

Relazione al Rendiconto di Gestione

—
2021



Città di Lissone

CITTA' DI LISSONE
MUNICIPIO

Relazione della Giunta comunale al rendiconto 2021

Premessa

La relazione al rendiconto pag.5-6

Il risultato di amministrazione pag.7-8

Indice

MISSIONE	PROGRAMMA	DESCRIZIONE	PAG.
01		Servizi Istituzionali generali e di gestione	9
	02	Segreteria generale	9
	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	19
	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	30
		Provveditorato e gare	36
	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	43
	06	Ufficio tecnico	50
	07	Elezioni e consultazioni popolari - anagrafe e stato civile	54
	08	Sistemi informativi	63
	10	Risorse umane	66
	11	Altri servizi generali	79
03		Ordine pubblico e sicurezza	92
	01	Polizia locale e amministrativa	92
04		Istruzione e diritto allo studio	100
	01	Istruzione prescolastica	100
	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	111
05		Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	113
	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	113
	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	115
06		Politiche giovanili sport e tempo libero	137
	01	Sport e tempo libero (edilizia) e Sport e tempo libero (servizi sociali)	137 e 142
	02	Giovani	151

MISSIONE	PROGRAMMA	DESCRIZIONE	PAG.
08		Assetto del territorio ed edilizia abitativa	162
	01	Urbanistica e assetto del territorio	162
	02	Edilizia residenziale pubblica locale e piani di edilizia economico popolare	171
09		Sviluppo e tutela del territorio e dell'ambiente	181
	03	Rifiuti	181
	08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	185
10		Trasporti e diritto alla mobilità	186
	02	Trasporto pubblico locale	186
	05	Viabilità e infrastrutture stradali	187
11		Soccorso civile	191
	01	Sistema di protezione civile	191
12		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	192
	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	194
	02	Interventi per la disabilità	203
	03	Interventi per gli anziani	211
	04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	215
	06	Interventi per il diritto alla casa	218
	09	Servizio necroscopico e cimiteriale	232
14		Sviluppo economico e competitività	235
	01	Industria, PMI e artigianato	235
		Sviluppo e marketing del territorio	242
15		Politiche per il lavoro e l'occupazione giovanile	247
	01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	247

PREMESSA

La relazione al rendiconto

Quadro normativo di riferimento

I documenti del sistema di bilancio, relativi al Rendiconto e sottoposti all'approvazione dell'organo deliberante, sono stati predisposti attenendosi alle regole stabilite dal complesso articolato dei Principi contabili generali introdotti con le "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio" (D.Lgs.118/11). Si è pertanto operato secondo questi presupposti ed agendo con la diligenza tecnica richiesta e questo sia per quanto riguarda il contenuto che la forma dei modelli o delle relazioni previste dall'importante adempimento. L'ente, inoltre, in presenza di deroghe ai principi o ai modelli contabili di riferimento previsti a regime, ha operato nel rispetto di quanto previsto delle "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118" (D.Lgs.126/14).

In particolare, in considerazione dal fatto che "(..) le amministrazioni pubbliche (..) conformano la propria gestione ai principi contabili generali (..)" (D.Lgs.118/2011, art.3/1), si precisa quanto segue:

- la redazione dei documenti di rendiconto è stata formulata applicando principi contabili indipendenti e imparziali verso tutti i destinatari. Si è pertanto cercato di privilegiare l'applicazione di metodologie di valutazione e stima il più oggettive e neutrali possibili (rispetto del principio n.13 - Neutralità e imparzialità);
- il sistema di bilancio, relativamente ai documenti di consuntivo, dovendo assolvere ad una funzione informativa nei confronti degli utilizzatori dei documenti contabili, è stato formulato in modo da rendere effettiva tale funzione, assicurando così ai cittadini ed ai diversi organismi sociali e di partecipazione la conoscenza dei contenuti caratteristici del rendiconto. Per questo motivo, anche i dati e le informazioni riportate nella presente relazione sono esposti in una modalità tale da favorire la loro diffusione su Internet o per mezzo di altri strumenti di divulgazione (rispetto del principio n.14 - Pubblicità);
- il consuntivo, come i documenti di rendiconto dell'attività di programmazione ad esso collegati, sono stati predisposti

segundo dei criteri di imputazione ed esposizione che hanno privilegiato, in presenza di eventuali dubbi o ambiguità interpretative, il contenuto sostanziale del fenomeno finanziario o economico sottostante piuttosto che l'aspetto puramente formale (rispetto del principio n.18 - Prevalenza della sostanza sulla forma).

Criterio generale di attribuzione dei valori contabili

Il rendiconto, al pari degli allegati ufficiali, è stato redatto secondo i principi contabili ufficiali che garantiscono, in virtù della loro corretta applicazione, la comparabilità tra i consuntivi dei diversi esercizi. In particolare:

- i documenti del sistema di bilancio relativi al rendiconto, hanno attribuito gli accertamenti di entrata e gli impegni di uscita ai rispettivi esercizi di competenza "potenziata", ciascuno dei quali coincide con l'anno solare (rispetto del principio n.1 - Annualità);
- il bilancio di questo ente, come il relativo rendiconto, è unico, dovendo fare riferimento ad un'amministrazione che si contraddistingue per essere un'entità giuridica unica. Come conseguenza di ciò, il complesso unitario delle entrate ha finanziato la totalità delle spese. Solo nei casi di deroga espressamente previsti dalla legge, talune fonti di entrata sono state destinate alla copertura di determinate e specifiche spese (rispetto del principio n.2 - Unità);
- il sistema di bilancio, relativamente al rendiconto, comprende tutte le finalità ed i risultati della gestione nonché i valori finanziari, economici e patrimoniali riconducibili a questa amministrazione, in modo da fornire una rappresentazione veritiera e corretta della complessa attività amministrativa prevista ed attuata nell'esercizio. Eventuali contabilità separate, se presenti in quanto espressamente ammesse dalla norma contabile, sono state ricondotte al sistema unico di bilancio entro i limiti temporali dell'esercizio (rispetto del principio n.3 - Universalità);
- tutte le entrate, con i relativi accertamenti, sono state iscritte in bilancio al lordo delle spese sostenute per la riscossione e di altre eventuali oneri ad esse connesse. Allo stesso tempo, tutte le uscite, con i relativi impegni, sono state riportate al lordo delle correlate entrate, senza ricorrere ad eventuali compensazioni di partite (rispetto del principio n.4 - Integrità).

Il risultato di amministrazione

Il quadro riporta il risultato di amministrazione dell'esercizio e ne individua l'esito finanziario, prodotto dal simultaneo concorso della gestione di competenza e da quella dei residui.

Il fondo finale di cassa è ottenuto sommando la giacenza iniziale con le riscossioni che si sono verificate nell'esercizio e sottraendo i pagamenti effettuati nello stesso intervallo di tempo. Queste operazioni comprendono i movimenti di denaro che hanno impiegato risorse dell'anno (incassi e pagamenti in competenza) o rimanenze di esercizi precedenti (incassi e pagamenti su residui). I residui attivi e passivi, infine, individuano le posizioni creditorie e debitorie di fine esercizio mentre la consistenza del fondo pluriennale vincolato (FPV/U), se costituito, denota la presenza di impegni di spesa già finanziati ma imputati in esercizi futuri, in dipendenza del loro grado di esigibilità non riconducibile all'esercizio dell'attuale rendiconto.

Riguardo alla consistenza finale del fondo pluriennale vincolato è importante notare come questo importo produce effetti automatici sugli stanziamenti del triennio successivo, dato che il valore assunto dal FPV/U si ripercuote in modo automatico sulla consistenza iniziale del FPV/E stanziato nell'esercizio successivo. Partendo da questi dati e delle informazioni al momento disponibili, si può ragionevolmente affermare che il risultato, come di seguito riportato, non produce né produrrà nell'immediato effetti distorsivi tali da alterare il normale processo di pianificazione, aggiornamento e gestione delle previsioni di entrata e uscita relative al bilancio in corso.

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				27.950.263,39
RISCOSSIONI	(+)	6.463.114,69	32.928.760,15	39.391.874,84
PAGAMENTI	(-)	8.060.591,84	29.096.679,42	37.157.271,26
SALDO CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			30.184.866,97
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			30.184.866,97
RESIDUI ATTIVI	(+)	6.561.720,56	6.474.471,07	13.036.191,62
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	3.413.334,59	11.928.536,22	15.341.870,81
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			721.926,01
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			11.411.859,81
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2021 (A)				15.745.401,96

Composizione del risultato di amministrazione al 31/12/2021	
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2021	5.981.721,54
Accantonamento residui perenti al 31/12/2021	0,00
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	150.000,00
Altri accantonamenti	653.364,66
Totale parte accantonata (B)	6.785.086,20
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	3.552.752,35
Vincoli derivanti da trasferimenti	755.518,91
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti all'ente	0,00
Altri vincoli	0,00
Totale parte vincolata (C)	4.308.271,26
Parte destinata agli investimenti	
Totale parte destinata agli investimenti (D)	3.826.763,24
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	825.281,26
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come avanzo da ripianare	

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 02 - SEGRETERIA GENERALE

SEGRETERIA E CONTRATTI

Il Servizio Segreteria e Contratti si occupa principalmente di assicurare ogni tipo di supporto amministrativo al funzionamento degli organi istituzionali e di garantire la conclusione delle procedure di affidamento degli appalti di beni, servizi e lavori mediante la stipulazione dei relativi contratti. Si occupa anche della stesura delle convenzioni, dei contratti di comodato di beni mobili e immobili, delle locazioni ad uso commerciale e dei contratti cimiteriali. Alla stessa Unità organizzativa fanno capo anche le attività del protocollo e dei messi uscieri.

Supporto agli organi istituzionali - Segreteria generale

Nel corso del 2021 è stato garantito il necessario supporto agli organi istituzionali e statutari al fine di assicurare il regolare e continuo esercizio delle rispettive funzioni, principalmente attraverso lo svolgimento delle seguenti attività:

- segreteria al Sindaco, per la gestione dei rapporti con la cittadinanza e con i vari soggetti istituzionali esterni;
- segreteria alla Presidenza del Consiglio, per la gestione delle attività preparatorie alle sedute dei Consigli Comunali e dei rapporti con la Conferenza dei Capi Gruppo;
- segreteria generale, per le funzioni di collegamento tra la struttura amministrativa e gli organi politici, soprattutto per quanto riguarda la convocazione del Consiglio Comunale e della Giunta;
- assistenza alla Commissione Istituzionale e alla Conferenza dei Capigruppo, intesa come presenza alle sedute per assicurare la verbalizzazione delle decisioni e lo svolgimento delle altre operazioni di segretariato;
- gestione delle proposte di deliberazione;

- pubblicazione delle deliberazioni nell'albo pretorio on-line ed altri adempimenti conseguenti all'approvazione degli atti collegiali;
- adempimenti connessi al funzionamento del Consiglio Comunale, compreso il servizio di trascrizione delle sedute del Consiglio Comunale mediante un soggetto esterno e la registrazione e trasmissione video tramite apposito service;
- adempimenti relativi all'esercizio del diritto di informazione dei Consiglieri;
- adempimenti relativi al diritto di accesso agli atti dei cittadini relativi a documenti depositati presso la segreteria;
- adempimenti relativi alla trasmissione della documentazione amministrativa riguardante le deliberazioni consiliari;
- applicazione della disciplina in materia di trasparenza della situazione patrimoniale degli amministratori (Sindaco, Assessori e Consiglieri Comunali).

L'iter di approvazione dei provvedimenti amministrativi, deliberazioni di Consiglio e di Giunta, determinazioni dirigenziali, viene trattato mediante procedure informatiche che consentono di gestire e monitorare le operazioni di avanzamento del singolo atto nelle varie fasi del procedimento: predisposizione proposta, pareri tecnici e contabili, attestazione di copertura finanziaria, iscrizione all'ordine del giorno dei rispettivi organi collegiali, approvazione, numerazione, sottoscrizione con firma digitale, integrazione dell'efficacia mediante pubblicazione all'albo pretorio on-line, inserimento negli archivi del portale istituzionale.

Contratti

Numerosi procedimenti amministrativi si concludono con la stipulazione di atti di natura privata, attraverso i quali vengono regolati rapporti contrattuali di diverso contenuto e durata; tra i principali: gli appalti per la fornitura di beni, lo svolgimento di servizi e l'esecuzione di lavori pubblici; le convenzioni urbanistiche; le concessioni di servizi; le convenzioni; i contratti cimiteriali.

Allo scopo, il servizio Contratti ha predisposto gli schemi contrattuali richiesti dalla natura dell'atto e dal suo valore economico ed effettuato i necessari adempimenti amministrativi propedeutici alla formazione e sottoscrizione dello stesso. In particolare, ha svolto i dovuti controlli per accertare in via

definitiva la sussistenza dei requisiti che consentono ai privati di contrarre con la pubblica amministrazione, precedentemente dichiarati in via sostitutiva in sede di procedura di affidamento del contratto.

Nel corso del 2021 sono stati stipulati 133 contratti d'appalto (lavori, forniture e servizi): 25 in forma pubblica amministrativa, 12 con scrittura privata autenticata e altri 96, di importo lordo superiore a € 10.329,14 (soggetti alla comunicazione all'anagrafe tributaria) e inferiore a € 40.000,00, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, sottoscritta digitalmente dai contraenti (modalità esplicitamente prevista dall'art. 32 del Codice dei contratti). Preliminarmente alla stipulazione di tutti i 133 contratti d'appalto, l'ufficio ha svolto l'attività di controllo sui requisiti degli operatori economici contraenti.

Gli altri 449 contratti che - sommati ai contratti d'appalto - concorrono a determinare il numero complessivo di 582 indicato nella tabella conclusiva, si riferiscono a convenzioni (12), comodati di beni mobili e immobili (10), locazioni ad uso commerciale (7), concessione orti (8) e contratti cimiteriali (412).

Protocollo - archivio

Dalla metà del 2015 è stata attivata la circolazione informatica dei documenti all'interno dell'ente. Lo smistamento della documentazione in ingresso da parte del protocollo avviene attraverso la rete intranet Jente. Il settore organizzativo che risulta il destinatario principale del documento (corrispondente interno) lo prende formalmente in carico e ne gestisce i successivi passaggi, sia verso i propri operatori che nei confronti degli altri settori eventualmente interessati alla trattazione della pratica. I vari passaggi vengono registrati dal sistema in modo da consentire un monitoraggio costante della circolazione della documentazione all'interno dell'ente. I dirigenti possono in qualunque momento verificare lo stato della documentazione trasmessa dal protocollo ai corrispondenti interni dei propri servizi, controllando se la stessa è stata presa in carico e da chi. Un monitoraggio periodico centralizzato consente di verificare se esistono ritardi nella presa in carico della corrispondenza da parte degli uffici.

Nel corso del 2021 è stato predisposto il nuovo *"Manuale per la gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi"*, in conformità a quanto previsto nelle Linee guida AGID

sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, approvate dall'AGID con la Determinazione n. 371 del 17.5.2021.

Nel Manuale, che verrà applicato a partire dal 2022, sono disciplinati i seguenti principali aspetti della formazione, circolazione e conservazione della documentazione formata e utilizzata per lo svolgimento dell'attività amministrativa:

- gli aspetti organizzativi
- i formati dei documenti
- il protocollo informatico e le registrazioni particolari
- le azioni di classificazione e di selezione
- la formazione delle aggregazioni documentali, ovvero le modalità di formazione, gestione e archiviazione dei fascicoli informatici
- i flussi di lavorazione dei documenti in uso
- l'organizzazione dei documenti informatici, dei fascicoli informatici e delle serie informatiche
- le misure di sicurezza e protezione dei dati personali adottate
- la conservazione dei documenti

Messi e uscieri

Le attività istituzionali del servizio messi e uscieri sono state svolte nel rispetto delle forme e dei tempi stabiliti dalle norme vigenti: in particolare la notificazione degli atti, operazione necessaria al perfezionamento di procedimenti civili, penali e amministrativi, il cui errato adempimento comporta rilevanti effetti giuridici in termini di legittimità e regolarità dei procedimenti a cui sono funzionali.

ALCUNI DATI							
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
ATTI DEL CONSIGLIO COMUNALE	124	135	91	108	110	73	81
DELIBERAZIONI GIUNTA COMUNALE	502	482	501	450	475	295	279
DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI	1.277	1510	1715	1594	1769	1591	1598
DECRETI DEL SINDACO	7	18	42	27	22	48	26
CONTRATTI *	440	555	433	444	596	377	582
ATTI PROTOCOLLO IN ENTRATA	36.933	41.612	42.508	43.640	45.239	45.116	51.577
Di cui PEC	12.949	17.316	21.570	24.258	25.466	26.511	30.650

ATTI PROTOCOLLO IN USCITA	22.905	23.851	24.281	24.286	25.190	20.296	23.912
Di cui PEC	7.713	9.023	10.538	11.843	12.241	11.434	12.733
NOTIFICHE	3.804	4.438	4.722	4.159	4.199	1.951	2.309
ATTI RECAPITATI **	8.350	8.250	8.415	8.410	8.210	1.900	1025
EQUITALIA ***	2.215	1.768	1.218	1.006	642	442	807

* il dettaglio nella parte CONTRATTI.

** si tratta di atti e plichi vari consegnati dai messi ad enti e soggetti esterni.

***sono gli atti ricevuti da Equitalia e consegnati ai destinatari.

SERVIZIO LEGALE

Attività Giudiziale

Nel corso dell'anno 2021 sono stati affidati al Servizio legale incarichi relativi alle seguenti controversie:

- Affidamento difesa giudizio al TAR Lombardia (del GC 1 del 13.01.2021) ricorso in materia di diniego Scia;
- Affidamento incarico di difesa in Ricorso straordinario al presidente della Repubblica relativo all'impugnazione di ordinanza di ripristino dello stato dei luoghi (del GC 20 del 17.02.2021)
- Affidamento incarico difensivo in contenzioso pendente al Tribunale civile di Monza in tema di violazione di distanze tra edifici (del GC 28 del 24.02.2021)
- Affidamento incarico in giudizio di appello promosso dalla Agenzia delle Entrate rispetto a tre sentenza della Commissione Provinciale di Milano che avevano annullato avvisi di liquidazione dell'imposta di registro per tassazione autonoma della clausola penale presenti in alcuni contratti di locazione ERP (del GC 35 del 0.03.2021);
- Affidamento in ricorso per motivi aggiunti al TAR Lombardia in materia di violazione di distanze tra edifici (del GC 39 del 10.032021);
- Affidamento incarico difensivo in ricorso straordinario al Presidente della Repubblica relativo all'impugnazione di ordinanza di ripristino dello stato dei luoghi (del GC 99 del 16.06.2021)

- Affidamento incarico difensivo in ricorso possessorio promosso avanti il Tribunale civile di Monza (del GC 138 del 18.08.201);
- Affidamento incarico difensivo al TAR Lombardia in ricorso promosso da cittadino di contestazione di manifestazioni organizzate dall'ente (del GC 139 del 18.8.2021);
- Affidamento incarico difensivo in giudizio di querela di falso promosso al Tribunale civile di Monza (del GC 140 dell'1.9.2021)
- Affidamento incarico difensivo in procedimento di opposizione ad ordinanza ingiunzione promosso al Tribunale civile di Monza (del GC 147 dell'8.9.2021);
- Affidamento incarico difensivo (unitamente al funzionario unità Entrate e Catasto) di resistenza in tre giudizi di appello promosso da società avverso sentenze della Commissione Tributaria Provinciale di Milano favorevole all'ente in tema di pagamento IMU per cd beni merci (del GC 162 163 e 164 del 22.09.2021);
- Affidamento difesa del Comune (unitamente al funzionario unità Entrate e Catasto) in giudizio di impugnazione di avviso di accertamento IMU ritenuto emesso dopo il termine di decadenza, in realtà prorogato dalla legislazione di emergenza COVID (del GC 165 del 22.09.2021);
- Affidamento incarico difensivo (unitamente al funzionario unità Entrate e Catasto) di resistenza in quattro ricorsi alla Commissione Tributaria Provinciale di Milano in impugnazione di avvisi di accertamento IMU per cd beni merci (del GC 166, 167, 168 e 169 del 22.09.2021);
- Affidamento incarico (unitamente al funzionario unità Entrate e Catasto) per proposizione di giudizio di riassunzione alla Commissione Tributaria Regionale per la Lombardia a seguito di ordinanza favorevole per il Comune di Lissone da parte della Suprema Corte di Cassazione (del GC 170 del 22.09.2021);
- Affidamento incarico in giudizio di appello promosso dalla Agenzia delle Entrate rispetto a tre sentenza della Commissione Provinciale di Milano che avevano annullato avvisi di liquidazione dell'imposta di registro per tassazione autonoma della clausola penale presenti in alcuni contratti di locazione ERP (del GC 179 del 6.10.2021 e 242 del 24.11.2021);
- Affidamento incarico difensivo (unitamente al funzionario unità Entrate e Catasto) di resistenza in un ricorso alla Commissione Tributaria Provinciale di Milano in impugnazione di avvisi di accertamento IMU (del GC 180 del 6.10.2021);
- Affidamento incarico difensivo in due giudizi di appello al Tribunale di Monza relativo ad impugnazione di due sentenze del Giudice di Pace favorevoli al Comune di Lissone in materia di

violazione del Codice della Strada (del GC 213 e 214 del 5.11.2021)

- Affidamento incarico difensivo in giudizio di impugnazione al Consiglio di Stato di sentenza del TAR Lombardia favorevole al Comune di Lissone in materia urbanistica (del GC 229 del 17.11.2021)
- Affidamento incarico difensivo (unitamente al funzionario unità Entrate e Catasto) di resistenza in un ricorso alla Commissione Tributaria Provinciale di Milano in impugnazione di avvisi di accertamento IMU in materia di edificabilità di terreni e riduzione per asserita inagibilità di fabbricato (del GC 268 del 22.12.2021)

Nel corso dell'anno sono stati affidati tre incarichi legali all'esterno:

- Costituzione in ricorso promosso al TAR Lombardia da parte di un cittadino diretto alla contestazione dei lavori di riqualificazione di Piazza Libertà;
- Costituzione in qualità di intervento adesivo giudizi di impugnazione di sentenze del TRA Sfavorevoli in materia di impugnazione delle deliberazioni del Comune di Seregno in tema di aggregazione aziendale tra AEB S.p.a e A2A Spa;
- Costituzione in giudizio pendente al Tribunale civile di Milano seziona specializzata per l'impresa diretto a determinare il valore residuo dell'impianto di teleriscaldamento;

Nel corso dell'anno 2021 si sono definiti i seguenti ricorsi:

Definizione in senso favorevole per il Comune di una serie di ricorsi di seguito elencati:

- Sentenza della Commissione Tributaria provinciale di Milano n.1842/2021 e n. 3187/2021 in materia di impugnazione di avvisi di liquidazione della imposta di registro per tassazione autonoma di clausola penale presente in alcuni contratti di locazione ERP;
- Sentenze della Commissione Tributaria provinciale di Milano n. 382/2021 2234/2021 di rigetto di ricorso di impugnazione di avviso di accertamento IMU relativo alla tassazione dei cd beni merci;
- Ordinanza della Commissione Tributaria Provinciale di Milano n. 965/2021 di rigetto della richiesta di sospensione cautelare di avviso di accertamento IMU relativo alla tassazione dei cd beni merci;
- Sentenza del Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia n. 916/2021 di rigetto di ricorso avverso la variante al Documento di Piano ritenuta dal TAR legittima;

- Ordinanza della Suprema Corte di Cassazione n. 14208/2021 di accoglimento dell'appello del Comune di Lissone avverso sentenza della Commissione Tributaria regionale Lombardia n 1774/2019 relativa alla tassazione IMU in caso di risoluzione di contratto di leasing senza riconsegna del bene alla società di leasing. La Cassazione ha aderito alla tesi del Comune di Lissone in ordine alla sussistenza di legittimazione passiva IMU a carico della società di leasing;
- Sentenza del Tribunale di Monza n. 1901/2021 di accoglimento dello sfratto per morosità nei confronti di società morosa con conseguente riconsegna del bene e condanna al pagamento del credito del Comune di Lissone quantificato dal Giudice in €. 77.778.96, oltre interessi fino al saldo effettivo.
- Rigetto di ricorso straordinario al Presidente della Repubblica di impugnazione del regolamento comunale per la prevenzione ed il contrasto delle patologie e delle problematiche legate al gioco d'azzardo lecito approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 20 febbraio 2020;
- Ordinanza del Tar Lombardia 189/2021 di rigetto della richiesta di sospensione cautelare di provvedimento di diniego di SCIA;
- Decreto del TAR 834/2021 di rigetto di richiesta di sospensione di provvedimento di autorizzazione allo svolgimento di manifestazioni pubbliche ritenuto per le modalità di svolgimento dell'evento non lesivo dei diritti del ricorrente;
- Sentenza del Tar Lombardia n.1813/2021 di dichiarazione di improcedibilità del ricorso in relazione a giudizio di impugnazione di ordinanza di irregolarità edilizia.
 - Sentenza interlocutoria del Consiglio di Stato n. 4871/2021 che ha nominato verificatore per attività di verifica contestazioni di offerta tecnica relative al procedimento di impugnazione della concessione del servizio di illuminazione pubblica.

Definizione ricorsi Tar in senso sfavorevole per il Comune;

- sentenza della Commissione Tributaria Regionale della Lombardia n 539/2021 e n 540/2021 di accoglimento di ricorso di società relativo alla impugnazione di avvisi di accertamento IMU ritenuti errati per mancata applicazione retroattiva della rendita catastale attribuita dall'Agenzia delle Entrate che affermava la valenza non retroattiva della stessa (si precisa che il Comune non si è costituito in giudizio);
- sentenza della Commissione Tributaria Provinciale di Milano n. 654/2021 di accoglimento di ricorso relativo all'impugnazione

- di avviso di accertamento IMU in materia di esenzione prima casa;
- sentenza del TAR Lombardia n. 1459/2021 di accoglimento di ricorso relativo alla determinazione della quota di contribuzione della compartecipazione ai costi per ricovero in struttura socioassistenziale di persona affetta da disabilità grave;
 - sentenza del Giudice di Pace di Monza n. 470/2021 di accoglimento di richiesta di risarcimento del danno conseguente a presenza di manomissione stradale.
 - Sentenze del Consiglio di Stato n. 6213-6143 e 6142 relative ai giudizi di impugnazione della deliberazione del Consiglio Comunale del Comune di Seregno relativa all'operazione di cessione di azienda tra AEB S.p.a e A2A Spa (giudizi nei quali il Comune di Lissone aveva partecipato mediante intervento adesivo);
 - Sentenza del Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia n. 2619/2021 di accoglimento di ricorso di accertamento dell'inadempimento contrattuale del Comune di Lissone rispetto ad una convenzione urbanistica e risarcimento danno rimesso ad accordo tra le parti.
 - Sentenza del Tribunale Amministrativo regionale della Lombardia n. 2202/2021 di annullamento dell'autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico con tavoli e sedie in esecuzione della cd normativa emergenziale Covid;

stragiudiziale

Nel corso dell'anno 2021 è stata realizzata anche una consistente attività stragiudiziale e di consulenza interna, di cui si annotano i principali impegni:

- Parere su articolo 27 Legge 689/2021;
- Parere su possibilità di insediamento di casa funeraria in relazione alle disposizioni del Piano delle regole del PGT;
- Parere emissione di provvedimenti di deroga acustica;
- Parere su ammissibilità svincolo cauzione;
- Disamine contestazioni per inadempimento contrattuale;
- Assistenza agli uffici nella disamina di problematiche giuridiche e condivisione redazione di testo di risposte da inviare all'esterno;

- Parere alienabilità cappella funebre;
- Verifica scadenza termini di conclusione di procedimento di disamina di piano attuativo;
- Disamina normativa in materia di accesso agli atti assistenza agli uffici per redazione atti di diniego, individuazione dei controinteressati, disamina opposizione dei controinteressati, valutazione in ordine ai documenti sottratti all'accesso;
- Presentazioni istanze di ammissione al passivo fallimentare;
- Coordinamento con legali esterni per la gestione di contenziosi affidati alla difesa a liberi professionisti.

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE PROVVEDITORATO

Bilancio e gestione contabile

L'area economico finanziaria del Comune cura la programmazione e la gestione dell'azione finanziaria ed amministrativa, nel rispetto dei vincoli di legge e con un utilizzo efficiente ed efficace delle risorse. L'attività del settore finanze e bilancio è diretta al reperimento delle fonti di finanziamento, entrate tributarie e talune entrate patrimoniali e, più in generale, alla complessa gestione dell'attività finanziaria dell'ente. Tale attività di supporto ha assunto un ruolo sempre più fondamentale per garantire il pieno, corretto ed efficiente funzionamento dell'intera struttura comunale.

Sotto il profilo organizzativo, il programma assegnato al Settore Finanze e Bilancio può essere esaminato in relazione alle attività rispettivamente poste in essere con riferimento alla contabilità ed alla gestione del bilancio, alla gestione delle anticipazioni di cassa e rendicontazione svolte dall'unità economato ed alla gestione dei tributi comunali e delle principali entrate proprie dell'ente, compreso il recupero del gettito degli anni pregressi.

Gli obiettivi gestionali assegnati al Settore riguardano:

- La predisposizione e/o il supporto alla predisposizione e/o all'implementazione degli strumenti di pianificazione strategica e integrazione con gli altri strumenti di programmazione (Documento Unico di Programmazione Sezione Strategica - SeS, piano triennale lavori pubblici) rivolti a implementare la cultura della programmazione, monitoraggio e rendicontazione delle attività strettamente correlate con il ciclo della misurazione della performance;
- Le analisi periodiche sull'andamento delle entrate e delle spese al fine del controllo sull'equilibrio finanziario rafforzato dal dl 174/2012 e successive modifiche e della verifica sullo stato di attuazione dei programmi. Tale attività rappresenta uno degli aspetti fondamentali dell'attuale sistema

del controllo finanziario sui conti comunali soprattutto in termini di programmazione dei lavori pubblici;

- La predisposizione dei documenti contabili relativi al rendiconto economico, finanziario e patrimoniale dell'Ente al fine di evidenziare i risultati della gestione relativi alla dinamica delle entrate e delle spese e gli scostamenti rispetto alle previsioni e permettere le riflessioni del caso ai dirigenti e nucleo di valutazione, chiamati a valutare i dati e servirsene per proiezioni future;
- L'analisi della più conveniente tipologia di modalità di finanziamento a copertura degli investimenti e dell'acquisizione di beni in conto capitale tenendo conto della possibilità di utilizzo dell'avanzo di amministrazione nel rispetto del pareggio complessivo di bilancio, secondo le nuove regole di finanza pubblica del bilancio armonizzato e del fatto che il Comune di Lissone da 10 anni a questa parte non è ricorso a indebitamento da mutui;
- Il rafforzamento della partecipazione al progetto di benchmarking con altri Comuni che permetta una misurazione oggettiva della situazione economico-finanziaria del Comune e della performance dei servizi erogati (sulla base anche dei nuovi indicatori di bilancio e dei servizi di maggiore rilevanza economica) al fine di permettere all'Ente di acquisire consapevolezza ulteriore sul proprio operato e proporre migliorie;
- Redazione del bilancio consolidato attraverso il quale il Comune aggrega i dati del proprio bilancio con quelli delle società partecipate incluse nell'area di consolidamento. Lo scopo è quello di avere una rappresentazione complessiva dei risultati economico-patrimoniali del Gruppo di Amministrazione Pubblica dei soggetti rilevanti.

Nell'ottica di un miglioramento continuo, già avviato negli anni precedenti, con il Piano della Performance 2021-2023 sono stati assegnati al programma, per l'esercizio 2021, gli obiettivi di seguito indicati:

- *Sviluppo del controllo di gestione* (attraverso il quale, a mezzo analisi periodiche, si provvede a monitorare l'andamento delle entrate e della spesa per centri di costo oltre ai controlli sull'equilibrio finanziario e della verifica sullo stato di attuazione dei programmi per fornire all'amministrazione e alla dirigenza i report necessari che consentano di apportare eventuali modifiche di strategia e incidere sulle scelte di programmazione);

- Sviluppo delle azioni di controllo sulle società partecipate
- Implementazione del servizio di fundraising

Sono inoltre proseguite le attività contenute nel DUP 2021-2023, ovverosia:

- Perfezionamento della gestione fiscale passiva, soprattutto nel campo IVA, che della riduzione delle spese, attraverso il sistema di detrazioni e quant'altro sia opportuno per evidenziare i crediti di imposta sui servizi ricevuti.
- Proseguimento del progetto di spending review, che se ben supportato dalla struttura e dall'amministrazione può dare significativi risparmi alla gestione che verranno dettagliati nei piani di razionalizzazione;
- Implementazione del sistema dei controlli interni con riferimento, oltre al controllo di gestione, al controllo sugli equilibri finanziari, controllo strategico e controllo di qualità sui servizi erogati e sulle società partecipate.

Il D.U.P. per il periodo 2021-2023 è stato presentato al Consiglio comunale nella seduta del 04-03-2021. In sede di approvazione del **bilancio 2021-2023** (Consiglio Comunale del 30 marzo 2021) è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP propedeutica anche al controllo strategico.

Il vigente regolamento sui controlli interni prevede l'"elaborazione di relazioni trimestrali (reports) riferite all'attività complessiva dell'Ente, alla gestione di aree di attività, alla gestione dei singoli servizi o centri di costo/processi".

Attraverso questa attività si è confermato l'iter per l'elaborazione dei dati previsionali 2021.

Il controllo di gestione per la parte relativa al Settore Finanze e Bilancio è stato eseguito in ossequio all'art. 55 del Regolamento di contabilità in relazione alla verifica degli equilibri finanziari e alla redazione degli indicatori di bilancio e al benchmarking con altri Comuni.

Con deliberazioni di Giunta Comunale rispettivamente n. 199 del 20/10/2021 e n. 199 del 20/10/2021 si è provveduto ad illustrare il grado di realizzazione dei programmi come previsto dall'art. 16 del Regolamento sui Controlli Interni e dall'art. 52 del vigente Regolamento comunale di Contabilità.

L'attività di sponsorizzazione si è sviluppata come segue:

- sponsorizzazioni per iniziative di marketing del territorio, per il Natale Lissonese (accertamento per € 10.000 e impegno per Euro 5000 con determina 1521 del 23/12/2021)
- accettazione sponsorizzazione "giornata del Verde Pulito" e "Puliamo il Mondo 2021" di Leroy Marlin con Euro 617,77
- avviso pubblico per la sistemazione e sponsorizzazione delle rotatorie comunali (avvio procedura con determinazione 1280/2021)

L'Unità tributi ha proseguito la notifica degli atti accertativi tramite PEC per i contribuenti per i quali è possibile l'utilizzo della posta elettronica certificata. Tale modalità è alternativa alla notifica a mezzo raccomandata a/r e quindi determina un risparmio delle spese di spedizione e maggiore certezza e celerità della notifica.

In relazione all'obiettivo dell'implementazione del sistema dei pagamenti informatici a favore dell'Amministrazione, già dal 2019 è stata attivata la nuova modalità di incasso.

Nel 2021 si è estesa alla TARI la modalità di pagamento di PagoPA mantenendo una formula mista, ovvero prevedendo sia il pagamento online sia allo sportello (2 postazioni una a Gelsia Ambiente e 1 appositamente allestita presso il Municipio, senza commissioni a carico dell'utenza).

Si è rilevato che per ogni servizio nel quale è possibile utilizzare Pago PA, tale modalità viene ormai scelta dalla quasi totalità degli utenti.

L'utilizzo di tale procedura consente una rendicontazione immediata degli incassi ricevuti per il servizio.

Passando alle attività svolte, di carattere principalmente operativo, si rileva che sono state dirette a garantire un sempre costante livello di prestazione del servizio nei confronti dell'organizzazione interna che dell'utenza esterna. Tra quelle maggiormente complesse vanno invece ovviamente evidenziate quelle relative alla predisposizione ed approvazione del bilancio di previsione e dei suoi fondamentali allegati, ed all'approvazione del rendiconto della gestione.

In merito alla gestione del bilancio di previsione e del documento unico di programmazione 2021-2023, oltre ai principali documenti

contabili di programmazione, va ricordato che è stata curata l'istruttoria di n. 2 variazioni di bilancio

Tenendo conto delle norme e delle proroghe concesse durante il periodo di pandemia 2020-2021, e' stato comunque garantito un costante monitoraggio dello stato di accertamento delle entrate e di impegno della spesa, secondo i principi dettati dall'ordinamento contabile degli enti locali. Tale compito è venuto poi a formalizzarsi nel momento previsto dall'articolo 193 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, modificato dal decreto legislativo 118/2011, di accertamento del permanere degli equilibri di bilancio. Con deliberazione n. 45 del 26/07/2021 il Consiglio Comunale ha infatti proceduto ad accertare il permanere degli equilibri del bilancio di previsione 2021.

Si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi e alla determinazione del fondo pluriennale vincolato da riportare nell'esercizio 2022. Sono stati redatti il conto economico ed il conto patrimoniale secondo i principi dell'ordinamento contabile; è stato riclassificato il patrimonio netto secondo la nuova articolazione prevista dal principio contabile all. 4/3 al D. Lgs.118/2011, con la rideterminazione del Fondo di dotazione e delle Riserve indisponibili.

Le attività relative alle funzioni di rilevazione e dimostrazione dei risultati di gestione hanno trovato esplicitazione nella predisposizione del rendiconto della gestione dell'esercizio 2021, approvato dal Consiglio Comunale in data 26/05/2021 con deliberazione n.34.

Sono infine da ricordare:

- il generale supporto, in materia economico-finanziaria, agli organi istituzionali interessati ed ai dirigenti e responsabili dei vari servizi per problematiche che necessitano valutazioni con riflessi di carattere economico-finanziario;
- le incombenze relative ai vincoli di finanza pubblica: i monitoraggi e le conseguenti certificazioni sulla piattaforma web del Ministero, i prospetti informativi per il Ministero e la Corte dei Conti, la costante attenzione in fase gestionale per assicurare il rispetto degli equilibri di bilancio ed i vincoli in materia contabile;
- il supporto all'attività propria dell'organo di revisione economico-finanziaria;
- la predisposizione del referto annuale del Sindaco, trasmesso alla Corte dei Conti, sulla regolarità della gestione e

sull'adeguatezza ed efficacia del sistema dei controlli interni, introdotto dal decreto legge 174/2012;

- la tenuta della contabilità fiscale in materia di I.V.A. e I.RA.P. istituzionale e commerciale, la gestione degli adempimenti connessi allo split payment ed al reverse charge, la predisposizione delle dichiarazioni fiscali dell'ente;
- Per gli anni 2020 e 2021 (che si trascina anche nel 2022) la gestione contabile di tutte le norme introdotte per far fronte alla pandemia, in tema di ristori finanziari, esenzione o dilazione delle scadenze tributarie, individuazione e successiva rendicontazione delle maggiori spese sostenute per far fronte ai provvedimenti imposti dall'autorità sanitaria per contrastare la diffusione della pandemia

A seguito dell'individuazione quale Stazione appaltante per l'ATEM Monza Brianza 2 Ovest ai sensi del D.M. 226/2011 del Comune di Lissone, il Settore ha proseguito nel monitorare gli adempimenti conseguenti, in *collaborazione con ANCI Lombardia*.

Bilancio Consolidato e Società Partecipate

Ai fini della redazione del bilancio consolidato, è stato individuato il "Gruppo Comune di Lissone" ed individuate le società partecipate da includere nel perimetro di consolidamento (delibera di Giunta comunale n. 155 e 157 del 2021). Sono state trasmesse alle società partecipate le schede da compilare riportando i dati dei loro bilanci e delle operazioni infragrupo con il Comune di Lissone e con le altre società facenti parte del Gruppo. Il Bilancio consolidato del Gruppo Comune di Lissone per l'esercizio 2020 è stato approvato dal Consiglio comunale, entro il termine di legge, con deliberazione n. 53 del 30/09/2021.

Il testo unico in materie di Società a partecipazione pubblica (del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175) ha previsto per le pubbliche amministrazioni l'obbligo, ai sensi dell'art. 20 del decreto, di procedere annualmente alla revisione periodica delle partecipazioni detenute predisponendo, ove ne ricorrano i presupposti, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione.

Il Consiglio comunale con proprio atto n. 53 del 30.09.2021 ha approvato la ricognizione ordinaria delle proprie partecipate pubbliche.

Il processo di ricognizione ha rappresentato il punto di sintesi della valutazione complessiva della convenienza del Comune a mantenere in essere partecipazioni societarie rispetto ad altre soluzioni.

L'esito della ricognizione delle partecipazioni possedute, ha determinato il mantenimento delle seguenti partecipazioni, al 31.12.2021, in capo al Comune di Lissone:

Ambiente Energia Brianza (AEB) s.p.a.

In ossequio alle previsioni contenute nel TUSP, il Comune di Lissone, in qualità di socio, aveva approvato nel 2018 gli indirizzi di razionalizzazione societaria e della struttura di governance che il Gruppo finalizzati ad ottimizzare l'assetto societario, attraverso la trasformazione della Capogruppo, in holding di gruppo, dotandola di una struttura organizzativa adeguata, trasferendo il personale di staff necessario dalle società operative del Gruppo stesso.

Nel 2019 il Comune ha deliberato ulteriori linee di indirizzo per un percorso di razionalizzazione che vedesse tutti i soci pubblici conferire le partecipazioni nelle società operative in AEB s.p.a. con l'obiettivo di "semplificare" la governance del Gruppo. Tale percorso si è perfezionato in data 30 dicembre 2019, allorché l'assemblea dei soci di AEB ha deliberato un aumento di capitale sociale riservato agli enti che dovevano apportare partecipazioni in AEB.

Con deliberazione consiliare n. 8 del 28 aprile 2020 il Comune di Lissone ha approvato l'operazione di integrazione societaria e industriale tra i gruppi AEB e A2A e tutti i relativi accordi regolatori.

Più in particolare, mediante tale operazione di integrazione societaria è previsto, tra l'altro:

- i) il trasferimento, da parte di A2A, dell'intero capitale sociale della società controllata A2A Illuminazione pubblica a r.l. nell'altra società controllata Unareti S.p.A;
- ii) la scissione parziale del ramo di azienda della distribuzione del gas da Unareti e il suo conferimento in AEB;
- iii) la suddivisione, all'esito della riparametrazione del valore unitario delle azioni ordinarie, del capitale sociale di AEB in due categorie di azioni, di cui quelle di categoria A, da assegnare ai soci, e quelle di categoria B, da assegnare al nuovo socio A2A;
- iv) la modificazione dell'entità soggettiva delle partecipazioni e dei relativi poteri di controllo (il Comune di Lissone detiene una partecipazione del 6,799% e la società A2A S.p.A. il 33,517%; le restanti azioni sono detenute dagli altri soci pubblici)

Nel corso del 2020 la società Ambiente Energia e Brianza s.p.a., ha quindi cambiato la compagine societaria che, da società partecipata interamente da enti pubblici, è divenuta società mista, stante l'integrazione societaria perfezionata con A2A S.p.A, società

partecipata al 50% da enti pubblici (Comune di Milano e Comune di Brescia) e per il 50% quotata in borsa.

La società riveste la funzione fondamentale di holding del Gruppo AEB/Gelsia fornendo servizi amministrativi alle società del Gruppo, oltre a gestire servizi pubblici per alcuni Comuni soci.

L'attività che svolge la società è pertanto riconducibile alla produzione di un servizio di interesse generale.

Va segnalato tuttavia che, con sentenze nn. 412, 413 e n. 414 del 2021, il Tar Lombardia-Milano ha disposto l'annullamento della deliberazione del comune di Seregno n. 17 del 20.04.2020 avente identico contenuto alla deliberazione di consiglio comunale di Lissone n. 8 del 28 aprile 2020. Il Consiglio di Stato, con sentenze nn. 6142 e 6143 del 6 settembre 2021 e n. 6213 del 06.09.2021 ha confermato quanto deciso dal Tar Lombardia-Milano.

Sebbene non direttamente incidenti sulla deliberazione del comune di Lissone, che non è stata interessata dai pronunciamenti giurisdizionali di cui sopra, l'operazione di integrazione societaria approvata dovrà essere eventualmente rivista alla luce dei pronunciamenti del giudice amministrativo.

Non prima, tuttavia, che si sia espressa la Corte di Cassazione, posto che il comune di Seregno ha promosso ricorso avverso le sentenze 6142 e 6213 per motivi di giurisdizione.

L'esito della ricognizione è il mantenimento senza interventi.

Lissone Farmacie S.p.a.

La Società Lissone Farmacie S.p.a. si occupa della gestione del servizio farmaceutico, attività rivolta a fini sociali secondo quanto previsto dall'art.112 del D. Lgs 267/2000.

I dati di bilancio, sono in linea con quelli degli anni precedenti ed evidenziano la sostenibilità finanziaria e l'efficienza operativa della società.

La società ha per oggetto un'attività di produzione di beni e servizi ritenuti strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente (art. 4, co. 1), svolgendo un ruolo strategico per l'Ente.

L'esito della ricognizione è il mantenimento senza interventi.

Società Palazzo del Mobile S.p.a. (in liquidazione)

Considerato che la società non aveva già nel 2015 una gestione attiva della propria attività, essendo l'attività di mediazione già cessata nel corso dell'esercizio 2013, la misura che era stata programmata nel piano operativo di razionalizzazione era di procedere al suo

scioglimento previa vendita unico asset rappresentato dal Palazzo del Mobile e alla liquidazione della quota del Comune.

L'assemblea straordinaria tenutasi il 13 Marzo 2017 ha deliberato lo scioglimento e messa in liquidazione della società stessa.

La procedura di liquidazione è in fase di conclusione.

Società Brianzacque S.r.l.

La Società Brianzacque S.r.l. gestisce il servizio idrico integrato nella Provincia di Monza e della Brianza; tale servizio rientra tra i servizi di interesse generale di cui all'art. 4, co. 2, lett. a) del D. Lgs. 175/2016 per i quali le Amministrazioni pubbliche possono mantenere partecipazioni in società all'uopo costituite. Tali attività ai sensi del D. Lgs. 152/2006 non può peraltro essere svolta direttamente dall'Ente locale.

I dati di bilancio evidenziano la sostenibilità finanziaria e l'efficienza operativa della società.

L'esito della ricognizione è il mantenimento senza interventi.

Partecipazioni indirette

Società Gelsia S.r.l.

La società opera nei settori di vendita di gas metano ed energia elettrica, produzione di energia elettrica e termica, teleriscaldamento e gestione del calore.

L'andamento economico-finanziario della società ne evidenzia la sua sostenibilità finanziaria, convenienza economica ed efficienza operativa.

A conclusione del processo di razionalizzazione societaria e della struttura di governance del Gruppo AEB/Gelsia (descritto nel precedente paragrafo) la società è partecipata indirettamente dal Comune tramite AEB s.p.a., che controlla interamente la società.

L'esito della ricognizione è il mantenimento senza interventi

Società Retipiù S.r.l.

La società è operativa nei settori di distribuzione del gas metano e dell'energia elettrica e illuminazione pubblica. Gestisce il servizio pubblico di distribuzione e misura del gas naturale. L'attività della società è riconducibile alla produzione di un servizio di interesse generale: pertanto la partecipazione appare necessaria per le finalità dell'Ente.

Il trend economico-finanziario della società dimostra la sua convenienza economica, la sua sostenibilità finanziaria e la sua efficienza operativa.

La società è partecipata indirettamente dal Comune tramite AEB s.p.a., che controlla interamente la società.

L'esito della ricognizione è il mantenimento senza interventi.

Società Gelsia Ambiente S.r.l.

La società è operativa nei settori della raccolta e smaltimento dei rifiuti gestisce il servizio di igiene ambientale, attività riconducibile alla produzione di un servizio di interesse generale e pertanto la partecipazione risulta indispensabile per le finalità dell'Ente.

L'andamento economico-finanziario della società ne evidenzia la sua sostenibilità finanziaria, convenienza economica ed efficienza operativa.

La società è partecipata indirettamente dal Comune tramite AEB s.p.a., che controlla la società con una quota del 70%. La restante quota del 30% del capitale sociale è detenuta da A2A Integrambiente s.r.l., entrato nella compagine sociale nel 2018 con il perfezionamento della "gara a doppio oggetto".

Come per le altre società operative del Gruppo, l'esito della ricognizione è il mantenimento, senza interventi

A2A illuminazione Pubblica srl.

La Società si occupa di modernizzare le infrastrutture di illuminazione pubblica tramite la sostituzione degli impianti vetusti e l'uso di apparecchi illuminanti equipaggiati con sorgenti Led di ultima generazione.

Sinergie Italiane Srl in liquidazione. La Società si occupa di commercio all'ingrosso di gas naturale mediante condotte.

Rappresentazione grafica società partecipate, Comune di Lissone:



MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

L'obiettivo assegnato all'Unità Entrate e Catasto comprende le attività relative alla gestione della fiscalità intesa nella sua globalità, quindi le acquisizioni anagrafiche, l'acquisizione dei dati contabili e la rendicontazione sugli incassi, tutti riferiti alle entrate in materia tributaria.

La gestione della fiscalità locale comprende, inoltre, l'attività di raccolta ed il rilascio di informazioni relativamente alle dichiarazioni presentate dal cittadino in materia di Imposta Municipale Propria, Tassa sui Rifiuti (TARI), Tassa sui Servizi Indivisibili (TASI), Canone occupazione spazi ed aree pubbliche (COSAP) - oggi Canone Unico patrimoniale - ed in generale governa l'insieme delle attività volte all'emissione degli avvisi di accertamento, oltre al controllo sull'attività di riscossione coattiva svolta dall'Agenzia delle Entrate/Riscossione e dai Concessionari "privati".

Nell'ambito dell'attuazione di tali attività e procedimenti, si rende indispensabile un continuo aggiornamento normativo.

