute dalle famiglie a parziale copertura dei costi, con relativo introito dei proventi, nonché alla gestione dei solleciti e degli insoluti (secondo le modalità e le procedure definite nel Capitolato Speciale d'Appalto).

Con riferimento alla gestione delle morosità degli utenti del servizio ristorazione scolastica, anche nell'anno 2020, il Settore Istruzione ha proseguito nello svolgimento delle attività di recupero crediti dovuti dagli utenti in situazione di insolvenza. Anche nell'anno 2020 sono state accolte e gestite - in collaborazione con l'Unità Operativa Entrate e Catasto, secondo le rispettive competenze - richieste di rateizzazione del debito dovuto da parte degli utenti.

Per quanto relativo all'ultimo anno scolastico concluso (2019/2020) - successivamente ai solleciti formali (due raccomandate a firma del legale) previsti dagli impegni contrattuali - alla data del 23 marzo 2021 l'ammontare complessivo dell'insoluto risulta pari a € 86.464,10 (pari all'8,97% del fatturato), valore leggermente inferiore a quello medio degli anni precedenti.

Sempre con riferimento all'emergenza sanitaria in atto, nell'anno 2020 è stata sospesa l'attività di accoglienza di ragazzi bielorussi da parte della fondazione "Aiutiamoli a vivere" di Lissone (e non sono stati quindi forniti i pasti scolastici come sempre avvenuto in precedenza).

Il Comune ha curato - nei periodi di effettuazione del servizio mensa - la supervisione dei menù (la cui elaborazione è competenza diretta della ditta appaltatrice) e l'attività di raccolta e istruttoria delle domande di riduzione del costo pasto (con applicazione dei criteri previsti dall'Isee.

E' proseguito, da parte del personale del Settore Servizi educativi, il lavoro di assistenza e accompagnamento dell'utenza al fine di implementare il ricorso delle modalità on-line per la presentazione delle pratiche mensa.

Nei periodi di erogazione del servizio sono stati inoltre mantenuti gli abituali controlli da parte dell'Amministrazione Comunale, dagli enti istituzionalmente predisposti e dalla Commissione Mensa (nell'a.s. 2020/2021, tuttavia, e sempre con riferimento all'emergenza sanitaria in atto, sono state precauzionalmente sospese le ispezioni presso le scuole da parte della componente genitori della Commissione Mensa).

Servizi di pre/post scuola

Il Comune ha garantito anche per l'a.s. 2019/2020 (fino al mese di febbraio 2020) i servizi di pre e post scuola in tutti i sei plessi di scuola primaria, con gestione in appalto a PANPERFOCACCIA S.C.S. - ONLUS, con sede a San Mauro Torinese.

Il servizio di pre e post scuola consente la permanenza degli allievi a scuola negli orari che precedono e seguono quelli didattici (la mattina dalle 7.30 all'inizio delle lezioni, il pomeriggio dalle 16.30 alle 18.00), prevedendo lo svolgimento di attività ludiche ed educative.

Nell'a.s. 2019/2020 i bambini iscritti al pre scuola sono stati 266, i bambini iscritti al post scuola 193 e i bambini iscritti ad entrambi i servizi sono stati 103.

Tuttavia, a seguito della chiusura delle scuole, nel rispetto di tutte le misure di sicurezza sanitaria connesse alla situazione epidemica Covid-19, i servizi di pre e post scuola sono stati sospesi dal 24 febbraio 2020 sino al termine dell'anno scolastico 2019/2020.

La riscossione delle rette ha continuato ad essere gestita direttamente dall'Unità Servizi educativi e Politiche giovanili, in collaborazione con l'unità ICT, proseguendo la modalità gestionale attivata nel 2018, con riferimento al pagamento del servizio con la piattaforma PagoPa. Sempre con riferimento all'emergenza sanitaria in atto e alla conseguente sospensione dei servizi, il Comune, per venire incontro alle famiglie, ha stabilito di posticipare gli avvisi di pagamento, riducendo inoltre proporzionalmente le rette applicate al mese di febbraio.

Anche l'iscrizione al servizio pre e post scuola per l'anno scolastico 2019/2020 è avvenuta con modalità on-line: così come per le domande di riduzione della tariffa del servizio di ristorazione, tuttavia, anche per questa procedura è stato necessario un cospicuo affiancamento all'utenza da parte degli operatori del Settore.

Trasporto e assistenza scolastica degli alunni con disabilità

Per quanto riguarda l'a.s. 2019/2020, in collaborazione con il Settore Politiche Sociali, per l'Infanzia e di Promozione Sportiva presso cui è in carico il servizio, è stato garantito fino al mese di febbraio 2020 il trasporto di andata e ritorno degli alunni lissonesi con disabilità, sia presso gli istituti scolastici frequentati sia presso i centri medici di riabilitazione.

Con la ripartenza del nuovo anno scolastico 2020/2021 il servizio è stato riattivato rimodulandolo nel rispetto di tutti i protocolli di sicurezza del settore (misurazione della temperatura corporea, distanziamento con l'installazione di paratie, servizi di igienizzazione e sanificazione prima e dopo l'utilizzo dei mezzi). Il supporto per le funzioni di assistenza ai bambini e ragazzi sullo scuolabus è sempre stato assicurato da personale educativo delle cooperative nell'ambito degli affidamenti in essere nonché da volontari in servizio civile.

DIRITTO ALLO STUDIO

Tutti gli interventi relativi al supporto al diritto allo studio che prevedevano l'erogazione di contributi comunali specifici hanno subito ripercussioni a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19: la chiusura delle scuole di ogni ordine e grado dalla fine del mese di febbraio a giugno 2020 ha generato la rimodulazione dei contributi comunali a valere sulla programmazione dei finanziamenti per l'a.s. 2019-20 e a.s. 2020/2021.

Acquisto materiale e strumentazione didattica

Premesso ciò, il Comune di Lissone, attraverso l'erogazione di contributi alle scuole con destinazione vincolata, ha provveduto - come previsto dalla normativa - alla fornitura di materiale di consumo a favore delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado. Grazie ai contributi le scuole hanno acquistato la cancelleria e gli altri articoli necessari al funzionamento delle segreterie scolastiche (per l'anno scolastico 2019/2020 sono stati erogati allo scopo complessivamente € 21.000,00); nella predisposizione del piano finanziario per gli interventi a supporto del Diritto allo Studio per l'a.s. 2020/2021 tale importo è stato leggermente ridotto (€ 19.063,00) a causa della rimodulazione dei fabbisogni riscontrati nelle Scuole nell'a.s. precedente a seguito dell'interruzione delle attività didattiche in presenza.

Per l'anno scolastico 2019/2020 l'Amministrazione comunale ha inoltre erogato € 15.584,00 complessivi di contributi (a fronte dei 25.000,00 € inizialmente previsti) ai tre Istituti Comprensivi per l'acquisto di attrezzature didattiche (pc portatili, videoproiettori, fotocopiatrici, attrezzature musicali, strumenti per laboratori scientifici, software e strumenti appositi per il sostegno alla disabilità), lasciando ad ogni Dirigente scolastico la libertà di scelta delle priorità e delle tempistiche di acquisto.

Laboratori didattici e attività integrative

Il Comune di Lissone ha erogato anche per l'a.s. 2019/2020 contributi per sostenere lo svolgimento delle attività scolastiche ad integrazione delle discipline curricolari, per le quali le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado ricorrono frequentemente a esperti e docenti esterni: attività di animazione teatrale, musicale, motoria, artistica, scientifica, attività sulla legalità e la prevenzione delle dipendenze (rivolte anche al biennio delle scuole secondarie di II grado) e corsi di potenziamento della lingua inglese con modalità CLIL. Sono inclusi inoltre in tale azione i contributi per i relativi servizi di trasporto.

In considerazione della riduzione delle attività che si sono potute realizzare e delle conseguenti rendicontazioni ricevute dai Dirigenti scolastici, a fronte di una somma complessiva prevista per tale azione pari a € 129.000,00, per l'a.s. 2019/2020 i contributi effettivamente erogati risultano pari a circa € 77.377,00 €.

Con riferimento all'anno scolastico 2019/2020 (per i mesi naturalmente da settembre 2019 a febbraio 2020), il Comune di Lissone ha inoltre promosso nei confronti delle scuole una serie di altri progetti didattici quali il progetto Siamo "Artisti no Bulli" sul tema del "Cyberbullismo" con l'Istituto Comprensivo III De Amicis, lo spettacolo teatrale "Il lavoro rende liberi", in occasione della Giornata della Memoria, il patrocinio alla scuola dell'infanzia paritaria Maria Bambina per la promozione del metodo Kamishibai presso la biblioteca della scuola solo per citarne alcuni.

Inoltre, in continuità con le iniziative intraprese negli anni precedenti su iniziativa dell'Amministrazione, nell'anno scolastico 2019/2020 è stato promosso presso tutte le scuole lissonesi un percorso di approfondimento e condivisione sul tema scelto "E tu di che sport sei?", progetto che tuttavia non si è potuto sviluppare a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19.

Come ulteriore forma di sostegno dell'attività didattica è proseguita fino al mese di febbraio 2020 anche la concessione gratuita alle scuole dell'utilizzo di Palazzo Terragni e della sala polifunzionale della Biblioteca civica per lo svolgimento di spettacoli teatrali e per la partecipazione a conferenze.

Per quanto riguarda il nuovo anno scolastico 2020/2021 l'Amministrazione comunale ha approvato a fine 2020 un nuovo piano per la ripartenza in sicurezza delle attività didattiche in presenza e per il supporto al diritto allo studio, prevedendo uno stanziamento complessivo - concordato con i Dirigenti scolastici dei tre Istituti Comprensivi lissonesi - per la qualificazione delle attività formative pari a € 94.603,00 €.

"Dote scuola" e contributi agli studenti

In continuità con gli anni, anche nel corso dell'anno 2020 il Settore ha garantito un'assistenza specifica e continuativa nelle fasi di informazione alle scuole e alle famiglie per l'attivazione della misura di contribuzione regionale "dote scuola" (contributo per aiutare le famiglie a sostenere le spese di istruzione dei figli) e "dote merito" (buoni di servizio per gli alunni più meritevoli).

Infatti, per la fruizione della procedura totalmente informatizzata introdotta da Regione Lombardia nel 2018 anche nel 2020, il Settore ha proseguito la consueta attività di supporto alle famiglie che necessitavano di assistenza, prevedendo l'inserimento delle domanda dalle postazioni PC dell'ufficio in affiancamento alle famiglie non autonome nella gestione informatica.

Le famiglie affiancate dall'Ufficio nella compilazione delle domande - beneficiarie della "dote scuola" sono state circa 102.

Per quanto riguarda le scuole primarie si è provveduto all'acquisto dei libri di testo per tutti gli alunni lissonesi, attraverso il sistema della predisposizione e delle distribuzione delle cedole librarie.

Si è inoltre provveduto all'assegnazione, per l'anno scolastico 2019/2020, delle borse di studio e dei buoni libro agli studenti meritevoli delle scuole superiori e all'indizione del relativo bando 2020/2021. Per i dettagli su tale forma di beneficio, si rimanda alla parte di relazione sull' "Istruzione superiore".

Interventi per l'inserimento scolastico degli alunni stranieri

Anche nell'anno 2020 è proseguito il lavoro di rete con le scuole, per la realizzazione delle misure che favoriscono l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. L'intesa individua nella scuola secondaria di I grado E. Farè il soggetto capofila della rete.

Come previsto nell'intesa in essere, denominata "Una rete di supporto per la scolarizzazione e l'integrazione degli alunni stranieri" (valida per gli anni scolastici 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022), il Comune ha garantito un contributo economico di € 14.000,00 alla scuola capofila, per il finanziamento di tutte le attività.

Per l'anno scolastico 2019/2020 il Comune di Lissone, per il tramite dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Carate Brianza, ha partecipato inoltre al Bando per l'integrazione dei

cittadini di Paesi terzi, finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per mezzo del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione. Il progetto presentato, denominato LABImpact, è risultato tra i vincitori e quindi assegnatario di specifico finanziamento. Tra le azioni finanziate dal progetto vi è quella di mettere a disposizione degli Istituti Scolastici un "servizio di facilitazione linguistica, da richiedere a chiamata, che abbia tempi di attivazione adatti a permettere un sopporto immediato con lo scopo di accogliere gli alunni neo arrivati e accompagnarli all'inserimento nel contesto scolastico". L'Ufficio di Piano ha assegnato alle scuole lissonesi circa 470 ore.

Tali attività, sospese dal mese di marzo 2020 a causa dell'emergenza sanitaria da Covid -19, sono state poi riprese con l'avvio del nuovo anno scolastico 2020/2021.

Il Comune ha inoltre coordinato il gruppo dei volontari che svolge gli interventi di supporto all'integrazione scolastica realizzati al di fuori degli edifici scolastici.

L'attività di rafforzamento linguistico in biblioteca, che ha visto per l'a.s. 2019/2020 l'iscrizione di 67 ragazzi stranieri di primarie e medie, è principalmente finalizzata a fornire un aiuto all'integrazione sia linguistica che sociale degli stranieri. Le spese per il coordinatore degli 8 volontari che animano il servizio rientrano nel contratto stipulato per i servizi connessi alle attività comunali per i giovani, affidati a Spazio Giovani, Società Cooperativa Sociale ONLUS, per il periodo gennaio 2018/agosto 2020, prorogato fino ad agosto 2021.

A causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19 a partire dal mese di marzo 2020 le attività relative a tale azioni sono state sospese.

CONTRIBUTI ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA PARITARIE

Per quanto concerne il diritto del bambino all'educazione materna, è proseguita l'attuazione delle Convenzioni stipulate tra l'Amministrazione Comunale e le Scuole dell'infanzia paritarie lissonesi, con l'erogazione sia dei saldi dei contributi previsti per l'anno scolastico 2019/2020 che mediante l'erogazione delle quote di acconto relative al nuovo anno scolastico 2020/2021, a seguito dell'approvazione dei nuovi schemi di Convenzione validi per gli anni scolastici 2020/2021 e 2021/2022.

Gli importi erogati alle Scuole dell'infanzia paritarie nell'anno 2020 ammontano complessivamente ad € 500.500,00 di cui:

- € 442.000,00 a favore delle scuole CIM, Mater Divinae Providentiae e Maria Bambina al fine di contenere in primis l'importo delle rette delle famiglie, in rapporto al loro reddito e in secondo luogo per azioni di qualificazione dell'offerta formativa, per la copertura dei costi da sostenere per le spese di manutenzione straordinaria relativa alla sicurezza degli immobili utilizzati e per il supporto alla gestione economica ordinaria.

- € 58.500,00 a favore della scuola "Maria Immacolata" alla quale, data la specificità territoriale, è stato mantenuto come in precedenza un contributo a sezione pari a € 23.400,00 commisurato come sempre al 50% delle sezioni attivate, dal momento che i bambini residenti a Lissone sono circa la metà del totale e in considerazione che anche il Comune di Macherio eroga alla scuola propri contributi annuali.

E' stata inoltre sempre assicurata la presenza, per alcune ore settimanali, degli aiuti educativi comunali (dipendenti o incaricati dal Settore Politiche Sociali, per l'Infanzia e di Promozione Sportiva), per il sostegno dei bambini con disabilità certificate.

Nell'autunno 2020, in considerazione della grave situazione determinata dall'emergenza epidemica in atto e della conseguente criticità di gestione economica riscontrata in particolar modo dalle scuole private e paritarie, l'Amministrazione ha riconosciuto alle quattro scuole dell'infanzia paritarie cittadine un contributo complessivo integrativo pari a € 203.000,00 per sostenere parte delle spese per l'avvio in sicurezza del nuovo anno scolastico 2020/2021.

ATTIVITA' INTEGRATIVE ESTIVE

Nonostante la situazione di emergenza sanitaria legata alla pandemia causata dal Covid 19, e le conseguenti disposizioni normative emanate per contenerne la diffusione, per quanto concerne le attività ricreative estive 2020, il Comune di Lissone, al fine garantire comunque servizi rispondenti alle esigenze delle famiglie, ha garantito la realizzazione di due centri ricreativi estivi rivolti ai bambini delle scuole dell'infanzia (CRE presso la scuola Cagnola, posti disponibili: 80) e delle scuole primarie (CRE presso la scuola Moro, posti disponibili: 100). Con riferimento ai provvedimenti statali e regionali in materia di tutela sanitaria e contenimento del rischio di contagio da Covid-19, è stato necessario ridefinire e rimodulare l'intero servizio, prevedendo ad esempio l'organizzazione delle attività in piccoli gruppi. I rapporti numerici previsti, nel rispetto delle disposizioni emanate dalle competenti Autorità, sono stati i seguenti: 1:5 per il CRE scuola infanzia e 1:7 per il CRE scuola primaria. Ai bambini con disabilità è stato garantito il rapporto 1:1. E' stato altresì necessario stabilire, per regolare l'accesso al servizio - data la riduzione dei posti disponibili ai fini del rispetto dei protocolli di sicurezza in materia di contenimento del rischio di contagio da Covid-19 - criteri di precedenza.

Il servizio è stato gestito dalla Cooperativa Sociale la Spiga, con sede a Meda (MB), aggiudicataria della procedura aperta espletata per l'annualità 2020.

Il servizio è stato garantito per entrambi i centri estivi per n.8 settimane complessive, dal 29 giugno al 28 agosto 2020 accogliendo tutte le richieste di iscrizione pervenute.

I centri sono stati frequentati da circa 294 bambini (136 della scuola dell'infanzia e 158 bambini della scuola primaria).

E' stato garantito il servizio mensa di entrambi i centri estivi.

Per ampliare l'offerta di servizi rivolta alla fascia di età 6-11 anni e anche alla fascia di età 11-13 anni (ragazzi delle scuole primarie e delle scuole secondarie di primo grado), rispondendo così alle esigenze delle famiglie lissonesi, l'Amministrazione Comunale ha inoltre sostenuto due Associazioni del territorio per l'organizzazione di centri estivi concedendo l'utilizzo gratuito di spazi presso le scuole primarie Dante e San Mauro.

A causa dell'emergenza sanitaria, nell'estate 2020 non si è svolta la consueta attività degli oratori feriali. Tuttavia, l'Amministrazione Comunale, con il fine di ampliare l'offerta dei servizi estivi rivolti ai bambini nell'estate 2020, ha concesso alla scuola dell'infanzia paritaria Maria Bambina di Lissone, un contributo di € 55.000,00 a parziale copertura delle spese di organizzazione di un centro estivo rivolto ai bambini in età 3-5 anni, per il periodo dal 29 giugno al 24 luglio 2020, nel rispetto di tutte le misure di sicurezza previste.

ALTRI SERVIZI/ATTIVITA' /PROGETTI

Graduatoria unica comunale per le scuole dell'infanzia (statali e paritarie)

Anche nell'anno 2020 si è provveduto alla gestione di una lista unica comunale di attesa reattiva alle iscrizioni presso le scuole dell'infanzia statali e paritarie.

Nello specifico l'azione ha visto la realizzazione delle seguenti fasi:

- definizione con i Dirigenti Scolastici e i Responsabile delle scuole paritarie che gestiscono il servizio sul territorio dei criteri di precedenza da applicare nelle procedure di iscrizione alle scuole dell'infanzia;
- al termine delle iscrizioni verifica degli iscritti per controllo residenza e doppia iscrizione;
- coordinamento con le scuole per la pubblicazione delle graduatorie dei bambini accolti e dei bambini in lista d'attesa;
- predisposizione lista d'attesa comunale (residenti - non residenti, anticipatari ed eventuali fuori termine).
- contatti con le famiglie per proporre l'iscrizione nelle scuole con posti disponibili.

Per l'a.s. 2020/2021 dei 49 bambini presenti nella lista di attesa unica comunale ne sono stati inseriti 33 nelle diverse scuole

dell'infanzia lissonesi con disponibilità di posti. I restanti 16 nonostante la possibilità di essere inseriti in alcune scuole lissonesi hanno preferito ritirare l'iscrizione o rimanere in lista d'attesa per volontà delle famiglie stesse.

Piedibus e Carpooling

Il progetto Piedibus, il cui coordinamento rientra tra le attività affidate alla Cooperativa Spazio Giovani di Lissone nell'ambito dell'appalto dei servizi comunali per i giovani, ha coinvolto nell'anno scolastico 2019/2020 n. 38 bambini delle scuole primarie Tasso, San Mauro e De Amicis, accompagnati su più percorsi da un totale di 27 accompagnatori.

Il Settore ha garantito la supervisione del servizio e le attività di comunicazione e promozione sia verso l'esterno (con scuole e famiglie) sia all'interno con i settori comunali coinvolti (Polizia Locale, Lavori Pubblici).

Dal 24 febbraio 2020, data di sospensione delle attività scolastiche a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19, il servizio Piedibus è stato sospeso.

Con l'inizio dell'anno scolastico 2020/2021 si è proceduto ad una verifica di fattibilità sia mediante contatti telefonici con i genitori iscritti sia mediante una proposta di riformulazione che tenesse in considerazione gli orari di ingresso scaglionati dei bambini nonché i diversi accessi agli istituti scolastici (come previsto dai protocolli di sicurezza per la ripresa delle attività didattiche in presenza dell'a.s. 2020/21) e nel rispetto delle misure di contenimento della diffusione del virus.

La proroga dello stato di emergenza sanitaria, la situazione ad alto rischio di contagio di Regione Lombardia e la conseguente indicazione di evitare la creazione di gruppi di bambini appartenenti a classi differenti, ha rinviato all'anno 2021 una nuova verifica di fattibilità a seguito anche dell'andamento della curva di contagi da Covid-19 nonché all'attuazione del piano vaccinale.

Intesa con il Comune di Macherio

E'proseguita l'attuazione del Protocollo d'Intesa tra il Comune di Macherio e il Comune di Lissone per il riparto delle spese di gestione della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado situate nella frazione Bareggia (la scuola primaria è di proprietà del Comune di Macherio, la scuola secondaria è di proprietà del Comune di Lissone), valido per gli anni scolastici 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021. Finalità dell'Intesa è ripartire proporzionalmente le spese di gestione delle due strutture scolastiche frequentate dagli allievi di entrambi i Comuni. Le spese, che sono state reciprocamente rimborsate a consuntivo in rapporto ai propri cittadini iscritti, riguardano le utenze, la fornitura del materiale e delle attrezzature di pulizia.

Istituzione di un nuovo polo dell'infanzia nell'ex Penati

Durante l'anno 2020 si è proceduto, in collaborazione con il Settore Lavori pubblici, su specifiche richieste pervenute, all'invio sia al Ministero dell'Istruzione sia all'INAIL - Direzione generale Patrimonio, tutta la documentazione trasmessa in precedenza a Regione Lombardia, sollecitando la conferma del finanziamento e delle relative modalità di erogazione.

Si è tuttora in attesa di provvedimenti ministeriali in merito.

Fondo nazionale per il sistema integrato dei servizi di educazione e istruzione dalla nascita ai sei anni

Nel corso del 2020 si è proseguita l'attività amministrativa connessa alla ripartizione delle risorse economiche assegnate per le annualità 2019 e 2020 al Comune di Lissone dal fondo nazionale per il sistema integrato dei servizi di educazione e istruzione dalla nascita ai sei anni, in attuazione del D.Lgs. n° 65/2017 e dei conseguenti atti di Regione Lombardia.

In particolare l'Unità Servizi educativi si è occupata della ripartizione delle risorse a favore delle scuole dell'infanzia paritarie, nel rispetto delle priorità di riparto e dei criteri generali individuati da Regione Lombardia e recepiti dalla Giunta comunale (€ 123.932,52 complessivi per l'annualità 2019 ed € 117.163,60 per l'annualità 2020).

Le risorse del Fondo destinate alla fascia 0-3 anni sono state ripartite ed erogate dal Settore Famiglia e Politiche sociali.

Mense biologiche

Il Comune di Lissone risulta iscritto all'Elenco delle stazioni appaltanti e dei soggetti eroganti il servizio di mensa scolastica biologica, a seguito di apposita istanza presentata al MIPAAF nel 2018 (essendo il servizio erogato con l'utilizzo di derrate alimentari corrispondenti ai criteri base di cui al Decreto 18 dicembre 2017 n. 14771 "Criteri e requisiti delle mense scolastiche biologiche").

Nell'anno 2020 il Settore Istruzione ha predisposto la documentazione di rendicontazione, secondo le modalità e le tempistiche stabilite dal competente Ufficio di Regione Lombardia, per l'assegnazione della quota attribuita al Comune di Lissone del riparto del Fondo per le mense scolastiche biologiche annualità 2018 (circa € 400.000,00 con riferimento all'anno scolastico 2018/2019).

02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA

Nel corso dell'anno 2020 a causa dell'emergenza Covid 19 e funzionalmente in particolare alla riapertura in "sicurezza" delle

scuole dal mese di settembre si è intervenuti, sulla base delle esigenze via via espresse dai dirigenti scolastici, creando nuovi percorsi di accesso differenziando gli ingressi e le uscite dei diversi plessi scolastici. Inoltre è stata fornita assistenza tecnica ed operativa al fine di riorganizzare gli spazi interni (spostamento arredi, creazione percorsi...) e creare "bolle" sicure nei giardini.

Su specifica richiesta dei Direttori scolastici si è proceduto ad un aggiornamento di tutte le planimetrie delle scuole presenti sul territorio per consentire agli istituti scolastici di assumere decisioni inerenti la definizione delle capienze dei singoli spazi nel rispetto dei criteri distanziometrici introdotti dalle Linee guida COVID 19 per la scuola.

Gli spazi esterni delle scuole sono stati oggetto di una manutenzione più puntuale. In particolare si è intervenuti con il personale dipendente, con imprese già contrattualizzate e per la scuola Aldo Moro sono stati affidati lavori di manutenzione straordinaria del giardino (€ 11.712,00 determinazione n. 1214 del 24/11/2020)

Nello specifico gli interventi effettuati sulle scuole sono stati i seguenti:

- presso la scuola Volturmo sono stati effettuati lavori di manutenzione straordinaria presso l'ex abitazione del custode al fine di consegnare alla scuola dell'infanzia altri spazi (determinazione n. 710 del 23/7/2020 € 46.565,24).
- presso la scuola media G.B. Vico (succursale scuola De Amicis) sono stati sostituiti i serramenti di alcune delle aule, la cui apertura era diventata difficoltosa e non consentivano l'apertura completa per garantire periodici e frequenti ricambi d'aria, per un importo complessivo di € 44.015,21 (determinazione n. 683 del 20/7/2020).
- sempre alla scuola G.B. Vico, al fine di risolvere problemi di infiltrazioni dalla copertura, è stato effettuato un intervento di manutenzione straordinaria di sostituzione dei canali per un importo di € 32.849,72 (determinazione n. 502 del 29/5/2020)
- scuola primaria Dante di Via F. Mariani - Scuola Primaria Moro di Piazza Caduti di Via Fani - Scuola dell'infanzia Tiglio di Via del Tiglio - Realizzazione camminamenti nelle arre di pertinenza dei rispettivi edifici scolastici al fine utilizzare diversi punti di accesso per l'entrata e l'uscita degli alunni evitando la formazioni di assembramenti -

Determinazioni di affidamento ed impegno di spesa n. 710 del 23/07/2020 e n. 958 del 02/10/2020 per un importo complessivo di € 55.137,27.

- Tutte le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado del territorio - Servizio di facchinaggio e sgombero degli arredi al fine di smaltire gli arredi e le attrezzature obsoleti presenti nei vari magazzini degli edifici scolastici e spostamento degli arredi presenti nelle aule per consentire il corretto utilizzo degli ambienti nel rispetto delle norme inerenti al distanziamento sociale - Determinazione di affidamento ed impegno di spesa n. 873 del 08/09/2020 per un importo complessivo di € 9.089,00.

Il comune per gli interventi per messa in sicurezza COVID-19 presso gli edifici scolastici ha ricevuto un contributo con fondi PON dallo Stato pari che ha parzialmente coperto gli interventi realizzati.

Con riferimento alla programmazione ed agli obiettivi di messa a norma del patrimonio scolastico nel corso dell'anno 2020 si sono conclusi i lavori di adeguamento alla normativa di prevenzione incendi delle scuole Cagnola e San Mauro.

Sono inoltre stati eseguiti i lavori di adeguamento della scuola secondaria di primo grado Eugenia Farè e dell'adiacente palazzetto dello sport. Presso il palazzetto è stato anche rifatto l'impianto di illuminazione del campo da gioco (affidamento lavori con determinazione n. 195 del 25/2/2020 - € 37.008,36). Con determinazione dirigenziale n. 1454 del 23/12/2020 sono stati affidati lavori complementari di allacciamento nuovo tabellone, spostamento altoparlanti e sostituzione di alcune lampade della tribuna per € 3.398,16.

Sono stati inoltre sviluppati i progetti di adeguamento alla normativa di prevenzione incendi delle seguenti scuole, i cui interventi troveranno attuazione nel 2021:

- Scuola secondaria di primo grado G.B. Vico (progetto definitivo/esecutivo approvato con deliberazione di G.C. N. 114 del 17/6/2020 - importo di quadro economico € 150.000,00 - Determinazione a contrarre n. 692 del 20/7/2020 aggiudicazione intervenuta con determinazione n. 1090 del 2/11/2020)
- Scuola primaria Dante Alighieri/Volturno (progetto definitivo/esecutivo approvato con deliberazione di G.C. n.

264 del 16/12/2020 - importo quadro economico 822.795,41
Determinazione a contrarre n. 1479 del 28/ 12/2020)

- Scuola secondaria di primo grado B. Croce (il progetto esecutivo è in fase di verifica)

Nel solco del processo di messa a norma del patrimonio scolastico nell'anno 2020 è stata affidata a professionisti qualificati la verifica ai fini dell'analisi della vulnerabilità sismica dei seguenti edifici:

- Asilo Nido e materna Tiglio
- Scuola primaria Aldo Moro
- Scuola Infanzia Penati
- Scuola infanzia Cagnola
- Scuola primaria S. Mauro
- Scuola primaria Buonarroto
- Scuola infanzia Volturmo e primaria Dante Alighieri

(determinazioni n. 9 del 8/1/2020 per € 36022,48, n. 155 e n. 156 del 19/2/2020 per € 48176,92 ed € 55854,05)

Bando Cariplo Territori Virtuosi e riqualificazione energetica degli edifici

L'Amministrazione Comunale nel 2018 ha aderito al bando "Territori Virtuosi" promosso dalla Fondazione Cariplo volto a innescare un processo di riqualificazione energetica degli immobili di proprietà degli enti pubblici.

Nel corso dell'anno 2020 con deliberazione di C.C. n. 18 del 14/05/2020 è stata approvata la modifica alla convenzione precedentemente approvata con deliberazione C.C. n. 87 del 21/11/2019 relativa alla delega al Comune di Rho del ruolo di ente capofila e di stazione appaltante unica che svolgerà, per il tramite della CUC del Comune di Rho, la predisposizione della documentazione e l'espletamento della gara di appalto per il "servizio di riqualificazione energetica degli immobili pubblici comunali" nell'ambito del piano progetto "territori virtuosi", pubblicato da Fondazione Cariplo.

Con determinazione n. 1531 del 30/12/2020 sono state impegnate le somme a copertura delle spese a favore della CUC per € 17.440,74.

Alla fine del mese di novembre 2020 la CUC di Rho ha bandito la procedura ristretta ai sensi degli artt. 61 e 179 del D.Lgs. n. 50/2016 per la selezione di una Energy Service Company (ESCO) ai fini dell'affidamento della concessione mista di beni e servizi per la riqualificazione energetica e la gestione degli edifici

pubblici di proprietà dei comuni di Rho, Sesto San Giovanni, Baranzate, Samarate e Lissone.

Corsi di formazione e apprendimento permanente

La gestione dei corsi di formazione e apprendimento permanente, in attuazione dell'Intesa in essere, è stata condotta anche per l'anno formativo 2019/2020, in partnership con il C.P.I.A. - Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti di Monza e Brianza, con le Associazioni del territorio e la scuola sec. di I grado B. Croce (plesso scolastico dell'Istituto Comprensivo I di Lissone, sede del Centro di Formazione e Apprendimento Permanente del Comune).

14 i corsi avviati per l'a.f. 2019/2020 in collaborazione con le Associazioni (Benessere olistico e yoga, letteratura, taglio e cucito base, laboratorio di pupazzeria, storia locale, storia dell'arte, filosofia, arte terapia, laboratori creativi, linguaggio dei segni, taglio e cucito avanzato, mente in forma, pittura base e con il CPIA di Monza e Brianza (corsi di italiano per stranieri livelli A1, A2, B1 e B2, corsi di inglese livello A1 e corsi di spagnolo livelli A1 e B1).

A causa dell'emergenza sanitaria, non è stato possibile completare lo svolgimento di tutti i corsi avviati in presenza presso la scuola secondaria di primo grado B. Croce.

Per quanto riguarda l'anno formativo 2020/2021, alla fine dell'anno 2020, in considerazione dell'emergenza sanitaria ancora in atto nonché dell'impossibilità di utilizzare gli spazi della scuola secondaria di primo grado B. Croce, si è proceduto alla verifica di fattibilità per la realizzazione di un programma di corsi on line. Per quanto riguarda i corsi in collaborazione con il CPIA entro la fine dell'anno sono stati attivati sette corsi di alfabetizzazione della lingua italiana (di cui due corsi di recupero), attivati in modalità a distanza per la sede di Lissone e a cui si sono iscritti n. 98 utenti. Per quanto riguarda i corsi con le Associazioni alla fine dell'anno si è valutata la proposta pervenuta da Athena con n. 7 corsi complessivi attivabili con modalità a distanza nei primi mesi dell'anno 2021.

Borse di studio e buoni libro

Anche nel 2020 il Comune ha premiato gli studenti lissonesi meritevoli che frequentano le scuole secondarie di secondo grado, erogando borse di studio e buoni-libro: il primo beneficio, correlato sia al merito scolastico che alle condizioni economiche della famiglia, consiste in un assegno in denaro; il secondo è invece un buono per l'acquisto di libri, destinato ai ragazzi che, pur meritevoli di riconoscimento per l'ottimo rendimento scolastico, vengono esclusi dalle borse a causa delle condizioni economiche elevate.

Per l'anno scolastico 2019/2020, nonostante la situazione di emergenza sanitaria che non ha permesso lo svolgimento della tradizionale cerimonia di consegna degli assegni di studio e dei buoni libro, sono state assegnate 61 borse di studio (€ 300,00 cad) e 35 buoni-libro (€ 120,00 cad) ex-aequo inclusi, per un importo complessivo di € 22.500,00.

Nel mese di dicembre 2020 è stato invece pubblicato il nuovo bando relativo all'anno scolastico in corso di svolgimento (2020/2021), che prevede, come per l'anno passato, n. 50 borse di studio (€ 300,00 cad.) e n. 30 buoni-libro (€ 120,00 cad), per un contributo complessivo stanziato dall'Amministrazione pari a € 18.600,00.

Istruzione scolastica superiore

L'Amministrazione ha proseguito il raccordo con gli Istituti scolastici superiori del territorio, con l'obiettivo di prevenire la dispersione scolastica, migliorare la qualità e la pertinenza dei percorsi formativi, contribuire alla definizione di figure professionali in grado di rispondere alle richieste del mercato del lavoro.

Relativamente all'emergenza sanitaria si segnala in particolar modo a fine 2020 l'istituzione da parte della Prefettura di Monza e Brianza di un Tavolo di coordinamento per la ripresa delle attività in presenza per gli studenti delle scuole secondarie di secondo grado al quale anche l'Amministrazione comunale di Lissone ha partecipato e la collaborazione nella diffusione delle indicazioni dell'ATS territorialmente competente in materia di rimodulazione della rete dei punti tampone e della gestione di casi sospetti Covid-19 presso le scuole di ogni ordine e grado.

Il Comune di Lissone, partecipando agli organismi di gestione della Fondazione Green "Energia, Ambiente ed Edilizia Sostenibile", che opera principalmente nel settore dell'efficienza energetica con l'obiettivo di formare figure professionali qualificate, ha concorso alla tempestiva attivazione della didattica in DAD per garantire l'attività di formazione agli studenti; sono proseguite anche le attività di tirocinio per i ragazzi del II anno, in smart working laddove possibile, oppure attraverso la predisposizione di un project work. L'attività di orientamento nelle scuole e durante gli eventi regionali e provinciali in presenza è stata sostituita da alcune attività virtuali:

- OPEN DAY <http://www.fondazionegreen.it/open-day/>
- OPEN LESSON, delle brevi pillole tecniche tenute in streaming da professionisti esperti, su temi che vengono poi approfonditi durante i percorsi ITS e IFTS. <http://www.fondazionegreen.it/open-lesson-2/>.

Nel 2020 l'ente ha avuto accesso ai bandi di Regione Lombardia, proseguendo la sua attività formativa, programmando e realizzando i percorsi di alta specializzazione post-diploma, quali gli ITS e

gli IFTS. Nello specifico l'offerta formativa 2020 ha previsto i seguenti corsi:

- ITS: Tecnico Superiore per la Digital Energy ed E-Mobility
- ITS: Tecnico Superiore per la Fabbrica Intelligente e l'Industria 4.0
- ITS: Tecnico Superiore HVACR per impianti di riscaldamento, ventilazione, condizionamento e refrigerazione
- IFTS: Tecnico per la Sostenibilità Ambientale specializzato in gestione dei rifiuti ed economia circolare
- IFTS: Tecnico per la Rigenerazione Urbana.

Progetti

Nei mesi di gennaio e febbraio 2020 sono proseguite le attività del progetto "Non soli ma insieme - pensieri e relazioni dentro e fuori i social network", elaborato in qualità di capofila dalla Parrocchia Cuore Immacolato di Maria, al quale l'Amministrazione Comunale ha aderito.

Gli obiettivi specifici del progetto consistono nel promuovere fra gli studenti del biennio delle scuole secondarie di secondo grado una maggiore consapevolezza dei rischi legati all'uso dei social network, l'etica da adottare nei rapporti on line tra pari, la valorizzazione della dignità personale, nonché lo sviluppo di consapevolezza affettive e valoriali che aiutino a proteggere da intrusioni e prepotenze (sia contro di sé che contro altri) e a opporsi a esse.

Nell'ambito del progetto sono stati portati a termine interventi di educazione ai media nelle scuole secondarie di secondo grado, con la finalità di avvicinare gli studenti del biennio a un utilizzo positivo di internet e dei social network, non solo come opportunità di relazioni e divertimento, ma anche come potenziamento delle competenze trasversali, della didattica, della cittadinanza attiva, prevenendo al contempo i pericoli di un uso distorto e rischioso del web.

12 i laboratori realizzati nelle Scuole secondarie di II grado di Lissone: due laboratori da due ore l'uno su due classi seconde del Liceo Scientifico F. Enriques/Europa Unita e dieci laboratori di due ore l'uno, inseriti nella Settimana della Didattica Alternativa del Liceo G.Parini, per un totale di più di 150 studenti incontrati.

A causa delle chiusure contestuali alla pandemia Covid-19, gli interventi previsti e già calendarizzati nel mese di marzo, indicativamente con 8- 12 gruppi classe presso l'Ist. G. Meroni non sono stati svolti.

A causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19, su comunicazione del capofila del progetto, il progetto è stato sospeso.

05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE

ATTIVITA' CULTURALI

Valorizzazione dei beni di interesse storico

Manutenzione del patrimonio attraverso bandi pubblici

Villa Reati

Dopo il confronto con la Sovrintendenza per i Beni Architettonici, che si è espressa richiedendo che si operi un intervento di recupero complessivo dell'immobile effettuando non solo il rifacimento della copertura ma anche il risanamento delle facciate esterne della villa, nell'anno 2019 sono stati affidati i necessari incarichi professionali. L'anno 2020 ha visto svolgersi le attività progettuali (con determinazione 49 del 20/1/2020 è stato anche affidato l'incarico per effettuare prove penetrometriche propedeutiche allo sviluppo del progetto strutturale) e con deliberazione di G.C. n. 292 del 30/12/2020 è stato approvato il progetto definitivo/esecutivo per un importo di € 614.421,99. Con determinazione n. 1586 del 31//12/2020 è stata avviata la procedura di gara per l'appalto delle opere (offerta economicamente più vantaggiosa)

La riqualificazione di Villa Reati "ha partecipato" al concorso "le reti del cuore" proposto da Reti+ e beneficia di un contributo pari ad € 125.000 per i lavori di riqualificazione.

Acquisizione dell'ex Oratorio San Luigi

Con deliberazione di G.C. n.291 del 7/8/2019 "PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE DELL'ORATORIO SAN LUIGI - INDIRIZZI" l'amministrazione comunale ha approvato il progetto di riqualificazione dell'Oratorio San Luigi finalizzato alla realizzazione di un Hub culturale/giovanile comprendente il recupero e la riattivazione del cineteatro Excelsior

L'obiettivo è stato riproposto nel D.U.P. 2020/2021 modificando la Missione 5 "Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali" Programma 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico il precedente obiettivo strategico "Acquisizione dell'ex Cineteatro Excelsior" nell' obiettivo strategico "Acquisizione dell'ex Oratorio San Luigi".

In seguito a tale atto è stato formalmente avviato il procedimento di verifica dell'interesse da parte della proprietà Parrocchia di Santi Pietro e Paolo all'alienabilità del complesso dell'ex Oratorio San Luigi. Solo il 4/12/2020 (con lettera prot. 60639) è

stata consegnata da parte della Parrocchia una stima complessiva dell'immobile.

Interventi di manutenzione al MAC

Nell'anno 2018 era stato affidato incarico per la progettazione dell'adeguamento e potenziamento dell'impianto di condizionamento e riscaldamento della pinacoteca. Il progetto è stato restituito e prevede un investimento complessivo di circa 500.000 euro.

Nell'anno 2019 è stato affidato incarico per la progettazione degli interventi necessari all'adeguamento dell'impianto antincendio (necessità dell'intervento emersa durante la procedura finalizzata al rinnovo del C.P.I.)

A fronte dell'esecuzione di alcuni lavori di adeguamento dell'impianto idrico antincendio nel febbraio 2020 è stata presentata la dichiarazione di rinnovo del C.P.I.

Il restauro delle superfici esterne di Palazzo Terragni

Nel corso dell'anno 2020 sono proseguiti i lavori di restauro conservativo delle superfici esterne di Palazzo Terragni, opera razionalista realizzata nel 1938 dagli architetti Giuseppe Terragni e Antonio Carminati, intervento oggetto di finanziamento regionale per la conservazione dei beni culturali.

Nel corso dei lavori si sono evidenziate le condizioni di degrado dei rivestimenti dell'immobile e si è reso necessario intervenire su situazioni di distacco non visibile delle tessere in marmo bianco e sulle infiltrazioni sulla parte superiore della torre. Si è inoltre colta l'opportunità stante il posizionamento dei ponteggi sulle facciate dell'edificio e della torre, procedere alla redazione di una perizia di modifica del progetto, riguardante tra l'altro il completamento dell'intervento nel sacrario interno della torre, la ricostruzione del prospetto postico andato perduto tra anni '50 e anni '60, interventi impiantistici e la progettazione di una cancellata.

Il corso dei lavori ha inoltre subito inevitabili rallentamenti e interruzioni legati all'epidemia di COVID-19, alle fasi di ottenimento dei pareri della Soprintendenza e di redazione della variante, nonché il riconoscimento di oneri della sicurezza aggiuntivi per la prevenzione del COVID nel cantiere.

Ottenuto il parere favorevole della Soprintendenza ai beni culturali il 07.05.2020, la perizia di modifica dei lavori è stata approvata con Delibera di GC n. 2020/185 del 09.09.2020, per un

importo definitivo dei lavori di 407.851,79 € e un quadro economico complessivo di 529.482,60 €.

I lavori sono proseguiti con il rinvenimento delle colorazioni e dei dettagli originali e in data 30.10.2020 è stato sottoscritto il verbale di fine lavori, riferito alla totalità delle opere realizzate con l'unica esclusione del prospetto postico in attesa della definizione di alcuni dettagli di finitura con la Soprintendenza.

Negli ultimi mesi dell'anno prima delle feste natalizie è stata pertanto liberata la piazza dall'occupazione del cantiere e l'edificio si è presentato completato nella sua configurazione definitiva restaurata.

02: ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

SERVIZI ALLA PERSONA NELL'AMBITO CULTURALE E RICREATIVO

La promozione e il sostegno al sistema culturale e la valorizzazione del patrimonio storico-artistico presuppongono una attenta rilevazione di soggetti, opportunità e competenze già presenti e attivi nel territorio; la programmazione delle attività culturali nel corso del 2020 ha trovato nell'emergenza epidemica un forte condizionamento con l'impossibilità di dare seguito in maniera completa al programma di iniziative previste ma precluse per diversi mesi dai vincoli precauzionali posti in essere.

Tale circostanza non ha tuttavia impedito di attivare numerose azioni sostitutive, con l'obiettivo di garantire comunque ai cittadini un'offerta di servizi culturali, che nel periodo di lock-down sono stati operati prevalentemente con iniziative svolte online - sia in ambito museale che con riferimento al servizio bibliotecario. La ripresa nel mese di giugno ha consentito di riavviare, fino al nuovo lockdown di fine anno, alcune delle iniziative programmate, anche se con significative limitazioni nell'accesso del pubblico alle diverse manifestazioni.

Occorre, inoltre, segnalare che il Settore ha approfondito le condizioni per l'utilizzo in sicurezza, laddove consentito dai provvedimenti legislativi finalizzati al contenimento della diffusione del Coronavirus, degli edifici di proprietà comunale ad uso culturale, predisponendo con il supporto del Responsabile della Sicurezza e dei servizi di Prevenzione e Protezione i protocolli COVID relativi a Palazzo Terragni, Museo, Sala Polifunzionale Biblioteca Civica, Villa Magatti, Villa Reati con l'obiettivo di tutelare la salute degli operatori e degli utenti.

A ciò si aggiunge il supporto garantito continuativamente alle Associazioni lissonesi attraverso lo Sportello dedicato che ha operato quale punto di riferimento e di prima informazione con

particolare riferimento alle diverse disposizioni anti-Covid emanate dalle autorità preposte, sia a livello nazionale che regionale, in particolare in funzione dell'avvio della cosiddetta Fase 2 di riapertura delle strutture e delle attività dopo il primo lock-down.

ATTIVITÀ CULTURALI

Il Settore ha operato per mantenere attiva la rete di relazioni esistente con Associazioni, Enti, Scuole nell'ottica di realizzare un'offerta culturale diversificata, sostenuta anche da idonee forme di divulgazione e comunicazione. È stato impegno importante garantire, dopo la sospensione totale delle attività culturali nei mesi da marzo a maggio 2020, la realizzazione di eventi che hanno contribuito a diffondere occasioni di socialità e intrattenimento già a partire dalla stagione estiva, durante la quale sono stati proposti format che hanno privilegiato la scelta di "location" all'aperto.

Di seguito vengono presentati sinteticamente le iniziative e i progetti culturali più significativi del 2020, originati sia da iniziativa diretta dell'Amministrazione Comunale che da proposte elaborate e condivise con le Associazioni del territorio cui è stato concesso il patrocinio comunale in ragione del valore culturale, sociale o educativo delle stesse, segnalando comunque anche quelli avviati e sospesi/annullati a causa del lockdown:

- **GIORNATA DELLA MEMORIA** - Programma di iniziative dal 16/1/2020 al 31/1/2020 per celebrare la ricorrenza del 27 gennaio che commemora le vittime dell'Olocausto:
 - 1) proiezione di film ("Ricordando Venanzio" e "Il figlio di Saul") e proposta spettacoli teatrali per studenti e cittadini ("Il lavoro rende liberi" a cura di Compagnia Teatro Instabile e "Il segreto degli invincibili" nell'ambito della rassegna "Lissone a teatro 2019-2020")
 - 2) posa pietra d'inciampo in via Matteotti in ricordo della figura di Attilio Mazzi, milanese che aveva aperto a Lissone uno stabilimento per la tranciatura del legno, morto nel campo di concentramento di Gusen il 9 aprile 1945. Si tratta della prosecuzione del percorso iniziato nel 2019 che ha visto il Comune di Lissone promuovere la costituzione del Comitato per le pietre d'inciampo della Provincia di Monza e Brianza, insieme all'Associazione Nazionale Ex Deportati nei campi nazisti (ANED), l'Associazione Nazionale Partigiani d'Italia (ANPI) e l'Associazione Senza Confini di Seveso.
- **GIORNO DEL RICORDO** - mostra fotografica commemorativa della tragedia delle foibe promossa da ANVGD - Associazione Nazionale Venezia Giulia e Dalmazia, Comitato Provinciale di Monza e Brianza, ospitata a Palazzo Terragni.
- Proiezione in streaming sabato 15 febbraio presso la Biblioteca Civica della prima edizione dell'evento TEDxBrianza, organizzato

dall'associazione TEAMxBrianza presso lo spazio Theatro a Verano Brianza.

- Dato il subentro dei vincoli connessi all'epidemia, sono quindi state annullate, nel mese di febbraio, le manifestazioni del **CARNEVALE LISSONESE**, la rassegna **IMPRONTA DONNA** e la rassegna **FILOSOFIA RISORSA COMUNE. OCCASIONI PER PENSARE INSIEME**.
- le consolidate proposte teatrali riferite alla stagione 2019-2020, "**LISSONE A TEATRO**" (rassegna per un pubblico adulto parzialmente ridimensionata non essendosi potuti svolgere gli ultimi due spettacoli del 6 e 27 marzo) e la 25^a edizione della rassegna per ragazzi "**SPETTACOLARE**", per il cui appuntamento conclusivo è stata sperimentata, grazie alla sinergia con Teatro dell'Elica e con gli ideatori dello spettacolo "La Principessa Capriccio", una inedita modalità di fruizione online.
- **PIANTIAMOLA! RIFLESSIONI PER IL PRESENTE E IL FUTURO** - rassegna culturale tematica promossa dall'Amministrazione Comunale e sviluppata con le Associazioni del territorio il cui palinsesto è stato rivisto (periodo settembre 2020 - giugno 2021).
- 2^a edizione dell'arena estiva "**CINEMA SOTTO LE STELLE**" con 11 proiezioni, ad ingresso gratuito e a pagamento, organizzata tra luglio e settembre presso il cortile interno della Scuola Buonarroti, nel rispetto dei protocolli Covid nazionali e regionali, con un'ottima risposta da parte del pubblico.
- **MULTICULTI LISSONE FESTIVAL**. in adesione al Protocollo d'intesa col Consorzio Brianteo Villa Greppi, il Comune di Lissone venerdì 24 e venerdì 31 luglio ha ospitato la musica live di Musicamorfosi che con l'edizione 2020 di Suoni Mobili giunge alla sua 11^o rassegna. Gli appuntamenti si sono tenuti in tutta sicurezza secondo le normative sanitarie e di prevenzione relative al Covid-19. Per questa edizione "straordinaria" non è stata individuata un'unica sede fissa ad ospitare le kermesse musicali ma i musicisti, per evitare qualunque forma di assembramento, hanno percorso la città su veicoli scoperti coinvolgendo tutti i quartieri ed esibendosi nei diversi punti del territorio.
- **VILLE APERTE IN BRIANZA**. Visite guidate agli edifici più significativi della città (Villa Reati, Museo d'Arte Contemporanea con la Collezione Storica del Premio Lissone e possibilità di partecipazione a laboratori didattici, Chiese di S. Carlo di S. Maria Assunta) nell'ambito dell'iniziativa promossa nel mese di settembre dalla Provincia di Monza e della Brianza con l'adesione della Provincia di Lecco e di numerosi soggetti pubblici e privati delle provincie di Como, Milano e Varese.
- **ALLA SCOPERTA DELL'ANTICO POZZO**. Lo storico pozzo "Numero 2" di Lissone, capolavoro di ingegneria idraulica degli anni '30, per la prima volta è stato inserito tra i siti aperti alle visite del pubblico in occasione della 18^a edizione di Ville Aperte. Il progetto voluto da BrianzAcque con il patrocinio

dell'Amministrazione Comunale di Lissone intende concorrere alla valorizzazione e alla promozione di un bene che è insieme patrimonio storico, culturale, architettonico del territorio brianzolo.

- **FILMUSICA 2020 - BRIANZA MUSICA E CINEMA FESTIVAL** realizzazione, all'interno della X Rassegna intercomunale, di un doppio spettacolo, sabato 10 ottobre alle 18.00 e alle ore 21.00, a Palazzo Terragni, eseguito dal gruppo Cuartet (chitarra, violino, flauto, viola, violoncello) che ha proposto le colonne sonore scritte dai due compositori Astor Piazzolla - Duke Ellington, accompagnate dalla proiezione di immagini tratte da film.
- **INCONTRI - A TU PER TU CON LA MUSICA.** In ottemperanza alle misure anti-contagio previste dai provvedimenti in vigore, la formula della rassegna musicale, realizzata dall'Amministrazione Comunale ed organizzata dall'Associazione Musicale Duomo sotto la direzione artistica del Maestro Roberto Porrioni, con il contributo della Fondazione della Comunità Monza e Brianza Onlus, inizialmente prevista negli spazi del MAC - Museo d'Arte Contemporanea di Lissone, è stata riprogettata con un innovativo format digitale. I 4 appuntamenti sono stati registrati, osservando tutte le norme di sicurezza vigenti e senza la presenza di pubblico, nelle sale del Museo e, nel mese di novembre, sono stati messi a disposizione del pubblico in modo gratuito, semplicemente collegandosi al sito web comunale.
- **32[^] ED. LISSONE CITTA' PRESEPE.** Programma parzialmente riadattato con proposta di attività online a seguito dell'evolversi della situazione sanitaria e al conseguente permanere dei divieti di assembramento.
- **BRIANZA SACRA II EDIZIONE.** In considerazione delle restrizioni imposte dalla situazione sanitaria e nel pieno rispetto dei protocolli, per la prima volta nella chiesa di Bareggia in occasione del Natale 2020 è stato trasmesso sul canale YouTube del Comune alle ore 21 di mercoledì 23 dicembre, un Concerto di Musica sacra di Natale dal titolo "Lo spirito del Sacro fra antiche mura".

ALTRE MANIFESTAZIONI TEMATICHE.

- **MEMORIE: LISSONE AL TEMPO DEL CORONAVIRUS** - L'Amministrazione Comunale e l'Associazione Culturale Compagnia Teatro Instabile hanno promosso congiuntamente l'iniziativa che si propone di raccogliere le testimonianze creative dei cittadini durante il periodo di isolamento che ha caratterizzato il primo lockdown. L'obiettivo è stato di creare una memoria storica non tanto e non solo di fatti, ma soprattutto di sensazioni e stati d'animo della popolazione lissone, promuovendo la partecipazione attiva dei cittadini nell'elaborazione di prodotti culturali connessi all'esperienza del Coronavirus, contribuendo a rendere uno spaccato di come Lissone e i Lissonesi abbiano vissuto,

lontani ma vicini, questa esperienza così particolare. L'Ufficio Cultura ha curato la fase di raccolta e conservazione dei materiali documentali, anche al fine di individuarne la miglior forma di condivisione con la comunità.

- **LISSONE RIPARTE MA NON SI E' MAI FERMATA** - un manifesto con le immagini dei volti che raccontano la generosità dei lissonesi: l'Associazione Pro Loco Città di Lissone, insieme all'Amministrazione Comunale, ha ideato e reso visibile in città il sentimento di riconoscenza verso tutti coloro che hanno continuato a lavorare in condizioni difficili per il bene dell'intera comunità, garantendo i servizi essenziali durante il periodo di emergenza epidemiologica da Covid-19.
- **IMMAGINI E PAROLE DELL'EMERGENZA COVID. LISSONE RINGRAZIA** - manifestazione istituzionale pubblica in p.za Libertà, venerdì 11 e sabato 12 settembre, in cui l'emergenza sanitaria è stata lo spunto per raccontare le storie di impegno e di rinascita, di solidarietà e di generosità disinteressata e per ringraziare quanti durante il periodo emergenziale si sono messi a disposizione per aiutare e supportare i propri concittadini. Durante l'evento i cittadini hanno potuto ricordare i momenti cruciali dei primi tre mesi di lockdown (marzo, aprile, maggio 2020) attraverso un docu-film della durata di 50 minuti commissionato dall'Amministrazione Comunale e realizzato dal Teatro dell'Aleph. Suggestive riprese aeree della città vuota e chiusa nelle proprie abitazioni per opporsi al virus, si alternano alle testimonianze dirette di chi, per lavoro o per generosità, ha scelto di affrontare la pandemia mettendosi a disposizione degli altri. A precedere il doppio evento, alle ore 20 di venerdì 11 settembre gli spazi di Villa Magatti hanno ospitato la mostra fotografica **"LA VITA DIVERSA"** curata dal Club Fotografico F64 che ha ripercorso con circa 50 scatti il periodo del lockdown.

BIBLIOTECA

Anche per la Biblioteca di Lissone l'anno 2020 è stato un anno caratterizzato dalla "sospensione" dei servizi in senso stretto, a causa dei due periodi di chiusura dettati dai vari Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri, analogamente agli altri luoghi della Cultura: il primo dal 24 febbraio al 16 maggio; il secondo dal 6 novembre al 4 dicembre.

Ciò ha comportato un totale ripensamento del servizio, che ha dovuto rilanciarsi offrendo dei contenuti online, garantendo da un lato la fruizione dei documenti della Biblioteca durante i vari *lockdown* attraverso la piattaforma digitale MLOL - MediaLibraryOnLine; dall'altro sviluppando in modo innovativo il proprio ruolo di centro culturale e di riferimento per la comunità

lissonese. Si è così complessivamente realizzata un'attività, di seguito descritta che, pur partendo da una grave situazione emergenziale, ha consentito di porre le basi anche per alcuni aggiornamenti strutturali del modello organizzativo della Biblioteca, che potranno essere ulteriormente valorizzati nel futuro.

Tutto questo si è tradotto nell'ideazione di una serie di rubriche, tutte raccolte in un'unica cornice dal titolo "**Guarda e Ascolta cosa ti propone la tua Biblioteca**", che nei mesi di marzo, aprile e maggio 2020 ha proposto 85 diversi contenuti per piccolissimi, bambini, ragazzi e adulti.

La Biblioteca ha realizzato 9 rubriche web con letture, ascolti e visioni che hanno voluto rappresentare un momento di incontro con tutti i cittadini. L'ampio piano editoriale, ha spaziato da proposte di materiale filmografico recuperabile gratuitamente in rete, alla lettura di poesie di grandi classici, dalla reinterpretazione delle più famose favole per bambini a diari a puntate di storie di scrittori italiani e stranieri.

I contenuti proposti sono stati i seguenti:

- **Taccuino di Letture**, dedicato ai Gruppi di Lettura, con 8 approfondimenti;
- **Poesie da casa**, in continuità con l'iniziativa "Poesie da passeggio", con una proposta di 18 testi;
- **Oh, ma che storia!**, racconti, ninna nanne (6 contenuti) in video lettura per piccoli grandi lettori e un video musicale, dal titolo "Vivere con gli occhi della musica";
- **Suoni & Visioni**, con 13 link ad ascolti musicali, materiali video e film, disponibili gratuitamente;
- **Un due tre... storia!**, con n. 8 brevi video-letture che propongono assaggi di storie ai ragazzi della Scuola Primaria;
- **Una finestra sul mondo**, con una selezione di n. 8 articoli tratti dall'edicola digitale di MediaLibraryOnLine (MLOL) che raccontano temi di natura squisitamente culturale;
- **Leggo, dunque resisto**, una proposta di n. 7 recensioni di libri "testati sulla pelle e il cuore" dai bibliotecari;
- **Lampi di passione**, con n. 8 brevi video-letture che propongono assaggi di storie ai ragazzi della Scuola Secondaria di I Grado;
- **Un nido di storie**, con una breve raccolta di n. 9 audio e video di racconti e filastrocche, dedicata ai lettori più piccoli, oltre a un video di presentazione dello Spazio Piccoli della Biblioteca.

Un'altra iniziativa proposta dalla Biblioteca per non perdere il contatto diretto con gli utenti, seppur a distanza, è stata quella "**Anche ora...chiama la tua Biblioteca!**" **La biblioteca di Lissone vicina ai cittadini anche se chiusa.**

I bibliotecari della Biblioteca Civica sono stati raggiungibili telefonicamente per fornire informazioni, suggerimenti di lettura,

consigli multimediale e anche supporto nell'utilizzo delle risorse digitali, le uniche rimaste sempre accessibili durante i vari periodi di chiusura.

Il Maggio dei Libri

In occasione della campagna di promozione alla lettura proposta dal Centro per il Libro e la Lettura "**Il Maggio dei Libri**", è stata presentata l'iniziativa **Poesia Dorsale**, la creazione di una poesia che si compone mediante l'accostamento di alcuni libri della propria libreria cogliendo tra i titoli dei loro dorsi legami originali e sensazioni personali. Ogni titolo costituisce un verso della poesia e libro su libro, titolo su titolo si arriva a comporre la propria opera d'arte fatta non solo di parole, ma anche di immagini. In totale sono stati prodotti n. 23 componimenti.

Revisione del patrimonio, riacquisti e restyling degli spazi

Il Fondo Emergenze Imprese e Istituzioni Culturali di cui all'art. 183 comma 2 del D.L. 34/2020 per il sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria (cosiddetto Decreto Franceschini) che ha previsto l'assegnazione di 10.000 euro al Comune di Lissone, ha poi consentito di effettuare acquisti ulteriori di nuovi testi, pubblicazioni, materiali per la Biblioteca Civica. Questo svecchiamento e ampliamento delle raccolte ben si compensa con l'attività straordinaria di revisione del patrimonio che ha accompagnato l'intera annualità 2020.

La riapertura dei servizi al pubblico, avvenuta nel mese di maggio con una serie di limitazioni, tra cui l'accesso solo per prestito e restituzione e, solo a partire dal mese di dicembre, anche ad alcuni scaffali, ha poi consentito al personale bibliotecario di svolgere un importante lavoro di riorganizzazione degli spazi e revisione delle raccolte. Questa attività ha interessato dapprima lo spazio piccoli, ma ha riguardato in un momento successivo anche altri spazi della sala ragazzi e anche alcune collezioni per adulti, sia di narrativa che di saggistica.

Attività svolte - Sezione Adulti

Nonostante le limitazioni dettate dall'emergenza sanitaria, l'attività del **Gruppo di Lettura** non si è mai fermata: i lettori si sono incontrati 6 volte, 3 volte in presenza e altrettante mediante la piattaforma Zoom. Nel mese di gennaio, prima dell'inizio della pandemia e contestualmente alla lettura di un romanzo su Artemisia Gentileschi, è stata organizzata una visita al Museo Diocesano di Milano.

Nel mese di novembre, inoltre, i lettori sono stati coinvolti nella realizzazione del Premio Brianza (svoltosi interamente online), in collaborazione con l'Associazione Mazziniana Italiana di Monza.

Nel mese di luglio 2020 si è svolta la rassegna **"Aspettando Libritudine"** costituita da 4 incontri che si sono tenuti nel cortile sul retro della Biblioteca:

- 8 luglio "Il nome della rosa" di U. Eco raccontato dall'attore Ivo Gobbato;
- 15 luglio "I delitti di Villa Salus" romanzo noir presentato dallo scrittore lissonese Giancarlo Grilli;
- 22 luglio "Io resto a casa" racconto a disegni dell'illustratrice Ayumi Kudo realizzati durante il periodo di distanziamento sociale;
- 29 luglio "Qui comincia la lettura : indovina l'incipit", gioco letterario a squadre a cura dei bibliotecari.

Nel periodo estivo la Biblioteca ha offerto alla città, come ormai consuetudine, la possibilità di usufruire del servizio **senza alcuna interruzione e chiusura**, potendo contare anche **sull'apertura serale tutti i mercoledì sera fino alle 22.30**.

Nel mese di settembre si è svolto inoltre un laboratorio di **Poesia Kintsugi**, suddiviso in due diversi appuntamenti, in collaborazione con l'associazione Millegru e con il contributo di Fondazione Monza e Brianza Onlus

Attività svolte - Sezione Ragazzi

La Sezione Ragazzi da sempre ricopre un ruolo fondamentale nell'ambito della promozione della Biblioteca sul territorio, in quanto organizza numerosi progetti e attività per educare alla lettura bambini e ragazzi.

Nell'ambito del progetto **Nati Per Leggere**, durante l'estate sono stati proposti n. 8 **"Letture sotto l'Ombrellone"**: un ciclo di appuntamenti in presenza nel cortile della Biblioteca per i più piccoli, suddivisi per fascia d'età (24-36 mesi; 3-4 anni; 5-6 anni). Gli argomenti delle letture, tutte su appuntamento, affrontavano tematiche come ad esempio il mare, i pirati, giochi sulla sabbia, il tempo, i viaggi e i suoni.

A causa dell'emergenza sanitaria la consueta programmazione per le scuole inserita nell'ambito del progetto **"Appuntamento in Biblioteca"**, è stata realizzata - nei mesi di novembre e dicembre - con una serie di contenuti online rivolti ai più piccoli e ai ragazzi della Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado.

Sono stati realizzati da due esperti, Loretta Molinari e Antonio Ferrara, dei video, pubblicati sul sito istituzionale, all'interno della rubrica online **"Storie da Ascoltare, Storie da Scrivere"**.

In essa sono state previste due sottocategorie: **SonoTuttOrecchi**, dedicata ai più piccoli, con n. 10 video, 5 dei quali dedicati al Natale; **Se saprei scrivere bene**, un "matto" corso di letto-scrittura in 9 video-pillole a cura dello scrittore Antonio Ferrara, rivolto a ragazzi dai 10 anni in su.

Loretta Molinari ha prodotto anche altri contenuti riservati esclusivamente alle scuole, coinvolgendo tutte e cinque le classi della Scuola Primaria con delle letture seguite da un laboratorio pratico. Lo scrittore Antonio Ferrara ha curato personalmente la presentazione di tre dei suoi romanzi, mediante dei video che sono stati trasmessi a tutte e tre le classi della Scuola Secondaria di Primo Grado.

Applicazione "C'è Posto"

Nell'autunno 2020 è stata attivata, in collaborazione con il Sistema Bibliotecario BrianzaBiblioteche, l'applicazione **"C'è Posto"**. Tale applicazione, scaricabile sul proprio dispositivo o utilizzabile anche solo attraverso il link diretto pubblicato sulla pagina della Biblioteca, consente di prenotare uno dei seguenti servizi:

- prestito/restituzione;
- accesso alla sala narrativa adulti;
- accesso alla sala narrativa ragazzi;
- accesso alla sala studio.

Per ciascun servizio sono disponibili diversi "slot" di durata differente a seconda della tipologia, dai 5 minuti per il ritiro dei libri prenotati o la restituzione dei materiali ai 15 minuti per l'accesso allo scaffale narrativa. Per quanto riguarda la sala studio, l'accesso prenotabile è per l'intera mattina o l'intero pomeriggio.

Box Restituzione 24h

Nel mese di dicembre, la ditta Comperio, già gestore del software "Clavis" della Biblioteca, è stata incaricata dell'attivazione del box restituzione attivo 24 ore, al fine di permettere ai cittadini di rendere i materiali presi in prestito anche in orari differenti da quello di apertura della Biblioteca, senza dover accedere obbligatoriamente agli spazi interni della struttura.

MUSEO D'ARTE CONTEMPORANEA

SERVIZI E ATTIVITÀ RELATIVE AL MUSEO DI ARTE CONTEMPORANEA

Come per la Biblioteca Civica e gli altri luoghi della cultura, anche il servizio di apertura al pubblico del Museo d'Arte Contemporanea nell'anno della pandemia è stato caratterizzato da continue e ripetute "sospensioni": dal 23/02/2020 al 01/03/2020 - dal 08/03/2020 al 19/05/2020 - dal 07/11/2020 a fine anno. Tale circostanza ha inevitabilmente comportato la necessità di ripensare le modalità di fruizione, comunicazione e promozione del complesso delle attività espositive e didattiche, sperimentando progetti dal contenuto innovativo, con un'attenzione particolare al mondo del digitale.

GENNAIO - MAGGIO

1. Proseguimento del **PREMIO LISSONE DESIGN 2019** (7 dicembre 2019 - 15 marzo 2020)
AMNESIA - sezione a premio
OGGI ERA IL 1965 - mostra dedicata a Alberto Salvati e Ambrogio Tresoldi
COLORE ESPANSO - mostra documentaria su Giuliano Barbanti
PROGETTO-PITTURA- personale di Maurizio Duranti con un intervento *site-specific*
ASÀRATOS ÒIKOS - solo show di Luca Freschi
RI/TRATTI SOMATICI - mostra di disegni e fotografie
DESCARTES WALL PAPER SYSTEM - progettazione nuove vetrofanie di Stefano Tonti
2. **SINGULAR and EPISODIC - SEAN SHANAHAN** (Dublino, 1960)
Mostra antologica - selezione di opere degli ultimi dieci anni di attività dell'artista, articolata su due piani del Museo
Periodo espositivo previsto:
 - 21 marzo - 12 aprile (secondo piano)
 - 21 marzo - 7 giugno (primo piano)
3. **IN FIERI - ALEXIS HARDING** (Londra, 1973)
Mostra antologica - selezione di opere che ripercorrono la produzione artistica dal 2004 ad oggi e realizzazione di interventi *site-specific* all'interno della sala espositiva
Periodo espositivo previsto: 18 aprile - 7 giugno (secondo piano)
4. **IL MISTERO CHE TRASFORMA LA MUSICA IN EMOZIONI - FRANCO MUSSIDA** (Milano, 1947)
Serie di disegni inediti che contestualizzano i nessi tra suono e immagine, mostrando attraverso il linguaggio visivo la forza del "codice musicale"
Periodo espositivo previsto: 18 aprile - 7 giugno (piano terra)
5. **THRESHOLDS - MAURIZIO DONZELLI** (Brescia, 1958)
Progetto espositivo studiato appositamente per gli spazi del Museo di Lissone "mediato" da supporti diversi quali acrilico su carta, *mirror*, arazzo, acrilico resinato
Periodo espositivo previsto: 18 aprile - 7 giugno (piano interrato)

Tutte le nuove mostre sono state posticipate in ottemperanza alle disposizioni del DPCM 8 Marzo 2020 per il contrasto e il contenimento del diffondersi del virus Covid-19.

Il MAC ha aderito alla campagna social del MIBACT **#iorestoacasa** promuovendo diverse iniziative sul sito e sui canali social del museo:

- sulla pagina Facebook sono state caricate le immagini delle opere che nel corso degli ultimi cinque anni hanno ampliato le collezioni d'arte e di design, permettendo così agli utenti di scoprire i tesori conservati nei depositi, mentre sul profilo Instagram sono invece stati divulgati una trentina di disegni tecnici e quarantacinque fotografie inedite che documentando le

fasi produttive della storica mostra "**Le Affinità elettive**", di cui nel 2020 si è celebrato il 35° anniversario

- partecipazione alla rubrica **#dilloinquindicisecondi** lanciata il 16 aprile dalla Direzione generale Creatività Contemporanea del MIBACT, ha l'obiettivo di trasmettere il messaggio di resilienza culturale e di dialogo costante tra le istituzioni e la rete dei luoghi della cultura del contemporaneo riconosciuti dal Ministero
- iniziativa il "**MAC a portata di clic**": l'Amministrazione Comunale di Lissone ha trovato un'altra modalità per far sì che alcuni dei capolavori della Collezione Storica potessero essere comunque fruibili dalla cittadinanza direttamente da pc, smartphone e tablet. Ogni opera è stata raccontata in un breve filmato della durata di 120 secondi nel quale la voce narrante del Direttore ha permesso di scoprire informazioni sull'autore, sul suo percorso artistico, e comprendere le caratteristiche più importanti del quadro. L'iniziativa ospitata in un'apposita sezione nella home page del Comune di Lissone, è stata rilanciata sul canale Youtube della Città di Lissone e condivisa sulla pagina Facebook ufficiale del Museo d'Arte Contemporanea.

MAGGIO - SETTEMBRE (dal 20 maggio fino al 27 settembre)

1. **LA PRIMAVERA SCORSA, ALL'IMPROVVISO.** Opere, documenti e materiali d'archivio della collezione di Design del MAC - piano terra (ex-area bookshop)
2. **PALINDROMI** omaggio a André Thomkins - pianoterra
3. **THRESHOLD** personale di Maurizio Donzelli - Sala Meloni
4. **SINGULAR EPISODIC** personale di Sean Shanahan - primo piano
5. **SKIN DEEP** personale di Alexis Harding - secondo piano

Secondo le disposizioni per il contenimento del contagio da Covid-19, non è stato possibile organizzare una vera e propria inaugurazione delle mostre solo la loro apertura - su prenotazione - rivolta al pubblico. Sono state quindi realizzati dei filmati in cui gli autori, i curatori e i critici hanno conversato e illustrato le mostre sui canali social del Museo.

OTTOBRE - DICEMBRE

1. **ERMES E GINO MELONI.** Selezione di opere degli artisti lissonesi Ermes e Gino Meloni, provenienti da collezioni private e di proprietà del MAC, in occasione dell'85° anniversario della FAL - Famiglia Artistica Lissonese, proponendo un dialogo tra i dipinti di Gino Meloni con le sculture del figlio Ermes ripercorrendo i temi più caratteristici e significativi dei due autori.
Periodo espositivo: 10 ottobre - 1 novembre 2020 (primo piano)
2. **I PRESIDENTI E LA COLLEZIONE.** Selezione di opere di Francesco Santambrogio, Paolo Vergani e Giuseppe Pizzi, storici Presidenti della Famiglia Artistica Lissonese. I dipinti dialogheranno con la quadreria della Collezione Storica del MAC.

Periodo espositivo: 10 ottobre - 1 novembre 2020 (piano interrato, Sala Gino Meloni)

3. **IL MISTERO CHE TRASFORMA LA MUSICA IN EMOZIONI - FRANCO MUSSIDA.**

L'autore (musicista, compositore, saggista, artista e ricercatore di chiara fama), opera una riflessione sulla realtà invisibile che pervade l'esistenza e si esprime nella Musica presentando una cinquantina di opere che illustrano il rapporto tra Musica ed emozioni.

Periodo espositivo: 17 ottobre - 6 dicembre 2020 (secondo piano) con evento-concerto in occasione dell'inaugurazione.

4. **SOGLIE: 2018_2020" - RAFFAELE CIOFFI.** Esposizione di opere realizzate appositamente per gli spazi del MAC, che aprono un capitolo nuovo e più maturo nel percorso dell'artista, incentrato sulla ricerca del colore come luce, e della luce come elemento dinamico della macchina pittorica, che coinvolge lo spettatore in una esperienza in profondità. La mostra, la cui inaugurazione era prevista per il 7 novembre 2020, è stata sospesa a causa della nuova chiusura dei musei disposta dal DPCM del 3 novembre 2020.

Le **attività culturali** che affiancano ed arricchiscono il programma espositivo del Museo, di consuetudine calendarizzate in vari momenti dell'anno, hanno subito una forzata riduzione consentendo comunque di realizzare ad **AGOSTO**, nel cortile esterno al MAC e nell'ambito del festival di teatro-canzone "Storie di cortile", lo spettacolo musicale dal titolo "Borderlobo - Ballate di Frontiera dai Los Lobos a Fabrizio De Andrè" con la partecipazione del cantautore canadese Bocephus King (special guest) accompagnato dalla band composta dal cantautore Andrea Parodi, dal chitarrista Alex Kid Gariazzo (Treves Bues Band), dal fisarmonicista Flaviano Braga e dal trombettista Raffaele Kohler, musicista diventato icona musicale durante il lockdown.

L'area della **DIDATTICA MUSEALE** ha richiesto un particolare impegno in termini di riprogettazione per sviluppare e definire, con l'apporto della Cooperativa EOS, un'alternativa alla consolidata proposta laboratoriale rivolta alle scuole primarie e secondarie lissonesi: sempre utilizzando il sito web e il canale YouTube istituzionale, i laboratori creativi del Museo sono stati opportunamente adattati per offrire contenuti che hanno coinvolto virtualmente il pubblico familiare e i bambini con tutorial che hanno permesso di replicare - a distanza - alcuni oggetti ideali per arricchire camerette e spazi gioco.

Nel programma di attività dell'anno 2020 è stata confermata l'adesione a progetti ed iniziative tese a valorizzare e promuovere sia l'immagine della sede museale lissonese che le sue prestigiose collezioni, in collaborazione con altri enti e/o istituzioni/realtà a livello regionale, nazionale e internazionale quali il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, Regione Lombardia.

Si segnalano come particolarmente significativi:

- l'inclusione del MAC nel **Circuito Lombardo Musei Design**, una rete di 27 realtà che rappresentano l'eccellenza nell'ambito del design e del disegno industriale e lo sviluppo del progetto **"Archivi ed Archivi-Museo del Design lombardi, una comunità di pratiche per valorizzare il patrimonio della storia del progetto"** finanziato da Regione Lombardia nell'ambito dei Piani integrati per la cultura
- l'adesione al bando **"PAC2020" (Piano per l'Arte Contemporanea 2020)** indetto dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali relativamente alle proposte di acquisizione di opere nelle collezioni pubbliche italiane
- l'assegnazione dei premi a sostegno della produzione dei progetti di Silvia Camporesi e Domenico Antonio Mancini vincitori del prestigioso bando **"Cantica21"** indetto dal Ministero degli Affari Esteri congiuntamente al Ministero per i Beni e il Ministero per i Beni e le Attività Culturali.

06 POLITICHE GIOVANILI SPORT E TEMPO LIBERO

Il sostegno dell'attività sportiva

Costituisce compito d'istituto dell'area lavori pubblici la manutenzione e l'adeguamento degli impianti sportivi di proprietà comunale.

Nel 2019 è stata effettuata una ricognizione complessiva degli impianti sportivi comunali correlata ad una revisione dei contratti di comodato per l'affidamento degli impianti comunali effettuata dall'ufficio Sport. Tale attività ha portato alla definizione di una programmazione pluriennale degli interventi di manutenzione e messa a norma che hanno visto nel 2020 l'attuazione di alcuni interventi al centro sportivo di via Dante, al centro di via dei Platani e al centro di via Beltrame dettagliati nel seguito.

In **via dei Platani** l'attività è stata finalizzata al rifacimento dell'impianto di illuminazione del campo sportivo (del campo di gioco, della tribuna e delle vie di esodo)

- con determinazione n. 397 del 24/4/2020 è stata avviata la procedura per la selezione del professionista cui affidare l'incarico della progettazione
- con determinazione n. 508 del 3/6/2020 è stato affidato il servizio tecnico per la progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza dei lavori di rifacimento dell'impianto di illuminazione del campo sportivo per l'importo di € 17.792,51
- con determinazione n. 1138 del 9/11/2020 è stato affidato l'incarico per la verifica del progetto per l'importo di € 5677,88
- In data 6/12/2020 la Giunta comunale con deliberazione n. 265 ha approvato il progetto definitivo/esecutivo per un importo di € 299.000,00
- In data 28/12/2020 con determinazione n. 1477 è stata indetta la procedura di gara per l'appalto delle opere

Sono emerse nel corso del 2019 problematiche relativamente l'adeguatezza degli spazi e delle caratteristiche impiantistiche della Palestra specialistica di **via Dante** che hanno portato ad una valutazione complessiva della dotazione a servizio di tali attività:

- con determinazione n. 934 del 28/9/2020 è stato affidato l'incarico professionale di adeguamento alle norme in materia di prevenzione incendi per il Centro Sportivo Palestra via Dante n. 30 (€ 10.150,40)
- con determinazione n. 635 del 3/7/2020 è stato affidato l'incarico per la progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza, di interventi di adeguamento sismico della tribuna di via Dante Alighieri (€ 3.806,40) necessario a sanare le criticità emerse a seguito delle verifiche della vulnerabilità sismica della struttura.
- con determinazione n. 794 del 10/8/2020 è stato affidato l'incarico per il collaudo di dette opere (€ 1.522,56)
- in data 5/11/2020 è stato comunque presentato al comando provinciale dei VV.F. il progetto finalizzato all'ottenimento del parere preventivo - progetto che prevede l'adeguamento dell'intero centro sportivo (Stadio+ palestra specialistica) alle norme di prevenzione incendi. L'adeguamento normativo complessivo del campo sportivo di via Dante è inserito nel Triennale delle Opere Pubbliche 2021-2023 anno 2021.

Sempre in via Dante con delibera di G.C. n.62 del 11/3/2020 è stata approvata la convenzione con Brianzacque finalizzata alla realizzazione di un pozzo di prima falda ad uso irrigazione del campo.