Le entrate tributarie sono gestite analizzando gli oggetti di imposta (cioè gli immobili: quasi immutabili nel tempo) e non più tramite i soggetti passivi d'imposta (cioè i contribuenti, i quali mutano le loro caratteristiche nel tempo): pertanto, gli oggetti medesimi possono essere analizzati statisticamente con maggiore precisione.

Le modalità di controlli incrociati di banche dati a livello informatico permettono, infine, di evitare la continua richiesta di dati e dichiarazioni ai Cittadini/Contribuenti, raggiungendo al contempo gli obiettivi di efficienza, dell'efficacia e dell'economicità dell'azione della P.A. e soprattutto di semplificazione e assistenza ai Cittadini medesimi.

Per l'anno 2021, l'attività di verifica dell'I.M.U. ha avuto come obiettivo primario l'annualità di imposta 2016, al fine di evitare la decadenza dal potere di accertare il tributo per la predetta annualità di imposta.

Occorre a tal proposito richiamare la regolamentazione normativa contenuta negli articoli 67 e 68 del Decreto Legge n. 18/2020 (Cura Italia). Il primo ha disposto per tutti gli enti impositori la sospensione dei termini delle attività, comprese quelle di accertamento, per il periodo dal 08 marzo al 31 maggio 2020. La notificazione degli avvisi di accertamento in scadenza al 31 dicembre 2021 è stata nei fatti prorogata *ex lege* fino al 26 marzo 2022, con l'effetto di consentire la notificazione degli atti anche oltre il predetto termine di decadenza del 31 dicembre.

Altra disposizione che ha riguardato l'attività gestionale dei tributi locali, con una possibile limitazione dell'accertamento tributario, è rappresentata dall'articolo 157 del citato D.L. n. 34/2020, che opera un esplicito richiamo al predetto articolo 67 per la necessità di disciplinare, in linea con le esigenze emergenziali, il processo di distribuzione nel tempo delle notifiche in capo ai contribuenti, introducendo una procedura di accertamento e di notificazione a struttura bifasica, attraverso uno scostamento tra la data di emissione degli atti e la successiva data di notifica degli stessi, posticipata nell'anno successivo a quello di emissione. Tale fattispecie è stata oggetto di approfondimento da parte della Risoluzione ministeriale n. 6/Df/2020 del 15 giugno 2020.

Ad oggi, chiarito definitivamente - con la citata Risoluzione ministeriale n. 6/Df/2020 - che l'articolo 157 del D.L. n. 34/2020 non trova applicazione nei confronti dell'attività di intelligence tributaria degli Enti Locali, l'attività compiuta dall'ufficio ha comportato l'emissione e la notificazione di n. 725 avvisi di accertamento IMU, a fronte di un gettito totale, comprensivo di sanzioni ed interessi, pari ad euro 650.000,00.

In particolare, è proseguita l'attività di aggiornamento della banca dati e di incrocio della stessa con i modelli di accatastamento denominati Doc. Fa., presentati dai proprietari di immobili presso l'Agenzia delle Entrate/Territorio, oltre che con i dati anagrafici (con riferimento all'abitazione principale) e con quelle posizioni tributarie che risultavano ancora prive di dati catastali.

Sempre con riferimento ai predetti accertamenti IMU, risultano presentati 7 ricorsi in primo grado, oltre 4 ricorsi in appello: tale dato, corrispondente alla percentuale del 1,5 per cento degli atti di accertamento notificati, deve ritenersi molto positivo, anche alla luce dell'ulteriore obiettivo, ovvero quello relativo all'applicazione nei confronti della platea contributiva di strumenti deflattivi del contenzioso.

Per altro verso, l'Amministrazione Comunale ha provveduto a sottoscrivere apposita convenzione con la Direzione regionale della Lombardia dell'Agenzia delle Entrate per la realizzazione di un programma di recupero dell'evasione sui tributi erariali, in collaborazione con gli Uffici dell'Agenzia competenti per l'attività di accertamento e, ove richiesto, con la Direzione regionale stessa.

La finalità perseguita risulta essere quella di dare nuovo slancio a disposizioni già presenti nell'ordinamento, che debbono continuare a costituire il fondamento normativo della collaborazione degli Enti Locali con lo Stato per lo svolgimento dell'attività di accertamento dei tributi di pertinenza di quest'ultimo.

La legge non assegna obiettivi in termini di gettito all'attività antievasione dei Comuni, ma si prefigge lo scopo di potenziare l'azione di contrasto all'evasione del proprio territorio con l'effetto di recuperare gettito a favore di tutti i contribuenti, attuando di fatto il principio del c.d. federalismo fiscale.

A tale proposito, nel corso di ogni singolo anno sono state esaminate le concessioni edilizie rilasciate al fine di verificare eventuali plusvalenze immobiliari; sono stati esaminati in modo sperimentale i versamenti per pratiche edilizie per compararli al reddito del contribuente, sono stati altresì analizzati, in collaborazione con i Servizi demografici e statistici, casi di potenziale mancata registrazione di contratti di locazione.

Il risultato del complesso delle iniziative sopra riportate conduce all'invio all'Agenzia delle Entrate di cosiddette "segnalazioni qualificate" di maggior capacità contributiva, il cui gettito nel 2021 è stato pari ad euro 1.062,60.

Sempre in tema di "segnalazioni qualificate", negli ultimi mesi del 2021 si è avviata una collaborazione con partner esterno, finalizzata alla raccolta e caricamento dei dati all'interno di un software dedicato, alla revisione delle liste ristrette ottenute con il software da parte di professionisti esperti della materia, alla costruzione di un banca dati che consenta la raccolta delle informazioni utilizzate dall'Agenzia delle Entrate, per giungere nell'immediato futuro alla validazione di un numero cospicuo di segnalazioni per l'invio all'Agenzia delle Entrate.

Nel corso del 2021 gli avvisi di pagamento della Tassa sui rifiuti inviati agli utenti dispongono l'utilizzo della metodologia di pagamento denominata PagoPa.

Tale modalità consente al Cittadino/utente di scegliere tra molteplici canali e metodi di pagamento, direttamente sul sito o dall'app di un Ente oppure dai canali fisici e *online* della propria banca (es: sportelli ATM e *home banking*) e di altri Prestatori di Servizi di Pagamento, come gli uffici postali o i punti vendita Mooney, Sisalpay e Lottomatica, o ancora attraverso gli strumenti digitali più innovativi sul proprio smartphone nel rispetto delle normative europee (Payment Service Directives 1 e 2).

Gli avvisi emessi sono stati pari a 23.255.

La medesima modalità di pagamento è oramai utilizzata anche per quanto concerne gli avvisi del servizio cimiteriale delle lampade votive; gli avvisi relativi all'anno 2021 sono pari a 2.450.

Da segnalare inoltre l'istituzione del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, oltre al Canone di concessione per l'occupazione delle aree mercatali.

I relativi Regolamenti di disciplina sono stati approvati con atti del Consiglio Comunale n. 19 del 26/03/2021 e n. 20 del 29/03/2021.

Il presupposto del Canone è infatti:

- l'occupazione, anche abusiva, delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti e degli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico;
- la diffusione di messaggi pubblicitari, anche abusiva, mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, su beni privati laddove siano visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio comunale, ovvero all'esterno di veicoli adibiti ad uso pubblico od ad uso privato;
- l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate.

Gli avvisi di pagamento emessi attraverso il metodo di pagamento PagoPa sono stati 1.162.

È proseguita l'attività di coordinamento e supervisione della riscossione coattiva dei tributi, affidata nel corso del 2019 al concessionario della riscossione coattiva dei tributi, dei crediti patrimoniali, delle sanzioni amministrative pecuniarie e di ogni altro credito, anche di natura non tributaria, mediante l'emissione di ingiunzione fiscale, ex R.D. n. 639/1910.

L'esigenza di ricorrere ad un concessionario della riscossione "privato", che provveda all'attività di recupero dei crediti tributari e patrimoniali dell'Ente, è sentita in modo particolare per:

- la necessità di definire in tempi certi e rapidi l'attuazione dell'azione di recupero dei crediti, anche in presenza di una "volatilità" più accentuata dei soggetti debitori rispetto al passato;
- non individuare con ritardo il contribuente insolvente;
- non perdere risorse finanziarie e garantire, al fine anche del raggiungimento degli obiettivi finanziari dell'Amministrazione Comunale, i necessari flussi di cassa ed il rispetto e la veridicità delle previsioni di competenza.

In riferimento all'attività di riscossione coattiva, ha pesato in maniera decisiva sul gettito atteso la sospensione - disposta in periodo emergenziale dal Decreto Cura Italia n. 18/2020, a partire dal giorno 8 marzo 2020 e fino al 31 agosto 2021, dopo l'ultima proroga stabilita con il Decreto Sostegni bis n.73/2021 - dei termini dei versamenti derivanti da cartelle di pagamento emesse dall'Agenzia delle Entrate/Riscossione.

La sospensione ha riguardato anche le ingiunzioni fiscali notificate dai Comuni e dai concessionari "privati" della riscossione per le entrate locali, ipotesi riferita al Comune di Lissone, estendendosi agli atti cautelari ed esecutivi dell'esecuzione forzata, quali fermi amministrativi, pignoramenti ed espropriazione forzata.

Non solo, a ciò deve aggiungersi la proroga di 180 giorni del termine per pagare le cartelle ed ingiunzioni notificate dal 1° settembre 2021 fino al 31 marzo 2022.

In collaborazione con Gelsia Ambiente S.r.l., soggetto preposto al servizio di gestione del ciclo dei rifiuti, l'ufficio ha notificato n. 2.564 avvisi di accertamento TARI per l'anno 2016, a fronte di

un gettito totale, comprensivo di sanzioni ed interessi, pari ad euro 251.870,91; quanto precede dopo aver effettuato, per ciascun contribuente, le relative ricerche ed aggiornamenti anagrafici.

Sono state, infine, liquidate, dopo apposita istruttoria, n. 81 istanze di rimborso della Tassa sui rifiuti, n. 52 istanze di rimborso relative all'IMU, n. 11 istanze di rimborso relative all'Imposta comunale sulla pubblicità e Diritto sulle pubbliche affissioni, ed infine n. 102 istanze di rimborso relative al Canone Osap, oggetto di esenzione nell'anno 2020 per pubblici esercizi ed aree mercatali, come stabilito dalla legislazione emergenziale.

AMBITO DI ATTIVITÀ	TARGET QUANTITATIVO	TARGET ECONOMICO/NUMERICO
IMU	N. 725 AVVISI ACCERTAMENTO	€ 650.000,00
RICORSI	7 PRIMO GRADO + 4 APPELLO	1,5 PER CENTO SU AVVISI NOTIFICATI
SEGNALAZIONI QUALIFICATE	1	€ 1.062,60
AVVISI DI VERSAMENTO PAGOPA TASSA SUI RIFIUTI	N. 23.255 AVVISI	
AVVISI DI VERSAMENTO PAGOPA CANONE UNICO PATRIMONIALE	N. 1.162 AVVISI	
AVVISI DI VERSAMENTO PAGOPA LAMPADE VOTIVE	N. 2.450 AVVISI	
TARI	N. 2.564 AVVISI ACCERTAMENTO	€ 251.870,91
ISTANZE DI RIMBORSO IMU/TARI/ICP DPA LIQUIDATE	N. 246	

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO.

AREA PROVVEDITORATO E GARE

La persistente situazione di emergenza epidemiologica da Covid-19 ha imposto all'Unità Provveditorato e Gare, anche per l'anno 2021, l'assunzione di azioni tempestive e continuative aventi ad oggetto l'approvvigionamento di beni e servizi volti a contenere e contrastare la diffusione del contagio da Coronavirus.

In siffatto contesto emergenziale, l'Unità Provveditorato e Gare ha garantito il continuo stoccaggio e la successiva distribuzione di mascherine, di dispositivi di protezione individuale, di pannelli in plexiglass trasparente, di prodotti disinfettanti o antisettici ed altri materiali igienico-sanitari volti alla tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.

Tenuto conto di tutti i provvedimenti nazionali e regionali adottati in materia di gestione, contenimento e contrasto della pandemia da Covid-19, delle disposizioni contenute e delle misure dettate dai vari Protocolli di Sicurezza Anti-contagio Covid-19 elaborati anche dal Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione della salute nei luoghi di lavoro del Comune di Lissone, per gli anzidetti approvvigionamenti, nel corso dell'anno 2021, è stata spesa una somma complessiva di oltre € 25.000,00 Iva compresa.

Al fine, poi, di assicurare il mantenimento di un'adeguata distanza (c.d. "distanza droplet") tra gli operatori pubblici e l'utenza oltre che una riorganizzazione degli spazi all'interno di taluni uffici/servizi comunali ed all'interno dell'Asilo Nido, nel corso dell'anno 2021, è stata complessivamente impegnata, con diversi affidamenti, una somma di oltre € 45.300,00 Iva compresa per l'acquisto di arredi per ufficio, arredi per la prima infanzia ed attrezzature sportive.

Preso atto di come, nell'ambito della lotta al COVID-19, tra le misure di prevenzione ed informazione da adottare da parte delle Pubbliche Amministrazioni sia stata indicata anche la necessità di garantire l'effettuazione di un'accurata disinfezione delle superfici e degli ambienti, oltre agli ordinari interventi di pulizia e sanificazione presso i vari immobili comunali, sono stati assicurati ulteriori interventi di pulizia straordinaria, disinfezione e sanificazione anche mediante nebulizzatore all'interno di diversi edifici/scuole di proprietà comunale per poter contribuire al contrasto ed al contenimento della diffusione del contagio da Coronavirus.

Per siffatti interventi, spesso autorizzati in contesti di assoluta urgenza e celerità, nel corso dell'anno 2021, è stata impegnata una somma complessiva di € 46.962,68 Iva compresa.

Oltre alle su esposte attività connesse all'evento pandemico da Covid-19, l'Unità Provveditorato e Gare, nel corso dell'anno 2021, dopo una costante ricognizione dei vari fabbisogni di beni e servizi di interesse comunale, ha garantito, congiuntamente ad altri Settori, una puntuale analisi qualitativo-quantitativa di prodotti e prestazioni necessari al buon funzionamento dei vari servizi comunali, nonché delle scuole del territorio, nel rispetto dei principi, delle disposizioni, degli obblighi e dei vincoli dettati dal Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016), così come modificato dai Decreti Legge n. 76/2020 convertito nella Legge n. 120/2020 e n. 77/2021 convertito nella Legge n. 108/2021.

Anche attraverso una accurata *"programmazione funzionale degli acquisti"*, sono state fornite risposte adeguate, sia in termini quantitativi che temporali, al fabbisogno di beni e di servizi dei vari Settori Comunali e delle scuole del territorio.

Preso atto degli obblighi per le Stazioni Appaltanti di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici derivanti dalle vigenti norme in tema di *"spending review"* volte ad assicurare un contenimento della spesa pubblica, e preso atto dell'obbligatorietà di rispettare il benchmark Consip per tutti gli acquisti di beni e servizi sottosoglia comunitaria relativa a categorie merceologiche differenti rispetto a quelle elencate dal DPCM 24 dicembre 2015, nella ricerca di una sempre maggiore efficienza e semplificazione amministrativa e nell'ottica di favorire l'innovazione tecnologica e le moderne tecniche di scelta del contraente, l'Unità ha rafforzato il sistema di acquisizione di beni e servizi mediante le convenzioni quadro di cui all'art. 26

della legge n. 488/1999 stipulate da Consip e dal soggetto aggregatore ARIA SPA, Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti della Regione Lombardia, nata il 1° luglio 2019 in virtù di quanto disposto con L.R. n. 6 del 03/04/2019.

Analogamente, l'Unità ha consolidato l'approvvigionamento di beni e servizi attraverso il ricorso al Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) e, soprattutto, mediante l'utilizzo della piattaforma regionale Sintel, in una logica di complementarità, col marketplace della pubblica amministrazione.

Per l'approvvigionamento di diversi beni/servizi mediante il ricorso al Mercato Elettronico della P.A., nel corso dell'anno 2021, è stata impegnata una somma complessiva di € 24.465,28 Iva esclusa per un numero totale di 12 transazioni mediante ordini diretti.

Il ricorso al MePA ha continuato a consentire un ulteriore abbandono del cartaceo, una riduzione dei termini di consegna, una semplificazione dell'attività amministrativa per la verifica dei requisiti delle imprese partecipanti alle procedure.

In ragione dell'anzidetta obbligatorietà di utilizzo delle piattaforme telematiche ai fini dell'acquisizione di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni, l'Unità Provveditorato e Gare, nel corso dell'anno 2021, ha fatto sempre più ricorso a Sintel (strumento telematico appartenente ad un soggetto aggregatore) utilizzabile dagli Enti Locali per l'esperimento di procedure autonome di acquisto in alternativa alle Centrali Uniche di Committenza (CUC).

Attraverso l'utilizzo della piattaforma regionale Sintel, l'Unità Provveditorato e Gare ha indetto ed aggiudicato autonomamente, talvolta anche per conto di altri Settori/Servizi comunali, un numero complessivo di 35 procedure di gara, provvedendo all'approvvigionamento di una molteplicità di beni e servizi di interesse comunale e/o di interesse delle scuole del territorio per un importo complessivo pari ad € 186.941,95 iva esclusa.

In ottemperanza a quanto indicato nelle Linee Guida n. 4 di cui alla delibera ANAC n. 206 del 01/03/2018, molteplici sono risultate le procedure di gara nelle quali è stato aperto dalla Stazione Appaltante un confronto competitivo tra i concorrenti con una media di operatori economici invitati in taluni casi davvero molto elevata.

Nell'ottica di una sempre maggiore collaborazione con gli altri uffici/servizi comunali, ed al fine di efficientare la gestione delle procedure di affidamento degli appalti di servizi e forniture, per

importi compresi tra € 75.000,00 e la soglia di rilevanza europea, sono state centralizzate nel corso dell'anno 2021 presso l'Unità Provveditorato e Gare le attività finalizzate all'individuazione dell'operatore economico contraente relativamente a diverse procedure di gara.

L'Unità Provveditorato e Gare ha, infatti, proceduto, nel corso dell'anno 2021, tramite Sintel:

- 1) all'indizione ed alla successiva aggiudicazione, per conto del Settore Politiche Sociali, per l'Infanzia e di Promozione Sportiva, di una procedura aperta sottosoglia comunitaria per l'affidamento triennale del servizio associato di gestione delle situazioni di tutela, curatela ed amministrazioni di sostegno (con possibilità di rinnovo per un ulteriore triennio) - importo complessivo di aggiudicazione pari ad € 211.860,00 iva esclusa;
- 2) all'indizione ed alla successiva aggiudicazione, per conto del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio, di una procedura aperta sottosoglia comunitaria, suddivisa in due lotti, per l'affidamento del servizio di sgombero neve e spargimento cloruri nelle vie comunali, per la stagione invernale 2021-2022 - importo complessivo di aggiudicazione pari ad € 50.168,28 iva esclusa;
- 3) all'aggiudicazione di una procedura aperta soprasoglia comunitaria, tramite la Centrale Unica di Committenza della Provincia di Monza e della Brianza, per l'affidamento del servizio di pulizia di vari edifici comunali per il periodo di 24 mesi con possibile rinnovo per ulteriori due anni - importo complessivo di aggiudicazione pari ad € 327.071,08 iva esclusa;
- 4) all'aggiudicazione, per conto del Settore Polizia Locale, di una procedura aperta sottosoglia comunitaria, per l'affidamento triennale del servizio di gestione di interventi attinenti alla viabilità sul territorio del Comune di Lissone, con possibile rinnovo per ulteriori 12 mesi - importo complessivo di aggiudicazione pari ad € 147.000,00 IVA esclusa;
- 5) all'aggiudicazione, per conto del Settore Politiche Sociali, per l'Infanzia e di Promozione Sportiva, di una procedura aperta sottosoglia comunitaria, per l'affidamento triennale del servizio di assistenza domiciliare minori - importo complessivo di aggiudicazione pari ad 552.798,00 iva esclusa;
- 6) all'espletamento, per conto del Settore Politiche Sociali, per l'Infanzia e di Promozione Sportiva, di apposita procedura che ha

consentito la costituzione di un Albo aperto degli operatori accreditati per l'erogazione del servizio di assistenza domiciliare anziani e disabili tramite voucher - periodo 01.11.2021/31.12.2023 - per un importo complessivo presunto di € 540.952,38 iva esclusa.

Sempre nell'ottica di razionalizzare quanto più possibile le spese e di favorire l'utilizzazione degli strumenti di e-procurement, nonché la digitalizzazione e, quindi, l'adozione di soluzioni di gestione documentale informatica e la dematerializzazione dei documenti amministrativi, l'Unità Provveditorato e Gare ha dato seguito all'adesione alle Convenzioni Consip attivate nel corso dei precedenti esercizi finanziari, oltre che provvedere ad aderire a nuove Convenzioni/Accordi Quadro nel frattempo attivati da Consip S.p.A..

L'adesione a n. 3 nuove convenzioni/Accordi Quadro Consip ha permesso, a parità di livello qualitativo/merceologico, una riduzione di tempi e, soprattutto, dei costi necessari per l'approvvigionamento di taluni beni/servizi, quali: fornitura annuale di gas naturale, fornitura annuale di energia elettrica e servizi di telefonia mobile e trasmissione dati. In esecuzione di dette Convenzioni e Accordi Quadro sono stati inviati n. 8 ordinativi di fornitura, per un importo complessivo di € 1.415.500,00 iva esclusa.

È proseguito, altresì, il ricorso alle convenzioni stipulate da ARIA SPA, Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti della Regione Lombardia, nata il 1° luglio 2019 (già ARCA).

L'Unità Provveditorato e Gare ha, infatti, provveduto, mediante gestione digitale:

- ad emettere n. 5 distinti ordinativi di fornitura, per un importo complessivo di € 19.243,00 iva esclusa, in adesione a nuove convenzioni nel frattempo attivate da ARIA SPA per la fornitura di arredi per archiviazione, per la fornitura di carta in risme, per la fornitura di cancelleria e per il servizio di stampa;
- al rifornimento di cancelleria, di carta in risme, alla fornitura di arredi per archiviazione ed al servizio di stampa da parte degli operatori economici aggiudicatari delle relative convenzioni stipulate da ARIA SPA, continuando ad utilizzare il Negozio Elettronico e provvedendo all'invio on line di ben n. 11 distinte richieste di consegna.

È proseguita l'attività volta ad implementare il Green Public Procurement. A tal fine, in applicazione del Piano Nazionale per gli Acquisti Pubblici Verdi e dei nuovi CAM (criteri ambientali minimi) i criteri di preferibilità ambientale sono stati previsti, in diverse procedure di gara aventi ad oggetto il servizio di pulizia degli edifici comunali, la fornitura di arredi da destinare ad uffici/servizi comunali e scuole del territorio, la fornitura di capi di vestiario da assegnare in dotazione al personale comunale, e ad altri beni/servizi di interesse comunale.

A conclusione si evidenziano alcuni aspetti di ordine generale che hanno caratterizzato l'attività del Servizio Provveditorato e Gare.

Nella scelta delle diverse procedure di gara, in ossequio ai principi desumibili dal Trattato e dei principi generali relativi ai contratti pubblici ed, in particolare, dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, sono state privilegiate le procedure aperte. A garanzia, poi, della "qualità" di forniture e/o servizi da appaltare, si è cercato di preferire, come criterio di scelta del contraente, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016.

Tenuto conto degli obiettivi enunciati nel DUP, il concetto di ACCOUNTABILITY ha continuato ad essere esteso a tutte le forniture ed a tutti i servizi. Il "dar conto" della piena rispondenza - sia qualitativa che quantitativa - dei prodotti e dei servizi offerti, nonché la verifica del rispetto dei tempi e delle modalità di esecuzione delle forniture/prestazioni, ha costituito un aspetto imprescindibile dell'intera attività contrattuale, nonostante la persistente situazione di emergenza sanitaria da Covid-19.

Sono state rafforzate le modalità di riscontro della piena rispondenza tra capitolato di gara e forniture/prestazioni offerte e di controllo sul possesso dei requisiti degli operatori economici, ex art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, anche mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS.

Nel corso dell'anno 2021, allo scopo di accertare la regolarità contributiva dei fornitori, sono state ben n. 219 le richieste/consultazioni effettuate attraverso la procedura per il rilascio del Durc online.

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

La gestione ed implementazione del patrimonio comunale (scuole, edifici, infrastrutture a rete, verde pubblico) rappresenta l'attività istituzionale dell'area lavori pubblici del Settore Pianificazione e gestione del Territorio.

Sono stati eseguiti molteplici interventi atti a rendere sicura la **viabilità sulle strade** intervenendo su tratti sconnessi, buche, tombini cordoli e piccole riparazioni dei marciapiedi. Tali interventi vengono eseguiti sia in economia attraverso il personale operaio del Comune di Lissone, sia attraverso l'appalto della manutenzione ordinaria delle strade affidato alla ditta MARTARELLO che garantisce anche una pronta reperibilità in forza di un appalto triennale che ha avuto inizio nel 2021 e si concluderà nel 2023.

Nel corso del 2021 a seguito delle determinazioni a contrarre n. 271 e 273 del 25.03.2021 e dopo una procedura di gara aperta svolta presso la CUC della Provincia di Monza e Brianza sono stati aggiudicati con determinazioni n. 824 e 825 del 28.07.2021 rispettivamente alle ditte GF STRADE Srl e BERGAMELLI Srl i 2 lotti dei rifacimenti dei manti di usura di strade e marciapiedi per complessivi 2.596.783,89 € . I lavori sono stati consegnati (inizio lavori) il 17.09.2021 e 01.10.2021 e sono proseguiti nei mesi successivi compatibilmente con le condizioni meteo.

A fine 2021 sono stati inoltre conferiti con determinazioni n. 1080 del 12.10.2021 e 1098 del 19.10.2021 rispettivamente agli studi SASTEC Progetti Srl e BMB Ingegneria Srl gli incarichi tecnici per la progettazione esecutiva dei rifacimenti dei manti di usura dei marciapiedi e delle strade per complessivi 1.000.000 € di quadro economico. Le prime bozze dei progetti sono stati consegnate a fine 2021 ma gli interventi verranno eseguiti nel 2022.

Sono inoltre proseguite le lavorazioni sulle piste ciclabili in corso di realizzazione (2 lotti di Repubblica e Martiri della Libertà e via Pacinotti). In particolare hanno avuto formalmente inizio il 29.09.2021 anche i lavori del macrolotto Nord di viale Martiri della Libertà.

E' stato invece traslato al 2022 in accordo con l'Amministrazione il procedimento relativo alla realizzazione della pista ciclabile e alle opere di messa in sicurezza stradale da via Carducci a via Copernico.

Il **verde pubblico**, complessivamente, (nelle scuole, verde attrezzato e non) risulta pari a 578.000 mq da tenere in costante manutenzione attraverso sfalci ciclici da eseguire nelle stagioni di primavera ed estate.

Il servizio di potatura delle siepi nonché la manutenzione delle rotatorie è stato esternalizzato mediante appalto pluriennale così come quello delle potature del patrimonio arboreo.

Si sono svolte in particolare nel 2021 le gare per la manutenzione ordinaria del verde.

Con Determinazione dirigenziale n. 1563 del 31.12.2020 era già stato aggiudicato l'appalto riservato alle cooperative sociali di tipo B per il servizio di manutenzione delle aree verdi incolte e del laghetto per il triennio 2021/2024 alla Coop Solaris Onlus LAVORIO Ambiente. Nel 2021 a seguito di gara con procedura aperta sopra soglia e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per un importo generale complessivo di 1.3898.970,00 € IVA inclusa, con determinazioni dirigenziali n. 435 del 06.05.2021, 437 del 06.05.2021 e 438 del 06.05.2021 sono stati aggiudicati i 3 lotti della manutenzione ordinaria del verde pubblico rispettivamente alle imprese Colombo Giardini, Soc. Coop. Itinera e Ciemme srl.

Costante è stato anche il servizio di manutenzione delle attrezzature ludiche e dell'arredo urbano presente principalmente nelle aree verdi cittadine.

Anche nelle **scuole** diversi sono stati i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, soprattutto legate alla sicurezza dei luoghi, provvedendo a mantenere in efficienza porte finestre tapparelle, impianti elettrici ed idrico sanitari ed impianti termici.

Nel corso dell'anno sono stati avviati i lavori di manutenzione straordinaria finalizzati all'adeguamento antincendio di alcune scuole.

Alla **scuola Dante/Volturno** (progetto approvato con deliberazione G.C. n. 264 del 16/12/2020 con un quadro economico dell'importo di € 822.795,41), i lavori sono stati aggiudicati con determinazione n. 380 del 19/04/2021 ed iniziati il giorno 08/06/2021.

Presso la **scuola Vico** (progetto approvato con deliberazione G.C. n. 114 del 17/06/2020 per un quadro economico di € 150.000,00) i lavori sono stati affidati con determinazione n. 1090 del 02/11/2020 e sono iniziati il giorno 14/06/2021.

Inoltre presso la **scuola Moro** è stata realizzata una scala di sicurezza metallica quale via di fuga dal piano superiore le cui opere sono state affidate con determinazione n. 882 del 10/08/2021 per un importo di € 30.047,73. I lavori sono iniziati in data 12/11/2021.

Presso il **Cimitero urbano** sono proseguite le attività di gestione e manutenzione del biennio 2020-2022 già affidate con un accordo quadro riservato alle cooperative sociali di tipo B di cui alla Determinazione a contrarre e impegno di spesa n. 2020/600 del 26/06/2020 aggiudicata, per con determinazione n. 2020/1016 del 15/10/2020 alla Cooperativa Sociale Onlus il Ponte di Albiate (MB) per un importo contrattuale del servizio di €. 99.234,00 + Iva €. 21.831,48 per un totale complessivo di €. 121.065,48 e un accordo quadro per un valore massimo complessivo di €. 200.000,00 IVA esclusa.

Nel corso dell'anno 2021 nell'ambito di questo appalto sono stati eseguiti lavori per €. 52.732,20 Iva compresa. Inoltre per quanto di competenza dell'accordo quadro con Determinazione Dirigenziale 2021/328 del 08/04/2021, sono stati aggiudicati da un lato i lavori di Fornitura e posa di cordoli per formazione e delimitazione dei campi di sepoltura, raccolta e smaltimento dei rifiuti cimiteriali, lavori di messa in sicurezza rivestimento in lastre di pietra portale di ingresso Cimitero Urbano per un importo lavori €. 47.478,40 + Iva €. 8.045,25 per un totale complessivo di €. 55.523,65, di cui sono stati eseguiti nel 2021 lavori per €. 39.754,72 Iva compresa e dall'altro con Determinazione della P.O. 2021/1069 del 08/10/2021, sono stati aggiudicati i lavori di Manutenzione del verde, potatura di contenimento alberi piazzale Cimitero Urbano e di manutenzione edile varia per un Importo lavori €. 8.598,94 + Iva €. 1.891,77 per un totale complessivo di €. 10.490,71, di cui sono stati effettuati e ultimati nel mese di Dicembre 2021: €. 10.490,71 Iva compresa.

Sempre in riferimento al cimitero urbano, al di fuori dell'appalto principale, nell'anno 2021 si sono inoltre svolte attività di piccola manutenzione e di manutenzione straordinaria:

- con Determinazione Dirigenziale 2021/1025 del 29/09/2021 stato approvato progetto esecutivo per formazione nuovi posti sepoltura, sistemazione viali, preparazione ed esecuzione

esumazioni/estumulazioni presso il Cimitero Urbano - Anno 2021 ed i relativi lavori sono stati aggiudicati alla Ditta SAIE Spa, Via Manzoni 57 - Casciago (Va) per un importo lavori aggiudicato €. 136.830,00 + Iva €. 30.102,60 per un totale di €. 166.932,60, la cui consegna dei lavori non è ancora stata effettuata.

- Con Determinazione della P.O 2021/290 del 31/03/2021, sono stati aggiudicati i lavori di fornitura di lastre per chiusura cellette ossari presso il Cimitero Urbano alla ditta Mignani Srl, Via A. Viganò 58 - Giussano (MB) per un Importo lavori €. 3.250,00 + Iva 22% di €. 715,00, per un totale complessivo di €. 3.965,00.
- Con Determinazione della P.O 2021/755 del 13/07/2021, sono stati aggiudicati i lavori di fornitura e posa impianto di condizionamento camera mortuaria presso il Cimitero Urbano alla ditta VGB, Via Spallanzani 6 - Lissone (MB). Per un Importo lavori €. 2.509,00+ Iva 22% di €. 551,98, per un totale complessivo di €. 3.060,98.
- Con Determinazione della P.O 2021/1092 del 15/10/2021, sono stati aggiudicati i lavori di tinteggiatura e verniciatura presso il Cimitero Urbano alla Ditta Pucci Rocco, Vicolo Valle 14- Lissone (Mb). Per un Importo lavori €. 13.351,07 + Iva €. 2.937,24 per un totale complessivo di €. 16.288,31. L'importo dei lavori effettuati nell' anno 2021: €. 11.397,31 Iva compresa.
- Con Determinazione della P.O 2021/1204 del 11/11/2021, è stato affidato l'incarico professionale per la progettazione dei lavori di rifacimento impermeabilizzazione coperture dei colombari e ossari presso il Cimitero Urbano all'Arch. Giuseppe Paviglianiti, Via della Ricostruzione 27/A - Muggiò (Mb). Importo incarico €. 8.690,30 Iva compresa.
- Con Determinazione della P.O 2021/1541 del 24/12/2021, sono stati aggiudicati i lavori di realizzazione nuovo impianto di distribuzione elettrica per alimentazione luce votiva gruppi ossari presso il Cimitero Urbano alla Ditta Elestruttura Snc, Via Oberdan 38 - Lissone (Mb). Importo lavori €. 8.600,00 + Iva €. 1.892,00 per un totale complessivo di €. 10.492,00.

Riqualificazione del centro cittadino con un concorso di idee

Nel corso del 2021, a seguito delle risultanze del concorso di idee partecipato per la riqualificazione della città libertà e del centro storico della città svoltosi nel 2019 e del conseguente affidamento degli incarichi tecnici e dell'approvazione dei progetti di

fattibilità, definitivi ed esecutivi per un importo lavori di 999.960,00 € e quadro economico complessivo di 1.443.588,00 €, e della determinazione a contrarre con Determinazione n. 1564 del 31.12.2021 si è provveduto all'espletamento della gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa presso la Centrale Unica di Committenza (CUC) della provincia di Monza e della Brianza e all'aggiudicazione dell'appalto con Determinazione n. 741 del 09.07.2021 all'Impresa BARONCHELLI COSTRUZIONI GENERALI SRL con sede legale Via Cimabue, 26/28 - 20032 Cormano (MI) per un importo contrattuale di 846.859,33 € IVA esclusa.

I lavori hanno avuto inizio il 08.09.2021 e si sono svolti con regolarità nel corso della rimanente parte del 2021.

Realizzazione opere di urbanizzazione

Nel corso del 2021 a seguito di ultimazione dei lavori sono stati emessi i certificati di regolare esecuzione approvati con Determinazione dirigenziale n. 827 del 29.07.2021 delle opere di urbanizzazione del comparto ex PL6 di via Isonzo.

Sono inoltre stati conferiti con determine dirigenziali n. 978 del 16.09.2021 e n.1030 del 30.09.2021 rispettivamente all'arch. Umberto VILLANI e all'RTP Redaelli-Rossetti gli incarichi tecnici di progettazione esecutiva per la realizzazione delle opere di urbanizzazione dei comparti ex PL8 di via Bernini ed ex RU3 lotto 1 di via Manara. I relativi progetti sono stati consegnati in bozza entro l'anno e ne è prevista l'esecuzione per il 2022.

Manutenzione dell'illuminazione pubblica

Nel corso del 2021, stante il blocco dell'aggiudicazione della gara con procedura aperta di PPP per il miglioramento della efficienza energetica degli impianti di illuminazione pubblica a seguito del contenzioso in corso presso il Consiglio di Stato, nelle more della definizione della sentenza definitiva il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti comunali di illuminazione è stato conferito provvisoriamente per 1 anno con determinazione n. 875 del 09.08.2021 alla ditta COLMAN Luca Srl divenendo pienamente operativo con il mese di ottobre 2021 a seguito della sottoscrizione del regolamento di esercizio per gli impianti promiscui con E-Distribuzione, comportando già da oggi un notevole risparmio rispetto al precedente contratto di manutenzione con ENEL Sole.

Gestione del patrimonio abitativo comunale (Servizi abitativi pubblici-SAP) e di quello non funzionale allo svolgimento di funzioni di competenza di altri settori

Nel corso del 2021 il servizio patrimonio ha espletato numerosi interventi di manutenzione ordinaria negli alloggi SAP, spesso sugli impianti termici.

Relativamente alle prestazioni di servizio ed ai lavori di manutenzione straordinaria effettuati nel 2021 inerenti gli alloggi SAP si precisa nel corso del 2020, con deliberazione di Giunta Comunale n. 285 del 23/12/2020, è stato approvato il progetto definitivo/esecutivo per l'adeguamento di 90 canne fumarie e la sostituzione di alcune caldaie con la messa a norma dei relativi impianti, in diversi edifici di edilizia residenziale pubblica - Valore quadro economico € 429.778,16.

La procedura per l'appalto delle opere è stata avviata con determinazione a contrarre n. 1529 del 30/12/2020 mentre con determinazione dirigenziale n. 378 del 19/04/2021 sono stati affidati i lavori, i quali sono iniziati con verbale di consegna del 05/08/2021.

Interventi di efficientamento energetico del patrimonio immobiliare comunale

Nel corso del 2021 è stata avviata la procedura di gara "territori virtuosi" per la selezione di una energy service company (esco) per affidamento concessione mista di beni e servizi per riqualificazione energetica e gestione degli edifici comunali di Rho, Sesto San Giovanni, Baranzate, Samarate e Lissone. Il Comune di Lissone partecipa con l'affidamento della gestione energetica del Municipio, della Biblioteca e di tutte le scuole (ad eccezione di quelle servite da teleriscaldamento).

La procedura è gestita dalla CUC di Rho e nel corso del 2021 le ditte partecipanti alla gara hanno eseguito sopralluoghi per la redazione delle offerte mentre l'aggiudicazione è prevista entro la prima metà del 2022.

Si è dato seguito anche al progetto Brianza Innovation District con sopralluoghi presso gli immobili non interessati dalla procedura "Territori Virtuosi", valutando l'inserimento nel progetto "BID smart-building", finalizzato al contenimento dei consumi energetici, i seguenti edifici: Museo d'arte contemporanea, Maggiolino, Sede Associazioni ex-ASML, Centro diurno disabili, Centro anziani e Villa Magatti.

Comodati/Locazioni

Nel corso dell'anno 2021, si è svolto un approfondimento finalizzato alla riorganizzazione dei contratti di comodato inerenti gli spazi assegnati alle varie associazioni presenti sul territorio.

L'attività di verifica e controllo dei contratti di locazione e della regolarità dei pagamenti da parte dei locatari ha portato all'avvio di procedure di escussione polizze, rateizzazione del debito pregresso e attivazione di procedure esecutive di sfratto.

Impianti di telefonia mobile su siti comunali

A seguito della riorganizzazione degli uffici sono stati avviati ed eseguiti accertamenti sugli impianti di telefonia esistenti posizionati su suolo pubblico in virtù di contratti di locazione.

I siti di proprietà comunale sui quali sono installati impianti di telefonia da parte di gestori sono n.6 sui quali, a seguito di verifiche effettuate incrociando la banca dati pubblicata da ARPA sul catasto regionale degli impianti, i dati in possesso del servizio edilizia e del S.U.A.P, sono emerse situazioni di difformità rispetto ai contratti in essere rispetto alle quali gli uffici hanno proceduto alla richiesta di chiarimenti e versamento dei corrispettivi. Nell'ambito degli approfondimenti giuridici connessi al contenzioso avviatosi con Vodafone, per contestazione in ordine alla sospensione dei pagamenti da parte del gestore, è emerso indirizzo giurisprudenziale che stabilisce quale modalità contrattuale di assegnazione spazi di proprietà comunale costituenti patrimonio indisponibile la "concessione" a fronte di pagamento di canone concessorio. Alla luce di tale riscontro il comune ha proceduto alla modifica del regolamento comunale di determinazione dei canoni concessori inserendo la fattispecie collegata alla concessione di spazi per installazione impianti di telefonia mobile e comunicato a tutti i soggetti attualmente titolari di contratto con il comune le nuove modalità di assegnazione che saranno applicate dal comune alla scadenza dei contratti in essere.

Nel corso del 2021 sono state attivate le seguenti azioni:

- alla società Infrastrutture Wireless Italiane Spa con sede in Milano, Via Giorgio Vasari 19, è stata emessa un'ordinanza ingiunzione della complessiva somma di €. 3.438,56 dovuta per il mancato pagamento delle somme di locazione del contratto rep. n.20260 stipulato il 06.02.2006 e integrazioni contrattuale rep. n.20402 del 01.08.2006 e rep. n.21656 del 06.07.2009 relativo all'area in Lissone Via Dante.

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 06 - UFFICIO TECNICO

L'Unità Edilizia Privata si occupa prevalentemente di procedimenti connessi all'istruttoria, ed al rilascio di titoli abilitativi relativi ad interventi specificatamente declinati nel DPR 380/2001, Testo Unico dell'edilizia.

L'attività amministrativa si concentra sulla gestione di procedimenti di accesso agli atti (legge 241/1990), sul rilascio di certificazioni relative ad idoneità alloggiativa, di autorizzazioni di insegne di esercizio, di certificazioni relative al possesso dei requisiti per l'accesso alla compravendita e alla locazione di immobili in edilizia convenzionata (ex art. 18 del DPR 380/2001). Nell'anno 2021 sono state presentate n. 108 richieste di autorizzazione insegne, n. 69 richieste relative alla determinazione prezzo di cessione e possesso requisiti per immobili in edilizia convenzionata, n. 95 richieste di idoneità alloggiativa ed evase n. 1635 richieste di accesso atti.

L'attività tecnica si concentra sull'istruttoria di pratiche edilizie di Permessi di Costruire, Permessi di Costruire Convenzionati, S.C.I.A., C.I.L.A., Segnalazioni certificate di Agibilità, specificatamente declinate dalla normativa regionale (L.R. 12/2005) e nazionale (DPR 380/2001) oltre all'attività di sopralluogo per accertamento di irregolarità edilizie in coordinamento con il Comando Polizia Locale, al rilascio di pareri endoprocedimentali in merito alla regolarità dei locali oggetto di scia per apertura nuova attività pervenute al SUAP ed al supporto/rapporto con professionisti, cittadini, imprenditori su pratiche in corso di procedimento o ai fini della presentazione delle stesse. Dal 2018 inoltre il servizio tecnico svolge attività di verifica e controllo degli interventi di abbattimento delle barriere architettoniche realizzati da privati ed oggetto di richiesta di finanziamento a Regione Lombardia la cui gestione procedimentale è in capo ai Servizi Sociali.

Nel corso del 2021 stante le disposizioni governative e regionali volte al contenimento della diffusione da contagio da COVID-19, l'attività del personale afferente il Servizio Edilizia Privata è

stata svolta in parte in modalità di Lavoro Agile in Emergenza, assicurando la continuità del servizio anche da remoto, mediante organizzazione di appuntamenti con tecnici esterni e privati su piattaforme di videoconferenza, assicurando la continuità nella reperibilità telefonica ad utenze esterne per richieste di informazioni, ed assicurando l'evasione di accesso atti mediante invio digitale della documentazione richiesta.

Anche durante il 2021, l'attività del Servizio Edilizia non ha accusato alcun rallentamento o discontinuità nell'erogazione dei servizi a causa dell'emergenza sanitaria, anche grazie all'ausilio del portale SUE per la gestione delle istanze edilizie in formato digitale e conseguentemente emissione dei provvedimenti sempre in formato digitale.

Nel 2021 all'Unità Edilizia Privata sono pervenute complessivamente **1.137** pratiche edilizie (nel 2020 nr.819 pratiche), delle quali circa **922** segnalazioni e/o comunicazioni asseverate (S.C.I.A alternative al PDC ex art. 23 del DPR 380/2001, S.C.I.A ex art. 22 del DPR 380/2001, C.I.L.A. art. 6bis DPR 380/2001 e Segnalazioni certificate di Agibilità art. 24 del DPR 380/2001 e C.I.L.A. Superbonus) e circa **215** richieste di rilascio di titoli abilitativi (PDC in accertamento di conformità ex art.36 DPR 380/2001 e PDC ex art. 38 della L.R. 12/2005), oltre ad altre istanze relative a rilascio di pareri preventivi (ex art.23bis del DPR 380/2001) o esami preventivi dell'impatto paesistico (ex art. 17 comma 4 del Regolamento Edilizio Vigente) e comunicazioni per mutamento di destinazione d'uso con o senza opere, per un totale complessivo di **74** istanze. Nel 2021 sono stati rilasciati dall'Unità Edilizia Privata n. **95** pareri endoprocedimentali all'ufficio Suap.

Nel corso del 2021 è stato assicurato il normale svolgimento dell'attività della Commissione del Paesaggio per l'acquisizione dei pareri di competenza di cui all'art. 81 della L.R. 12/2005 ed in conformità al Regolamento di istituzione della Commissione stessa. La Commissione è stata oggetto di nr. 11 sedute di convocazione, di cui 4 sono state convocate in presenza, mentre le restanti 7 sono state convocate in videoconferenza mediante utilizzo di piattaforma digitale, nel rispetto dei DPCM nazionali e delle Ordinanze Regionali in relazione al contenimento della diffusione del contagio da COVID19.

Complessivamente nel corso del 2021 la Commissione del Paesaggio ha valutato nr. 83interventi edilizi aventi incidenza sull'impatto paesistico sul territorio.

Nel corso del 2021 il Servizio Edilizia, congiuntamente con il Comando di Polizia Locale ha proseguito l'attività di controllo e verifica dell'attività urbanistica ed edilizia in corso sul territorio, anche sulla base di segnalazioni di presunte irregolarità acquisite in atti. Le segnalazione di irregolarità complessivamente ricevute dal servizio sono state pari a nr. 12, gli avvisi di procedimento emessi per irregolarità sono stati pari a nr. 15, e nr. 14 ordinanze dirigenziali di ripristino dello stato dei luoghi.

Trasferimento ai Comuni delle competenze in materia di opere o costruzioni e vigilanza in zone sismiche.

La L.R. n. 33/2015 e la D.G.R. 5001/2016 ha disposto:

- trasferimento ai Comuni delle competenze in materia di opere o costruzioni e vigilanza in zone sismiche, per le opere ricadenti sul loro territorio;
- per i comuni in zona 3 e 4 (sismicità bassa e molto bassa): obbligo del deposito della documentazione relativa al progetto prima dell'avvio dei lavori;
- attività di controllo sistematico degli interventi relativi a opere o edifici pubblici o, in genere, edifici destinati a servizi pubblici essenziali, ovvero progetti relativi ad opere comunque di particolare rilevanza sociale o destinate allo svolgimento di attività, che possono risultare, in caso di evento sismico, pericolose per la collettività;
- attività di controllo su tutti gli altri tipi di edifici in tutte le zone sismiche incluso la zona 3 in cui è stato riclassificato il Comune di Lissone.

L'Amministrazione Comunale, rispetto alle competenze in materia sismica trasferite dalla Regione aveva già individuato per il triennio 2015-2018 l'autorità competente in materia di opere o di costruzioni e relativa vigilanza in zone sismiche.

Nel corso del 2020, stante la cessazione a far data dal 05/07/2020 di precedente incarico per il controllo delle istanze sismiche a tecnico esterno, (assegnato con determinazione nr. 709/2019 e conclusosi in data 05/07/2020), il Servizio Edilizia ha sottoscritto in data 01/09/2020, a seguito di determinazione nr. 620/2020 convenzionamento con l'Ordine degli Ingegneri della provincia di Monza e della Brianza per l'individuazione di professionista competente in materia sismica al quale affidare l'incarico per la gestione ed adempimento delle funzioni trasferite ai comuni in

materia sismica ai sensi della l.r. n. 33/2015 e della d.g.r. 5001/2016.

A seguito di tale sottoscrizione, e sulla base della terna di nominativi comunicati dall'Ordine degli Ingegneri, il Servizio Edilizia con determinazione nr. 1133/2020 ha affidato a nuovo incaricato esterno la gestione delle funzioni trasferite ai comuni in materia sismica ai sensi della L.R. n. 33/2015 e della D.G.R. 5001/2016.

Nel corso del 2021 le pratiche oggetto di verifica da parte dell'autorità competente sono state n. 10, delle quali nr. 2 relative a rilascio di certificazione per sopralzo. Sempre nel corso del 2021 si è proceduto all'estrazione della pratiche sismiche da sottoporre a controllo a campione, così come previsto all'art. 10 della L.R. 33/2015, per i due semestri dell'anno e si è dato corso al controllo di nr. 5 istanze sismiche delle quali nr. 1 relative a depositi sismici con incidenza volumetrica maggiore di 5000,00mc e nr. 4 inferiori a 5.000,00mc.

Entrate da proventi in materia edilizia

Gli introiti relativi a oneri di urbanizzazione primaria e secondaria, contributo sul costo di costruzione, monetizzazioni, sanzioni, smaltimento rifiuti e interessi/mora per l'anno 2021 sono stati pari ad € 2.021.889,69, quindi notevolmente superiori rispetto alle entrate accertate nel 2020 e pari ad € 895.000,00.

Le richieste di restituzione degli oneri/costo di costruzione, versati negli anni scorsi da operatori privati per interventi edilizi che non hanno avuto successiva attuazione o per successive varianti in diminuzione, ammontano a circa € 26.000, come da impegni e mandati emessi sul capitolo di bilancio 7790 (restituzione oneri di urbanizzazione) in linea con il trend del 2020 (€ 34.000).

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 07 - ANAGRAFE E STATO CIVILE

ANAGRAFE NAZIONALE POPOLAZIONE RESIDENTE (ANPR)

Gli obiettivi perseguiti nel corso dell'anno 2021 sono stati determinati dall'evoluzione tecnologica orientata a favorire gli utenti con l'erogazione dei Servizi in modalità telematica. Il personale del Settore è stato impegnato a gestire il passaggio della banca dati anagrafica al nuovo gestionale nazionale di ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) che ha appena concluso la fase di subentro di tutti i Comuni, realizzando così una piattaforma nazionale che semplifica l'accesso degli utenti ai servizi demografici.

Con il completato del subentro di tutti i Comuni, sono stati eliminati i procedimenti di cancellazione per gli emigrati poiché, all'interno del territorio italiano e per gli italiani all'estero, vengono tutti ricondotti a mutazioni anagrafiche. Ovviamente cambia anche la gestione dell'AIRE, che avrà necessità di coordinare, per quanto possibile, la disciplina propria con le nuove modalità operative di ANPR.

L'adozione della nuova gestione permette una diretta interazione con tutti i cittadini; infatti, dopo una breve sperimentazione è stata estesa a tutti i Comuni l'attivazione di un canale privilegiato, on line, che consente agli utenti di verificare i propri dati registrati in ANPR e, utilizzando un canale diretto, di comunicare con l'ufficio anagrafe del proprio Comune per chiedere l'eventuale la correzione dei dati qualora rilevassero incongruenze o errori: il loro solo onere è quello di allegare la dovuta documentazione a supporto della richiesta.

È un canale che, ovviamente, ha necessità di essere monitorato dall'operatore perché non esiste, al momento, una allert in grado di segnalare l'arrivo di queste richieste.

Molto incalzante è stata l'azione del Ministero nel sollecitare i cittadini all'uso dagli strumenti tecnologici; un altro importante passo per incoraggiare gli accessi con SPID o Carta d'Identità

Elettronica, è stato avviato realizzando una piattaforma nazionale che rilascia, ai cittadini, certificati in esenzione dall'imposta di bollo e dei diritti di segreteria almeno per il 2021 e, probabilmente, anche per il 2022.

L'azione del Ministero ha trovato, nei fatti, una struttura digitale già pronta e adeguata allo sviluppo dei servizi on line, e il loro rafforzamento ha permesso di poter rispondere adeguatamente alle esigenze dei cittadini, seppur in presenza di limitazioni dovute alle misure sanitarie. Nel corso del 2021 si è consolidato l'accesso ai servizi sui canali telematici, con un incremento quasi triplicato rispetto all'anno precedente. Tutta l'attenzione posta alla trasformazione da analogica a digitale ha sollecitato il Settore ad attivare anche soluzioni che permettessero ai cittadini di disporre degli strumenti idonei. L'offerta più gradita è stata sicuramente il Servizio di rilascio dello Spid. La possibilità di disporre delle credenziali univoche per tutti gli accessi ai Servizi della P.A. ha comportato anche la necessità di aggiornare i nostri canali telematici che sono stati adeguati da febbraio 2021, entrata in vigore della revoca delle credenziali personalizzate rilasciate dai singoli Enti.

In risposta alle esigenze di sicurezza e di contingentamento delle presenze, è stato potenziato e ampiamente utilizzato il servizio di prenotazione on line **PrenotaPA**, un'agenda digitale di semplice utilizzo, che permette l'affluenza controllata degli utenti e l'erogazione di un servizio efficiente; l'ufficio infatti riceve direttamente l'appuntamento indicato dal cittadino, il quale ha l'opportunità di scegliere il giorno e l'ora maggiormente compatibile con le proprie esigenze. L'utilizzo dell'agenda di prenotazione ha permesso di erogare un Servizio in continuità e sicurezza. Il Servizio è stato supportato, in caso di difficoltà da parte degli utenti all'utilizzo degli strumenti digitali, anche da un'assistenza telefonica tramite l'URP.

Censimento permanente della popolazione

Nel 2021 sono state completati i Censimenti Permanenti per il quarto e ultimo anno consecutivo di rilevazione. Il ripristino delle misure minime di sicurezza sanitaria ha permesso di riprendere le operazioni di rilevazione che si sono concluse a dicembre 2021 con il seguente report:

-Rilevazione AREALE: Indirizzi controllati n. 26; famiglie rilevate 102.

-Rilevazione DI LISTA: Questionari compilati autonomamente 312; con rilevatore n. 224.

La rilevazione si è chiusa con la verifica delle Basi Territoriali, debitamente firmata dal Responsabile dei Censimenti.

Rilascio documento di identificazione (CIE)

La ripresa, seppur gestita con accessi programmati ha visto un sostanziale incremento del rilascio delle Carte d'Identità elettroniche dovuto alla sollecitazione del Ministero, finalizzata alla sostituzione del documento cartaceo, seppur ancora in corso di validità, con quello elettronico onde favorire gli accessi on line della Pubblica Amministrazione. L'aumento delle postazioni e la pianificazione dell'emissione delle CIE (Carta D'identità Elettronica) ha permesso di rispondere in tempi adeguati alle richieste del documento favorendo anche il recupero delle carte scadute e prorogate per legge nel 2021 e ormai non più utilizzabili.

Lo stato dell'arte dell'innovazione per la modernizzazione del servizio al cittadino.

Il 2021 ha segnato la piena digitalizzazione dei Servizi Demografici ad esclusione dello Stato Civile per i quali si prevede a breve il passaggio al digitale.

- **Pago PA e Pos Pago PA-** Dal 28/02/2021 i pagamenti della pubblica amministrazione passano attraverso il canale Pago PA. Per rispondere a questo adempimento, sono state istituite quattro postazioni di Pos Pago-PA di cui tre in sede Centrale ed un'altra presso la sede distaccata di Santa Margherita.

È stato necessario, quindi, attivare sia i collegamenti con i nodi bancari e sia il circuito interno del programma di contabilità per garantire il necessario monitoraggio degli incassi così da mantenere allineata la gestione delle casse con la digitalizzazione del sistema. La formazione del personale ha sostenuto le procedure di aggiornamento e di efficientamento del sistema.

- **Io APP,** l'applicazione che permette di comunicare ai cittadini scadenze e l'invio di certificazioni e comunicazioni, è stata resa operativa nel corso dell'anno e dal mese di ottobre ha permesso di attivare il Servizio di "avviso di SCADENZA DOCUMENTI" relativi alle

carte d'identità e ai permessi di soggiorno. Le altre funzionalità di comunicazione (avvio/conclusione del procedimento di iscrizione anagrafica, rilascio certificazione e altro) erano già operative.

È stata resa operativa agli sportelli la **Firma grafometrica** in modalità FAE (firma elettronica avanzata), che consente la dematerializzazione e la semplificazione dei flussi documentali. Al momento, per esigenze di servizio, non risulta pienamente operativa.

- **Rilascio SPID** ha rappresentato uno dei Servizi di maggior interesse per la cittadinanza. Il Servizio, attivato il 6 luglio 2021, ha permesso il rilascio di 565 credenziali di accesso. A fronte della notevole domanda non è stato possibile aumentare l'offerta per ragioni organizzative.

Ulteriori attività di digitalizzazione dei Servizi:

Dematerializzare dello schedario storico della popolazione.

Anche per il 2021, nel quadro di un più generale interesse dell'amministrazione all'informatizzazione delle proprie attività, sono proseguite le operazioni di scansione di circa 15.000 schede cartacee individuali che sono state allegate ai fascicoli informatici dei cittadini. La riduzione del numero delle schede lavorate rispetto agli anni precedenti è dovuta alla riduzione da 2 a 1 tirocinante coinvolto nel progetto di Dote Comune condiviso con ANCI.

Accertamento del titolo di possesso dell'immobile a seguito di trasferimento di residenza/cambio di indirizzo e relative procedure anagrafiche.

Le procedure di iscrizione/cancellazione concluse per l'anno 2021 sono state complessivamente 2.316, quelle di variazione di indirizzo 586. Per tutte dichiarazioni di residenza sono stati svolti gli accertamenti per il controllo dei titoli di possesso dell'immobile, considerate un requisito imprescindibile ai fini dell'accettazione delle istanze.

Verifiche inerenti alla regolarità dei documenti di soggiorno dei cittadini stranieri e comunitari (n. 450 accertamenti eseguiti)

A seguito della sentenza della Corte Costituzionale della fine del 2020, "rivivono" le disposizioni in vigore fino al 4 ottobre 2018 e dunque i richiedenti asilo hanno ripresentato istanza di iscrizione a titolo di "convivenza anagrafica" presso la struttura dove sono ospitati. È stato necessario rivedere e risistemare tutte le convivenze predisposte con il decreto Manniti e tutte le posizioni degli iscritti richiedenti asilo.

Sempre in riferimento ai richiedenti asilo, è stata introdotta una limitazione alla validità della carta d'identità prevista in 3 anni e la predisposizione di un'apposita modifica al gestionale per consentirne un rilascio cartaceo del documento.

Ulteriori adempimenti sono stati richiesti per l'uscita dell'Unione Europea dei cittadini Britannici.

La popolazione straniera presenta una consistenza di residenti pari a 4.304 soggetti, di cui 1.234 sono cittadini comunitari. Sono stati attivati i procedimenti di cancellazione per irreperibilità o mancato rinnovo della dimora abituale per n. 184 soggetti. Le procedure di verifica e di cancellazione richiedono, ai sensi di legge, l'effettuazione dei controlli in più fasi e ciò rende particolarmente complessa la procedura, mediamente 12 mesi per la cancellazione.

Formazione delle risorse umane del Servizio

La formazione, per il personale dei Servizi Demografici, risulta essenziale stante l'introduzione di complesse norme regolanti gli istituti di anagrafe e stato civile; le normative in continua evoluzione e i controlli costanti effettuati da Prefettura e Ministro dell'Interno vincolano all'aggiornamento costante. Gli incontri formativi vengono svolti da istituti noti a livello nazionale e attraverso costante formazione interna. Nell'anno 2021 tutto il personale ha partecipato a numerosi momenti formativi.

ALCUNI DATI

ANAGRAFE	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Cambi di residenza	2316	2168	2862	3103	3360	3423	2621
Altre variazioni anagrafiche	586	521	518	554	649	600	1739
Certificati anagrafici	9056	9419	9888	10423	10335	11417	11825
Carte d'identità	169	136	248	357	338	4354	5442
CIE	6337	4200	5329	5921	5158	1616	443
Gestione Passaporti	900	998	557	723	520	608	689
Consegna	80	57	109	124	97	88	81
Dichiarazione accompagnamento	=	6	133	170	154	=	129
Iscrizioni anagrafiche stranieri	371	410	531	488	496	474	455
Iscritti u.e. per d.lgs 30/2007	77	78	105	109	100	113	122
Passaggi di proprietà veicoli	1	2	132	144	322	256	381
Verifica autocertificazioni	2882	2484	2225	1624	1350	1300	894
Accertamenti per enti vari	636	513	712	800	2102	500	447
Certificazioni storiche/originarie	69	50	100	110	120	100	130
Convivenze di fatto	25	33	27	28	25	14	==

STATO CIVILE	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Certificati di Stato Civile	5852	5600	5800	4829	6050	4750	4734
Atti di Nascita	512	494	509	523	638	632	508
*di cui con ICARO	105	50	108	104	159	129	*105
Atti di Matrimonio	328	235	230	282	251	396	277
Unioni Civili	4	5	3	6	10	4	=====
Atti di Separazione e Divorzi	89	83	97	84	136	66	61
Atti di Morte	421	498	406	435	350	460	351
Atti di Cittadinanza	245	194	123	119	236	306	181
Pubblicazioni	206	93	193	218	183	230	226
Divorzi (Tribunale)	19	13	37	37	48	32	24
Rilascio C.F. a nuovi nati a seguito di denuncia	250	494	250	419	460	500	473
Art. 36 e 98 Ordinamento di Stato Civile per Cambio Nome	30	29	30	20	18	20	30
Annotazioni	1250	1116	680	874	1135	1125	1020
Copie Integrali	152	120	211	197	140	197	160
Cremazioni e Affidamento Ceneri	163	90	81	66	146	149	109
Separazione Beni	20	14	24	16	17	18	18
Amministrazione di Sostegno	19	11	15	14	16	15	9

ELETTORALE	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Tessere Elettorali	1718	1643	1613	1537	1461	1439	1577
Duplicati Tessere Elettorali	17	731	1320	1548	3287	1437	54
Tornate Elettorali	22	35	32	28	36	35	16
Iscrizioni	1719	1643	1613	1537	1461	1439	1577
Cancellazioni	1486	1493	1343	1096	1219	1720	1285
Liste Aggiunte UE e Altre	7	25	21	1	17	23	=====
Aggiornamento Albo Scrutatori	105	22	78	112	174	15	66
Aggiornamento Tessere Elettorali	684	595	639	675	598	1512	651

LEVA MILITARE	2021	2020	2018	2018	2017	2016	2015
Ruoli Matricolari	=====	=====	=====	=====	=====	193	497
Liste di Leva	203	199	205	191	184	204	202
Estratti Ruoli Matricolari	===	=====	=====	=====	=====	8	10

SERVIZI ONLINE *	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Autocertificazioni							
Click	773	213	164	145	163	174	207
Accessi	644	215	137	119	130	143	162
Interrogazioni							
Click	3146	1667	820	470	480	621	905
Accessi	812	414	224	130	193	182	250
Richiesta di Certificati Anagrafici							
Click	9414	5565	2355	1343	1443	1410	1526
Accessi	2055	958	400	244	278	299	318
Variazione Titolo di Studio							
Click		=	=	6	25	31	38
Accessi		=	=	4	17	24	24
Variazione Professione							
Click		=	=	7	48	56	43
Accessi		=	=	3	27	31	80

*Attivati il 4.10.2013

Click = Collegamenti al Sito
Documentazione

Accessi = Richiesta di Servizi e

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 08 - SERVIZI INFORMATIVI

INFORMATION E COMMUNICATION TECHNOLOGY (I.C.T.)

Il servizio I.C.T. si occupa principalmente del funzionamento della rete informatica comunale, sia per la parte che riguarda i server aziendali e i singoli PC che per i programmi necessari allo svolgimento delle attività dell'Ente.

Manutenzione e sviluppo del sistema informativo comunale.

L'ICT garantisce direttamente o mediante servizi esterni le attività di supporto tecnico al funzionamento della rete intranet e degli applicativi utilizzati per la gestione delle banche dati e delle procedure amministrative dell'ente. Collabora con ogni servizio operativo al fine di progettare e realizzare lo sviluppo dei sistemi informativi comunali, sia per la parte hardware che software. Si tratta di un'attività di assistenza continua necessaria al regolare svolgimento delle varie e molteplici funzioni amministrative svolte dai vari comparti organizzativi dell'ente. Si elencano i principali interventi eseguiti nell'anno:

- 1) Acquisto di n° 135 pc Desktop in sostituzione di altrettanti obsoleti. I personal computer sono stati consegnati a dicembre 2021 e l'installazione è tuttora in corso
- 2) Potenziamento della connettività internet della rete comunale, tramite l'attivazione di una nuova connessione in fibra dedicata FTTH simmetrica (100 Mbit/s in download e in upload), resa necessaria ad esempio per il miglioramento del servizio di smart-working
- 3) Migrazione in cloud del servizio di posta elettronica. L'attività, che ha riguardato circa 300 mailbox ed è durata 45 giorni (1/11-15/12), ha comportato anche alcune sessioni di formazione al personale dipendente
- 4) Predisposizione connessione internet, telefonia voip e stampanti di rete per i nuovi servizi comunali di Via Maggiolini

gestiti dall'Ufficio di Piano-Ambito Territoriale di Carate Brianza

Rafforzamento Misure di Sicurezza dell'Infrastruttura IT

A fronte dei sempre più frequenti attacchi informatici alle infrastrutture IT di aziende private ed enti pubblici, è stato introdotto sia un terzo livello di backup del sistema informatico, in aggiunta ai due già in funzione, che un servizio di Disaster Recovery. In particolare ora viene eseguita periodicamente una replica in "cloud" dell'ambiente IT che permetterà, in caso di attacco hacker, di ripristinare i dati persi e i servizi essenziali in tempi brevi.

Wi-Fi Pubblico e Connettività Internet Scuole

Il servizio, a circa cinque anni dall'attivazione, conta al 31/12/2021 circa 17.000 utenti registrati. Il servizio fornisce anche la connettività internet alle scuole e per garantire una maggiore stabilità del segnale si è provveduto a far cablare tutte le aule. L'intervento è stato eseguito presso le scuole medie (terminato a dicembre 2020) ed elementari (terminato prima dell'inizio dell'anno scolastico 2021/2022) per un totale di 180 classi (115 delle Primarie e 65 delle Secondarie).

Piano per l'informatizzazione

In esecuzione dell'art. 24, comma 3-bis, del decreto legge 24.6.2014 n.90, convertito con legge 11.8.2014, n.114, la Giunta Comunale con deliberazione n. 50 del 18. 2.2015 aveva approvato il Piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni.

Nell'ambito e in attuazione a quanto previsto dal piano di informatizzazione sopra richiamato, in aggiunta allo Sportello Telematico Polifunzionale già attivo sul sito web istituzionale e dedicato alla presentazione delle domande on-line, si è proceduto a predisporre l'integrazione di alcuni servizi con l'**AppIO** di AGID. In particolare sono stati implementati:

- notifica di avviso di pagamento delle rette di frequenza del nido e del pre e post scuola
- notifica di emissione di certificato anagrafico, di scadenza di carta di Identità, di scadenza di permesso di soggiorno
- notifica per il ritiro della tessera elettorale

- inoltre istanze (pratiche di iscrizione con provenienza da altro Comune e variazione indirizzo in Comune - pratiche Elettorali di iscrizione e cancellazione albi presidenti di seggio, scrutatori e giudici popolari - Consultazione pratiche - Richiesta certificati anagrafici - Consultazione propri dati anagrafici - Autocertificazioni)
- prestazioni sociali e servizi alla persona (ad esempio servizio trasporto anziani)
- spese contrattuali
- canone affitto sale comunali e locali attrezzati
- canone di locazione e concessione alloggi popolari
- piano di rientro morosità
- riscossioni predeterminate
- servizi cimiteriali
- lampade votive

Sono stati poi aggiunti altri servizi **PagoPA**, quelli attualmente attivi sono i seguenti:

- canone affitto sale comunali e locali attrezzati
- iscrizione a corsi e laboratori per giovani, adulti ed anziani
- spese contrattuali
- sanzioni al Codice della Strada
- sanzioni diverse dal Codice della Strada
- riscossione coattiva (accertamenti COSAP e ICOPU)
- spese per prestazioni sociali e servizi alla persona
- oneri cimiteriali e lampade votive
- riscossioni predeterminate
- canone affitto Alloggi Popolari
- rette di frequenza del nido e del pre e post scuola
- rette di frequenza centri ricreativi estivi
- imposta di affissione pubblicitaria ICP
- imposta COSAP/ICOPU
- canone unico patrimoniale
- diritti fissi per separazioni/divorzi
- diritti di emissione carta d'identità elettronica
- spese per celebrazione matrimoni civili
- diritti di segreteria per certificati anagrafici
- spese per copie atti sinistri stradali

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PRGRAMMA 10 - RISORSE UMANE

L'assetto organizzativo di massimo livello

L'assetto organizzativo della macrostruttura dell'Ente, definito dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 87 del 14.3.2018, prevede 5 settori organizzativi di massimo livello a cui si aggiunge il Comando di Polizia Locale. Ogni settore è affidato alla responsabilità di un Dirigente, mentre il Comandante di Polizia Locale è inquadrato contrattualmente nel Profilo di Ufficiale-Categoria D con incarico di Posizione Organizzativa.

I comparti organizzativi sono i seguenti:

- **Settore Politiche Sociali, per l'Infanzia e di Promozione sportiva**, con competenze in ambito sociale compresa la gestione degli alloggi pubblici, asili nido e servizi da 0 a 3 anni, sport e tempo libero;
- **Settore Politiche Educative, Giovanili, Promozione Culturale ed Economica**: con competenze in ambito di Istruzione, Cultura, Politiche giovanili, Marketing territoriale;
- **Settore Pianificazione e Gestione del territorio**, con competenze nell'ambito dell'Urbanistica, dell'Edilizia, dell'Ecologia, dei Lavori Pubblici e del SUAP;
- **Settore Affari Generali e Istituzionali**, con competenze in ambito di Segreteria e Contratti, Servizi Legali, URP, Comunicazione, Risorse Umane, Provveditorato e Gare, Servizi Demografici;
- **Settore Finanze e Bilancio**, con competenze in ambito di Finanze e Bilancio, Tributi, Information & Communication Technology;
- **Corpo di Polizia Locale**, con competenze in materia di Polizia Locale, Protezione Civile, Polizia Amministrativa;

La dotazione organica al 31.12.2021

Categoria	Profilo professionale	In servizio al 31.12.2021
	Dirigente	4
D.3	Comandante Polizia Locale	1
D.3	Funzionario Amministrativo Responsabile Unità	8
D.3	Funzionario Tecnico Responsabile Unità	4
D.3	Funzionario Analista di Sistema	1
D.3	Funzionario avvocato	1
D.1	Istruttore Direttivo Amministrativo	6
D.1	Istruttore Direttivo Tecnico	4
D.1	Istruttore Direttivo Contabile	2
D.1	Ufficiale Polizia Locale	4
D.1	Coordinatrice Nido	1
D.1	Coordinatrice Servizi Integrazione H	1
D.1	Assistenti Sociali	8
C	Istruttore Amministrativo	50
C	Istruttore Amministrativo Contabile	5
C	Istruttore Aiuto Bibliotecario	5
C	Istruttore Ristorazione Scolastica	1
C	Istruttore Tecnico	6
C	Istruttore ICT	4
C	Agente Polizia Locale	21
C	Conducente mezzi speciali	2
C	Educatrici Nido	11
C	Educatrici Integrazione Handicap	3
B.3	Collaboratore Amministrativo	9
B.3	Collaboratore Professionale Disegnatore	1
B.3	Operaio Specializzato	6
B.1	Esecutore Operaio	2
B.1	Esecutore Amministrativo	3
B.1	Esecutore cuoco	2
B.1	Operatore Servizi Ausiliari	1
A	Ausiliario Commesso	7
TOTALE		184

LE FUNZIONI DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

Il Servizio Risorse Umane si occupa principalmente del reclutamento e della gestione economica e giuridica del personale dipendente. La selezione avviene, principalmente mediante procedure concorsuali pubbliche, il cui svolgimento è interamente disciplinato dalla legge al fine di garantire, nel rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità, l'assunzione di soggetti in possesso di una effettiva e adeguata preparazione teorico-pratica. Le assunzioni possono avvenire anche mediante cessione del contratto individuale di lavoro da un ente pubblico all'altro, altrimenti detto mobilità.

La gestione giuridica ed economica del rapporto di lavoro comporta numerosi e diversi adempimenti che riguardano sia le vicende dei singoli lavoratori che l'organizzazione e la gestione dell'Ente nel suo complesso.

Gli elementi che ricorrono nella gestione del rapporto individuale di lavoro sono gli istituti contrattuali e legislativi che regolano la prestazione lavorativa in quanto oggetto di un contratto che, al pari di qualunque contratto, comporta obblighi e diritti, non solo di natura economico-patrimoniale ma anche comportamentale, sia da parte dei lavoratori verso l'Ente che di quest'ultimo nei confronti dei primi.

In sintesi e per brevi cenni le attività del Servizio comprendono l'elaborazione e la liquidazione mensile degli stipendi, i versamenti contributivi, previdenziali e fiscali, la gestione delle assenze e degli eventuali controlli su di esse, la formazione e l'aggiornamento del personale, la tutela della salute nei luoghi di lavoro e la prevenzione dai rischi, la sorveglianza sanitaria, l'applicazione delle misure disciplinari in caso di violazione del codice disciplinare e comportamentale stabilito dalle norme di legge, dai contratti collettivi nazionali di lavoro, la gestione delle relazioni sindacali nell'ambito della contrattazione decentrata, varie elaborazioni statistiche obbligatorie per legge, l'attivazione e la gestione di tirocini formativi per studenti secondari o universitari, progetti per giovani finalizzati allo sviluppo di competenze curriculari o extracurriculari (DotiComune, Leva civica nazionale).

A seguire e per una migliore comprensione si forniscono alcuni elementi in ordine ad alcune attività svolte nell'anno.

La programmazione triennale del fabbisogno di personale

Per 10 anni il turn-over dei dipendenti è stato gestito attraverso le "quote assunzionali", calcolate in percentuale sulle cessazioni dal rapporto di lavoro. Il decreto-legge n. 78 del 2010 e la legislazione successiva hanno imposto agli enti limitazioni alle spese di personale consentendo assunzioni solo entro determinate percentuali calcolate sulla spesa dei lavoratori cessati dal servizio. Nel corso di questi 10 anni si è passati dal 20% al 40%, poi al 60%, e infine negli anni 2018 e 2019 rispettivamente al 90% e al 100%.

Nel 2020 è entrata in vigore una nuova disciplina, introdotta dall'art.33 del decreto legislativo n. 34 del 2019, ove si prevede un diverso governo delle politiche assunzionali, non più attraverso il meccanismo delle "quote", ma determinato sulla base della sostenibilità finanziaria della spesa. Si passa così da vincoli rigidi e predeterminati alla possibilità di manovrare entrate correnti e spesa di personale al fine di creare spazi finanziari che consentono assunzioni aggiuntive rispetto alla semplice sostituzione di chi lascia il Comune. L'autonomia riconosciuta agli enti, seppure esercitabile entro determinati limiti che debbono tenere conto dell'andamento delle entrate correnti nell'ultimo triennio e della spesa complessiva del personale, è comunque maggiore rispetto al decennio precedente.

Il Piano triennale del fabbisogno del personale 2021-2022-2023 è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 230 del 28.10.2020, e successivamente modificato con le deliberazioni n. 43 del 10.03.2021, n. 114 del 08.07.2021 e n. 240 del 17.11.2021. Le previsioni del Piano hanno tenuto conto della necessità di sostituire i dipendenti cessati negli ultimi mesi del 2020 e di quelli cessati 2021, nella maggior parte dei casi per pensionamento.

Di seguito i dati sulle previsioni contenute nel Piano e lo stato delle procedure al 31 dicembre 2021:

PIANO TRIENNALE 2021-2022-2023		
Profilo professionale-Categoria	Numero posti	Stato al 31.12.2021
Dirigente Pianificazione e Gestione del Territorio	1	Assunto
Ufficiale di Polizia Locale-Comandante	1	Assunto
Ufficiale di Polizia Locale-Categoria D1	1	Assunto
Istruttore Direttivo Amministrativo-Categoria D1, per Settore Finanze e Bilancio	1	Assunto
Istruttore Direttivo Amministrativo-Categoria D1, per Settore Affari Generali	1	Assunto
Istruttore Direttivo Amministrativo-Categoria D1, per Settore Politiche Sociali	2	Assunti, 1 dimesso
Istruttore Direttivo Tecnico-Categoria D1, per il Settore Pianificazione e Gestione del Territorio.	1	Non assunto per rinuncia del vincitore del concorso
Assistete Sociale-Categoria D	3	Assunte
Istruttore Servizi ICT-Categoria C1	1	Assunto
Istruttore Amministrativo/Contabile-Categoria C1, per vari servizi comunali.	3	Assunti
Operaio Specializzato - Categoria B3	2	Assunt1
Agente di Polizia Locale-Categoria C1	2	La procedura concorsuale è in corso di svolgimento.
Collaboratore Amministrativo Messo- Categoria B3	1	Procedura concorsuale da avviare.

Assunzioni a tempo determinato

Anche i rapporti a tempo determinato sono soggetti a limitazioni, l'ammontare complessivo della spesa annuale per rapporti di lavoro flessibile, per effetto del decreto-legge n. 78/2010, non può superare il corrispondente importo dell'anno 2009. I contratti a termine attivi nel 2020 hanno riguardato le seguenti figure professionali:

- n. Dirigente Finanze e Bilancio

- n.1 Assistente Sociale - Categoria D1, in servizio dal 24.08.2020;

Procedure di reclutamento

Nel corso del 2021 l'ufficio risorse umane ha gestito le seguenti procedure di reclutamento:

- n. 7 concorsi
- n. 2 mobilità fra enti:
 - Ufficiale Polizia Locale-Categoria D
 - Agente Polizia Locale-Categoria C

CONCORSI CONCLUSI NEL 2021-PROFILO PROFESSIONALE	n° domande	n° partecipanti
Dirigente Pianificazione e Gestione Territorio	45	25
Ufficiale di Polizia Locale-Categoria D	49	34
Assistente Sociale-Categoria D	75	34
Istruttore Direttivo Amministrativo-Categoria D	44	14
Istruttore Direttivo Tecnico-Categoria D	6	4
Istruttore Amministrativo-Categoria C	192	50
Operaio Specializzato-Categoria B.3	91	25
Totali	502	186
CONCORSI BANDITI NEL 2021 E CONCLUSI NEL 2022-PROFILO PROFESSIONALE	n° domande	
Agente Polizia Locale	152	

La liquidazione mensile degli stipendi, i versamenti contributivi, previdenziali e fiscali, la gestione del rapporto di lavoro.

Si tratta di un insieme di attività che afferiscono alla gestione economica e giuridica del rapporto di lavoro dei dipendenti del Comune di Lissone, regolata da norme legislative e contrattuali. Presentano aspetti ripetitivi e ordinari, ma nondimeno comportano un elevato livello di responsabilità perché incidono sui diritti

patrimoniali ed altre obbligazioni delle parti, lavoratori e amministrazione, ed estendono i loro effetti verso enti esterni, previdenziali ed assistenziali.

La spesa per il trattamento economico del personale nel Comune di Lissone nel 2021, stipendi, oneri e IRAP, ammonta 7.453.229,11.

Il piano formativo del personale

Nel quadro dei processi di riforma e modernizzazione della pubblica amministrazione, la formazione del personale svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni.

Per sostenere una efficace politica di sviluppo delle risorse umane, i comuni assumono la formazione quale leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari della modernizzazione e del cambiamento organizzativo.

Le attività di formazione sono in particolare rivolte a:

- assicurare il supporto conoscitivo al fine di migliorare la funzionalità dei servizi, la qualità e l'efficienza;
- garantire l'aggiornamento professionale in relazione all'utilizzo di nuove metodologie lavorative ovvero di nuove tecnologie, nonché il costante adeguamento delle prassi lavorative alle eventuali innovazioni intervenute, anche per effetto di nuove disposizioni legislative;
- favorire la crescita professionale del lavoratore e lo sviluppo delle potenzialità dei dipendenti, anche in funzione dell'affidamento di incarichi diversi e della costituzione di figure professionali polivalenti;

Per evitare una eccessiva dispersione degli interventi formativi, le risorse disponibili sono state suddivise fra i settori amministrativi in base al numero dei dipendenti, conservandone una quota per iniziative trasversali di interesse comune. Le somme assegnate ad ogni settore sono gestite dal dirigente sulla base di valutazioni pertinenti esclusivamente ai propri servizi.

Dal 2016 il Comune di Lissone aderisce ai corsi del programma Valore P.A., corsi di formazione rivolti al personale della Pubblica

Amministrazione organizzati da istituti universitari e con costo sostenuto interamente dall'INPS.

Complessivamente nel corso del 2021 sono state erogate 144 giornate di formazione e di aggiornamento su temi direttamente attinenti alle specifiche competenze dei singoli dipendenti, in particolare:

SETTORE	N. GIORNATE	N. PERSONE
Affari Generali e Istituzionali	63	24
Finanze e Bilancio	21	9
Politiche educative e culturali	12	9
Politiche Sociali	37	19
Pianificazione e Gestione del Territorio	19	16
Polizia Locale	14	10
TOTALI	166	87

Di queste 68 giornate sono state dedicate a lavori di gruppo per la stesura del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2022-2023.

Elaborazione statistiche sul personale

Innumerevoli sono i dati e le informazioni richieste annualmente da vari organismi e autorità centrali al fine di verificare, fra le altre cose, l'andamento del costo del lavoro pubblico e dell'occupazione, fra le quali:

- Statistica Ragioneria dello Stato
- Prospetto informativo legge 68/1999 riguardante le assunzioni di categorie protette
- Rilevazione permessi sindacali
- Anagrafe delle prestazioni
- Monitoraggio lavoro flessibile
- Rilevazione permessi legge 104/1992
- Censimento delle Istituzioni Pubbliche

Salute e Sicurezza sul Lavoro

Il D.lgs. 09.04.2008 n. 81 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" al Capo III, disciplina l'insieme degli istituti posti dal legislatore a prevenzione e protezione della salute e del benessere dei lavoratori nei luoghi di lavoro, con particolare riferimento alla valutazione dei rischi, alle misure generali di tutela, alla formazione dei lavoratori ed all'istituzione del Servizio di prevenzione e protezione. Nello specifico, l'art. 31 del citato D.Lgs. n. 81 dispone che il datore di lavoro organizza il servizio di prevenzione e protezione all'interno dei luoghi di lavoro o incarica persone o servizi esterni ai fini dell'individuazione dei fattori di rischio e della salubrità degli ambienti di lavoro e dell'elaborazione delle procedure preventive e protettive da porsi in atto al fine di salvaguardare la sicurezza all'interno degli ambienti di lavoro.

La situazione sanitaria vissuta nel 2021 a causa della pandemia da Covid19 ha determinato la necessità di provvedere con continuità alla fornitura ai dipendenti i necessari dispositivi di protezione individuali. In particolare, mascherine, soluzioni disinfettanti, guanti e visiere protettive.

Sufficienti condizioni di sicurezza e prevenzione dal rischio di contagio da Covid-19 sono state realizzate, oltre che con la fornitura dei citati DPI al personale che ha svolto la propria attività in presenza, anche con l'attuazione di tutte le misure rese obbligatorie dalle varie disposizioni normative adottate nel tempo dagli organi competenti, fra le quali si ricordano:

- pannelli protettivi antifumo sulle scrivanie e agli sportelli ove si ricevono gli utenti;
- misurazione della temperatura in entrata, sia per i dipendenti che per gli utenti;
- accesso ai servizi solo su appuntamento, con controllo all'ingresso del palazzo comunale;
- impiego diffuso del lavoro agile, garantendo a gran parte del personale la possibilità di alternarsi nelle attività in presenza.

A tal fine sono stati mantenuti nel corso dell'anno vari protocolli di sicurezza predisposti nel corso del 2020 dal Responsabile per il Servizio di Prevenzione e di Protezione nei luoghi di lavoro (RSPP). I contenuti dei piani ripropongono, con alcuni approfondimenti, le

misure stabilite negli accordi siglati dal Governo con le parti sindacali a livello nazionale.

Il 22 giugno 2021 è stata consegnata dal Responsabile del Servizio per la Prevenzione e la Protezione nei luoghi di lavoro la revisione de Documento di Valutazione dei Rischi del Comune di Lissone.

Il 10 luglio 2021 è stata effettuata la prova di evacuazione dell'Asilo Nido Comunale, mentre quelle che interessano il Palazzo Municipale e la Biblioteca si sono svolte il 13 ottobre 2021.

Il 13 ottobre 2021 si è tenuta l'annuale riunione per la sicurezza, nella quale sono state discusse diverse e specifiche problematiche relative alla tutela della salute dei lavoratori dell'ente.

La gestione delle relazioni sindacali

IL contratto decentrato integrativo relativo all'anno 2021 per il personale dipendente - esclusi i Dirigenti e le Posizioni organizzative - ha riguardato due fondamentali istituti contrattuali:

- la destinazione delle risorse per il riconoscimento della professionalità, delle responsabilità e della performance organizzativa e individuale;
- le progressioni economiche orizzontali;

Le risorse complessivamente a disposizione per le destinazioni di cui sopra sono state pari a 132.000,00 euro. Le trattative sindacali, iniziate nel mese di ottobre, si sono concluse il 30.12.2020 con la sottoscrizione del Contratto Decentrato Integrativo.

Lavoro agile emergenziale

Anche nel 2021 si è reso necessario, nei periodi di maggior incidenza dell'emergenza pandemica, un significativo ricorso al lavoro agile. Maggiore nei periodi coincidenti con l'adozione da parte del Governo di misure di maggiore contrasto alla diffusione dei contagi e di rigido contenimento della mobilità. Rispetto al 2020 la diminuzione è stata comunque molto importante: da 43.713,00 a 26.330,00 ore complessive.

Dote Comune

Il progetto "DoteComune" promosso dalla Regione Lombardia e da ANCI Lombardia, a cui il Comune di Lissone partecipa dal 2012, è finalizzato a favorire:

- la partecipazione attiva dei giovani e meno giovani alla vita della comunità lombarda;
- la creazione di strumenti che favoriscano la loro crescita umana e professionale;
- la loro collaborazione ad attività di enti pubblici, attraverso percorsi formativi specialistici e tirocini in aree di intervento e servizi rivolti alla cittadinanza.

Le caratteristiche del progetto "Dote Comune" sono le seguenti:

- si rivolge inoccupati e disoccupati di età superiore ai 18 anni;
- non dà luogo alla costituzione di un rapporto di lavoro fra partecipante ed Ente ospitante;
- prevede come attività principale un percorso formativo obbligatorio che si declina in attività di formazione d'aula, a distanza e di tirocinio personalizzato che impegna le persone con una presenza media settimanale di 20 ore;
- si realizza attraverso l'inserimento del tirocinante all'interno di servizi, attività e progetti erogati alla comunità locale;
- è finanziata dai bilanci comunali e da un contributo della Regione Lombardia;
- viene attivata in presenza di partecipanti dotati dei requisiti previsti e dopo la stipula di accordi tra ANCI Lombardia (Ente Proponente), il Comune (Ente Ospitante) e Ascitel Lombardia (Ente Promotore);
- prevede, al termine del tirocinio, la certificazione di un set di competenze acquisite dai giovani effettuata da Anci Lombardia, Ente Accreditato al Sistema di Formazione di Regione Lombardia, secondo il QRSP (Quadro Regionale degli Standard Professionali).

Nel corso del 2021, oltre al proseguimento dei progetti avviati nel 2020, sono stati selezionati mediante n. 6 avvisi pubblici, altri 21 candidati, nello specifico:

Servizi	Profilo	Numero
Ufficio comunicazione	Web content manager	2
Servizi Demografici	Operatore d'ufficio	2
Polizia Locale	Operatore d'ufficio	2
Infrastrutture e reti	Giardiniere	1

Servizi	Profilo	Numero
Gestione e manutenzione immobili	Esperto in gestione ambientale	1
Gestione e manutenzione immobili	Operatore d'ufficio	1
Segr./protocollo	Operatore d'ufficio	1
Museo	Operatore accoglienza museo	1
Ufficio Tributi	Operatore d'ufficio	1
Istruzione	Operatore d'ufficio	1
Cultura	Operatore d'ufficio	1
Servizi sociali	Addetto customer care	1
Bilancio	Operatore contabile	1
Gestione e manutenzione immobili	Esperto in gestione ambientale	1
Segr./contratti	Operatore d'ufficio	1
Servizi sociali	Operatore d'ufficio	1
SUAP	Operatore d'ufficio	1
Gare	Operatore d'ufficio	1

I risultati fin qui ottenuti nei vari settori interessati confermano la validità della DoteComune: per i partecipanti rappresenta un'occasione per sviluppare le proprie competenze professionali svolgendo attività di lavoro in un contesto organizzato e stimolante, all'ente consente di disporre di risorse umane motivate e aggiuntive rispetto ad una dotazione organica carente di personale.

Il Servizio Civile Universale

Per progetti di Servizio Civile Universale il Comune di Lissone ha ricevuto l'accreditamento per la Biblioteca Civica, il Museo, il Settore Politiche Sociali, il Servizio Prima Infanzia e la Pubblica istruzione. Ogni anno l'Unità Risorse Umane svolge le attività

propedeutiche all'avvio dei progetti: definizione in collaborazione con i servizi di destinazione dei profili professionali, promozione degli avvisi pubblici, gestione rapporti con gli enti esterni, impegno e liquidazione spese.

Nel 2021 i servizi e gli ambiti interessati sono stati i seguenti:

Servizi	Ambito	Numero
Cultura-biblioteca	Patrimonio artistico e culturale	2
Cultura-museo	Patrimonio artistico e culturale	1
Istruzione-asilo nido	Assistenza ed educazione	2

Il costo a carico del comune è quantificato in € 1.525,00 (IVA compresa) per ogni volontario. Le caratteristiche principali del servizio civile nazionale sono:

- durata: 12 mesi
- impegno orario settimanale di 25 ore
- destinatari: giovani di età compresa fra i 18 e i 28 anni
- indennità mensile pari a € 433,80.

Lavori di pubblica utilità

Gli articoli 186 comma 9 Bis e 187 comma 8 Bis C.d.S, prevedono che in determinate fattispecie la pena detentiva e pecuniaria possa essere sostituita con la prestazione di Lavoro di Pubblica Utilità, cioè con la prestazione di un'attività non retribuita a favore della collettività da svolgere presso lo Stato, le regioni, le province, i comuni o presso enti o organizzazioni di assistenza sociale e di volontariato, o presso i centri specializzati di lotta alle dipendenze.

L'emergenza sanitaria non ha permesso di avviare un solo progetto di inserimento lavorativo, l'impegno richiesto all'ente per la gestione degli inserimenti lavorativi è stata a lungo oggettivamente incompatibile con le condizioni di operatività degli uffici comunali.

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI

COMUNICAZIONE - SITO WEB ISTITUZIONALE

Attività di comunicazione globale al cittadino

Anche per il 2021 la comunicazione istituzionale è coordinata dall'Ufficio Comunicazione, che elabora e realizza iniziative di comunicazione valutando le proposte formulate da tutte le strutture dell'ente al fine di assicurarne l'omogeneità e di garantire la circolazione più ampia delle informazioni.

Rientrano fra i servizi offerti:

- Pianificazione del calendario editoriale con particolare attenzione a scadenze, campagne di comunicazione e iniziative/eventi in corso.
- Stesura e aggiornamento dei contenuti, supervisione del portale con ogni relativo aggiornamento volto a contribuire alla diffusione delle notizie.
- Monitoraggio delle news e degli eventi in programma al fine di darne la più ampia diffusione alla cittadinanza costruendo contenuti virali e condivisibili
- Cura della User Experience del sito web al fine di contribuire al ritorno dell'utenza sul portale istituzionale
- Realizzazione di materiali grafici on-line e off-line, con implementazione delle aree più specificatamente dedicate alla comunicazione fotografica.
- Creazione della newsletter per informazione settimanale alla cittadinanza relativa alle notizie e agli eventi più importanti in programma.
- Studio del comportamento on-line dell'utenza, con specifici aggiornamenti relativi alla parte SEO del portale istituzionale.
- Aggiornamento dei siti web "satellite" del MAC e della Biblioteca Civica con monitoraggio dei flussi di utenza.
- Interfaccia fra il sito istituzionale e lo Sportello Telematico

- Progettazione di campagne di comunicazione sulle tematiche principali, con cura interna delle campagne grafiche da veicolare alla cittadinanza sia tramite portale istituzionale che tramite brochure, banner, volantini, pieghevoli, monitor interni e monitor esterni.

Analisi delle visualizzazioni

Premessa

Anche per il 2021 per monitorare il sito web è stato utilizzato il servizio gratuito di Google "Google Analytics". Questo servizio di statistica più usato e conosciuto a livello internazionale è completamente integrato con la piattaforma Flex CMP utilizzata per gestire le pagine web del sito istituzionale.

■ Anche se il 2020 è stato un anno irripetibile a causa della pandemia, il 2021 ha tenuto numeri superiori rispetto alla media pregressa all'emergenza da covid-19, dimostrando una progressiva affezione dei cittadini verso il Portale comunale: utenti unici, quasi 311mila; le sessioni uniche sono state 621mila, a fronte di 1.825.000 pagine visitate; la durata media è pari a 2' e 25'', dato in linea con gli anni precedenti.

■ Fra le pagine più visitate rimangono stabili al primo e secondo posto rispettivamente i Bandi di Concorso e le Aree Tematiche. Un balzo in avanti di 14 posizioni i Servizi Online, l'Albo Pretorio Online (+22), la Prenotazione ai Servizi Demografici (+23) e l'accesso allo Sportello Unico Edilizia (+21 posizioni). In leggera diminuzione le visite alle pagine legate all'emergenza coronavirus. Amministrazione trasparente + 5 posizioni, Mensa online + 14 posizioni.

■ Picchi di visite: il filo conduttore dei picchi di visita giornaliero nel corso del 2021 sono i Bandi di Concorso pubblico, seguito dal servizio organizzato dal Comune dei Centri Ricreativi estivi. In calo ma sempre presente l'informazione sull'emergenza coronavirus.

■ Cresce l'utilizzo del sito internet da parte delle fasce di popolazione più giovani: 18 - 34 anni, mentre diminuisce la visualizzazione da parte della popolazione più adulta. Anche

guardando i dati riferiti ai soli accessi da Lissone notiamo che aumenta la platea più giovane che accede al portale istituzionale.

■ Più donne che uomini: il sito internet istituzionale è visitato maggiormente dal pubblico femminile, dato che si mantiene sui numeri delle annualità precedenti ed è in linea con le statistiche di visitatori di altri Enti istituzionali pubblici che vedono una prevalenza di pubblico femminile sul complessivo dell'utenza

■ Il numero di pagine create nel 2021 è di 848, incentrate su un costante aggiornamento delle informazioni relative a tematiche di emergenza sanitaria e socio-economica. Il dato non tiene conto degli aggiornamenti su pagine già esistenti.

■ I giorni con il maggior numero di visitatori vanno dal lunedì al giovedì nella fascia oraria 9.00 - 17.00. Consistente anche il numero di visite il venerdì mattina, fino alle 13.00. In calo nel fine settimana, soprattutto la domenica.

■ Sempre privilegiate le connessioni da mobile: 57%, contro il 41% da pc fisso. L'esigenza di avere un sito responsive è oggi una priorità su cui il Comune ha puntato fin dal 2019.

■ Località italiane delle sessioni: come per gli anni precedenti, Milano in testa, seguito da Monza e Lissone. Sempre vivo l'interesse da parte dei Comuni limitrofi.

■ Località mondiali delle sessioni: la quasi totalità delle connessioni proviene dall'Italia, si confermano al secondo posto gli Stati Uniti, da dove provengono le connessioni dei motori di ricerca. Gli altri Stati europei si confermano ai primissimi posti, con un incremento di visite da parte della Svezia.

■ L'accesso al sito avviene principalmente a seguito di search sui motori di ricerca, seguito dall'inserimento del link direttamente nella barra degli indirizzi dei browser. In forte calo invece rispetto al 2020 le connessioni provenienti direttamente dai social network, dato in leggero aumento però rispetto il 2019.

■ Le parole più cercate per giungere sul sito del Comune sono quelle che si ricollegano ai servizi dell'Ente, alla Biblioteca e al Museo d'Arte Contemporanea, già ottimizzate in ottica SEO.

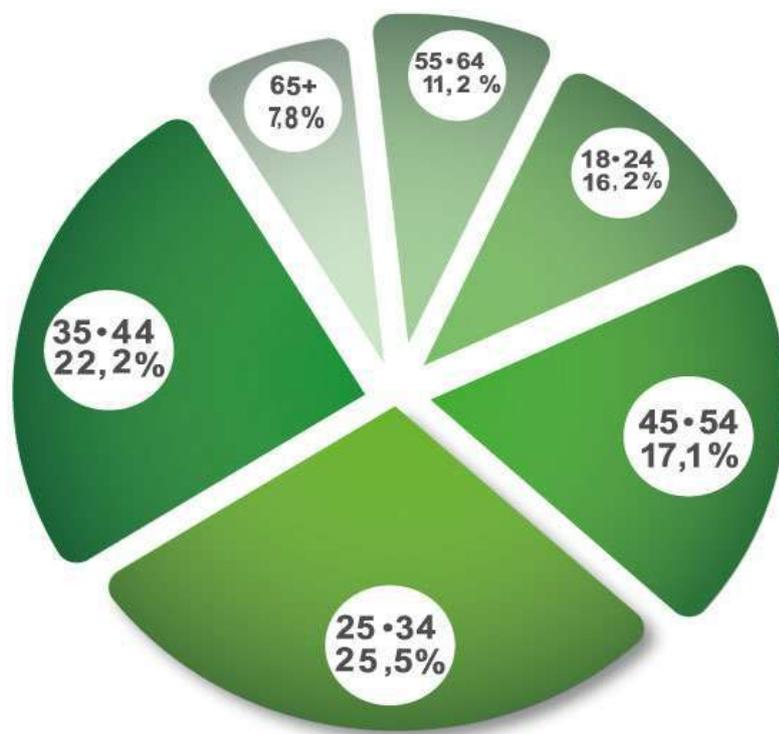
Le Pagine più visitate del 2021



I picchi di visite nel corso del 2021



Statistiche demografiche: età



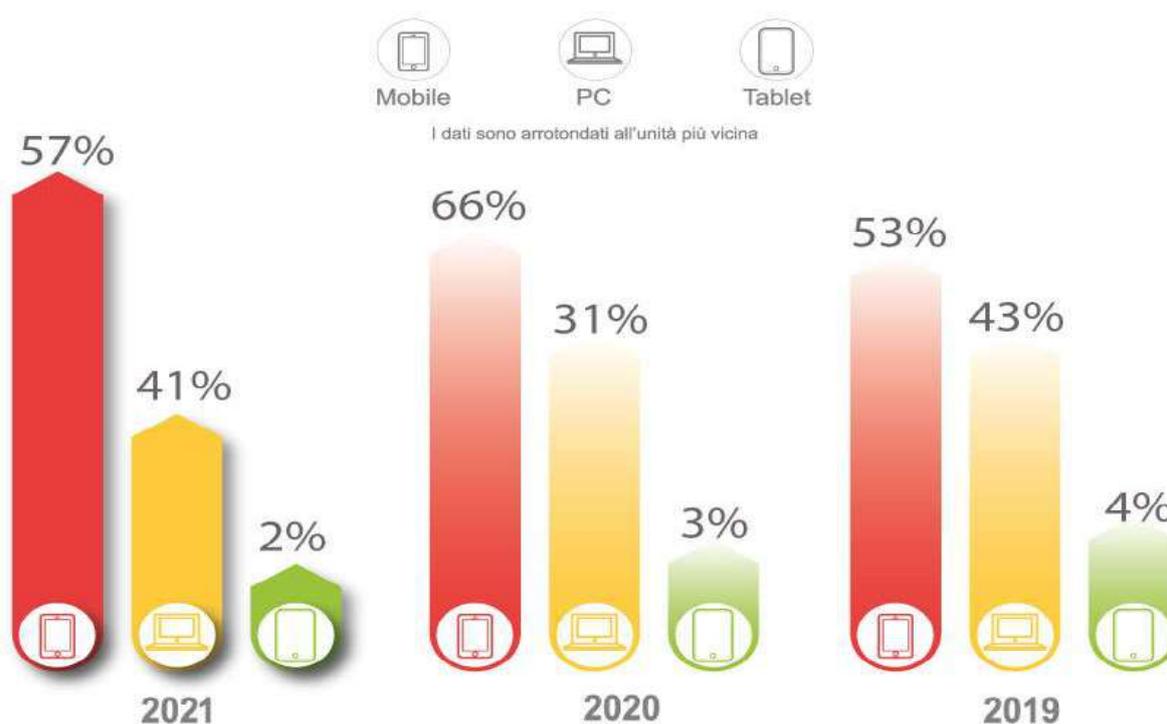
Statistiche demografiche: M o F?