Sono stati inoltre effettuati una serie di interventi manutentivi che si pongono a cavallo con la Missione 4 programma 2, in quanto inerenti palestre scolastiche che hanno anche un uso extrascolastico. Nel dettaglio:

- relativamente alla palestra di via Caravaggio nel corso dell'anno 2020 si è data attuazione al progetto finalizzato all'adeguamento alla prevenzione incendi non solo della scuola ma anche del palazzetto (pubblico spettacolo) ed è stato inoltre approvato il progetto esecutivo delle opere di adeguamento impiantistico elettrico illuminotecnico. I lavori sono stati ultimati il 16/11/2020(vedi Missione 4 programma 2)
- sempre in via Caravaggio sono stati sostituiti i canestri ed il tabellone di gioco

Relativamente alla nuova offerta di spazi sportivi sul territorio comunale si evidenzia che durante l'anno 2020 sono stati portati a compimento, ad opera della società San Mauro srl nell'ambito di

convenzione urbanistica di lottizzazione sottoscritta in data 13/6/2007 rep. n. 53160, le opere di realizzazione di n.2 campi di calcetto adiacenti la palestra di via Bernini e nella realizzazione di spogliatoio sotto la tribuna. Il collaudo tecnico/amministrativo è avvenuto a dicembre 2020.

Inoltre con deliberazione di G.C. n. 102 del 27/05/2020 si è approvato l'aggiornamento del progetto preliminare per la realizzazione delle opere di contesto urbano nell'ambito del contratto di quartiere prevedendo la realizzazione di un campo da basket all'aperto (in prossimità della nuova palestra) e la creazione di uno skatepark (in via Perosi).

Campo Sportivo di via Beltrame

Nel corso del 2020 sono proseguiti i lavori di riqualificazione del centro sportivo "Mauri" di via Beltrame, distinti nei due lotti funzionali (realizzazione nuovo campo di gioco a 9 e realizzazione nuovi spogliatoi e centro ristoro). I lavori del 2° lotto sono stati oggetto di un parziale finanziamento regionale per la riqualificazione dei centri sportivi.

Nel corso dei lavori a seguito delle verifiche sulle condizioni geologiche del terreno in quella zona soggetto a occhi pollini si è reso necessario intervenire sul dimensionamento della platea di fondazione. Inoltre si è colta l'occasione per provvedere al rifacimento degli impianti termici ed elettrici e per il collegamento alle reti di scarico fognarie dell'intero centro sportivo, nonché per adeguare il sistema dei percorsi e delle cancellate del centro al fine dell'ottenimento del parere favorevole del CONI.

Tali necessità emerse hanno reso necessario procedere alla redazione di una perizia di modifica del progetto.

L'andamento dei lavori ha inoltre subito inevitabili rallentamenti legati all'epidemia di COVID-19, con interruzioni in alcuni periodi, con sospensioni legate sia alla necessità di non sovrapporre le fasi lavorative dei 2 lotti che alla redazione della variante, nonché la variazione degli oneri della sicurezza per la prevenzione del COVID nel cantiere.

Le modifiche al progetto sono state approvata con Delibere di GC n. 2020/199 (lotto 1) e 2020/200 (lotto 2) del 23.09.2020, per un importo definitivo dei lavori per entrambi i lotti di 664.851,04 € e un quadro economico complessivo di 722.943,48 €.

Nel corso del mese di settembre il 01.09.2020 è comunque stata effettuata una prima consegna parziale del cantiere (relativa al nuovo campo da gioco e alle strutture dei nuovi spogliatoi, con

esclusione per gli impianti). I lavori hanno avuto ultimazione per entrambi i lotti anche per quanto concerne la parte impiantistica con il verbale del 28.10.2020. In stessa data è pervenuto il parere favorevole del CONI n. MB-2020-16 del 28.10.2020. Nel corso dei mesi di novembre e dicembre si sono infine svolte le prove e i collaudi impiantistici necessari per la riconsegna delle nuove opere alla società sportiva.

Nuova palestra polifunzionale nell'ambito del Contratto di quartiere

La realizzazione del palazzetto sportivo polifunzionale è prevista dall'accordo di programma del Contratto di Quartiere per l'edilizia residenziale pubblica tra comune di Lissone e Regione Lombardia al fine di introdurre attrezzature di interesse generale comuni che arricchiscano la dotazione di servizi all'interno del quartiere collocato nell'ambito dell'isolato delimitato da Via Buonarroti, Via Dei Platini, Viale Martiri della Libertà, Via Di Vittorio.

A luglio 2018 è stato stipulato il contratto di Partenariato Pubblico Privato - Locazione Finanziaria di Opere Pubbliche-Leasing in costruendo per la progettazione esecutiva, realizzazione e manutenzione per 15 anni della nuova palestra polifunzionale.

Il progetto esecutivo validato è stato approvato con deliberazione di G.C. n.304 dell'11/9/2019 e con determinazione dirigenziale n. 1148 del 1/10/19 sono state approvate le integrazioni al contratto di PPP.I lavori sono stati avviati nell'autunno 2019.

Nel corso del 2020 e lavori si sono svolti con regolarità ad eccezione dell'interruzione delle attività di cantiere di cui ai DPCM correlati all'emergenza COVID 2019.

Durante il 2020 sono stati approvati SAL dal 1° al 5° a tutto il 30/10/2020 sino al raggiungimento di € 1.641.939,34 oltre IVA

A seguito di informativa n. 2020/1081 del 22 luglio 2020, l'Amministrazione comunale, in considerazione del fatto che l'impianto di riscaldamento della palestra, della tribuna e del campo da gioco attualmente è previsto ad aerotermi, ha valutato positivamente la miglioria proposta dall'impresa che prevede la realizzazione di un impianto a tutt'aria con recupero di calore. Tale scelta comporta la necessità di prevedere quindi una macchina per il trattamento dell'aria e anche l'adeguamento dell'impianto elettrico. La differenza di costo stimata dall'attuatore ammonta ad € 235.274,00 + 12.000,00 per le spese tecniche, oltre IVA.

Riqualificazione campo di bocce presso il centro ricreativo "Colori della vita"

Con determinazione dirigenziale n. 1347 del 7/11/2019 è stata affidato l'incarico di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e impegnando la somma di € 14.337,56.

Nel corso dell'anno 2020 si è svolta l'attività di progettazione; la verifica è stata effettuata dalla struttura tecnica interna all'ente.

Con deliberazione di G.C. N. 284 DEL 23/12/2020 è stato approvato il progetto definitivo/esecutivo per un importo di € 159.000,00 e con determinazione dirigenziale n. 1477 del 28/2/2020 è stata avviata la procedura di gara per l'appalto delle opere.

La creazione di spazi gioco per ragazzi ed adolescenti

Nel corso del 2020 è stata data attuazione alla fornitura e posa di elementi di arredo urbano in vari parchi pubblici del territorio comunale, già approvata con determinazione dirigenziale n. 2019/1765 del 31.12.2019. Si è scelto di intervenire infatti con un unico appalto alla fornitura di elementi sia per le aree gioco per bambini e ragazzi che per la fornitura di elementi di arredo urbano nei parchi. L'intervento prevedeva la fornitura e posa di strutture per gioco combinato, pavimentazione anti-trauma e relativo sottofondo in cls, ed elementi di arredo urbano nei parchi di via Fermi, via Archimede, via Pestalozzi (largo della Pace) e via Don Minzoni, per un investimento complessivo di 136.108,08 €. L'affidamento è avvenuto con determinazione dirigenziale n. 2020/443 del 06.05.2020 e lavori e forniture (oltre 20 nuovi punti di attrazione e nuovi elementi di arredo urbano) sono stati eseguiti nel corso del mese di settembre 2020. L'obiettivo dell'ufficio sport, inerente la realizzazione di una PARETE DI ARRAMPICATA PRESSO LA SCUOLA BUONARROTI ha visto impegnato il Servizio LLPP per un supporto tecnico in fase di valutazione della fattibilità dell'intervento.

01 SPORT E TEMPO LIBERO

L'emergenza sanitaria causata dal Coronavirus ha pesantemente condizionato anche le attività sportive.

Hanno registrato una drastica riduzione gli eventi organizzati dalle associazioni, alle quali il Comune assicura abitualmente il proprio sostegno, nella forma del patrocinio, del contributo economico e dell'utilizzo gratuito delle palestre di proprietà.

Soprattutto, è rimasta a lungo sospesa la pratica sportiva di base (da fine febbraio a maggio, poi ancora da fine ottobre in avanti), con l'eccezione degli allenamenti degli atleti agonisti in preparazione di gare di rilevanza nazionale.

Anche le due principali manifestazioni organizzate dal Comune, Sport&Sport e Natale dell'Atleta, che si svolgono tradizionalmente a settembre e a dicembre, nel 2020 sono state sospese.

Prima di esaminare l'attività ordinaria svolta, è tuttavia opportuno accennare a quattro iniziative che hanno caratterizzato il 2020: il completamento dei comodati con alcune associazioni per l'utilizzo di impianti sportivi, la prosecuzione della collaborazione con il Politecnico di Milano per la realizzazione di una piscina coperta e per le ipotesi di gestione del nuovo palazzetto, la realizzazione e l'inaugurazione della parete d'arrampicata nella palestra Buonarroti, la stipulazione di un'intesa con la Provincia di Monza e Brianza per la gestione degli impianti sportivi presso l'Istituto Enriques-Europa Unita.

• Comodati per l'utilizzo di impianti sportivi

Nel mese di marzo, dopo un confronto con le associazioni interessate e ulteriori sopralluoghi, la Giunta ha apportato alcune modifiche ai testi dei comodati che erano stati approvati nel dicembre 2019, relativi all'utilizzo di tre impianti calcistici e di una palestra per la ginnastica artistica.

I comodati, che hanno durata fino a dicembre 2023, rispetto alle convenzioni precedentemente in vigore distinguono con precisione gli interventi di manutenzione straordinaria (spettanti al Comune) e ordinaria (che spettano all'associazione comodataria) e prevedono la messa a carico delle associazioni delle spese per le utenze.

Nel corso del 2020 sono stati stipulati dalle parti i contratti con A.C. Lissone e con G.A.L. Per l'impianto di via Beltrame si è invece provveduto a concedere proroghe per l'utilizzo temporaneo a

favore di Pro Lissone, in attesa di acquisire i collaudi degli interventi di riqualificazione effettuati.

Infine, in relazione all'impianto sportivo di via Dante, che coinvolge Pro Lissone Calcio e Ginnastica sulla base di una vecchia convenzione degli anni '50, è stato acquisito il parere richiesto ad uno studio legale, che consentirà di impostare correttamente la revisione del contratto.

- **Collaborazione con il Politecnico di Milano**

Il contratto stipulato a dicembre 2019 con il Politecnico di Milano, relativo alla possibile realizzazione sul territorio comunale di una piscina coperta, ha portato all'acquisizione, nel corso dell'anno, dei documenti commissionati: l'analisi del contesto comunale e sovracomunale e del relativo fabbisogno, le possibili caratteristiche degli impianti (tre diverse tipologie), le ipotesi gestionali con l'esame dei costi e dei ricavi e le conseguenti condizioni necessarie per garantirne la sostenibilità economica.

Si sono succeduti più confronti di aggiornamento tra i referenti del Politecnico e la Giunta, oltre che con la Commissione consiliare V, che hanno orientato gli Amministratori a valutare due delle tre ipotesi iniziali.

Le richieste di alcune integrazioni e chiarimenti sulla documentazione finale prodotta a dicembre porteranno, nei primi mesi del 2021, ad assumere le decisioni finali.

Contestualmente, poiché è in corso di realizzazione il nuovo palazzetto dello Sport nel quartiere don Moscotti, al Politecnico è stato affidato un nuovo contratto di ricerca, approvato a dicembre e formalizzato nei primi giorni del 2021, concernente la redazione di un piano di gestione, che comprenda: l'analisi tecnico-dimensionale dell'impianto in costruzione, il piano di utilizzo (per attività sportive istituzionali, attività sportive commerciali, attività a carattere non sportivo), il piano di conduzione tecnica, il piano di conduzione commerciale, la descrizione dell'ipotesi organizzativa del personale.

Il contratto prevede un impegno economico di € 24.000,00 + Iva.

- **Parete d'arrampicata indoor - palestra Buonarroti**

Dopo la stipulazione del contratto (febbraio), al termine dell'anno scolastico sono stati realizzati i lavori di

installazione e collaudo della parete d'arrampicata indoor presso la palestra della scuola Buonarroti.

La parete, dotata di una superficie arrampicabile di circa 90 mq, è stata inaugurata il 3 ottobre, alla presenza degli Amministratori e dei rappresentanti del CAI Lissone.

La gestione della parete è stata affidata al CAI, che può disporre in tre fasce orarie settimanali (due sere e il sabato pomeriggio), per lo svolgimento di corsi aperti ai cittadini ed eventualmente - in orario scolastico - agli alunni delle scuole, nell'ambito dei progetti didattici di promozione sportiva.

- **Intesa con la Provincia per l'uso degli impianti sportivi dell'Istituto Enriques-Europa Unita**

La necessità di ampliare la disponibilità di palestre a favore delle associazioni in orario extrascolastico (acuita, nella seconda parte del 2020, dall'indisponibilità della palestra Farè per lavori di adeguamento), ha indotto Comune e Provincia di Monza e Brianza a sottoscrivere un'intesa relativa alla gestione degli impianti sportivi dell'Istituto scolastico Enriques-Europa, di proprietà provinciale: due palestre e una pista d'atletica. L'intesa, sottoscritta il 01.10.2020 e valida per tutto l'anno scolastico 2020/2021, disciplina gli obblighi dei due enti, mantenendo in capo alla Provincia l'apertura/chiusura, la custodia, la manutenzione ordinaria/straordinaria degli impianti, nonché delle relative attrezzature, e assegnando al Comune tutti gli adempimenti connessi al rilascio delle concessioni alle associazioni utilizzatrici, oltre alla gestione dei rapporti con le stesse.

Il Comune introita direttamente dalle associazioni i corrispettivi derivanti dall'utilizzo degli impianti, sulla base delle tariffe comunali applicate anche alle palestre di cui è proprietario, e riconosce alla Provincia l'importo forfettario di € 20.000,00, a fronte dell'utilizzo degli impianti e dell'assolvimento, da parte provinciale, degli obblighi sopra indicati.

Di seguito, si sintetizza l'attività ordinaria del 2020.

- **Lissone città cardioprotetta**

Il progetto "Lissone Città cardioprotetta", che ha l'obiettivo di incentivare e diffondere la pratica sportiva in sicurezza, si svolge dal 2013.

Da allora sono stati organizzati, in collaborazione con Croce Verde Lissonese, diversi corsi di primo soccorso e di utilizzo del defibrillatore (DAE) e si è provveduto a dotare la città di tali apparecchiature, acquistate o ricevute in comodato.

Nel 2020 a Croce Verde non è stato possibile, per comprensibili ragioni, organizzare nuovi corsi o richiami per il personale sportivo già formato negli anni precedenti.

L'Ufficio Sport ha comunque proseguito nell'attività di verifica del regolare svolgimento delle manutenzioni dei defibrillatori concessi in comodato (da parte del proprietario Gelsia) e provveduto alle spese delle manutenzioni direttamente in capo al Comune (per il DAE della stazione e i cinque donati da Rotary).

Da dicembre, grazie alla collaborazione del Comandante della Polizia Locale, si è concordato che la Protezione Civile - nell'ambito dell'accordo di presidio del territorio - controlli due volte alla settimana il regolare funzionamento dei DAE esterni e presenti agli uffici il relativo rapporto.

•Sostegno alle Associazioni

Come anticipato in premessa, il numero di eventi che le associazioni hanno potuto organizzare si è drasticamente ridotto, così come, conseguentemente, il supporto comunale tradizionalmente concesso. Le iniziative sostenute sono state 13:

- concessione di 1 patrocinio
- concessione di 5 patrocini con l'utilizzo gratuito di palestre e/o attrezzature comunali;
- concessione di 5 patrocini e contributi economici
- concessione di 2 patrocini con uso gratuito di spazi, attrezzature e contributi economici.

Di questi 13 eventi, solo 7 hanno poi avuto regolare svolgimento.

Tra di essi - oltre alla Coppa Agostoni/Gran Trittico Lombardo cui si accenna in un successivo paragrafo - occorre menzionare "Mezz'ora al giorno", un progetto organizzato e realizzato dall'associazione LIVE: un doppio appuntamento quotidiano (alle 10.00 e alle 18.00) di attività motoria facile all'aperto (piazza Libertà), per tutti e per tutte le età, gratuita, sotto la guida di esperti professionisti laureati in scienze motorie, con

l'obiettivo di offrire ai cittadini interessati il miglioramento generale della condizione di salute e del tono muscolare, la progressiva riduzione del peso, la prevenzione di molte malattie.

Il progetto, patrocinato e sostenuto economicamente dal Comune con un contributo iniziale di € 2.000,00 (risorse del Settore Cultura), si è svolto da luglio a settembre e, visto il successo registrato (media di 45/50 persone a incontro), è proseguito fino al termine dell'anno, grazie anche ad un ulteriore contributo di € 2.500,00 (2.000 Sport + 500 Cultura).

Le risorse risparmiate nel supporto ai singoli eventi sportivi, insieme ad altre reperite con una variazione di bilancio, hanno consentito di raddoppiare il contributo complessivo a sostegno dell'intera attività annuale delle associazioni, passato dai 55.000 euro del 2019 a 120.000.

La decisione, vagliata anche dalla Commissione consiliare V, è stata assunta dalla Giunta in considerazione dei maggiori oneri che le associazioni si sono ritrovate ad affrontare per la ripresa in sicurezza delle attività nella nuova stagione 2020/2021, soprattutto in relazione agli obblighi di pulizia/igienizzazione di ambienti e attrezzature e di eventuali rapporti numerici istruttori/atleti più bassi rispetto all'ordinario (a seconda delle disposizioni delle singole Federazioni sportive).

Tra ottobre e dicembre si è pertanto provveduto, sulla base dei criteri approvati dalla Giunta comunale, alla raccolta delle domande, all'istruttoria, al riparto e all'erogazione dei contributi a favore delle 42 associazioni richiedenti.

Inoltre, a sette associazioni sportive che nella stagione 2019/2020 avevano utilizzato, per carenza di spazi, la palestra provinciale dell'Istituto Enriques-Europa Unita e una palestra del Comune di Macherio, è stato erogato uno specifico contributo compensativo di € 10.601,96 complessivi. L'ammontare dei contributi spettanti è stato calcolato sulla base della differenza tra le tariffe esterne pagate (più alte) e quelle comunali.

Per quanto invece riguarda l'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extra-didattico (nei giorni feriali dalle 17.00 alle 23.00 circa, oltre che nel fine settimana e negli altri giorni festivi) - considerato il perdurare dell'emergenza sanitaria e le relative incertezze per le associazioni - sono stati confermate, per la stagione 2020/2021, le stesse condizioni (giorni, orari, modalità di utilizzo) delle concessioni in vigore, valide per il 2019/2020.

Le 23 associazioni utilizzatrici sono state comunque invitate a confermare entro luglio l'effettiva volontà di continuare ad utilizzare gli spazi. Entro lo stesso mese le nuove concessioni, acquisiti i nulla osta delle istituzioni scolastiche, sono state rilasciate.

In queste concessioni un posto rilevante hanno naturalmente assunto l'impegno al rispetto delle misure sanitarie, con particolare riferimento alle disposizioni del Ministero dell'Istruzione sull'uso degli spazi scolastici e ai protocolli operativi messi a punto dalle varie Federazioni sportive affiliate al CONI.

L'Unità Sport ha anche regolamentato, con il rilascio di apposite concessioni, l'utilizzo della pista in asfalto del centro sportivo di via Cilea da parte delle associazioni Sport Club Mobili Lissone, Polisportiva Team Brianza-sez. sport invernali, Lissone Mountain Bike e del Comitato provinciale della FISI (Federazione Italiana Sport Invernali). La pista è fondamentale per gli allenamenti in sicurezza degli atleti più giovani in un'area chiusa al traffico.

A settembre, è stata confermata per l'anno scolastico 2020/2021 l'intesa tra Comune e Provincia relativa all'Istituto Meroni: gli studenti dell'istituto superiore utilizzano, per la propria attività didattica, le ore libere nella palestra comunale Piermarini (di pertinenza della primaria Tasso), mentre la palestra del Meroni è gratuitamente a disposizione delle associazioni lissonesi negli orari pomeridiani e serali.

Il Settore Sport ha continuato a gestire la procedura di calcolo e introito dei corrispettivi dovuti per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali (a cui da ottobre si sono aggiunte palestre e pista dell'Istituto Enriques-Europa Unita), con la definizione degli importi e l'emissione degli ordinativi di pagamento.

Come previsto negli atti di determinazione delle tariffe dei servizi a domanda individuale, il canone relativo all'uso delle palestre viene riscosso a consuntivo in base all'effettivo utilizzo. Pertanto i mancati utilizzi dovuti a causa di forza maggiore (disposizioni governative o regionali) non sono stati computati a carico delle associazioni.

A supporto dell'operato delle associazioni durante tutti i mesi di emergenza sanitaria, l'Unità Sport ha costantemente aggiornato le stesse sulle misure di apertura/chiusura, gli utilizzi di volta in volta consentiti, le possibilità di derogare ai divieti a seconda delle categorie di atleti o della tipologia di attività svolte, in coerenza con quanto riportato nelle disposizioni statali e regionali e nelle relative FAQ. Così come sono state inoltrate alle associazioni le notizie circa i bandi di contributi e finanziamenti emanati da enti diversi.

In occasione della raccolta delle domande per il contributo annuale è stata infine effettuata la ricognizione delle associazioni che mantengono il possesso dei requisiti per la permanenza nel registro comunale, sezione Sport: a fine anno ne sono risultate attive 46.

- **Iniziative di coordinamento e di rete**

Come anticipato in premessa, le due iniziative storiche, "Sport&Sport" e "Natale dell'Atleta", con le quali l'Amministrazione comunale diffonde la conoscenza dell'operato delle società sportive e ne sottolinea pubblicamente il ruolo sociale, nel 2020 non sono state organizzate.

- **Sviluppo e promozione della pratica sportiva**

Le attività di promozione dello sport a scuola comprendono: gli interventi di avviamento a varie discipline, concordati con i docenti e attuati negli istituti primari e secondari; l'assunzione delle spese di trasporto per la partecipazione a gare e tornei; la fornitura di materiale sportivo per le palestre a supporto dell'attività didattica.

Lo svolgimento dell'attività sportiva svolta a scuola e i trasporti vengono finanziati dal Comune tramite l'erogazione di contributi agli istituti, che provvedono agli affidamenti necessari. Materiali e attrezzature vengono invece acquistati direttamente dal Comune.

Per le scuole primarie, le associazioni sportive locali hanno presentato le proprie proposte al Comune, che a sua volta le ha inoltrate alle scuole perché i singoli istituti valutassero gli interventi più opportuni.

Alle scuole medie il Settore Sport ha garantito il sostegno del progetto "Bowling e scuola" (con assunzione delle spese di trasporto) e le spese di trasporto degli alunni per la partecipazione a tornei interscolastici di pallavolo, gare di atletica, nuoto e orienteering. A febbraio 2020 le scuole sono riuscite ad organizzare le trasferte per il progetto bowling e una gara di nuoto (e il Comune ha liquidato il contributo spettante). Poi le attività didattiche esterne sono state sospese.

Il contributo stanziato dal Comune a favore dei tre istituti comprensivi è stato stabilito, per il nuovo anno scolastico 2020/2021, in € 13.000,00 complessivi: 9.000,00 per lo svolgimento dei progetti (3.000 x 3 istituzioni scolastiche), 4.000,00 come contributo complessivo per le eventuali spese di trasporto, nel caso le scuole riuscissero a riprendere lo svolgimento di attività didattiche esterne.

Il contributo alle singole istituzioni scolastiche è stato diminuito da 4.000 a 3.000 all'anno, dal momento che le stesse possono vantare ancora residui del contributo dell'anno 2019/2020 non completamente utilizzato.

- **Tutela delle eccellenze dello sport locale**

Tra le manifestazioni elencate nei primi paragrafi, organizzate ogni anno con il supporto economico e logistico del Settore Sport, non si è potuto svolgere il "Torneo Internazionale Juniores" di basket (Associazione Pallacanestro Lissone).

Si è invece svolta la "Coppa Agostoni" di ciclismo (organizzata dalla Sport Club Mobili Lissone), ma in una forma inedita: causa la compressione del calendario ciclistico internazionale, le tre storiche corse lombarde per professionisti (oltre all'Agostoni, "Coppa Bernocchi" e "Tre Valli Varesine") sono state fuse in un'unica giornata, il 3 agosto, in una corsa denominata "Gran Trittico Lombardo". La competizione, con partenza a Legnano e arrivo a Varese, ha attraversato per due volte Lissone con un circuito per le vie cittadine e un traguardo volante.

L'Amministrazione, attraverso l'Unità Sport, ha concesso il patrocinio, garantito l'assistenza logistica (Polizia Locale, uso di locali della sede comunale, attrezzature varie, ecc.) ed ha erogato il contributo specificamente previsto in bilancio per l'evento che, date le circostanze, è stato ridotto ad un terzo del consueto.

Nel 2020, i "Trofei d'Autore", progettati da designer professionisti e realizzati da imprese locali, in collaborazione con APA-Confartigianato, sono stati assegnati al vincitore del traguardo volante di Lissone e al vincitore assoluto del Trittico.

- **Dotazione impiantistica e materiale sportivo**

Il Settore Sport ha supportato lo svolgimento dell'attività sportiva anche attraverso acquisti di attrezzature e materiale, per sostituire o integrare le dotazioni tecniche delle palestre.

Notevole il piano di investimenti in attrezzature sportive che è stato messo in atto nel 2020.

L'Unità Sport, a settembre, ha acquistato 80 metri cubi di cubotti in poliuretano ignifugo per la buca di ginnastica artistica della palestra specialistica di via Dante, utilizzata da Pro Lissone Ginnastica e G.A.L., sostituendo interamente il materiale logoro e non a norma preesistente (circa 11.500 euro lordi).

Fondamentale inoltre l'intervento dell'Unità Acquisti per la fornitura, a luglio, di articoli sportivi destinati a due scuole primarie e alle quattro scuole medie (palloni, ostacoli, tappeti antiscivolo, ecc.), per circa 7.300 euro.

La stessa Unità Acquisti, nel mese di ottobre, ha provveduto ad acquistare, per la palestra Farè, un nuovo impianto di basket, con tabellone segnapunti e relativa consolle, in concomitanza con i lavori di adeguamento dell'edificio, oltre che un impianto di pallavolo per la palestra Moro e un tavolo giuria per la San Mauro. Totale dell'investimento: circa 26.500 euro lordi.

- **Altre iniziative**

Con riferimento all'obiettivo strategico "Creazione di spazi gioco per ragazzi e adolescenti", l'Unità Sport ha individuato alcune aree in giardini pubblici per la realizzazione di mini-impianti sportivi di strada: via Leonardo da Vinci/angolo via Monza, via Ferrucci/angolo via Redipuglia, via Fermi/angolo via Archimede (parco Torricelli), via Braille/angolo largo Kennedy, via Cimabue/angolo via Guido Sala.

Le discipline praticabili potranno essere calcio, basket, pallavolo e skate.

Le proposte sono state trasmesse al Settore Pianificazione e Gestione del Territorio per le valutazioni di competenza.

02 GIOVANI

Riqualificazione dell'ex CPS per la formazione di sale studio

Con determinazione dirigenziale n. 1227 del 15/10/19 è stata avviata la procedura per l'affidamento della progettazione dei lavori di ristrutturazione dell'edificio di via Garibaldi, in passato destinato a CPS, per la realizzazione di sale studio.

L'aggiudicazione dell'incarico di progettazione è avvenuta con determinazione n. 1377 del 15/11/2019.

Lo sviluppo progettuale si è orientato verso la sopraelevazione dell'edificio al fine di sfruttarne al meglio le potenzialità. Durante l'anno 2020 è stata avviato il confronto con la Sovrintendenza ai Beni architettonici e culturali che si è espressa favorevolmente.

L'approvazione del progetto definitivo avverrà a seguito di espressione di parere favorevole del consiglio comunale per deroga ai sensi dell'art. 40 della legge 12/2005.

Rifacimento copertura del Centro Diurno Disabili ed adeguamento alla normativa di prevenzione incendi

Con determinazione dirigenziale n. 1619 del 16/12/2019 è stata avviata la procedura di selezione del professionista cui affidare la progettazione, il coordinamento della sicurezza e la direzione lavori delle opere di rifacimento della copertura e dell'adeguamento della struttura alle norme di prevenzione incendi. L'impegno di spesa assunto è di € 47.518,08. L'aggiudicazione è avvenuta con det. n. 24 del 15/1/2020.

Nel corso dell'anno 2020 sono state svolte le attività di progettazione.

SERVIZI ALLA PERSONA NELL'AMBITO DELLE POLITICHE GIOVANILI

Durante l'anno 2020 l'Amministrazione comunale ha garantito, nonostante le criticità emerse a causa dell'emergenza epidemica - tuttora in atto - e le conseguenti disposizioni precauzionali, i servizi connessi alle attività comunali per i giovani, verificando in primis la fattibilità delle azioni e in secondo luogo, dove possibile, rimodulandole nel rispetto dei protocolli di sicurezza e tutela sanitaria.

I servizi per i giovani e le loro famiglie offerti dal Comune di Lissone sono da tempo affidati in gestione ad un soggetto esterno. Per il periodo gennaio-dicembre 2020 la conduzione di tali attività è stata in capo alla cooperativa Spazio Giovani, il cui contratto ha durata fino ad agosto 2021.

L'azione comunale nel corso del 2020 si è sviluppata intorno ai seguenti poli tematici:

- Informazione e servizi dedicati

- Orientamento
- Animazione sociale e progetti per i giovani
- Giovani e lavoro
- Sostegno ai genitori e agli operatori del settore, nei termini di seguito richiamati.

Servizio Inforientagiovani

L'Inforientagiovani di Lissone è un vero e proprio centro integrato di informazione e conoscenza dei giovani su tematiche quali lavoro, formazione, tempo libero, volontariato, mobilità verso l'estero, casa, servizi territoriali oltre che nell'area dell'orientamento alla scuola e al lavoro.

Il servizio, nonostante l'emergenza epidemica da Covid-19 non è mai stato sospeso, pur riscontrando una naturale diminuzione dell'utenza (923 contatti complessivi). L'attività è stata rimodulata sia prevedendo la modalità dell'erogazione del servizio a distanza sia, in una seconda fase, alternando quest'ultima all'erogazione del servizio in presenza su appuntamento, al fine di garantire la sicurezza degli operatori e degli utenti, sempre nel rispetto dei protocolli e delle diverse disposizioni che si sono susseguite nell'anno 2020 in materia di contenimento del rischio di contagio da Covid-19.

Nello specifico sono state previste 137 aperture secondo le seguenti modalità:

- 20 in modalità "tradizionale"
- 7 in modalità "droplet"
- 25 in modalità a distanza
- 85 in modalità su appuntamento

In continuità con quanto accaduto negli scorsi anni, anche nel corso del 2020 l'Inforientagiovani è stato frequentemente utilizzato anche da popolazione adulta (over 40), con particolare riferimento a persone non autonome nella ricerca attiva di lavoro.

Il sostegno a questa specifica fascia di utenza è di frequente ampliato sfruttando la rete istituita con lo Sportello Ce.S.I.S., per le procedure legate ai permessi di soggiorno e/o richieste di cittadinanza, con gli Sportelli CAF, per la presentazione della domanda di NaSpi, con lo Sportello Lavoro gestito da Afol Monza e Brianza - a seguito della Convenzione in atto dal 2019 con la Provincia di Monza e della Brianza - per quanto riguarda le situazioni di riorientamento professionale e/o reinserimento lavorativo.

A proposito dei settori tematici di competenza del servizio, il bisogno informativo espresso dall'utenza ha riguardato prevalentemente esigenze di ricerca di lavoro e formazione.

Durante l'anno si sono inoltre tenuti:

- N. 5 incontri di promozione dell'Inforientagiovani presso le classi quinte dell'IIS G. Meroni, in coda agli incontri di orientamento
- N.6 incontri sulla ricerca attiva di lavoro con utente inviato dal servizio povertà dell'Ufficio di Piano/Ambito Territoriale di Carate Brianza.

Attività di Orientamento

Le attività di orientamento riguardano sia le scelte sul futuro percorso scolastico (verso la scuola secondaria di II grado, la formazione professionale, l'università e il post-diploma) sia la ricerca di itinerari professionali nel mondo del lavoro.

Le attività si realizzano sia nelle scuole che presso il punto Orientamento presso la sede dell'Inforientagiovani.

L'emergenza sanitaria nel corso del 2020 ha modificato tempi e modi di organizzazione e svolgimento delle attività legate al progetto. In particolare, le modalità organizzative a distanza hanno comportato uno sforzo organizzativo particolare, legato all'elevatissimo numero di adesioni (la modalità a distanza con diretta Facebook ha riscontrato un significativo successo soprattutto nelle azioni a favore delle famiglie), alla scelta e all'utilizzo dei supporti tecnici adeguati e al sistema di iscrizione e invito.

Le attività, che tradizionalmente hanno come scopo l'attivazione e il coinvolgimento degli studenti, sono state ricalibrate per mantenere questo approccio anche attraverso la modalità "DAD". Per questo motivo sono stati inseriti come esempi alcuni prodotti, frutto di un ripensamento e di una ri-progettazione volta a mantenere la qualità degli interventi (es. software di presentazione Prezi, applicazione educativa Padlet).

Qui di seguito si riepilogano le attività realizzate nel corso dell'anno.

ORIENTAMENTO IN USCITA: LA SCELTA DOPO LA TERZA MEDIA

Attività nelle scuole

12 incontri complessivi con gli studenti delle scuole secondarie di I grado Croce e Farè sulla scelta della scuola secondaria di II grado nei mesi di ottobre e novembre 2020.

Attività punto Orientamento

122 colloqui con 115 studenti delle scuole secondarie di I grado Croce, Farè e De Amicis svolti nei mesi dicembre 2019/gennaio 2020 e nei mesi dicembre 2020/gennaio 2021.

Attività per genitori e famiglie

- 2 incontri di approfondimento realizzati per i genitori delle scuole secondarie di I grado ad ottobre 2020 sul tema della scelta in età preadolescenziale e presentazione del sistema scolastico e delle macro-tipologie di scuola, per un totale di 309 famiglie iscritte.

- 3 incontri di presentazione degli indirizzi di studio presentati dalle scuole secondarie di II grado e rivolti ai genitori degli alunni delle scuole secondarie di I grado sempre nel mese di ottobre 2020 (il primo relativo all'area economia/servizi - 182 famiglie iscritte), il secondo sui licei (280 famiglie iscritte) e il terzo afferente all'area tecnologia, produzione e manutenzione (123 famiglie iscritte)
- 1 laboratorio di piccolo gruppo realizzato nel mese di novembre 2020 sul ruolo dei genitori nella scelta (presenti 12 genitori della scuola sec. di I grado De Amicis).

Durante l'attività di orientamento al secondo grado e in corrispondenza con gli eventi programmati, la pagina Facebook dell'Informagiovani ha registrato un incremento esponenziale di persone raggiunte, interazioni e "mi piace".



ORIENTAMENTO IN ENTRATA NELLE SCUOLE SUPERIORI: ACCOGLIENZA

24 incontri di due ore ciascuno realizzati nei mesi di gennaio 2020 (in presenza) e a dicembre 2020 (a distanza) con altrettante classi prime delle scuole secondarie di II grado lissonesi (liceo F. Enriquez, liceo Parini ed Europa Unita) sul contenuto "Lo studente nella scuola superiore: motivazione, obiettivi e metodi", per un totale di 533 studenti coinvolti.

ORIENTAMENTO IN USCITA DALLE SCUOLE SUPERIORI: STRATEGIE DI COMUNICAZIONE EFFICACE

Incontri realizzati in 18 classi quarte e quinte per un totale di 368 studenti coinvolti delle scuole secondarie di II grado (Ist. Meroni, Europa Unita e liceo F. Enriquez) nei mesi di gennaio 2020 (in presenza) ed aprile 2020 (modalità webinar) sulla conoscenza delle dinamiche e delle tecniche che regolano i processi per migliorare non solo le relazioni interne e interpersonali, ma anche gli scambi di informazione che prevedono processi e/o sessioni valutative come il colloquio di maturità e/o il colloquio di lavoro.

ORIENTAMENTO IN USCITA DALLE SCUOLE SUPERIORI: STRATEGIE DI RICERCA ATTIVA DEL LAVORO

Incontri realizzati in 11 classi quarte e quinte dell'Ist. Meroni, per un totale di 227 studenti coinvolti nei mesi di gennaio 2020 (in presenza) ed aprile 2020 (a distanza) su diversi temi inerenti la ricerca del lavoro e nello specifico la definizione dell'obiettivo professionale, l'analisi e le credenze sul mercato del lavoro, la ricerca informativa, il personal branding e il personal storytelling, il bilancio di competenze, l'allenamento delle proprie potenzialità, la stesura del Curriculum vitae e della lettera di presentazione, il colloquio di lavoro.

ORIENTAMENTO IN USCITA DALLE SCUOLE SUPERIORI: LA SCELTA DELL'UNIVERSITA'

Incontri realizzati in 9 classi quarte e quinte dell'Europa Unita e del liceo F. Enriquez, per un totale di 167 studenti coinvolti nel mese di dicembre 2020 (modalità a distanza) sul processo decisionale e sugli elementi che lo determinano (criteri di scelta: motivazioni, punti di forza, interessi, aspirazioni professionali, rappresentazioni del mondo di lavoro), sulle fonti informative sulle diverse classi di laurea, i corsi universitari, l'accesso programmato e a numero chiuso.

TAVOLO ORIENTAMENTO

Nel mese di settembre 2020 si è svolto 1 incontro di raccordo tra gli operatori delle attività di orientamento e i docenti referenti delle scuole del Territorio con in oggetto le seguenti tematiche:

- Organizzazione delle attività di orientamento tenendo conto dei regolamenti COVID-19 di ciascuna scuola e delle attività finora programmate da ciascun Istituto;
- Tracciabilità: calendarizzazione incontro restituzione dati.
- Presentazione nuova équipe orientamento Lissone.

PUNTO ORIENTAMENTO PRESSO L'INFORIENTAGIOVANI

Nel 2020 sono stati attivati 22 percorsi, per un totale di 44 colloqui (8 percorsi in presenza, 14 a distanza):

- 2 percorsi hanno riguardato il riorientamento scolastico di altrettanti studenti in dispersione scolastica (in età di obbligo scolastico).
- 1 percorso è stato di sostegno al metodo e alla motivazione, sempre in età di obbligo scolastico.
- gli altri hanno invece riguardato l'orientamento post-diploma, l'orientamento e ri-orientamento universitario e il reinserimento in formazione di adulti per l'ottenimento di un diploma/qualifica.

Centro giovanile "Cubotto"

Presso il centro civico "Cubotto" nei mesi di gennaio e febbraio 2020 si sono svolte le consuete attività dedicate ai giovani, con interventi diversificati per fasce d'età: momenti ludici, organizzazione di giochi di società, serate di discussione,

attività di doposcuola per bambini e ragazzi della scuola primaria e secondaria di primo grado, utilizzo sala prove musicali.

Nel mese di marzo 2020 a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19 e delle conseguenti disposizioni in materia di tutela sanitaria il centro ricreativo Cubotto è stato chiuso.

Per quanto riguarda le attività di sostegno scolastico nei mesi di gennaio e febbraio sono state previste 20 aperture con una media di 10/15 partecipanti. I ragazzi iscritti sono stati poco più di 20, di cui la maggior parte ha frequentato regolarmente.

Nelle aperture serali del martedì e del giovedì, il centro è stato frequentato dal Gruppo guida costituitosi nell'ambito del progetto regionale "Oggi crESCO. Riprogettiamo con i giovani l'educazione finanziaria", formato dagli speaker della redazione giovanile di RadioLOL con l'aggiunta di 2 nuovi partecipanti.

Nei mesi di gennaio e febbraio gli incontri si sono svolti in presenza.