Orario delle visite



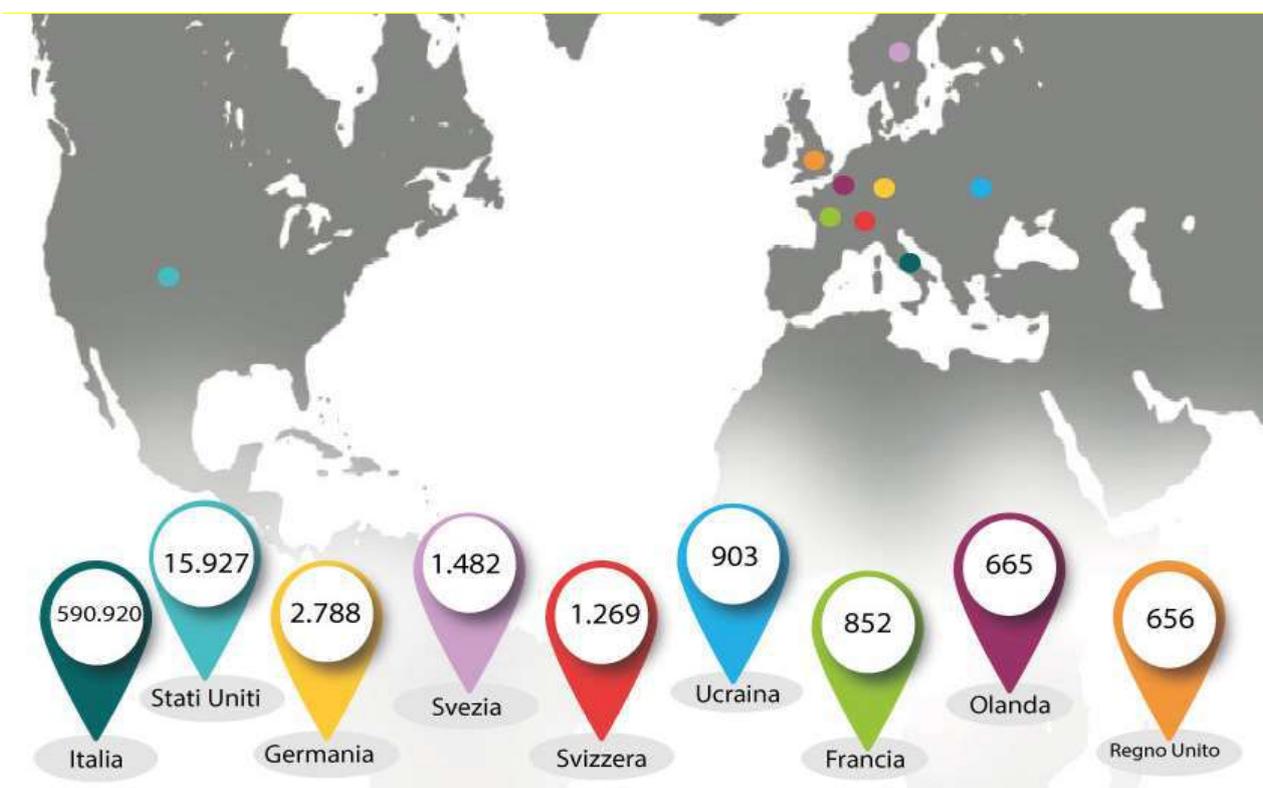
Dispositivi utilizzati – Il primato dello Smartphone



Località italiane delle sessioni - 2021



Località mondiali delle sessioni - 2021



info@lissone.gui

Il 2021 ha visto il terzo numero dell'informatore comunale "**info@lissone.gui**", distribuito nel mese di ottobre in 23.000 copie a tutte le famiglie e agli operatori economici di Lissone.

Un ampio spazio dedicato a spiegare come il Comune ha fatto fronte all'Emergenza Coronavirus, a cui segue una sezione dedicata specificatamente agli obiettivi realizzati nel corso di tutto il 2020 e con specifici rimandi agli sviluppi dei progetti nel 2021.

L'iniziativa si colloca nell'ambito delle misure che le amministrazioni pubbliche devono adottare per dare attuazione a quanto stabilito dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33, ed in particolare dall'articolo 1, ove si prevede che la *"La trasparenza concorre ad attuare il principio democratico e i principi costituzionali di eguaglianza, di imparzialità, buon andamento, responsabilità, efficacia ed efficienza nell'utilizzo di risorse pubbliche, integrità e lealtà nel servizio alla nazione. Essa è condizione di garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché dei diritti civili, politici e sociali, integra il diritto ad una buona amministrazione e concorre alla realizzazione di una amministrazione aperta, al servizio del cittadino"*;

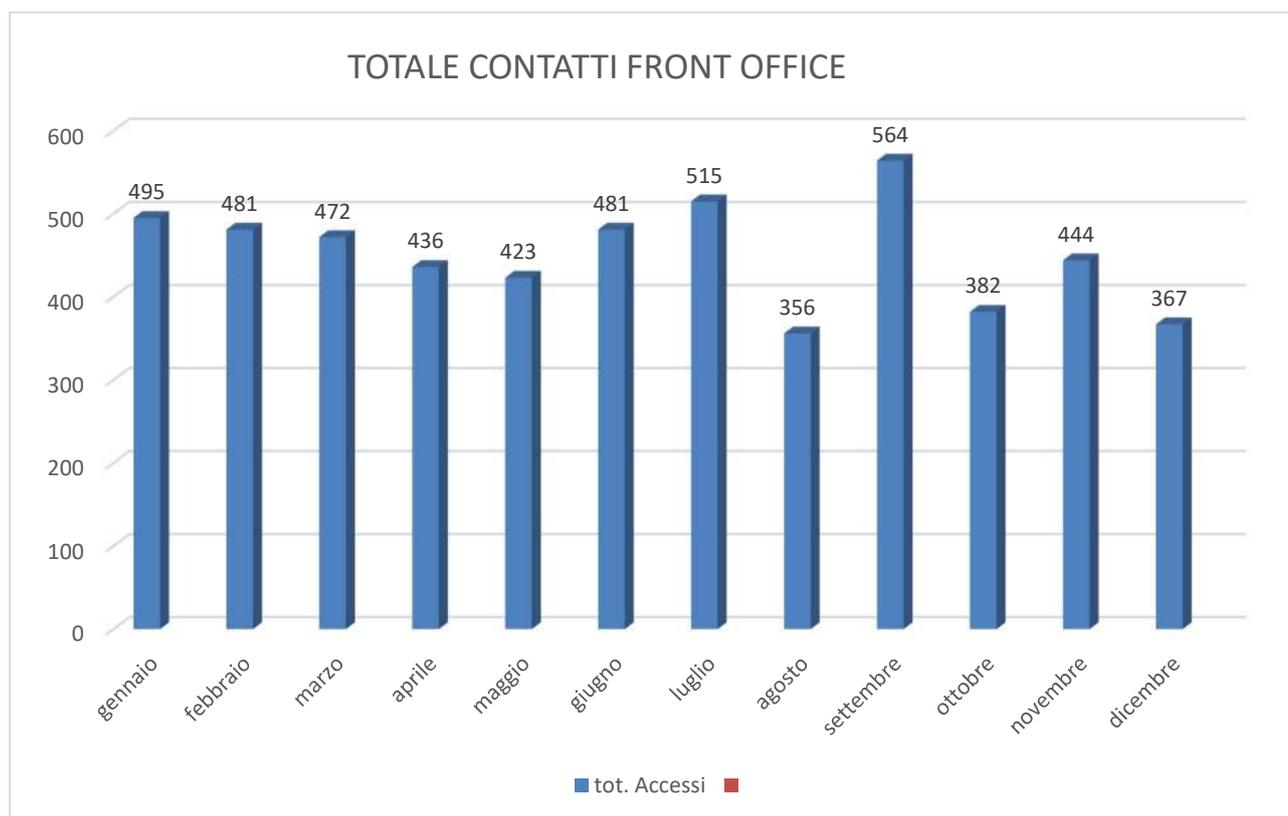
U.R.P. - SPORTELLO PER IL CITTADINO

Sono stati mantenuti tutti i servizi per le relazioni con il pubblico e per l'informazione ai cittadini, mediante le attività di front-office. Particolare cura è stata posta nello svolgimento delle seguenti funzioni:

- dialogo con i cittadini e orientamento nell'organizzazione dell'amministrazione comunale, o di altri enti;
- fornitura della modulistica di base dei diversi settori e la disponibilità nell'aiuto alla compilazione della stessa;
- per ogni servizio erogato dalla struttura comunale, spiegazione delle procedure da seguire, sulla documentazione necessaria e le eventuali tariffe, sul responsabile a cui rivolgersi, sugli orari di apertura degli sportelli e la loro ubicazione;
- recepimento delle segnalazioni e reclami e loro trasmissione agli uffici competenti (842);
- raccolta di suggerimenti e di proposte dei cittadini per migliorare il funzionamento della macchina amministrativa;

- diffusione delle informazioni sulle attività culturali, sociali e di volontariato, nonché sulle molteplici attività offerte sul territorio;
- ricevimento delle richieste di prenotazione per Servizi Demografici (n.2324).

CONTATTI TOTALI FRONT OFFICE MENSILI 2021 - suddivisi mese per mese, per un totale di 4.416 cittadini.



La misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale. Il controllo di gestione

Il Servizio Risorse Umane ha supportato il Nucleo Indipendente di Valutazione (NIV) nell'attività di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale. L'attività si svolge secondo cicli annuali ed utilizza modelli di misurazione e di valutazione regolamentati dalla stessa amministrazione sulla base del sistema legislativo vigente. Il risultato di questa attività fornisce, fra l'altro, gli elementi sui quali si basa il riconoscimento della retribuzione di risultato dei dirigenti, dei funzionari con incarico di posizione organizzativa, e in generale del resto del personale. Qui di seguito si riportano gli atti principali:

- 1) Piano sulla Performance 2021 e il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per gli anni 2021-2023, approvati con deliberazione di G.C. n. 67 del 30 marzo 2021, comprensivo dei seguenti documenti:
 - schema del piano delle performance e piano dettagliato degli obiettivi;
 - dotazioni finanziarie del bilancio di previsione 2021-2023 e delle risultanze del riaccertamento ordinario dei residui suddivise in capitoli di entrata e di spesa;
 - dotazione di risorse umane per ciascun settore;
 - prospetto per la pesatura degli obiettivi e degli indici/indicatori ai fini della valutazione della performance organizzativa;
 - cronoprogramma dei lavori pubblici.

- 2) Variazione al Bilancio di Previsione 2021-2023 disposta con deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 in data 29.11.2021;

- 3) Variazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023 disposta con deliberazione di Giunta Comunale n. 257 del 01.12.2021.

Da segnalare che, in relazione all'esercizio 2021, è stato radicalmente rivisto il sistema di programmazione e gestione della performance, anzitutto avvalendosi del software interno per il controllo di gestione ("Napoleone").

Ciò ha portato ad un notevole snellimento dello strumento e ad un maggiore leggibilità dello stesso.

Trasparenza e prevenzione della corruzione

Il piano triennale di prevenzione della corruzione per il triennio 2021-2023 è stato il frutto di un percorso formativo/operativo che ha coinvolto circa 70 dipendenti dell'ente (dirigenti, incaricati di posizione organizzativa, responsabili di procedimento, referenti di servizi) articolati in 15 gruppi di lavoro.

Ciascun gruppo di lavoro, guidato da docenti specializzati in materia di risk management, ha partecipato a tre sessioni di formazione aventi la finalità di: mappare le attività e i processi di lavoro gestiti dall'unità organizzativa di riferimento; individuare e/o consolidare le misure organizzative finalizzate a prevenire qualsiasi forma di sviamento rispetto all'interesse pubblico perseguito; misurare il rischio di maladministration per ciascun processo di lavoro.

Tale percorso formativo ha visto la partecipazione attiva dei dipendenti coinvolti che hanno proposto, ripensato e approfondito le misure organizzative di prevenzione del rischio corruttivo.

Misure di prevenzione dei comportamenti illeciti e tutela dell'integrità dell'azione amministrativa.

La "gestione del rischio corruzione" è il processo con il quale si misura il rischio e successivamente si sviluppano le azioni, al fine di ridurre le probabilità che lo stesso rischio si verifichi; attraverso il P.T.P.C.T. si pianificano le azioni proprie del processo, che richiede l'attivazione di meccanismi di consultazione con il personale dedicato, con il coinvolgimento attivo dei referenti che presidiano i diversi ambiti di attività. Le fasi principali della attività di gestione del rischio sono:

1. mappatura dei processi, fasi e attività relativi alla gestione caratteristica;
2. valutazione del rischio per ciascun processo, fase e/o attività;
3. trattamento del rischio;
4. monitoraggio.

In coerenza con gli indirizzi forniti dai PNA e successivi aggiornamenti, sono ritenute aree a rischio di corruzione tutti i procedimenti/processi inerenti:

- A. acquisizione e progressione del personale, a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale (area obbligatoria);
- B. contratti pubblici (area obbligatoria);

- C. provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetti economici diretti e immediati per i destinatari (area obbligatoria);
- D. provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetti economici diretti e immediati per i destinatari (area obbligatoria);
- E. gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio;
- F. controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni;
- G. affari legali e contenzioso (aree generali);
- H. pianificazione urbanistica, strumenti urbanistici e di pianificazione di iniziativa privata;
- I. ambiente.

Per i processi afferenti agli ambiti individuati più sopra, previa identificazione e valutazione dei rischi ad essi connessi, sono state individuate le misure/azioni specifiche di contrasto per la prevenzione del rischio corruzione indicate nell'Allegato A) del Piano 2021-2023.

MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

PROGRAMMA 01- POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA DI POLIZIA LOCALE

Nell'anno 2021, sulla scorta dell'installazione di un sistema di conta persone, che consente una razionalizzazione degli accessi ed un calcolo, in termini di carichi di lavoro, per gli operatori dello sportello si è proseguito con l'attività di monitoraggio dei flussi dell'utenza.

Nonostante il periodo di lockdown lo sportello della Polizia Locale non ha mai subito interruzioni; in una prima fase è rimasto a disposizione per le attività indifferibili e successivamente ha continuato la normale attività.

Nel corso del 2021 si è ridotta la dotazione del personale di Polizia Locale di 2 unità a seguito di mobilità volontaria presso altre pubbliche amministrazioni rendendo l'organico in divisa a 27 unità. Dal punto di vista operativo è stato acquistato un nuovo veicolo debitamente attrezzato ed è stato ulteriormente implementato il sistema di videosorveglianza attivando 14 telecamere presso gli istituti scolastici raggiungendo pertanto la quota di 154 telecamere installate. Si è proceduto inoltre alla razionalizzazione delle antenne wi-fi presenti sulla torre campanaria e c/o la sede municipale.

Nell'ambito della dotazione del personale della Polizia Locale sono stati acquistati quattro pre-test per l'analisi della guida in stato di ebbrezza, oltre ad una strumentazione completa per il controllo e la rilevazione di falsi documentali.

FORMAZIONE DEL PERSONALE

Malgrado l'emergenza sanitaria in corso si è proseguito nella formazione specifica per l'uso delle armi strutturata secondo tre distinte sessioni di tiro da tre ore, dove ciascun operatore armato utilizza 100 proiettili, per un totale di 300 proiettili e 160 ore di formazione.

Una formazione specifica, gestita dal Comando di Lissone ha coinvolto il personale, relativo alle modifiche del Codice della Strada e su specifici argomenti operativi tra i quali a titolo esemplificativo l'accertamento e la contestazione per la guida sotto gli effetti di stupefacenti.

NOTIFICHE DI ATTI, PERMESSI INVALIDI ED ACCERTAMENTI RESIDENZE

Nell'ambito delle attività rivolte verso altri enti (Autorità Giudiziaria, Prefettura, Questura ed altri) sono stati notificati, recandosi presso il relativo domicilio, n. **746** atti a cittadini residenti a Lissone.

Sono stati rinnovati o rilasciati ex novo, n. **316** permessi invalidi a persone residenti nel comune di Lissone.

Nell'ambito delle attività di supporto all'ufficio anagrafe sono state gestite **2892 (2316 nuove residenze - 586 cambio via)** pratiche di residenza. Sono stati effettuati **14** accertamenti per altri uffici comunali (Ufficio alloggi - Servizi sociali) e altri Enti (Questura - Polizia di Stato - Tribunale Minori).

CENTRALE OPERATIVA

La centrale operativa ha coordinato l'attività di tutto il personale esterno. Risultano pervenute 5203 richieste di intervento. Tra questi quelli di maggior rilievo sono:

n. 77	Danneggiamenti
n. 92	Persone in difficoltà
n. 100	Commercio
n. 96	Ecologia
n. 50	Ausilio altri enti
n. 64	Edilizia
n. 312	Incidenti stradali
n. 517	Segnalazioni di cittadini varie
n. 1031	Circolazione stradale
n. 2240	Interventi pianificati

Il sistema in uso presso la Centrale Operativa consente di geolocalizzare gli interventi ed identificare pertanto le aree con maggiore incidentalità.

SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA

Nella Centrale Operativa sono visibili le immagini del sistema di Videosorveglianza per tutto l'orario di lavoro, con la possibilità dell'operatore di selezionare in tempo reale le zone da monitorare. Nel corso dell'anno 2021 il sistema di videosorveglianza è stato implementato con l'installazione di **13** telecamere presso gli istituti scolastici e precisamente:

- Istituto Comprensivo I "Benedetto Croce" scuola secondaria di primo grado - Via Mariani 1

- Istituto Comprensivo II "Rita Levi di Montalcini" scuola secondaria di primo grado "Eugenio Farè" - Via Caravaggio 1
- Istituto Comprensivo III "Edmondo De Amicis" scuola secondaria di primo grado - Via Giulio Tarra, 2
- Istituto Comprensivo III "Edmondo De Amicis" scuola secondaria di primo grado - Via Giovan Battista Vico, 12 Tarra, 2
- Istituto di Istruzione Superiore I.P.S.I.A. "Giuseppe Meroni"- Via Stoppani, 38
- Istituto di Istruzione Superiore Liceo Scientifico "Federigo Enriques" - Istituto Tecnico "Europa Unita" - Via Martiri della Libertà, 124
- Istituto di Istruzione Superiore Liceo Linguistico "Giuseppe Parini" - Via Settembrini, 26

In seguito ad un accordo con RFI, la Centrale Operativa del Comando di Polizia Locale ha inoltre accesso al sistema di videosorveglianza installato presso la Stazione Ferroviaria composto da **22** telecamere. Sul territorio di Lissone sono attualmente installati **6** varchi di lettura targhe che monitorano i veicoli che transitano sul territorio comunale. Attualmente è prevista un'implementazione di tale sistema di monitoraggio attraverso l'installazione di ulteriori **9** varchi elettronici.

SICUREZZA ED ORDINE PUBBLICO

Si sono svolte attività di presenza sul territorio del personale in particolare in occasione dell'emergenza sanitaria legata alla diffusione del virus Covid-19, ponendo attenzione costante ai cittadini.

La gestione delle emergenze, nonché le esigenze operative legate a speciali situazioni, hanno determinato un particolare impegno per la gestione dell'ordine pubblico, richiedendo l'impiego di tutto il personale e sono state poste in essere azioni di contrasto finalizzate al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19 e per garantire il rispetto delle limitazioni imposte.

In questo contesto, si inseriscono anche i servizi caratterizzati dall'eccezionalità derivante dagli effetti della pandemia, a fronte dei quali si è registrata una continua richiesta da parte della collettività di presenza del personale sul territorio.

Tale attività ha impegnato nr. **585** operatori (nel mese di gennaio **188**, nel mese di febbraio **223**, nel mese di aprile **174**) per un totale di nr. **3.510** ore

Inoltre, si è proceduto all'accertamento di nr. **23** sanzioni amministrative e **2** persone sono state denunciate.

Tale attività ha portato al controllo di nr. **933** persone e nr. **372** veicoli e nr. **27** esercizi commerciali.

Da metà giugno fino a fine settembre sono stati organizzati n. **44** servizi serali.

Sono stati effettuati n. **118** sopralluoghi presso i giardini comunali per il rispetto della convivenza civile e delle normative legate all'emergenza pandemica in corso.

Sono state effettuate attività di monitoraggio del territorio per verificare la permanenza di persone sprovviste della documentazione idonea per la permanenza sul territorio italiano e venivano pertanto sottoposte alla procedura di identificazione nr. **5** persone.

Si sono svolte attività di controllo e monitoraggio del rispetto del Regolamento di Polizia Urbana attualmente in vigore rilevando nr. **99** violazioni.

MIGLIORARE LA SICUREZZA URBANA E IL PRESIDIO TERRITORIALE

Nell'ambito del servizio di sicurezza urbana nel 2021 le pattuglie della Polizia Locale hanno stazionato in località sensibili della città.

Sono stati attuati ulteriori servizi di:

- Repressione dell'accattonaggio molesto, che ha portato gli operatori a fare nr. **10** interventi sul territorio, sono state applicate nr. **6** sanzioni amministrative e denunciati nr. **8** soggetti per la permanenza illegale sul territorio italiano;
- Sopralluoghi al campo nomadi per verificare le condizioni della struttura e l'identificazione dei soggetti presenti.

Nell'ambito del presidio territoriale costante sia con i sistemi mobili di controllo (Safer Place), sia attraverso l'attuazione di posti di controllo sul territorio, che per l'anno 2021, i controlli complessivi sono stati nr. **196**.

TERRITORIO SICURO: IMPEDIRE INSEDIAMENTI ABUSIVI SUL TERRITORI E GESTIRE L'ATTUALE CAMPO NOMADI

Nell'ambito della gestione del Campo Nomadi è stato redatto il Regolamento elaborato con il contributo di tutti i settori della Amministrazione Comunale ed è iniziato l'iter in commissione per la sua approvazione in Consiglio Comunale. Solo dopo avere questo provvedimento normativo si può prevedere una gestione organica del Campo Nomadi.

Nel frattempo, sono stati effettuati nr. **10** sopralluoghi nel campo nomadi al fine di verificare la corretta gestione delle strutture ed in concomitanza con l'emergenza sanitaria in corso.

ECOLOGIA ED AMBIENTE

Proseguendo nella verifica della corretta raccolta differenziata dei rifiuti, si è implementato il sistema di monitoraggio e repressione dei non corretti conferimenti. Si è provveduto a proseguire la collaborazione con i dipendenti di Gelsia quali agenti accertatori. Sono state elevate **33** violazioni per mancato o non corretto conferimento differenziato dei rifiuti.

Vista l'emergenza epidemiologica l'attività di controllo del rispetto della disciplina dei divieti di sosta per pulizia strade è stata sospesa.

ECOLOGIA ED EDILIZIA

Per il controllo delle attività urbanistico-edilizie si è proseguito nella ottimizzazione delle modalità degli accertamenti edilizi, di concerto con l'UTC.

Sono state gestite **147** pratiche in materia di edilizia, e sono stati effettuati **58** verifiche e sopralluoghi. Sono stati effettuate **02** procedure di verifica della attività del lavoro irregolare, acquisendo autonomia nell'accertamento attraverso contatti avuti con l'Ispettorato del lavoro. Nell'ambito di questa attività sono state predisposte n. **10** comunicazioni di notizie di reato alla Procura della Repubblica di Monza.

Nell'ambito della repressione della pubblicità abusiva sono state evase **183** pratiche tra le quali sono stati sanzionati e rimossi **19** impianti pubblicitari.

Nell'ambito del rispetto dell'attività di controllo della normativa in materia di ambiente, in collaborazione con l'ufficio ecologia sono state trattati n. **157** interventi in materia ambientale.

Nell'ambito della disciplina degli accessi su strada sono stati forniti al Settore Edilizia Privata n. **46** pareri per l'apertura di passi carrai.

In tema di edilizia ed ecologia sono state accertate **111** sanzioni amministrative di cui **83** relative al Codice della Strada. Sono stati trattati **29** pratiche di infortunio sul lavoro e **5** sopralluoghi per l'ufficio UDA con ENPA ed ATS.

COMMERCIO

Sono stati effettuati n.**284** controlli di esercizi commerciali e di pubblici esercizi in area privata e pubblica anche in relazione alla normativa anti-Covid) e sono state concesse n.**35** autorizzazioni per occupazione esterna P.E. per emergenza Covid e n.**55** autorizzazioni di occupazione spazio per associazioni varie, onlus, partiti politici.

Nell'ambito del commercio ambulante si sono avuti n. **14** subentri, n.**38** inserimenti di nuovi partecipanti alla spunta, n.**08** pratiche varie (registrazioni per cessata attività, rinnovi e revoche posteggi - turnazioni battitori - mercati straordinari), n.**20** inserimenti per giustificata assenza. Sono stati effettuati n. **104** controlli sull'attività commerciale su aree pubbliche e n. **07** interventi di sequestro amministrativo della merce abusivamente venduta.

POLIZIA AMMINISTRATIVA

Nell'ambito delle attività svolte si sono gestite n.**25** autorizzazioni per manifestazioni e si sono acquisite n.**318** dichiarazioni di cessione di fabbricato o di ospitalità. Si sono gestite n.**06** pratiche di noleggio veicoli con conducente e n.**22** pratiche di assegnazione matricole ascensori.

CORSI DI EDUCAZIONE STRADALE

Si è proceduto ad organizzare un corso di educazione stradale per scuole secondarie, presso l'Istituto Parini, l'Istituto G. Meroni, e l'Istituto Europa Unita L. Enriques che ha coinvolto tutte le classi 1[^] e 2[^] per un totale circa **600** ragazzi coinvolti espletando quindi **18** incontri di **2** ore ciascuno gestito dal dott. Tavecchio docente particolarmente apprezzato, paraplegico vittima di un incidente stradale.

Il personale della Polizia Locale non è stato impiegato in tale attività in quanto già impegnato nel controllo del rispetto della normativa per evitare la diffusione del virus.

VIABILITÀ E TRAFFICO

Si è proseguito nell'attività di ripristino della segnaletica, verticale ed orizzontale presente nel territorio cittadino e sono state elaborate nuove soluzioni viabilistiche in diverse realtà della città, dando una più completa attuazione al Piano Generale del Traffico Urbano. In particolare:

ATTUAZIONE PUT - Nell'ambito dell'attuazione del Piano Urbano del Traffico, sono stati adottati diversi interventi riguardo alla disciplina viabilistica. In particolare sono stati adottati nuovi provvedimenti viabilistici che hanno riguardato la via Turati mediante l'istituzione del senso unico di marcia e una differente regolamentazione della sosta, nello specifico anche della sosta a tempo, via Zanella con la temporanea inibizione alla manovra di svolta in corrispondenza della via Turati, la nuova disciplina della

circolazione stradale all'interno del piazzale del cimitero e contestuale disciplina della sosta a tempo sulla parte perimetrale del cimitero e realizzazione di nuovo attraversamento pedonale tra via Maggiolini e via Ferrucci di raccordo alla zona di sosta del cimitero. Nell'ambito di tale progetto di riqualificazione dell'area prospiciente il cimitero sono stati realizzati anche degli stalli di sosta a tempo tra la via Ferrucci e la via Manzoni.

E' stata soppressa la circolazione a doppio senso di marcia, a favore del senso unico di marcia, in via Novara e via U. Foscolo a beneficio di una circolazione più razionale ed ordinata. Inoltre, è stata razionalizzata ed armonizzata la disciplina della sosta nei giorni di pulizia strade nella via Don P. Colombo e via Missori.

Modifica degli impianti semafori, con riferimento alla gestione dei tempi e dei cicli sull'intero asse viario di via Buonarroti (Vecellio, San Francesco, p.zza M. Bambina) con particolare riferimento alla modifica dei tempi di verde pedonale relativamente a p.zza Maria Bambina a beneficio della sicurezza stradale dei pedoni all'entrata ed uscita dell'asilo ivi ubicato. Modifica dei tempi semaforici riguardo all'impianto posizionato tra via Cattaneo/via Manin e via Europa.

Nell'ambito della riqualificazione dell'ex scalo ferroviario antistante la stazione ferroviaria è stata completata la viabilità (sul lato di via Guidoni) mediante la circolazione a doppio senso di marcia che ne consente l'ingresso e l'uscita in prossimità della ciclo-stazione.

IMPIANTI SEMAFORICI - sono stati ammodernati con tecnologie a risparmio energetico ed alta visibilità alcuni impianti semaforici, ad esempio via Cappuccina/ via Guidoni/ don Colnaghi.

ORDINANZE DI REGOLAMENTAZIONE DELLA VIABILITA' - sono state emesse **52** ordinanza di regolamentazione del traffico, **15** delle quali permanenti e **37** temporanee; sono stati autorizzati ed installati n. **2** dissuasore di sosta con relativa ordinanza;

ORDINANZE ED AUTORIZZAZIONI PER OCCUPAZIONE SPAZIO - sono state rilasciate **344** ordinanze viabilistiche conseguenti ad occupazioni spazio sulla carreggiata e sono state rilasciate **195** autorizzazioni. Sono state emesse **153** ordinanze per manomissione suolo pubblico infine **49** autorizzazioni per trasporti eccezionali.

DISCIPLINA DELLA SOSTA

L'attività di controllo della sosta è stata ridotta a causa degli eventi pandemici che hanno prodotto diverse interruzioni all'attività di accertamento.

Nel corso del 2021 sono state comunque accertate n. **5325** infrazioni per sosta irregolare nel territorio comunale.

MIGLIORAMENTO DELLA VIABILITÀ DELLE PISTE CICLABILI

Sono terminati i lavori di rinnovamento ed ammodernamento della segnaletica stradale presente nella rotatoria di via Carducci/SS 36, compresa la segnaletica per velocipedi, mediante vernice ad alta visibilità.

MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA 01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA

SERVIZI ALLA PERSONA NELL'AMBITO SCOLASTICO E DIDATTICO

L'impegno essenziale dell'anno scolastico 2020/2021, secondo anno dall'inizio dell'emergenza sanitaria da Sars Cov 2, è stata quella di assicurare a tutti i bambini e i ragazzi lo svolgimento in sicurezza delle attività scolastiche, al fine di garantire il valore della scuola come comunità e di tutelare la sfera sociale e psico-affettiva della popolazione scolastica di Lissone.

Lo svolgimento in presenza delle attività scolastiche si è fondato sulla progressione della campagna vaccinale attuata nell'anno 2021 e sul bisogno di scuola e di relazione educativa degli studenti.

La vaccinazione, in particolar modo per l'avvio dell'anno scolastico 2021/2022, ha costituito la misura di prevenzione pubblica fondamentale. Il Decreto legge 6 agosto 2021 n. 111 ha infatti introdotto, al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, l'obbligo, per tutto il personale scolastico del sistema nazionale di istruzione, del possesso e dell'esibizione della certificazione verde Covid-19.

Tutto ciò premesso, sia nel primo semestre dell'anno 2021 (anno scolastico 2020/2021) che con l'avvio del successivo anno scolastico nel mese di settembre, sono state adottate, in tutte le istituzioni scolastiche, le seguenti misure di sicurezza:

- a) l' utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive;
- b) il rispetto di una distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro salvo che le condizioni strutturali-logistiche degli edifici non lo consentissero;
- c) il divieto di accesso e permanenza nei locali scolastici ai soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°.

In considerazione di quanto sopra, se nel primo semestre dell'anno è stato ancora mantenuto, in condivisione con i Dirigenti scolastici e alla luce dell'incremento della curva dei contagi nei primi mesi del 2021, un comportamento di maggiore cautela, con l'avvio del nuovo anno scolastico 2021/2022 è stato riattivato, nel rispetto dei

protocolli di sicurezza e delle misure di prevenzione del rischio di contagio da Sars-Cov-2 vigenti, la maggior parte dei servizi comunali connessi all'attività scolastica. Ciò al fine di garantire un'adeguata risposta alle esigenze delle scuole, degli alunni e delle famiglie lissonesi, contribuendo alla qualificazione complessiva delle attività didattiche.

L'Amministrazione comunale, anche per l'anno scolastico 2021/2022, ha sostenuto le scuole statali e paritarie per garantire la ripartenza delle attività didattiche ed educative in sicurezza e in presenza.

Qui di seguito si elencano le azioni più rilevanti attivate nell'anno 2021, in capo al Settore Servizi educativi e Politiche giovanili, alcune delle quali durante l'anno sono state oggetto di rimodulazione ai fini dell'adeguamento da una parte alle nuove disposizioni vigenti dall'altra all'evolversi dello scenario dell'emergenza sanitaria:

- servizi scolastici complementari (ristorazione scolastica, pre e post scuola);
- contributi per il supporto al diritto allo studio (acquisto materiale e strumentazione didattica, laboratori didattici e attività integrative, dotte scuola, interventi per l'inserimento scolastico degli alunni stranieri);
- contributi e sostegno alle scuole dell'infanzia paritarie;
- attività integrative estive;
- altri servizi, attività e progetti (lista unica di attesa comunale delle scuole dell'infanzia, Piedibus; Intesa con Macherio; Ripartizione delle risorse economiche assegnate al Comune sulla base del Fondo nazionale per il sistema integrato dei servizi di educazione e istruzione dalla nascita ai sei anni; acquisizione delle risorse nazionali per servizi di mensa scolastica biologica).

SERVIZI SCOLASTICI COMPLEMENTARI

Ristorazione scolastica e controllo qualità

Affidataria del servizio ristorazione scolastica (a seguito della gara espletata nell'estate 2018, per il periodo dal 1 settembre 2018 al 31 agosto 2022) è CAMST Soc. Coop. a r.l., che eroga il servizio presso l'Asilo Nido comunale e presso tutti gli Istituti Comprensivi cittadini.

Anche nell'anno 2021 sono state mantenute le modalità organizzative del servizio ristorazione (già introdotte all'inizio dell'anno

scolastico 2020/2021) stabilite al fine di contenere la diffusione dei contagi della pandemia in atto.

In particolare sono stati mantenuti i doppi turni mensa in quasi tutti i plessi scolastici e, laddove necessario, è stata mantenuta la consumazione del pranzo in aula per alcune classi (nello specifico per tutte le sezioni delle scuole infanzia Volturmo e Piermarini, per alcune classi della scuola primaria Buonarroto e per alcune classi della scuola secondaria di primo grado B. Croce).

Nell'anno 2021 il Settore ha proseguito, con particolare attenzione alle esigenze dei contesti familiari più deboli e in collaborazione con l'Unità Entrate e Catasto, sia nello svolgimento delle attività di recupero crediti dovuti dagli utenti insolventi degli anni precedenti, sia nella gestione delle richieste di rateizzazione dei debiti.

Per quanto relativo all'ultimo anno scolastico conclusosi (a.s. 2020/2021) - per il quale sono in corso le procedure di sollecito previste dagli impegni contrattuali con la società di ristorazione - alla data del 24 febbraio 2022 l'ammontare complessivo dell'insoluto risulta pari a € 109.857,00 (pari all'8,73% del fatturato).

Il personale del Settore Servizi educativi ha proceduto, come sempre, all'attività di raccolta e istruttoria delle domande di riduzione del costo pasto (con applicazione dei criteri previsti dall'Isee), proseguendo anche nell'assistenza e accompagnamento dell'utenza al fine di implementare il ricorso delle modalità online per la presentazione delle pratiche mensa.

Sono stati inoltre mantenuti gli abituali controlli in ordine alla qualità del servizio da parte dell'Amministrazione Comunale, dagli enti istituzionalmente predisposti e dalla Commissione Mensa.

L'attività della Commissione Mensa, precauzionalmente sospesa per l'aspetto relativo alle ispezioni presso i refettori nell'anno scolastico 2020/2021, è stata regolarmente ripresa, invece, dall'anno scolastico 2021/2022, nel rispetto dei protocolli di sicurezza vigenti correlati all'emergenza sanitaria.

Al termine dell'anno 2021 si è svolta infine la procedura di gara per l'affidamento del servizio di controllo qualità della ristorazione scolastica: aggiudicataria dell'incarico, per gli anni 2022 e 2023, è risultata la società Scalifood di Bergamo.

Servizi di pre/post scuola

In accordo con i Dirigenti scolastici degli Istituti Comprensivi I, II e III di Lissone, alla luce dello scenario epidemiologico

nell'avvio dell'a.s. 2020/2021 con un numero di contagi ancora elevato ed in rapida crescita, l'Amministrazione, dopo un'attenta valutazione, ha stabilito di non avviare i servizi di pre-post scuola presso le scuole primarie cittadine, nell'attesa di verificare l'evolversi della situazione emergenziale e con l'obiettivo di dare la priorità alla didattica. I servizi di pre post scuola non potevano garantire infatti il rispetto della disposizione di tutela sanitaria di evitare interazioni tra gruppi classi differenti.

Con l'avvio del nuovo anno scolastico 2021/2022, in considerazione del piano vaccinale e della relativa stabilità del sistema di sicurezza sanitaria nazionale, sempre in condivisione con i Dirigenti scolastici, al fine di rispondere alle esigenze delle famiglie lissonesi, i servizi di pre/post-scuola sono stati riattivati, rimodulandoli nel rispetto di tutte le norme di tutela sanitaria vigenti. La rimodulazione dei servizi, affidati a PANPERFOCACCIA S.C.S. - ONLUS, con sede a San Mauro Torinese lo scorso 2019, ha riguardato il potenziamento delle condizioni di tutela, ad esempio con la fornitura di DPI per tutti gli educatori coinvolti, le misure di igienizzazione e sanificazione degli spazi messi a disposizione per tali attività da ogni Istituto scolastico e l'integrazione di educatori.

A dicembre 2021 i bambini iscritti al pre scuola sono stati complessivamente 169 mentre i bambini iscritti al post scuola sono stati 149.

Le iscrizioni al servizio sono avvenute attraverso lo Sportello telematico del Comune di Lissone.

CONTRIBUTI PER IL SUPPORTO AL DIRITTO ALLO STUDIO

Acquisto materiale e strumentazione didattica

In continuità con le scorse annualità il Comune di Lissone, attraverso l'erogazione di contributi alle Scuole con destinazione vincolata, ha provveduto - come previsto dalla normativa - alla fornitura di materiale di consumo a favore delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado. Grazie ai contributi le scuole hanno acquistato la cancelleria e gli altri articoli necessari al funzionamento delle segreterie scolastiche (per l'anno scolastico 2020/2021 sono stati erogati allo scopo complessivamente € 19.063,00 in considerazione dei risparmi di spesa dell'anno precedente mentre nella predisposizione del piano finanziario per gli interventi a supporto del diritto allo studio per l'a.s. 2021/2022 è stato previsto il consueto contributo complessivo pari a € 21.000,00).

Per l'anno scolastico 2020/2021 l'Amministrazione comunale ha inoltre erogato € 15.584,00 complessivi di contributi (a fronte dei 25.000,00 € inizialmente previsti) ai tre Istituti Comprensivi per

l'acquisto di attrezzature didattiche (LIM, pc portatili, videoproiettori, fotocopiatrici, attrezzature musicali, strumenti per laboratori scientifici, software e strumenti appositi per il sostegno alla disabilità), lasciando ad ogni Dirigente scolastico la libertà di scelta delle priorità e delle tempistiche di acquisto.

Laboratori didattici e attività integrative

Il Comune di Lissone ha erogato anche per l'a.s. 2020/2021 contributi per sostenere lo svolgimento delle attività scolastiche ad integrazione delle discipline curriculari nel rispetto dei protocolli di sicurezza sanitaria vigenti: attività di animazione teatrale, musicale, motoria, artistica, scientifica, attività sulla legalità e la prevenzione delle dipendenze (rivolte anche al biennio delle scuole secondarie di II grado) e corsi di potenziamento della lingua inglese con modalità CLIL. Sono inclusi inoltre in tale azione i contributi per i relativi servizi di trasporto.

In considerazione dell'emergenza sanitaria e della ripresa delle attività didattiche in presenza, si sono individuate con i dirigenti scolastici quelle attività che potevano ragionevolmente essere realizzate nel rispetto delle disposizioni in materia di prevenzione del rischio di contagio vigenti.

I contributi complessivi erogati per tali interventi a favore degli Istituti scolastici I, II e III di Lissone sono stati per l'anno scolastico 2020/21 pari a € 92.317,00. La spesa complessiva è stata suddivisa tra i tre Istituti Comprensivi in accordo e su indicazioni dei dirigenti scolastici stessi.

A causa delle restrizioni e delle disposizioni vigenti in materia di tutela sanitaria anche presso le sedi teatrali e culturali, alla luce dell'incremento dei contagi riscontrato alla fine dell'anno 2020, durante l'a.s. 2020/2021 non sono stati organizzati spettacoli e/o incontri presso Palazzo Terragni, abitualmente concesso gratuitamente alle scuole per progetti educativi diversi.

Per quanto riguarda il nuovo anno scolastico 2021/2022, l'Amministrazione comunale ha approvato nel mese di settembre un nuovo piano per la ripartenza in presenza e in sicurezza delle attività didattiche e per il supporto al diritto allo studio, prevedendo uno stanziamento complessivo - concordato sempre con i Dirigenti scolastici dei tre Istituti Comprensivi lissonesi per la qualificazione delle attività formative - pari a € 111.175,00.

"Dote scuola" e contributi agli studenti

In continuità con gli scorsi anni, anche nel corso del 2021 il Settore ha garantito assistenza nelle fasi di informazione alle

scuole e alle famiglie per l'attivazione della misura di contribuzione regionale "dote scuola" (contributo per aiutare le famiglie a sostenere le spese di istruzione dei figli) e "dote merito" (buoni di servizio per gli alunni più meritevoli).

Il Settore ha proseguito la consueta attività di supporto alle famiglie che necessitavano di assistenza nella procedura telematica. Le famiglie beneficiarie della "dote scuola" affiancate dall'Ufficio nella compilazione delle domande sono state 46.

Per quanto riguarda le scuole primarie si è provveduto all'acquisto dei libri di testo per tutti gli alunni lissonesi, attraverso il sistema della predisposizione e delle distribuzione delle cedole librarie.

Si è inoltre provveduto all'assegnazione, per l'anno scolastico 2020/2021, delle borse di studio e dei buoni libro agli studenti meritevoli delle scuole superiori e all'indizione del relativo bando per l'a.s. 2021/2022. Per i dettagli su tale forma di beneficio, si rimanda alla parte di relazione sull' "Istruzione superiore".

Interventi per l'inserimento scolastico degli alunni stranieri

Nell'a.s. 2020/2021, con la ripresa delle attività educative in presenza dopo l'interruzione di fine febbraio 2020, si è data priorità all'attività didattica, in attesa anche di vedere gli sviluppi dello scenario epidemiologico durante il corso dell'anno. Rispetto a quanto previsto dalla vigente Intesa con gli istituti scolastici lissonesi "Una rete di supporto per la scolarizzazione e l'integrazione degli alunni stranieri" (valida per gli anni scolastici 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022) si sono pertanto riscontrati risparmi di spesa sia per quanto riguarda la realizzazione delle misure di integrazione scolastica degli alunni stranieri in ambito scolastico sia in relazione all'attività di rafforzamento linguistico in biblioteca, quest'ultimo servizio affidato alla Società cooperativa sociale Spazio giovani e sospeso in via cautelare per la seconda parte dell'a.s. 2020/21.

Con l'avvio del nuovo anno scolastico 2021/2022, nel rispetto dell'Intesa in essere e dei protocolli sanitari vigenti, le azioni di facilitazione linguistica e mediazione culturale sono state regolarmente riprese; alla fine dell'anno 2021 è stato inoltre previsto un contributo integrativo pari a € 6.000,00 per rispondere all'incremento del numero di ore richieste dagli Istituti scolastici. Anche per l'anno 2021/2022, parallelamente agli interventi promossi dall'Amministrazione Comunale, è stato attivato il progetto lab impact, a cura dell'Ufficio di Piano dell'Ambito

territoriale di Carate Brianza, che ha messo a disposizione delle Scuole lissonesi un monte ore di 297 ore complessive di facilitazione linguistica.

CONTRIBUTI ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA PARITARIE

Per quanto concerne il diritto del bambino all'educazione materna, è proseguita l'attuazione delle Convenzioni stipulate tra l'Amministrazione Comunale e le Scuole dell'infanzia paritarie lissonesi, con l'erogazione sia dei saldi dei contributi previsti per l'anno scolastico 2020/2021 che mediante l'erogazione delle quote di acconto relative al nuovo anno scolastico 2021/2022, a seguito dell'approvazione dei nuovi schemi di Convenzione validi per gli anni scolastici 2020/2021 e 2021/2022.

Gli importi erogati alle Scuole dell'infanzia paritarie nell'anno 2021 ammontano complessivamente ad € 500.500,00 di cui:

- € 442.000,00 a favore delle scuole Cuore Immacolato di Maria, Mater Divinae Providentiae e Maria Bambina al fine di contenere in primis l'importo delle rette delle famiglie, in rapporto al loro reddito e in secondo luogo per azioni di qualificazione dell'offerta formativa, per la copertura dei costi da sostenere per le spese di manutenzione straordinaria relativa alla sicurezza degli immobili utilizzati e per il supporto alla gestione economica ordinaria.
- € 58.500,00 a favore della scuola "Maria Immacolata" alla quale, data la specificità territoriale, è stato mantenuto come in precedenza un contributo a sezione pari a € 23.400,00 commisurato come sempre al 50% delle sezioni attivate, dal momento che i bambini residenti a Lissone sono circa la metà del totale e in considerazione che anche il Comune di Macherio eroga alla scuola propri contributi annuali.

E' stata inoltre sempre assicurata la presenza, per alcune ore settimanali, degli aiuti educativi comunali (dipendenti o incaricati dal Settore Politiche Sociali, per l'Infanzia e di Promozione Sportiva), per il sostegno dei bambini con disabilità certificate.

In vista degli open day programmati dalle quattro scuole dell'infanzia paritarie e del periodo di iscrizioni per l'anno scolastico 2022/2023, al fine di dare opportuna informazione alle famiglie - in particolare in merito all'ammontare delle rette -, nel mese di novembre 2021 sono stati approvati i nuovi schemi di Convenzione validi per l'anno scolastico 2022/2023, che hanno

riconfermato l'ammontare dei contributi e le modalità di erogazione delle scorse annualità.

ATTIVITA' INTEGRATIVE ESTIVE

Ad inizio 2021 è stata indetta una nuova procedura aperta per il l'affidamento del servizio di gestione dei centri ricreativi estivi (CRE) comunali per le annualità 2021 e 2022, espletata dalla C.U.C. - Centrale Unica di Committenza della Provincia di Monza e della Brianza in modalità multilotto con il Comune di Limbiate.

Il servizio è stato affidato alla Cooperativa Sociale la Spiga, con sede a Meda (MB), che ha gestito nell'estate 2021 i due centri ricreativi estivi comunali presso i plessi scolastici Cagnola e Moro, rivolti rispettivamente ai bambini delle scuole dell'infanzia e delle scuole primarie.

In considerazione dell'emergenza sanitaria ancora in atto è stato necessario anche per l'estate 2021 rimodulare l'intero servizio, mantenendo ad esempio l'organizzazione delle attività in piccoli gruppi (rapporti educatori bambini 1:7 per il CRE infanzia e 1:9 per il CRE primaria offerti in sede di gara quale migliororia), prevedendo uno scaglionamento degli ingressi e delle uscite, rispettando le misure per la consumazione dei pasti con stoviglie monouso e garantendo le attività di igienizzazione e sanificazione degli spazi interessati.

Al fine di rispondere alle esigenze delle famiglie il servizio è stato garantito per n. 8 settimane (dal 21 giugno al 27 agosto) per il CRE primaria Moro e per n. 6 settimane (dal 5 luglio al 27 agosto 2021) per il CRE infanzia Cagnola. Due i temi conduttori dell'estate 2021: le storie del saggio nonno Ant per il CRE infanzia Cagnola e il Luna park per il CRE primaria Moro.

Nel 2021 è stato riscontrato un notevole incremento delle iscrizioni ad entrambi i centri: i centri sono stati infatti frequentati da 519 bambini (217 della scuola dell'infanzia e 302 bambini della scuola primaria).

Per ampliare l'offerta di servizi estivi rivolti in particolar modo alla fascia 3-6 anni, l'Amministrazione comunale ha supportato inoltre l'organizzazione di due centri estivi presso le scuole dell'infanzia paritarie Maria Bambina e Maria Immacolata di Bareggia, erogando un contributo complessivo per entrambi i centri pari a € 57.275,00.