Dalla seconda settimana di marzo, a seguito della chiusura del centro ricreativo Cubotto causa emergenza Covid-19, le attività di Radio Lol sono continuate attraverso incontri su piattaforme online. Questo ha portato poi alla realizzazione, dal mese di aprile 2020, di programmi in diretta su Radio Lol tenuti secondo questo palinsesto:

LUN	MART	MER	GIOVE	VEN	SAB	DOM
					18:00 - 19:00 TG LOL	
		20:00 - 21:00 Ciak si LOL				
21:30 - 22:30 X-Files	21:30 - 22:30 Senza Filtro	21:00 - 22:00 LOL Stage	21:30 - 22:30 M2Dance	21:00 - 22:00 LOL Stage		
	22:30 - 23:30 Into the Dark - playlist	22:00 - 23:00 Into the Dark - special		22:30 - 23:30 Into the Dark - playlist		

Hanno partecipato alla realizzazione delle puntate in diretta e dei Podcast circa 7 persone.

Nella programmazione rientrano circa 10 programmi alla settimana tra dirette e registrati.

Molte delle dirette hanno previsto l'intervista a testimoni privilegiati del territorio (quali ad esempio giovani che hanno fatto la differenza, Servizio Civile Nazionale, Tirocinio, Apprendistato, Educazione Finanziaria, Start-Up Giovanili, Etc).

Come si può vedere nel palinsesto i programmi hanno riguardato i seguenti temi:

- Senza Filtro: programma corale svolto in diretta da 5 persone contemporaneamente (sia in presenza presso la sede del Cubotto che da casa a causa delle restrizioni COVID-19) che affronta diversi argomenti di attualità, informazione, protagonismo giovanile, tecnologia, arte cinema e cultura, interviste, progetti sociali, giochi, passatempi ed economia.
- Ciak si LOL: programma che parla di cinema, di nuove uscite e di vecchie pellicole, di attori e registi, della consueta Hit parade dei film più visti ogni settimana.
- LOL Stage: concerti Live; ogni puntata è dedicata ad un gruppo diverso e alle sue esibizioni sul palco.
- M2Dance: musica Dance, di tendenza, attuale e evergreen ballata ed ascoltata sulle radio o nei locali.
- Space Anime: parla ovviamente di anime, manga, cartoni animati e cosplay che avvincono le nuove e vecchie generazioni.
- Into The Dark: musica del genere Dark, internazionale ed italiana attraverso delle play list da ascoltare o da programmi commentati con curiosità varie su autori e pezzi.

Si stima che nel 2020 la radio abbia ottenuto almeno 1200 contatti. Dal mese di novembre Radio LOL è entrata inoltre ufficialmente nella lista delle radio italiane ed è possibile ascoltare trasmissioni e podcast attraverso l'applicazione #RadioItaliane, scaricabile sia per Android che per IOS o tramite sito <http://www.radio-italiane.it/radio-lol>

Attività di prevenzione - supporto alla genitorialità

Tavolo Gen-Essere

Il Tavolo Genessere si è incontrato mensilmente nel periodo gennaio - febbraio 2020 per individuare i temi per le "serate genitori" 2020, tra cui omologazione e identità in adolescenza, la conflittualità genitori-figli nella scuola primaria, pubblicità e consumi alla televisione e sul web, prevenzione e promozione del benessere in adolescenza (quest'ultimo in collaborazione con ATS). Gli incontri si sono poi interrotti a causa delle disposizioni dovute all'emergenza sanitaria.

A giugno e dicembre 2020 il tavolo genitori Gen-essere si è riunito con modalità a distanza.

Sportello psico-pedagogico

Nei mesi di gennaio e febbraio 2020 è stato avviato un percorso di supporto (5 incontri) rivolto ad una coppia di genitori di un adolescente frequentante la prima superiore.

Laboratori a distanza genitori - figli

A fine aprile è stato lanciato l'invito a partecipare a tre laboratori online (attraverso lo strumento di Padlet) ai genitori, utilizzando la mailing list creata attraverso le serate Genessere:

- Appassionarsi di sapere, dedicato a genitori e ragazzi che vogliono ripensare l'apprendimento a casa e scuola (8 persone - 4 coppie mamma bambino)
- Piccole regole per stare in famiglia, dedicato ai genitori dei bambini dai 3 ai 7 anni (4 genitori)
- Le tante anime dello sport, dedicato a genitori e ragazzi che vogliono scoprire nuovi punti di vista sulle pratiche sportive) 2 persone.

Matchpoint Coworking

Lo spazio co-working, inaugurato nel marzo 2017, è ospitato presso la sede comunale di via Ferrucci dove dal 2019 condivide lo spazio con lo Sportello Lavoro gestito da Afol Monza e Brianza in attuazione della Convenzione in essere con la Provincia MB. In tale spazio sono a disposizione degli utenti otto postazioni di lavoro, accessibili dal lunedì al venerdì a tariffa calmierata in modo tale da coinvolgere giovani e start up.

Fino a marzo 2020, per rafforzare la visibilità dello spazio è proseguita la promozione dell'attività sia mediante il sito web istituzionale del Comune di Lissone sia mediante l'affiliazione alla Rete Cowo® che, da oltre dieci anni, mette in relazione 123 spazi Coworking in 70 città in Italia e in Svizzera. Tra i servizi inclusi nell'affiliazione alla rete Cowo® sono inclusi: visibilità online dello spazio (ad es. portale Cowo.it, portali settoriali del Coworking, directory geolocalizzate del Coworking, mappe Coworking su Google e siti Cowo, motore di ricerca Google, piattaforma Google Maps, social network, citazioni in articoli Cowo) e l'indicizzazione dei contenuti per i motori di ricerca.

A partire da marzo 2020 il servizio Coworking è stato sospeso per ragioni di sicurezza a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19.

Tale attività è ricompresa nella Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale.

Progetto "Animatori di quartiere" e attività aggregative

Il 19 gennaio si è svolta una riunione di equipe tra il coordinatore delle attività comunali per i giovani di Spazio Giovani e i due educatori individuati per tale azione, nella quale si è avviata la riprogettazione dell'intervento attorno all'idea di organizzare con gli Oratori lissonesi attività ludico-aggregative (per esempio, tornei di calcio a 5) finalizzate al coinvolgimento delle compagnie informali.

E' stato previsto inoltre un incontro con alcuni docenti dell'Istituto Meroni per la realizzazione di mostre artistiche realizzate da giovani lissonesi.

Dall'ultima settimana di febbraio le attività non sono potute proseguire causa emergenza Covid-19.

Tavolo Giovani e Cultura

Nei primi mesi dell'anno si sono tenuti i contatti con i referenti dei micro-tavoli relativamente alla programmazione delle attività proposte per l'anno 2020 ("Simulazione Consiglio Comunale ragazzi", previsto per il 18/4 e poi rinviato; preparazione bozza nuovi eventi "Lissone young Music Week" ed "Escape Room", supporto alla rimodulazione del progetto regionale Oggi CrESCO. Riprogettiamo con i giovani l'educazione finanziaria a seguito dell'emergenza sanitaria da Covid-19).

Progetti di rete

L'Amministrazione Comunale ha infine rafforzato il proprio impegno nella costruzione di progettualità di rete di ampio respiro a favore dei giovani:

1. **«OGGI CRESCO - RIPROGETTIAMO CON I GIOVANI L'EDUCAZIONE FINANZIARIA»**, progetto presentato dal Comune di Lissone in veste di capofila, con la partnership del Comune di Desio e del Comune di Seregno, e finanziato a fine 2019 da Regione Lombardia per oltre 46.000,00 euro a valere sul bando "La Lombardia è dei giovani 2019". Oltre ai 3 Comuni figurano in veste di partner del progetto gli Istituti scolastici superiori Meroni di Lissone e Parini di Seregno, la Civica Scuola di Musica e Danza - Polo delle Arti di Desio e l'Associazione Live di Lissone.

Nei primi mesi dell'anno 2020, a seguito dell'emergenza sanitaria da Covid 19 e alla conseguente chiusura delle scuole fino a giugno, il progetto è stato interamente rimodulato.

Cuore del nuovo progetto è il videogame "Ghost Pub" (fase 2 del progetto), il format basato sulla Interactive Educational Experience (IEE). "Ghost Pub" si propone di veicolare concetti fondanti l'educazione finanziaria, basandosi su un approccio di apprendimento attivo ed esperienziale, ovvero attraverso il gioco. I giocatori dovranno accumulare un capitale tale da poter saldare il debito che il fantasma che infesta il locale ha contratto. Per fare ciò dovranno gestire correttamente un pub fittizio, che potranno visualizzare in un ambiente tridimensionale ricostruito su un sito dedicato. Gli enigmi verteranno su differenti aspetti dell'educazione finanziaria: nello specifico si tratteranno concetti quali mutui e investimenti per ampliare l'offerta e il locale stesso, fondamentali di marketing nell'organizzazione di eventi e nella pubblicità, suddivisione delle spese nei differenti centri di costo, gestione del portafoglio.

Nel 2020 la Interactive Educational Experience Ghost Pub è stata attivata in 9 classi dell'Ist. Meroni di Lissone per un totale di 225 studenti coinvolti che a seguito di un incontro formativo su concetti teorici inerenti all'educazione finanziaria si sono potuti sfidare in un gioco virtuale.

Nell'ambito del progetto sono inoltre proseguite le dirette e la registrazione di podcast a distanza del Gruppo Guida di Lissone Radio Lol (fase 1 del progetto regionale). La redazione giovanile di radio LOL ha aggiunto alle proprie esperienze nuovi focus tematici che hanno consentito di incrementare l'interazione con gli ascoltatori.

In continuità con le trasmissioni:

- "#EconomiaSpicciola: Dal salvadanaio, al materasso, dalle gift-card ai buoni sconto per la spesa. Quali sono i vostri metodi per risparmiare?"
- "#YoungHeroes - Giovani che fanno la differenza: quali sono i cambiamenti, le attività, innovazioni, che avete fatto e che hanno fatto la differenza?"

Si sono aggiunte puntate dedicate a:

- #Riciclo: "Avete ricevuto dei regali che non vi piacciono e decidete di riciclarli? Se vi avanza del cibo cosa fate?"
- #EvolutionFood: "Vista la situazione che stiamo vivendo, Come cambiano la spesa e le abitudini alimentari in tempi di emergenza sanitaria?"
- #Passatempo: "Vista la situazione che stiamo vivendo, come trascorrerete le festività? In che modo passate il vostro tempo a casa?"
- #nuovo Vs #usato: "come comportarsi, cosa vedere?"

Sempre nel 2020 si sono tenuti 9 incontri per la condivisione e l'organizzazione della progettualità condivisa di cui 2 interni all'inizio dell'anno e 7 cabine di regia (azione 0 governance del progetto). La funzione della cabina di regia, che vede il coinvolgimento di almeno un rappresentante di ciascun partner, è avviare, monitorare, gestire l'impianto generale del progetto e verificarne l'andamento in termini di tempistiche e di adesione agli obiettivi generali e specifici, nonché di valutazione di impatto.

Per tutto il 2020 il Comune, capofila del progetto, ha coordinato tutte le relazioni tra i diversi partner, ANCI Lombardia e Regione Lombardia, ha coordinato l'attività di comunicazione e promozione del progetto, ha curato la predisposizione della documentazione amministrativa relativa sia alla rimodulazione del progetto nei primi mesi dell'anno che alla rendicontazione intermedia presentata a Regione Lombardia nel mese di giugno.

2. PIATTAFORMA REGIONALE ORIENTAMENTO

Nel 2020 l'Amministrazione Comunale ha approvato il progetto "Piattaforma Regionale Orientamento", presentato dal Comune di Cremona in qualità di capofila con la partnership della Città Metropolitana di Milano, Comune di Bergamo, Comune di Brescia, Comune di Lecco, Comune di Lodi, Comune di Novate Milanese, Comune di Varese e la società JOBIRI (JOB4U SRL) in qualità di partner tecnologico nell'ambito del bando "La Lombardia è dei giovani 2020 - livello regionale".

Attraverso il bando La Lombardia è dei giovani 2020, promosso da Regione Lombardia in collaborazione con Anci Lombardia, il progetto si è aggiudicato un finanziamento di 200.000,00 euro.

Attraverso la "Piattaforma Regionale Orientamento" ci si propone di creare un sistema coordinato a livello regionale in cui il patrimonio informativo e di competenze sia fortemente condiviso e che permetta di dialogare con i soggetti e le realtà della formazione e del lavoro e più in generale con l'intera comunità educante.

Il progetto ha, infatti, l'obiettivo di creare uno strumento online in grado di favorire la messa in rete di informazioni e opportunità, potenziare e riallineare le competenze degli operatori Informagiovani che agiscono sul territorio attività di orientamento formativo e professionale, favorire lo scambio di buone prassi e condividere un piano, strumenti e strategie di comunicazione.

Oltre ai due progetti sovralocali di cui sopra, nell'anno 2020 l'Amministrazione comunale ha partecipato ad un ulteriore bando di finanziamento regionale "La Lombardia è dei Giovani 2020 - livello provinciale" presentando, in qualità di capofila, il progetto B-PASS: "PASSaggi e PASSioni dei giovani in Brianza". Il progetto, presentato in partnership con i Comuni di Desio, Vimercate, Muggiò, Vedano al Lambro e Villasanta, si propone di promuovere con i giovani del territorio le competenze orientative legate all'autonomia, alla consapevolezza e allo sviluppo delle capacità emotive, cognitive e relazionali necessarie al successo scolastico e all'ingresso/permanenza nel mondo del lavoro. Il progetto è stato approvato da Regione Lombardia, ma ad oggi non finanziato.

08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

01 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

Attuazione degli interventi edilizi ed urbanistici sul territorio e verifica dello svolgimento regolare dell'attività sul territorio

Il Servizio Urbanistica ha svolto regolare attività di gestione verifica e controllo di piani e programmi vigenti (monitoraggio convenzioni urbanistiche in essere) oltre alla ordinaria attività di certificazione urbanistica e di redazione di pareri urbanistici funzionali all'istruttoria edilizia interna ed a quella di altre Autorità competenti nell'ambito di procedimenti di loro competenza (Conferenze di Servizio della Provincia/di altri comuni). Nel corso del 2020 il Servizio Urbanistica ha gestito complessivamente circa n. 180 istanze complessive, relative a depositi frazionamenti, richieste rilascio di Certificati di Destinazione Urbanistica, richieste di pareri su istanza di privati e richiesta pareri da parte di altri servizi interni al Comune e/o altri Enti.

Conservazione di edifici simbolo per la città: "Palazzo del Mobile", individuazione di nuovo comparto di pianificazione attuativa Decathlon e riqualificazione dell'area scalo merci

A seguito di efficacia della delibera di approvazione nr. 83 del 18/11/2019 di Variante al Piano dei Servizi ed al Piano delle Regole, avvenuta in data 11/03/2020 mediante pubblicazione sul BURL, si è dato avvio al procedimento istruttorio correlato alla proposta di Piano Attuativo di riqualificazione di Palazzo del Mobile già acquisita in atti con prot. 68267 del 16/12/2019 e presentata in conformità alla scheda di Pianificazione attuativa denominate SCHEDA 2.1. PIANO ATTUATIVO PALAZZO DEL MOBILE.

A seguito di istruttoria della proposta di piano attuativo comprensiva dello schema di convenzionamento urbanistico di cui all'art. 46 della L.R.12/2005, ed a seguito dell'ottenimento del parere favorevole della Commissione del Paesaggio, con deliberazione di Giunta Comunale nr. 269 del 16/12/2020 si è proceduto alla adozione ai sensi dell'art. 14 della L.R. 12/2005 del Piano Attuativo relativo alla ristrutturazione dell'edificio denominato "Palazzo del Mobile".

Il piano attuativo adottato prevede la conservazione dell'edificio esistente mediante la sua intera ristrutturazione per una superficie lorda (SL) pari a 7.433 mq e suddivisa in:

- SL a destinazione commerciale al piano terra, primo, secondo e terzo complessivamente pari a 5.724 mq. finalizzata all'insediamento di una Media Struttura di Vendita di 2° Livello (Gf 5.3), in conformità all'art. 3.4 della richiamata SCHEDA PIANO ATTUATIVO "PALAZZO DEL MOBILE" con una superficie di vendita (S.V)

pari a mq. 2.500,00 oltre a mq. 3.224 di superfici accessorie non destinate alla vendita;

- SL a destinazione terziaria al piano quarto pari a 1.709 mq. finalizzata all'insediamento di attività terziaria (Gf. 3.2) in conformità all'art. 3.1 della richiamata SCHEDA PIANO ATTUATIVO "PALAZZO DEL MOBILE";

A fronte della SL insediata, per le differenti destinazioni d'uso previste (commerciale e terziaria), ed in conformità alla dotazione minima di aree per attrezzature pubbliche e di interesse pubblico o generale pari a 7.433 mq., la proposta di piano attuativo ha assolto per intero la dotazione prevista dal PGT vigente poiché ha previsto l'individuazione di aree da asservire all'uso pubblico pari a 10.580,54 mq. delle quali 8.846 mq. destinate a parcheggio e 1.734 mq. destinate a verde.

Così come indicato nella schema di convenzione adottato unitamente alla proposta di piano attuativo, il soggetto attuatore ha previsto la realizzazione diretta delle opere di urbanizzazione primaria sulle aree ad uso pubblico ed in asservimento, senza alcuno scomputo sugli oneri dovuti.

Sull'immobile oggetto di riqualificazione è stata rilasciata nel 2020, e precisamente in data 20/05/2020 con prot. 24369, Autorizzazione Commerciale nr. 2289/2020 per l'insediamento di Media Struttura di Vendita di 2.500 mq, a conclusione della Conferenza di Servizi decisoria asincrona, già indetta dallo Sportello Unico Attività Produttive dell'ente nel dicembre del 2019.

Piano Attuativo Piermarini Canonica

A seguito di efficacia della delibera di approvazione nr. 83 del 18/11/2019 di Variante al Piano dei Servizi ed al Piano delle Regole, avvenuta in data 11/03/2020 mediante pubblicazione sul BURL, si è dato avvio al procedimento istruttorio correlato alla proposta di Piano Attuativo relativo al nuovo comparto di pianificazione attuativa Decathlon presentata in data 29/04/2020 con prot. 20711, in conformità alla scheda di Pianificazione attuativa denominate SCHEDA 2.2. PIANO ATTUATIVO PIERMARINI CANONICA. Tale scheda ha recepito ed accolto la richiesta di variante al PGT con possibilità di riduzione dell'edificabilità residenziale residua del PII vigente BERNINI-ISONZO a fronte di una nuova pianificazione attuativa che prevede l'ampliamento della grande struttura di vendita esistente, con modificazione della destinazione d'uso dell'area di proprietà comunale adibita a parcheggio pubblico della predetta attività commerciale.

Gli obiettivi di intervento declinati nella nuova scheda di pianificazione attuativa sono volti a favorire il consolidamento

dell'attività commerciale esistente ed a migliorare la dotazione di spazi per verde e parcheggi oggi sottodimensionati rispetto alle necessità funzionali della grande struttura di vendita esistente.

La proposta di Piano Attuativo ha seguito il procedimento istruttorio per buona parte del 2020, con richieste di documentazioni ed integrazioni richieste dagli uffici anche a seguito di pareri endoprocedimentali acquisiti da altri servizi interni all'ente (lavori pubblici, Comando di Polizia Locale).

In data 29/10/2020 sulla proposta di piano attuativo è stata acquisito il parere favorevole della Commissione del Paesaggio condizionato ad una diversa sistemazione degli spazi destinati a parcheggio ed ad una riduzione in relazione alle reali esigenze e verifiche degli standard normativi richiesti, al fine di riequilibrare ed implementare lo spazio a verde in progetto.

Relativamente al Programma Integrato di Intervento (P.I.I.) inerente la riqualificazione dell'area "ex Scalo Ferroviario", con deliberazione di G.C n. 357 del 17/10/2018 è stata approvata la modifica della convenzione che oltre a prevedere alcune specificazioni di utilizzo della capacità edificatoria nei diversi lotti A-B-C, nel rispetto della volumetria complessiva dell'intero Programma Integrato d'Intervento, opera la rideterminazione dei termini per la realizzazione e conclusione dei lavori di completamento del parcheggio pubblico sull'area dell'ex scalo merci.

A seguito di dette modifiche sono proseguiti nel corso del 2020 i procedimenti istruttori relative alle pratiche edilizie già rilsciate nel corso del 2019 e relative alla realizzazione degli edifici previsti nei lotti di via Donatello, via Nobel e per il parziale completamento dell'edificabilità prevista nell'ambito di via Guidoni/via Cappuccina. Sono inoltre proseguiti e sono stati ultimati i lavori di realizzazione delle opere di urbanizzazione relative al completamento del parcheggio della stazione ferroviaria e sistemazione area esterna della ciclostazione.

Tutela e valorizzazione del PLIS GRUBRIA (ex Grugnotorto)

Già con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 22/03/2019 e successiva integrazione con C.C.n.54 del 17/9/20219 si è proceduto alla fusione tra il Parco di Interesse Sovracomunale Grugnotorto Villoresi e quello della Brianza Centrale tramite costituzione di un nuovo consorzio(in breve Grubria)precisando le modalità di concreta fusione della gestione dei due PLIS e approvando i nuovi testi definitivi dello Statuto e della

Convenzione. Il nuovo atto costitutivo è stato sottoscritto dagli enti interessati già alla fine di dicembre del 2019.

La volontà di avviare in concreto un percorso di valorizzazione delle aree di Lissone inserite nel PLIS ha già trovato attuazione nell'approvazione di un Protocollo di intesa con il consorzio avente la finalità di sviluppare un progetto di fattibilità di riqualificazione del Bosco urbano approvato con deliberazione di G.C. n.461 del 23.12.2019.

Nel corso del 2020, a seguito di sottoscrizione del protocollo di intesa, con deliberazione di giunta nr. 154 del 29/07/2020 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica del "Parco urbano Est Lissone - Grubria", elaborato dati tecnici del Parco Nord Milano sulla base della documentazione tecnica acquisita in atti con con prot. 37314 del 29/07/2020.

Tale progetto di fattibilità tecnica ed economica ha proposto di creare una rete di corridoi ambientali e funzionali che, da un lato, metta a sistema l'insieme di aree esistenti in modo da incrementarne significativamente il valore ambientale e paesaggistico e, dall'altro, costruisca collegamenti ciclabili e pedonali di livello comunale e sovracomunale fondamentali per assicurare visibilità e vitalità al sistema nel suo complesso.

Il progetto di fattibilità tecnica ed economica ha previsto tre lotti di intervento, organizzati su tematiche diverse ma complementari:

1. Valorizzazione del Bosco urbano e del Parco urbano mediante formalizzazione dei collegamenti tra il Parco ed i luoghi sensibili della città circostante attraverso la rete dei percorsi esistenti (sentieri spontanei, vicinali, ciclabili, ecc)
2. Potenziamento dei collegamenti tra il Parco urbano e la città, mediante l'ampliamento verso sud dei collegamenti ciclopedonali e la conseguente apertura del Parco verso la città più "densa" ma, soprattutto verso il territorio del PLIS immediatamente a nord di Milano;
3. Incremento del valore ecologico del Parco urbano mediante la creazione di ampi spazi verdi fruibili (boschi e prati), difficilmente realizzabili in altre parti della città, data l'elevata urbanizzazione del comune ed offrano alla cittadinanza ampi spazi per il tempo libero.

Successivamente con deliberazione di giunta comunale nr. 251 del 02/12/2020 si è proceduto ad approvare nuovo progetto di fattibilità tecnica ed economica, ritenendo di procedere all'avvio, in una prima fase, di un intervento conforme al Piano di Governo del Territorio (PGT) vigente al quale seguiranno gli interventi di completamento per la realizzazione del progetto così come previsto nel progetto di fattibilità tecnica ed economica già

approvato con precedente delibera del 29/07/2020 per la esecuzione dei quali è necessario procedere alla predisposizione di variante al Piano dei Servizi del PGT vigente finalizzata all'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio.

A seguito di adesione del Comune di Lissone alla partecipazione tramite il Consorzio al Bando di Regione Lombardia "Creazione di nuovi boschi, miglioramento dei boschi esistenti e Sistemazioni Idraulico Forestali" di cui alla D.d.s del 10/9/2019 n.12774, proponendo alcune aree per realizzazione di forestazione.

Il Consorzio è risultato aggiudicatario e Regione Lombardia ha concesso un contributo di oltre 612.000 euro (a fronte dei 750.000 richiesti) che consentirà comunque di realizzare le forestazioni previste.

Relativamente al territorio del comune di Lissone la riforestazione interesserà due aree di proprietà comunale adiacenti al Bosco Urbano di 11.980mq e 11.410mq con la piantumazione rispettivamente di nr. 1833 e nr. 1650 nuove piante.

Nell'autunno 2020 il Consorzio ha inoltre posato la catellonistica identificativa ed informativa del Parco sulle aree di Lissone.

Variante generale al vigente PGT

Nel corso del 2020, con pubblicazione sul BURL del 11/03/2020, è divenuta efficace la Variante parziale al PGT, ovvero al Piano delle Regole ed al Piano dei Servizi approvata definitivamente con deliberazione di Consiglio Comunale nr. 83 del 18/11/2019.

Nel gennaio del 2020, con avviso prot.173 del 03.01.2020 si è informata la cittadinanza, le associazioni ed i professionisti tecnici operanti sul territorio, della volontà dell'amministrazione di procedere ad un incontro propedeutico alla raccolta di contributi e proposte da recepire nella variante generale di PGT, offrendo la possibilità di produrre tali contributi in forma scritta entro la data del 28.01.2020.

A seguito di tale avviso sono pervenuti agli atti dell'ufficio urbanistica nr. 12 contributi e proposte, la maggior parte dei quali da intendersi quali osservazioni puntuali relative ad aree di proprietà, e contributi relativi a temi generali proposti rispettivamente da ANCE Lombardia e Collegio dei Geometri.

L'incontro con la cittadinanza ha avuto luogo nel febbraio del 2020 ed in tale sede l'amministrazione ha illustrato le principali tematiche che saranno affrontate nella variante generale del PGT.

Il quadro normativo e della pianificazione a livello regionale e provinciale nella cui cornice si inserirà la Variante Generale del PGT, sarà contraddistinto:

- dalla DGR di integrazione del Piano Territoriale Regionale (PTR) per la quale le Province adeguano i rispettivi PTCP alle disposizioni contenute nel PTR per il contenimento del consumo di suolo, entro il 13/03/2021;
- dal Documento di indirizzi messo a disposizione dalla Provincia di Monza e della Brianza per l'adeguamento del PTCP al PTR;
- dall'art. 5 della L.R. 31/2014 che prevede la revisione degli atti di PGT entro 12 mesi dall'adeguamento del PTCP al PTR (pertanto entro la data del 12/03/2022).

Preso atto che il PTR impone azioni volte al contenimento del consumo di suolo, la Variante Generale dovrà principalmente affrontare:

- la salvaguardia del territorio,
- la rigenerazione urbana,
- la rivitalizzazione dell'asse commerciale della Valassina (sul quale si sta registrando un progressivo svuotamento delle originarie attività insediate e il nuovo insediamento di locali di intrattenimento e di ristorazione),
- la semplificazione dell'apparato normativo di PGT

A seguito di entrata in vigore della L.R. 18/2019 avente per oggetto "Misure di semplificazione e incentivazione per la rigenerazione urbana e territoriale, nonché per il recupero del patrimonio edilizio esistente", il Consiglio Comunale con deliberazione nr. 59/2020 del ha proceduto a recepire gli adempimenti comunali richiamati nella stessa L.R. 18/2019, ed in particolare è stato deliberato:

- che non sussistono sul territorio comunale ambiti da individuare ai sensi dell'art. 8bis comma 1 della L.R. 12/2005, sui quali avviare processi di rigenerazione urbana e territoriale, sui quali incentivare modalità di intervento finalizzate a garantire lo sviluppo sociale ed economico sostenibile, la reintegrazione funzionale entro il sistema urbano e l'incremento delle prestazioni ambientali, ecologiche, paesaggistiche, energetiche, sismiche nonché l'implementazione dell'efficienza e della sicurezza del patrimonio infrastrutturale esistente;
- di individuare, tra gli edifici dismessi di cui all'art. 40bis della L.R. 12/2005 gli edifici segnalati con nr. 7 proposte acquisite in atti a seguito di consultazione estesa alla cittadinanza, attestandone l'interesse pubblico al

recupero degli immobili individuati, anche ai fini del perfezionamento dell'eventuale procedimento di deroga ai sensi dell'articolo 40;

- che non sussistono motivazioni per le quali procedere alla individuazione degli ambiti di territorio da escludere dall'applicazione del recupero dei piani terra (estensione delle norme per il recupero dei seminterrati ex L.R. 7/2017), atteso che il PGT vigente già prevede l'insediamento delle funzioni residenziali, terziarie e commerciali ai piani terra in tutti gli ambiti del tessuto urbano consolidato (così come suddiviso dall'art. 31 delle NTA del PGT vigente), confermando al contempo le limitazioni ed esclusioni, relative alla destinazione residenziale, nelle Aree D e nelle Aree agricole E.
- di procedere, in applicazione dell'art. 44 comma 8 della L.R. 12/2005, al fine di incentivare i processi di trasformazione e sostituzione del patrimonio edilizio esistente e disincentivare processi di nuovo consumo di suolo libero, ad una ulteriore riduzione degli oneri di urbanizzazione primaria e secondaria correlati ad interventi di ristrutturazione edilizia, nonché per quelli di demolizione e ricostruzione, anche con diversa sagoma, stabilendo che gli oneri di urbanizzazione per detti interventi saranno quelli stabiliti per gli interventi di nuova costruzione, ridotti dell'ottanta per cento.

Redazione del Piano Generale di localizzazione degli impianti pubblicitari

Nel corso del 2020 i tecnici incaricati per la redazione del Piano Generale della localizzazione degli impianti pubblicitari (aggiudicazione del servizio avvenuta con determinazione nr. 1599 del 12/12/2019 alla Dott.ssa Pian. Paola Campi, nella sua qualità di capogruppo del Raggruppamento Temporaneo di Professionisti composto inoltre dalla Dott.ssa Ing. Silvia Gaspani, e dalla Dott.ssa Pian. Alessandra Pandolfi) hanno eseguito il censimento degli impianti esistenti e restituito prima bozza del piano stesso e della normativa, ai fini della valutazioni in capo al Servizio Edilizia per la successiva adozione in Consiglio Comunale.

02 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO POPOLARE

Con deliberazione n.467 del 30/12/2019 la Giunta comunale ha preso atto delle stime del corrispettivo per la trasformazione del diritto di superficie in proprietà e l'eliminazione dei vincoli del diritto di proprietà per gli ambiti produttivi artigianali APC e D2A demandando al Consiglio Comunale l'assenso alla trasformazione del diritto di superficie in proprietà e all'eliminazione dei vincoli del diritto di proprietà relativi ai lotti PIP AP/C e D2/A e conseguente approvazione degli schemi tipo di convenzione.

Con deliberazione di CC. N.51 del 15/9/2020 di aggiornamento e modifica del DUP l'obiettivo è stato spostato nel 2021

09 SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

02 TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

Ridefinizione del capitolato speciale d'appalto per la manutenzione del verde pubblico

Nel corso dell'anno 2020 sono stati approvati i nuovi progetti per gli appalti di manutenzione del verde, i quali prevedono tecniche di giardinaggio, manutenzione del verde con sfalci periodici programmati dell'erba e interventi di conservazione del patrimonio vegetale, nel rispetto dei criteri ambientali minimi (CAM).

Gli interventi sono stati suddivisi in 2 procedure di gara per affidamenti di appalti triennali, di cui una riservata alle cooperative sociali e relativa al Bosco Urbano e aree incolte e l'altra, a sua volta suddivisa in 3 lotti, per la manutenzione di parchi e giardini.

La procedura relativa al Bosco Urbano è stata approvata con la nuova documentazione di capitolato allegata con determinazione dirigenziale a contrarre n. 2020/699 del 21.07.2020. La gara è stata quindi aggiudicata con determinazione a contrarre n. 2020/1563 del 31.12.2020.

La procedura multilotto triennale relativa a parchi e giardini pubblici, con i relativi nuovi capitolati è invece stata approvata con determinazione a contrarre n. 2020/829 del 26.08.2020. La relativa gara è stata lanciata nel mese di dicembre e pubblicata sulla GUUE del 29.12.2020.

Riqualificazione arredi ed attrezzature verdi

Nel corso del 2020 si è scelto di intervenire con un unico appalto alla fornitura di elementi sia per le aree gioco per bambini e ragazzi che per la fornitura di elementi di arredo urbano nei parchi. L'intervento prevedeva la fornitura e posa di strutture per gioco combinato, pavimentazione anti-trauma e relativo sottofondo in cls, ed elementi di arredo urbano nei parchi di via Fermi, via Archimede, via Pestalozzi (largo della Pace) e via Don Minzoni, per un investimento complessivo di 136.108,08 €. L'affidamento è avvenuto con determinazione dirigenziale n. 2020/443 del 06.05.2020 e lavori e forniture (oltre 20 nuovi punti di attrazione e nuovi elementi di arredo urbano) sono stati eseguiti nel corso del mese di settembre 2020.

Nelle aree verdi di Via Fermi, via Archimede, Via Don Minzoni e Via Pestalozzi sono stati installati i seguenti giochi: 1 torre quadrata con tetto - piattaforma h. 200 cm, 1 scivolo a

chiocciola, 2 pareti arrampicata Klimber, 1 ponte mobile, 2 torri quadrate senza tetto - piattaforma h. 75 e 150 cm, 1 scivolo lineare, 1 rete a trapezio, 1 scaletta interna a pioli, 1 piano d'accesso inclinato in legno con fune. Inoltre, una giostra panca rotante, una piattaforma rotoscilla, un'altalena doppia, una torre con scivolo, una struttura per arrampicata e numerosi seggiolini di altalene a gabbia e seggiolini di altalene a tavoletta, nonché superfici anti-trauma in gomma colata secondo normativa EN a forma stellare e rotonde in funzione della specificità delle aree di intervento. Sono stati rimossi e smaltiti giochi in legno ammalorati, seggiolini di altalene ammalorati e eseguite diverse riparazioni in gomma colata. Infine forniti numerosi elementi di arredo urbano (panchine, cestini, fontanelle) sia in aggiunta che in sostituzione di elementi compromessi.

Determinazione di sgravi sugli oneri comunali per interventi di recupero con particolari caratteristiche di sostenibilità ambientale e risparmio energetico

Nel corso del 2020 si è proseguito nell'applicazione delle tariffe per oneri di urbanizzazione già stabilite nella deliberazione di Giunta Comunale nr. 373 del 31/10/2018, confermando i criteri di premialità e riduzione degli oneri già previsti dalla precedente deliberazione di Giunta Comunale nr. 22/2011 del 02/02/2011, ovvero consentendo:

- una riduzione dell'8% degli oneri per gli immobili che raggiungono una classe energetica A (o superiore);
- una riduzione dell'4% degli oneri per gli immobili che raggiungono una classe energetica B.

A seguito di entrata in vigore della L.R. 18/2019 avente per oggetto "Misure di semplificazione e incentivazione per la rigenerazione urbana e territoriale, nonché per il recupero del patrimonio edilizio esistente" è stato modificato e sostituito l'art. 44 comma 8 della L.R. 12/2005, prevedendo la possibilità in capo ai comuni di deliberare ulteriori riduzioni degli oneri previsti per interventi di ristrutturazione stabilendo che "*[...] per gli interventi di ristrutturazione edilizia, nonché per quelli di demolizione e ricostruzione, anche con diversa sagoma, [...], gli oneri di urbanizzazione sono quelli stabiliti per gli interventi di nuova costruzione, ridotti del sessanta per cento, salva la facoltà per i comuni di deliberare ulteriori riduzioni*".

A fronte di tale possibilità è stata assunta nell'ottobre 2020 apposita deliberazione di Consiglio Comunale nr. 59/2020 del 29/10/2020 con la quale, al fine di incentivare i processi di trasformazione e sostituzione del patrimonio edilizio esistente e

disincentivare processi di nuovo consumo di suolo libero, si è proceduto alla ulteriore riduzione degli oneri di urbanizzazione primaria e secondaria correlati ad interventi di ristrutturazione edilizia, e ad interventi di demolizione e ricostruzione, anche con diversa sagoma, stabilendo che gli oneri di urbanizzazione per detti interventi sono quelli stabiliti per gli interventi di nuova costruzione, ridotti dell'**ottanta** per cento.

A fronte di tale deliberazione consigliare è stata successivamente assunta determinazione nr. 1384 del 18/12/2020 a recepimento dei nuovi importi per interventi di ristrutturazione edilizia, anche comportanti demolizione e ricostruzione con diversa sagoma e sedime.

Inoltre sempre nell'ambito del procedimento di sgravio sugli oneri comunali per interventi di ristrutturazione e recupero con particolari caratteristiche di sostenibilità, sono stati recepiti i criteri per l'accesso alla riduzione del contributo di costruzione di cui all'art. 43 comma 2-quinquies della L.R. 12/2005 come modificata dalla LR 18/2019, così come declinati dalla Deliberazione di Giunta Regionale nr. XI/3905 del 05/08/2020 con la finalità di favorire gli interventi di recupero e rigenerazione su tutto il patrimonio edilizio esistente, indipendentemente dalla destinazione d'uso dell'edificio, che possano garantire determinati livelli di qualità edilizia, promuovendo l'efficienza energetica degli edifici, la sicurezza delle costruzioni, la protezione dai rischi naturali e la riqualificazione ambientale, incentivando metodologie e tecnologie innovative e sostenibili. Il comune di Lissone ha ereditato alla DGR regionale ovvero non si è avvalso della facoltà di ridurre l'applicazione.

Proseguimento delle attività relative alla bonifica/rivalutazione delle coperture in amianto

In seguito all'attività di censimento delle coperture in "eternit" presenti sul territorio, rilevata nel 2013 dall'Università degli studi di Milano Bicocca attraverso volo aereo finalizzato alla redazione di mappatura dell'amianto sul territorio dei comuni aderenti al progetto di Agenda 21, durante il 2020 l'ufficio ambiente ha continuato a monitorare il territorio e, sulla base di segnalazioni e da attività d'ufficio sulla mappatura, ha emesso:

- n. 31 provvedimenti amministrativi (avvii di procedimento relativi alla richiesta di valutazione dell'indice di degrado -ID);
- n. 3 ordinanze per valutazione dell'indice di degrado;

- n. 16 rivalutazione dell'indice di degrado pervenuti all'Unità Ambiente e relativa prescrizione alle proprietà di intervento sulle coperture.

Sono stati acquisiti n. 8 formulari per avvenute rimozioni attestanti il corretto smaltimento delle coperture.

Piano di monitoraggio amianto su immobili comunali

A seguito di manifestazione di interesse, ed in esecuzione della determinazione a contrarre nr. 1732/2019 del 30/12/2019, è stata richiesta in data 30/01/2020, tramite piattaforma Sintel, RDO per l'affidamento di incarico per redazione di censimento presenza amianto su immobili comunali, valutazione dello stato di conservazione e determinazione delle concentrazioni di fibre di amianto aerodisperse negli immobili, ai sensi del P.R.A.L. Lombardia e del Decreto di Direzione Generale di Sanità della Regione Lombardia n. 13237 del 18/11/2008, mediante procedura economicamente vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs.50/2016.

In particolare l'attività oggetto di affidamento di incarico ha previsto:

- a) verifica dei materiali contenenti amianto nell'ambito del programma di controllo e manutenzione degli stessi previsto dal D.M. 6/9/1994:
- b) monitoraggio delle fibre aerodisperse mediante l'intervento di un tecnico qualificato per esecuzione dei campionamenti secondo le metodiche previste dall'Allegato 2A del DM 06/09/1994, prelievi di aria nei punti rappresentativi degli ambienti, analisi di laboratorio sui campioni prelevati in microscopia ottica di contrasto di fase (MOCF) con definizione delle fibre totali e asbestosimili; redazione di relazione contenente rilievi fotografici, riferimenti tecnici e normativi contenente commenti e valutazione circa i risultati ottenuti confrontabili con i valori limite cogenti.

A conclusione della procedura di RDO, con determinazione nr. 825 del 20/08/2020, si è proceduta alla aggiudicazione della procedura per affidamento della attività di censimento, monitoraggio e valutazione dello stato di conservazione delle strutture comunali contenenti cemento amianto, affidando l'incarico alla ditta BP SEC s.r.l. con sede in Magnago (Mi).