Sempre nell'estate 2021 è stato inoltre previsto un contributo pari a € 4.235,00 per l'organizzazione di un percorso aggregativo e di educazione non formale per i ragazzi delle scuole secondarie di I grado e dei primi anni delle scuole secondarie di II grado, in

considerazione delle conseguenze (difficoltà di apprendimento, difficoltà nella gestione dei passaggi collegati alla crescita ..etc) che il periodo pandemico e la didattica a distanza hanno generato sulla comunità giovanile. Il summer camp, organizzato dal 14 giugno al 16 luglio presso i campi dell'ASD Campagnola e la palestra di Via Tarra di S. Margherita, con il supporto della cooperativa sociale Spazio Giovani, ha visto la partecipazione di circa 140 ragazzi - di cui 121 residenti - che sono stati coinvolti in diverse attività laboratoriali (laboratorio debate, manga, rap/trap, laboratori artistici e sportivi).

A sostegno dell'azione educativa svolta dalle Parrocchie lissonesi mediante l'organizzazione di attività pomeridiane degli Oratori feriali a favore dei bambini e dei ragazzi durante l'estate 2021 è stato infine erogato un contributo complessivo di € 25.000,00, alla luce della complessità organizzativa determinata dall'emergenza epidemiologica.

ALTRI SERVIZI/ATTIVITA'/PROGETTI

Graduatoria unica comunale per le scuole dell'infanzia (statali e paritarie)

Anche nell'anno 2021 si è provveduto alla gestione di una lista unica comunale di attesa relativa alle iscrizioni presso le scuole dell'infanzia statali e paritarie, condividendo con i Dirigenti Scolastici e i Responsabili delle Scuole paritarie criteri di precedenza da applicare nelle procedure di iscrizione, coordinando la gestione e la pubblicazione delle graduatorie e contattando le famiglie per proporre l'iscrizione nelle scuole con posti disponibili.

Per l'a.s. 2021/2022 i bambini presenti nella lista d'attesa unica comunale ai quali è stato proposto un posto presso le scuole dell'infanzia cittadine sono stati 44, di cui 32 residenti.

Piedibus

Il coordinamento del progetto Piedibus rientra tra le attività affidate alla Cooperativa sociale Spazio Giovani nell'ambito dell'appalto dei servizi comunali per i giovani.

Con l'inizio dell'anno scolastico 2020/2021 si è proceduto ad una verifica di fattibilità sia mediante contatti telefonici con i genitori iscritti sia mediante una proposta di riformulazione che tenesse in considerazione gli orari di ingresso scaglionati dei bambini nonché i diversi accessi agli istituti scolastici (come previsto dai protocolli di sicurezza per la ripresa delle attività

didattiche in presenza dell'a.s. 2020/21) e nel rispetto delle misure di contenimento della diffusione del virus Covid 19..

Tre le linee di Piedibus attivate nell'a.s. 2020/21, una presso la scuola primaria Tasso e due presso la scuola primaria De Amicis, per un totale di 25 utenti e 7 volontari accompagnatori.

Intesa con il Comune di Macherio

E'proseguita l'attuazione del Protocollo d'Intesa tra il Comune di Macherio e il Comune di Lissone per il riparto delle spese di gestione della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado situate nella frazione Bareggia (la scuola primaria è di proprietà del Comune di Macherio, la scuola secondaria è di proprietà del Comune di Lissone), valido per gli anni scolastici 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021. Finalità dell'Intesa è ripartire proporzionalmente le spese di gestione delle due strutture scolastiche frequentate dagli allievi di entrambi i Comuni. Le spese, che sono state reciprocamente rimborsate a consuntivo in rapporto ai propri cittadini iscritti, riguardano le utenze, la fornitura del materiale e delle attrezzature di pulizia. A fine 2021 si è proceduto con il rinnovo della nuova Intesa per il successivo triennio.

Fondo nazionale per il sistema integrato dei servizi di educazione e istruzione dalla nascita ai sei anni

Nel corso del 2021 continui sono stati i contatti del settore con i referenti regionali e ministeriali sia per la definizione delle modalità di monitoraggio dei fondi erogati nelle due annualità precedenti che per la quantificazione dei fondi stanziati per l'annualità 2021.

Mediante Decreto dirigenziale n. 17304 del 14 dicembre 2021 la Direzione Generale Istruzione, Formazione e Lavoro di Regione Lombardia ha approvato, nel quadro delle indicazioni del Piano di azione nazionale pluriennale 2021/2025 e sulla base dei criteri definiti nella d.g.r. n. 5618 del 30 novembre 2021 l'elenco dei Comuni ammessi al contributo ed al riparto della quota del Fondo nazionale di cui all'art. 12 del d.lgs. 65/2017 spettante a Regione Lombardia per l'annualità 2021 (Seconda quota) e per ciascuna delle annualità 2022 e 2023.

Al Comune di Lissone è stato assegnato nello specifico per il 2021 un importo complessivo pari a € 284.118,99, importo tuttavia non ancora trasferito e pertanto non ancora ripartito tra le realtà del territorio operanti nel sistema dei servizi di educazione e istruzione dalla nascita ai sei anni.

Mense biologiche

Il Comune di Lissone risulta iscritto all'Elenco delle stazioni appaltanti e dei soggetti eroganti il servizio di mensa scolastica biologica, a seguito di apposita istanza presentata al MIPAAF nel 2018, essendo il servizio del nostro Comune erogato con l'utilizzo di derrate alimentari corrispondenti ai criteri base di cui al Decreto 18 dicembre 2017 n. 14771 "Criteri e requisiti delle mense scolastiche biologiche".

Si è tuttavia, anche in questo caso, in attesa di ricevere, nonostante le diverse sollecitazioni, gli importi del Fondo nazionale mense biologiche assegnati al Comune di Lissone per le annualità 2020 e 2021, che saranno finalizzati alla copertura dei costi comunali per il servizio di ristorazione e al conseguente contenimento dei costi per le famiglie.

MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA 02 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA

Corsi di formazione e apprendimento permanente

L'anno formativo 2020/2021, in considerazione dell'emergenza sanitaria ancora e dei protocolli di sicurezza vigenti presso gli Istituti scolastici, ha visto nella primavera 2021 l'organizzazione della prima edizione on line dei corsi di formazione e apprendimento permanente "Il Sapere non ha età".

L'offerta formativa per tutte le età si è trasformata in una rassegna gratuita e fruibile online da casa in totale sicurezza, ricevendo un positivo riscontro da parte dell'utenza. I corsi sono stati organizzati, nell'ambito dell'Intesa in essere, con la collaborazione delle Associazioni del territorio Athena e ARAL che hanno manifestato al loro disponibilità, oltre che con il CPIA - Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti di Monza e Brianza che ha attivato sempre con modalità a distanza i corsi di alfabetizzazione della lingua italiana. 12 i corsi on line complessivamente attivati (Mente in forma, Yoga, Il cammino del benessere, Benessere attraverso erbe aromatiche, chackra, pietre, colori, Percorso Lingua dei Segni base, ai quali si sono aggiunti 7 corsi di alfabetizzazione livelli A1 e A2) per un totale di circa 190 iscritti.

Per l'anno formativo 2021/2022 e il successivo, alla fine dell'anno 2021, alla luce del nuovo scenario epidemiologico e dell'attuazione del piano vaccinale, è stata stipulata una nuova Intesa con l'Istituto Comprensivo I di Lissone, al quale la scuola sec. di I grado B. Croce appartiene, e il CPIA di Monza e Brianza) per l'organizzazione di corsi per adulti in modalità mista, ovvero sia in presenza presso la scuola secondaria di primo grado B. Croce, sede del "Centro di formazione e apprendimento permanente" del Comune di Lissone che a distanza.

Borse di studio e buoni libro

Anche nell'anno 2021 il Comune ha premiato gli studenti lissonesi meritevoli che hanno frequentato le scuole secondarie di secondo grado, erogando borse di studio e buoni-libro: il primo beneficio, correlato sia al merito scolastico che alle condizioni economiche

della famiglia, consiste in un assegno in denaro; il secondo è invece un buono per l'acquisto di libri, destinato agli studenti meritevoli di riconoscimento per l'ottimo rendimento scolastico, aperto anche ai ragazzi esclusi dalle borse a causa delle condizioni economiche elevate.

Per l'anno scolastico 2020/2021 sono stati erogati 51 assegni di studio (€ 300,00 cad) e 34 buoni libro (€ 120,00 cad), per un importo complessivo erogato di € 19.380,00.

Nel mese di dicembre 2021 è stato pubblicato il nuovo bando relativo all'anno scolastico in corso (a.s. 2021/2022), che ha previsto uno stanziamento di € 30.500,00 (€ 11.900,00 in più rispetto allo stanziamento degli ultimi anni pari a € 18.600,00) con la volontà di assegnare n. 70 assegni di studio di € 350 ciascuno e n. 40 buoni libro di € 150 cad.

Istruzione scolastica superiore

L'Amministrazione ha proseguito anche nel 2021 il raccordo con gli Istituti scolastici superiori del territorio, con l'obiettivo di prevenire la dispersione scolastica, migliorare la qualità e la pertinenza dei percorsi formativi, prevenire e contrastare il bullismo, contribuire alla definizione di figure professionali in grado di rispondere alle richieste del mercato del lavoro.

Nel 2021 l'Amministrazione comunale ha aderito alla rete provinciale di scopo "Maneggiare con Cura"- per il biennio 2021-2022, costituita dall'Istituto di Istruzione Superiore Martin Luther King di Muggiò in qualità di capofila per la Provincia di Monza e della Brianza e volta alla prevenzione e al contrasto del bullismo e del cyberbullismo.

Il Comune di Lissone è inoltre socio e partecipa agli organismi di gestione della Fondazione Green - ITS Energia, Ambiente ed Edilizia Sostenibile, che opera nel settore dell'efficienza energetica e propone corsi di Istruzione Tecnica Superiore capaci di sostenere le esigenze formative e occupazionali dei giovani garantendo la diffusione della cultura scientifica e il trasferimento tecnologico alle imprese. Diversi i corsi di Istruzione tecnica superiore ITS promossi per l'anno 2020/2021: Tecnico del freddo e del caldo, Tecnico per la Digital Energy ed EMobily, Tecnico per la Fabbrica Intelligente e Industria 4.0, Tecnico per la Sostenibilità ambientale.

MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI

PROGRAMMA 01 - VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO

Manutenzione del patrimonio attraverso bandi pubblici

Villa Reati

Nel corso del 2021 a seguito di un approfondito confronto con la Sovrintendenza per i Beni Architettonici e della successiva redazione e approvazione dei progetti esecutivi per un importo lavori di 374.608,19 € e quadro economico complessivo di 614.421,99 €, con la determinazione a contrarre con Determinazione n. 1586 del 31.12.2021 si è provveduto agli adeguamenti degli incarichi tecnici e all'espletamento della gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e all'aggiudicazione dell'appalto con Determinazione n. 1058 del 06.10.2021 all'Impresa Cosentino Nicola srl Via Giorgio La Pira 5 Spirano (BG) per un importo contrattuale di 312.697,78 € IVA esclusa.

Torre della chiesa parrocchiale SS.Pietro e Paolo di Lissone.

Con determinazione n. 541 del 03/06/2021 si è provveduto ad affidare il servizio di riparazione dell'orologio da torre della Chiesa Parrocchiale SS.Pietro e Paolo di Lissone in quanto malfunzionante e dopo aver constatato la necessità di adeguati interventi di manutenzione dello stesso per un importo della Spesa: € 36.288,90.

Interventi di manutenzione al MAC

Nel 2021 con determina n. 1334 del 01/12/2021 sono stati affidati i lavori relativi al rifacimento del pavimento dell'ufficio direzione presso il Museo di Arte Contemporanea per un importo di spesa di € 6.039,00.

Con determinazione a contrarre n. 1528 del 23/12/2021 si disposta la procedura per affidare il servizio di rimozione corpi illuminanti esistenti, a binario e ad incasso, sostituzione con nuovi corpi illuminanti a led di colore bianco con un importo della Spesa stimato in € 63.470,00.

Il restauro delle superfici esterne di Palazzo Terragni

Nel corso dell'anno 2021 sono proseguiti e si sono conclusi i lavori di restauro conservativo delle superfici esterne di Palazzo Terragni, opera razionalista realizzata nel 1938 dagli architetti Giuseppe Terragni e Antonio Carminati, intervento oggetto di finanziamento regionale per la conservazione dei beni culturali. Sono state predisposte a tal fine le attività di promozione culturale dell'intervento come richieste da Regione Lombardia. L'intervento è stato oggetto di pubblicazione sulle principali riviste e siti del settore. Sono in corso le verifiche per il collaudo delle opere.

MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

MISSIONE 02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

SERVIZI ALLA PERSONA NELL'AMBITO CULTURALE E RICREATIVO

La promozione e il sostegno al sistema culturale locale, la valorizzazione del patrimonio storico-artistico pubblico e il coinvolgimento di soggetti attivi nel territorio sono state, anche per l'anno 2021, i punti di riferimento per l'attività del Settore.

Come nell'anno precedente, la programmazione delle attività culturali nel corso del 2021 ha subito un inevitabile condizionamento legato ai vincoli precauzionali posti in essere per fronteggiare l'emergenza epidemica. Dopo le parziali riaperture nel mese di gennaio 2021, la possibilità di partecipazione in presenza alle attività culturali e museali è stata progressivamente ampliata solo a partire dalla fine del mese di aprile 2021, sia pur nel rispetto di misure di sicurezza, incluso, da ultimo, il possesso di certificazione verde COVID-19.

Tale circostanza non ha tuttavia impedito di attivare numerose azioni sostitutive, con l'obiettivo di garantire comunque ai cittadini un'offerta di servizi culturali attraverso iniziative svolte online. Occorre, inoltre, segnalare che il Settore ha operato costanti verifiche dei diversi provvedimenti legislativi finalizzati al contenimento della diffusione del Coronavirus in ordine alle condizioni per l'utilizzo in sicurezza degli edifici di proprietà comunale ad uso culturale, predisponendo con il supporto del Responsabile della Sicurezza e dei servizi di Prevenzione e Protezione gli aggiornamenti dei protocolli COVID-19 relativi a Palazzo Terragni, Museo, Sala Polifunzionale Biblioteca Civica, Villa Magatti, Villa Reati con l'obiettivo di tutelare la salute degli operatori e degli utenti.

A ciò si aggiunge il supporto garantito continuativamente alle Associazioni lissonesi attraverso lo Sportello dedicato, quale punto di riferimento e di prima informazione per le diverse disposizioni anti-Covid emanate dalle autorità preposte, sia a livello nazionale che regionale.

ATTIVITÀ CULTURALI

Il Settore ha operato per mantenere attiva la rete di relazioni esistente con Associazioni, Enti, Scuole nell'ottica di realizzare un'offerta culturale diversificata, sostenuta anche da idonee forme di divulgazione e comunicazione. Importante è stato l'impegno per garantire comunque la realizzazione di un insieme di eventi, che hanno contribuito a diffondere occasioni di socialità e intrattenimento a partire dal mese di maggio e durante la stagione estiva, durante la quale sono stati proposti format che hanno privilegiato la scelta di "location" all'aperto ovvero, nei periodi di maggiore criticità sanitaria, l'utilizzo dei canali on-line.

Di seguito vengono presentati sinteticamente le iniziative e i progetti culturali più significativi del 2021, originati sia da iniziativa diretta dell'Amministrazione Comunale che da proposte elaborate e condivise con le Associazioni del territorio cui è stato concesso il patrocinio comunale in ragione del valore culturale, sociale o educativo delle stesse.

- **GIORNATA DELLA MEMORIA** - 27 gennaio 2021 - Cerimonia di commemorazione in presenza del Sindaco e Assessore alla Cultura con riprese video per live streaming in collaborazione con Comitato Pietre d'Inciampo MB: posa di una rosa rossa e canti nei tre luoghi cittadini delle Pietre d'Inciampo: Via Dante 26 (Mario Bettega), Via Matteotti 8 (Attilio Mazzi), Via Padre Reginaldo Giuliani 59 (Gian Franco De Capitani da Vimercate).
- **IMPRONTA DONNA 2021** - la rassegna è stata proposta con una nuova formula per condividere i contenuti con la cittadinanza trasferendoli in rete e rendendoli disponibili gratuitamente attraverso il portale istituzionale del Comune di Lissone. Dei 9 appuntamenti calendarizzati, due sono stati proposti in presenza, nel pieno rispetto delle normative anti-contagio, e gli altri sette fruibili on line, grazie ad un palinsesto che ha preso il via sabato 6 marzo e si è concluso lunedì 8 marzo:
 - o sabato 6 marzo: **mostra** in Piazza Libertà ispirata al genere femminile e il **concerto on line "La musica è donna"** a cura di A.MUS.LI
 - o domenica 7 marzo: **tre gli eventi online** a cura del Gruppo di Monza Brianza di Emergency, dell'Associazione Athéna e dell'Associazione MeC - Musica e Canto di Irene Carossia
 - o lunedì 8 marzo: **video** a cura dell'Associazione Una Vita in Rosa e, sempre sul web, la proposta di letture su figure femminili di rilievo storico a cura dell'associazione qDonna, oltre all'**inaugurazione del "Baby Pit Stop" presso l'area bimbi della Biblioteca Civica**, uno spazio realizzato grazie

alla collaborazione di Soroptimist International d'Italia - Club di Monza. Chiusura in serata con la **diretta streaming di "Just like a woman"**, musica e suggestioni per esplorare l'universo femminile, in collegamento col canale YouTube del sito **www.storiedicortile.it**, è stato offerto un concerto di straordinario valore artistico che ha visto la presenza dei cantautori Francesco Baccini, Alberto Fortis, Filippo Graziani con la band newyorkese The Rad Trads, Bocephus King, Jono Manson, Thom Chacon, Roberta Finocchiaro e Roy Paci, Etta Scollo, James Maddock e dell'attrice Donatella Finocchiaro.

- **PIANTIAMOLA! RIFLESSIONI PER IL PRESENTE E IL FUTURO** - rassegna culturale tematica promossa dall'Amministrazione Comunale e sviluppata con le Associazioni del territorio per la parte di palinsesto riprogrammato, in presenza e online, a partire dal mese di maggio 2021:
 - o febbraio 2021 - premiazione studentesse I.I.S. G. Meroni di Lissone - Indirizzo Grafica e comunicazione, vincitrici del concorso per l'elaborazione del logo tematico
 - ✓ aprile 2021 - presentazione online laboratori tematici per bambini promossi da Amici di Lollo
 - ✓ maggio 2021 - laboratori didattici proposti dall'associazione "Il Soffio di Artemisia" per imparare a conoscere (e riconoscere!) le piante aromatiche e scoprire fusti, fiori e foglie del Bosco Urbano di Lissone
 - ✓ giugno 2021 - conferenza-concerto online dal titolo "Musica e Sostenibilità", in cui si tratterà il tema della sostenibilità nel campo musicale, a cura dell'Associazione Musicale Lissonum - A.MUS.LI. in collaborazione con l'Associazione Musicarte
 - ✓ giugno 2021 - inaugurazione dell'Orto Urbano permanente di piante aromatiche all'interno del Parco Inclusivo "Liberi Tutti" di Via Buonarroti 87, con il coinvolgimento dei bambini delle Scuole dell'Infanzia di Lissone a cura dell'Associazione Amici di Lollo in collaborazione con la Coop. Sociale Azalea Onlus
 - ✓ settembre 2021 - mostra scientifica "Misteriosa è l'acqua" presso la Sala Espositiva di Palazzo Terragni, promossa dall'Associazione Alessandro Galimberti in collaborazione con il Circolo Culturale e Sociale Don Bernasconi
 - ✓ ottobre 2021 - "Laudato Sii", conferenza nella chiesa della Beata Vergine Addolorata di Piazza Maria Bambina con riflessioni che avranno come spunto l'enciclica di Papa

Francesco, organizzata dal Circolo Don Bernasconi in collaborazione con l'Associazione Galimberti

- **XXVI GIORNATA INTERNAZIONALE IN MEMORIA DELLE VITTIME DELLE MAFIE 21 MARZO 2021** - Adesione al format dell'evento nazionale diffuso promosso da Avviso Pubblico in collaborazione con Libera con coinvolgimento delle scuole cittadine attraverso "cartoline on line" e cartoline appese sulle cancellate delle scuole, oltre alla lettura dei nomi da parte delle Autorità cittadine.
- **76° ANNIVERSARIO DELLA LIBERAZIONE - 25 APRILE:** Illuminazione di Palazzo Terragni con il Tricolore.
- **EZIO BOSSO, LA MUSICA PER L'ALTRO** - performance musicale svoltasi il 19 giugno in P.za Libertà in memoria del maestro Ezio Bosso, progetto realizzato dall'I.S.I.S. Casanova di Napoli in paternariato con l'I.I.S G.Meroni di Lissone, l'Accademia di Belle Arti di Napoli e l'Associazione Culturale MAR.
- **3^ EDIZIONE DELL'ARENA ESTIVA "CINEMA SOTTO LE STELLE"** con 8 proiezioni, di cui 4 a ingresso gratuito e 4 a pagamento, organizzata tra luglio e agosto presso il cortile interno della Scuola Buonarroti:
 - ✓ Martedì 13 luglio: WE ARE THE THOUSAND - Regia di Anita Rivaroli. Documentario, - Italia, 2020 (annullato per maltempo)
 - ✓ Mercoledì 14 luglio: GLI ANNI PIÙ BELLI - Regia di Gabriele Muccino. Commedia, - Italia, 2020.
 - ✓ Martedì 20 luglio: ONWARD - OLTRE LA MAGIA - Regia di Dan Scanlon. Animazione, Commedia
 - ✓ Martedì 27 luglio: UN DIVANO A TUNISI - Regia di Manele Labidi Labbé. Commedia - Tunisia, Francia, 2019.
 - ✓ Martedì 3 agosto: ROUBAIX UNE LUMIERE - Regia di Arnaud Desplechin. Drammatico - Francia, 2019 (annullato per maltempo)
 - ✓ Martedì 10 agosto: ZOG E IL TOPO BRIGANTE - Animazione - Gran Bretagna, 2018.
 - ✓ Martedì 24 agosto: COMEDIANS - Regia di Gabriele Salvatores. Commedia, - Italia, 2021.
 - ✓ Martedì 31 agosto: QUALCOSA DI MERAVIGLIOSO - Regia di Pierre-François Martin-Laval. Biografico, Commedia, Drammatico, - Francia, 2019.
- **UEFA EURO 2020** - Proiezione, nel rispetto della normativa Covid, della partita semifinale ITALIA-SPAGNA (6 luglio 2021) e finale

ITALIA-INGHILTERRA (11 luglio 2021) sul maxi-schermo presso il cortile di via Buonarroti.

- **MULTICULTI LISSONE FESTIVAL** in adesione al Protocollo d'intesa col Consorzio Brianteo Villa Greppi, il Comune di Lissone giovedì 1° luglio, venerdì 9 luglio e giovedì 5 agosto ha ospitato la musica live di Musicamorfosi che con l'edizione 2021 di Suoni Mobili giunge alla sua 12° rassegna. La musica mobile è stato il fulcro del festival. Un vero e proprio progetto di **Music Delivery** che ha permesso di portare la musica direttamente sotto le case delle persone, che affacciandosi dalle finestre e dai balconi, hanno potuto godere di una personale ed inaspettata serenata offerta dal proprio Comune. Una soluzione culturale e artistica che ha risposto in modo ottimale anche alla situazione sanitaria emergenziale garantendo il distanziamento sociale ed evitando il crearsi di qualsiasi forma di assembramento, svolgendosi in spazi all'aperto. I musicisti hanno "abitato e agitato", riempito ed entusiasmato diverse zone e aree della Città di Lissone, luoghi spesso lontani dal centro cittadino in una atmosfera di festa e nella cornice di spettacolari crepuscoli.
- **STORIE A CIELO APERTO** - ciclo di letture animate dedicate ai bambini a cura del Teatro dell'Elica. Tre pomeriggi e un giorno intero d'estate (7, 14, 21 e 24 luglio), come piccoli appuntamenti dedicati alla lettura di libri per l'infanzia che si sono svolti all'aperto in luoghi d'incontro della città (giardini monumento ai caduti di Via dell'Asilo- Bareggia di Lissone, giardini pubblici di via Torricelli, giardini fronte Villa Magatti, sede Teatro dell'Elica). Organizzati in gruppi ristretti (massimo 15 bambini con relativo accompagnatore) gli spettatori hanno potuto godere della lettura dal vivo di un libro, affiancata dall'utilizzo di oggetti, immagini e suoni.
- **VILLE APERTE IN BRIANZA 2021** - Domenica 19 settembre sono state riproposte le consuete visite guidate agli edifici più significativi della città (Palazzo Terragni, Museo d'Arte Contemporanea con la Collezione Storica del Premio Lissone e possibilità di partecipazione a laboratori didattici, Chiese di S. Carlo di S. Maria Assunta) nell'ambito dell'iniziativa promossa dalla Provincia di Monza e della Brianza con l'adesione della Provincia di Lecco e di numerosi soggetti pubblici e privati delle provincie di Como, Milano e Varese.
Per la prima volta è stato inserito nel palinsesto, con un buon riscontro da parte del pubblico, lo storico Palazzo Terragni, oggetto di un recente intervento di restauro conservativo (2019-2020) che ha permesso di recuperare materiali, colori e fattezze delle superfici verticali e orizzontali esterne, evidenziando così

lo stratificarsi della storia e la scansione originaria della trama degli infissi di facciata. Anche l'articolato e dinamico prospetto "ad ali" sul cortile interno, andato perso nella metà del '900, è stato oggetto di una ricostruzione critica".

Sempre nell'ambito della rassegna promossa dalla Provincia di Monza e Brianza e con il sostegno di BrianzAcque, l'auditorium di Palazzo Terragni ha ospitato sabato 2 ottobre lo spettacolo teatrale per famiglie a cura di Alice Bossi, "**VOLA SOLO CHI OSA FARLO**", liberamente tratto da "Storia di una gabbianella e del gatto che le insegnò a volare" di Luis Sepùlveda con la partecipazione dell'attrice Luci Invernizzi.

- **ALLA SCOPERTA DELL'ANTICO POZZO.** Lo storico pozzo "Numero 2" di Lissone, capolavoro di ingegneria idraulica degli anni '30, viene per il secondo anno aperto al pubblico in occasione della 19^a edizione di Ville Aperte; le visite guidate sono state condotte da BrianzAcque nei fine settimana di sabato 18 e domenica 19 Settembre e sabato 25 e domenica 26 settembre.
- **BRIANZA SACRA III EDIZIONE. FESTIVAL DI MUSICA ANTICA NEI LUOGHI DEL SILENZIO E DELLO SPIRITO DELLA BRIANZA** - La Chiesa dei Santi Giuseppe e Antonio Maria Zaccaria nella frazione di Bareggia ha ospitato l'8 ottobre il concerto per flauti e organo EL SIGLO DE ORO. La musica del Cinque e Seicento tra Italia e Spagna del Duo Matteoli & Segui Campins (Italia & Spagna) che ha proposto musiche di Cabezon, anonimi spagnoli, Frescobaldi, Gabrieli, Cima, Fontana, De Rore e Spadi.
- **LEA GAROFALO. PUPI E PUPE CONTRO LE MAFIE** - 20 novembre 2021 Spettacolo messo in scena nell'auditorium di Palazzo Terragni a cura dell'Associazione Culturale Marionettistica Popolare Siciliana di Palermo con Francesca Prestia e Angelo Sicilia. L'iniziativa rientra nel progetto «DIRITTI IN CIRCOLO. Volontari per la legalità in Lombardia» ideato da Brianza SiCura odv, in collaborazione con Libera Monza Brianza.
- **33^a EDIZIONE LISSONE CITTA' PRESEPE. NATALE SEGNO DI SPERANZA** - 7 dicembre '21 - 9 gennaio '22. La tradizionale rassegna natalizia, organizzata dal Circolo Culturale e Sociale Don Ennio Bernasconi con il patrocinio e il sostegno dell'Amministrazione Comunale, è stata riproposta secondo la tradizionale formula con le seguenti attività:
 - ✓ laboratorio creativo preliminare "Natale Manuale" rivolto ai ragazzi a cura di Tommaso Letteriello con la collaborazione di Francesco e Simone Oteri, previsto presso la sala polifunzionale della biblioteca civica nel periodo ottobre-novembre 2021;

- ✓ concorso di presepi artistici rivolto alle scuole e alle famiglie;
 - ✓ mostra dei manufatti selezionati e le premiazione dei vincitori, prevista a Palazzo Terragni dal 18 dicembre 2021 al 9 gennaio 2022;
 - ✓ allestimento di presepi artistici nelle chiese e in aree pubbliche cittadine (giardini Piazza Pertini, Cimitero, atrio comunale);
 - ✓ intrattenimento musicale durante la presentazione (7 dicembre 2021) presso la Chiesa San Giuseppe Artigiano con la partecipazione del Coro "Città di Lissone"
- **PRESEPE VIVENTE** - rappresentazione storica della natività messa in scena in P.za Fumagalli il 18 dicembre a cura di Associazione Teatro dell'Aleph, in collaborazione con Gruppo Alpini, Comunità Pastorale e volontari.

SERVIZI E ATTIVITÀ RELATIVI AL MAC - MUSEO DI ARTE CONTEMPORANEA

Come per la Biblioteca Civica e gli altri luoghi della cultura, nei primi mesi del 2021 anche il servizio di apertura al pubblico del Museo d'Arte Contemporanea è stato fortemente condizionato dalle limitazioni dettate dai provvedimenti legislativi adottati per contrastare la diffusione dell'epidemia da Covid-19, fino alla riapertura dal 26 aprile in forme contingentate, con obbligo di mascherina e previa misurazione della temperatura e igienizzazione delle mani.

A partire dal 6 agosto, l'ingresso nei musei, è stato inoltre consentito ai visitatori in possesso di certificazione verde, Green Pass, ad eccezione dei soggetti di età inferiore ai 12 anni ed agli esenti sulla base di idonea certificazione medica, come da obblighi di legge.

Durante l'anno 2021 l'Amministrazione comunale ha comunque garantito, nonostante le criticità legate all'emergenza epidemica e le conseguenti disposizioni precauzionali, i servizi di didattica museale, custodia, informazione e accoglienza presso il Museo d'Arte Contemporanea verificandone la fattibilità e rimondolandoli nel rispetto dei protocolli di sicurezza e tutela sanitaria.

Tale circostanza ha inevitabilmente comportato la necessità di aggiornare le modalità di fruizione, comunicazione e promozione del complesso delle attività espositive e didattiche, proseguendo quanto già avviato nel 2020 in tema di proposte progettuali legate al mondo del digitale.

I servizi di supporto alle attività museali sono affidati ad un soggetto esterno, per il periodo gennaio-agosto 2021 alla

cooperativa EOS e, a partire dal mese di settembre 2021 alla società Innovative Multiservice Srls (fino al mese di agosto 2023) a seguito di espletamento di procedura aperta con la CUC della Provincia di Monza e Brianza. Il nuovo incarico ha affiancato, ai già sperimentati servizi di accoglienza, informazione, didattica e custodia, la nuova attività legata alla promozione e comunicazione per il Museo d'Arte Contemporanea di Lissone, anche rispondendo alle disposizioni Ministeriali sui livelli minimi uniformi di qualità di cui al Decreto del Ministero per i Beni e le Attività Culturali n. 113 del 21/02/2018 così come recepite da Regione Lombardia con il Decreto 17 dicembre 2018, n. XI/1018.

Nel mese di settembre è stata, infine, individuata la nuova Direttrice Artistica del Museo, al termine di un iter di selezione da parte della Commissione esaminatrice - presieduta dalla Dirigente del Settore Cultura, affiancata da Anna Detheridge e Renato Diez - operata sulla base delle 44 domande presentate a seguito del bando pubblicato dall'Amministrazione Comunale. La nuova Direttrice è la dott.ssa Francesca Guerisoli, qualificata esperta di arte contemporanea e da tempo attiva in campo culturale e museale italiano.

GENNAIO - MAGGIO

1. Proseguimento fino al 23 maggio 2021 della mostra **IL MISTERO CHE TRASFORMA LA MUSICA IN EMOZIONI - FRANCO MUSSIDA** (Milano, 1947), inaugurata il 20/10/2020.

La mostra personale di **Franco Mussida**, musicista, compositore, saggista, artista e ricercatore che opera nell'ambito del rapporto tra Musica ed emozioni è stata progettata appositamente per il MAC di Lissone. In occasione del *finissage* è stato presentato al pubblico la monografia "L'oro del suono", Nomos Edizioni 2021 che espone la decennale ricerca e produzione del maestro nell'arte contemporanea.

2. Proseguimento fino al 23 maggio 2021 della mostra **SOGLIE: 2018_2020" - RAFFAELE CIOFFI**. L'artista ha esposto per la prima volta al MAC di Lissone, città dove ha sviluppato gli ultimi anni di ricerca, una selezione di lavori inediti recenti e, soprattutto, grandi tele realizzate appositamente per gli spazi del Museo, opere che aprono un capitolo nuovo nel suo percorso artistico. Curata da Alberto Barranco di Valdivieso, la mostra è il coronamento di una attività trentennale presso gallerie private e istituzioni pubbliche, in Italia e nel mondo.

GIUGNO - DICEMBRE

3. **Presentazione pubblica** (3 giugno 2021) dei due ultimi volumi, **Fotoricordo del Premio Lissone: 1953-1967** e **Peri[pe]zie del Premio Lissone, Vol. II** curati da Alberto Zanchetta, già direttore del Museo, ora docente dell'Accademia di Belle Arti di Urbino. I testi che si aggiungono ai quattro curati in precedenza, consegnano ai cittadini lissonesi un resoconto il più puntuale e unitario del Premio Lissone, riordinando l'insieme di eventi di circa settant'anni, molti dei quali rimasti nell'ombra.
4. **PREMIO LISSONE EDIZIONE SPECIALE 20/21** (5 giugno - 3 ottobre 2021). Posticipata di alcuni mesi a causa della pandemia, l'edizione 20/21 dal titolo "Breve storia di una nuova prospettiva in pittura" ha presentato le opere di **quindici artisti** selezionati dal curatore Alberto Zanchetta, insieme a quelle delle precedenti quattro edizioni conservate nelle collezioni museali. Per questa edizione eccezionale è stata proposta una **formula rinnovata** in base alla quale sono stati conferiti dei premi-acquisto **a tutti i selezionati, sostenendo così la comunità artistica** a fronte dell'emergenza pandemica che ha messo in grande difficoltà anche il settore dell'arte visiva. In base a una scelta intergenerazionale, gli inviti e i premi di quest'anno sono stati conferiti a **David Bowes** (Boston - USA, 1957), **Luigi Carboni** (Pesaro, 1957), **Jacopo Casadei** (Cesena, 1982), **Massimo Kaufmann** (Milano, 1963), **Francesco Lauretta** (Ispica, 1964), **Federico Lissoni** (Sesto San Giovanni, 1980), **Giulia Mangoni** (Isola del Liri, 1991), **Piero Mega** (Tortona, 1961), **Simone Pellegrini** (Ancona, 1972), **Massimo Pulini** (Cesena, 1958), **Patrick Tabarelli** (Villafranca di Verona, 1979). A questi si aggiungono **Sandro De Alexandris** (Torino, 1939), al quale è stato assegnato il Premio alla Carriera, e i tre artisti più giovani, **Stefan Milosavljević** (Smederevo - Serbia, 1992), **Silvia Capuzzo** (Merano, 1996) e **Giuditta Branconi** (Sant'Omero, 1998) cui sono stati destinati i Premi in ricordo di Guido Le Noci, Gino Meloni e Francesco Santambrogio. **Tutte le opere sono** entrate a fare parte delle collezioni permanenti del MAC, per un **valore complessivo pari ad 85mila euro**.
5. **COLLEZIONE IN-PARTICOLARE** (5 giugno - 3 ottobre 2021) Contestualmente alla ripresa delle attività del museo e all'apertura degli spazi espositivi connessi all'edizione speciale del Premio Lissone Pittura 20/21, è stata proposta la mostra "Collezione (in) particolare", una importante occasione per comprendere in che modo il MAC ha saputo sviluppare e valorizzare le sue collezioni di arte e design nei primissimi mesi del 2021. Al piano terra del museo sono state esposte in anteprima assoluta le opere di **Silvia Camporesi, La dottrina nascosta** e **Domenico Antonio Mancini, Senza titolo, rilevazione di uno spazio**

domestico , realizzate grazie al bando *Cantica21* indetto dal Ministero degli Affari Esteri e Cooperazione Internazionale e Ministero della Cultura-Direzione Generale Creatività Contemporanea, vincitrici rispettivamente della sezione "Dante" e "Over 35".

Insieme alle opere *Cantica21*, sono stati riproposti alcuni documenti d'archivio (fotografie, estri ed eliocopie che fanno parte delle collezioni di design costituite in seno al patrimonio museale a partire dal 2018) de **L'Occultamento** di **Ugo La Pietra**, progetto vincitore del Premio Compasso d'Oro nel 1979 che il Museo di Lissone ha concesso in prestito alla mostra inaugurale dell'ADI Design Museum-Compasso d'Oro di Milano. Realizzato per la prima volta nel 1973 (gli esecutori materiali furono due ditte artigiane di Lissone: Arosio Giacobbe & figli e F.lli Viscardi).

6. **RITORNO AL FUTURO. Una lettura della collezione di design del MAC** - Domenica 24 ottobre 2021. Il MAC di Lissone ha partecipato con questo evento speciale alla prima edizione di IN TOUR - Design, Artisti, Made in Italy, programma ideato dall'Associazione MuseoCity in collaborazione con **CIRCUITO LOMBARDO MUSEI DESIGN**, AITART Associazione Italiana Archivi d'Artista e Museimpresa. IN TOUR è stata una tre giorni di eventi in varie località lombarde alla scoperta di 38 istituzioni pubbliche e private, caratterizzate da patrimoni culturali ricchissimi e in gran parte sconosciuti al grande pubblico. La struttura museale di Lissone ha ospitato per l'occasione la conferenza condotta dalla neo-direttrice Francesca Guerisoli e da Anty Pansera storica e critica del design, presidente DcomeDESIGN.
7. **FESTIVAL** (30 ottobre 2021- 29 gennaio 2022, prorogata fino al 5 marzo 2022). La mostra è stata l'evento espositivo che ha inaugurato la direzione artistica di Francesca Guerisoli. Con questa prima antologica museale dedicata all'artista **Francesco Lauretta** (Ispica, Ragusa, 1964 - vive e lavora a Firenze), sono state presentate una cinquantina di opere tra le maggiori dell'artista - dipinti, disegni, sculture, azioni, installazioni che hanno condotto il pubblico nel vivo del suo percorso creativo, da cui si sprigiona l'atmosfera gioiosa e vitale di un festival, festa popolare ricca di eventi d'arte, cultura, folklore e musica. Allestita sui tre piani del MAC, seguendo un ordinamento tematico, l'esposizione ha messo a fuoco i principali nodi del percorso di ricerca di Lauretta, già noto ai cittadini lissonesi per l'acquisizione del dipinto **Dottor Pasavento** con il Premio Lissone Pittura Edizione 2020/2021.
8. **REPLAY#1 - CASEMATTE** (19 novembre 2021 - 29 gennaio 2022, prorogata fino al 5 marzo 2022). L'installazione ambientale

CASEMATTE dell'artista **Flavio Favelli** (Firenze 1967, vive e lavora a Savigno BO) apre il ciclo **REPLAY - Installazioni context specific e incontri sulla museologia del contemporaneo**, un progetto che prevede un'azione culturale della durata di un anno nella Sala Gino Meloni, sede della collezione dello **storico Premio Lissone**. L'obiettivo è di rinnovare l'attenzione nei confronti della collezione permanente del Premio, innescando riflessioni sui valori dell'opera d'arte, le modalità di allestimento, di fruizione, la mediazione culturale e il collezionismo.

Da novembre 2021 a novembre 2022, la Sala Gino Meloni vedrà così succedersi **quattro interventi context-specific di artisti contemporanei**, che svilupperanno singole installazioni a partire dalla collezione e dall'allestimento del Premio Lissone, a cui si affiancheranno di volta in volta **due incontri a tema** con esperti del mondo dell'arte e della cultura.

Ha aperto il ciclo di conferenze **Lorenzo Balbi**, direttore artistico MAMbo - Museo d'Arte Moderna di Bologna (17 dicembre 2021, ore 18.00) seguito da **Francesca Comisso**, storica dell'arte, docente e curatrice indipendente (14 gennaio 2022, ore 18.00).

CASEMATTE è anche l'opera di esordio di Flavio Favelli al MAC. Il suo lavoro è risultato particolarmente interessante per un museo come il MAC e le sue collezioni d'arte e di design, in quanto comprende una vasta serie di opere in cui l'artista riutilizza arredi e oggetti di tempi e per usi diversi, assemblandoli e creandone delle sculture e installazioni, a volte conferendo loro una nuova funzione d'uso.

9. **SCUOLA DI SANTA ROSA** (3 dicembre 2021). L'azione collettiva **Scuola di Santa Rosa** è stata organizzata a Lissone presso il Leaf Bar, pochi passi dal museo. L'incontro, della durata di circa due ore, ha coinvolto il pubblico, che ha partecipato numeroso, in una sessione di disegno dal vero in totale libertà e autonomia espressiva. **Scuola di Santa Rosa** è un progetto degli artisti Francesco Lauretta e Luigi Presicce che ha preso avvio il 9 ottobre 2017 a Firenze, al Lungarno Santa Rosa. Ogni martedì, i due artisti si incontrano al Bistrot di Santa Rosa per disegnare collettivamente con chiunque lo desideri, offrendosi come maestri di disegno.
10. **THE CAVE** (11 dicembre 2021 - 29 gennaio 2022, prorogata fino all'11 marzo 2022). Inserito nel contesto della XVII Edizione della Giornata del Contemporaneo indetta da AMACI Associazione dei Musei d'Arte Contemporanea Italiani e sostenuta dalla DGCC Direzione Generale Creatività Contemporanea del MiC - Ministero della Cultura, l'installazione **The Cave (La grotta, 2021)** del duo **Grossi Maglioni** (Francesca Grossi e Vera Maglioni) è stata per la

prima volta presentata in Italia. Durante l'inaugurazione dell'11 dicembre, le artiste in dialogo con la direttrice artistica del MAC hanno illustrato il progetto di ricerca *Beast Mother* di cui l'opera è parte. La ricerca esamina la maternità, la relazione di cura e il suo potenziale trasformativo ed è finanziata dalla X Edizione dell'Italian Council, programma di promozione internazionale dell'arte italiana nel mondo del Ministero della Cultura, nell'ambito del "Grant per il sostegno della ricerca di artisti, curatori e critici". La ricerca di Grossi Maglioni proseguirà in collaborazione con una rete di partner internazionali e verrà rilanciata e sviluppata tramite talk e workshop presso la Biennale di Kaunas, l'Accademia di Belle Arti di Bratislava, il < rotor > Centre for Contemporary Art di Graz; AlbumArte di Roma e il MAXXI di Roma.

Le **ATTIVITÀ CULTURALI** che affiancano ed arricchiscono il programma espositivo del Museo, di consuetudine calendarizzate in vari momenti dell'anno, hanno subito un parziale contenimento, consentendo comunque di programmare a partire dal mese di giugno, le seguenti proposte musicali sia all'aperto che negli spazi museali:

- **FILMUSICA 2021. 11° EDIZIONE BRIANZA MUSICA& CINEMA FESTIVAL. CLASSIC AND/IN JAZZ** - Concerto proposto il 17 giugno 2021 nell'area esterna del MAC - Museo d'Arte Contemporanea di Lissone con il Trio Max De Aloe (armonica cromatica), Roberto Porroni (chitarra), Tomy Bradascio (batteria e percussioni). L'evento si è svolto nel pieno rispetto delle normative COVID con un più che positivo riscontro dal parte del pubblico.
- **RASSEGNA STORIE DI CORTILE** - Concerto realizzato il 22 luglio 2021 nel cortile esterno al MAC ed inserito nell'ambito della V edizione del festival interprovinciale che ha fatto nuovamente tappa a Lissone. Lo spettacolo musicale dal titolo "My old Neighborhood. America / Italia città e periferie" ha visto la partecipazione della band inglese James Maddock, composta da Brian Mitchell, pianista e fisarmonicista che ha suonato con Bob Dylan, Jackson Browne e BB King tra gli altri e la super band Borderlobo composta da Max Malavasi (batteria), Angie (basso), Alex Kid Gariazzo (chitarre) e dal cantautore Andrea Parodi Zabala che ha accompagnato il numeroso pubblico in un viaggio tra folk e rock'n'roll, tra blues e canzone d'autore.
- **MUSICA AL MUSEO. XIII EDIZIONE** - La rassegna musicale, realizzata dall'Amministrazione Comunale ed organizzata dall'Associazione Musicale Duomo, con il contributo della Fondazione della Comunità Monza e Brianza Onlus e in collaborazione con il Ministero degli Affari Esteri austriaco e il Forum austriaco di Cultura a Milano,

è ritornata in presenza negli spazi del Museo d'Arte Contemporanea di Lissone dove è stato offerto uno straordinario viaggio tra arte e musica, attraverso l'interpretazione di musicisti di altissimo livello qualitativo. Al primo appuntamento di giovedì 11 novembre dal titolo "Musica e Poesia: Antonia Pozzi e Antonetta Carrabs" - una serata alla riscoperta di due artiste raccontate con le musiche di Susanna Signorini e Roberto Porroni (chitarra) e con la presenza dell'attrice Elda Olivieri-, è seguito giovedì 18 novembre "Via", viaggio attraverso il mondo con una grande varietà di stili musicali grazie alle musiche di Efe Turumtay (violino) e Nikola Zaric (fisarmonica) e, in chiusura, giovedì 2 dicembre "L'anima latina: Piazzolla e De Falla", un percorso musicale condotto da Marcella Schiavelli (violoncello) e Roberto Porroni (chitarra). Gli appuntamenti hanno visto la partecipazione di un numeroso pubblico di appassionati che ha fatto registrare il tutto esaurito in tutte e tre le date della rassegna.

DIDATTICA MUSEALE

L'area della **DIDATTICA MUSEALE** ha richiesto un particolare impegno in termini di riprogettazione per sviluppare e definire, con l'apporto della Cooperativa EOS, un'alternativa alla consolidata proposta laboratoriale rivolta alle scuole primarie e secondarie lissonesi. Nei mesi di forzata chiusura, sono stati utilizzati il sito web e il canale YouTube istituzionale per proporre i laboratori creativi del Museo opportunamente adattati con contenuti che hanno coinvolto virtualmente il pubblico familiare e i bambini.



Raccolti sotto il titolo di **#LABMAC free** sono stati realizzati laboratori con le Scuole e messi online 4 video-tutorial, a completamento di quanto fatto nel mese di dicembre 2020:

LA MATERIA DEL RITRATTO - 14 gennaio 2021

Seguendo il laboratorio ogni bambino può utilizzare la tecnica del collage multimaterico per dare forma a un sorprendente ritratto.

I CONTORNI DELL'ARTE - 20 gennaio 2021

Traendo spunto dal dipinto di Samuel Buri, nel corso dell'attività laboratoriale si sperimenta la tecnica a stampa con lo stencil, tramite l'uso di spazzolini e spugnette.

PAESAGGIO DI TRAME - 27 gennaio 2021

Traendo spunto dalla tecnica del frottage, utilizzata anche da importanti artisti contemporanei, nel corso dell'attività laboratoriale si "catturano" trame e segni per conseguire la creazione di un paesaggio.

IL RILIEVO DELLA PITTURA - 2 febbraio 2021

Muniti di colori a tempera, schiuma da barba e spatole, nel corso dell'attività laboratoriale si procede con la realizzazione di una composizione astratta ispirata alle opere di Karel Appel.

A partire dal mese di marzo, con cadenza bisettimanale, la ricca proposta didattica per bambini e ragazzi di tutte le età, finalizzata alla conoscenza e valorizzazione del patrimonio storico-artistico del MAC, è stata inoltre resa disponibile gratuitamente on-line offrendo così la possibilità di "vivere" il Museo all'insegna della creatività, anche a distanza.

Si tratta di incontri di approfondimento dal titolo **"Una finestra aperta sul MAC"**, che trasportano virtualmente i partecipanti alla scoperta della storia del Museo, e di una serie di attività laboratoriali che si possono seguire facilmente anche da casa.

I video-laboratori sono stati appositamente studiati e diversificati in base alle fasce d'età dei partecipanti che sono stati guidati nella realizzazione di un'opera ispirata a un tema specifico e declinata nei linguaggi dell'Arte Contemporanea, attraverso la sperimentazione di diverse tecniche e materiali.

UNA FINESTRA APERTA SUL MAC VISITA VIRTUALE

Due contributi video raccontano la storia della prestigiosa Collezione storica del "Premio Lissone" vista da vicino, alla scoperta di alcuni tra i più significativi capolavori esposti negli spazi del Museo.

LABORATORIO PER BAMBINI 6/10 ANNIIL MIO MONDO IN UNA SCATOLA - 16 marzo 2021

L'attività si ispira alle opere realizzate dall'artista statunitense Joseph Cornell, traendo spunto in particolare dalle tecniche del collage e dell'assemblage utilizzate nelle sue "Shadow boxes".

LABORATORI PER RAGAZZI 14/18 ANNICORPO A CORPO CON L'ARTE - 9 marzo 2021

Il corpo diventa il principale strumento per la creazione dell'opera, analizzando le tecniche e i particolari materiali utilizzati da Yves Klein e David Hammons.

ESPRESSIONI IMPRESSE SU CARTA - 18 marzo 2021

Attraverso l'uso di alcuni semplici supporti, durante l'attività laboratoriale si sperimenta la stampa monotipo, tecnica di antiche origini ma che è stata utilizzata anche da molti artisti contemporanei, tra cui Emilio Vedova.

IL RISALTO DELLA PITTURA - 25 marzo 2021

La principale fonte d'ispirazione per la pratica laboratoriale è costituita dalle accentuate qualità tridimensionali che caratterizzano la serie di opere "Indian birds" realizzate dall'artista statunitense Frank Stella.

LABORATORI PER RAGAZZI 11/14 ANNI

IL CORPO IN ESPLORAZIONE - 11 marzo 2021

Si guarda più da vicino al mondo della performance, mediante l'esempio offerto dall'artista Valie Export, utilizzando il corpo come principale strumento di esplorazione dello spazio.