Tale ditta ha restituito in data 20/11/2020 con prot. 57907 le attività di censimento e monitoraggio relative ai seguenti immobili comunali:

- SEDE COMUNALE VIA GRAMSCI, 21
- CASE COMUNALI VIA ADA NEGRI, 2, 4, 6
- CASE COMUNALI VIA PACINOTTI, 82
- CASE COMUNALI VIA LAMARMORA, 9
- SCUOLA MEDIA VIA VICO
- CASERMA VV.F. VIALE MARTIRI DELLA LIBERTA'
- MAGAZZINO COMUNALE VIA LEOPARDI
- SCUOLA ELEMENTARE DANTE
- VILLA REATI
- PALAZZO TERRAGNI
- SCUOLA MEDIA FARE'
- SCUOLA MEDIA ED ELEMENTARE E PALESTRA RIPAMONTI
- CASA DI RIPOSO VIA DON BERNASCONI

Progettazione interventi mobilità sostenibile

Con determinazione nr. 2240 del 27/11/2019, a seguito di conclusione di manifestazione di interesse su piattaforma Sintel, è stato affidato alla Società E-VAI S.R.L. il servizio di Car Sharing sul territorio del Comune di Lissone prevedendo:

- l'attivazione del servizio E-VAI sul territorio comunale di Lissone con una postazione presso il parcheggio adiacente l'edificio comunale (Via Maggiolini angolo Via Gramsci) con spazio di sosta riservato al Car Sharing.
- la fornitura di vettura elettrica condivisa, previa prenotazione, tra il Comune e tutti i Cittadini, Associazioni, Imprese ed Enti Locali.

Tipologia del veicolo: auto elettrica categoria M1 avente minimo 4 posti a sedere come omologazione, abs, airbag, cambio automatico e climatizzatore.

Nel corso del 2020, con deliberazione di Giunta nr. 972 del 06/07/2020 si è proceduto ad approvare le modifiche allo schema di convenzione-contratto tra il Comune di Lissone e la Società RETIPIU, già approvato con precedente deliberazione nr. 435 del 11/12/2019, e relativo alla concessione d'uso di area pubblica per la realizzazione, gestione e manutenzione di stazioni di ricarica dei veicoli elettrici, necessari per la ricarica dei veicoli forniti dalla società E-Vai.

Nel corso del 2020 la società RETIPIU si è relazionata col il settore Lavori Pubblici del Comune di Lissone allo scopo di procedere con l'installazione delle colonnine di ricarica

elettrica nei pressi del parcheggio pubblico adiacente al Palazzo Comunale.

Nel corso del 2020 gli uffici hanno preso contatti con società specializzate nella forniture di monopattini elettrici al fine di valutare l'eventuale affidamento del servizio di concerto con il Comando di Polizia Locale.

Inquinamento atmosferico - Controllo degli impianti termici - Suolo - Acustica

Nell'ambito degli interventi derivanti da segnalazioni di privati cittadini, nonché da manutentori, sono stati verificati gli impianti termici per l'adeguamento dei quali sono stati emanati nr. 8 provvedimenti e nei casi più problematici è stato vietato l'uso dell'impianto ritenuto pericoloso con l'obbligo di adeguamento dello stesso.

Nel corso del 2020 sono pervenuti esposti per disagi ambientali soprattutto in campo atmosferico, acustico e dello stato di manutenzione di suoli privati/pubblici. Sono stati istruiti ed emanati provvedimenti correlati, in particolare:

- n. 12 in campo atmosferico,
- n. 5 in campo acustico,
- oltre a provvedimenti di riordino e pulizia aree private aperte al pubblico e di bonifica suolo e sottosuolo.

In campo acustico sono state rilasciate n. 5 autorizzazioni in deroga per manifestazioni temporanee e nr. 7 autorizzazione in deroga correlate ad attività di cantiere.

Servizio di demuscazione disinfestazione e derattizzazione

Preso atto che il servizio di demuscazione disinfestazione e derattizzazione del territorio comunale, affidato con determinazione nr. 1130 del 09/10/2017, era previsto in scadenza il 10/11/2020, il servizio Ambiente ha avviato nel corso del 2020 il procedimento per l'individuazione di nuova ditta alla quale affidare, tramite utilizzo della piattaforma ARIA/SINTEL, il medesimo servizio di demuscazione disinfestazione e derattizzazione del territorio comunale.

Nelle more dell'espletamento della procedura di nuova affidamento, con determinazione nr. 1091 del 02/11/2020 si è proceduto a prorogare l'affidamento del servizio di demuscazione disinfestazione e derattizzazione del territorio comunale sino al 10/01/2021 alla ditta già incaricata con precedente determinazione nr. 1130 del 09/10/2017.

Con determinazione nr. 1417 del 20/12/2020, si è approvata la procedura di richiesta di Offerta (RDO), per l'affidamento del servizio mediante invito su piattaforma ARIA/SINTEL di aziende

selezionate, tramite procedura di affidamento diretto ai sensi art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs. n.50 del 18/04/2016 e s.m.i. Il servizio messo a gara dall'ufficio ha previsto un potenziamento di tutte le singole prestazioni richieste rispetto al precedente ritenuto carente. In particolare per la derattizzazione e per la disinfestazione da blatte, a differenza del precedente appalto in cui gli interventi venivano svolti su richiesta, il nuovo appalto prevede interventi programmati su tutto il territorio comunale, comprese scuole, condotti fognari e aree verdi da rendicontare e monitorare puntualmente. Anche per la deanzarizzazione e demuscazione sono stati potenziati gli interventi così come la deblattizzazione. L'appalto comprende anche interventi su richiesta per disinfestazione insetti striscianti e derattizzazione (qualora ci fossero casi particolari non risolvibili mediante interventi programmati o non previsti). Inoltre, è stato inserito il sistema di geolocalizzazione delle scatole contenenti le esche per ratti. Con determinazione nr. 1588 del 31/12/2020 è stato affidato il servizio di demuscazione, disinfestazione e derattizzazione da svolgersi sul territorio del comune di Lissone per il periodo dal 11/01/2021 al 10/01/2024 alla ditta LA MODERNISSIMA SRL - MILANO per un importo netto contrattuale per il triennio di € 46.337,65.

Aggiornamento del Censimento del Patrimonio Arboreo Comunale Pubblico e approvazione del Regolamento del verde e d'uso degli spazi verdi

Dopo l'approvazione di Consiglio comunale in data 20/04/2017 con deliberazione n. 32 del Regolamento del Verde e d'uso degli spazi verdi, che si pone come principale finalità la tutela paesaggistica, ornamentale, biologica e fitosanitaria del verde, quale bene fondamentale della comunità, disciplinandone la formazione, la gestione, la manutenzione e l'uso, prosegue il lavoro dell'ufficio Ambiente, circa la sua applicazione.

In quest'ottica, anche il verde di proprietà privata rientra in tali valori e determina gli stessi benefici per l'intera collettività e pertanto è anch'esso oggetto di rispetto e tutela. Nel corso del 2019 sono state presentate nr. 10 richieste di interventi di potatura delle alberature, oltre ad essere state recepite e istruite domande di abbattimento (rilasciate nr. 34 autorizzazioni all'abbattimento con relative prescrizioni di piantumazioni) nel quale devono essere espresse obbligatoriamente le generalità dell'esecutore dell'abbattimento e le informazioni che ne comprovino l'idoneità all'esecuzione dell'operazione in condizioni di legalità e sicurezza per le cose e le persone. Si recepiscono e si danno prescrizioni sulle comunicazioni relative alle potature, così previsto dal Regolamento

Educare ad un corretto rapporto con gli animali ed a comportamenti consoni all'ambiente umano

In collaborazione con la Polizia Locale è stata realizzata e messa in opera la cartellonistica per divulgazione delle buone pratiche da adottare all'interno delle aree cani.

È proseguita nel corso del 2020 l'attività di divulgazione di informazioni a supporto dei detentori di animali attraverso l'aggiornamento di alcune pagine del sito internet, con particolare riferimento alle informazioni legate agli spostamenti estivi con animali domestici al seguito.

Interventi a tutela degli animali domestici

In coerenza con le disposizioni del regolamento del benessere animale è proseguito anche nel 2020 il lavoro dell'UDA (Ufficio degli Animali) in capo all'Unità Ambiente del Comune, che si occupa in modo specifico di esprimere pareri in merito ad eventi, spettacoli e manifestazioni che implicano l'utilizzo di animali, raccogliere le segnalazioni di maltrattamenti e perseguire gli abusi sugli animali, anche avvalendosi della collaborazione con ENPA, oltre a costituire un utile supporto per tutti i cittadini che desiderano acquisire maggiori informazioni sulla cura e detenzione degli animali.

Con determinaz. n. 1044 del 22/10/2020 si è assunto impegno di spesa pari ad € 28.585 al fine di garantire dal 1 novembre 2020 al 31 Ottobre 2021 la continuità del servizio di raccolta e custodia degli animali di affezione e delle attività di prevenzione e sensibilizzazione sul randagismo ad esso connesse attraverso l'utilizzo della convenzione con ENPA - Sezione Provinciale Monza e Brianza.

Sensibilizzazione contro l'abbandono estivo

Lo svolgimento del servizio di raccolta e custodia animali, nonché le attività di prevenzione e di sensibilizzazione sul randagismo, sono affidate ad ENPA - Ente Nazionale Prevenzione Animali di Roma - Sezione Provinciale di Monza e Brianza.

E' proseguita anche nel 2020 la campagna contro l'abbandono estivo degli animali, in coordinamento con ENPA e Provincia di Monza e Brianza, attraverso la realizzazione e affissione di manifesti sul territorio e la pubblicazione sul sito istituzionale di pagine dedicate.

Particolare attenzione è stata rivolta alla colonia felina presso la stazione ferroviaria e alle problematiche relative all'area cani di via Botticelli.

03 RIFIUTI

Gestione del Centro del Riutilizzo

L'apertura del centro è proseguita nella prima parte del 2020, poi sospesa causa emergenza sanitaria per il contenimento del contagio dal covid-19, in ottemperanza dei DPCM nazionali e delle ordinanze regionali emessi in materia.

Il servizio è affidato al CONSORZIO COMUNITA' BRIANZA cooperativa da tempo operante sul territorio comunale. La cooperativa si è occupata dell'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, quali migranti richiedenti asilo provenienti dai centri di accoglienza straordinaria di Lissone previa selezione attuata dal responsabile del progetto.

Il centro del Riutilizzo implementa la filiera del riciclo e del riuso, contribuisce alla diminuzione significativa del quantitativo di beni riusabili che vengono normalmente smaltiti in discarica, contribuendo a sensibilizzare ed educare i cittadini riguardo al tema della riduzione dei rifiuti, dando rilievo all'importanza del riutilizzo dei beni.

Servizio di Igiene urbana ed Ambientale

L'affidamento del servizio di igiene urbana è in capo Gelsia Ambiente S.r.l. fino al 31.07.2028 (a seguito di espletamento della gara a "doppio oggetto" da parte della CUC della Provincia di Monza e Brianza, ed a seguito di sottoscrizione del capitolato speciale prestazionale sottoscritto in data 26 luglio 2018).

I servizi già messi a regime riguardano in particolare la raccolta del secco indifferenziato mediante sacco blu Rfid su tutto il territorio, la raccolta del multi materiale differenziato mediante sacco giallo per la plastica e lattine, la raccolta del vetro, nonché le modalità di raccolta del Verde oltre all'attivazione del sacco arancione per i pannolini / pannoloni. Dal 2019 si è purtroppo avuta una interruzione di quella parte del servizio di vigilanza ecologica che veniva realizzato tramite le GEV, oggetto di convenzionamento con la Provincia di Monza e della Brianza mentre è proseguita la parte di servizio gestita con personale Gelsia, in raccordo con personale della Polizia Locale, sempre all'interno del contratto di servizio.

Nel 2020 i quantitativi di rifiuti raccolti sono stati pari a 19.243.400 q.li con un incremento lieve rispetto al dato del 2019 (pari a 19.222.737 q.li). Si evidenzia che nonostante il lieve incremento della produzione totale di rifiuti, si è verificato un aumento della quantità di rifiuti da raccolta differenziata (recuperabili) ed una contemporanea riduzione dei rifiuti

indifferenziati. In particolare nel 2020 sono stati raccolti 15.218.700 q.li di rifiuti differenziati (contro 14.984.127 q.li nel 2019) e 4.024.630 q.li di rifiuti indifferenziati (4.241.490 q.li nel 2019). Tutto ciò ha consentito un incremento della percentuale di Raccolta differenziata dal 77,94% al 79,09%. Dall'analisi dei dati è possibile affermare che il cambiamento delle abitudini e dello stile di vita della società, dettato dalla pandemia, ha comportato un incremento della produzione di rifiuti, probabilmente dettato da un maggior consumo di prodotti monouso e dall'aumento del tempo libero trascorso in casa, ma la gestione puntuale del servizio di raccolta rifiuti e la massiva educazione ambientale hanno permesso di proseguire verso maggiori obiettivi di crescita e sostenibilità.

L'unità garantisce assistenza all'utenza sia via telefonica che di persona alle varie criticità che possano presentarsi in ordine a:

- erogazione sacchetti da distributori dislocati sul territorio,
- problematiche di accesso alla piattaforma,
- gestione delle segnalazioni relative ad abbandoni rifiuti sul territorio,
- disservizi relativi a spazzamento stradale e svuotamento cestini

A seguito della situazione di emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale dichiarata dall'Organizzazione Mondiale della Sanità, inerente la diffusione del virus Covid-19, con deliberazione di Giunta Comunale nr. 1985 del 11/12/2020 si è proceduto all'attivazione del servizio di raccolta rifiuti presso il drive through realizzato negli spazi attigui l'Oratorio della Parrocchia San Giuseppe Artigiano posto in via Fermi n. 1, in collaborazione con ASST Vimercate e ad ATS Brianza, affidando il servizio medesimo a Gelsia Ambiente S.r.l per i mesi di dicembre 2020, gennaio, febbraio, marzo e aprile 2021

L'emergenza COVID ha richiesto di dar corso anche ad implementazione di alcuni servizi quali interventi di sanificazione degli spazi pubblici e raccolte supplementari.

08 QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO

Installazione centralina per il monitoraggio dell'aria

Nel 2020 si è proceduto, in accordo con ARPA, al posizionamento delle centralina mobile per il monitoraggio dell'aria nei pressi del Magazzino Comunale di Via Leopardi. ARPA ha condotto campagne di rilevazione nel corso del 2020, con termine previsto nel gennaio del 2021. La conseguente restituzione dei dati sarà disponibile solo dalla primavera del 2021.

10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

MIGLIORARE IL SISTEMA DELLA MOBILITÀ E DEL TRASPORTO LOCALE

Nel corso del 2020 sono state oggetto di confronto con l'Agenzia per il Trasporto Locale alcune possibili dinamiche di variazione di percorso per la linea C80.

Nell'ambito di attività di confronto e proposta, il Comune di Lissone, al fine di rendere più ampio il bacino di utenza e l'appetibilità del mezzo pubblico, ha avanzato delle modifiche delle linee di TPL esistenti, che sono state formalmente recepite da parte dell'Agenzia.

05 VIABILITÀ ED INFRASTRUTTURE STRADALI

La manutenzione dei marciapiedi e la realizzazione di reti ciclopedonali in città

Nel corso dell'anno 2020 sono stati eseguiti i lavori relativi al progetto approvato nell'anno 2019 (cosiddetti lotti 2 e 3) consistenti nella manutenzione del manto stradale e nella sistemazione di marciapiedi e nell'eliminazione di barriere architettoniche e precisamente:

- con determinazione n. 406 del 27/04/2020 sono stati aggiudicati i lavori di rifacimento manti d'usura, marciapiedi e barriere architettoniche - Lotto II - anni 2019-2020 per un importo di € 934.259,65
- con determinazione n.407 del 27/04/2020 sono stati aggiudicati i lavori di rifacimento manti d'usura, marciapiedi e barriere architettoniche - Lotto III - anni 2019-2020 per un importo di € 783.411,45

A seguito di affidamento di incarico con determinazione dirigenziale n. 2020/1193 del 20.11.2020 si è proceduto inoltre allo sviluppo del progetto relativo al rifacimento dei manti di usura e alla realizzazione di marciapiedi e l'eliminazione di barriere architettoniche, per gli anni 2020/2021, articolato in due lotti funzionali.

L'intervento interessa asfaltature e marciapiedi di tutte o parte delle seguenti strade: viale Martiri delle Libertà, viale della Repubblica, via Cattaneo, via Monte Santo, via Negrelli, via Pacinotti, via Panzini, via Pisacane, via San Giuseppe, via Spallanzani, via Gramsci, via Cesare Battisti, via Beato Angelico, via Bramante da Urbino, via Damiano Chiesa, via D'Azeglio, via Deledda, via Goito, via delle Industrie, via Lombardia, via Mascagni, via Palestra, via Pirandello, via Primo Colombo, via Segantini, via XXIV Maggio, via Zanella.

Il progetto, per un importo lavori di 1.963.251,96 € un quadro economico complessivo di 2.596.783,89 € è stato validato con atto del 29.12.2020 e approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2020/293 del 30.12.2020.

Entro il 31.12.2020 sono inoltre state predisposte le bozze di determinazione a contrarre con gli schemi della documentazione della gara per la selezione degli operatori che dovrà essere esperita dalla CUC mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

I lavori verranno eseguiti nell'anno 2021.

Progetto sistemazione via Guareschi

A seguito di proposta progettuale avanzata da ANAS per la realizzazione di un'area verde piantumata a fruizione pubblica e di un'area a servizio dei propri mezzi operativi, contenente inoltre l'individuazione di una porzione di area da destinarsi a sedime stradale funzionale al collegamento della via Guareschi con il controviale della SS n.36, con deliberazione di consiglio comunale n.31 del 26/6/2020 si è proceduto alla modifica del Piano dei Servizi vigente. La modifica del Piano dei Servizi è finalizzata all'introduzione di una diversa specifica tipologia di servizio di una parte dell'area da "verde, gioco e sport" a "altri servizi" (area di servizio ANAS) e "viabilità comunale" rendendo ammissibile la risoluzione di problematiche viabilistiche di rilievo del comparto oltre a risolvere dal punto di vista anche ambientale la sistemazione della "montagnetta di terra" lì presente da anni. L'intervento troverà attuazione nel 2021.

La nuova illuminazione pubblica a led

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 2/5/2019 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico economica per la realizzazione di interventi di adeguamento normativo e di miglioramento dell'efficienza energetica degli impianti di illuminazione pubblica comunale aggiornato ai sensi delle novità introdotte dal D.M. 28/3/2018 relativo ai Criteri Ambientali Minimi dei servizi di illuminazione pubblica.

La procedura di gara di PPP per la selezione di operatore cui affidare in concessione, mediante finanza di progetto ai sensi dell'art.183 comma 1 del DLGS 50/2016, il servizio di gestione della pubblica illuminazione con adeguamento normativo e miglioramento dell'efficienza energetica degli impianti di illuminazione pubblica comunale, che prevede un investimento complessivo di € 13.861.209,79 di cui € 3.379.425,00 per opere di riqualificazione degli impianti è stata svolta nel corso del 2020 presso la CUC della Provincia di Monza e della Brianza a seguito di determinazione a contrarre nr. n.2019/1462 del 27 novembre 2019.

A seguito di espletamento della procedura di gara la Centrale Unica di Committenza, con determina dirigenziale n.1305 del 10/8/2020 integrata da determina dirigenziale n. 1329 del 14/5/2020, propone l'aggiudicazione alla società CITELUM S.A., risultata la miglior offerente, e con determinazione n.824 del 20/8/2020 il comune di Lissone ha proceduto pertanto all'aggiudicazione della concessione di servizio con un canone annuo (20 anni) pari ad € 741.207,48 IVA compresa.

Le risultanze della gara svolta dalla CUC hanno comunque dato origine a un contenzioso in sede giudiziale tra i due primi classificati e la procedura è così provvisoriamente sospesa in attesa di sentenza di merito da parte del Consiglio di Stato.

Realizzazione reti ciclopedonali in città

Completamento della pista ciclopedonale di via Isonzo

Nel corso del 2020 sono stati aggiudicati con determinazione dirigenziale n. 2020/144 del 14.02.2020 i lavori per l'esecuzione delle opere di urbanizzazione del comparto PL6 di via Isonzo, per un quadro economico di 110.000,00 €, comprendenti tra l'altro la sistemazione di spazi a verde, la formazione di parcheggi e la creazione di una tratta di percorso ciclopedonale che dovrà poi rientrare nel più ampio progetto del percorso ciclabile compreso tra le vie Copernico e Carducci.

I lavori hanno avuto inizio 22.05.2020 e si sono conclusi con il verbale di ultimazione del 18.11.2020.

Completamento della ciclabile di via Pacinotti

Nell'anno 2020 con determinazione n. 2020/452 è stato affidato l'incarico di progettazione e direzione lavori del completamento da via Maiorana verso il viale Europa di Vedano al Lambro della pista ciclabile esistente in sede propria di via Pacinotti. Questo tratto consente il collegamento protetto tra la zona centrale della città e il parco di Monza.

Il progetto definitivo-esecutivo di questo secondo lotto, a sua volta strutturato in 2 fasi di attuazione e valutato con il coinvolgimento della Polizia Locale, per un importo previsto dei lavori di 176.725,22 € e un quadro economico complessivo di 250.000,00 € è stato quindi approvato con delibera di GC n. 2020/291 del 30.12.2020.

Per quanto concerne la prima fase di attuazione, che non prevede acquisizioni di aree o procedure espropriative, si è provveduto a approvare determinazione a contrarre n. 2020/1587 del 31.12.2020, al fine di poter eseguire la gara con l'inizio del 2021.

Realizzazione della ciclabile di viale Martiri della Libertà (n. 2 lotti di intervento)

Nell'ambito del completamento strutturale del sistema delle piste ciclabili è stato redatto nel corso del 2020 il progetto del collegamento ciclabile in sede propria Repubblica-Martiri della Libertà, strutturato in 2 macrolotti (sud e nord).

Oggetto di validazione con atto del 27.07.2020, il progetto definitivo-esecutivo è stato quindi approvato con delibera di GC n. 2020/159 del 05.08.2020.

Le determinazioni a contrarre per i 2 macrolotti, per un importo totale lavori di 992.241,30 € e quadri economici complessivi di 1.500.000,00 € sono state assunte con determinazioni n. 2020/800 e 2020/801 del 12.08.2020.

Per il macrolotto sud è stato inoltre richiesto ed ottenuto finanziamento regionale a fondo perduto di 700.000,00 € finalizzato al rilancio dalla pandemia da COVID per gli enti locali.

La relativa gara è stata espletata dalla CUC della provincia di Monza e della Brianza e i lavori del macrolotto sud sono stati aggiudicati con determinazione dirigenziale n. 2020/973 del 07.10.2020 e quelli del macrolotto nord con determinazione dirigenziale n. 2020/1089 del 02.11.2020.

Dal 30.11.2020 i lavori del macrolotto sud sono stati consegnati all'impresa e i lavori hanno avuto inizio.

11 SOCCORSO CIVILE

01 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

PROTEZIONE CIVILE

L'attività Protezione Civile, nel corso del 2020, è stata indispensabile per affrontare l'emergenza pandemica.

Nello specifico si riportano le attività svolte dall'associazione presente sul territorio che hanno concretamente supportato sia la popolazione lissonese che l'attività dell'Amministrazione Comunale:

- Consegne a domicilio per alimenti e medicinali
- Consegne pacchi spese alla Caritas
- Consegne pacchi alimentari per nomadi
- Ritiro c/o la provincia delle mascherine per conto dell'Amministrazione Comunale
- Distribuzione di mascherine a domicilio per conto dell'amministrazione Comunale
- Raccolta mascherine modello sub per la modifica e consegna agli ospedali
- Ritiro e distribuzione computer per i ragazzi delle scuole
- Assistenza presso le scuole in occasione del referendum
- Assistenza ai medici di base per somministrazione vaccino antinfluenzale
- Costruzione postazione drive-through presso oratorio San Luigi per raccolta tamponi veloci
- Assistenza a postazione drive-through durante la raccolta tamponi
- Assistenza alle fermate autobus e treno durante l'uscita scolastica
- Assistenza presso atrio del Comune per ingresso cittadini

12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Introduzione

La pandemia di Covid 19 ha inciso profondamente sulla vita di tutti e sulle relazioni tra le persone, conseguentemente i servizi di Welfare hanno dovuto riorganizzarsi in termini sia di modalità di erogazione degli interventi a sostegno dei cittadini, che di tempistica e presidio dei nuovi bisogni.

Alle attività strutturate dei servizi negli ambiti della disabilità, minori, anziani, sostegno al reddito ecc. si sono affiancati una serie di interventi emergenziali per sostenere i cittadini che hanno subito durante la pandemia tutta una serie di difficoltà legata alla salute, all'isolamento, all'emergenza alimentare o abitativa dettata dalla perdita del lavoro e al disorientamento.

La situazione è chiara a tutti nella sua gravità e si presuppone che ci sarà una ricaduta lunga dell'impoverimento e del disagio sociale che si è maturato in questo anno con previsione di effetti psicologici importanti nel medio e lungo periodo.

Come ci informano le statistiche Istat appena pubblicate, le stime effettuate sulla speranza di vita per il 2020 suggeriscono la brusca interruzione e una significativa inversione di tendenza nel processo di costante miglioramento della longevità osservato negli ultimi anni, soprattutto in alcune aree del paese particolarmente colpite dalla diffusione del virus. E questo indicatore ci invita a riflettere sui mutamenti demografici della società e sulle azioni da intraprendere per un Welfare post Covid.

Le condizioni di isolamento dei giovani (didattica a distanza) delle famiglie soprattutto quelle monoparentali, degli anziani hanno avuto e avranno delle conseguenze che comporteranno probabilmente l'acuirsi di un disagio psicologico e sociale nelle situazioni più compromesse.

Sempre dalle statistiche Istat si apprende che "Il 2020 è stato un anno molto complesso per le famiglie, il 28,8% delle quali ha dichiarato un peggioramento della situazione economica familiare rispetto all'anno precedente"

Anche la sospensione delle attività sportive e ricreative non potrà che incidere negativamente sul tessuto sociale e sul livello di soddisfazione della qualità di vita della propria esistenza.

Senza cadere nello sterile pessimismo, possiamo immaginare che più di prima l'attività di sostegno, prevenzione, aiuto nella gestione dei conflitti, accompagnamento nella creazione di percorsi di autonomia, che sono le peculiarità dei Servizi sociali, dovranno essere riorientate perché chiamate a rispondere prontamente, in modo innovativo e immediato ai nuovi bisogni e che occorre strutturare un potenziamento dei servizi sociali come annunciato anche dalla Presidenza del consiglio dei ministri in più occasioni.

I Servizi sono stati e saranno chiamati anche ad attivarsi per sostenere economicamente e tempestivamente le famiglie in difficoltà. Il 2020 per i Servizi sociali è stato un anno molto faticoso e si è riusciti a far fronte solo grazie al forte senso di responsabilità di tutti gli operatori utilizzando al meglio fondi di solidarietà e le erogazione di fondi nazionali in tempi immediati, inventandosi strumenti, interventi, forme di aiuto che dovevano essere efficaci e attivati prontamente nel momento del bisogno in rete con il volontariato locale (Protezione Civile, Caritas, Alpini, VVFF ecc) che ha dato un apporto fondamentale.

La descrizione tiene conto delle rimodulazioni degli interventi che, nella maggior parte dei casi, non si sono fermati ma si sono dovute trovare altre forme di sostegno e di supporto. E' stato inoltre necessario ridefinire e rimodulare i rapporti contrattuali alla luce delle modifica del contenuto delle prestazioni, a volte arrivando a sospendere la vigenza contrattuale.

PROGRAMMA 01 INTERVENTI PER I MINORI E ASILI NIDO

INTERVENTI PER ASILI NIDO

Il 2020 è stato un esercizio travolto dalla pandemia, come noto i servizi educativi sono stati sospesi dal 23 febbraio 2020. Gli obiettivi sono stati rimodulati.

Nel luglio 2019 è stata aggiudicata la gara di appalto per i "servizi ausiliari e attività di supporto al personale educativo nell'asilo nido" valida per gli anni scolastici 2019/2020 - 2020/2021 - 2021/2022 e 2022/2023; si è voluta strutturare una gara che avesse per oggetto sia la gestione del servizio di integrazione/sostituzione del personale educativo comunale presso l'Asilo Nido, che l'affidamento delle attività ausiliarie di supporto ai servizi educativi, anche con prestazioni relative agli aspetti igienici e di sanificazione. Ciò ha permesso maggiore

sinergia e ottimizzazione del coordinamento delle prestazioni ed infatti l'anno scolastico a settembre 2019 era cominciato molto bene con l'inserimento in equipe di due nuove figure educative per la copertura della fascia oraria del servizio compresa tra le ore 14.30 e le ore 18.00 e di supporto in caso di assenze; mentre per il personale ausiliario sono state confermate le tre figure già presenti nel servizio. Anche sotto il profilo formativo è stato attivato un percorso innovativo motivazionale con attenzione alle dinamiche di gruppo e che sugellasse il progetto formativo dell'asilo nido comunale.

La Pandemia ha travolto tutto, per il personale educativo non si poteva configurare, per natura della prestazione, un lavoro agile se non parziale. Il servizio è stato chiuso con provvedimento governativo del 23 febbraio e durante il periodo di chiusura si è cercato di garantire il supporto da remoto alle famiglie, sono stati organizzati dei filmati educativi caricati sul sito istituzionale e organizzate videoconferenze delle educatrici con i genitori della propria sezione, nella consapevolezza che per questo target di bambini mancava l'ingrediente fondamentale del rapporto educativo: la presenza, il contatto e l'interazione con i pari.

Parte delle educatrici sono state impegnate anche in attività legate all'emergenza (compilazione di buoni alimentari e confezionamento di mascherine).

Nel mese di luglio visti l'allentamento dei vincoli e le specifiche disposizioni riferite alla fascia 0/3 l'Amministrazione si è posta l'obiettivo e ha raccolto la sfida di organizzare un centro estivo secondo le stringenti disposizioni che prevedevano massimo 5 bambini per ogni educatrice con spazi separati, bagni separati e nessun contatto tra i gruppi e strutturando appositi protocolli di sicurezza con un imponente lavoro organizzativo e di allestimento degli spazi curato dai Lavori Pubblici che hanno compartimentato con il metodo "a bolla" anche gli spazi esterni del giardino. I bambini iscritti sono stati 18. Tutte le educatrici sono state impegnate ed il servizio si è svolto regolarmente.

Anche l'anno scolastico 2020 /2021 è cominciato con i protocolli di sicurezza c.d. a bolla, la modulistica giornaliera imposta dai protocolli rispetto allo stato di salute, la misurazione della temperatura, il gel igienizzante i dpi per il personale ... garantendo una separazione tra le sezioni per poter tracciare gli

eventuali contagi. L'esperienza del centro estivo è servita per rodare la nuova modalità di gestione del servizio in tempo di covid. Anche gli orari delle educatrici sono stati rimodulati per garantire tutte le attività "ulteriori " che i protocolli imponevano.

Un adempimento importante che ha caratterizzato il 2020 è stata la volontà dell'Amministrazione di avvalersi della facoltà straordinaria concessa da Regione Lombardia per lo stato di emergenza di sostenere anche i nidi privati che rappresentano una ricchezza importante per il territorio e che si sono visti venir meno l'unica fonte di entrata costituita dalle rette e che si trovavano in situazione di estrema sofferenza. Con il Fondo 0/6 nel 2020 sono stati erogati contributi alle strutture private nel modo seguente:

- fondo 0-6 annualità 2019 € 134.538,330 impegnato e liquidato 2020
- fondo 0-6 annualità 2020 € 117.163,60 impegnato il 28.12.2020 e liquidato a gennaio 2021

Di seguito le informazioni generali del servizio che valgono per i mesi di apertura che per il 2020 sono stati gennaio, febbraio e settembre - dicembre, oltre al mese di luglio di centro estivo.

- **Misura Nidi gratis**

La Misura Nidi gratis nel 2020 è stata interrotta da Regione Lombardia da marzo a giugno. L'Amministrazione Comunale considera un **obiettivo** importante sostenere le famiglie della fascia 0/3 anni e a settembre 2020 ha confermato anche per l'a.s. 2020/2021 l'adesione alla misura regionale "**Nidi gratis**", che fa parte delle iniziative regionali che rientrano nel "Reddito di autonomia", estendendone i benefici anche alle strutture private convenzionate con il Comune. L'azzeramento della retta pagata dalla famiglia è possibile non solo per i bambini frequentati il nido comunale Tiglio, ma anche per quelli iscritti ai nidi privati convenzionati, sempre che siano in possesso dei requisiti previsti dalla normativa regionale, con un impegno economico dell'Amministrazione Comunale corrispondente al "Buono".

La gestione della misura Nidi Gratis per l'anno scolastico 2020/2021 ha visto l'inserimento di un'ulteriore fonte di finanziamento: il bonus nido Inps previsto a scaglioni di Isee. Di fatto le famiglie con Isee fino ai 20.000 € avranno un buono Inps per 272,72 € e la quota restante relativa al totale della retta viene finanziata, solo da Regione Lombardia, se si tratta di nido

pubblico e da Regione e Comune se si tratta di nido privato convenzionato. Le previsioni di bilancio terranno conto dell'intervento Inps che viene erogato direttamente alle famiglie.

A causa del Covid 19 si è registrata a settembre una flessione dell'adesione delle famiglie, non solo dell'asilo nido comunale, ma anche delle famiglie frequentanti le strutture private convenzionate. Le adesioni potranno avvenire anche in corso d'anno scolastico e sono strettamente correlate all'andamento della pandemia.

Le strutture private frequentate dai bambini lissonesi convenzionate con l'Amministrazione Comunale ed incluse da Regione Lombardia alla misura "Nidi gratis " per l'anno scolastico 2020/2021 sono:

- Bimbi & co - Lissone
- Happy Children - Lissone
- Piccolo Lord- Lissone
- Bum Bum- Desio e Monza
- Club degli Alveari - Vedano al Lambro e Monza
- Micronido Piccoli passi - Lissone

Per quanto riguarda l'Asilo Nido comunale, il Settore provvede alla verifica sulla regolarità della documentazione presentata dalle famiglie rispetto a quanto previsto dalla disciplina regionale, all'inserimento delle richieste di ammissione al beneficio regionale nel sistema informativo Siage di Regione Lombardia e alla consuntivazione relativa agli importi dovuti dalle famiglie. Per i nidi privati vi è la gestione delle Convenzioni sottoscritte annualmente, che costituiscono la base per l'accesso al contributo e per l'applicazione di misure di interesse generale, oltre che l'informazione e la promozione per le famiglie interessate.

NIDI GRATIS - TABELLA RIASSUNTIVA -

	2019 gennaio- febbraio	2020 gennaio- febbraio	2019 settembre- dicembre	2020 settembre- dicembre
nido comunale tiglio	54	41	41	31
nidi privati	59	49	49	37
totale	113	90	90	68

- **Azioni a sostegno delle famiglie lissonesi che frequentano gli asili nido**

Il "buono nido" viene determinato in base alla differenza tra la retta di frequenza al nido privato e la retta che la stessa famiglia pagherebbe presso il nido comunale, per un massimo di 200 euro mensili; e viene riconosciuto alle famiglie che possiedono un valore ISEE non superiore a € 23.323,00

Nel 2020 sono state ovviamente esclusi i mesi di chiusura da marzo a giugno.

a) **EROGAZIONE BUONI SOSTEGNO:** utilizzando risorse proprie, l'Amministrazione ha soddisfatto tutte le richieste pervenute nel corso dell'anno dalle famiglie lissonesi con bambini iscritti presso asili nido privati per un totale di n° 117 famiglie nel periodo gennaio-febbraio 2020 di cui n° 49 hanno usufruito anche della misura Nidi Gratis, e di n° 87 famiglie da settembre a dicembre 2020 di cui n° 37 hanno usufruito anche della misura Nidi Gratis .

BUONI - TABELLA RIASSUNTIVA -

	2019 gennaio- febbraio	2020 gennaio- febbraio	2019 settembre- dicembre	2020 settembre- dicembre
solo buoni	92	68	62	50
buoni e nidi gratis	59	49	49	37
totale	151	117	111	87

- **Progetti asilo nido Tiglio**

Con delibera 361 del 23/10/2019 l'asilo nido ha avviato tre progetti che hanno visto la fine del 2019 con la conclusione della progettazione e sarebbero proseguiti anche per gli anni educativi 2020-21 2021-22 anche attraverso il coinvolgimento della popolazione lissonese della fascia 0-3 anni non frequentante l'asilo nido comunale Tiglio, con eventi organizzati sul territorio cittadino, e la collaborazione di eventuali partner esterni al servizio.

Tutto questo è stato sospeso nel 2020 e rimandato anche per il 2021 le stringenti norme anti contagio non permettono l'attivazione dei progetti.

- **Programma formativo**

Anche il programma formativo per il personale dell'Asilo Nido era stato incentrato su un percorso di formazione/supervisione spalmato sull'intero anno scolastico . Al riavvio del servizio da settembre 2020 la formazione è tutta incentrata prevalentemente sui protocolli di sicurezza.

AREA ZERO-VENTUNO: SERVIZI AI MINORI

Il Servizio minori, nel 2020 ha dovuto garantire con altre modalità le attività di supporto e accogliere tutto il disorientamento e l'acuirsi delle situazioni conflittuali che hanno portato alcune situazioni già fragili ad un peggioramento importante. L'attività di relazione con il Tribunale dei

Minorenni e il Tribunale Ordinario si è intensificata non tanto in numeri assoluti, ma per l'aggravamento di numerose situazioni di minori in carico, anche con alcune degenerazioni che hanno richiesto ricoveri ospedalieri.

Anche nel periodo di **lockdown del 2020 il servizio non si è interrotto**, sono stati garantiti colloqui e riunioni di rete da remoto e - in caso di urgenze - anche interventi in presenza degli operatori, con l'adozione dei necessari protocolli di sicurezza. Gli interventi domiciliari hanno subito un'evidente flessione per ragioni di sicurezza sanitaria, ma sono stati garantiti e potenziati interventi a distanza e interventi di raccordo logistico, sia per i minori che per le loro famiglie.

In sintesi la struttura degli interventi garantiti nel 2020 rivolti ai minori:

Azioni, servizi e interventi:

- consulenza, monitoraggio e sostegno psicosociale alle famiglie
- attività di indagine e di presa in carico psico-sociale su mandato dell'Autorità Giudiziaria
- assistenza domiciliare minori
- affidamento familiare
- inserimento di minori in centri diurni e/o residenziali educativi o terapeutici
- intervento psico-pedagogico nelle scuole del territorio (individuazione precoce dei segnali di disagio evolutivo)
- interventi di prevenzione della dispersione scolastica
- raccordo con servizi sociosanitari distrettuali e agenzie educative e formative del territorio

Centrale l'attività di raccordo con l'ambito territoriale, soprattutto per gli interventi di supporto alla genitorialità, con il servizio affidi e con i servizi specialistici sanitari di riferimento, nonché il consolidamento del servizio di assistenza domiciliare minori e l'imponente attività di indagine e di presa in carico psico-sociale esercitata su mandato dell'Autorità giudiziaria.

A fronte delle situazioni di grave pregiudizio rilevate, su prescrizione specifica dell'autorità Giudiziaria, vi è il ricorso - in un'ottica di necessaria tutela - all'inserimento di minori sia in Centri Diurni Educativi o Terapeutici, che in Comunità Residenziali Educative o Terapeutiche, percorsi che poi possono tramutare anche in progetti di affido familiare.

• **Consulenza psicologica e sociale**

Anche nel 2020 è stata mantenuta la figura della psicologa, come supporto specialistico all'attività delle assistenti sociali nella valutazione dei casi e nella presa in carico degli stessi. Nei primi mesi dell'anno i colloqui e gli incontri di rete sono stati tenuti prevalentemente in remoto, per poi riprendere l'attività anche in presenza, con l'adozione dei necessari protocolli di sicurezza. Vi è da precisare che l'Autorità Giudiziaria, già nella prima fase dell'espletamento delle indagini di competenza dell'Ente Locale, prevede specificatamente un approfondimento sia psicologico che sociale.

• **Attività su mandato dell'Autorità Giudiziaria**

I rapporti del servizio sociale con l'Autorità Giudiziaria minorile riguardano:

- Le segnalazioni e l'attività di indagine psicosociale effettuate su richiesta del Tribunale Minorenni (procedimenti inerenti l'accertamento di situazioni di pregiudizio di minori e la valutazione delle responsabilità genitoriali) e del Tribunale Ordinario per separazioni e divorzi;
- L'esecuzione di provvedimenti civili, amministrativi e penali emessi dal Tribunale per i Minorenni e dei provvedimenti civili emessi dal Tribunale Ordinario con relazioni periodiche sull'andamento della presa in carico;

• **Assistenza domiciliare minori:**

E' un intervento di carattere preventivo volto al sostegno di famiglie e minori in difficoltà con l'obiettivo di favorire la permanenza di minori in famiglia. Durante la pandemia soprattutto nel periodo del lockdown gli interventi in presenza sono stati quasi totalmente sospesi spesso su volontà espressa dei genitori per paura e anche perché nel momento emergenziale non si poteva garantire l'intervento in sicurezza. Numerose famiglie erano contagiate dal virus. Con la cooperativa accreditata sono stati strutturati interventi a distanza dove possibili e supporto dei minori fragili anche nell'attività scolastica. Sono stati forniti anche ausili informatici per le situazioni più in difficoltà.

- La pandemia ha limitato anche l'attivazione di nuovi interventi.
- I minori seguiti con un progetto educativo al domicilio nell'anno 2020 sono stati 69.
- In questa situazione non è stato possibile espletare la gara d'appalto in scadenza a giugno 2020 e si è proceduto con una proroga. La gara è stata aggiudicata nel marzo

2021.

- **Comunità educative - affidi familiari- sostegno minori in difficoltà: progetti, inserimenti individualizzati.**

Nel corso del 2020 i minori in carico al servizio minori sono stati 260. I minori che a vario titolo sono stati seguiti nel 2020 con incarichi dell'Autorità Giudiziaria (segnalazioni delle Forze dell'Ordine, mandati di indagine della Procura TM, provvedimenti del TM e del TO) sono stati 234, mentre una quarantina sono i casi sociali seguiti per i quali si opera senza mandato dell'A.G. e sono casi su accesso spontaneo delle famiglie o su segnalazione di altri servizi (scuole, Uonpia, ecc) dove non si ravvisa la necessità di coinvolgimento dell'A.G., ma vi è la collaborazione da parte delle famiglie nell'individuazione e condivisione di un progetto psico-socio-educativo di aiuto.

In generale si è assistito ad un lieve calo dei numeri assoluti, dovuto alla chiusura totale dei servizi e dei Tribunali, che hanno funzionato esclusivamente in regime di urgenze indifferibili, a seguito di lockdown pandemico. Si prevede un aumento delle situazioni di disagio psico-sociale delle famiglie come conseguenza delle restrizioni imposte e della crisi economico-sociale in corso.

Nell'anno 2020 sono stati seguiti n. **3 minori stranieri non accompagnati** per i quali esiste una specifica normativa di riferimento comprendente interventi e procedure obbligatorie da attivare, in ordine al collocamento in idoneo contesto e attivazione di percorsi di inserimento formativo e sociale.

I minori inseriti in strutture protette residenziali, soli o con un genitore, sono 32 mentre 22 minori frequentano centri diurni per un impegno pari ad **€ 617.281** (periodo gennaio - dicembre 2020) per le comunità, ed **€ 70.795** (periodo gennaio-dicembre 2020) per i diurnati.

I minori in **affido familiare** al 31 dicembre 2020 sono **12** per un impegno pari ad **36.120 €** (periodo gennaio-dicembre 2020).

Vi sono poi altre situazioni per cui il Comune partecipa alle spese dei relativi interventi, anche se la gestione del caso compete ad altro Ente.

I minori per i quali è, invece, stato attivato un progetto di reintegrazione scolastico/formativi sono 17 con sottoscrizione nuovo protocollo/convenzione con coop. In-Presa per progetto di reintegrazione educativo sociale. Nel 2020 si conferma il dato già rilevato nel 2019 sulle segnalazioni di dispersione scolastica (totali n. 17). Pertanto, oltre ai progetti con la

coop In-Presa (13) sono stati attivati altri percorsi con altre agenzie educative es. il Prometeo.

Nel 2020 ci sono state 24 situazioni che hanno visto il

LE COMUNITA' RESIDENZIALI	2018	2019	2020
Costo diretto servizio comunità minori	816.494,59	678.567,14	617.281
N. minori in comunità			

olgimento di ragazzi in alcuni reati. Le nuove segnalazioni vengono inviate al Servizio penale minorile del Distretto, e il Servizio sociale mantiene un monitoraggio e un raccordo. Per i minori già in carico al Servizio territoriale che compiono reati, mantengono la presa in carico presso il Servizio sociale per l'elaborazione del progetto di messa alla prova.

UN PO' DI NUMERI RIFERITI AI MINORI IN CARICO

I MINORI IN CARICO	2018	2019	2020
---------------------------	-------------	-------------	-------------

PERCORSI DI REINSERIMENTO SCOLASTICO	2018	2019	2020
N. minori monitorati in contrasto alla dispersione scolastica	8	15	17
N. utenti servizio minori - da 11 a 16 anni	76	80	75
N. minori monitorati in contrasto alla dispersione scolastica con evoluzione del percorso	6	10	13
N. minori assistiti (affidi, comunità, penali, ADM, centri diurni...)	178	182	158
N. minori assistiti dai servizi territoriali	292	278	260
N. minori affidati all'ente*	238	240	234
N. utenti con prosieguo	1	1	4

• **Psicologi a scuola- Progetto di prevenzione precoce del disagio**

L'aspetto innovativo del progetto è quello di rafforzare una sinergia tra servizio sociale comunale e scuole con eventuale accompagnamento dei minori e delle loro famiglie ad usufruire di interventi di supporto evolutivo sia in ambito comunale (assistenza domiciliare minori, centri diurni minori, consulenza psico-sociale ai genitori) che in ambito specialistico distrettuale, nell'ottica dell'individuazione precoce del disagio in età evolutiva.

All'inizio dell'anno scolastico 2019/2020 erano partite le osservazioni nelle classi con la consueta metodologia, gli interventi spalmati generalmente da gennaio a giugno sono stati sospesi per impossibilità dell'attività e con la ripresa delle scuole a settembre 2020 , sono state fatte attività ridotte stante la situazione.

• **Inserimento di minori in centri diurni e/o residenziali educativi o terapeutici**

Nel 2020 sono diminuiti i casi di collocamento in comunità e sono quasi costanti i numeri complessivi dei minori in carico . Preme sottolineare che la complessità, la multiproblematicità e l'alta conflittualità delle situazioni , comportano l'attivazione di progetti di supporto educativo, relazionale e psicologico alla genitorialità nei quali gli operatori vengono impegnati in modo importante in termini di risorse, tempo e competenze. Sono significativi i dati relativi all'aumento delle separazioni conflittuali e degli interventi di protezione legati alla violenza domestica, nonché al disagio adolescenziale. Sono infatti le casistiche più diffuse ad oggi.

Anche nei casi di gravi carenze genitoriali e rischi di pregiudizio allo sviluppo evolutivo del minori si predilige il centro diurno come forma di prevenzione e l'inserimento in comunità come forma residuale.

	2018	2019	2020
Minori inseriti in strutture residenziali e semiresidenziali	69	67	54

Minori in affido	9	10	12
Minori inseriti in progetti formativi	9	18	18
Utenti in assistenza domiciliare minori	81	81	69

PROGRAMMA 02 INTERVENTI PER LA DISABILITÀ

Nel presente programma vengono evidenziati tutti gli interventi relativi alla disabilità sia riferiti ai minori che agli adulti.

Nel 2020 come noto nel periodo di lock down tutti i servizi territoriali semiresidenziali sono stati sospesi e dove possibile sono stati rimodulati con attività a distanza. E' chiaro che per un utenza così fragile e compromessa il requisito della presenza risulta fondamentale non solo per il disabile ma anche per le famiglie, nelle quali si trovano spesso di genitori anziani, che hanno dovuto gestire a domicilio i congiunti con evidenti problemi di tenuta.

- **Assistenza educativa e socio relazionale in ambito scolastico**

(voucherizzazione assistenza educativa scolastica - appalto distrettuale)

Fino al febbraio 2020 Sono stati garantiti tutti gli interventi attivati con l'inizio dell'anno scolastico 2019-20, sia sotto il profilo della durata che per quanto riguarda le figure professionali impegnate sui singoli casi garantendo un'efficace continuità educativa lungo tutto il percorso di inserimento scolastico. A gennaio e a cadenza trimestrale sono stati monitorati i casi presi in carico all'inizio dell'anno scolastico in équipe con il consiglio di classe.

Durante la chiusura delle scuole dal 23 febbraio al termine dell'anno scolastico 2020, attraverso le cooperative accreditate e gli educatori comunali, è stata garantita dove possibile la didattica a distanza e interventi domiciliari. L'assistenza è stata garantita anche nei centri estivi e particolare supporto è stato fornito agli alunni disabili per la preparazione degli esami di licenza media e appena è stato possibile si sono organizzati incontri in presenza per i minori disabili più pregiudicati dall'isolamento.

A settembre 2020 l'anno scolastico è iniziato con le modalità e i protocolli legati al contenimento della pandemia da Covid 19, gli interventi attivati sotto la supervisione di una pedagoga dipendente comunale che si raccorda con scuola, la U.O.N.P.I.A., i

genitori, i servizi specialistici. Il servizio di assistenza scolastica viene garantito da personale specializzato dipendente (educatori scuola/territorio) ed attraverso titoli sociali - voucher educativi con bando di accreditamento distrettuale, per i casi non coperti dal personale interno.

Nella assegnazione del supporto educativo scolastico si sono seguite queste linee di indirizzo a favore dell'utente:

- garanzia di un numero congruo di ore di sostegno educativo per un efficace percorso di crescita personale dello studente
- attivazione immediata dell'intervento educativo per i casi più gravi
- libera scelta della scuola da frequentare anche fuori dal territorio di Lissone

Nell'anno 2019-2020 sono stati seguiti 177 alunni disabili (oltre i 18 seguiti dal personale comunale), oltre le convenzioni attivate con le scuole paritarie dei paesi limitrofi.

Il totale della spesa è di € 447.356,09 (spesa inferiore rispetto anno precedente dovuta a chiusura scuole e DAD) e alla conseguente rimodulazione dei corrispettivi da riconoscere alle cooperative accreditate:

DESCRIZIONE	N. UTENTI		
	anno 2018	anno 2019	anno 2020
Totale	150	167	177

• **Servizio Inserimento Lavorativo**

Il servizio di supporto all'inserimento Lavorativo (SIL) offre strumenti di mediazione tra il mondo aziendale e quello dello svantaggio sociale allo scopo di supportare i soggetti in difficoltà nei percorsi di integrazione lavorativa.

Si rivolge a persone in situazione di svantaggio e/o con disabilità che necessitano di mediazione e accompagnamento per un inserimento /reinserimento attivo nel mondo del lavoro.

Il SIL collabora con le imprese del territorio per progetti di inserimento mirato anche nei termini previsti dalla Legge 68/99 e della L.R.13/2003.

Il servizio SIL deve essere svolto da un ente accreditato per i servizi al lavoro dalla Regione Lombardia, che possa attrarre a favore dei soggetti segnalati dal servizio sociale in prima istanza tutte le misure nazionali, regionali e provinciali

previste per la formazione, l'inserimento ed il reinserimento lavorativo.

Nel corso del 2020 le persone di Lissone con disabilità/svantaggio sociale prese in carico dal SIL sono state 42.

L'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito di Carate Brianza - nel corso della seduta del 2/10/2019 - si è espressa, per avvalersi, per la gestione associata del servizio SIL anno 2020, di un unico gestore, sulla base del nuovo impianto organizzativo formulato e sperimentato nel 2019, individuato a seguito di indizione di una procedura aperta specifica (accordo quadro) espletata dall'Ufficio di Piano dell'Ambito di Carate Brianza e relativa ai servizi di accesso e di presa in carico socio assistenziale di I e II livello - attinenti l'area adulti.

E' stato considerato l'indubbio vantaggio per le singole Amministrazioni Comunali di semplificare l'iter di affidamento del singolo appalto e di non dover definire gli specifici impegni economici con anni di anticipo, consentendo alle stesse di essere flessibili nell'attivare servizi anche a fronte di finanziamenti sporadici e/o inaspettati.

Si è quindi reso necessario procedere, con delibera di Consiglio Comunale n. 74/2019, a modificare la scadenza della convenzione approvata con deliberazione del consiglio comunale n. 115 del 19.12.2012 limitatamente al servizio inserimenti lavorativi, prevista all'art.12 della stessa per il 31/12/2020, anticipandola al 1°/11/2019, per dar modo al Comune di Biassono in qualità di Comune capofila dell'Ambito di Carate Brianza per la gestione dei servizi associati, degli interventi e dei progetti sociali (come da convenzione ratificata con delibera consiliare del Comune di Lissone n.83 del 14/12/2017)di conseguire in tempi utili la titolarità del servizio per dare avvio all'indizione della procedura di cui al punto precedente.

Per il 2020 il servizio è stato garantito attraverso un accordo quadro aggiudicato dall'Ufficio di piano al Consorzio comunità Brianza e il servizio è stato assicurato dalla cooperativa Mestieri accreditata presso la Regione Lombardia per i servizi al lavoro.

Il capitolato d'appalto è stato ridefinito con un nuovo impianto organizzativo a seguito degli spunti raccolti dai singoli comuni nelle fasi di monitoraggio e di verifica, anche alla luce dell'evoluzione delle politiche attive del lavoro sperimentate con le misure del SIA e del REI e ha tenuto conto della modifica dello

scenario dettato dal REDDITO DI CITTADINANZA che si interseca con gli interventi già in atto.

Durante l'emergenza Covid, per garantire sostegno alle persone inserite nei percorsi, l'Amministrazione ha mantenuto le borse lavoro nonostante la sospensione forzata dei tirocini stessi.

La spesa in capo al Comune di Lissone per la gestione associata del Servizio Sil riferita all'anno 2020, e computata all'interno del fondo complessivo trasferito all'Ufficio di Piano dell'Ambito di Carate Brianza per la gestione dei servizi associati, ammonta a € 83.384,77.

- **Gestione associata C.D.D. Lissone**

Il C.D.D. si pone come struttura di appoggio e sollievo alla famiglia offrendo spazi educativi, riabilitativi, assistenziali, ricreativi e favorendo l'integrazione sociale degli utenti con disabilità grave o gravissima nel territorio di appartenenza.

In seguito alla conclusione della lunga procedura di passaggio del servizio storicamente gestito per 30 anni dall'Asl, il servizio è stato affidato in concessione con aggiudicazione alla fine del 2013 ed il nuovo gestore è entrato in attività dal 1° gennaio 2014 e rimarrà fino al 31/12/2021. L'Amministrazione, vista anche l'imminente scadenza della concessione, ha valutato nella nuova procedura concessoria di mettere a disposizione l'edificio adiacente la struttura centrale per poter creare uno luogo di attività libere che possono essere propedeutiche allo sviluppo dei percorsi di autonomia. Il Comune di Lissone sarà il capofila per la gestione della procedura concessoria anche per gli altri tre CDD dell'Ambito di Carate Brianza. Nel corso del 2020 gli utenti lissonesi inseriti nel CDD di Lissone risultano 18.

L'attività del Settore prevede il mantenimento del servizio e il monitoraggio periodico degli inserimenti effettuati, nonché la verifica sul cronoprogramma degli adempimenti contrattuali per migliorie gestionali e strutturali, la verifica dei risultati gestionali e la predisposizione di report per assemblea dei sindaci, per una spesa complessiva di € 234.285,06. (minore spesa perché liquidato il 70% fino alla ripresa delle attività)

Nell'ambito della nuova procedura di gara è stato disposto come obiettivo di inserire anche l'immobile adiacente al CDD da destinare ad un servizio denominato "durante noi" ovvero un appartamento attrezzato per brevi soggiorni di sollievo (fine settimana) per sperimentare percorsi assistiti di autonomia e far sperimentare alle famiglie un graduale distacco in previsione del

futuro degli utenti. L'amministrazione ha lavorato all'obiettivo di favorire il sorgere di esperienze sul territorio "Dopo di Noi" e allo scopo nel corso del 2020 - con l'ufficio di piano - si è strutturata la procedura per il riconoscimento dell'unità sperimentale DOPO DI NOI messa in esercizio dalla Fondazione Stefania di Lissone in un appartamento di proprietà nel 2020 per 4 utenti dell'ambito di cui uno di Lissone.

• **Promozione e mantenimento autonomia**

L'attività di quest'area riguarda la realizzazione di progetti di integrazione sociale e promozione e supporto delle autonomie di persone con disabilità medio-gravi mediante l'inserimento in strutture protette socioassistenziali SFA E CSE (es. Cooperativa Donghi, Fondazione Stefania, Cooperativa Gioele, ecc.).

Nel 2020 Gli utenti inseriti in strutture protette socioassistenziali (SFA, CSE ecc.) sono 85. Nel corso dell'anno è stato garantito il monitoraggio periodico dei progetti già in carico e degli inserimenti dei nuovi utenti fino a febbraio 2020.

I servizi territoriali come è noto dal 23 febbraio sono stati sospesi, si è proceduto quindi, con i gestori a ridefinire le modalità di erogazione del servizio : dove possibile con modalità a distanza, supporto telefonico e, nei casi più compromessi con interventi domiciliari. L'amministrazione durante il lock down, stante l'interruzione del servizio , ha sospeso le partecipazioni economiche degli utenti (che hanno ripreso a corrispondere la quota spettante da ottobre 2020), e rimodulato le rette riconoscendo il 70 % ai gestori, per il periodo Marzo Luglio. Tuttavia, nonostante minori gg di frequenza a causa della pandemia e pertanto liquidazioni al 70%, si nota un lieve incremento della spesa sugli SFA e CSE dovute a incremento rette, da settembre 2020 (soprattutto Stefania e Gioele x lavori a piccoli gruppi) e maggior impiego di educatori per adempimento ai protocolli di sicurezza e incremento costo pasti forniti in monoporzione per esigenze legate alla prevenzione del contagio.

Un riepilogo dei numeri dei servizi diurni per disabili

STRUTTURE DISABILI	DIURNE	PER	2018	2019	2020
N. utenti CDD			25	25	25

N. utenti SFA	18	21	20
N. utenti CSE	41	38	40
N. utenti con progetti personalizzati tot	84	84	85
Costo diretto CDD	489.728,1	493.948,16	355.365,52
Costo diretto SFA	127.298,5	123.820,33	129.188,37
Costo diretto CSE	571.176,4	525.158,92	566.667,25

• **Inserimento in strutture residenziali:**

Nel 2020 risultano inseriti n. 22 utenti in strutture di residenziali per disabili. L'attività dell'area riguarda il mantenimento degli interventi e il monitoraggio periodico degli inserimenti aggravato in termini di presidio a causa dell'emergenza Covid. Si è proceduto come di consueto al calcolo delle compartecipazioni in base al regolamento distrettuale, per una spesa complessiva di € 496.772,99. La maggior compartecipazione del comune, stante una riduzione in termini assoluti del costo totale della rette è dovuto alla mutata situazione dell'isee di alcuni utenti, ad un utente in meno rispetto al 2019 e dall'aumento proporzionale delle rette di alcune strutture.

	2018	2019	2020
N. utenti disabili inseriti in strutture residenziali	20	23	22
Importo integrazioni rette a strutture residenziali per disabili sostenute dal comune	389.351	428.609	496.772,99
Importo totale rette strutture residenziali per disabili	582.219	715.178	695.576,90

- **Assistenza domiciliare disabili (SADH)**

Al 31 dicembre 2020 sono stati realizzati i seguenti interventi:

- assistenza ad personam n. 1.962,50 ore per 15 persone (voucher comunali)
- assistenza ad personam n. 90,75 ore per n. 3 (voucher distrettuali) L'attività dell'area prevede il monitoraggio periodico degli interventi in atto, la predisposizione delle nuove attivazioni e delle cessazioni con i conseguenti impegni di spesa per una spesa complessiva di € 45.986,55.

- **Tutela giuridica soggetti incapaci**

L'attività dell'area comprende la gestione delle tutele, delle curatele e delle amministrazioni di sostegno per soggetti incapaci o inabilitati affidati con provvedimento dell'autorità giudiziaria al Comune.

Al 31 dicembre 2020 il servizio ha garantito a loro favore:

- I rapporti con l'Autorità Giudiziaria (predisposizione e presentazione del rendiconto annuale della gestione (anno 2019) degli utenti cessati o deceduti, incontri di verifica con il giudice tutelare su situazioni particolari, ecc.);
- L'amministrazione del patrimonio mobiliare e immobiliare;
- La presentazione, attraverso un CAAF del territorio, delle denunce dei redditi degli amministrati con tariffa agevolata concordata con il settore;
- cura e assistenza della persona.

I casi attualmente in carico sono n. 24

PROGRAMMA 03 INTERVENTI PER GLI ANZIANI

- **Servizio di assistenza domiciliare anziani e pasti**

L'erogazione del servizio di assistenza domiciliare anziani e dei pasti a domicilio ha la finalità di garantire il più possibile la

permanenza a domicilio della persona anziana. Purtroppo durante il lock down, per timore del contagio e per permanenza forzata a domicilio dei figli, alcune famiglie hanno sospeso il servizio, aggravato anche dalla carenza assoluta di dpi nelle prime settimane della prima ondata. A questo si aggiungono purtroppo i decessi intervenuti a causa del Covid.

Di norma, in periodo ante Covid l'attivazione del servizio era preceduta da una visita domiciliare dell'assistente sociale che verificava il bisogno sia in termini di complessità assistenziale che di risorse parentali. Le nuove attivazioni sono intervenute attraverso dimissioni protette da ospedali o di concerto con il MMG. All'attivazione segue la parte amministrativa che, in funzione dell'Isee dell'utente, individua la quota di compartecipazione economica dell'utente al costo del servizio.

Si dà luogo ad un monitoraggio periodico degli interventi in atto, predisponendo le nuove attivazioni e le cessazioni con le conseguenti modifiche in termini di impegni di spesa.

Si evidenzia che il numero totale delle ore per ogni caso varia diverse volte nel corso dell'anno in funzione dell'evolversi delle situazioni cliniche. La tendenza è il ritardare il più possibile l'inserimento in struttura potenziando le ore di assistenza domiciliare fino a che l'intervento risulta compatibile con il quadro dei bisogni dell'utente.

Per comodità si sintetizzano dei dati sugli interventi domiciliari attivati nel - 2018 - 2019 - 2020

NUMERI DEI SERVIZI PER FAVORIRE LA DOMICILIARIETA'	2018	2019	2020
N. ore di SAD anziani erogate	10.449,00	9.952,00	8.340,92
n. utenti SAD anziani	67	63	60
N. domande accolte SAD anziani	14	16	14
Costo diretto SAD anziani	201.821,04	168.066,03	151.637,92

Costo diretto consegna pasti anziani	17.242,08	23.101,48	19.359,00
N. domande accolte consegna pasti anziani	51	55	59
proventi da SAD anziani	39.200,00	39.552,00	38.994,21
N. anziani inseriti in strutture semiresidenziali	4	6	6
costo compartecipazione rette anziani inseriti in strutture semiresidenziali	22.899,11	30.300,39	4.237,87 (solo 3 mesi di apertura)

• **Centro di aggregazione per anziani "Colori della vita"**

Il 2020 ha visto il funzionamento del Centro Anziani con la nuova gara aggiudicata nel 2018 con la quale è stata affidata la gestione del servizio di animazione ricomprendendo anche il servizio di pulizia oltre alla fornitura dei quotidiani. La scelta si è fondata sulla necessità di mettere in capo al medesimo soggetto tutte le attività da svolgersi al centro per rendere maggiormente corrispondenti le prestazioni alle necessità peculiari del servizio e ottimizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie.

Il Centro Anziani di Lissone rappresenta un punto di riferimento importante per la popolazione anziana della città che lo frequenta con grande senso di appartenenza ed usufruisce delle opportunità di aggregazione, animazione sociale, integrazione socio-culturale, rinforzo delle potenzialità cognitive, relazionali e fisiche che lo stesso offre, con l'obiettivo di promuovere un invecchiamento attivo, in termini di partecipazione, salute e sicurezza e al fine di migliorare la qualità di vita della popolazione anziana.

Il Centro fino a febbraio 2020 è rimasto aperto tutti i giorni dal lunedì al sabato, sia al mattino che al pomeriggio. Le attività ivi organizzate comprendono diversi ambiti e tipologie:

- ambito creativo-espressivo (attività motoria, coro, balli di gruppo, laboratori creativi...) ambito socio-ricreativo (gioco libero delle carte, tornei di burraco, bocce, tombola, karaoke...)

- ambito socio-culturale (redazione giornalino, lettura giornali, incontri con autori, conferenze, film, gruppi di stimolazione cognitiva)
- eventi (organizzazione di feste - dei nonni, della donna, Natale, Carnevale e Pasqua- pranzi sociali...)

Nell'ambito della situazione di emergenza per COVID19, il Centro Diurno "Colori della Vita" è stato chiuso al pubblico a partire dal 24 febbraio, in seguito alle disposizioni nazionali e locali. A partire da tale data, l'ente gestore del Centro, in accordo con l'amministrazione comunale, ha espletato azioni alternative per garantire da un lato la continuità di rapporto con i cittadini utenti e con alcuni dei soggetti di rete per i progetti in corso, dall'altro, il mantenimento di attività ordinarie, tramite back office, tra cui la definizione delle relazioni di monitoraggio del servizio, la redazione di news sul Centro, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 48 del D.L. 17 marzo 2020, n.18, successivamente novellato dall'art.109 del D.L. 19 maggio 2020, n.34.

Il progetto si è proposto di sviluppare anche delle attività in altra modalità, al fine di rispondere ai bisogni della fascia di popolazione anziana, in una situazione di eccezionale emergenza, che ha portato in sé il rischio di generare maggiore solitudine e isolamento.

Nello specifico è stato previsto:

- Monitoraggio telefonico utenti e possibilità di contattare il personale presso il Centro in giorni e orari stabiliti.
- Attività laboratoriali "a distanza".
- Organizzazione di un concorso di poesia e di pittura (con creazione di elaborati scritti o visivi relativi alla tematica "Qual è la prima cosa che farai conclusa l'emergenza?",) al fine di occupare in maniera propositiva e funzionale il proprio tempo presso l'abitazione.

L'attività del Centro Anziani è ripresa - nel rispetto di tutte le disposizioni in tema di prevenzione di contagio da Covid-19 - a partire dal 13 luglio 2020, con un'apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle 14.30 e alle 18.30.

Le attività sono state strutturate a numero chiuso e rese accessibili solo previa prenotazione telefonica e garantendo il distanziamento sociale, l'impossibilità di aggregazione e l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale.

Dal 6 novembre, in conseguenza al DPCM del 3/11/20, l'attività è stata nuovamente riorganizzata prevedendo però, in aggiunta a

quanto realizzato a distanza nel periodo del lockdown totale, anche degli interventi da effettuarsi al domicilio, quali:

- visite di socializzazione nei confronti delle persone fragili e a rischio di isolamento, valutate grazie al monitoraggio telefonico; attività di educazione, verifica e controllo del corretto utilizzo dei DPI e delle diverse normative, presso il domicilio dell'utenza o attraverso videochiamate;
- attività di mantenimento delle abilità motorie residue e socializzazione (es. camminata presso il domicilio, stimolazione motoria).
- attività di mantenimento delle abilità cognitive, creative e socializzazione (portando al domicilio il materiale e svolgendo l'attività insieme)
- consegna spese e farmaci agli utenti più fragili del Centro Diurno.

Al 31/12/2020 gli anziani iscritti al Centro erano 334.

• **Ricovero anziani: assunzione parziale o totale rette ricovero anziani**

Le modalità per il riconoscimento dell'integrazione comunale della retta per l'inserimento di anziani nelle RSA sono stabilite dall'art. 72 del Regolamento approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 53 del 23 maggio 2016. La quota di integrazione comunale è determinata sulla scorta del criterio dell'ISEE residenziale dell'anziano e quindi a parità di utenti di anno in anno le variabili sono notevoli in funzione dell'Isee degli anziani cessati e dell'Isee dei nuovi inserimenti. Purtroppo si segnala che la coincidenza del numero utenti delle integrazioni del 2020 rispetto al 2019 non corrisponde totalmente ai medesimi utenti, sono intervenuti 5 decessi a fronte di 5 nuovi inserimenti.

ALCUNI DATI DI SINTESI RELATIVI AGLI INTERVENTI PER ANZIANI

	2019	2020
N. anziani inseriti in strutture	35	35
importo integrazioni rette degli anziani inseriti in strutture	372.403,29	387.525,13
Importo totale rette degli anziani		

inseriti in strutture	759.926,00	780.422,86
N. domande accolte di integrazione rette per strutture residenziali anziani	10	5
N. domande presentate di integrazione rette per strutture residenziali anziani	10	5

	2018	2019	2020
Utenti ricoverati in Casa di Riposo Agostoni	14	13	12
Utenti ricoverati in altre strutture	22	22	23
Totale utenti ricoverati in RSA	36	35	35
Utenti in strutture semi-residenziali	4	6	6
Totali utenti in SAD (assist.dom. anziani)	67	63	60
UTENTI Pasti	60	65	59

PROGRAMMA 04 INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Merita sottolineare che le azioni per contrastare l'esclusione sociale devono essere lette in sinergia con tutti gli interventi relativi alle tematiche REDDITO/LAVORO/CASA, asse portante che ha indirizzato la Regione Lombardia nel citato piano Povertà e nelle nuove politiche per far fronte all'emergenza abitativa, trattate nel programma successivo. Si segnala infatti che il connubio reddito/lavoro è stato delineato nel REI e amplificato nella nuova misura del Reddito di Cittadinanza. Sicuramente la flessione dei fondi destinati all'assistenza economica sono determinate da queste forme di sostegno al reddito erogate a livello nazionale.

DESCRIZIONE	anno 2017	anno 2018	anno 2019	anno 2020
assegni maternità	82	67	63	57
assegni nucleo familiare numeroso	125	106	108	99
Totale	207	173	171	156

CONTRIBUTI EROGATI		
ANNO 2019		
Assistenza generica	51	37.995,70
Farmaci e pasti	9	12.490,46
TOTALE	60	50.486,16
ANNO 2020		
Assistenza generica	19	7.890,38
Farmaci e pasti	6	5.668,27
TOTALE	25	13.558,65

Il dato

relativo alla significativa riduzione dei contributi economici nel 2020 è spiegabile in primis dal consolidamento delle misure di sostegno al reddito a carattere nazionale - reddito di cittadinanza e reddito d'emergenza nel periodo Covid - e in secondo luogo dal massiccio intervento relativo al riconoscimento di buoni alimentari distribuiti ad aprile 2020 per un importo di oltre 200.000 a circa 500 nuclei familiari (dell'Ordinanza del Dipartimento delle Protezione Civile n. 658 del 29/3/2020) e ulteriori 200.000 € a più di 400 famiglie finanziati con fondi comunali (bando dicembre 2020 in fase di esaurimento fondi).

• **Attivazione di servizi di supporto a seguito dell' emergenza sanitaria internazionale da Covid-19**

Preso atto della situazione di emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale dichiarata in data 30 gennaio 2020 dall'Organizzazione Mondiale della Sanità, inerente la diffusione del virus Covid-19, valutato il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia, l'incremento dei casi sul territorio nazionale, ma in particolare nel territorio lombardo, e considerate tutte le disposizioni governative adottate a partire dal DPCM del 23/2/2020, l'Amministrazione Comunale ha dato avvio

ad una serie di servizi a supporto delle fasce di popolazione fragile e dei quarantenati definendoli obiettivi prioritari quali:

- l'istituzione di uno sportello informativo telefonico (individuato nel numero di cellulare 3386133973) attivo (nel periodo di lockdown) dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 18,00, rivolto in particolare alle persone anziane sole, over 65, ai soggetti fragili e/o quarantenati, privi di rete parentale/amicale di supporto;
- l'attivazione (attraverso richieste veicolate dal suddetto sportello telefonico) di servizi domiciliari quali: spesa alimentare, farmaci (prescritti dal medico curante) ed eventuale pasti, consegnati al domicilio su valutazione della situazione di fragilità;
- l'approvvigionamento di generi alimentari e di farmaci, nonché la loro consegna al domicilio, garantita attraverso l'ausilio dei volontari della locale Sezione della Protezione Civile, sulla base di una lista di generi alimentari comunicata e concordata con gli operatori comunali addetti.

A seguito dell'Ordinanza del Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29/3/2020, che ha destinato al Comune di Lissone un importo complessivo di € 243.000,00, al fine di rispondere alle esigenze indifferibili dei nuclei familiari in difficoltà, in relazione alla situazione economica determinatasi per effetto delle conseguenze dell'emergenza COVID-19, sono stati previsti ulteriori obiettivi:

- l'erogazione di buoni spesa utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari presso esercizi commerciali contenuti nell'elenco pubblicato da ciascun Comune sul proprio sito istituzionale;
- l'acquisizione di generi alimentari e prodotti prima necessità, avvalendosi anche della collaborazione degli enti del Terzo Settore per la loro distribuzione.

Il Settore Politiche Sociali, in attuazione a quanto disposto con specifici atti dalla Giunta Comunale, ha quindi provveduto:

- ad istituire un elenco di esercizi commerciali di generi alimentari e di prima necessità del territorio di Lissone, disponibili ad accettare "Buoni spesa" - costituenti titoli d'acquisto - rilasciati dal Comune di Lissone ai nuclei familiari in situazione di difficoltà socio-economica;
- ad organizzare una Misura di solidarietà alimentare, rivolta alla cittadinanza, delineata con criteri di accessi disposti dai succitati atti;

- ad acquisire generi alimentari e prodotti di prima necessità, avvalendosi per la loro distribuzione delle Associazioni del territorio quali Caritas, San Vincenzo, Chiesa Evangelica (con la Rete Ocepac), Gruppo Acquisto Famiglie, Banco di Solidarietà Madre Teresa, che si sono resi disponibili a creare una rete per coordinare l'azione di solidarietà relativa al sostentamento delle famiglie in difficoltà per Covid 19, al fine di raggiungere anche quelle persone, in stato di difficoltà economica, che non potevano usufruire dei "buoni spesa" per carenza di requisiti soggettivi o per esaurimento fondi destinati.

Di seguito alcuni dati, relativi ai buoni erogati con la suddetta Ordinanza:

FONDI MINISTERIALI STANZIATI	FONDI RISERVATI PER ACQUISTO PACCHI ALIMENTARI	FONDI IMPEGNATI PER ACQUISTO DI BUONI	TOTALE SPESA SOSTENUTA PER I BUONI
€ 244.000,00	€ 24.400,00	€ 219.600	€ 219.600,00

N. DOMANDE	VALORE BUONO	TOTALE EROGATO
78	€ 600,00	€ 46.800,00
94	€ 500,00	€ 47.000,00
5	€ 480,00	€ 2.400,00
125	€ 400,00	€ 50.000,00
10	€ 320,00	€ 3.200,00
106	€ 300,00	€ 31.800,00
9	€ 240,00	€ 2.160,00
170	€ 200,00	€ 34.000,00
14	€ 160,00	€ 2.240,00
611	TOTALE	€ 219.600,00

Stante il perdurare degli effetti della crisi economica a seguito dell'emergenza sanitaria da Covid-19, l'Amministrazione comunale ha inoltre valutato di disporre - nel dicembre 2020 -una seconda misura di solidarietà alimentare, destinando a tal proposito specifiche risorse economiche comunali (€ 160.000 erogate sotto forma di carte prepagate spendibili presso i supermercati e € 40.000,00 in buoni spesa presso gli esercizi commerciali di vicinato).

Le suddette misure hanno permesso di garantire immediatezza di intervento nei confronti di più di 500 nuclei familiari in difficoltà, con il coinvolgimento di 22 esercizi commerciali (6 supermercati e 16 esercizi di piccola distribuzione).

Dal termine del lock down a tutt'oggi il ricevimento del pubblico è stato garantito tramite appuntamento con operatori - assistenti sociali - con i dovuti presidi di sicurezza. Garantite nell'emergenza anche visite domiciliari con dpi adeguati. Dal termine del lock down il servizio di segretariato è stato garantito con modalità telefonica tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 garantendo orientamento e filtro per prenotazione appuntamenti specifici per le singole problematiche evidenziate.

- **Lotta allo spreco Progetto Dike**

Allo scopo di promuovere una campagna contro lo spreco alimentare è stato allestito uno spazio - presso il Centro sociale Botticelli - per la distribuzione delle eccedenze alimentari fresche della media e grande distribuzione, attivando una rete con le realtà del volontariato locale, per ottimizzare l'offerta e la diffusione dell'iniziativa (Progetto Dike). Questo presidio risulta strategico anche per il 2021 per la logistica di distribuzione di pacchi alimentari di generi di prima necessità e delle eccedenze donate.

PROGRAMMA 06: INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA

- **Servizio casa: assegnazioni alloggi SAP**

Il servizio alloggi del Comune di Lissone, è stato assegnato alla competenza del settore Famiglia e Politiche Sociali che a far data dal 2018 si occupa della gestione amministrativa di tutto il patrimonio del Servizio Abitativo Pubblico.

L'ufficio Alloggi è il servizio esclusivo deputato alla gestione di tutti gli istituti previsti dalle nuove disposizioni legislative regionali in materia di servizio abitativo pubblico che comprende tutta la gestione del processo di assegnazione degli alloggi in raccordo con l'Ambito Territoriale per quanto concerne gli adempimenti programmatori.

Di fatto, l'intervento dell'Ambito di Carate riguarda una attività di programmazione che per i primi atti si risolvono con la predisposizione del Piano annuale dell'offerta abitativa, mentre quella Comunale attiene alle fasi di individuazione degli alloggi liberi da assegnare e alla tenuta amministrativa della gestione delle case.

La Legge Regionale 8 luglio 2016, n. 16, e il relativo Regolamento Regionale 4 agosto 2017, n. 4, "Disciplina della programmazione dell'offerta abitativa pubblica e sociale e dell'accesso e della permanenza nei servizi abitativi pubblici" - revisionato in data 8 marzo 2019 - hanno ricevuto interventi di modifica rispetto ai requisiti di accesso con una sentenza della corte costituzionale.

Per l'anno 2020 non è stato possibile effettuare i due avvisi SAP previsti in quanto mentre il primo era in corso (marzo 2020), e si stavano presentando le domande, si è dovuta annullare la procedura in quanto la sentenza della Corte Costituzionale n. 44 del 28 gennaio 2020, ha sancito l'illegittimità dell'articolo 22, comma 1, lettera b), della legge regionale n. 16/2016 nella parte in cui richiedeva il requisito di almeno 5 anni di residenza o di svolgimento dell'attività lavorativa in Regione Lombardia per poter presentare domanda di assegnazione di una casa popolare.

Mentre si era in attesa della modifica della Legge Regionale, e dei relativi regolamenti disciplinanti i bandi, per la parte dichiarata illegittima, è sopravvenuta l'ordinanza del Tribunale di Milano, Prima Civile, depositata in data 27 luglio 2020, resa nel giudizio RG n. 23608/2018, che accertava il carattere discriminatorio dell'esclusione di un ricorrente dall'accesso all'edilizia residenziale pubblica in ragione del mancato possesso del requisito della residenza o attività lavorativa quinquennale, nonché il carattere discriminatorio della condotta tenuta dalla Regione Lombardia consistente nell'aver emanato il regolamento regionale n. 4/2017 in alcune parti specifiche.

Regione Lombardia è ricorsa in appello con richiesta di sospensione dell'esecutività rispetto alla citata ordinanza del Tribunale di Milano e si è ancora in attesa dell'esito processuale: l'udienza è stata fissata ad ottobre 2021.

Nel frattempo Regione Lombardia, dopo aver comunicato la possibilità di emanare bandi per l'assegnazione di alloggi da assegnare con condizione sospensiva, in attesa del pronunciamento del Tribunale, ha comunicato di procedere con i nuovi bandi e con assegnazioni definitive.