MATERICAMENTE ARTE - 23 marzo 2021

Nel corso del laboratorio si realizza una composizione "materica", ricollegandosi ad alcuni materiali utilizzati da alcuni artisti dell'Arte Informale, come Antoni Tàpies.

SULLE ORME DELL'ARTE - 30 marzo 2021

Utilizzando colla, spago e materiali riciclati come carta e cartone, si produce una stampa grazie alla creazione di un timbro di grandi dimensioni.

Come per l'attività espositiva, anche l'attività didattica ha potuto parzialmente ritornare in presenza durante i mesi estivi, quando è stato proposto il percorso tematico "**(E) STATE TRA ARTE E CULTURA AL MAC**", tre incontri (15, 22 e 29 luglio 2021) dedicati a Mail Art, Graffitismo e Arte urbana, studiato per un piccolo gruppo di non più di 12 partecipanti tra gli 11 e i 16 anni.

Nel programma di attività dell'anno 2021 è stata confermata l'adesione a progetti ed iniziative tese a valorizzare e promuovere sia l'immagine della sede museale lissonese che le sue prestigiose collezioni, in collaborazione con altri enti e/o istituzioni/realtà a livello regionale, nazionale e internazionale quali il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, Regione Lombardia.

Si segnalano come particolarmente significativi:



- l'adesione del MAC nel **CIRCUITO LOMBARDO MUSEI DESIGN**, una rete di 27 realtà che rappresentano l'eccellenza nell'ambito del design e del disegno industriale e lo sviluppo del progetto **"Archivi ed Archivi-Museo del Design lombardi, una comunità di pratiche per valorizzare il patrimonio della storia del progetto"** finanziato da Regione Lombardia nell'ambito dei Piani integrati per la cultura
- il progetto presentato a valere sul bando **"PAC2020" (Piano per l'Arte Contemporanea 2020)** indetto dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali, relativamente alle proposte di acquisizione di opere nelle collezioni pubbliche italiane, per il Comune di Lissone nel 2021 ha ricevuto un finanziamento complessivo di quasi 20mila euro per il MAC, somma che è servita per proseguire nel percorso di acquisizione di nuove opere di design allo scopo di incrementare la collezione inaugurata all'inizio del 2019
- i prestiti di opere appartenenti alle collezioni museali per importanti istituzioni museali italiane e internazionali quali:
 - ✓ Ugo La Pietra, progetto "L'occultamento", Milano, ADI Design Museum
 - ✓ Max Marra, "Campi di sacre immagini", Museo MARCA di Catanzaro
 - ✓ Piero Dorazio, "Tenax", Milano Galleria Cortesi
 - ✓ Silvia Camporesi, "La dottrina nascosta (The Hidden doctrine)", Pearl Art Museum, Shanghai

BIBLIOTECA CIVICA

Anche l'anno 2021 è stato caratterizzato, soprattutto nei primi mesi, dalle conseguenze della pandemia, che ha comportato una serie di restrizioni nei confronti per i servizi bibliotecari, limitazioni variabili nel tempo in rapporto alle condizioni di criticità sanitaria dettate dall'attribuzione dei colori rosso e arancione a Regione Lombardia.

Tuttavia, a differenza dell'anno 2020, anche nelle settimane di maggiori restrizioni, non sono mai stati sospesi completamente i servizi: l'accesso del pubblico è stato consentito su prenotazione mediante l'applicazione on-line "C'è Posto" al fine di garantire un tracciamento degli ingressi e impedire sovraffollamenti.

I mesi iniziali dell'anno sono stati inoltre interessati da modifiche dell'orario di apertura, con l'introduzione temporanea del lunedì in sostituzione del sabato, come previsto da Dpcm del 14.01.2021.

Il graduale spostamento di classificazione sanitaria della Regione (a zona bianca) ha poi consentito, a decorrere dal mese di maggio, il venir meno dell'obbligo di prenotazione dei servizi e un maggior accesso a tutti gli scaffali, ormai non più limitato a quelli della narrativa ma esteso anche alla saggistica adulti e a tutte le altre collezioni della Biblioteca. Nella seconda metà dell'anno è stata riavviata anche l'emeroteca con il ripristino della zona lettura e anche degli abbonamenti ai quotidiani, sospesi per tutto il tempo della pandemia.

A partire dal 6 agosto, data di entrata in vigore l'obbligo di Green Pass per tutti i luoghi della cultura, l'accesso alla biblioteca è stato libero per tutti i servizi, con mantenimento delle facoltà di prenotare i posti studio attraverso l'app "C'è posto".

Questi continui cambiamenti di regole di accesso hanno inciso sulla programmazione culturale della Biblioteca, che ha potuto ripartire pienamente a decorrere dal mese di maggio mediante l'adesione all'iniziativa promossa da Cepell, Centro per il Libro e la Lettura, denominata "Il Maggio dei Libri".

Maggio dei Libri

Le iniziative proposte dalla Biblioteca sono state le seguenti:

- **Leggiamo io e te:** un momento per due. L'iniziativa, rivolta al pubblico 0-6 anni e ai relativi genitori, ha coinvolto 27 coppie genitore/figlio e ha permesso l'iscrizione di 4 nuovi utenti;
- **Libri a sorpresa:** sono stati prenotati e consegnati complessivamente n. 124 sacchetti; inserendo in media 2,5 libri per sacchetto (alcuni contenevano 2 libri, altri 3) sono stati fatti 310 prestiti;
- **Libri in dono alle scuole:** nella giornata di venerdì 21 maggio sono stati consegnati i pacchi con libri in dono a tutte le Scuole Primarie della città; le insegnanti e le classi hanno apprezzato l'iniziativa: 5 insegnanti di due diversi plessi hanno restituito a loro volta degli elenchi di parole da seminare;

- **Laboratori di poesia:** il giorno 22 maggio l'esperto Giancarlo Migliorati ha svolto un laboratorio di poesia che ha coinvolto n. 8 bambini;
- **Semina parole:** sono state distribuite complessivamente 171 frasi e parole, di cui 72 "complimenti"; 30 frasi dantesche diventate di uso comune e 69 principi della comunicazione non ostile;
- **L'Officina del Racconto:** seminario di lettura e analisi del racconto, ha visto il coinvolgimento di n. 8 partecipanti. Gli autori analizzati in questo ciclo di appuntamento sono stati Calvino, Buzzati e Carver. La formula pomeridiana a posti limitati è stata gradita dai partecipanti, i quali hanno chiesto di poter proseguire anche in autunno con nuovi appuntamenti;
- **Prendi in prestito un bibliotecario:** sono state effettuate n. 5 prenotazioni.

Libritudine

Nella seconda metà di giugno si è tenuta la XII edizione del Festival del Libro denominato "Libritudine". La rassegna, che ha avuto inizio venerdì 18 giugno fino a mercoledì 30 giugno, ha previsto n. 8 appuntamenti articolati su due weekend. nel cortile sul retro della biblioteca.

- **Human Library: Amor di Patria:** prima serata della rassegna, condotta dallo storico locale Silvano Lissoni, per presentare il legame tra Lissone e la famiglia dell'autore Marco Sassano descritto nel volume;
- **I Dress: cartoline d'epoca per scoprire la capitale del Mobile:** serata dedicata alla presentazione del libro di raccolta delle cartoline commerciali e dei biglietti da visita dei primi decenni del secolo scorso delle attività produttive lissonesi;
- **Il Quadro ritrovato: la consegna delle chiavi a S. Pietro:** il terzo appuntamento del primo fine settimana, dedicato all'arte e a come ci sia una curiosa interconnessione tra Lissone e Berlino, a cura della storica dell'arte Rachele Vergani, in collaborazione con Silvano Lissoni;
- **La Divina Commedia: il primo passo nella selva oscura:** primo appuntamento dantesco, dedicato anche ai più piccoli, mediante un'esposizione di immagini dell'artista Marco Somà;
- **Siamo all'Inferno o in un Paradise Lost?:** serata bilingue, dove a confrontarsi su due grandi della letteratura europea, Dante e Milton, sono stati due diversi performer;
- **Quadrupedare. Ma come suona bene il dialetto:** spettacolo di narrazione e poesia, con un attore accompagnato da due musicisti. Unico appuntamento all'esterno della Biblioteca, nel parcheggio di Vicolo del Ronco;

- **Franco Loi e l'infinita giovinezza:** appuntamento a cura della Casa della Poesia di Milano, a cura del poeta Milo De Angelis e dell'attrice Viviana Nicodemo;
- **Dante e la Commedia: omaggio alla lingua italiana:** la serata, che ha previsto il coinvolgimento del Gruppo di Lettura, è stata rinviata inizialmente all'autunno per indisponibilità dell'autore. È stata recuperata e sostituita con la serata "Dante 700", a cura di Ivano Gobbato, nel mese di dicembre 2021.

Letture sotto l'Ombrellone

Le Letture sotto l'Ombrellone, iniziativa rivolta ai più piccoli, si sono svolte per quattro giovedì nel mese di luglio, a partire dal 1 luglio fino al 22 luglio. Il tema proposto per l'edizione 2021 è stato quello del viaggio e dei mezzi di trasporto: ciascun incontro, differenziato per fascia d'età, prevedeva delle letture seguite da un piccolo laboratorio. La rassegna comprendeva n. 8 appuntamenti, con un doppio incontro ciascun giovedì.

Appuntamenti di Novembre e Dicembre

I mesi di novembre e dicembre sono stati interessati da una serie di appuntamenti rivolti prevalentemente al pubblico di piccoli, bambini e ragazzi. Nell'ambito del Progetto Nazionale "**Nati Per Leggere**", si sono svolte due mostre: una dedicata a un'esposizione di 'Libri tattili: Libri speciali per persone speciali'; l'altra dedicata alla nuova bibliografia di Nati Per Leggere. Nello stesso periodo sono stati organizzati due incontri - rivolti ai genitori - di presentazione dei libri appartenenti alla sezione Nati Per Leggere.

La Biblioteca, in collaborazione con BrianzaBiblioteche, ha aderito al "**Festival delle Storie**" ospitando lo spettacolo "Ghilighiri" a cura della compagnia teatrale DelleAli, appuntamento dedicato ai piccolissimi.

A partire dalla metà di novembre sono stati proposti, a frequenza più o meno settimanale, vari incontri per bambini e ragazzi con letture ad alta voce, laboratori di narrazione e improvvisazione teatrale, uno spettacolo, un laboratorio di scrittura creativa dedicato alla poesia, intercettando quel pubblico dei più piccoli che ha potuto tornare a vivere gli spazi della Biblioteca. A causa della crescita dei contagi da covid non si è potuto svolgere l'ultimo appuntamento, inizialmente previsto per il 30 dicembre, incontro che sarà recuperato in primavera.

In totale si sono svolti n. 6 appuntamenti di Nati Per Leggere e n. 9 incontri per bambini e ragazzi (di cui uno rinviato a causa covid).

Attività per le Scuole

Nell'anno 2021 le attività di promozione alla lettura per la Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado sono state proposte attraverso una formula a distanza: nel caso della Scuola Primaria sono stati inviati n. 10 video con letture ad alta voce seguite da un laboratorio, a cura dell'esperta Loretta Molinari; nel caso della Scuola Secondaria di I Grado sono state inviate delle video-presentazioni di tre diversi romanzi di Antonio Ferrara, video realizzati dall'autore stesso, anche attraverso momenti di lettura ad alta voce.

Gruppo di Lettura e altre Attività Adulti

Nel corso del 2021 ci sono stati n. 6 incontri del Gruppo di Lettura: il primo, on-line, si è svolto nel mese di marzo; tutti gli appuntamenti successivi si sono sempre svolti in presenza. Nel mese di dicembre è nato un nuovo Gruppo pomeridiano, che conta circa 20 iscritti, raccogliendo l'esigenza di alcuni utenti di ritrovarsi per parlare di libri in orario differente da quello serale. In occasione di questi appuntamenti talvolta sono stati proposti incontri con ospiti speciali, approfondendo da un lato i mestieri dell'editoria (dall'editing alla traduzione), dall'altro le biografie degli autori scelti.

Anche nel 2021 i lettori del Gruppo sono stati coinvolti nella giuria e valutazione dei testi per il Premio Brianza in collaborazione con l'Associazione Mazziniana Italiana.

Durante il mese di Maggio è stata proposta anche l'iniziativa "**L'Officina del Racconto**" a cura di Enrico Sacchi, seminari di lettura e approfondimento di autori di racconti, nello specifico Calvino, Buzzati e Carver. In autunno, nel mese di novembre, ci sono stati altri due incontri per la lettura e lo studio di Leavitt e Pontiggia.

Durante il mese di settembre è stata organizzata una serata, a cura dello storico locale Silvano Lissoni, per scoprire informazioni storiche e aneddoti sulla Coppa Agostoni, tenutasi l'11 settembre.

Infine, è stata proposta una nuova rassegna, "**Il Filo del Racconto**": si tratta di incontri della durata di un'ora circa durante i quali i partecipanti sono invitati a portare un lavoro che impegni le mani

(maglia, uncinetto, piccoli lavori di sartoria, ecc.) mentre la voce della bibliotecaria legge un racconto a tema.

È stata riproposta, dopo la sospensione dell'anno 2020, la rassegna "Filosofia Risorsa Comune. Occasioni per pensare insieme", un ciclo di quattro appuntamenti con la partecipazione di esperti e professionisti nell'ambito filosofico, secondo il seguente programma:

- Mercoledì 3 Novembre: "Convivere con l'impensato" - Introduzione alle pratiche filosofiche. Facilitatrice Anna Biffi, formatrice e consulente filosofico.
- Mercoledì 10 Novembre: "Vite sospese" - Introduzione alla Philosophy for Children and Community, comunità di ricerca. Facilitatore: Pierpaolo Casarin, formatore e ricercatore.
- Mercoledì 24 Novembre: "Elogio dell'incertezza" - Philosophy for Children and Community, comunità di ricerca. Facilitatrice: Silvia Bevilacqua, formatrice e ricercatrice.
- Mercoledì 1° Dicembre: "Valere-Valore" - Introduzione alla Consulenza Filosofica - Dilemma Etico. Facilitatrice: Anna Biffi, formatrice e consulente filosofico.

In totale si sono svolti n. 18 appuntamenti per adulti.

Revisione del Patrimonio

Il lavoro di svecchiamento e riorganizzazione delle raccolte è proseguito anche nel corso del 2021, interessando in maniera significativa le collezioni di saggistica degli adulti, dal momento che gli scaffali ad essa dedicati sono rimasti inaccessibili al pubblico per i primi mesi dell'anno, consentendo al personale bibliotecario lo svolgimento di queste attività. È stata creata una nuova sezione dedicata ai Viaggi contenente guide turistiche e libri con itinerari vari e sono stati individuati dei piccoli spazi espositivi all'interno di alcune sezioni, per dare maggiore visibilità ai nuovi acquisti.

È stato riorganizzato lo spazio del magazzino nel seminterrato della Biblioteca, dove sono stati collocati alcuni volumi posseduti in unica copia in tutto il Sistema Bibliotecario e tutti quei documenti il cui indice di circolazione è molto basso. Ciò ha consentito di lasciare a scaffale aperto soltanto le raccolte più recenti.

Questa riorganizzazione è stata possibile anche grazie al Fondo Emergenze Imprese e Istituzioni Culturali, destinato al sostegno del

libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria, riproposto anche nel 2021 con il DM 191 del 24.05.2021, con cui è stato conseguito dal Comune di Lissone un contributo pari a 9.205 euro.

Baby Pit Stop

In occasione della Giornata Internazionale della Donna, Lunedì 8 Marzo 2021 è stato inaugurato il nuovo spazio per le mamme con bambini da accudire, presso la Biblioteca. L'allestimento dello spazio è stato possibile grazie al contributo di Soroptimist Monza e alla collaborazione di Unicef. Nello stesso locale sono state collocate due librerie contenenti i volumi della Biblioteca dedicata alla primissima infanzia e alla genitorialità, al fine di fornire strumenti per i neo-genitori, oltre a un fasciatoio e una poltrona confortevole per le mamme che allattano.

MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI SPORT E TEMPO LIBERO

PROGRAMMA 01 - SPORT E TEMPO LIBERO

Il sostegno dell'attività sportiva

Costituisce compito d'istituto dell'area lavori pubblici la manutenzione e l'adeguamento degli impianti sportivi di proprietà comunale.

Nel 2021 è stata effettuata una ricognizione complessiva degli impianti sportivi comunali correlata ad una revisione dei contratti di comodato per l'affidamento degli impianti comunali effettuata dall'ufficio Sport. Tale attività ha portato alla definizione di una programmazione pluriennale degli interventi di manutenzione e messa a norma che hanno visto nel 2021 l'attuazione di alcuni interventi al centro sportivo di via Dante, al centro di via dei Platani e al centro di via Beltrame dettagliati nel seguito.

E' stato realizzato il rifacimento dell'impianto di illuminazione del **campo sportivo di Via dei Platani** (del campo di gioco, del campo d'allenamento, della tribuna e delle vie di esodo)

- Il progetto definitivo esecutivo per il rifacimento dell'impianto di illuminazione del Campo è stato approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 265 per un quadro economico dell'importo di € 299.000,00,
- In data 28/12/2020 con determinazione n. 1477 è stata indetta la procedura di gara per l'appalto delle opere,
- Con determinazione n. 208 del 09/03/2021 sono stati affidati i lavori per un importo di € 186.557,70,
- Con determinazione n. 408 del 28/04/2021 è stato affidato l'incarico professionale ed impegnare la spesa relativa al collaudo strutturale delle opere di rifacimento dell'impianto di illuminazione del campo sportivo di via dei Platani per 1.640,08 €,
- Il 10/05/2021 è avvenuto l'inizio dei lavori con relativo verbale a cura del DL,
- Con determinazione n. 1056 del 06/10/2021 è stata affidata la semina e la cura dei campi di calcio del centro sportivo a seguito di lavori fatti per adeguamenti,
- Con determinazione n. 1216 del 15/11/2021 affidata la fornitura e posa di un tratto di recinzione presso il campo sportivo.

-

Con determinazione n. 1591 del 30/12/2021 è stata disposta l'aggiudicazione per l'intervento di manutenzione straordinaria della pista di atletica del **Centro sportivo di via Cilea**.

Nel corso del 2019 sono emerse problematiche relativamente l'adeguatezza degli spazi e delle caratteristiche impiantistiche della **Palestra specialistica e del campo di calcio di via Dante** che hanno portato ad una valutazione complessiva della dotazione a servizio di tali attività:

Adeguamento sismico tribuna

- con determinazione n. 635 del 03/07/2020 è stato affidato l'incarico per la progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza, di interventi di adeguamento sismico della tribuna di via Dante Alighieri (€ 3.806,40) necessario a sanare le criticità emerse a seguito delle verifiche della vulnerabilità sismica della struttura.
- con determinazione n. 794 del 10/8/2020 è stato affidato l'incarico per il collaudo di dette opere (€ 1.522,56)
- con determinazione n. 320 del 07/04/2021 sono stati affidati i lavori per l'adeguamento antisismico per un importo di € 12.143,53
- I lavori sono iniziati il 24/05/2021 ed ultimati il 22/06/2021

Adeguamento antincendio

- con determinazione n. 934 del 28/09/2020 è stato affidato l'incarico professionale di adeguamento alle norme in materia di prevenzione incendi per il Centro Sportivo Palestra via Dante n. 30 (€ 10.150,40)
- in data 5/11/2020 è stato comunque presentato al comando provinciale dei VV.F. il progetto finalizzato all'ottenimento del parere preventivo - progetto che prevede l'adeguamento dell'intero centro sportivo (Stadio+ palestra specialistica) alle norme di prevenzione incendi.
- Con determinazione n. 473 del 19/05/2021 è stato affidato l'incarico professionale di progettazione definitiva, esecutiva e direzione lavori di adeguamento normativo antincendio ed adeguamento impiantistico del centro sportivo di Via Dante.
- Con determinazione n. 423 del 30/04/2021 è stato affidato l'incarico professionale di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per lavori di adeguamento

normativo antincendio ed adeguamento impiantistico del centro sportivo di Via Dante

Sempre in via Dante con delibera di G.C. n.48 del 24/03/2021 è stata modificata la convenzione con Brianzacque finalizzata alla realizzazione di un pozzo di prima falda ad uso irrigazione del campo, è stato approvato il progetto con deliberazione di G.C. n. 63 21/04/2021 e nel corso dell'anno sono iniziati i lavori gestiti dalla stessa società Brianzacque.

Sono stati inoltre effettuati una serie di interventi manutentivi che si pongono a cavallo con la Missione 4 programma 2, in quanto inerenti palestre scolastiche che hanno anche un uso extrascolastico. Nel dettaglio è stato effettuato il rinnovo periodico di conformità antincendio della palestra Piermarini

Con determinazione n. 975 del 16/09/2021 è stato affidato lo studio di fattibilità tecnico-economica per la realizzazione **piscina coperta** a Lissone per un importo di € 75.967,68 IVA inclusa.

Nel corso del 2021 sono proseguiti e terminati i lavori di riqualificazione del **centro sportivo "Mauri" di via Beltrame**, distinti nei due lotti funzionali (realizzazione nuovo campo di gioco a 9 e realizzazione nuovi spogliatoi e centro ristoro). I lavori del 2° lotto sono stati oggetto di un parziale finanziamento regionale per la riqualificazione dei centri sportivi.

Con determinazione n. 756 del 13/07/2021 è stato affidato l'incarico professionale ed impegnare la spesa relativa al collaudo strutturale lavori di riqualificazione del centro sportivo "E. Mauri" di Via Beltrame per una spesa di €. 3.364,58.

La realizzazione del nuovo **palazzetto sportivo polifunzionale in Via di Vittorio** è prevista dall'accordo di programma del Contratto di Quartiere per l'edilizia residenziale pubblica tra comune di Lissone e Regione Lombardia al fine di introdurre attrezzature di interesse generale comuni che arricchiscano la dotazione di servizi all'interno del quartiere collocato nell'ambito dell'isolato delimitato da Via Buonarroti, Via Dei Platini, Viale Martiri della Libertà, Via Di Vittorio.

A luglio 2018 è stato stipulato il contratto di Partenariato Pubblico Privato - Locazione Finanziaria di Opere Pubbliche- Leasing

in costruendo per la progettazione esecutiva, realizzazione e manutenzione per 15 anni della nuova palestra polifunzionale.

Il progetto esecutivo validato è stato approvato con deliberazione di G.C. n.304 dell'11/9/2019 e con determinazione dirigenziale n. 1148 del 1/10/19 sono state approvate le integrazioni al contratto di PPP. I lavori sono stati avviati nell'autunno 2019.

Durante il 2021 sono stati approvati SAL dal 6° al 8° a tutto il 20/04/2021 sino al raggiungimento di € 2.673305,30 oltre IVA

Inoltre con deliberazione di G.C. n. 255 del 01/12/2021 è stato approvato il progetto per la realizzazione di uno **skate-park** in Via Perosi nell'ambito delle opere di contesto urbano del contratto di quartiere con un quadro economico dell'importo di € 250.000. Con la determinazione n. 1550 del 27/12/2021 è stata impegnata la spesa e si è dato avvio alla fase di selezione dell'operatore economico per l'esecuzione dell'intervento.

Con deliberazione di G.C. N. 284 DEL 23/12/2020 è stato approvato il progetto definitivo/esecutivo di riqualificazione del **campo bocce presso il centro anziani**, con un quadro economico dell'importo di € 159.000,00 e con successiva determinazione dirigenziale n. 1477 del 28/2/2020 è stata avviata la procedura di gara per l'appalto delle opere.

Con determinazione n. 414 del 28/04/2021 sono stati affidati i lavori per un importo di € 127.470,92.

I lavori sono iniziati il 24/06/2021 ed il 12/11/2021 è avvenuta l'ultimazione parziale dell'opera.

Con determinazione n. 1315 del 29/11/2021 è stata approvata la perizia migliorativa con modifica del contratto dei lavori di riqualificazione del campo bocce presso il centro ricreativo "Colori della Vita" per un totale di € 12.768,37.

La riqualificazione degli spazi verdi e aree gioco

Nel corso del 2021 è stato redatto un progetto generale di manutenzione delle **aree di gioco** e di arredi urbani con la fornitura e posa di elementi di arredo urbano in 9 parchi pubblici del territorio comunale, affidato con determinazione dirigenziale n. 563 del 08/06/2021. I lavori hanno avuto inizio nel mese successivo e si sono conclusi entro la fine dell'anno. Con Determinazione n. 1544 del 27.12.2021 è stata inoltre approvata una variante minore allo stesso appalto.

E' stata inoltre redatto un progetto esecutivo **di riqualificazione delle aree verdi comunali** per lo sport e la socializzazione che ha previsto la realizzazione di un campo di gioco polivalente per il calcetto e il basket in via Fermi nel Parco Archimede, la realizzazione di 2 aree cani in via Deledda e in via Sala Birel e la fornitura di nuovi giochi nel parco Pestalozzi/Deledda. Tale progetto, per un importo lavori di 149.893,43 € e un importo complessivo del quadro economico di 220.000 € è stato finanziato da Regione Lombardia a fondo perduto per 200.000 € nell'abito dei fondi di cui alla LR n. 4. A seguito di comparazione di più offerte l'appalto è stato affidato alla ditta MASR Srl di Flero (BS) per un importo contrattuale lavori di 130.004,48 € con Determinazione Dirigenziale n. 1205 del 11.11.2021.

MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

PROGRAMMA 01 – SPORT E TEMPO LIBERO

L'attività dell'Assessorato allo Sport, anche nel corso dell'anno 2021, è stata condizionata dal perdurare dell'emergenza sanitaria causata dal Coronavirus.

Si è registrata anche per il 2021 una drastica riduzione degli eventi organizzati dalle associazioni, alle quali il Comune assicura abitualmente il proprio sostegno, nella forma del patrocinio, del contributo economico e dell'utilizzo gratuito delle palestre di proprietà.

L'attività della pratica sportiva di base, rimasta a lungo sospesa, è ripresa solo parzialmente.

È stata realizzata soltanto una delle due principali manifestazioni organizzate dal Comune, Sport&sport (ottobre 2021)

Prima di esaminare l'attività ordinaria svolta, è tuttavia opportuno accennare a iniziative che hanno caratterizzato l'estate 2021:

UTILIZZO DEGLI SPAZI ESTERNI DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' SPORTIVE

A causa dell'emergenza sanitaria da Coronavirus, e la conseguente sospensione delle attività sportive al chiuso e quindi la chiusura degli impianti (con l'eccezione per gli atleti professionisti e per quelli impegnati in competizioni di rilevanza nazionale), il settore sport, vista la possibilità di praticare attività sportiva all'aperto, ha messo a disposizione delle associazioni sportive gli spazi esterni degli Istituti scolastici, fermo restando il rispetto del distanziamento e senza alcun assembramento.

A fronte delle richieste ricevute dalle associazioni sportive di utilizzo dei cortili delle scuole Farè, Croce, Moro, Buonarroti e San Mauro, in determinati giorni e orari della settimana, il settore Sport ha rilasciato le relative concessioni di utilizzo.

Utilizzo dei Campi di via Bernini

Nel 2020, in via Bernini, presso la palestra della scuola primaria Tasso, sono stati realizzati e collaudati due campi da calcetto in fondo sintetico; pertanto, l'Amministrazione comunale ha voluto offrire ai giovani lissonesi, nel periodo estivo, il maggior numero di opportunità educative, sportive, di socializzazione e inclusione, attivando un'ulteriore proposta, gratuita, utilizzando i due nuovi campi da calcetto attraverso attività strutturata rivolta a ragazzi con fragilità o disabilità, e attività libera rivolta a gruppi informali di amici per giocare a calcetto (classi di età 2002-2007).

L'amministrazione ha affidato alla cooperativa sociale La Grande Casa di Sesto San Giovanni (già attiva sul territorio e in grado di fornire il servizio richiesto) la gestione delle attività che si sono svolte nel periodo tra luglio e settembre (3 settimane a luglio, 2 settimane ad agosto e 2 settimane a settembre).

Sono stati realizzati:

n.2 turni (per un totale di 60h) di **attività strutturate** - multisport e giochi cooperativi finalizzati a potenziare il benessere psicofisico e la consapevolezza di sé e dell'altro, in una dimensione non competitiva - per un numero di 15 tra ragazzi in carico al servizio minori di Lissone e bambini e ragazzi disabili;

n.27 turni per la prenotazione dei campi di **calcetto**, per un totale di 265 ragazzi, una media quindi di 11 ragazzi al giorno, con la presenza quotidiana dall'apertura alla chiusura di personale qualificato, per la gestione delle normative vigenti per l'emergenza sanitaria.

La spesa è stata pari a € 8.446,00 per la gestione delle attività di tutto il periodo.

Corsi estivi arrampicata sportiva

Durante l'anno 2020 l'Amministrazione Comunale ha installato, presso la palestra della scuola primaria Buonarroto, una parete d'arrampicata permanente per ampliare l'offerta sportiva della città.

Per valorizzare l'impianto realizzato e promuovere la disciplina sono stati organizzati, con la collaborazione della sezione lissonese del C.A.I., alcune lezioni di arrampicata sportiva nel periodo dal 10 giugno al 6 luglio 2021 rivolti ai ragazzi delle scuole primarie e secondarie di primo grado di Lissone:

N.9 corsi da 8 lezioni di 1h e 30 minuti ciascuna per bambini delle scuole primarie e medie - hanno partecipato 70 ragazzi.

La quota di iscrizione ai corsi - a carico delle famiglie - è stata pari a € 50,00 (comprensivo dell'importo di € 16,00 per quota associativa/assicurazione C.A.I.), l'amministrazione ha pertanto erogato al C.A.I. Lissone un contributo a copertura degli oneri organizzativi, relativi alle spese per l'incarico alle due Guide Alpine assegnando € 6.192,00

ATTIVITA' ORDINARIA 2021

Di seguito, si sintetizza l'**attività ordinaria** del 2021.

Collaborazione con il Politecnico di Milano

Il contratto stipulato a dicembre 2019 con il Politecnico di Milano, relativo alla possibile realizzazione sul territorio comunale di una piscina coperta ha portato, nei primi mesi del 2021, ad assumere le decisioni finali.

Nei primi giorni del 2021 è stato formalizzato l'affidamento dell'incarico - per un impegno economico di € 24.000,00 + Iva - al Politecnico che ha redatto un piano di gestione del nuovo palazzetto dello Sport nel quartiere don Moscotti, comprendente l'analisi tecnico-dimensionale dell'impianto in costruzione, il piano di utilizzo (per attività sportive istituzionali, attività sportive commerciali, attività a carattere non sportivo), il piano di conduzione tecnica, il piano di conduzione commerciale, la descrizione dell'ipotesi organizzativa del personale.

Intesa con la Provincia per l'uso degli impianti sportivi dell'Istituto Enriques-Europa Unita

Confermata, anche per il 2021, la necessità di ampliare la disponibilità di palestre a favore delle associazioni in orario extrascolastico in previsione della ripresa totale delle attività sportive, il Comune e la Provincia di Monza e Brianza hanno sottoscritto nuovamente l'intesa relativa alla gestione degli impianti sportivi dell'Istituto scolastico Enriques-Europa, di proprietà provinciale: due palestre e una pista d'atletica. L'intesa, sottoscritta il 27.07.2021 e valida per tutto l'anno scolastico 2021/2022, disciplina gli obblighi dei due enti, mantenendo in capo alla Provincia l'apertura/chiusura, la custodia, la manutenzione ordinaria/straordinaria degli impianti, nonché delle relative attrezzature, e assegnando al Comune tutti gli adempimenti connessi al rilascio delle concessioni alle associazioni utilizzatrici, oltre alla gestione dei rapporti con le stesse.

Il Comune introita direttamente dalle associazioni i corrispettivi derivanti dall'utilizzo degli impianti, sulla base delle tariffe

comunali applicate anche alle palestre di cui è proprietario, e riconosce alla Provincia l'importo forfettario di € 20.000,00, a fronte dell'utilizzo degli impianti e dell'assolvimento, da parte provinciale, degli obblighi sopra indicati.

Lissone città cardioprotetta

Il progetto "Lissone Città cardioprotetta", che ha l'obiettivo di incentivare e diffondere la pratica sportiva in sicurezza, si svolge dal 2013.

Da allora sono stati organizzati, in collaborazione con Croce Verde Lissone, diversi corsi di primo soccorso e di utilizzo del defibrillatore (DAE) e si è provveduto a dotare la città di tali apparecchiature, acquistate o ricevute in comodato.

Nel 2021 a Croce Verde non è stato possibile, per comprensibili ragioni, organizzare nuovi corsi o richiami per il personale sportivo già formato negli anni precedenti.

L'Ufficio Sport ha comunque proseguito nell'attività di verifica del regolare svolgimento delle manutenzioni dei defibrillatori concessi in comodato (da parte del proprietario Gelsia) e provveduto alle spese delle manutenzioni direttamente in capo al Comune (per il DAE della stazione e i cinque donati da Rotary).

È proseguita anche l'attività, attivata nel 2020 in collaborazione con la Protezione Civile - nell'ambito dell'accordo di presidio del territorio - di controlli del regolare funzionamento dei DAE esterni.

Sostegno alle associazioni

il numero di eventi che le associazioni hanno potuto organizzare - a causa della pandemia - si è drasticamente ridotto, così come, conseguentemente, il supporto comunale tradizionalmente concesso. Le iniziative sostenute sono state 12:

- concessione di 8 patrocini con l'utilizzo gratuito di palestre e/o attrezzature comunali;
- concessione di 3 patrocini e contributi economici;
- concessione di 1 patrocinio con uso gratuito di spazi, attrezzature e contributi economici.

Le risorse risparmiate nel supporto ai singoli eventi sportivi, insieme ad altre reperite con una variazione di bilancio, hanno consentito - come per l'anno 2020 - di raddoppiare il contributo complessivo a sostegno dell'intera attività annuale delle associazioni, passato dai 55.000 a 120.000.

La decisione è stata assunta dalla Giunta in considerazione degli aspetti peculiari dell'attività sportiva 2021 a causa del perdurare dell'emergenza sanitaria da Coronavirus, quali:

- sospensione delle attività (allenamenti, campionati, tornei) con graduale ripresa;
- maggiori oneri da affrontare per lo svolgimento in sicurezza delle attività, soprattutto in relazione agli obblighi di pulizia/igienizzazione di ambienti e attrezzature e di eventuali rapporti numerici istruttori/atleti più bassi rispetto all'ordinario (a seconda delle disposizioni delle singole Federazioni sportive);

Tra ottobre e dicembre si è pertanto provveduto, sulla base dei criteri approvati dalla Giunta comunale, alla raccolta delle domande, all'istruttoria, al riparto e all'erogazione dei contributi a favore delle 45 associazioni richiedenti.

Per quanto invece riguarda l'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extra-didattico (nei giorni feriali dalle 17.00 alle 23.00 circa, oltre che nel fine settimana e negli altri giorni festivi) - considerato il perdurare dell'emergenza sanitaria e le relative incertezze per le associazioni - sono stati confermate, per la stagione 2021/2022, le stesse condizioni (giorni, orari, modalità di utilizzo) delle concessioni in vigore, valide per il 2020/2021.

Le 23 associazioni utilizzatrici sono state comunque invitate a confermare entro luglio l'effettiva volontà di continuare ad utilizzare gli spazi. Entro lo stesso mese le nuove concessioni, acquisiti i nulla osta delle istituzioni scolastiche, sono state rilasciate.

In queste concessioni un posto rilevante ha naturalmente assunto l'impegno al rispetto delle misure sanitarie, con particolare riferimento alle disposizioni del Ministero dell'Istruzione sull'uso degli spazi scolastici e ai protocolli operativi messi a punto dalle varie Federazioni sportive affiliate al CONI.

L'Unità Sport ha anche rinnovato, con il rilascio di apposite concessioni, l'utilizzo della pista in asfalto del centro sportivo di via Cilea da parte delle associazioni Sport Club Mobili Lissone, Polisportiva Team Brianza-sez. sport invernali, Lissone Mountain Bike. La pista è fondamentale per gli allenamenti in sicurezza degli atleti più giovani in un'area chiusa al traffico.

A settembre, è stata confermata per l'anno scolastico 2021/2022 l'intesa tra Comune e Provincia relativa all'Istituto Meroni: gli studenti dell'istituto superiore utilizzano, per la propria attività didattica, le ore libere nella palestra comunale Piermarini (di pertinenza della primaria Tasso), mentre la palestra del Meroni è

gratuitamente a disposizione delle associazioni lissonesi negli orari pomeridiani e serali.

Il Settore Sport ha continuato a gestire la procedura di calcolo e introito dei corrispettivi dovuti per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali (a cui si sono aggiunte palestre e pista dell'Istituto Enriques-Europa Unita), con la definizione degli importi e l'emissione degli ordinativi di pagamento.

Come previsto negli atti di determinazione delle tariffe dei servizi a domanda individuale, il canone relativo all'uso delle palestre viene riscosso a consuntivo in base all'effettivo utilizzo. Pertanto, i mancati utilizzi dovuti a causa di forza maggiore (disposizioni governative o regionali) non sono stati computati a carico delle associazioni.

A supporto dell'operato delle associazioni durante tutti i mesi di emergenza sanitaria, l'Unità Sport ha costantemente aggiornato le stesse sulle misure di apertura/chiusura, gli utilizzi di volta in volta consentiti, le possibilità di derogare ai divieti a seconda delle categorie di atleti o della tipologia di attività svolte, in coerenza con quanto riportato nelle disposizioni statali e regionali e nelle relative FAQ. Così come sono state inoltrate alle associazioni le notizie circa i bandi di contributi e finanziamenti emanati da enti diversi.

In occasione della raccolta delle domande per il contributo annuale è stata infine effettuata la ricognizione delle associazioni che mantengono il possesso dei requisiti per la permanenza nel registro comunale, sezione Sport: a fine anno ne sono risultate attive 46.

È stato inoltre erogato un contributo straordinario di €10.000 all'associazione Calcio Lissone per l'utilizzo di campi di calcio di terzi, vista indisponibilità del campo di via dei Platani a causa di lavori di manutenzione straordinaria.

Il contributo ha permesso all'associazione di garantire alle proprie squadre lo svolgimento di allenamenti e partite, dal mese di maggio fino al mese di dicembre 2021, presso campi di calcio di proprietà o in gestione ad enti diversi (oratorio San Giuseppe Artigiano, Polisportiva Triuggese, Folgore Caratese, Pro Lissone Calcio, Cierre s.r.l.)

Iniziative di coordinamento e di rete

L'iniziativa storica, "Sport&Sport" è stata quest'anno realizzata, a differenza delle passate edizioni, presso il Piazzale Umiliati

(piazza Mercato) - considerando che l'area individuata potesse offrire ampiezza di spazi e vie di fuga adeguate al concorso di pubblico atteso.

Compatibilmente con le disposizioni vigenti in relazione alla situazione sanitaria da Coronavirus e viste le disposizioni per la definizione delle misure di mitigazione del rischio da attuarsi nelle manifestazioni pubbliche è stato necessario provvedere alla redazione di un piano della sicurezza per la realizzazione della manifestazione.

Il Settore Sport ha inoltre curato come di consueto tutti gli aspetti organizzativi e di coordinamento, sia con le associazioni che con gli altri uffici comunali: raccolta delle adesioni, delibera di organizzazione, spese di promozione (stampa manifesti e deplianti), allestimento strutture (parete d'arrampicata, campo multisport), realizzazione di magliette personalizzate.

L'iniziativa "Natale dell'Atleta", non è stata organizzata.

Sviluppo e promozione della pratica sportiva

Le attività di promozione dello sport a scuola comprendono: gli interventi di avviamento a varie discipline, concordati con i docenti e attuati negli istituti primari e secondari; l'assunzione delle spese di trasporto per la partecipazione a gare e tornei; la fornitura di materiale sportivo per le palestre a supporto dell'attività didattica.

Lo svolgimento dell'attività sportiva svolta a scuola e i trasporti vengono finanziati dal Comune tramite l'erogazione di contributi agli istituti, che provvedono agli affidamenti necessari. Materiali e attrezzature vengono invece acquistati direttamente dal Comune.

Per le scuole primarie, le associazioni sportive locali hanno presentato le proprie proposte al Comune, che a sua volta le ha inoltrate alle scuole perché i singoli istituti valutassero gli interventi più opportuni.

Alle scuole medie il Settore Sport ha garantito il sostegno del progetto "Bowling e scuola" (con assunzione delle spese di trasporto) e le spese di trasporto degli alunni per la partecipazione a tornei interscolastici di pallavolo, gare di atletica, nuoto e orienteering.

Il contributo stanziato dal Comune a favore dei tre istituti comprensivi è stato stabilito, per il nuovo anno scolastico 2021/2022, in € 4.0000 destinato a finanziare i progetti di promozione sportiva - è stato però erogato un contributo di € 1.000,00, ad integrazione dei residui € 3.000,00 del contributo dell'anno 2020/2021 non utilizzato a causa dell'emergenza sanitaria.

Sono stati inoltre stanziati € 4.000,00 come contributo complessivo per le eventuali spese di trasporto, nel caso le scuole riuscissero a riprendere lo svolgimento di attività didattiche esterne.

Tutela delle eccellenze dello sport locale

Tra le manifestazioni elencate nei primi paragrafi, organizzate con il supporto economico e logistico del Settore Sport, si evidenzia la Coppa Agostoni, che dopo l'edizione 2020 - quando a causa della pandemia da Covid-19 Agostoni, Bernocchi e Tre Valli Varesine si erano disputate in un unico evento con il nome di Grande Trittico Lombardo 2020 - la corsa è ritornata nella sua forma originaria che unitamente alla "Tre Valli Varesine" e alla "Coppa Bernocchi", forma il "Trittico della Regione Lombardia", una Challenge che, al termine, premia il miglior protagonista delle tre gare.

La 74^a edizione della coppa Agostoni si è svolta lunedì 11 ottobre. L'Amministrazione, attraverso l'Ufficio Sport, ha concesso il patrocinio, garantito l'assistenza logistica (Polizia Locale, del Museo d'Arte Contemporanea e dell'ex Osservatorio Colore nel giorno della corsa, attrezzature varie, ecc.) ed ha erogato il contributo specificamente previsto in bilancio per l'evento.

Anche quest'anno, i primi tre atleti classificati sono stati premiati con i "Trofei d'Autore", appositamente progettati da designer professionisti e realizzati da imprese locali, in collaborazione con APA-Confartigianato.

L'Ufficio Sport ha inoltre patrocinato e sostenuto economicamente la pedalata amatoriale aperta a tutti "Aspettando la Coppa" (3 ottobre)

Dotazione impiantistica e materiale sportivo

Il Settore Sport ha supportato lo svolgimento dell'attività sportiva anche attraverso acquisti di attrezzature e materiale, per sostituire o integrare le dotazioni tecniche delle palestre.

Fondamentale, inoltre, l'intervento dell'Unità Acquisti per la fornitura, di articoli sportivi destinati a due scuole primarie e

alle quattro scuole medie (palloni, ostacoli, tappeti antiscivolo, ecc.), per circa 3.200 euro.

La stessa Unità Acquisti, nel mese di novembre, ha provveduto ad acquistare, per i campi di calcio di via Bernini, gli arredi per gli spogliatoi, per circa 4.000 euro.

MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI SPORT E TEMPO LIBERO

PROGRAMMA 02 - GIOVANI

SERVIZI ALLA PERSONA NELL'AMBITO DELLE POLITICHE GIOVANILI

Durante l'anno 2021 l'Amministrazione comunale ha garantito, nonostante il proseguimento dello stato di emergenza sanitaria e le conseguenti disposizioni in materia di prevenzione del rischio di contagio, i servizi connessi alle attività comunali "per" e "con" i giovani, verificando in primis la fattibilità delle azioni e in secondo luogo rimodulandole anche attraverso le opportunità offerte dalla modalità phygital.

Particolare rilievo ha assunto nell'anno 2021 il lavoro in rete con diversi partner con i quali sono state condivise progettualità sovraterritoriali finanziate da Regione Lombardia nell'ambito dei diversi bandi annuali "La Lombardia è dei giovani". Lo stesso iter legislativo avviato (dicembre 2021) da Regione Lombardia della proposta di legge "per e con i giovani", attribuisce un ruolo centrale alla rete regionale degli Informagiovani in rapporto alle politiche locali e territoriali per i giovani all'interno dei Piani di Zona, valorizzando quindi la posizione del Comune di Lissone che dispone da tempo di tale struttura.

Nel 2021 si è infine proceduto all'aggiudicazione della procedura aperta, espletata dalla Centrale Unica di Committenza della Provincia di Monza e della Brianza, per l'affidamento dei servizi connessi alle attività comunali per i giovani per il triennio settembre 2021-agosto 2024. La gestione dei servizi è stata affidata all'operatore economico Spazio Giovani - società cooperativa sociale, con sede legale in Via Cavallotti 11, Monza.

L'attività delle Politiche giovanili nel corso del 2021 si è sviluppata attorno alle seguenti principali aree tematiche:

- Informazione e servizi dedicati
 - Orientamento scolastico e professionale
 - Progetti per i giovani
 - Prevenzione e supporto alla genitorialità
- nei termini di seguito richiamati.

Inforientagiovani

L'Inforientagiovani di Lissone, con sede in Via Ferrucci 15, è un vero e proprio centro integrato di informazione e conoscenza trasversale per i giovani su tematiche quali formazione scolastica e professionale, lavoro, cultura e tempo libero, educazione permanente, mobilità e viaggi, vita sociale e volontariato, stili di vita positivi e sani, sport e diritti, servizio civile universale, orientamento alla scuola e al lavoro.

In conformità a una tendenza già riscontrata negli ultimi anni, si è confermata anche nel 2021 una maggior necessità di accompagnamento dell'utente in accesso allo sportello, in particolare per la ricerca del lavoro (68 % dell'utenza).

Il sostegno a questa specifica fascia di utenza è stato di frequente ampliato sfruttando la rete istituita con lo Sportello Ce.S.I.S. e con lo Sportello Lavoro gestito da Afol Monza e Brianza, entrambi presenti nella medesima sede di Via Ferrucci 15.

Nel corso del 2021 l'Inforientagiovani è stato frequentato principalmente da un'utenza con un'età anagrafica 18-29 anni (33%), subito seguita da un target con età 35-50 anni (32%), per un totale di 136 giornate annuali di attività e 799 utenti complessivi.

Nel 2021 l'Inforientagiovani di Lissone ha inoltre aderito alle "Job weeks", rassegna promossa dalla Consulta Informagiovani di ANCI Lombardia - di cui fa parte anche l'Informagiovani di Lissone - che ha visto l'organizzazione su tutto il territorio lombardo di eventi, manifestazioni e incontri dedicati alle Politiche per i giovani e all'incrocio domanda / offerta di lavoro. Tre gli eventi formativi organizzati dall'Informagiovani di Lissone:

- 15 marzo "Personal branding: la narrazione social nella ricerca del lavoro" (evento on line su piattaforma zoom condiviso sulla pagina FB dell'Informagiovani - evento Interprovinciale - 61 partecipanti e 534 collegamenti via social);
- 15 marzo, "Ricerca attiva del lavoro: dall'annuncio al colloquio, buone prassi per un'efficace ricerca del lavoro" (incontro con gli studenti; Piattaforma interna all'Istituto scolastico "G. Meroni" di Lissone - 20 partecipanti);
- 18 marzo, "Ricerca attiva del lavoro: dall'annuncio al colloquio, buone prassi per un'efficace ricerca del lavoro" (Incontro con gli studenti; Piattaforma interna all'Istituto scolastico "G. Meroni" di Lissone - 22 partecipanti).

Dal punto di vista della comunicazione nel 2021 è stata aperta anche la pagina Instagram dell'Informagiovani.

Attività di Orientamento

Le attività di orientamento hanno riguardato sia le scelte sul futuro percorso scolastico (verso la scuola secondaria di II grado, la formazione professionale, l'università e il post-diploma) sia la ricerca di itinerari professionali nel mondo del lavoro.

Le attività si sono realizzate sia nelle scuole che presso il punto Orientamento presso la sede dell'Inforientagiovani.

ATTIVITÀ PRESSO LE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO

Classi II

Titolo	Tipologia evento	Scuola	Classi	Numero alunni
Apprendi-menti: motivazioni, strumenti e metodi per migliorarsi come studente	Orientamento uscita, benessere scolastico	De Amicis	6 Classi II	129
Apprendi-menti: motivazioni, strumenti e metodi per migliorarsi come studente	Orientamento in uscita, benessere scolastico	Croce	7 Classi II	142
Apprendi-menti: motivazioni, strumenti e metodi per migliorarsi come studente	Orientamento in uscita, benessere scolastico	Faré	7 Classi II	144

Classi III

Titolo	Tipologia evento	Scuola	Classi	Numero alunni
La prima grande scelta: strumenti e metodi	Orientamento uscita, benessere scolastico	De Amicis	6 Classi III	135
La prima grande scelta: strumenti e metodi	Orientamento in uscita, benessere scolastico	Croce	7 Classi III	140
La prima grande scelta: strumenti e metodi	Orientamento in uscita, benessere scolastico	Faré	7 Classi III	142

Tutti gli incontri sono stati svolti in presenza, preceduti da una proposta di attività interattiva virtuale che ha reso possibile personalizzare gli eventi formativi valorizzando le riflessioni, i dubbi, le motivazioni degli studenti. Sono stati infine organizzati con modalità a distanza gli incontri di introduzione all'orientamento per genitori e famiglie "La prima grande scelta", strutturati, come di consueto in 4 serate pubbliche: Incontro introduttivo (I serata)- 1178 visualizzazioni; Presentazione Licei (II serata)- 1394 visualizzazioni; Incontro Istruzione tecnica e professionale nei settori tecnologia, produzione e manutenzione (III serata) - 465 visualizzazioni; Incontro Economia e servizi (IV serata) - 332 visualizzazioni. Si tratta quindi di una partecipazione molto ampia delle famiglie interessate, che stimola ad uno sviluppo a tale modalità di servizio in equilibrato raccordo con la modalità in presenza.

b. ATTIVITÀ PRESSO LE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO

Titolo	Tipologia evento	Scuola	Classi	Numero alunni
Dopo il diploma: università e ITS	Orientamento uscita	IIS Meroni	10 Classi V e 1 IV liceo artistico	223
Ricerca attiva del lavoro:	Orientamento in uscita	IIS Meroni	8 Classi V (tolte le classi di destinazione degli incontri job week)	181
Dopo il diploma: università e ITS	Orientamento in uscita	Enriques + Europa Unita	9 Classi IV	188
La scuola superiore: motivazioni, strumenti e metodi	Orientamento in entrata	Enriquez + Europa Unita	10 classi I	250

c. PUNTO ORIENTAMENTO

Sono proseguiti anche nel 2021 i colloqui individuali di orientamento da svolgersi sia presso le sedi scolastiche che presso la sede comunale dell'Informagiovani di Via Ferrucci 15:

- N. 40 colloqui per 22 utenti (argomenti: post-diploma, post-laurea, recupero anni scolastici, metodo di studio)
- N. 24 colloqui presso le scuole secondarie di primo grado

d. TRACCIABILITÀ DEI PERCORSI SCOLASTICI

Sono stati esaminati e presentati i dati degli anni 2018/2019, 2019/2020 (dati anomali a seguito dall'emergenza sanitaria che ha spinto le Scuole ad ammettere all'anno successivo la quasi totalità degli studenti) e 2020/2021.

Rispetto del Consiglio Orientativo per macro tipologia: tra chi riceve un C.O. di Istruzione professionale, solo il 16% (il 19% nel 2018/2019) si iscrive effettivamente all'istruzione professionale; per l'istruzione tecnica poco più della metà segue il consiglio orientativo; in linea generale, le scuole secondarie di primo grado attraverso i C.O. risultano incentivare meno l'istruzione liceale rispetto alle effettive iscrizioni, che invece seguono il trend nazionale.

Tra gli studenti non ammessi, la maggioranza non ha seguito il C.O. (71% vs 29% nel 2019, 75% vs 25% nel 2021); tra gli ammessi, la

maggioranza ha seguito il CO (59% vs 41% nel 2019, 70% vs 30% nel 2021, con una percentuale più netta).

Tra coloro che non hanno seguito il consiglio orientativo, la maggioranza viene comunque ammessa all'anno successivo (75% nel 2019, il 72% nel 2021).

Le risultanze dell'analisi condotta sono state oggetto di un incontro (giugno 2021) in cui si sono raccolti spunti ed osservazioni da parte degli insegnanti partecipanti.

e. TAVOLO ORIENTAMENTO, composto da docenti referenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, per il coordinamento delle azioni da realizzare nelle scuole del territorio.

Si è tenuto nel mese di settembre 2021 il tavolo di raccordo per le attività di orientamento tra i due gradi della secondaria. Tra le evidenze statistiche:

- N. utenti delle attività di Orientamento: 1071
- N. alunni respinti nel biennio delle scuole secondarie di secondo grado: 124
- N. alunni del biennio delle scuole secondarie di secondo grado accompagnati nel cambio scuola: 3
- N. ore di attività di orientamento nelle scuole secondarie di secondo grado: 148 (da gennaio ad agosto '21) + 192 (da settembre a dicembre '21).

Centro giovanile "Cubotto"

a. ATTIVITÀ POMERIDIANE DI SOSTEGNO SCOLASTICO

Per gran parte del primo semestre del 2021 le attività sono state sospese, in considerazione dell'andamento della curva dei contagi da Covid 19 anche in ambito scolastico.

A partire dal mese di settembre le aperture pomeridiane dello Spazio compiti per bambini delle scuole primarie e secondarie di primo grado hanno ripreso la loro consueta programmazione: martedì e venerdì dalle 17.00 alle 19.00.

L'ultimo giovedì del mese, dalle 17:00 alle 19:00, ha presentato un'accezione più laboratoriale e, nello specifico, a partire dal mese di ottobre è stato attivato un laboratorio Murales. Questo laboratorio è finalizzato allo sviluppo ed al consolidamento delle conoscenze e delle abilità pratiche, ed è organizzato ed orientato alla realizzazione di prodotti pittorici come strumento di riflessione e rappresentazione di temi importanti per la cittadinanza. Il prodotto artistico del murale ha carattere fortemente operativo, ma permette di sperimentare ai partecipanti un'interessante opportunità formativa ed educativa, nella quale si

sottolinea l'importante ruolo di mediazione fra teoria e pratica, progettualità e improvvisazione, regole e creatività.

- N. iscritti: 18
- N. aperture complessive annuali: 36 (Spazio compiti e Spazio laboratoriale).

b. ATTIVITÀ SERALI LUDICHE E RICREATIVE - RADIO LOL

Sono proseguite il martedì e il giovedì sera le attività di Radio Lol (realizzazione podcast e dirette serali) che hanno visto il coinvolgimento di 7 persone.

Nella programmazione rientrano circa 6 programmi alla settimana tra dirette e registrati.

Il palinsesto dei programmi ha riguardato i seguenti temi:

- Senza Filtro: un programma corale svolto in diretta da 5 persone contemporaneamente (sia in presenza presso la sede del Cubotto che da casa a causa delle restrizioni COVID) su varie tematiche connesse al protagonismo e allo svago giovanile
- Ciak si LOL: un programma che parla di cinema, di nuove uscite e di vecchie pellicole, di attori e registi, della consueta Hit parade dei film più visti ogni settimana
- LOL Stage: parla di concerti Live ed a ogni puntata riguarda un gruppo diverso e le sue esibizioni sul palco
- M2Dance: parla di musica Dance, di tendenza, attuale e evergreen ballata ed ascoltata sulle radio o nei locali
- Electric Dream: parla di musica del genere Elettronico, internazionale ed italiana, commentata con curiosità varie su autori e pezzi

Progetti di rete

L'Amministrazione Comunale ha sviluppato il proprio impegno nella costruzione di progettualità di rete di ampio respiro a favore dei giovani, alla luce sia delle opportunità offerte dai bandi di finanziamento annuali "La Lombardia è dei Giovani" che in considerazione delle linee regionali che invitano i singoli Comuni a programmare in modo strutturato e con riferimento all'Ambito territoriale attività a favore dei giovani.

"OGGI CRESCO - RIPROGETTIAMO CON I GIOVANI L'EDUCAZIONE FINANZIARIA", progetto presentato dal Comune di Lissone in veste di capofila, con la partnership del Comune di Desio e del Comune di Seregno, e finanziato a fine 2019 da Regione Lombardia per oltre 46.000,00 euro a valere sul bando "La Lombardia è dei giovani 2019". Oltre ai 3 Comuni figurano in veste di partner del progetto gli Istituti scolastici superiori IIS Meroni di Lissone e liceo Parini

di Seregno, la Civica Scuola di Musica e Danza - Polo delle Arti di Desio e l'Associazione Live di Lissone. Oltre 550 ragazzi delle scuole del territorio - tra cui anche alcuni giovani del Centro di Formazione Professionale Consorzio Desio Brianza - sono stati coinvolti attivamente nel 2021 in attività e percorsi diversificati (pillole di educazione finanziaria, Interactive Educational Experience Ghost pub - game interattivo realizzato da giovani finalizzato a risanare i debiti di un pub sulla strada del fallimento, trovare correttivi fra lo sbilanciamento di entrate ed uscite, prospettare utili e ricavi, preventivare spese, scegliere tra investimenti alternativi e tra fonti di finanziamento per una gestione oculata e sostenibile delle risorse - e attività di peer education).

A settembre 2021, presso Palazzo Terragni, si è svolto, alla presenza dei referenti regionali e di Anci Lombardia, l'evento finale del progetto con la premiazione del team di giovani primo classificato nella Interactive Educational Experience finanziaria "Ghost pub". In qualità di capofila della rete, il Comune di Lissone attraverso il settore Servizi educativi e Politiche giovanili ha curato il coordinamento progettuale e le attività amministrative connesse le fasi di (rendicontazione a Regione Lombardia e trasferimento delle risorse ai diversi partner coinvolti).

"PIATTAFORMA REGIONALE ORIENTAMENTO"

Nel 2020 l'Amministrazione Comunale ha approvato il progetto "Piattaforma Regionale Orientamento", presentato dal Comune di Cremona in qualità di capofila con la partnership della Città Metropolitana di Milano, Comune di Bergamo, Comune di Brescia, Comune di Lecco, Comune di Lodi, Comune di Novate Milanese, Comune di Varese e la società JOBIRI (JOB4U SRL) in qualità di partner tecnologico nell'ambito del bando "La Lombardia è dei giovani 2020 - livello regionale". Attraverso il bando La Lombardia è dei giovani 2020, promosso da Regione Lombardia in collaborazione con Anci Lombardia, il progetto si è aggiudicato un finanziamento di 200.000,00 euro. Nel corso del 2021 sono state sviluppate le attività con i partner nei diversi tavoli istituiti per il progetto, per la realizzazione e la comunicazione della "Piattaforma Regionale Orientamento", uno strumento online con l'obiettivo di favorire la messa in rete a livello regionale di informazioni e opportunità sulle attività di orientamento formativo e professionale, potenziare e riallineare le competenze degli operatori Informagiovani che agiscono sul territorio, favorire lo scambio di buone prassi e condividere un piano, strumenti e strategie di comunicazione.

"RETE BRIANZA GIOVANI"

Nel 2021, il Comune di Lissone ha aderito alla rete costituita dai 13 Comuni dell'Ambito territoriale di Carate Brianza (con capofila il Comune di Biassono -sede dell'Ufficio di Piano) per la presentazione del progetto "Rete Brianza Giovani" nell'ambito del bando di finanziamento "la Lombardia è dei giovani 2021". Il progetto, che vede anche nella rete due partner del privato sociale (Spazio giovani e Cooperativa Meta) ha ottenuto il finanziamento regionale massimo di € 70.000,00.

Il bando "La Lombardia è dei giovani" nell'edizione 2021 promuove una ricomposizione dell'offerta dei servizi rivolti ai giovani, orientando gli interventi sui bisogni reali e personalizzando la risposta sulle esigenze specifiche delle persone, valorizzando la rete degli sportelli Informagiovani come canale preferenziale, capace di favorire la connessione e la logica di sistema e di rete. L'assunta centralità del Piano di Zona nella strutturazione di un modello di politiche giovanili di Ambito che direziona le progettualità verso una implementazione di veri e propri servizi sul tema, diventa il fulcro dell'impianto progettuale.

4 le azioni progettuali previste:

AZIONE 1 - GOVERNANCE E MONITORAGGIO

Le attività trasversali comunali alle azioni progettuali e finalizzate ad avviare, monitorare, gestire l'impianto generale del progetto e a verificarne l'andamento in termini di tempistiche e di adesione agli obiettivi generali e specifici, nonché di valutazione di impatto.

AZIONE 2 - RETE REGIONALE ORIENTAMENTO/LAVORO - OSSERVATORIO GIOVANI
Supporto alla definizione di un sistema regionale per l'orientamento attraverso un coordinamento unitario e integrato.

Collegamento ad una Piattaforma tecnologica a livello regionale per l'orientamento formativo e professionale, così da infrastrutturare digitalmente la rete degli Informagiovani, in continuità con "La Lombardia è dei Giovani 2020" - progetto regionale "Piattaforma Orientamento" con capofila il Comune di Cremona.

AZIONE 3 - HUB INFORMAGIOVANI - "SPORTELLI DIFFUSI/ITINERANTE"

Creazione di una rete di punti/antenne/micro-hub (reali e/o virtuali) in grado di aumentare i punti di contatto del territorio con le attività e i servizi relativi ai temi di orientamento al mondo del lavoro con livelli di personalizzazione a livello locale allineati con i bisogni espressi dalla partnership.

AZIONE 4 - EDUCATIVA TERRITORIALE

L'educativa di strada rappresenta un soggetto facilitatore rispetto al tema delle politiche giovanili, nel senso che può aiutare ad attivare, dal basso, possibilità di incrocio e contatto col mondo

del lavoro e con progetti e servizi già esistenti. L'obiettivo dell'educativa territoriale è quello di creare una relazione tra i giovani, le risorse e i servizi presenti sul territorio che diventa ancora più rilevante e urgente quando si direziona verso i gruppi fragili e/o vulnerabili. Rientrano in tale azione: interventi diretti ai gruppi che vivono la strada con il rafforzamento delle misure a tutela della sicurezza e dell'ordine pubblico e l'affiancamento di azioni di primo contatto e relazione educativa; raccordo con le forze dell'ordine e potenziamento delle misure di controllo del territorio; prime proposte di animazione, sperimentazione di utilizzo di spazi pubblici disponibili.

Prevenzione e supporto alla genitorialità

Anche nel 2021 sono proseguite, seppur in modalità a distanza, le attività del tavolo Genessere (costituito da 7 genitori e promosso dall'Amministrazione comunale) per la raccolta dei fabbisogni informativi e la progettazione dei contenuti del ciclo di conferenze tenute da esperti rivolte a genitori, docenti e a tutta la comunità educante.

In considerazione del proseguimento dell'emergenza sanitaria Covid 19 le serate del ciclo Genessere sono state organizzate nel mese di aprile su piattaforma zoom condividendole in diretta sulla pagina facebook dell'Inforientagiovani del Comune di Lissone.

Qui di seguito il programma svolto:

data	Titolo e sottotitolo	Conduttore/relatore	Tematiche
Giovedì 15 aprile 2021 ore 21	Le nuove adolescenze. Corpi, ritmi, spazi e linguaggi	Antonino Romeo, Pedagogista e docente di scuola superiore	L'isolamento (anche a causa della pandemia) che tipo di conseguenze ha provocato negli adolescenti. Come sono cambiate le abitudini, gli orari, la cura di sé... risorse e criticità viste con gli occhi di un docente e educatore
Mercoledì 21 aprile 2021 ore 21	Urlare non serve a nulla. La fatica delle mamme (e dei papà)	Daniele Novara, pedagogista e fondatore del Centro Psicopedagogico per la gestione dei conflitti	Molti genitori finiscono spesso per alzare la voce, nel tentativo inutile di farsi ascoltare dai figli quando la situazione sembra stia precipitando. Si possono raggiungere ottimi traguardi nell'educazione abbandonando l'abitudine di urlare, che è dannosa, sintomo di fragilità e crea solo maggiore confusione e insicurezza. È importante invece cercare una buona comunicazione e imparare a distinguere tra regole e comandi, dedicando tempo e cura al proprio ruolo genitoriale. Il target sono genitori di bambini di età scuola dell'infanzia e scuola primaria. Daniele Novara, autore e esperto nella gestione positiva del conflitto.
Giovedì 29 aprile 2021 ore 21	Negli occhi di un adolescente. Il rischio e l'azzardo come sperimentazioni del limite e costruzione dell'identità	Ornella Perego, formatrice e coordinatrice Area promozione salute ATS Brianza	Prevenzione e promozione del benessere, strategie di comunicazione con gli adolescenti. Il tema del rischio e dell'azzardo, la costruzione dell'identità attraverso il distacco e le prove di crescita. "Stare meglio in famiglia"; i rischi e le trappole dell'adolescenza.

La modalità a distanza ha naturalmente modificato sia l'approccio alla fruizione delle serate, che il numero dei partecipanti, che sono notevolmente aumentati rispetto ai numeri delle passate serate in presenza presso la sala polifunzionale della Civica biblioteca o presso Palazzo Terragni.

- N. presenze I^ serata: 170
- N. presenze II^ serata: 105
- N. presenze III^ serata: 70

Nel mese di dicembre infine si è dato l'avvio ad un'attività di indagine strutturata dei bisogni genitoriali, mediante l'invito ad una intervista rivolta sia ai Dirigenti scolastici lissonesi che ai rappresentanti delle Associazioni genitori per approfondire i contenuti di un questionario, volto a raccogliere i bisogni formativi e di supporto ai genitori del territorio.

MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

PROGRAMMA 01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

Attuazione degli interventi edilizi ed urbanistici sul territorio e verifica dello svolgimento regolare dell'attività sul territorio

Il Servizio Urbanistica ha svolto regolare attività di gestione verifica e controllo di piani e programmi vigenti (monitoraggio convenzioni urbanistiche in essere) oltre alla ordinaria attività di certificazione urbanistica e di redazione di pareri urbanistici funzionali all'istruttoria edilizia interna ed a quella di altre Autorità competenti nell'ambito di procedimenti di loro competenza (Conferenze di Servizio della Provincia/di altri comuni). Nel corso del 2021 il Servizio Urbanistica ha gestito complessivamente circa n. 271 istanze, relative a depositi frazionamenti, richieste/ rilascio di Certificati di Destinazione Urbanistica, richieste di pareri su istanza di privati e richiesta pareri da parte di altri servizi interni al Comune e/o altri Enti.

Conservazione di edifici simbolo per la città: "Palazzo del Mobile", individuazione di nuovo comparto di pianificazione attuativa Decathlon e riqualificazione dell'area scalo merci

A seguito di efficacia della delibera di approvazione nr. 83 del 18/11/2019 di Variante al Piano dei Servizi ed al Piano delle Regole, avvenuta in data 11/03/2020 mediante pubblicazione sul BURL, si è dato avvio al procedimento istruttorio correlato alla proposta di Piano Attuativo di riqualificazione di Palazzo del Mobile già acquisita in atti con prot. 68267 del 16/12/2019 e presentata in conformità alla scheda di Pianificazione attuativa denominate SCHEDA 2.1. PIANO ATTUATIVO PALAZZO DEL MOBILE.

A seguito di istruttoria della proposta di piano attuativo comprensiva dello schema di convenzionamento urbanistico di cui all'art. 46 della L.R.12/2005, ed a seguito dell'ottenimento del parere favorevole della Commissione del Paesaggio, con deliberazione di Giunta Comunale nr. 269 del 16/12/2020 si è proceduto alla adozione ai sensi dell'art. 14 della L.R. 12/2005 del Piano Attuativo relativo alla ristrutturazione dell'edificio denominato "Palazzo del Mobile".

Il piano attuativo adottato prevede la conservazione dell'edificio esistente mediante la sua intera ristrutturazione per una superficie lorda (SL) pari a 7.433 mq e suddivisa in:

- SL a destinazione commerciale al piano terra, primo, secondo e terzo complessivamente pari a 5.724 mq. finalizzata all'insediamento di una Media Struttura di Vendita di 2° Livello (Gf 5.3), in conformità all'art. 3.4 della richiamata SCHEDE PIANO ATTUATIVO "PALAZZO DEL MOBILE" con una superficie di vendita (S.V) pari a mq. 2.500,00 oltre a mq. 3.224 di superfici accessorie non destinate alla vendita;
- SL a destinazione terziaria al piano quarto pari a 1.709 mq. finalizzata all'insediamento di attività terziaria (Gf. 3.2) in conformità all'art. 3.1 della richiamata SCHEDE PIANO ATTUATIVO "PALAZZO DEL MOBILE";

A fronte della SL insediata, per le differenti destinazioni d'uso previste (commerciale e terziaria), ed in conformità alla dotazione minima di aree per attrezzature pubbliche e di interesse pubblico o generale pari a 7.433 mq., la proposta di piano attuativo ha assolto per intero la dotazione prevista dal PGT vigente poiché ha previsto l'individuazione di aree da asservire all'uso pubblico pari a 10.580,54 mq. delle quali 8.846 mq. destinate a parcheggio e 1.734 mq. destinate a verde.

Così come indicato nella schema di convenzione adottato unitamente alla proposta di piano attuativo, il soggetto attuatore ha previsto la realizzazione diretta delle opere di urbanizzazione primaria sulle aree ad uso pubblico ed in asservimento, senza alcuno scomputo sugli oneri dovuti.

Sull'immobile oggetto di riqualificazione è stata rilasciata nel 2020, e precisamente in data 20/05/2020 con prot. 24369, Autorizzazione Commerciale nr. 2289/2020 per l'insediamento di Media Struttura di Vendita di 2.500 mq, a conclusione della Conferenza di Servizi decisoria asincrona, già indetta dallo Sportello Unico Attività Produttive dell'ente nel dicembre del 2019.

Il Piano Attuativo relativo alla ristrutturazione dell'edificio denominato "Palazzo del Mobile" è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale Nr. 41/2021 del 10/03/2021 e la relativa Convenzione è stata stipulata in data 26/05/2021 a rogito del Notaio Corrado Minussi nr. rep. 67944, nr. racc. 14440.

A seguito di domanda di Permesso di Costruire prot. 16960 del 16/03/2021 è stato rilasciato il Permesso di Costruire n. 38/2021 per l'intervento di RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA E RIFUNZIONALIZZAZIONE A USO COMMERCIALE/TERZIARIO per l'apertura di un esercizio di Media

Struttura di Vendita, con superficie di vendita di 2.500 mq ed una superficie lorda totale pari a 7393,57 di cui mq 1.708,91 a destinazione terziaria; gli interventi sono attualmente in corso di realizzazione.

In data 20/11/2021 con Prot 67686 è stata presentata la variante al P.A., finalizzata all'inserimento nell'edificio di una Grande Struttura di Vendita (in sostituzione della già prevista Media Struttura di Vendita), con superficie di vendita di 3.500 mq e con superficie lorda totale di mq 7.394, di cui 5685 mq a destinazione commerciale e 1.709 mq a destinazione terziaria.

Per le Grandi strutture di vendita la scheda di Pianificazione attuativa denominate SCHEDA 2.1. PIANO ATTUATIVO PALAZZO DEL MOBILE prevede una dotazione di Standard a parcheggio pari al 100% della SL dell'edificio, che risulta già reperita con la Convenzione del PA approvato con DGC 41/2021, mentre sono in corso di definizione gli standard dovuti ai sensi della LR 6/2010 in relazione alle problematiche di viabilità emerse ed al parere di ANAS, che comporterà una modifica del progetto viabilistico e del planivolumetrico. L'istruttoria del Piano attuativo è stata sospesa a seguito del rigetto da parte dello Sportello SUAP della Domanda di Autorizzazione commerciale per l'inserimento della Grande Struttura di Vendita di 3.500 mq, presentata in data 05/11/2021, nell'attesa della ripresentazione della Domanda di Autorizzazione commerciale e dell'acquisizione dei necessari pareri in sede di Conferenza di Servizi.

Piano Attuativo Piermarini Canonica

A seguito di efficacia della delibera di approvazione nr. 83 del 18/11/2019 di Variante al Piano dei Servizi ed al Piano delle Regole, avvenuta in data 11/03/2020 mediante pubblicazione sul BURL, si è dato avvio al procedimento istruttorio correlato alla proposta di Piano Attuativo relativo al nuovo comparto di pianificazione attuativa Decathlon presentata in data 29/04/2020 con prot. 20711, in conformità alla scheda di Pianificazione attuativa denominate SCHEDA 2.2. PIANO ATTUATIVO PIERMARINI CANONICA. Tale scheda ha recepito ed accolto la richiesta di variante al PGT con possibilità di riduzione dell'edificabilità residenziale residua del PII vigente BERNINI-ISONZO a fronte di una nuova pianificazione attuativa che prevede l'ampliamento della grande struttura di vendita esistente, con modificazione della destinazione d'uso dell'area di proprietà comunale adibita a parcheggio pubblico della predetta attività commerciale.

Gli obiettivi di intervento declinati nella nuova scheda di pianificazione attuativa sono volti a favorire il consolidamento dell'attività commerciale esistente ed a migliorare la dotazione di

spazi per verde e parcheggi oggi sottodimensionati rispetto alle necessità funzionali della grande struttura di vendita esistente. Il procedimento istruttorio della proposta di Piano Attuativo iniziato nell'anno 2020 è continuato per tutto l'anno 2021 con l'acquisizione di ulteriori pareri endoprocedimentali della polizia locale in data 23/03/2021 e dell'ufficio Lavori Pubblici nelle date del 24/03/2021 e 20/12/2021. E' stato inoltre definito il testo della convenzione che dovrà essere stipulato tra il Comune di Lissone, il Soggetto attuatore del nuovo Piano e l'operatore del PII. Con perizia giurata del 30/4/2021 prot. 25916 è stato determinato il valore dell'area di proprietà comunale ceduta al soggetto attuatore del Piano per la realizzazione dell'ampliamento dell'edificio commerciale, stimato in € 487.000,00.

Con l'accoglimento della nuova istanza di Piano Attuativo si è reso necessario concludere il Programma Integrato di Intervento in corso di realizzazione e pertanto, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 29/11/2021, è stato approvato l'atto ricognitivo dello stato di attuazione di detto PII ed è stato riconosciuto all'operatore, a fronte della rinuncia alla edificabilità residua, il credito di € 334,604,98 quale maggior onere economico sostenuto per standard qualitativo versato sulla totalità della volumetria concessa con il PII.

Il Piano Attuativo è stato adottato con deliberazione della G.C. n. 270 del 22/12/2021.

Relativamente al **Programma Integrato di Intervento (P.I.I. 15)** inerente la riqualificazione dell'area "ex Scalo Ferroviario", con deliberazione di G.C n. 357 del 17/10/2018 è stata approvata la modifica della convenzione che oltre a prevedere alcune specificazioni di utilizzo della capacità edificatoria nei diversi lotti A-B-C, nel rispetto della volumetria complessiva dell'intero Programma Integrato d'Intervento, opera la rideterminazione dei termini per la realizzazione e conclusione dei lavori di completamento del parcheggio pubblico sull'area dell'ex scalo merci. A seguito di dette modifiche nel corso del 2021 si è dato avvio al procedimento istruttorio dell'intervento previsto sul lotto C in via Coppi, sia per la parte privata che per la realizzazione delle opere di urbanizzazione previste sulle aree cedute al Comune. E' inoltre proseguito il parziale completamento dell'edificabilità prevista nell'ambito di via Guidoni/via Cappuccina.

Permesso di Costruire Convenzionato Immobiliare San Martino

l'Immobiliare San Martino Lissonese S.r.l. è proprietaria dell'area sita in Lissone via Solferino n. 52, classificata dal vigente PGT

in ambito "Aree A2 - tessuto edilizio della città centrale" e facente parte del piano di lottizzazione delle vie San Martino, Solferino, Dante, Volturmo, già approvato con Delibera di Giunta Comunale n.246 del 10/10/1994, la cui Convenzione di attuazione, sottoscritta in data 13/07/1995, è decaduta in data 10/10/2004.

Ai fini di dar corso agli impegni contenuti nell'originaria Convenzione di lottizzazione, l'Immobiliare San Martino Lissone S.r.l. ha depositato in data 21/12/2019 prot. 69464 istanza di Permesso di Costruire Convenzionato ai sensi dell'art. 28bis del DPR 380/2001, per la ristrutturazione con cambio d'uso da produttivo a terziario dell'edificio di proprietà, posto lungo via Solferino, la demolizione degli edifici posti a nord del lotto, nonché il completamento degli impegni convenzionali previsti nel piano di lottizzazione delle vie San Martino, Solferino, Dante, Volturmo ovvero:

- la realizzazione a carico dell'operatore del proseguimento della via Tripoli nel tratto compreso tra via Solferino e via San Martino con annesso parcheggio pubblico e l'ampliamento del parcheggio pubblico esistente lungo la via San Martino posti su area di proprietà del Comune di Lissone;
- la cessione di aree destinate a servizi pubblici o uso pubblici (mq 257,31)
- l'asservimento di aree destinate a servizi pubblici o uso pubblici (mq 470,64)
- la monetizzazione di aree destinate a servizi pubblici o uso pubblici (mq 987,25)
- la monetizzazione per l'uso in sottosuolo di area di proprietà del Comune di Lissone per la realizzazione di parcheggi privati interrati a servizio dell'immobile in ristrutturazione (mq 338,66).

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 137 del 11/08/2021 è stato approvato lo schema di Convenzione allegato al Permesso di Costruire Convenzionato n.69464/2019, nonché la relativa proposta progettuale.

Con DGC 275 del 29/12/2021, si è successivamente provveduto alla modifica dello schema di Convenzione precedentemente approvato, nonché ad approvare il progetto definitivo/esecutivo delle Opere di Urbanizzazione depositato dal soggetto attuatore, così come previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n.2021/137, con le modifiche richieste dal competente Ufficio Lavori Pubblici.

Lo schema di Convenzione prevede, oltre alla realizzazione a scomputo degli oneri urbanizzazione primaria delle opere di urbanizzazione e alla cessione delle aree sopra indicate, la monetizzazione di aree

standard e dell'utilizzo aree nel sottosuolo, per un totale di € 136.568,73, che l'Operatore verserà all'Amministrazione Comunale all'atto della stipula della Convenzione.

Tutela e valorizzazione del PLIS GRUBRIA (ex Grugnotorto)

Già con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 22/03/2019 e successiva integrazione con C.C.n.54 del 17/9/20219 si è proceduto alla fusione tra il Parco di Interesse Sovracomunale Grugnotorto Villoresi e quello della Brianza Centrale tramite costituzione di un nuovo consorzio (in breve Grubria) precisando le modalità di concreta fusione della gestione dei due PLIS e approvando i nuovi testi definitivi dello Statuto e della Convenzione. Il nuovo atto costitutivo è stato sottoscritto dagli enti interessati già alla fine di dicembre del 2019.

La volontà di avviare in concreto un percorso di valorizzazione delle aree di Lissone inserite nel PLIS ha già trovato attuazione nell'approvazione di un Protocollo di intesa con il consorzio avente la finalità di sviluppare un progetto di fattibilità di riqualificazione del Bosco urbano approvato con deliberazione di G.C. n.461 del 23.12.2019.

Nel corso del 2020, a seguito di sottoscrizione del protocollo di intesa, con deliberazione di giunta nr. 154 del 29/07/2020 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica del "Parco urbano Est Lissone - Grubria", elaborato dai tecnici del Parco Nord Milano sulla base della documentazione tecnica acquisita in atti con con prot. 37314 del 29/07/2020.

Tale progetto di fattibilità tecnica ed economica ha proposto di creare una rete di corridoi ambientali e funzionali che, da un lato, metta a sistema l'insieme di aree esistenti in modo da incrementarne significativamente il valore ambientale e paesaggistico e, dall'altro, costruisca collegamenti ciclabili e pedonali di livello comunale e sovracomunale fondamentali per assicurare visibilità e vitalità al sistema nel suo complesso.

Il progetto di fattibilità tecnica ed economica ha previsto tre lotti di intervento, organizzati su tematiche diverse ma complementari: Successivamente con deliberazione di giunta comunale nr. 251 del 02/12/2020 si è proceduto ad approvare nuovo progetto di fattibilità tecnica ed economica, redatto dai tecnici del Parco Nord Milano, sulla base della documentazione acquisita agli atti in data 19/11/2020 con prot. 57509, ritenendo di procedere all'avvio, in una prima fase, di un intervento conforme al Piano di Governo del Territorio (PGT) vigente al quale seguiranno gli interventi di completamento per la realizzazione del progetto così come previsto nel progetto di fattibilità tecnica ed economica già approvato con precedente delibera del 29/07/2020 per la esecuzione dei quali è

necessario procedere alla predisposizione di variante al Piano dei Servizi del PGT vigente finalizzata all'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio.

In data 02/03/2021, con prot. 13574, è stato pubblicato all'Albo Pretorio l'avviso di avvio del procedimento per la dichiarazione di pubblica utilità ed è stato depositato il progetto di fattibilità tecnica ed economica per la presentazione di osservazioni da parte dei soggetti proprietari delle aree interessate dalle singole opere previste dal progetto, così come previsto dalla L.241/1990 e dall'art. 11 DPR 327/2001;

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 26/05/2021 è stato dato riscontro alle osservazioni pervenute ed è stato approvato il progetto definitivo del primo lotto, redatto sempre dai tecnici del Parco Nord Milano. Con il medesimo atto è stata anche dichiarata la pubblica utilità dell'intervento necessaria per l'acquisizione delle aree al patrimonio comunale ai sensi del DPR 327/2001 nonché è stato approvato il Piano Particellare degli immobili da occupare con annesso l'Elenco delle Ditte interessate.

Con deliberazione di G.C. n. 149 del 08/09/2021 si è proceduto alla a definire il quadro economico ed approvare la spesa del progetto definitivo Parco Urbano est Lissone- Grubria e si è approvato lo schema di accordo attuativo tra il PLIS Grugnotorto Villoresi Brianza Centrale (GRUBRIA) e il Comune di Lissone ove veniva individuato come Ente Attuatore dell'intervento il PLIS "GRUBRIA";

Verificata la sottoscrizione digitale mediante corrispondenza PEC prot n. 52488 del 13/09/21 di predetto "accordo attuativo 1" e rilevato che in esecuzione dello stesso, con determinazione dirigenziale nr. 1291 del 26/11/2021 si è provveduto, come disposto dall'art. 4, comma 1, lettera c)-d) dell'accordo, all'assunzione dell'impegno di spesa di complessive € 342.945,00 dovute al PLIS oltre che alla liquidazione dell'acconto dovuto di € 102.883,50 previsto per l'esecuzione dell'intervento, oltre ad assumere l'impegno di spesa per gli indennizzi relativi all'espropriazione delle aree per complessive € 428.455,00.

A seguito di adesione del Comune di Lissone alla partecipazione tramite il Consorzio al Bando di Regione Lombardia "Creazione di nuovi boschi, miglioramento dei boschi esistenti e Sistemazioni Idraulico Forestali" di cui alla D.d.s del 10/9/2019 n.12774, proponendo alcune aree per realizzazione di forestazione.

Il Consorzio è risultato aggiudicatario e Regione Lombardia ha concesso un contributo di oltre 612.000 euro (a fronte dei 750.000 richiesti) che consentirà comunque di realizzare le forestazioni previste.

Relativamente al territorio del comune di Lissone la riforestazione interesserà due aree di proprietà comunale adiacenti al Bosco Urbano di 11.980mq e 11.410mq con la piantumazione rispettivamente di nr. 1833 e nr. 1650 nuove piante.

L'inizio delle piantumazioni è previsto per gennaio 2022.

Modifica al Piano dei Servizi per riqualificazione oratorio San Luigi

La Parrocchia prepositurale SS. Apostoli Pietro e Paolo, proprietaria dell'intero complesso immobiliare in via Don Colnaghi, costituito da ex Oratorio San Luigi, Cineteatro Excelsior, ed edificio destinato al culto, ha espresso da tempo la volontà di riqualificare l'intero ambito i cui edifici risultano ormai dismessi.

Considerato che l'Amministrazione Comunale, favorevole al recupero dell'ambito sopracitato, ha espresso la volontà di prevedere l'insediamento di attività di interesse pubblico per la cittadinanza;

In data 20/11/2021 con prot. 67692 l'Ente Cattolico di Formazione professionale, con il consenso della Parrocchia, ha presentato a questa Amministrazione richiesta di insediare presso l'edificio di via Colnaghi una scuola di formazione professionale E.C.Fo.P., Ente senza scopo di lucro con una mission rivolta all'educazione e alla formazione dei giovani i cui corsi sono offerti gratuitamente agli studenti iscritti, in quanto finanziati interamente da Regione Lombardia,

L'ambito di via Don Colnaghi risulta ricompreso nel PGT vigente tra le "Aree per servizi di interesse pubblico e generale" e specificatamente individuato dal Piano dei Servizi del PGT all'interno delle aree per servizi e spazi pubblici esistenti, con destinazione "culto".

Pertanto, considerato che le attività che si andrebbero ad insediare non sono direttamente correlate alle attività religiose e di culto, si è proceduto con deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 13/12/2021, alla modifica della destinazione dell'area per servizi e spazi pubblici esistenti da "culto" a "istruzione", al fine di favorire il necessario processo di riqualificazione complessivo dell'ambito.

Progetto Pedemontana

Il Progetto Pedemontana nella forma attualmente prevista impatta in modo pesante sul territorio e in quello limitrofo, rischiando di snaturare il territorio e di comportare una reale spaccatura con il quartiere di Santa Margherita. L'Amministrazione si è fatta carico, come già avvenuto negli anni precedenti, di esprimere in tutte le

sedi opportune la necessità di considerare e rispettare la struttura socio economica del territorio. Prioritaria rimane la tutela del quartiere Santa Margherita e dei suoi 5.000 abitanti, delle attività produttive e commerciali storicamente situate nella frazione, della presenza della piattaforma ecologica, il cui accesso viabilistico "Lissone nord" previsto dal progetto di Pedemontana approvato dal CIPE risulta soppresso, con un impatto violentemente dannoso per la città. A tal fine dopo un lungo lavoro tra le strutture tecniche di APL ed i comuni interessati, Lissone e Seregno, è stato riaperto presso Regione Lombardia un dossier di modifica progettuale, nell'ambito del Tavolo tecnico dell'accordo di programma, approfondendo soluzioni tecniche che consentano il mantenimento di tale accesso ed ottenendo un unanime parere favorevole nella conferenza del 14/10/2020 da parte di tutti gli enti interessati (Regione, comuni e ANAS) alla soluzione progettuale sviluppata.

Nel corso dell'anno 2021 sono state effettuate le verifiche sulla soluzione progettuale proposta necessarie per addivenire all'acquisizione delle aree interessate dal progetto e ne è stata riscontrata la conformità urbanistica in quanto le stesse risultano tutte destinate a viabilità nel PGT vigente.

Relativamente al progetto dell'opera connessa con il sistema Pedemontano TRM10 sono stati redatti i certificati di destinazione urbanistica di tutte le aree interessate dal progetto necessari per il proseguimento della procedura espropriativa a carico della soc. Pedemontana..

Redazione del Piano Generale di localizzazione degli impianti pubblicitari

Nel corso del 2020 i tecnici incaricati per la redazione del Piano Generale della localizzazione degli impianti pubblicitari (aggiudicazione del servizio avvenuta con determinazione nr. 1599 del 12/12/2019 alla Dott.ssa Pian. Paola Campi, nella sua qualità di capogruppo del Raggruppamento Temporaneo di Professionisti composto inoltre dalla Dott.ssa Ing. Silvia Gaspani, e dalla Dott.ssa Pian. Alessandra Pandolfi) hanno eseguito il censimento degli impianti esistenti e restituito prima bozza del piano stesso e della normativa, ai fini della valutazioni in capo al Servizio Edilizia per la successiva adozione in Consiglio Comunale.

L'attività di censimento degli impianti esistenti si è conclusa a fine 2021 con la consegna del Piano da adottare in Consiglio Comunale. Rimangono da definire le modalità di attuazione di alcune fasi propedeutiche all'adozione ed alla successiva approvazione.

MISSIONE 09 - SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA 02 - TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

Manutenzione del verde pubblico

Il **verde pubblico**, complessivamente, (nelle scuole, verde attrezzato e non) risulta pari a 578.000 mq da tenere in costante manutenzione attraverso sfalci ciclici da eseguire nelle stagioni di primavera ed estate.

Il servizio di potatura delle siepi nonché la manutenzione delle rotatorie è stato esternalizzato mediante appalto pluriennale così come quello delle potature del patrimonio arboreo.

Si sono svolte in particolare nel 2021 le gare per gli appalti di manutenzione ordinaria del verde, i quali prevedono tecniche di giardinaggio, manutenzione del verde con sfalci periodici programmati dell'erba e interventi di conservazione del patrimonio vegetale, nel rispetto dei criteri ambientali minimi (CAM).

Gli interventi sono stati suddivisi in 2 procedure di gara per affidamenti di appalti triennali, di cui una riservata alle cooperative sociali e relativa al Bosco Urbano e aree incolte e l'altra, a sua volta suddivisa in 3 lotti, per la manutenzione di parchi e giardini.

Con Determinazione dirigenziale n. 1563 del 31.12.2020 era già stato aggiudicato l'appalto riservato alle cooperative sociali di tipo B per il servizio di manutenzione delle aree verdi incolte e del laghetto per il triennio 2021/2024 alla Coop Solaris Onlus LAVORIO Ambiente, che è stato contrattualizzato e ha avuto avvio nel 2021.

Per la procedura multilotto triennale relativa a parchi e giardini pubblici, con i relativi nuovi capitolati, nel 2021 a seguito di gara con procedura aperta sopra soglia e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per un importo generale complessivo di 1.3898.970,00 € IVA inclusa, con determinazioni dirigenziali n. 435 del 06.05.2021, 437 del 06.05.2021 e 438 del 06.05.2021 sono stati aggiudicati i 3 lotti della manutenzione ordinaria del verde pubblico rispettivamente alle imprese Colombo Giardini, Soc. Coop. Itinera e Ciemme srl.

Costante è stato anche il servizio di manutenzione delle attrezzature ludiche e dell'arredo urbano presente principalmente nelle aree verdi cittadine.

La riqualificazione degli spazi verdi, degli arredi e delle aree gioco

Nel corso del 2021 si è scelto di intervenire con un unico appalto alla fornitura di elementi sia per le aree gioco per bambini e ragazzi che per la fornitura di elementi di arredo urbano nei parchi. L'intervento prevedeva la fornitura e posa di strutture per gioco combinato, pavimentazione anti-trauma e relativo sottofondo in cls, ed elementi di arredo urbano in vari parchi. A tal fine è stato redatto un progetto generale di manutenzione delle **aree di gioco** e di arredi urbani con la fornitura e posa di elementi di arredo urbano in 9 parchi pubblici del territorio comunale, affidato con determinazione dirigenziale n. 563 del 08/06/2021. I lavori hanno avuto inizio nel mese successivo e si sono conclusi entro la fine dell'anno. Con Determinazione n. 1544 del 27.12.2021 è stata inoltre approvata una variante minore allo stesso appalto.

E' stata inoltre redatto un progetto esecutivo **di riqualificazione delle aree verdi comunali** per lo sport e la socializzazione che ha previsto la realizzazione di un campo di gioco polivalente per il calcetto e il basket in via Fermi nel Parco Archimede, la realizzazione di 2 aree cani in via Deledda e in via Sala Birel e la fornitura di nuovi giochi nel parco Pestalozzi/Deledda. Tale progetto, per un importo lavori di 149.893,43 € e un importo complessivo del quadro economico di 220.000 € è stato finanziato da Regione Lombardia a fondo perduto per 200.000 € nell'abito dei fondi di cui alla LR n. 4. A seguito di comparazione di più offerte l'appalto è stato affidato alla ditta MASR Srl di Flero (BS) per un importo contrattuale lavori di 130.004,48 € con Determinazione Dirigenziale n. 1205 del 11.11.2021.

Proseguimento delle attività relative alla bonifica/rivalutazione delle coperture in amianto

In seguito all'attività di censimento delle coperture in "eternit" presenti sul territorio, rilevata nel 2013 dall'Università degli studi di Milano Bicocca attraverso volo aereo finalizzato alla redazione di mappatura dell'amianto sul territorio dei comuni aderenti al progetto di Agenda 21, durante il 2021 l'ufficio ambiente ha continuato a monitorare il territorio e, sulla base di segnalazioni e da attività d'ufficio sulla mappatura, ha emesso:

- n. 25 provvedimenti amministrativi (avvii di procedimento relativi alla richiesta di valutazione dell'indice di degrado -ID);
- n. / ordinanze per valutazione dell'indice di degrado;
- n. 25 rivalutazione dell'indice di degrado pervenuti all'Unità Ambiente e relativa prescrizione alle proprietà di intervento sulle coperture.

Sono stati acquisiti n. 25 formulari per avvenute rimozioni attestanti il corretto smaltimento delle coperture.

Piano di monitoraggio amianto su immobili comunali

A seguito di manifestazione di interesse, ed in esecuzione della determinazione a contrarre nr. 1732/2019 del 30/12/2019, è stata richiesta in data 30/01/2020, tramite piattaforma Sintel, RDO per l'affidamento di incarico per redazione di censimento presenza amianto su immobili comunali, valutazione dello stato di conservazione e determinazione delle concentrazioni di fibre di amianto aerodisperse negli immobili, ai sensi del P.R.A.L. Lombardia e del Decreto di Direzione Generale di Sanità della Regione Lombardia n. 13237 del 18/11/2008, mediante procedura economicamente vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs.50/2016.

In particolare l'attività oggetto di affidamento di incarico ha previsto:

- a) verifica dei materiali contenenti amianto nell'ambito del programma di controllo e manutenzione degli stessi previsto dal D.M. 6/9/1994:
- b) monitoraggio delle fibre aerodisperse mediante l'intervento di un tecnico qualificato per esecuzione dei campionamenti secondo le metodiche previste dall'Allegato 2A del DM 06/09/1994, prelievi di aria nei punti rappresentativi degli ambienti, analisi di laboratorio sui campioni prelevati in microscopia ottica di contrasto di fase (MOCF) con definizione delle fibre totali e asbestosimili; redazione di relazione contenente rilievi fotografici, riferimenti tecnici e normativi

contenente commenti e valutazione circa i risultati ottenuti confrontabili con i valori limite cogenti.

A conclusione della procedura di RDO, con determinazione nr. 825 del 20/08/2020, si è proceduta alla aggiudicazione della procedura per affidamento della attività di censimento, monitoraggio e valutazione dello stato di conservazione delle strutture comunali contenenti cemento amianto, affidando l'incarico alla ditta BP SEC s.r.l. con sede in Magnago (Mi).

Tale ditta ha restituito in data 20/11/2020 con prot. 57907 le attività di censimento e monitoraggio relative ai seguenti immobili comunali:

- SEDE COMUNALE VIA GRAMSCI, 21
- CASE COMUNALI VIA ADA NEGRI, 2, 4, 6
- CASE COMUNALI VIA PACINOTTI, 82
- CASE COMUNALI VIA LAMARMORA, 9
- SCUOLA MEDIA VIA VICO
- CASERMA VV.F. VIALE MARTIRI DELLA LIBERTA'
- MAGAZZINO COMUNALE VIA LEOPARDI
- SCUOLA ELEMENTARE DANTE
- VILLA REATI
- PALAZZO TERRAGNI
- SCUOLA MEDIA FARE'
- SCUOLA MEDIA ED ELEMENTARE E PALESTRA RIPAMONTI
- CASA DI RIPOSO VIA DON BERNASCONI

A seguito delle rilevazioni effettuate da BP SEC si è provveduto ad inoltrare ad ATS BRIANZA con prot n. 2970 del 15/01/2021 come da norme vigenti in materia i moduli NA 1 degli immobili non ancora trasmessi in precedenza (Palazzo terragni, Villa Reati, Scuola Farè, Villa Reati, Palestra e scuola via Tarra, scuola Dante); gli altri erano già stati trasmessi a suo tempo secondo le rilevazioni di BP SEC (si è provveduto a stilare un elenco riepilogativo trasmesso al Dirigente (Arch. Taglietti) ai fini della programmazione con il Settore manutentivo/Patrimonio degli interventi più urgenti (Magazzino di via Leopardi 12) .

Progettazione interventi mobilità sostenibile

Con determinazione nr. 2240 del 27/11/2019, a seguito di conclusione di manifestazione di interesse su piattaforma Sintel, è stato affidato alla Società E-VAI S.R.L. il servizio di Car Sharing sul territorio del Comune di Lissone prevedendo:

- l'attivazione del servizio E-VAI sul territorio comunale di Lissone con una postazione presso il parcheggio adiacente

l'edificio comunale (Via Maggiolini angolo Via Gramsci) con spazio di sosta riservato al Car Sharing.

- la fornitura di vettura elettrica condivisa, previa prenotazione, tra il Comune e tutti i Cittadini, Associazioni, Imprese ed Enti Locali.

Tipologia del veicolo: auto elettrica categoria M1 avente minimo 4 posti a sedere come omologazione, abs, airbag, cambio automatico e climatizzatore.

Nel corso del 2020, con deliberazione di Giunta nr. 972 del 06/07/2020 si è proceduto ad approvare le modifiche allo schema di convenzione-contratto tra il Comune di Lissone e la Società RETIPIU, già approvato con precedente deliberazione nr. 435 del 11/12/2019, e relativo alla concessione d'uso di area pubblica per la realizzazione, gestione e manutenzione di stazioni di ricarica dei veicoli elettrici, necessari per la ricarica dei veicoli forniti dalla società E-Vai.

Nel corso del 2021 la società AEB online (ex RETIPIU) si è relazionata col il settore Lavori Pubblici/Polizia Locale del Comune di Lissone allo scopo di sollecitare al DSO (E-DISTRIBUZIONE) l'attivazione delle colonnine installate di ricarica elettrica nei pressi del parcheggio pubblico adiacente al Palazzo Comunale (Via Maggiolini).

Nel corso del 2021 gli uffici hanno preso contatti con società specializzate nella fornitura di monopattini elettrici al fine di valutare l'eventuale affidamento del servizio di concerto con il Comando di Polizia Locale.

Inquinamento atmosferico - Controllo degli impianti termici - Suolo - Acustica

Nell'ambito degli interventi derivanti da segnalazioni di privati cittadini, nonché da manutentori, sono stati verificati gli impianti termici per l'adeguamento dei quali sono stati emanati nr. 23 provvedimenti e nei casi più problematici è stato vietato l'uso dell'impianto ritenuto pericoloso con l'obbligo di adeguamento dello stesso.

Nel corso del 2021 sono pervenuti esposti per disagi ambientali soprattutto in campo atmosferico, acustico e dello stato di manutenzione di suoli privati/pubblici. Sono stati istruiti ed emanati provvedimenti correlati, in particolare:

- n. 21 in campo atmosferico,
- n. 15 in campo acustico,
- n. 31 in campo di terreni incolti/abbandono rifiuti in aree verdi private;

- oltre a provvedimenti di bonifica suolo e sottosuolo correlati a pratiche edilizie.

In campo acustico sono state rilasciate n. 20 autorizzazioni in deroga per manifestazioni temporanee e nr. 3 autorizzazione in deroga correlate ad attività di cantiere.

Servizio di demuscazione disinfezione e derattizzazione

Preso atto che il servizio di demuscazione disinfezione e derattizzazione del territorio comunale, è stato affidato con determinazione nr.1588 del 31/12/2020 per il periodo dal 11/01/2021 al 10/01/2024 a seguito di proroga tecnica dell'appalto precedente nelle more dell'ultimazione delle procedure del nuovo affidamento.