Pertanto le delineate operazioni prospettate nella legge e poi rimodulate nel regolamento riguardano:

- la presentazione delle domande di assegnazione (potrà avvenire solo con modalità telematica);
- i bandi di assegnazione (due all'anno) che non saranno più comunali ma di ambito e che devono essere predefiniti per target di utenti (anziani, disabili, famiglie con minori ecc.). Nel corso del 2018 è stato emesso il primo bando SAP, ai sensi della Legge RL 16/2016. Il settore si è attivato per garantire il previsto servizio di assistenza alla compilazione delle domande tramite il portale regionale SIAGE, con l'apertura di 3 postazioni dedicate: 2 mezze giornate alla settimana presso l'Ufficio Alloggi, 2 presso il Centro Botticelli e 2 presso il Cubotto;
- il ruolo dell'Ufficio di Piano nella programmazione dell'Offerta Abitativa;
- le competenze dei Comuni e il supporto che devono garantire ai cittadini nella presentazione delle domande;
- lo scardinamento del concetto che l'assegnazione di "quell'alloggio vale per la vita" in quanto ai Comuni viene imposto di verificare, per gli alloggi assegnati, i mutamenti della composizione del nucleo e quindi di procedere alla mobilità del nucleo in un alloggio corrispondente al bisogno anche di dimensioni inferiori rispetto all'alloggio assegnato in passato.

Appare necessario ricordare, nella ricostruzione delle fasi di sviluppo delle attività dell'anno 2020, che nel mese di Marzo, con diverse giustificazioni, l'unità Alloggi è rimasta sprovvista di operatori addetti al disbrigo delle pratiche imponendo nell'immediato un intervento gestionale di mobilità del personale per impedire l'interruzione del servizio medesimo.

Nel mese di Febbraio 2020, è stata avviata la fase di recupero dei dati necessari per l'aggiornamento anagrafico dei residenti degli alloggi SAP, ai sensi dell'art. 26, del Regolamento Regionale 4/2017, tendente a verifica e controllo dei requisiti di permanenza, di determinazione dei canoni di locazione e delle funzioni relative alla gestione delle unità abitative destinate ai servizi abitativi pubblici, provvedendo alla realizzazione dell'anagrafe dell'utenza e del patrimonio.

Detta attività ha dato quale esito finale le rendicontazione così come da tabella sotto riportata:

Dati richiesti per l'aggiornamento anagrafico	Utenti che hanno risposto	Sollecito ad utenti che non hanno risposto	Utenti che non hanno risposto al sollecito
290	210	73	7
Dati richiesti per l'aggiornamento anagrafico	Utenti che hanno risposto	Sollecito ad utenti che non hanno risposto	Utenti che non hanno risposto al sollecito
290	210	73	7

Per le emissioni dei bollettini di pagamento del canone di locazione, nell'anno 2020, sono state intraprese iniziative diverse per applicare una nuova metodologia offerta dal cambio dell'applicativo gestionale da "REM" ad "In Casa". In effetti le prime due rate sono state emesse sulla base delle precedenti emissioni per avere il tempo necessario finalizzato alla formazione degli addetti dell'Ufficio, all'inserimento dei dati ricostruiti con il dato cartaceo e all'allineamento dei dati con la ditta che ha fornito l'applicativo.

La seconda tranche dei bollettini è stata inviata con l'utilizzo della nuova piattaforma dopo aver contabilizzato anche il contributo di solidarietà anno 2017, ed il conguaglio con eventuali "dare ed avere" per singola posizione.

Per la partita della morosità sono stati seguiti nel periodo emergenziale coloro che hanno aderito al piano di rientro. Il dato registrato è di 21 piani di rientro. Per un complessivo ragguaglio si informa che questi ultimi non rispondono puntualmente alle scadenze concordate. Tuttavia, è possibile affermare che nell'anno 2021, possa essere necessaria un'attività di verifica con le conseguenze dell'avvio dei procedimenti di decadenza.

Permane la necessità di affrontare il tema della mobilità in quanto Lissone detiene per il momento solo alloggi di piccole dimensioni da assegnare, nel mentre è possibile che quelli di grandi dimensioni, utili per nuclei numerosi, siano condotti da nuclei composti anche da una sola persona.

Nell'anno 2020, è stato mobilitato un solo nucleo familiare che ha trovato spazio negli alloggi dell'azienda Aler.

Permane la scrupolosa attività per migliorare l'utilizzo degli alloggi SAP attraverso una indagine e la predisposizione di un regolamento per la mobilità all'interno degli alloggi SAP, ex art. 22, del Regolamento Regionale n. 4/2017.

Nell'anno 2020 sono stati presentate n.4 richieste di ospitalità ex art.17, n.8 ampliamenti nuclei familiari ex art. 18, n. 1 coabitazioni ex art. 19, del Regolamento pocanzi citato.

Per un dato riepilogativo si riporta nella tabella sottostante il numero dei contratti registrati presso l'agenzia delle entrate:

Numero contratti registrati di apertura affitto	Numero contratti cessati	Numero subentro contratti
5	12	5

Permane in questo ambito la programmazione dell'offerta abitativa pubblica e sociale attraverso la quale si realizza il sistema regionale dei servizi abitativi di cui all'articolo 1, della l.r. 16/2016, affidato all'ambito territoriale di riferimento della programmazione che coincide con l'ambito territoriale del piano di zona di cui all'articolo 18, della legge regionale 12 marzo 2008, n. 3.

• **Emergenza Abitativa**

In merito alle tematiche dell'emergenza abitativa sono state intraprese quelle attività emergenziali di contribuzione della morosità in ambito privato sulla scorta dei provvedimenti Regionali di erogazione di contributi già erogati per altre fattispecie di cui se ne conservavano i residui.

In effetti si è trattato di stabilire quali fossero le migliori prassi amministrative per scagionare il pericolo di sfratti e contenziosi tra inquilini e proprietari. Per la richiesta di contribuzione per morosità incolpevole il cittadino richiedente doveva possedere:

- residenza da almeno 1 anno nell'alloggio in locazione sul libero mercato (no case popolari);
- non essere sottoposto a procedure di rilascio dell'abitazione;
- non essere in possesso di un alloggio adeguato al nucleo familiare in Regione Lombardia;

- morosità incolpevole accertata, a seguito dell'emergenza sanitaria da Covid-19;
- ISEE ORDINARIO 2020 al massimo fino a € 26.000,00

A seguito di un bando pubblicato la presentazione delle domande poteva avvenire dal 30 aprile al 29 maggio 2020; i risultati sono riportati nelle tabelle sottostanti:

TOTALE DOMANDE PERVENUTE	155
--------------------------	-----

DOMANDE AMMESSE	126
-----------------	-----

DOMANDE NON AMMESSE	29
---------------------	----

DOMANDE AMMESSE	
-----------------	--

ACCOLTE E FINANZIATE CON FONDI REGIONALI CON CONTRIBUTO	86
---	----

ACCOLTE E FINANZIATE CON FONDI COMUNALI	40
---	----

DOMANDE NON AMMESSE PER PRESENTAZIONE FUORI TEMPO, PER MANCANZA REQUISITI E/O DOCUMENTAZIONE ERRATA	29
---	----

RISORSE REGIONALI A DISPOSIZIONE: € 109.576,15

RISORSE EROGATE: € 109.215,91

RISORSE COMUNALI: € 42.500,00

RISORSE EROGATE: € 42.480,00

• Collocamento temporaneo di famiglie in condizione di emergenza abitativa

Durante il 2020 si è provveduto al rinnovo di 3 contratti d'affitto sul libero mercato di appartamenti destinati alla collocazione temporanea di famiglie in condizione di emergenza abitativa, che, sommati all'appartamento comunale di Piazza Sant'Antonio Maria Zaccaria, hanno permesso di ospitare diverse famiglie per un totale di 17 persone.

Durante il 2020 inoltre - ai sensi della DGR n. 3151, del 18/05/2020 "Determinazione in Ordine all'assegnazione dei servizi abitativi pubblici SAP e dei Servizi Transitori SAT di cui alla legge regionale n. 16/2016" è stata prevista sino al 31/12/2020 (per il secondo capoverso comma 3 del dispositivo) la possibilità per i Comuni di procedere all'assegnazione dei Servizi Abitativi Transitori, con le deroghe alle disposizioni di cui alla D.G.R. n. 2063, del 31/07/2019, per il quale viene concessa ai comuni con

popolazione superiore a 5000 abitanti la deroga di assegnare unità abitative in mancanza, o comunque nelle more, della costituzione del nucleo di Valutazione tecnico e dell'approvazione del regolamento comunale. Con provvedimento motivato del responsabile del procedimento è stato individuato e assegnato 1 alloggio SAT.

• **Bando per l'assegnazione delle risorse fondo inquilini morosi incolpevoli di cui alla DGR 3664/2020**

La misura posta in essere nel 2020 è stata destinata ai Comuni con la supervisione e gestione degli ambiti territoriali. I singoli comuni hanno raccolto le domande per la verifica dei requisiti e successivamente trasmesse all'Ufficio di Piano dell'Ambito le istruttorie per l'erogazione dei contributi.

Per questa misura i cittadini dovevano possedere i seguenti requisiti:

- residenza da almeno 1 anno nell'alloggio in locazione sul libero mercato (no case popolari);
- non essere sottoposti a procedure di rilascio dell'abitazione;
- non essere in possesso di un alloggio adeguato al nucleo familiare in Regione Lombardia;
- morosità incolpevole accertata, anche a seguito dell'emergenza sanitaria in corso;
- ISEE ORDINARIO 2020 massimo fino a € 26.000,00.

Le domande sono state raccolte tra il 16 dicembre 2020 -29 gennaio 2021.

Si riportano alcuni dati riepilogativi dell'andamento di presentazione delle domande nell'Ambito che sono state in totale 176:

Albiate	Besana	Biassono	Briosc o	Carate	Lissone	Macherio
7	11	18	13	6	74	8

Renate	Sovico	Triuggio	Veduggio	Verano
2	10	14	3	10

Le risorse trasferite dai singoli Comuni ammontavano a € 374.367,00

• **Morosità incolpevole ai sensi della DGR3438/2020**

Una ulteriore misura è stata quella di andare a sanare situazione di morosità incolpevole per inquilini sul libero mercato per i quali le intervenute procedure di sfratto avviate dal proprietario potessero rientrare sanando una parte della morosità stessa.

Per meglio descrivere la misura intrapresa, gli aventi diritto dovevano ricadere in una delle seguenti fattispecie:

a) sanare la morosità incolpevole accertata dal comune, qualora il periodo residuo del contratto sia di almeno due anni, con contestuale rinuncia all'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile (fino a un massimo di € 8.000,00);

b) ristorare la proprietà dei canoni corrispondenti alle mensilità di differimento qualora il proprietario dell'immobile consenta il differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile per il tempo necessario a trovare un'adeguata soluzione abitativa all'inquilino moroso incolpevole (fino a un massimo di € 6.000,00);

c) assicurare il versamento di un deposito cauzionale e il versamento di un numero di mensilità relative ad un nuovo contratto da sottoscrivere preferibilmente a canone concordato, ma anche a canone convenzionato o agevolato e comunque inferiore al libero mercato fino alla capienza del contributo massimo complessivamente concedibile di € 12.000,00.

• **Contributo regionale di solidarietà per gli assegnatari di alloggi Sap**

Anche nel settore pubblico Regione Lombardia ha messo a disposizione risorse regionali da attribuire ad assegnatari di alloggi SAP per la copertura di debiti relativi alle spese condominiali e del canone di locazione. Il contributo è stato direttamente scalato dal debito agli aventi diritto.

I requisiti necessari per poter accedere alla misura sono stati:

- appartenere alle aree di PROTEZIONE, ACCESSO e PERMANENZA ai sensi dell'art. 31 della L.R. 27/2009;
- essere assegnatari da almeno ventiquattro (24) mesi di una casa popolare del Comune di Lissone;

- possedere un ISEE del nucleo familiare, in corso di validità, inferiore a 9.360 euro;
- non avere provvedimenti di decadenza;

I beneficiari sono stati inseriti in una graduatoria sulla base del valore ISEE mostrato ed il Contributo è stato assegnato fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Anche nel 2020 sono state processate le contribuzioni regionali per l'erogazione, il fondo ammontava a € 73.200,00 per un numero di totali 46 richiedenti aventi diritto che hanno potuto percepire € 49.192,77.

• **Contratto di quartiere - obiettivo strategico intersettoriale**

Il 2019 è stato caratterizzato da un'intensa interlocuzione con Aler e Regione che ha portato alla definizione ultima degli interventi.

In particolare, è stata sancita la ristrutturazione dell'edificio F5 (20 alloggi) e la realizzazione di un nuovo edificio sull'area dell'ex edificio F4 (12 alloggi); un totale di 32 alloggi tra nuovi e ristrutturati, che sommati ai 126 già realizzati danno un totale di 158, con un incremento di 6 alloggi rispetto ai 152 originali. L'investimento complessivo è di 4 milioni di euro, di cui 3,5 stanziati da Regione Lombardia e 500mila a carico Aler.

Il 2020 è iniziato con un accadimento dirompente: l'intervenuto fallimento di Olicar gestione e di Olicar spa poi.

Con nota del 15/1/2020 è stato comunicato il fallimento della società Olicar Gestione s.r.l. e con successiva nota del 4 febbraio 2020 il Curatore del Fallimento Olicar Gestione S.r.l. ha comunicato la decisione del Giudice di recedere del contratto di affitto di ramo di azienda sottoscritto tra Olicar s.p.a. e Olicar Gestione S.r.l., con conseguente restituzione dell'impianto alla Olicar S.p.a. società affidataria della concessione e sottoposta a procedura di concordato preventivo, con conseguente subentro della stessa nella gestione del rapporto contrattuale relativo alla conduzione dell'impianto di teleriscaldamento.

In data 6 marzo 2020 si è tenuto un incontro con gli organi della procedura di concordato preventivo di Olicar s.p.a. e si è appreso in quella sede dell'intervenuto fallimento della società, dichiarato infatti con sentenza del Tribunale di Asti n. 16/2020 depositata in cancelleria il 6 marzo 2020.

Constatata la complessità della situazione con determina n. 260 del 6 marzo 2020 si incaricava un legale per supportare nella disamina giuridica del complesso scenario venutosi a delineare a seguito del concatenarsi in uno stretto lasso temporale delle due procedure fallimentari e all'identificazione delle possibili azioni e procedimenti amministrativi da porre in essere da parte degli uffici nel rispetto del principio di non interruzione di un pubblico servizio, unitamente al rispetto delle normative e procedure in materia di affidamenti pubblici di concessione di gestione e definizione dei rapporti con la procedura fallimentare per addivenire alla riconsegna dell'impianto al Comune di Lissone. Constatato che dopo un attenta disamina è stato inevitabile disporre con D.I. 449 del 13 maggio la revoca della concessione di costruzione e gestione non potendo il concessionario fallito proseguire nel rapporto e dovendo l'ente individuare altro operatore con la preoccupazione immediata che l'esercizio dell'impianto non potesse essere interrotto essendo al servizio di numerose famiglie e di alcune strutture pubbliche e allo scopo è stato concesso dal fallimento su autorizzazione del Giudice Delegato, che l'impianto venisse mantenuto in funzione, in via mero di esercizio provvisorio, fino al 30.6.2020 e che in tale occasione è stata altresì comunicato il nome dell'addetto alla manutenzione.

Considerato che è stata espletata nel frattempo una procedura comparativa per reperire il gestore provvisorio fino all'aprile del 2021, termine entro il quale dovrà essere espletata la procedura definitiva di assegnazione della concessione definitiva, previa definizione del VIR (valore industriale residuo) da parte di un ingegnere termotecnico incaricato allo scopo per chiudere le pendenze aperte con il fallimento.

Rispetto alle altre opere di titolarità del Comune di Lissone:

Nel mese di aprile è stato affidato l'incarico di aggiornamento progettuale per la ristrutturazione ed ampliamento del centro civico (azione 2.02).

A fine Maggio 2020 è stato approvato l'adeguamento del progetto preliminare relativo agli interventi finalizzati a migliorare la funzionalità del contesto urbano (azione 2.01), per le opera relative al secondo e terzo lotto (l'intervento del primo lotto si è concluso nel 2017).

Le attività ed iniziative sociali a sostegno del Contratto di Quartiere (azione 4.1), che non si sono mai interrotte in termini di supporto alla cittadinanza, anche grazie alla realizzazione di

progetti di prevenzione al rischio di marginalità realizzati nel corso degli anni, prevedono interventi di consultazione e progettazione partecipata sulle aree interessate dal contesto urbano e verranno dunque compiute durante il periodo di realizzazione degli interventi del secondo e terzo lotto. Allo stesso tempo avverrà la definizione e realizzazione di interventi d'arte su muri del quartiere (street art) -

Nel corso del 2020 sono proseguiti i lavori di costruzione del Palazzetto Polifunzionale (azione 2.04) cominciati nell'autunno del 2019, in linea con il cronoprogramma. La fine dei lavori è prevista entro l'estate 2021.

Di seguito la sintesi delle segreterie tecniche con Regione Lombardia e Aler:

Segreteria tecnica del 6 febbraio 2020: convocata al fine di valutare gli impatti sull'Accordo, a seguito della dichiarazione da parte del Tribunale di Asti in data 13/01/2020 del fallimento della società Olicar Gestione S.r.l., concessionaria della costruzione e gestione nell'ambito del Contratto di quartiere, dell'opera id 2.03 denominata 'Realizzazione di un nuovo impianto di cogenerazione e di gestione del calore a servizio degli edifici interni al CdQ, con possibilità di estensione anche agli edifici circostanti'.

I Rappresentanti del Comune riferiscono che a seguito della comunicazione di cui sopra, al Commissario Giudiziale è stato proposto un incontro per giorno 11 febbraio p.v. per verificare:

- la continuità della gestione ordinaria dell'impianto;
- i margini di spesa per gli investimenti necessari per estendere la rete di teleriscaldamento alle opere del Contratto di quartiere e relativa tempistica.

I Rappresentanti di ALER hanno comunicato che nella settimana dal 10 al 14 febbraio si procederà con l'apertura delle offerte amministrative relative alla gara d'appalto per i lavori di ristrutturazione dell'edificio F5 - opera 1.05.

I rappresentanti di Regione Lombardia prendono atto di quanto riferito e invitano i rappresentanti di Comune a riferire in merito all'incontro con il Commissario Giudiziale e i rappresentanti di ALER sull'andamento della gara d'appalto.

Segreteria tecnica del 23 luglio 2020: l'incontro ha l'obiettivo di fare il punto sullo stato di attuazione del Contratto di quartiere, anche a seguito dell'emergenza sanitaria Covid - 19, con particolare riguardo a:

- stato di attuazione delle opere rimodulate id 1.04 'Demolizione e nuova costruzione edificio F4 - 12 alloggi' e id 1.05 'Ristrutturazione edificio F5 - 20 alloggi';
- azioni conseguenti al fallimento della società concessionaria della costruzione e gestione del nuovo impianto di cogenerazione e di gestione del calore (opera id 2.03), ad oggi ultimato; è interesse della Segreteria tecnica seguire la questione per i previsti allacciamenti all'impianto delle opere in corso di realizzazione (id 1.04 edificio F4, id 1.05 edificio F5, id 2.04 palazzetto polifunzionale e id 3.04 centro civico).

Segreteria tecnica del 4 e del 9 novembre 2020: La Segreteria tecnica è convocata per un aggiornamento sullo stato di attuazione del Contratto, come concordato nell'incontro del 23 luglio u.s. e, in particolare, per una verifica sui tempi di attuazione delle opere rispetto all'ultimo cronoprogramma approvato. ALER, con riferimento all'opera id 1.04 'Demolizione e nuova costruzione edificio F4 - 12 alloggi', riferisce che la redazione del progetto definitivo/esecutivo dell'opera ha subito uno slittamento dei tempi di circa nove mesi sia per la questione relativa all'allaccio del fabbricato alla rete del teleriscaldamento sia per problematiche legate all'emergenza Covid-19.

I rappresentanti del Comune comunicano che per le opere di competenza del Comune - a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19, di una variante al progetto del Palazzetto e dei ritardi nella realizzazione dei fabbricati di competenza ALER con inevitabili ricadute sulle sistemazioni esterne - ci saranno scostamenti dei tempi di attuazione delle opere previsti nell'ordine dei 6/8 mesi circa rispetto al cronoprogramma precedente.

Rispetto alle opere di competenza del Comune di Lissone, si evidenzia il seguente stato di avanzamento:

- az. 2.1 - contesto urbano: Si prevede la realizzazione del II e III lotto di lavori in contemporanea e/o nel periodo immediatamente successivo alla realizzazione delle opere di edilizia residenziale e del palazzetto polifunzionale;
- az. 2.3 - cogeneratore: impianto realizzato, collaudo effettuato a giugno 2018;
- az. 2.4 Palazzetto Polifunzionale a servizio del quartiere e della città: nel corso del 2017 è stata bandita la gara per la realizzazione attraverso procedura di PPP Partenariato Pubblico Privato; l'aggiudicazione è avvenuta nel luglio 2018,

a ottobre 2019 è avvenuta la posa della prima pietra, nel 2020 - a parte il periodo di interruzione lavori dovuto all'emergenza sanitaria - i lavori sono proseguiti regolarmente;

- az. 3.04 - ristrutturazione del Centro Civico (opera non cofinanziata): progettazione in corso;
- az. 4.01 - attività di progettazione partecipata comprensiva di street art: realizzazione nei tempi di esecuzione delle opere del II e III lotto del Contesto Urbano.

Per la realizzazione di quanto sopra esposto sono stati adottati i seguenti atti:

- 1 deliberazione della Giunta per l'approvazione adeguamento progetto preliminare relativo ad interventi finalizzati a migliorare la funzionalità del contesto urbano (azione 2.01);
- 1 determinazione relativa all'azione 2.1 - contesto urbano per la l'affidamento dell'incarico per la progettazione definitiva/esecutiva;
- 8 determinazioni relative all'azione 2.3 Cogeneratore per la risoluzione della concessione impianto di teleriscaldamento con OLICAR Spa per intervenuto fallimento della stessa e per l'affidamento del conseguente esercizio provvisorio;
- 15 determinazioni relative all'azione 2.4 Palazzetto Polifunzionale per l'approvazione dei diversi stati di avanzamento lavori e autorizzazione ai sub-appalti;
- 2 determinazioni relative all'azione 3.04 - ristrutturazione del Centro Civico (opera non cofinanziata): per l'affidamento incarico aggiornamento progettuale e prove ed analisi a supporto della progettazione.

PROGETTO A TESTA ALTA - MODELLI DI INCLUSIONE ATTIVA E LEGAMI DI COMUNITA'

Il Comune di Lissone ente capofila del partenariato composto da ALER VA CO MB Busto Arsizio, Cooperativa Sociale Spazio Giovani ONLUS, Cooperativa Sociale La Grande Casa, Cooperativa Sociale Azalea, Mestieri Lombardia, CS&L, Consorzio SIS, ha concluso a dicembre 2020 le attività connesse al progetto A testa Alta - progetto a valere sull'avviso Pubblico per il Finanziamento di Progetti per la gestione sociale dei quartieri di Edilizia Residenziale Pubblica (POR FSE 2014-2020 - ASSE II - AZIONE 9.4.2) Il progetto, avviato a luglio 2018, prevedeva la conclusione nel giugno del 2020, ma causa delle sospensioni dovute all'emergenza

sanitaria da Covid-19 è stato prorogato sino al 31 dicembre. Nel corso del 2020 l'attività del progetto è proseguita con sportello informativo presso il Centro Botticelli e l'attivazione di percorsi e corsi di inclusione attiva per 9 residenti del quartiere. Sono stati inoltre realizzati lavori di riqualificazione del verde in via Nenni 12 e 16, in collaborazione con la cooperativa Azalea anche con il coinvolgimento dei residenti degli alloggi Sap.

ASSOCIAZIONISMO LOCALE

Si è proseguito con l'attività di collaborazione con l'Associazionismo locale attraverso il compimento delle istruttorie di iscrizione delle Associazioni dell'Area Sociale al Registro Comunale delle Associazioni e sostegno alle iniziative dell'Associazionismo sul territorio comunale attraverso la concessione del patrocinio comunale e l'utilizzo gratuito di spazi e strutture pubbliche per n° 29 eventi/iniziativa sul territorio.

• Gestione Tavoli Tematici

A causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19, durante il 2020 non sono stati realizzati incontri in presenza e attività specifiche legate alle tematiche dei tavoli. E' stato però attivato un Tavolo di confronto con l'associazionismo locale per l'individuazione di sinergie e collaborazioni atte a contrastare ogni forma di esclusione sociale, migliorare la qualità della vita, diffondere la cultura e la pratica della solidarietà, contribuire alla crescita della comunità in cui vive.

• Politiche di genere con Associazionismo Locale

- Conclusione del concorso per la designazione di un logo per il Forum Donna in collaborazione con l'istituto superiore IPSIA Meroni.
- Verifica del progetto di pari opportunità e della campagna contro la pubblicità sessista in rete. Adesione alla giornata contro la violenza contro le donne.

Purtroppo la pandemia non ha permesso l'organizzazione dei consueti eventi e attività previsti per marzo e per il 25 novembre. Non è mancata la vicinanza attraverso la creazione di una pagina Facebook dedicata e l'adesione all'imponente campagna di comunicazione "io rispetto" realizzata a livello di Ambito.

DEMENTIA FRIENDLY COMMUNITY

L'Amministrazione Comunale di Lissone aderisce al progetto nazionale della Federazione Alzheimer Italia dal titolo "Dementia Friendly Community".

Coerentemente con le politiche di inclusione, il progetto di costruzione di una comunità sociale amica delle persone affette da demenza ha una tripla finalità:

- innalzare il livello di conoscenza della patologia e di ciò che comporta;
- offrire supporto e comprensione alle persone che ne soffrono e a coloro che se ne prendono cura;
- divulgare ogni informazione utile per ricevere assistenza, indicazioni sanitarie e accompagnamento sociale.

"Dementia Friendly Community" prevede l'istituzione di corsi di formazione e di informazione riservati alle Forze dell'Ordine, alle organizzazioni comunitarie, ai gestori degli esercizi commerciali, agli enti preposti all'istruzione, alle badanti e ai caregiver.

Tra le azioni progettuali mirate alla creazione di una città accogliente per le persone affette da demenza, che sappia non solo facilitare i loro spostamenti, ma anche incrementarne la possibilità di socializzare, è attivo a Lissone lo strumento dell'Alzheimer Cafè, luogo d'incontro e di confronto che diventa un punto di riferimento territoriale per intere famiglie.

Il tavolo di coordinamento del progetto lissonese vede coinvolta l'Amministrazione Comunale, il Presidente della RSA Agostoni, i rappresentanti locali dell'ATS e ASST, i responsabili delle Associazioni che già si occupano, sul territorio, di queste problematiche (Avo, Aral, Auser), i familiari dei pazienti, i rappresentanti dei medici di medicina generale e altri stakeholder del territorio interessati a sviluppare sinergie sulla tematica.

È anche previsto il coinvolgimento degli studenti delle scuole superiori di Lissone tramite l'organizzazione di incontri pubblici volti a sensibilizzare i giovani a proposito delle malattie legate all'invecchiamento.

ATTIVITÀ NELL'AMBITO DEL PIANO DI ZONA

- **Presidenza dell'Assemblea dei Sindaci e presenza costante ai Tavoli distrettuali politici e tecnici**

Il Comune di Lissone, che rappresenta 1/3 degli abitanti del distretto, non poteva esimersi dal giocare un ruolo da protagonista nelle sedi strategiche distrettuali sui vari tavoli tematici a livello politico e anche tecnico e a rivestire il ruolo di presidenza dell'Assemblea dei Sindaci dal 2014.

- **Localizzazione sul territorio di Lissone di servizi di ambito e potenziamento servizi socio sanitari su Lissone**

Al fine di agevolare i cittadini di Lissone all'accesso ai servizi di Ambito, già nel secondo semestre del 2020 il comune di Lissone aveva pianificato, con l'ufficio di Piano, la dislocazione, sul proprio territorio, delle sedi dei servizi per adulti (reddito di cittadinanza, Servizio inserimento Lavorativo e Agenzia per la casa) e dei servizi distrettuali rivolti ai minori (spazio neutro, equipe trattamento post valutazione, servizio Etim e servizio affidi), mettendo a disposizione: la sede di via Ferrucci per i servizi rivolti agli adulti e la sede di via Maggiolini per i servizi rivolti ai minori. Entro la primavera 2021, dopo la formalizzazione degli atti, verranno approntati i nuovi spazi, completi di arredi e trasferiti gli operatori. Ai servizi di Ambito accederanno, oltre ai Lissonesi, anche cittadini di altri Comuni del distretto di Carate Brianza e rappresenteranno un presidio importante di prossimità per il territorio.

Allo stesso modo nel 2021 si vedrà la realizzazione del potenziamento dei presidi sociosanitari gestiti da ASST sul territorio fruibili da tutti i cittadini del distretto di Carate Brianza. Il risultato è frutto dell'intenso rapporto di collaborazione con Asst di Vimercate intrapreso per tutto il 2020. E' previsto l'inserimento di servizi di prossimità quali l'Infermiere di Comunità e la COTI (Centrale Operativa Territoriale Integrata) presso la sede di via don Bernasconi e la costituzione del c.d. POLO PER LA FAMIGLIA in via Don Minzoni che prevede : il potenziamento della UONPIA, ivi trasferita, il potenziamento del Consultorio e la futura valutazione di attivazione di servizi per la psichiatria (sempre in via Don Minzoni). Sono in corso di perfezionamento gli accordi con l'Asst; le prime attivazioni sono state calendarizzate da ASST già dalla primavera del 2021.

- **Piano di Zona 2018/2020**

Il 2020 è stato caratterizzato da impegni importanti in ordine alla programmazione e alla gestione dei servizi associati, delle modalità operative delle varie DGR con definizioni di modalità operative omogenee in tutto il distretto.

Si segnalano in particolare il piano Casa e il Piano Povertà (vedi sito ambito territoriale di Carate) ai quali si rimanda integralmente.

Sulla scorta della definizione del piano di Zona l'Ufficio di Piano, in sinergia con i Comuni, ha predisposto il consuntivo 2019 ed bilancio pluriennale di Ambito per il triennio 2020/2022 che ha definito le modalità di utilizzo e di ripartizione tra i Comuni delle entrate provenienti dai fondi distrettuali (Fondo Nazionale Politiche Sociali, Fondo sociale Regionale, Fondo non autosufficienza Fondo intesa Stato regione e fondi provenienti da altri enti) nonché delle spese destinate al funzionamento dell'ufficio di piano e dei servizi associati.

• Servizi a gestione associata dei quali Lissone è Comune capofila per l'Ambito

CENTRO DIURNO DISABILI DI LISSONE

Il Comune di Lissone è proprietario dell'immobile sito del Pioppo n. 9, destinato a sede di un Centro Diurno per persone Disabili della capienza di n. 30 posti; tale Centro è una struttura semiresidenziale sociosanitaria destinata all'accoglienza di disabili gravi di età superiore a 18 anni e sino ai 65 anni e viene gestito dal Comune di Lissone su delega dei Comuni dell'Ambito di Carate Brianza. Il servizio è stato dato in concessione, dall' 01/01/2014 al 31/12/2021, mediante procedura aperta, alla Solaris Società Cooperativa Sociale ONLUS, con sede a Triuggio (MB), via Dell'Acqua 9/11.

In qualità di Comune capofila, il Comune di Lissone monitora l'andamento del servizio e cura i rapporti oltre che con la Cooperativa concessionaria anche con l'Associazione dei genitori degli utenti disabili inseriti. Nel 2020 verrà bandita una nuova concessione non solo per il CDD DI Lissone ma anche per gli altri tre CDD dell'Ambito di Carate Brianza con un ruolo capofila del Comune di Lissone.

SPORTELLI DI PROSSIMITÀ PER AMMINISTRAZIONI DI SOSTEGNO

Il Comune di Lissone ospita lo Sportello territoriale di prossimità per la Volontaria Giurisdizione dell'Ambito di Carate Brianza.

Lo sportello ha come obiettivo quello di rispondere in modo efficiente e veloce alle diverse questioni nell'ambito dell'Amministrazione di Sostegno per aiutare nelle pratiche burocratiche relative alla gestione dei beni gli Amministratori di Sostegno delle persone che, a causa di un'infermità o per una menomazione fisica o psichica, si trovano nell'impossibilità, anche parziale o temporale, di provvedere ai propri interessi. Il progetto, il cui obiettivo primario è agevolare il rapporto tra il territorio e il Palazzo di Giustizia, ha visto, con ruolo di coordinamento, l'Assessorato Famiglia e Politiche Sociali del Comune di Lissone e nasce dalla sinergia tra vari enti: Tribunale, Servizi Sociali dei Comuni, Terzo Settore, ATS. Nel 2018 vista l'affluenza di cittadini al servizio, l'amministrazione ha trasferito lo sportello in sede più consona, sita in via Como, presso la quale il servizio due giorni alla settimana dalle ore 9,30 alle ore 12,00. Durante il 2020 nel periodo di lock down lo Sportello ha interrotto l'attività in presenza, ma ha mantenuto una reperibilità telefonica e tramite mail per le situazioni più urgenti.

GESTIONE ASSOCIATA SERVIZIO DI PROTEZIONE GIURIDICA

Dal 2017 i Comuni dell'Ambito hanno investito il Comune di Lissone del ruolo di capofila per studiare la strutturazione di un servizio associato per la gestione della protezione giuridica.

La costruzione è stata particolarmente impegnativa in quanto esistono pochissimi precedenti per tale servizio che doveva essere quindi ideato e strutturato ex novo. Il capitolato è stato redatto sugli specifici bisogni costruendo una griglia di prestazioni sull'analisi della tipologia di situazioni presentate dai Comuni dell'Ambito e degli adempimenti che si sono resi necessari sotto il profilo giuridico amministrativo, fiscale e sociale, graduando i casi per gravità, volume economico del patrimonio da gestire, complessità assistenziale, inserimento o meno in struttura e esistenza di una rete parentale.

Il 2018 ha visto l'espletamento della gara per conto dei 13 Comuni per l'affidamento del servizio di protezione giuridica bandita con determinazione n. 201 del 26 febbraio 2018 e aggiudicata nel maggio 2018 con avvio del servizio dal 1 luglio 2018 al 30 giugno 2021. Impegnativo l'avvio del servizio che ha visto il Comune di

Lissone presidiare tutti i passaggi dei casi dei 13 comuni monitorando le fasi di presa in carico compresi gli aspetti giuridici di formalizzazione degli atti garantendo un ruolo di regia per tutti i Comuni. Ad oggi sono stati presi in carico dal Servizio Associato di Protezione Giuridica 50 casi di amministrazione di sostegno per conto dei 13 Comuni. Nel 2019 il servizio è andato a regime e vista la buona prova il Comune di Lissone sarà chiamato a gestire anche la gara per il prossimo triennio 2021/2023.

SPORTELLO ANTI-VIOLENZA

La Rete Artemide è un piano d'intervento messo a punto e realizzato dalle Amministrazioni Comunali degli Ambiti Territoriali di Carate Brianza, Monza, Seregno, Vimercate, insieme alla Procura della Repubblica di Monza, ATS Brianza, Cadom, Offerta Sociale ed alcune realtà del privato sociale.

La finalità del progetto è quella di offrire aiuto alle donne che subiscono violenza in ambito familiare, sostenendo l'emersione del fenomeno e la soluzione dello stesso, attraverso strumenti omogenei, condivisi e creati "da e per" tutto il territorio. L'obiettivo del progetto è stato quello di mettere in rete tutte le risorse, le strutture, le professionalità che sul territorio si occupano di dare risposte e tutela alle donne vittime di abusi e violenze.

Il progetto ha previsto azioni finalizzate a costituire - tra tutti gli enti pubblici e del privato sociale che si occupano del fenomeno "violenza di genere in ambito familiare" - un protocollo di intesa che:

- 1) stabilisca modalità e procedure con cui la donna oggetto di violenza potrà trovare interlocutori affidabili e distribuiti sul territorio
- 2) garantisca, da parte di tutti operatori del settore, un approccio al problema condiviso ed omogeneo
- 3) favorisca l'emersione del fenomeno attraverso l'offerta di servizi utilizzabili su tutto il territorio indipendentemente dalla residenza della vittima stessa.

Nel 2019 la gestione di questo servizio è passata da Cadom all'Associazione Telefono Donna per accordi intercorsi tra Regione e Rete Artemide.

In Lissone è stata prevista la sede di Ambito dello Sportello Anti Violenza situata presso l'immobile di via Como e aperta all'utenza 3 mezze giornate alla settimana.

Presso lo Sportello le donne trovano operatrici qualificate che offrono ascolto, accoglienza, consulenza legale, sostegno psicologico e, per le situazioni ad elevato rischio, inserimenti in casa protetta.

Durante il periodo del lockdown è stata garantita una reperibilità telefonica h 24 per individuare modalità di risposta adeguate alle situazioni indifferibili.

08: COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO

ASSOCIAZIONISMO LOCALE

Si è proseguito con l'attività di collaborazione con l'Associazionismo locale attraverso il compimento delle istruttorie di iscrizione delle Associazioni dell'Area Sociale al Registro Comunale delle Associazioni e sostegno alle iniziative dell'Associazionismo sul territorio comunale attraverso la concessione del patrocinio comunale e l'utilizzo gratuito di spazi e strutture pubbliche per n° 29 eventi/iniziativa sul territorio.

• Gestione Tavoli Tematici

A causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19, durante il 2020 non sono stati realizzati incontri in presenza e attività specifiche legate alle tematiche dei tavoli. E' stato però attivato un Tavolo di confronto con l'associazionismo locale per l'individuazione di sinergie e collaborazioni atte a contrastare ogni forma di esclusione sociale, migliorare la qualità della vita, diffondere la cultura e la pratica della solidarietà, contribuire alla crescita della comunità in cui vive.

• Politiche di genere con Associazionismo Locale

- Conclusione del concorso per la designazione di un logo per il Forum Donna in collaborazione con l'istituto superiore IPSIA Meroni.
- Verifica del progetto di pari opportunità e della campagna contro la pubblicità sessista in rete. Adesione alla giornata contro la violenza contro le donne.

Purtroppo la pandemia non ha permesso l'organizzazione dei consueti eventi e attività previsti per marzo e per il 25 novembre. Non è mancata la vicinanza attraverso la creazione di una pagina Facebook dedicata e l'adesione all'imponente campagna di comunicazione "io rispetto" realizzata a livello di Ambito.

DEMENTIA FRIENDLY COMMUNITY

L'Amministrazione Comunale di Lissone aderisce al progetto nazionale della Federazione Alzheimer Italia dal titolo "Dementia Friendly Community".

Coerentemente con le politiche di inclusione, il progetto di costruzione di una comunità sociale amica delle persone affette da demenza ha una triplice finalità:

- innalzare il livello di conoscenza della patologia e di ciò che comporta;
- offrire supporto e comprensione alle persone che ne soffrono e a coloro che se ne prendono cura;
- divulgare ogni informazione utile per ricevere assistenza, indicazioni sanitarie e accompagnamento sociale.

"Dementia Friendly Community" prevede l'istituzione di corsi di formazione e di informazione riservati alle Forze dell'Ordine, alle organizzazioni comunitarie, ai gestori degli esercizi commerciali, agli enti preposti all'istruzione, alle badanti e ai caregiver.

Tra le azioni progettuali mirate alla creazione di una città accogliente per le persone affette da demenza, che sappia non solo facilitare i loro spostamenti, ma anche incrementarne la possibilità di socializzare, è attivo a Lissone lo strumento dell'Alzheimer Cafè, luogo d'incontro e di confronto che diventa un punto di riferimento territoriale per intere famiglie.

Il tavolo di coordinamento del progetto lissonese vede coinvolta l'Amministrazione Comunale, il Presidente della RSA Agostoni, i rappresentanti locali dell'ATS e ASST, i responsabili delle Associazioni che già si occupano, sul territorio, di queste problematiche (Avo, Aral, Auser), i famigliari dei pazienti, i rappresentanti dei medici di medicina generale e altri stakeholder del territorio interessati a sviluppare sinergie sulla tematica.

È anche previsto il coinvolgimento degli studenti delle scuole superiori di Lissone tramite l'organizzazione di incontri pubblici volti a sensibilizzare i giovani a proposito delle malattie legate all'invecchiamento.

ATTIVITÀ NELL'AMBITO DEL PIANO DI ZONA

- **Presidenza dell'Assemblea dei Sindaci e presenza costante ai Tavoli distrettuali politici e tecnici**

Il Comune di Lissone, che rappresenta 1/3 degli abitanti del distretto, non poteva esimersi dal giocare un ruolo da protagonista nelle sedi strategiche distrettuali sui vari tavoli tematici a livello politico e anche tecnico e a rivestire il ruolo di presidenza dell'Assemblea dei Sindaci dal 2014.

- **Localizzazione sul territorio di Lissone di servizi di ambito e potenziamento servizi socio sanitari su Lissone**

Al fine di agevolare i cittadini di Lissone all'accesso ai servizi di Ambito, già nel secondo semestre del 2020 il comune di Lissone aveva pianificato, con l'ufficio di Piano, la dislocazione, sul proprio territorio, delle sedi dei servizi per adulti (reddito di cittadinanza, Servizio inserimento Lavorativo e Agenzia per la casa) e dei servizi distrettuali rivolti ai minori (spazio neutro, equipe trattamento post valutazione, servizio Etim e servizio affidi), mettendo a disposizione: la sede di via Ferrucci per i servizi rivolti agli adulti e la sede di via Maggiolini per i servizi rivolti ai minori. Entro la primavera 2021, dopo la formalizzazione degli atti, verranno approntati i nuovi spazi, completi di arredi e trasferiti gli operatori. Ai servizi di Ambito accederanno, oltre ai Lissonesi, anche cittadini di altri Comuni del distretto di Carate Brianza e rappresenteranno un presidio importante di prossimità per il territorio.

Allo stesso modo nel 2021 si vedrà la realizzazione del potenziamento dei presidi sociosanitari gestiti da ASST sul territorio fruibili da tutti i cittadini del distretto di Carate Brianza. Il risultato è frutto dell'intenso rapporto di collaborazione con Asst di Vimercate intrapreso per tutto il 2020. E' previsto l'inserimento di servizi di prossimità quali l'Infermiere di Comunità e la COTI (Centrale Operativa Territoriale Integrata) presso la sede di via don Bernasconi e la costituzione del c.d. POLO PER LA FAMIGLIA in via Don Minzoni che prevede : il potenziamento della UONPIA, ivi trasferita, il potenziamento del Consultorio e la futura valutazione di attivazione di servizi per la psichiatria (sempre in via Don Minzoni). Sono in corso di perfezionamento gli accordi con l'Asst; le prime attivazioni sono state calendarizzate da ASST già dalla primavera del 2021.

- **Piano di Zona 2018/2020**

Il 2020 è stato caratterizzato da impegni importanti in ordine alla programmazione e alla gestione dei servizi associati, delle modalità operative delle varie DGR con definizioni di modalità operative omogenee in tutto il distretto.

Si segnalano in particolare il piano Casa e il Piano Povertà (vedi sito ambito territoriale di Carate) ai quali si rimanda integralmente.

Sulla scorta della definizione del piano di Zona l'Ufficio di Piano, in sinergia con i Comuni, ha predisposto il consuntivo 2019 ed bilancio pluriennale di Ambito per il triennio 2020/2022 che ha

definito le modalità di utilizzo e di ripartizione tra i Comuni delle entrate provenienti dai fondi distrettuali (Fondo Nazionale Politiche Sociali, Fondo sociale Regionale, Fondo non autosufficienza Fondo intesa Stato regione e fondi provenienti da altri enti) nonché delle spese destinate al funzionamento dell'ufficio di piano e dei servizi associati.

• **Servizi a gestione associata dei quali Lissone è Comune capofila per l'Ambito**

CENTRO DIURNO DISABILI DI LISSONE

Il Comune di Lissone è proprietario dell'immobile sito del Pioppo n. 9, destinato a sede di un Centro Diurno per persone Disabili della capienza di n. 30 posti; tale Centro è una struttura semiresidenziale sociosanitaria destinata all'accoglienza di disabili gravi di età superiore a 18 anni e sino ai 65 anni e viene gestito dal Comune di Lissone su delega dei Comuni dell'Ambito di Carate Brianza. Il servizio è stato dato in concessione, dall' 01/01/2014 al 31/12/2021, mediante procedura aperta, alla Solaris Società Cooperativa Sociale ONLUS, con sede a Triuggio (MB), via Dell'Acqua 9/11.

In qualità di Comune capofila, il Comune di Lissone monitora l'andamento del servizio e cura i rapporti oltre che con la Cooperativa concessionaria anche con l'Associazione dei genitori degli utenti disabili inseriti. Nel 2020 verrà bandita una nuova concessione non solo per il CDD DI Lissone ma anche per gli altri tre CDD dell'Ambito di Carate Brianza con un ruolo capofila del Comune di Lissone.

SPORTELLLO DI PROSSIMITÀ PER AMMINISTRAZIONI DI SOSTEGNO

Il Comune di Lissone ospita lo Sportello territoriale di prossimità per la Volontaria Giurisdizione dell'Ambito di Carate Brianza.

Lo sportello ha come obiettivo quello di rispondere in modo efficiente e veloce alle diverse questioni nell'ambito dell'Amministrazione di Sostegno per aiutare nelle pratiche burocratiche relative alla gestione dei beni gli Amministratori di Sostegno delle persone che, a causa di un'infermità o per una menomazione fisica o psichica, si trovano nell'impossibilità, anche parziale o temporale, di provvedere ai propri interessi. Il progetto, il cui obiettivo primario è agevolare il rapporto tra il territorio e il Palazzo di Giustizia, ha visto, con ruolo di coordinamento, l'Assessorato Famiglia e Politiche Sociali del

Comune di Lissone e nasce dalla sinergia tra vari enti: Tribunale, Servizi Sociali dei Comuni, Terzo Settore, ATS. Nel 2018 vista l'affluenza di cittadini al servizio, l'amministrazione ha trasferito lo sportello in sede più consona, sita in via Como, presso la quale il servizio due giorni alla settimana dalle ore 9,30 alle ore 12,00. Durante il 2020 nel periodo di lock down lo Sportello ha interrotto l'attività in presenza, ma ha mantenuto una reperibilità telefonica e tramite mail per le situazioni più urgenti.

GESTIONE ASSOCIATA SERVIZIO DI PROTEZIONE GIURIDICA

Dal 2017 i Comuni dell'Ambito hanno investito il Comune di Lissone del ruolo di capofila per studiare la strutturazione di un servizio associato per la gestione della protezione giuridica.

La costruzione è stata particolarmente impegnativa in quanto esistono pochissimi precedenti per tale servizio che doveva essere quindi ideato e strutturato ex novo. Il capitolato è stato redatto sugli specifici bisogni costruendo un griglia di prestazioni sull'analisi della tipologia di situazioni presentate dai Comuni dell'Ambito e degli adempimenti che si sono resi necessari sotto il profilo giuridico amministrativo, fiscale e sociale, graduando i casi per gravità, volume economico del patrimonio da gestire, complessità assistenziale, inserimento o meno in struttura e esistenza di un a rete parentale.

Il 2018 ha visto l'espletamento della gara per conto dei 13 Comuni per l'affidamento del servizio di protezione giuridica bandita con determinazione n. 201 del 26 febbraio 2018 e aggiudicata nel maggio 2018 con avvio del servizio dal 1 luglio 2018 al 30 giugno 2021. Impegnativo l'avvio del servizio che ha visto il Comune di Lissone presidiare tutti i passaggi dei casi dei 13 comuni monitorando le fasi di presa in carico compresi gli aspetti giuridici di formalizzazione degli atti garantendo un ruolo di regia per tutti i Comuni. Ad oggi sono stati presi in carico dal Servizio Associato di Protezione Giuridica 50 casi di amministrazione di sostegno per conto dei 13 Comuni. Nel 2019 il servizio è andato a regime e vista la buona prova il Comune di Lissone sarà chiamato a gestire anche la gara per il prossimo triennio 2021/2023.

SPORTELLO ANTI-VIOLENZA

La Rete Artemide è un piano d'intervento messo a punto e realizzato dalle Amministrazioni Comunali degli Ambiti Territoriali di Carate Brianza, Monza, Seregno, Vimercate, insieme

alla Procura della Repubblica di Monza, ATS Brianza, Cadom, Offerta Sociale ed alcune realtà del privato sociale.

La finalità del progetto è quella di offrire aiuto alle donne che subiscono violenza in ambito familiare, sostenendo l'emersione del fenomeno e la soluzione dello stesso, attraverso strumenti omogenei, condivisi e creati "da e per" tutto il territorio. L'obiettivo del progetto è stato quello di mettere in rete tutte le risorse, le strutture, le professionalità che sul territorio si occupano di dare risposte e tutela alle donne vittime di abusi e violenze.

Il progetto ha previsto azioni finalizzate a costituire - tra tutti gli enti pubblici e del privato sociale che si occupano del fenomeno "violenza di genere in ambito familiare" - un protocollo di intesa che:

- 1) stabilisca modalità e procedure con cui la donna oggetto di violenza potrà trovare interlocutori affidabili e distribuiti sul territorio
- 2) garantisca, da parte di tutti operatori del settore, un approccio al problema condiviso ed omogeneo
- 3) favorisca l'emersione del fenomeno attraverso l'offerta di servizi utilizzabili su tutto il territorio indipendentemente dalla residenza della vittima stessa.

Nel 2019 la gestione di questo servizio è passata da Cadom all'Associazione Telefono Donna per accordi intercorsi tra Regione e Rete Artemide.

In Lissone è stata prevista la sede di Ambito dello Sportello Anti Violenza situata presso l'immobile di via Como e aperta all'utenza 3 mezzogiornate alla settimana.

Presso lo Sportello le donne trovano operatrici qualificate che offrono ascolto, accoglienza, consulenza legale, sostegno psicologico e, per le situazioni ad elevato rischio, inserimenti in casa protetta.

Durante il periodo del lockdown è stata garantita una reperibilità telefonica h 24 per individuare modalità di risposta adeguate alle situazioni indifferibili.

09: SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

Con Determinazione a contrarre e impegno di spesa n. 2020/600 del 26.06.2020 è stata avviata la procedura per l'affidamento del Servizio di gestione e manutenzione ordinaria del Cimitero urbano, biennio 2020-2022 riservata alle cooperative sociali - Importo

impegnato €. 119.700,00 + Iva €. 26.334,00 per un totale di €. 146.034,00 con accordo quadro riservato alle cooperative sociali di tipo B, per un valore massimo stimato pari a € 200.000,00 IVA esclusa. La gara è stata aggiudicata con determinazione n. 2020/1016 del 15.10.2020 alla Cooperativa Sociale Onlus il Ponte di Albiate (MB)- Importo servizio €. 99.234,00 + Iva €. 21.831,48 per un totale complessivo di €. 121.065,48
L'importo dei lavori effettuati nell' anno 2020: €. 7.711,57 + Iva €. 1.696,55 = €. 9.408,12

Nell'anno 2020 stato approvato progetto esecutivo per formazione nuovi posti sepoltura, sistemazione viali, preparazione ed esecuzione esumazioni/estumulazioni presso il cimitero urbano ed assunta determinazione a contrarre con atto n. 2020/698 del 21.07.2020- Importo impegnato €. 149.950,00 + Iva €. 32.989,00 per un totale di €. 182.939,00

Con Determinazione n. 2020/913 del 22.09.2020 la gara è stata aggiudicata all' Impresa Lagra Srl, Via Monte Rosa 58 - Rozzano (Mi)-Importo lavori aggiudicato €. 149.950,00 + Iva €. 32.989,00 per un totale di €. 182.939,00 e la consegna dei lavori è stata effettuata il 14.12.2020.

14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

01 Industria, PMI e Artigianato

Sportello Unico Attività Produttive e attività commerciali

In base al D.P.R. n. 160 del 7 settembre 2010, il SUAP è il soggetto pubblico di riferimento territoriale dell'impresa per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive, commerciali e di prestazione di servizi.

Il SUAP riveste un ruolo di rilevanza strategica per il territorio in quanto è l'interlocutore unico per l'attivazione, la trasformazione, l'ampliamento o il trasferimento nonché la cessazione o la riattivazione di qualsiasi attività di impresa. Il Suap è, dunque, uno strumento di semplificazione amministrativa che, coordinando l'azione di Amministrazioni diverse coinvolte nei procedimenti di competenza, è in grado di fornire un interlocutore esclusivo attraverso il quale richiedere informazioni ed espletare gli adempimenti preordinati allo svolgimento dell'attività di impresa.

Tra i processi primari del Suap, intesi come servizi offerti ad imprese ed intermediari, è possibile annoverare, a titolo esemplificativo, i seguenti:

- Consulenza preistruttoria;
- Comunicazione;
- SCIA semplice;
- SCIA unica;
- SCIA condizionata
- Procedimento Ordinario;
- Relazione e coordinamento con Enti Terzi.

Nel procedimento AUTORIZZATORIO il SUAP, dopo aver ricevuto l'istanza corredata dalla necessaria documentazione, provvede ad inoltrarla agli uffici competenti ed enti terzi. Le singole amministrazioni esaminano il progetto e rilasciano il parere o l'autorizzazione oppure richiedono tramite il SUAP eventuale documentazione integrativa. Quindi il procedimento si conclude con un provvedimento autorizzatorio oppure con un provvedimento di diniego.

Nel procedimento autocertificato (SCIA) il SUAP dopo aver ricevuto la segnalazione corredata da autocertificazioni attestanti la conformità del progetto alle norme vigenti redatte da professionisti abilitati e sottoscritta dal legale rappresentante, trasmette la documentazione agli uffici competenti per le verifiche. Allo scadere del termine, qualora gli uffici non si siano espressi, le verifiche si intendono concluse positivamente per silenzio assenso.

La complessità delle procedure è determinata dalla varietà dei procedimenti e dei soggetti interlocutori.

Gli Enti e uffici coinvolti nei procedimenti sono i seguenti: Provincia, Arpa, ATO, Brianza Acqua, ATS, Vigili del fuoco, Prefettura, Questura, Ministeri, Uffici comunali (Uff. Ambiente,

uff. Edilizia Privata, uff. Urbanistica, Polizia Locale e Polizia Amministrativa ecc.)

A titolo indicativo ma non esaustivo si indicano di seguito alcuni procedimenti gestiti nel corso dell'anno 2020:

Procedimenti attività commerciali, alcuni esempi: commercio di grande e media struttura di vendita; commercio di vicinato; esercizio di vendita presso il domicilio dei consumatori; vendita per mezzo di distributori automatici; esercizio di vendita per corrispondenza, televisione e altri sistemi di comunicazione, commercio on line; commercio all'ingrosso; impianti di carburanti; attività di bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande, SCIA sanitaria per attività a sede fissa ai sensi dell'art. 6 del Regolamento CE n. 852/2004; attività di somministrazione di alimenti e bevande nelle scuole, negli ospedali, nelle comunità religiose; attività di commercio su aree pubbliche in sede fissa con posteggio nei mercati, nelle fiere e in forma itinerante; vendite straordinarie;

Procedimenti in materia Ambientale, alcuni esempi: Autorizzazione Unica Ambientale, Adesione all'autorizzazione in deroga ai sensi all'art. 272, comma 2, del D. Lgs. 152/2006; verifiche ambientali; emissioni in atmosfera, procedimenti rifiuti, impianti di comunicazione/antenne ecc. A partire dall'anno 2020 il Suap ha visto incrementare il numero dei procedimenti relativi agli impianti di telecomunicazioni, in particolare SCIA per modifica di impianti radioelettrici esistenti ma anche procedimenti ordinari di installazione di impianti con potenza in singola antenna maggiore di 20 W;

Procedimenti attività artigianale, alcuni esempi: attività di autoriparatore (carrozzeria, meccatronica e gommista); attività di servizio di lavanderia e tintolavanderie; laboratori artigianali alimentari; attività artigiana (industrie insalubri); attività di autolavaggio; attività nel settore dei mangimi (Reg. CE 183/2005); attività di acconciatore e/o estetista, discipline bio naturali, ecc;

Procedimenti attività di servizio, alcuni esempi: esercizio di noleggio di veicoli senza conducente; agenzie d'affari; agenzie di viaggi; agenzie funebri; attività di palestre e sale ginniche; attività di toelettatura ecc;

Procedimenti per strutture ricettive, alcuni esempi: Alberghi, Hotel, Case e appartamenti per vacanze, foresterie lombarde, locande, bed&breakfast ecc;

Procedimenti per manifestazioni temporane alcuni esempi: spettacoli viaggianti - GIOSTRE , circhi ecc;

Con la presentazione dell'istanza/segnalazione/comunicazione al SUAP si attiva il procedimento amministrativo.

Nell'anno 2020 è proseguito il dialogo informatizzato fra SUAP e Uffici Tecnici mediante utilizzo da parte del SUAP del gestionale ARCHI7 (strumento urbanistico-edilizio di gestione delle localizzazioni edilizie), già avviato nel 2018 con l'obiettivo di migliorare il dialogo con gli uffici comunali chiamati a trasmettere al SUAP atti, documenti e pareri.

In base alla convenzione con la Camera di Commercio di Monza e Brianza, i procedimenti del SUAP vengono gestiti dal Comune di Lissone esclusivamente in modo informatico tramite il portale www.impresainungiorno.gov.it.

Nell'anno 2020 è stata rinnovata l'adesione del Comune di Lissone al servizio di gestione dello Sportello Unico delle Attività Produttive attraverso il portale www.impresainungiorno.gov.it messo a disposizione dalla Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi, fino al 31.12.2021.

Con il supporto di Infocamere, a partire dall'anno 2019, sono state attivate le "Scrivanie" di lavoro nel portale SUAP anche della Polizia Locale. Ciò ha migliorato il dialogo fra gli uffici, potendo gestire i procedimenti tramite la piattaforma "impresainungiorno". Nell'anno 2020, sono state attivate anche le "Scrivanie" di lavoro dell'ufficio Ambiente.

Le iniziative organizzative intraprese hanno avuto lo scopo di migliorare il servizio agli utenti, consentire tempi certi nel procedimento ed acquisire le informazioni necessarie che legittimano lo svolgimento dell'attività di impresa.

L'ufficio SUAP, inserito nel contesto dell'Ufficio Commercio, dal 2012 ha visto incrementare la tipologia di attività e il numero dei procedimenti, senza nuove postazioni lavorative.

Nel 2012 i procedimenti gestiti dal SUAP sono stati 192;

Nel 2018 i procedimenti gestiti dal SUAP sono stati 735;

Nel 2019 i procedimenti gestiti dal SUAP sono stati 740.

L'anno 2020 è stato segnato dalla diffusione della pandemia da Covid-19 durante il quale l'ufficio Commercio/Suap ha svolto un ruolo attivo per fronteggiare l'emergenza epidemiologica, incrementando e ponendo in essere diverse attività, quali, a titolo d'esempio:

- consulenza e supporto continuo (telefonico e scritto) alle imprese del territorio di Lissone per l'esercizio della propria attività nel rispetto delle disposizioni normative vigenti (DPCM e Ordinanze Regione Lombardia); supporto anche alla cittadinanza per chiarimenti riguardanti le normative sopra richiamate;

- supporto al settore Servizi Sociali, nel corso dei mesi di marzo ed aprile 2020, per l'attivazione delle misure di solidarietà alimentare (buoni spesa), mediante la predisposizione di un elenco di esercizi commerciali alimentari del territorio di Lissone disponibili ad accettare i buoni spesa del Comune;
- predisposizione di un elenco, in continuo aggiornamento e pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, dei commercianti e degli artigiani del territorio di Lissone disponibili ad organizzare un servizio a domicilio o di asporto (iniziativa di regione Lombardia "Negozzi a casa tua");
- trasmissione ad ATS dell'elenco dei pubblici esercizi del territorio di Lissone autorizzati dalla Polizia Locale ad occupare o ampliare l'area pubblica esterna in attuazione della delibera di Giunta Comunale n. 96 del 13/5/2020 e dell'articolo 181 del DL 34/2020, al fine di assicurare il rispetto delle misure di distanziamento connesse all'emergenza sanitaria;
- supporto, nei mesi di aprile e maggio 2020, nella predisposizione del bando ai fini dell'erogazione di sovvenzioni straordinarie a fondo perduto a sostegno di operatori del tessuto economico locale a fronte del disagio connesso all'emergenza Covid-19 (convocazione delle riunioni della commissione consiliare III - Economia e Lavoro aventi all'o.d.g. la discussione degli interventi straordinari a sostegno di operatori del tessuto economico locale a fronte del disagio connesso alla contrazione dell'attività a seguito dell'emergenza Covid-19; acquisizione, da parte di Camera di Commercio, dell'elenco delle aziende del territorio lissone ed estrapolazione dall'anzidetto elenco delle aziende attive e con meno di 5 dipendenti, suddividendole tra imprese autorizzate all'apertura, parzialmente autorizzate o non autorizzate in base alle disposizioni nazionali e regionali vigenti al momento dell'analisi);
- supporto, tra i mesi di giugno e ottobre 2020, all'istruttoria delle domande pervenute al Comune di Lissone a seguito della pubblicazione del bando Covid per le sovvenzioni alle imprese.

Nonostante, nel corso dell'anno 2020, numerose attività commerciali e produttive abbiano visto più volte sospesa la propria attività in ottemperanza alle disposizioni nazionali e regionali per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19, i procedimenti gestiti dal SUAP nell'anno 2020 sono stati 685 (740 nel 2019).

La dinamica lavorativa riguardante i procedimenti attivati tramite il SUAP che ha proseguito ad investire esclusivamente l'Ufficio Commercio ha continuato, dunque, a determinare un rilevante carico di lavoro in termini procedurali e numerici.

Commercio su aree pubbliche

Sulla base della Direttiva dell'U.E. n. 2006/123/CE, conosciuta come direttiva Bolkestein, relativa ai servizi nel mercato europeo comune per la libera circolazione dei servizi all'interno dell'Unione Europea, recepita dal D.lgs. 59/10 e s.m.i., dal D.lgs. 147/2012 e dall'intesa della Conferenza Unificata Stato - Regioni del 5 luglio 2012, le concessioni pluriennali/annuali per lo svolgimento del commercio sulle aree pubbliche nei tre mercati comunali sono state rilasciate anche per subingresso in base alla Legge 205 del 27/1/2017 art. 1 comma 1180, che ha introdotto una proroga alle suddette concessioni per il commercio su aree pubbliche al 31 dicembre 2020.

Il Decreto Rilancio n. 34/2020 convertito con la Legge 17 luglio 2020, n. 77, art. 181 comma 4 bis, ha disposto che le concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche aventi scadenza entro il 31 dicembre 2020 - se non già riassegnate - sono rinnovate per la durata di dodici anni. Nel mese di dicembre 2020 è stato avviato il procedimento di rinnovo delle concessioni di posteggio nei mercati, nei posteggi isolati e vendita di giornali e riviste. Il procedimento di rinnovo verrà effettuato d'ufficio come previsto con deliberazione di Regione Lombardia n. XI / 4054 del 14/12/2020, che ha recepito le linee guida del MISE del 25/11/2020, e si concluderà entro il 30 giugno 2021.

Nell'anno 2020, come di consuetudine, sono stati pubblicati i Bandi per le Fiere cittadine (Fiera di Lissone, Fiera di Natale, Fiera dell'Epifania), ponendo condizione, come da indirizzo di Giunta Comunale, di eventuale sospensione per motivi di sicurezza sanitaria legati all'emergenza epidemiologica Covid-19.

I bandi sono stati pubblicati con le modalità e sulla base delle direttive regionali in materia:

- ✓ la D.G.R. n. 5345 del 27 giugno 2016, che ha dettato le disposizioni attuative della L.R. 6/2010, indicando i criteri e le modalità per la riassegnazione dei posteggi su aree pubbliche;
- ✓ il D.D.U.O. n. 7240 del 22 luglio 2016, che ha disciplinato le modalità per la pubblicazione dei Bandi per la presentazione della domanda di assegnazione delle concessioni di posteggio nei mercati, nelle fiere e nei posteggi isolati che richiedono l'espletamento di specifici compiti amministrativi comunali.

Oltre al trasferimento della Fiera di Natale da via Garibaldi a via Don Minzoni, già avviato in via sperimentale nel 2019 per il miglioramento della viabilità, in data 30/12/2019 il Comandante della Polizia Locale ha segnalato la necessità di riorganizzare gli spazi della Fiera di ottobre per garantire la sicurezza degli operatori e del pubblico, intervenendo così alla rivisitazione dei posteggi e riducendo nel contempo il numero dei banchi da n. 50 a n.48.

Le domande per la partecipazione alle tre Fiere annuali sono pervenute al Suap regolarmente ed è stata condotta l'istruttoria sulla base dei criteri determinati con i bandi, ai fini della pubblicazione della graduatoria.

Visto l'evolversi della situazione epidemiologica da Covid-19 e per prevenire rischi di contagio, con Delibera di Giunta Comunale n. 217 del 08/10/2020 è stata sospesa la tradizionale Fiera di Lissone e con Delibera di Giunta Comunale n. 253 del 02/12/2020 è stata sospesa altresì la Fiera di Natale programmata nelle giornate di domenica 6, domenica 13 e domenica 20 dicembre 2020. In data 14/12/2020 si è provveduto a comunicare agli operatori la sospensione della Fiera dell'Epifania programmata per il 5 gennaio 2021, in ottemperanza ai provvedimenti nazionali di sospensione delle Sagre e delle Fiere fino al 15 gennaio 2021.

La partecipazione a fiere, manifestazioni e sagre

Con Informativa n. 2463 del 17/12/2019 è stata sottoposto alla Giunta comunale lo schema di "Regolamento delle Sagre e delle Fiere".

Lo schema di Regolamento, in attuazione dell'art. 18-ter della L.R. 6/2010, nonché delle linee guida di cui alla DGR X/5519, disciplina le modalità di svolgimento e la durata delle Sagre di cui all'art. 16 comma 2 lettera g) della citata Legge Regionale e la relativa attività di somministrazione di alimenti e bevande in forma temporanea di cui all'art. 72 L.R. 6/2010;

Il Regolamento intende perseguire finalità di trasparenza, ampia partecipazione sociale e corretta competizione economica con riferimento all'organizzazione delle sagre che si svolgono sul territorio comunale, consentendo all'Amministrazione comunale di orientarne la realizzazione, verificarne la sostenibilità, valorizzare l'attrattività del territorio.

Nel corso dell'anno 2020 è stato avviato l'iter di valutazione del Regolamento da parte delle commissioni consiliari preposte; una prima convocazione è stata effettuata il giorno 05 febbraio 2020, con un esame preliminare dello schema di Regolamento. Su domanda della commissione stessa, è stato chiesto un parere all'ufficio Legale del Comune in ordine all'introduzione nel Regolamento di un articolo che vincola l'organizzatore dell'evento a comunicare l'eventuale rinuncia almeno 60 giorni prima, qualora impossibilitato ad organizzare la Sagra, al fine di consentire all'Amministrazione comunale di dare spazio ad altri eventi. È stato proposto, inoltre, di trattenere la cauzione in caso di ingiustificata o tardiva comunicazione dell'organizzatore, verificandone con l'ufficio Legale del Comune la possibilità. In data 14 ottobre 2020 è stato sottoposto alla Giunta comunale, con informativa, il parere pervenuto dall'ufficio Legale,

proponendo, sulla base del parere ricevuto, una modifica dello schema di Regolamento.

In data 26 ottobre 2020 è stata convocata nuova Commissione Economia e Lavoro per la discussione della bozza di Regolamento con le modifiche di cui sopra.

È ancora in corso l'iter per l'approvazione del Regolamento da parte del Consiglio comunale.

SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO E MARKETING DEL TERRITORIO

Il Servizio Sviluppo Economico e Marketing del Territorio ha intensificato durante l'anno il proprio impegno nella realizzazione di interventi a favore delle attività imprenditoriali e commerciali presenti nel territorio, con

l'obiettivo di sostenere l'importante processo di riorganizzazione e ristrutturazione che il sistema produttivo ha inevitabilmente dovuto affrontare anche a causa dell'emergenza sanitaria COVID-19, esplosa nei primi mesi del 2020.

La straordinarietà della situazione venutasi a creare ha indubbiamente modificato il quadro delle priorità di intervento per lo sviluppo economico e la competitività del sistema produttivo lissonese; pur tuttavia sono rimaste attive le linee d'azione relative al monitoraggio dell'andamento dell'economia e del mercato del lavoro locale (con l'aggiornamento annuale del rapporto socio-statistico), alle azioni di promozione delle eccellenze e del tessuto economico-produttivo della Città di Lissone, per quanto compatibili con le misure sanitarie in vigore.

Proprio alla luce della grave situazione causata dalla pandemia sono state promosse diverse misure a favore delle aziende, sia per garantire loro un sostegno finanziario, sia per contribuire a ridurre l'impatto negativo della pandemia sulle attività produttive. L'Amministrazione Comunale, infatti, ha inteso operare direttamente per fronteggiare l'emergenza che ha colpito le aziende lissonesi, costituendo un **Fondo di Solidarietà** che potesse coprire gli oneri gestionali di quelle imprese che hanno subito una forte contrazione della produzione. Il Fondo, la cui disciplina è stata approvata all'unanimità dal Consiglio Comunale, ha costituito così un'azione immediata e concreta, che ha richiesto un'elaborazione complessa - in ragione del necessario rispetto di varie normative interagenti a livello europeo e nazionale - con uno sforzo congiunto di diversi Settori comunali data la natura interdisciplinare della misura attivata.

La gestione dell'**Avviso pubblico per l'assegnazione di contributi a fondo perduto a sostegno di operatori del tessuto economico locale a fronte del disagio connesso alla contrazione dell'attività a seguito dell'emergenza Covid-19**, pubblicato nel mese di giugno, ha richiesto il contributo congiunto di più Settori comunali e la costituzione di un'unità di progetto dedicata (oltre alla Segreteria Generale, i Settori Economico Finanziario, Commercio-Suap e Promozione Economica)

A fine 2020, sono state 271 le imprese lissonesi che hanno potuto beneficiare di un contributo fino ad un massimo di € 600,00 - a copertura degli oneri gestionali sostenuti durante i mesi di marzo, aprile e maggio 2020 - per un totale complessivo di risorse erogate pari ad € 143.482,34.

1) Sostegno al sistema delle imprese del commercio, turismo e servizi: il ruolo del Distretto Urbano del Commercio

Il Distretto Urbano del Commercio di Lissone, costituito nel 2011 su iniziativa dell'Amministrazione Comunale, in partenariato con Unione Commercianti - Confcommercio Milano, Lodi, Monza e Brianza e Camera di Commercio Monza e Brianza, fin dalla sua nascita, e in

considerazione della forte vocazione artigianale ed imprenditoriale della Città, ha assunto quale perimetro d'azione l'intero territorio lissonese.

Nel tempo, il Distretto ha assunto un particolare rilievo quale sede di concertazione e promozione di iniziative di rivitalizzazione del sistema commerciale lissonese, anche attraverso i programmi di intervento co-finanziati da Regione Lombardia.

Nel 2020 l'Amministrazione Comunale, nella qualità di capofila del Distretto, ha aderito al Bando Regionale "Distretti del Commercio per la ricostruzione economica territoriale urbana", emanato con D.d.u.o. n. 6401 del 29 maggio 2020, per la ripresa dopo la fase di prima emergenza, che viene illustrato nel dettaglio più oltre.

Le restrizioni imposte dai provvedimenti volti a contenere la diffusione del Covid-19 hanno, nei fatti, impedito lo svolgimento delle tradizionali manifestazioni pubbliche, cadenzate secondo un'articolazione periodica ormai consolidata secondo la programmazione condivisa con il Distretto Urbano del Commercio (Festa di Primavera, Notte dei saldi, Festa dell'Uva, Viva Città Viva, Settembre Musica e Spettacolo). Si segnala, quale eccezione positiva, l'iniziativa dell'Associazione Live "**Mezz'ora al giorno**" che ha ricevuto, oltre al patrocinio e al contributo dell'Amministrazione Comunale, il sostegno di Lissone Commerciale, l'associazione che riunisce i commercianti del centro cittadino. A partire dal mese di luglio, in Piazza Libertà sono stati organizzati e offerti gratuitamente agli interessati due distinti appuntamenti quotidiani di mezz'ora l'uno - il primo alle 10 e il secondo alle 18 - durante i quali è stata proposta un'attività fisica dolce che ha anche messo in gioco l'aspetto ludico e culturale dello stare insieme pur nel rispetto di tutte le prescrizioni anti-contagio, riscoprendo il piacere di fare gruppo dopo il lungo periodo di lock-down.

In concerto con gli organismi di *governance* del Distretto (Cabina di Regia e Consulta), è stato invece realizzato il consueto progetto di illuminazioni e proiezioni architettoniche durante il Natale 2020 che, a differenza degli anni precedenti, l'Amministrazione Comunale ha inteso sostenere in maniera esclusiva, con l'obiettivo di non comportare ulteriori aggravii sui negozi di vicinato già duramente provati dall'emergenza sanitaria.

2) "Distretti del Commercio per la ricostruzione economica territoriale urbana": il progetto "Lissone Smart by Design"

La misura regionale ha inteso sostenere i Distretti del Commercio, nella ripresa economica, sociale ed urbana nei settori del commercio, artigianato, ristorazione e terziario, a seguito

dell'impatto negativo dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, mettendo a disposizione risorse per finanziare:

- bandi emanati dai Comuni per sostenere gli interventi realizzati dalle imprese per l'apertura di nuove attività o il rilancio di attività esistenti, l'adattamento dei punti vendita alle nuove esigenze di sicurezza e protezione di lavoratori e consumatori, l'adozione di nuove modalità di vendita quali vendita online e consegna a domicilio
- interventi realizzati direttamente dai Comuni per la qualificazione e l'adeguamento dell'area del Distretto e la realizzazione di servizi comuni per le imprese.

Il Distretto Urbano del Commercio di Lissone ha, quindi, formalizzato, non appena aperti i termini da Regione Lombardia nel mese di giugno, la richiesta di premialità, garantendosi in tal modo il trasferimento - entro il 2020 - di € 100.000 a titolo di acconto per il finanziamento dei bandi per le imprese, oltre che la premialità aggiuntiva di € 30.000,00.

Il Bando per la concessione di contributi a fondo perduto alle micro, piccole e medie imprese (MPMI) del commercio, della ristorazione, del terziario e dell'artigianato del Comune di Lissone è stato pubblicato l'11/09/2020 con scadenza per la presentazione delle istanze fissata al 30/11/2020.

In considerazione della positiva risposta da parte dei destinatari del bando, l'Amministrazione Comunale ha ritenuto opportuno incrementarne la **dotazione finanziaria** portandola complessivamente a **€ 520.000,00**, grazie alla disponibilità di € 420.000,00 provenienti dal **Fondo per lo sviluppo**, finanziato con l'avanzo di bilancio e specificamente destinato a progetti per l'innovazione, lo sviluppo e il mantenimento delle attività economiche operanti sul territorio di Lissone.

Le imprese operanti nel Distretto Urbano del Commercio di Lissone che hanno aderito al bando sono state 87, oltre il 94% di esse (n. 82 imprese) è stato ammesso a finanziamento, ottenendo ciascuna la concessione di un contributo fino ad un massimo di € 10.000,00, calcolato sulla base degli investimenti dichiarati.

Occorre sottolineare come, nella definizione dell'entità della contribuzioni a valere sul bando sopra richiamato, particolare attenzione sia stata riservata alle imprese "under 35" e storiche, vale a dire presenti da oltre quarant'anni sul territorio lissonese: per tali tipologie, infatti, il contributo è salito fino al 75% della spesa ammissibile totale, anziché fermarsi al 50%. Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 201 del 29/09/2020 è stata invece approvata l'adesione al Bando Regionale, candidando il progetto "Lissone Smart by Design" predisposto dal Comune di Lissone, in qualità di capofila del locale Distretto Urbano del Commercio, in raccordo con le associazioni del commercio e dell'artigianato maggiormente rappresentative a livello locale (Unione Commercianti - Confcommercio, Lissone Commerciale, APA Confartigianato) e con l'Istituto Scolastico "G. Meroni".

Tale progetto si è classificato al dodicesimo posto, con il massimo dei punti concedibili, tra gli oltre 120 in graduatoria ottenendo a pieno il contributo previsto di € 80.000 che andranno a sostenere, nel 2021, i diversi ambiti di intervento previsti, quali la riqualificazione di Piazza Libertà e del Centro Storico e la creazione di *market-place* digitali che possano portare sul web anche quelle categorie di imprese del commercio e dell'artigianato che hanno sempre fatto della vendita di persona il loro punto di forza.

3) Azioni di marketing territoriale orientate al place branding

Nell'ambito delle azioni orientate all'aumento del capitale reputazionale legato al brand "Città di Lissone", l'Amministrazione Comunale ha aderito alla proposta della società BweB, azienda specializzata che realizza il format televisivo dal titolo "Piccola Grande Italia #RaccontiamoilBelPaese", dedicato ai piccoli e grandi Comuni italiani che, pur non inseriti nei tradizionali percorsi turistici, costituiscono un patrimonio autentico di storia, arte, cultura, ambiente e tradizioni.

Il piano editoriale e di comunicazione ha visto la produzione, inizialmente prevista nel mese di marzo ma rinviata ad ottobre a causa delle limitazioni imposte dall'emergenza sanitaria, di un reportage audio-visivo della durata di circa 10 minuti con immagini ed interviste che raccontano la Città di Lissone, l'inserimento sul portale web specializzato in video on demand www.piccolagrandeitalia.tv, la condivisione sui principali canali social di progetto (Facebook, Twitter, Instagram) e su portali dedicati, la messa in onda in tv secondo la seguente programmazione:

- Lunedì 7 Dicembre ore 14.00
CANALE ITALIA 159 Digitale Terrestre
- Giovedì 10 Dicembre ore 19.30
CANALE ITALIA 821 Piattaforma Sky
- Sabato 12 Dicembre ore 21.10
CANALE ITALIA 84 Digitale Terrestre
- Domenica 13 Novembre ore 17.00
Diretta YouTube <https://youtu.be/MRE2s1SbcOM>

Il video, oltre ad evidenziare il "saper fare" tipico degli artigiani di Lissone e alla sua cultura manifatturiera e industriale, si sofferma sulle bellezze architettoniche e paesaggistiche che caratterizzano il territorio, da Villa Reati con i suoi affreschi, al Bosco Urbano per poi arrivare sopra la città, grazie ad un drone che ha sorvolato il centro storico, e concludersi a due simboli delle radici culturali della comunità quali la Biblioteca del Mobile e il MAC - Museo d'Arte Contemporanea.

15 POLITICHE PER IL LAVORO E L'OCCUPAZIONE GIOVANILE

01 SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO

Il sostegno alle imprese e all'occupazione

Nell'anno 2020 è proseguita l'attività dello Sportello Unico Lavoro presso la sede comunale di Via Ferrucci 15, gestito da Afol Monza e Brianza, in raccordo con i Centri per l'Impiego, in attuazione della Convenzione in essere con la Provincia di Monza e della Brianza per la gestione dei servizi di rete per il lavoro, sottoscritta nel mese di settembre 2019 e in vigore per tre anni dalla data di sottoscrizione.

L'obiettivo generale perseguito è quello di avvicinare i servizi e le misure di politica attiva per il lavoro ai cittadini e alle imprese, rispondendo così in modo efficace ai bisogni che, nella perdurante criticità del contesto socio-economico, il territorio esprime in termini di orientamento, accompagnamento al lavoro e prevenzione delle crisi aziendali.

Lo Sportello Unico Lavoro ha sempre garantito per tutto il 2020 l'attività per n. 16 ore settimanali, prevedendo, a seguito dell'emergenza sanitaria da Covid-19, nel rispetto dei protocolli di sicurezza e tutela sanitaria, i servizi info/orientativi e l'inserimento dei curricula in banca dati con modalità in presenza e con modalità "a distanza" (via Skipe, telefono, e-mail...), entrambe su appuntamento.

Dal 01 Gennaio al 31 Dicembre 2020, lo Sportello Lavoro di Lissone ha contato 219 nuovi iscritti, di cui la maggior parte appartenente alla fascia d'età over 45 (39% del totale), seguiti dagli adulti dai 30 ai 45 anni (34% del totale).

Nel corso del periodo hanno trovato lavoro 37 persone.