Il servizio messo a gara dall'ufficio ha previsto un potenziamento di tutte le singole prestazioni richieste rispetto al precedente ritenuto carente. In particolare per la derattizzazione e per la disinfezione da blatte, a differenza del precedente appalto in cui gli interventi venivano svolti su richiesta, il nuovo appalto prevede interventi programmati su tutto il territorio comunale, comprese scuole, caditoie/collettori e aree verdi da rendicontare e monitorare puntualmente. Anche per la deanzarizzazione e demuscazione sono stati potenziati gli interventi così come la deblattizzazione. L'appalto comprende anche interventi su richiesta per disinfezione insetti striscianti e derattizzazione (qualora ci fossero casi particolari non risolvibili mediante interventi programmati o non previsti). Inoltre, è stato inserito il sistema di geolocalizzazione delle scatole contenenti le esche per ratti.

Il contratto di appalto stipulato con la ditta LA MODERNISSIMA SRL - MILANO nel mese di marzo 2021 (rep. N. 22176 del 05/03/2021 - registrato a Monza il 08/03/21 in atti n. 7441 - S. 1T) a cura della segreteria comunale prevede un importo netto contrattuale per il triennio di € 46.337,65+ IVA.

Il monitoraggio del servizio come da relazioni in atti n. 44369 del 02/08/22 (MAR-APR-MAG 2021), atti n. 72191 del 13/12/21 (GIU-LUG-AGO 2021) e da ultimo atti n. 8862 del 16/02/22 (SET-OTT-NOV-DIC 2021) ha reso indispensabile una modifica del Computo metrico estimativo con rimodulazione degli interventi incrementando alcune tipologie e riducendone altre in compensazione, senza aggravio di costi su base annuale, in sintesi a seguito di incontro tecnico e nota prot n. 56259 del 28/09/2021 perfezionata mediante stipula digitale tramite scambio di corrispondenza PEC, gli interventi aggiornati annuali ricompresi nel canone mensile di € 1.287,16 + IVA sono:

- INTERVENTI DI DEBLATTIZZAZIONE: 20 (a richiesta)

- INTERVENTI DERATIZZAZIONE collettori fogne/caditoie 4
(programmati)
- INTERVENTI DISINFEZIONE 33 (a richiesta)
- INTERVENTI PROGR. DERATIZZ. SCUOLE/ED. PUBBL. 31
(programmati)
- INTERVENTI DERATIZZAZIONE SCUOLE/ED./TERR. 40 (a richiesta)

Detta rimodulazione ha permesso di equilibrare gli interventi senza alcun aggravio di costi rispetto alle previsioni iniziali stralciando i soli interventi di deblatizzazione in condotta previsti dal Capitolato a causa del diniego di Brianzacque.

Aggiornamento del Censimento del Patrimonio Arboreo Comunale Pubblico e approvazione del Regolamento del verde e d'uso degli spazi verdi

Dopo l'approvazione di Consiglio comunale in data 20/04/2017 con deliberazione n. 32 del Regolamento del Verde e d'uso degli spazi verdi, che si pone come principale finalità la tutela paesaggistica, ornamentale, biologica e fitosanitaria del verde, quale bene fondamentale della comunità, disciplinandone la formazione, la gestione, la manutenzione e l'uso, prosegue il lavoro dell'ufficio Ambiente, circa la sua applicazione.

In quest'ottica, anche il verde di proprietà privata rientra in tali valori e determina gli stessi benefici per l'intera collettività e pertanto è anch'esso oggetto di rispetto e tutela. Nel corso del 2021 sono state presentate nr. 1 richieste di interventi di potatura delle alberature, oltre ad essere state recepite e istruite domande di abbattimento (rilasciate nr. 28 autorizzazioni all'abbattimento con relative prescrizioni di piantumazioni) nel quale devono essere espresse obbligatoriamente le generalità dell'esecutore dell'abbattimento e le informazioni che ne comprovino l'idoneità all'esecuzione dell'operazione in condizioni di legalità e sicurezza per le cose e le persone. Si recepiscono e si danno prescrizioni sulle comunicazioni relative alle potature, così previsto dal Regolamento.

Educare ad un corretto rapporto con gli animali ed a comportamenti consoni all'ambiente umano, sensibilizzazione sulla problematica dei piccioni di città.

In collaborazione con GELSIA, il Settore LLPP e la Polizia Locale è stata acquisita a cura dell'U.D.A. dalla ditta CENTRO COLORE COLOMBO SNC- COSTA MASNAGA (LC) per complessive € 1.689,60 + IVA 22% la cartellonistica per divulgazione delle buone pratiche da adottare all'interno delle aree ludiche dei parchi pubblici per la risoluzione

della problematica delle deiezioni canine. La posa dei cartelli è prevista nei primi mesi del 2022 (consegna prevista gennaio 2022) a cura del settore manutentivo comunale. La campagna di Educazione ambientale proposta da Gelsia Ambiente srl in accordo con l'U.D.A. per sensibilizzare sin dall'età scolastica la popolazione alla problematica, stante la situazione pandemica in atto, è stata programmata nella primavera 2022 in coordinamento con le scuole del territorio (a cura di Gelsia Ambiente srl).

È proseguita nel corso del 2021 l'attività di divulgazione di informazioni a supporto dei detentori di animali attraverso l'aggiornamento di alcune pagine del sito internet, con particolare riferimento alle informazioni legate agli spostamenti estivi con animali domestici al seguito ed alla cura e benessere degli animali. Con Prot n. 74593 del 24/12/2021 è stata emessa su impulso dell'U.D.A. ORDINANZA sindacale N. 808/2021 del 24/12/21 avente ad Oggetto: "disposizioni di carattere igienico-sanitario relative al contenimento della popolazione dei piccioni. Divieto di vendita di mangime e di alimentazione dei piccioni (Columba Livia) nel perimetro urbano e misure preventive contro la loro nidificazione dei piccioni ai sensi dell'art. 44, Regolamento comunale per il benessere degli animali vigente" per la risoluzione delle problematiche igienico sanitarie più volte segnalate dalla cittadinanza sul territorio in merito al "guano dei piccioni" ed alle consistenti nidificazioni. In sintesi il provvedimento, prevede il divieto di vendita di mangime per piccioni (Columba Livia) nel perimetro urbano e il divieto di alimentare i piccioni presenti sul territorio cittadino; a tale scopo è vietato gettare a terra granaglie, scarti ed avanzi alimentari che nutrano i piccioni con conseguente peggioramento delle condizioni igienico sanitarie dei siti (a seguito di segnalazioni di peggioramento anche delle condizioni igienico sanitarie nei pressi delle colonie feline, al fine di sensibilizzare i tutori felini alla problematica).

L'ordinanza prevede altresì misure preventive contro la nidificazione dei volatili come previsto dall'art. 44, del Regolamento comunale per il benessere degli animali al fine del contenimento della riproduzione dei piccioni stessi, sensibilizzando la popolazione in modo attivo alla problematica.

Interventi a tutela degli animali domestici e delle colonie feline

In coerenza con le disposizioni del regolamento del benessere animale è proseguito anche nel 2021 il lavoro dell'UDA (Ufficio degli Animali) in capo all'Unità Ambiente del Comune, che si occupa in modo specifico di esprimere pareri in merito ad eventi, spettacoli e manifestazioni che implicino l'utilizzo di animali, raccogliere le segnalazioni di maltrattamenti e perseguire gli abusi sugli animali, anche avvalendosi della collaborazione con ENPA, oltre a costituire

un utile supporto per tutti i cittadini che desiderano acquisire maggiori informazioni sulla cura e detenzione degli animali.

Nel corso del 2021 l'U.D.A. ha gestito nr. 41 segnalazioni, alcune delle quali correlate a problematiche già segnalate negli anni precedenti (fine 2020), di cui 5 ancora in corso di risoluzione a fine 2021, intervenendo di concerto con ATS, la POLIZIA LOCALE ed ENPA nelle situazioni via via manifestatesi, ciascuno per quanto di competenza.

Con determinazione n. 1044 del 22/10/2020 si è assunto impegno di spesa pari ad € 28.585,20 (Iva inclusa) per il periodo dal 1/11/20 al 31/10/21 e successivamente con determinazione n. 1118 del 25/10/21 è stato assunto impegno di spesa di € 28.630,32 (Iva inclusa) per il periodo dal 01/11/2021 al 31/10/22 la continuità del servizio di raccolta e custodia degli animali di affezione e delle attività di prevenzione e sensibilizzazione sul randagismo ad esso connesse attraverso l'utilizzo della convenzione con ENPA - Sezione Provinciale Monza e Brianza.

A seguito dei continui rinvenimenti di carcasse di animali d'affezione sul territorio comunale, su delega ai comuni per aggiornamento normativo da parte di ATS BRIANZA, si è provveduto ad affidare l'appalto del servizio di recupero e smaltimento delle stesse a ditta specializzata (FUSI SNC- LISSONE) operante sul territorio ed abilitata da ATS BRIANZA. L'appalto affidato con determinazione di P.O. n. 1080 del 29/10/20 per il periodo ott. 2020-31/12/22 per l'importo di € 5.599,80 (IVA inclusa) è stato integrato sulla base dell'andamento dei recuperi nel 2021, stante il notevole incremento del rinvenimento di "carcasse di gatti" in prossimità delle colonie feline.

L'U.D.A. a seguito di detta rilevazione che attualmente consta di nr. 41 recuperi di animali morti su tutto il territorio comunale (per quanto concerne il 2021) è intervenuto per una riorganizzazione, monitoraggio e controllo delle colonie feline più problematiche in via Nigra, via Padre Semeria e via Perlasca di concerto con ENPA ed ATS BRIANZA con la collaborazione delle associazioni animaliste operanti sul territorio, per garantire oltre al benessere dei felini anche la tutela del decoro urbano.

Sensibilizzazione contro l'abbandono estivo

Lo svolgimento del servizio di raccolta e custodia animali, nonché le attività di prevenzione e di sensibilizzazione sul randagismo, sono affidate ad ENPA - Ente Nazionale Prevenzione Animali di Roma - Sezione Provinciale di Monza e Brianza.

E' proseguita anche nel 2021 la campagna contro l'abbandono estivo degli animali, in coordinamento con ENPA e Provincia di Monza e Brianza, attraverso la realizzazione e affissione di manifesti sul

territorio e la pubblicazione sul sito istituzionale di pagine dedicate.

Particolare attenzione è stata rivolta alla colonia felina presso la stazione ferroviaria di via Perlasca ed a quelle di via Nigra e Padre Semeria oltre alle problematiche relative a varie forme di maltrattamento (abbandono di ossa) nelle aree cani precostituite.

Su impulso dell'UDA non inseriti nella programmazione O.O.P.P. le realizzazioni di nr. 2 nuove aree cani in via Deledda (S.Margherita) e in via Sala Birel (zona Vallassina).

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA 03 - RIFIUTI

Gestione del Centro del Riutilizzo

La riapertura del Centro del Riutilizzo, sospesa causa emergenza sanitaria per il contenimento del contagio dal covid-19, in ottemperanza dei DPCM nazionali e delle ordinanze regionali emesse in materia dal 2020 è avvenuta nella primavera 2021.

Il servizio è affidato al CONSORZIO COMUNITA' BRIANZA cooperativa da tempo operante sul territorio comunale. La cooperativa si è occupata dell'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, quali migranti richiedenti asilo provenienti dai centri di accoglienza straordinaria di Lissone previa selezione attuata dal responsabile del progetto.

Il centro del Riutilizzo implementa la filiera del riciclo e del riuso, contribuisce alla diminuzione significativa del quantitativo di beni riusabili che vengono normalmente smaltiti in discarica, continuando a sensibilizzare ed educare i cittadini riguardo al tema della riduzione dei rifiuti, dando rilievo all'importanza del riutilizzo dei beni.

Nell'autunno 2021 il servizio offerto è stato appaltato nuovamente al CONSORZIO COMUNITA' BRIANZA a seguito procedura di affidamento diretto mediante piattaforma Sintel per il periodo dal 21/11/21 AL 20/11/23 (biennio) con implementazione della bacheca virtuale per la donazione di mobili usati in accordo con il Settore Sociale. L'attivazione della nuova funzionalità in studio è prevista nei primi mesi del 2022.

Il costo del servizio affidato ammonta ad € 23.000,00 oltre IVA 22% per il biennio.

Servizio di Igiene urbana ed Ambientale

L'affidamento del servizio di igiene urbana è in capo Gelsia Ambiente S.r.l. fino al 31.07.2028 (a seguito di espletamento della gara a "doppio oggetto" da parte della CUC della Provincia di Monza e Brianza, ed a seguito di sottoscrizione del capitolato speciale prestazionale sottoscritto in data 26 luglio 2018).

I servizi già messi a regime riguardano in particolare la raccolta del secco indifferenziato mediante sacco blu Rfid su tutto il territorio, la raccolta del multi materiale differenziato mediante sacco giallo per la plastica e lattine, la raccolta del vetro, nonché

le modalità di raccolta del Verde oltre all'attivazione del sacco arancione per i pannolini / pannoloni.

Dal 2019 si è purtroppo avuta una interruzione di quella parte del servizio di vigilanza ecologica che veniva realizzato tramite le GEV, oggetto di convenzionamento con la Provincia di Monza e della Brianza mentre è proseguita la parte di servizio gestita con personale Gelsia, in raccordo con personale della Polizia Locale, sempre all'interno del contratto di servizio purtroppo in solo 3 zone (zona 1,2 e 5) su 6; è stata richiesta una proposta di ampliamento del servizio acquisendo in atti quotazione da parte di Gelsia Ambiente srl per un raddoppio delle ore previste da contratto (da 16 ore mensili a 32 ore mensili) in valutazione anche con la Polizia Locale e il Settore Finanziario, stante il previsto raddoppio del costo per la voce in parola.

Nel 2021 i quantitativi di rifiuti raccolti sono stati pari a 207.791 q.li con un incremento lieve rispetto al dato del 2020 (pari a 19.243 q.li). Si evidenzia anche un incremento della raccolta differenziata (recuperabili) che nel 2021 ha raggiunto 163.461 q.li.. Dall'analisi dei dati è possibile affermare che il cambiamento delle abitudini e dello stile di vita della società, dettato dalla pandemia, ha comportato un incremento della produzione di rifiuti, probabilmente dettato da un maggior consumo di prodotti monouso e dall'aumento del tempo libero trascorso in casa, ma la gestione puntuale del servizio di raccolta rifiuti e la massiva educazione ambientale hanno permesso di proseguire verso maggiori obiettivi di crescita e sostenibilità.

L'unità garantisce assistenza all'utenza sia via telefonica che di persona alle varie criticità che possano presentarsi in ordine a:

- erogazione sacchetti da distributori dislocati sul territorio,
- problematiche di accesso alla piattaforma,
- gestione delle segnalazioni relative ad abbandoni rifiuti sul territorio,
- disservizi relativi a spazzamento stradale e svuotamento cestini

A seguito della situazione di emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale dichiarata dall'Organizzazione Mondiale della Sanità, inerente la diffusione del virus Covid-19, con deliberazione di Giunta Comunale nr. 1985 del 11/12/2020 si è proceduto all'attivazione del servizio di raccolta rifiuti presso il drive through realizzato negli spazi attigui l'Oratorio della Parrocchia San Giuseppe Artigiano posto in via Fermi n. 1, in collaborazione con ASST Vimercate e ad ATS Brianza, affidando il

servizio medesimo a Gelsia Ambiente S.r.l per i mesi di dicembre 2020, gennaio, febbraio, marzo e aprile 2021.

L'emergenza COVID ha richiesto di dar corso anche ad implementazione di alcuni servizi quali interventi di sanificazione degli spazi pubblici e raccolte supplementari.

A seguito di aggiornamento normativo, per quanto concerne la raccolta degli abiti usati, portata dal d.lgs. 116/20, che modifica in modo sostanziale la parte IV del Testo Unico Ambientale ridisegnando le regole sui rifiuti in attuazione delle direttive Ue, ha di fatto posto la gestione degli indumenti usati in capo al gestore del servizio di igiene urbana, si è provveduto con deliberazione di indirizzo della G.C. n. 200/2021 del 20/10/21 all'attivazione dell'art. XXXII del Capitolato Speciale d'Appalto allegato al contratto di servizio rep. N.161046/30892 del 26/07/2018 sottoscritto tra le parti (COMUNE/GELSIA AMBIENTE, a partire dal 1° gennaio 2022).

Ad integrazione di quanto già riportato nel predetto articolo, GELSIA AMBIENTE SRL ha definito modalità operative innovative, tali da consentire di ridurre al minimo i classici fenomeni di abbandono di rifiuti attorno ai contenitori stradali e di massimizzare il riuso del rifiuto conferito.

Di seguito Vi rappresentiamo quanto definito per l'attuazione del servizio:

- Rimozione dei contenitori stradali attualmente in uso, a cura dell'Amministrazione comunale, entro la data del 31/12/21;
- Posizionamento di nuovi contenitori presso aree protette, a cura di GELSIA AMBIENTE SRL, la cui individuazione avverrà di concerto con l'Amministrazione comunale (es. scuole, parrocchie, piattaforma ecologica, ecc.);
- Posizionamento di appositi contenitori anche presso negozi di abbigliamento o vendita al dettaglio. L'individuazione degli stessi avverrà a cura di GELSIA AMBIENTE SRL sulla base dell'elenco fornito dall'Amministrazione.

Gelsia Ambiente srl sta peraltro valutando di strutturare anche un servizio di ritiro domiciliare on demand nel caso di quantità cospicue, da attivarsi una volta che le nuove modalità operative saranno a regime.

Gli obiettivi del nuovo servizio consistono nella gestione virtuosa del rifiuto, prediligendo la vendita di seconda mano tramite negozi e il riciclo tramite la separazione per fibra degli indumenti, evitando in tal modo l'esportazione del materiale verso paesi del terzo mondo.

Lo stesso verrà svolto senza alcun onere per l'Amministrazione comunale. Il servizio sarà svolto per il tramite della cooperativa sociale Vesti Solidale, individuata tramite gara pubblica (esperita da GELSIA AMBIENTE SRL), che opera senza fine di lucro nell'ambito di prestazioni di servizi alla persona, ambientali e sociali, privilegiando le opportunità di lavoro per soggetti svantaggiati. Gelsia Ambiente ha provveduto ad informare opportunamente la cittadinanza delle nuove modalità di svolgimento del servizio mediante locandine dedicate e comunicazioni sul sito.

E' in corso di attivazione (prevista per gennaio/febbraio 2022) anche il servizio di raccolta degli oli vegetali su proposta di GELSIA AMBIENTE atti n. 72263 del 13/12/21 esaminata favorevolmente dal Settore Ambiente in aggiornamento al disposto dell'ART. XXII DEL C.S.P. (RACCOLTA OLI VEGETALI) su tutto il territorio comunale, ove viene specificato che:

- 1- la potenziale produzione di olio vegetale per abitante sfiora i 4 lt/anno;
- 2- al momento la raccolta è molto inferiore, addirittura non supera in alcuni casi nemmeno i 0,25lt/anno;
- 3- l'olio vegetale che non viene recuperato è normalmente sversato in fognatura con problemi sia strutturali alla fognatura che, e soprattutto, ambientali legati alla viscosità dell'olio che è difficilmente intercettato dagli impianti di depurazione e che tende a creare una pellicola superficiale sull'acqua che non permette lo scambio di ossigeno.

Detto servizio verrà svolto senza alcun onere per l'Amministrazione comunale.

L'Autorità di Regolazione per Reti, Energia ed Ambiente (ARERA), ha in corso di predisposizione la delibera di approvazione del "Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani" così come da webinar tenutisi nel mese di dicembre 2021 in materia.

Con tale iniziativa, ARERA conferma l'introduzione dal 1° gennaio 2023 - per il periodo regolatorio 2023-2025 - di un set di obblighi di servizio di qualità contrattuale e tecnica, minimi e omogenei per tutte le gestioni, affiancati da indicatori e relativi standard generali differenziati.

Per questi aggiornamenti normativi si prevedono incontri da inizio 2022 con GELSIA AMBIENTE SRL e gli uffici comunali interessati dall'impatto della nuova norma (ECOLOGIA/TRIBUTI/SETTORTE FINANZIARIO) di concerto con l'A.C. stante l'incremento dei costi previsto per eventuale esternalizzazione del servizio o di parte di esso per sopraggiunte esigenze normative.

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA 08 - QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO

Installazione centralina per il monitoraggio dell'aria

Nel 2020 si è proceduto, in accordo con ARPA, al posizionamento delle centralina mobile per il monitoraggio dell'aria nei pressi del Magazzino Comunale di Via Leopardi. ARPA ha condotto campagne di rilevazione nei periodi:

13 maggio 2020 ÷ 21 giugno 2020
19 novembre 2020 ÷ 25 gennaio 2021.

La conseguente restituzione dei dati è stata resa disponibile come da comunicazione in atti n. 62919 del 27/10/21; in conclusione, la valutazione congiunta di tutti gli inquinanti monitorati non ha evidenziato specifiche criticità per l'area rappresentata dal sito di monitoraggio, o comunque differenti rispetto a quelle già evidenziate per stazioni fisse di tipo urbano, interessate da elevate pressioni emissive dovute ad attività antropiche, quali in particolare traffico veicolare e riscaldamento domestico.

La situazione osservata dipende in generale dalle emissioni diffuse su tutta l'area circostante, mediate dalle condizioni meteorologiche e dalla fotochimica dell'atmosfera.

MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**PROGRAMMA 02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**

Nel corso del 2021, a fronte di istanze mirate da parte di un residente, è stato fatto uno studio di fattibilità sulla possibilità di spostare la fermata dell'autobus in via Sant'Agnese ed è stato individuato un luogo distante poche decine di metri che avrebbe le caratteristiche tali da poter realizzare la tracciatura della nuova fermata; tale proposta è in fase di analisi tecnica per l'anno 2022;

A seguito di riqualificazione dell'asse viario di via Martiri della Libertà con la costruzione della pista ciclabile ed il restringimento della carreggiata, sono state modificate le fermate autobus;

Nel corso dell'anno è proseguito il confronto tra Polizia Locale e trasporto pubblico locale in materia di controllo del rispetto normative Covid (anti-assembramento) soprattutto negli orari di ingresso ed uscita scuole con l'ausilio dell'Ass. Naz. Carabinieri; inoltre, in relazione allo spostamento temporaneo delle fermate e delle deviazioni delle linee in occasione delle manifestazioni (es Coppa Agostoni) o di necessità in occasione di lavori pubblici su sede stradale.

MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

PROGRAMMA 05 - VIABILITÀ ED INFRASTRUTTURE STRADALI

La manutenzione delle strade e dei marciapiedi

Sono stati eseguiti molteplici interventi atti a rendere sicura la **viabilità sulle strade** intervenendo su tratti sconnessi, buche, tombini cordoli e piccole riparazioni dei marciapiedi. Tali interventi vengono eseguiti sia in economia attraverso il personale operaio del Comune di Lissone, sia attraverso l'appalto della manutenzione ordinaria delle strade affidato alla ditta MARTARELLO che garantisce anche una pronta reperibilità in forza di un appalto triennale che ha avuto inizio nel 2021 e si concluderà nel 2023.

Nel corso del 2021 si è provveduto ad appaltare e dare corso ai lavori di rifacimento dei manti di usura e alla realizzazione di marciapiedi e l'eliminazione di barriere architettoniche, per gli anni 2020/2021, articolato in due lotti funzionali. L'intervento per un importo lavori di 1.963.251,96 € e un quadro economico complessivo di 2.596.783,89 € interessa asfaltature e marciapiedi di tutte o parte delle seguenti strade: viale Martiri delle Libertà, viale della Repubblica, via Cattaneo, via Monte Santo, via Negrelli, via Pacinotti, via Panzini, via Pisacane, via San Giuseppe, via Spallanzani, via Gramsci, via Cesare Battisti, via Beato Angelico, via Bramante da Urbino, via Damiano Chiesa, via D'Azeglio, via Deledda, via Goito, via delle Industrie, via Lombardia, via Mascagni, via Palestra, via Pirandello, via Primo Colombo, via Segantini, via XXIV Maggio, via Zanella.

A seguito delle determinazioni a contrarre n. 271 e 273 del 25.03.2021 e dopo una procedura di gara aperta mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa svolta presso la CUC della Provincia di Monza e Brianza gli appalti sono stati aggiudicati con determinazioni n. 824 e 825 del 28.07.2021 rispettivamente alle ditte GF STRADE Srl e BERGAMELLI Srl i 2 lotti dei rifacimenti dei manti di usura di strade e marciapiedi per complessivi 2.596.783,89 €. I lavori sono stati consegnati (inizio lavori) il 17.09.2021 e 01.10.2021 e sono proseguiti nei mesi successivi compatibilmente con le condizioni meteo.

A seguito di affidamenti di incarico si è proceduto inoltre allo sviluppo del progetto esecutivo relativo ai lavori di rifacimento

dei manti di usura e alla realizzazione di marciapiedi e l'eliminazione di barriere architettoniche, per gli anni 2021/2022, articolato in due lotti funzionali (strade e marciapiedi), per un quadro economico complessivo di 1.000.000,00 €.

Sono stati in particolare conferiti con determinazioni n. 1080 del 12.10.2021 e 1098 del 19.10.2021 rispettivamente agli studi SASTEC Progetti Srl e BMB Ingegneria Srl gli incarichi tecnici per la progettazione esecutiva dei rifacimenti dei manti di usura dei marciapiedi e delle strade. Le prime bozze dei progetti sono stati consegnate a fine 2021 ma gli interventi verranno eseguiti nel 2022.

Progetto sistemazione via Guareschi

Nel corso del 2021 hanno avuto inizio i lavori di bonifica e di realizzazione di un'area verde piantumata a fruizione pubblica ("montagnetta verde") e di un'area a servizio dei propri mezzi operativi, contenente inoltre l'individuazione di una porzione di area da destinarsi a sedime stradale funzionale al collegamento della via Guareschi con il controviale della SS n.36, a seguito della proposta progettuale avanzata da ANAS. L'intervento verrà completato nel 2022.

Manutenzione dell'illuminazione pubblica

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 2/5/2019 era stato approvato il progetto di fattibilità tecnico economica per la realizzazione di interventi di adeguamento normativo e di miglioramento dell'efficienza energetica degli impianti di illuminazione pubblica comunale aggiornato ai sensi delle novità introdotte dal D.M. 28/3/2018 relativo ai Criteri Ambientali Minimi dei servizi di illuminazione pubblica.

La procedura di gara di PPP per la selezione di operatore cui affidare in concessione, mediante finanza di progetto ai sensi dell'art.183 comma 1 del DLGS 50/2016, il servizio di gestione della pubblica illuminazione con adeguamento normativo e miglioramento dell'efficienza energetica degli impianti di illuminazione pubblica comunale, che prevedeva un investimento complessivo di € 13.861.209,79 di cui € 3.379.425,00 per opere di riqualificazione degli impianti è stata svolta nel corso del 2020 presso la CUC della Provincia di Monza e della Brianza ma le risultanze della gara svolta dalla CUC hanno comunque dato origine a un contenzioso in sede giudiziale tra i due primi classificati e la procedura è così provvisoriamente sospesa in attesa di sentenza di merito da parte del Consiglio di Stato.

Nel corso del 2021, stante il blocco dell'aggiudicazione della gara con procedura aperta di PPP, nelle more della definizione della sentenza definitiva il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti comunali di illuminazione è stato conferito provvisoriamente per 1 anno con determinazione n. 875 del 09.08.2021 alla ditta COLMAN Luca Srl divenendo pienamente operativo con il mese di ottobre 2021 a seguito della sottoscrizione del regolamento di esercizio per gli impianti promiscui con E-Distribuzione, comportando già da oggi un notevole risparmio rispetto al precedente contratto di manutenzione con ENEL Sole.

La realizzazione di reti ciclopedonali in città

Sono proseguite le lavorazioni sulle piste ciclabili in corso di realizzazione (2 lotti di Repubblica e Martiri della Libertà e via Pacinotti). In particolare hanno avuto formalmente inizio il 01.07.2021 i lavori di completamento della pista di via Pacinotti e il 29.09.2021 anche i lavori del macrolotto Nord di viale Martiri della Libertà.

E' stato invece traslato al 2022 in accordo con l'Amministrazione il procedimento relativo alla realizzazione della pista ciclabile e alle opere di messa in sicurezza stradale da via Carducci a via Copernico.

Completamento della pista ciclopedonale di via Isonzo

Nel corso del 2021 a seguito di ultimazione dei lavori nel corso del 2021 sono stati emessi i Certificati Regolare Esecuzione e collaudate le opere di urbanizzazione del comparto PL6 di via Isonzo, per un quadro economico di 110.000,00 €, comprendenti tra l'altro la sistemazione di spazi a verde, la formazione di parcheggi e la creazione di una tratta di percorso ciclopedonale che dovrà poi rientrare nel più ampio progetto del percorso ciclabile compreso tra le vie Copernico e Carducci. Il CRE è stato approvato con determinazione dirigenziale n. 827 del 29.07.2021.

Completamento della ciclabile di via Pacinotti

Nell'anno 2021 sono stati aggiudicati i lavori per il completamento della pista ciclabile in sede propria di via Pacinotti, comprendente il collegamento protetto tra la zona centrale della città e il parco di Monza da via Maiorana verso il viale Europa di Vedano al Lambro per un importo previsto dei lavori di 176.725,22 € e un quadro economico complessivo di 250.000,00 € da attuarsi in 2 fasi.

Con determinazione dirigenziale n. 329 del 08.04.2021 i lavori della prima fase di attuazione, che non prevede acquisizioni di aree o

procedure espropriative, sono stati aggiudicati all'impresa DIONISIO di Casorezzo MI e hanno avuto inizio con la consegna del 01.07.2021. I lavori sono quindi proseguiti per la restante parte dell'anno.

Realizzazione della ciclabile di viale Martiri della Libertà (n. 2 lotti di intervento)

Nell'ambito del completamento strutturale del sistema delle piste ciclabili sono stati avviati i lavori anche del 2° lotto del progetto del collegamento ciclabile in sede propria Repubblica-Martiri della Libertà, strutturato in 2 macrolotti (sud e nord) per un importo totale lavori di 992.241,30 € e quadri economici complessivi di 1.500.000,00 €, mentre sono proseguiti i lavori del primo lotto.

Per il macrolotto sud è stato inoltre richiesto ed ottenuto finanziamento regionale a fondo perduto di 700.000,00 € finalizzato al rilancio dalla pandemia da COVID per gli enti locali.

Dal 29.09.2021 anche i lavori del macrolotto nord sono stati consegnati all'impresa e i lavori hanno avuto inizio.

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE

PROGRAMMA 01 – SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

PROTEZIONE CIVILE

L'attività Protezione Civile, anche nel corso del 2021, è stata indispensabile per affrontare l'emergenza pandemica.

Nello specifico si riportano le attività svolte dall'associazione presente sul territorio che hanno concretamente supportato sia la popolazione lissonese che l'attività dell'Amministrazione Comunale:

- Consegne a domicilio per alimenti e medicinali **4** consegne
- Consegne pacchi spese alla Caritas **20** consegne
- Assistenza ai medici di base per somministrazione vaccino antinfluenzale durante il mese di gennaio 2021 presso villa Reati, in via Matteotti ex ASNL e a Santa Margherita
- Costruzione postazione drive-through presso oratorio San Luigi per raccolta tamponi veloci fino a marzo 2021
- Assistenza a postazione drive-through durante la raccolta tamponi
- Vaccini a domicilio con la presenza del consulente per la campagna vacinale di regione Lombardia Dott. Bertolaso nelle giornate del 14/04/2021 e 20/05/2021
- Assistenza alle fermate autobus e treno durante l'uscita scolastica
- Assistenza presso il centro POLARIS per somministrazioni vaccino sia Covid-19 sia antinfluenzale per tutto il 2021 con 4 squadre (4-6 persone) lunedì martedì giovedì venerdì
- Assistenza presso le manifestazioni occorse durante il 2021 quali a titolo esemplificativo la Sagra paesana e la gara ciclistica Coppa Agostoni ottobre 2021

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Introduzione

Anche nel 2021 la pandemia da Covid-19 ha inciso profondamente sulla vita di tutti e sulle relazioni tra le persone. Già nel 2020 i servizi di Welfare hanno dovuto riorganizzarsi in termini sia di modalità di erogazione degli interventi a sostegno dei cittadini, che di tempistica e presidio dei nuovi bisogni, e così anche il 2021 ha visto una continua rimodulazione degli stessi, in funzione delle disposizioni governative in continua evoluzione a seconda dell'andamento dei contagi.

Alle attività strutturate dei servizi negli ambiti della disabilità, minori, anziani, sostegno al reddito ecc., rimodulate in funzione delle disposizioni sanitarie, si sono affiancati una serie di interventi per sostenere i cittadini che hanno subito durante la pandemia tutta una serie di difficoltà legate alla salute, all'isolamento, all'emergenza alimentare o abitativa - dettate - in diversi casi - dalla perdita o dalla riduzione dell'attività lavorativa - o comunque versanti in una generale condizione di disorientamento sociale.

Se nel 2020 la situazione era evidente a tutti nella sua gravità, nel 2021, come prevedibile, abbiamo assistito ad una ricaduta lunga dell'impoverimento e del disagio sociale, che è maturato nel corso di questa pandemia con effetti psicologici importanti nel medio e lungo periodo, soprattutto tra gli adolescenti e i minori in generale.

Le condizioni di isolamento dei giovani (didattica a distanza) - ma anche degli anziani - la drastica riduzione delle occasioni di socializzazione, il ritiro sociale delle famiglie, soprattutto quelle monoparentali, hanno avuto e avranno delle conseguenze che comporteranno probabilmente l'acuirsi di un disagio psicologico e sociale nelle situazioni già fragili o più compromesse.

Anche le forti limitazioni alle attività sportive e ricreative, ancora presenti nel 2021, hanno inciso negativamente sul tessuto sociale e sul livello di soddisfazione della qualità di vita.

Ancor più di prima, l'attività di sostegno, di prevenzione, di aiuto nella gestione dei conflitti, di accompagnamento nella creazione di percorsi di autonomia, che rappresentano le peculiarità dei Servizi Sociali, hanno dovuto essere riorientate perché chiamate a

rispondere prontamente, in modo innovativo e immediato, ai nuovi bisogni. In funzione di ciò occorre quindi strutturare un potenziamento dei servizi sociali, come annunciato anche dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri in più occasioni.

I Servizi sono stati e saranno chiamati - in primis - ad attivarsi per sostenere economicamente e tempestivamente le famiglie in difficoltà. Anche il 2021 è stato un anno molto faticoso per il Settore Politiche Sociali e si è riusciti a far fronte alla situazione sopra descritta solo grazie al forte senso di responsabilità di tutti gli operatori, utilizzando al meglio i fondi di solidarietà, approntando l'erogazione di fondi nazionali e comunali in tempi celeri, predisponendo strumenti, interventi, forme di aiuto, che dovevano risultare appropriate ed efficaci.

La descrizione dell'attività del Settore tiene conto delle rimodulazioni degli interventi adottate per trovare le forme più adeguate di sostegno e di supporto alla cittadinanza. E' stato inoltre necessario ridefinire e rimodulare i rapporti contrattuali, alla luce delle modifica del contenuto delle prestazioni, incrementando le prestazioni (come ad esempio per garantire il rapporto personale/utenti al nido per l'introduzione del sistema "a Bolle") o riducendole (come nel caso della limitazione degli orari di apertura, delle presenze e delle tipologie di prestazioni al centro anziani, nel rispetto delle norme sul distanziamento) a seconda della tipologia di contratto e delle nuove modalità di erogazione delle prestazioni.

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

PROGRAMMA 01 INTERVENTI PER I MINORI E ASILI NIDO

INTERVENTI PER ASILI NIDO

Anche il 2021 è stato un esercizio nel quale la pandemia ha rimodulato la possibilità e la modalità di erogazione dei servizi per la prima infanzia.

A partire da settembre 2020, nonché per gli anni scolastici 2020/21 e 2021/22, sono stati organizzati applicando i protocolli di sicurezza c.d. a bolla, la modulistica rispetto allo stato di salute, la misurazione della temperatura, il gel igienizzante i dpi per il personale ... garantendo una separazione tra le sezioni per poter tracciare gli eventuali contagi. Anche gli orari delle educatrici sono stati rimodulati per garantire tutte le attività "ulteriori" che i protocolli imponevano. Il rigore nell'applicazione dei protocolli di sicurezza "a bolla" ha contribuito a ridurre al minimo il rischio infatti fortunatamente sono accaduti solo due episodi di positività con conseguente chiusura della sezione interessata ma mantenendo il servizio nelle altre. Di seguito le informazioni generali del servizio che valgono per i mesi di apertura.

Misura Nidi gratis

Dopo l'interruzione da febbraio a luglio 2020 la Misura Nidi gratis è stata ripristinata da Regione Lombardia per l'anno scolastico 2020/2021 e 2021/2022. Come da ormai diversi anni l'Amministrazione Comunale considera un obiettivo importante sostenere le famiglie della fascia 0/3 anni e a settembre 2021 ha confermato anche per l'a.s. 2021/2022 l'adesione alla misura regionale "Nidi gratis", che fa parte delle iniziative regionali che rientrano nel "Reddito di autonomia", estendendone i benefici anche alle strutture private convenzionate con il Comune. L'azzeramento della retta pagata dalla famiglia è possibile non solo per i bambini frequentati il nido comunale Tiglio, ma anche per quelli iscritti ai nidi privati convenzionati, sempre che siano in possesso dei requisiti previsti dalla normativa regionale, con un impegno economico dell'Amministrazione Comunale corrispondente al "Buono".

La gestione della misura Nidi Gratis per l'anno scolastico 2021/2022 ha visto la conferma di un'ulteriore fonte di finanziamento: il bonus

nido Inps previsto a scaglioni di Isee. Di fatto le famiglie con Isee fino ai 20.000 € avranno un buono Inps per 272,72 € e la quota restante relativa al totale della retta viene finanziata, solo da Regione Lombardia, se si tratta di nido pubblico e da Regione e Comune se si tratta di nido privato convenzionato. Le previsioni di bilancio terranno conto dell'intervento Inps che viene erogato direttamente alle famiglie.

Come effetto secondario della pandemia si è registrata a settembre una lieve flessione dell'adesione delle famiglie, con una drastica riduzione delle liste d'attesa ma tutti i posti nelle sezioni sono stati occupati.

Le strutture private frequentate dai bambini lissonesi convenzionate con l'Amministrazione Comunale ed incluse da Regione Lombardia alla misura "Nidi gratis " per l'anno scolastico 2021/2022 sono:

- Happy Children - Lissone
- Piccolo Lord- Lissone
- Bum Bum- Biassono
- Club degli Alveari - Vedano al Lambro e Monza
- Micronido Piccoli passi - Lissone

Per quanto riguarda l'Asilo Nido comunale, il Settore provvede alla verifica sulla regolarità della documentazione presentata dalle famiglie rispetto a quanto previsto dalla disciplina regionale, all'inserimento delle richieste di ammissione al beneficio regionale nel sistema informativo Bandi online di Regione Lombardia e alla consuntivazione relativa agli importi dovuti dalle famiglie. Per i nidi privati vi è la gestione delle Convenzioni sottoscritte annualmente, che costituiscono la base per l'accesso al contributo e per l'applicazione di misure di interesse generale, oltre che l'informazione e la promozione per le famiglie interessate.

NIDI GRATIS - TABELLA RIASSUNTIVA -

	2020 settembre- dicembre	2021 gennaio- luglio	2021 settembre- dicembre
nido comunale tiglio	31	31	34
nidi privati	37	37	30
totale	68	68	64

Azioni a sostegno delle famiglie lissonesi che frequentano gli asili nido

Il "buono nido" viene determinato in base alla differenza tra la retta di frequenza al nido privato e la retta che la stessa famiglia pagherebbe presso il nido comunale, per un massimo di 200 euro mensili; e viene riconosciuto alle famiglie che possiedono un valore ISEE non superiore a € 23.323,00

a) EROGAZIONE BUONI SOSTEGNO: utilizzando risorse proprie, l'Amministrazione ha soddisfatto tutte le richieste pervenute nel corso dell'anno dalle famiglie lissonesi con bambini iscritti presso asili nido privati per un totale di n° 102 famiglie nel periodo gennaio-luglio 2021 di cui n° 37 hanno usufruito anche della misura Nidi Gratis, e di n° 102 famiglie da settembre a dicembre 2021 di cui n° 30 hanno usufruito anche della misura Nidi Gratis .

BUONI - TABELLA RIASSUNTIVA -

	2020 settembre- dicembre	2021 gennaio- febbraio	2021 settembre- dicembre
solo buoni	57	66	72
buoni e nidi gratis	37	37	30
totale	94	103	102

Progetti asilo nido Tiglio

Con delibera 361 del 23/10/2019 l'asilo nido ha avviato tre progetti che hanno visto la fine del 2019 con la conclusione della progettazione e sarebbero proseguiti anche per gli anni educativi 2020-21 2021-22 anche attraverso il coinvolgimento della popolazione lissonese della fascia 0-3 anni non frequentante l'asilo nido comunale Tiglio, con eventi organizzati sul territorio cittadino, e la collaborazione di eventuali partner esterni al servizio.

Tutto questo è stato sospeso nel 2020 e rimandato anche per il 2021 le stringenti norme anti contagio non hanno permesso l'attivazione dei progetti.

Programma formativo

Il percorso formativo per l'anno scolastico 2020/21 ha trattato diversi aspetti legati alle attività di atelier proposte ai bambini allo scopo di migliorare la qualità degli interventi educativi ed alcuni in particolare relativi alla realizzazione di percorsi e laboratori in outdoor, soprattutto alla luce della nuova realtà educativa e di gestione degli spazi causata dalle diverse modalità gestionali dovute alla pandemia.

AREA ZERO-VENTUNO: SERVIZI AI MINORI

Il Servizio Minori, nel 2021, ha dovuto garantire anche attraverso altre modalità operative - (ad esempio con i colloqui e le riunioni di rete in remoto) - le attività di accoglienza, di lettura del bisogno e di supporto nei confronti dei nuclei familiari afferenti a tale area e per i quali si è notato un acuirsi delle situazioni di conflittualità, che hanno portato alcuni contesti familiari già fragili, ad un peggioramento importante delle condizioni di malessere. L'attività di relazione con il Tribunale dei Minorenni e con il Tribunale Ordinario si è intensificata non tanto in numeri assoluti, ma per l'aggravamento di numerose situazioni di minori già in carico, anche con alcune degenerazioni che hanno richiesto ricoveri ospedalieri.

Nel 2021 l'attività che non è mai stata interrotta, anche nel periodo di parziale lockdown; sono stati garantiti colloqui e riunioni di rete da remoto e sono stati ripristinati anche interventi in presenza degli operatori, con l'adozione dei necessari protocolli di sicurezza. Gli interventi domiciliari sono stati gradualmente riattivati, anche se si segnalano in alcuni casi le resistenze di alcune famiglie per il timore legato al rischio di contagio; in questi casi sono stati garantiti interventi

a distanza e interventi di raccordo logistico, sia per i minori che per le loro famiglie.

Come si evince dalle tabelle sotto riportate, nel 2021, il numero di casi in carico è aumentato, ma il dato peggiore è stato registrato nella crescita esponenziale del disagio e dell'acuzie di alcune situazioni fragili verso un vero disagio psichico, soprattutto negli adolescenti e preadolescenti, con un'incidenza di ricoveri presso il reparto di neuropsichiatria mai registrata in queste proporzioni. La causa della degenerazione del disagio va in gran parte attribuita al vissuto di sofferenza e di isolamento al quale i minori sono stati esposti durante il periodo pandemico.

In sintesi, la struttura degli interventi garantiti nel 2021 rivolti ai minori:

Azioni, servizi e interventi

- consulenza, monitoraggio e sostegno psicosociale alle famiglie
- attività di indagine e di presa in carico psico-sociale su mandato dell'Autorità Giudiziaria
- assistenza domiciliare minori
- affidamento familiare
- inserimento di minori in centri diurni e/o residenziali educativi o terapeutici
- intervento psico-pedagogico nelle scuole del territorio (individuazione precoce dei segnali di disagio evolutivo)
- interventi di prevenzione della dispersione scolastica
- raccordo con servizi sociosanitari distrettuali e agenzie educative e formative del territorio

Centrale l'attività di raccordo con l'ambito territoriale, soprattutto per gli interventi di supporto alla genitorialità, con il servizio affidi e con i servizi specialistici sanitari di riferimento, nonché il consolidamento del servizio di assistenza domiciliare minori e l'imponente attività di indagine e di presa in carico psico-sociale esercitata su mandato dell'Autorità giudiziaria.

A fronte delle situazioni di grave pregiudizio rilevate, su prescrizione specifica dell'autorità Giudiziaria, vi è il ricorso - in un'ottica di necessaria tutela - all'inserimento di minori sia in Centri Diurni Educativi o Terapeutici, che in Comunità

Residenziali Educative o Terapeutiche, percorsi che poi possono tramutare anche in progetti di affido familiare.

- **Consulenza psicologica e sociale**

Anche nel 2021 è stata mantenuta la figura della psicologa, come supporto specialistico all'attività delle assistenti sociali nella valutazione dei casi e nella presa in carico degli stessi. Nei primi mesi dell'anno i colloqui e gli incontri di rete sono stati tenuti prevalentemente in remoto, per poi riprendere l'attività anche in presenza, con l'adozione dei necessari protocolli di sicurezza. Vi è da precisare che l'Autorità Giudiziaria, già nella prima fase dell'espletamento delle indagini di competenza dell'Ente Locale, prevede specificatamente un approfondimento sia psicologico che sociale.

- **Attività su mandato dell'Autorità Giudiziaria**

I rapporti del servizio sociale con l'Autorità Giudiziaria minorile riguardano:

- Le segnalazioni e l'attività di indagine psicosociale effettuate su richiesta del Tribunale Minorenni (procedimenti inerenti all'accertamento di situazioni di pregiudizio di minori e la valutazione delle responsabilità genitoriali) e del Tribunale Ordinario per separazioni e divorzi;
- L'esecuzione di provvedimenti civili, amministrativi e penali emessi dal Tribunale per i Minorenni e dei provvedimenti civili emessi dal Tribunale Ordinario con relazioni periodiche sull'andamento della presa in carico;

- **Assistenza domiciliare minori:**

È un intervento educativo di carattere precoce, volto al sostegno di famiglie e di minori in difficoltà, con l'obiettivo di supportare ed implementare le risorse del nucleo per favorire la permanenza di minori in famiglia. La ripresa degli interventi domiciliari nel 2020 - dopo il lock down - è proseguita fino al loro ripristino per tutta la prima metà del 2021, in quanto alcune famiglie sono state colpite direttamente dal virus e altre non hanno voluto riprendere da subito l'intervento domiciliare per paura di esporsi al rischio di eventuali contagi; in questi casi, con la cooperativa aggiudicataria dell'appalto, sono stati strutturati - ove possibile - interventi di monitoraggio da remoto. Sono stati forniti anche ausili informatici per le situazioni più in difficoltà.

I minori seguiti con un progetto educativo al domicilio **nell'anno 2020 sono stati 69 e nel 2021 98**, con un incremento di quasi 2000 ore rispetto a quelle inizialmente previste.

La gara d'appalto per la gestione triennale del servizio di assistenza domiciliare minori (per periodo 1.05.2021/30.04.2024) è stata aggiudicata, con procedura aperta, alla Società Cooperativa Sociale Onlus La Grande Casa.

• **Comunità educative - affidi familiari- sostegno minori in difficoltà: progetti, inserimenti individualizzati:**

Nel corso del 2021 i minori in carico al servizio minori sono stati 269, di cui 234 seguiti a vario titolo con incarichi dell'Autorità Giudiziaria (segnalazioni delle Forze dell'Ordine, mandati di indagine della Procura TM, provvedimenti del TM e del TO); nei restanti casi si è operato su accesso spontaneo delle famiglie o su segnalazione di altri servizi (scuole, Uonpia, ecc.) e non è stata ravvisata la necessità di un coinvolgimento dell'A.G., vista la collaborazione messa in atto da parte delle famiglie nell'individuazione e nella condivisione di un progetto psico-socio-educativo di supporto al minore e alle relazioni familiari.

Nell'anno 2021 sono stati seguiti n.3 **minori stranieri non accompagnati** per i quali esiste una specifica normativa di riferimento comprendente interventi e procedure obbligatorie da attivare, in ordine al collocamento in idoneo contesto e attivazione di percorsi di inserimento formativo e sociale.

I minori inseriti in strutture protette residenziali, soli o con un genitore, sono 37 mentre 28 minori hanno frequentato i centri educativi diurni per un impegno pari ad **€ 529. 587,78** (periodo gennaio - dicembre 2021) per le comunità, ed **€ 153.127,36** (periodo gennaio-dicembre 2021) per i diurnati.

I minori in **affido familiare** al 31 dicembre 2021 sono **8** per un impegno economico pari ad € 50.106,00 (periodo gennaio-dicembre 2021).

Vi sono poi altre situazioni per cui il Comune partecipa alle spese dei relativi interventi, anche se la gestione del caso compete ad altro Ente.

I minori per i quali è, invece, stato attivato un progetto di prevenzione alla dispersione scolastica e/o di orientamento scolastico/formativo sono 19, attraverso la sottoscrizione di una convenzione con la Coop. Sociale In-Presa.

Nel 2021 ci sono state 20 situazioni che hanno visto il coinvolgimento di ragazzi in alcuni reati. Le segnalazioni che

giungono in merito dall'A.G. vengono inviate al Servizio di presa in carico psico-educativa dell'Ambito di Carate Brianza, per la fase di osservazione ed elaborazione del progetto di presa in carico, mentre il Servizio sociale comunale mantiene un ruolo di monitoraggio e di raccordo.

UN PO' DI NUMERI RIFERITI AI MINORI IN CARICO

I MINORI IN CARICO	2019	2020	2021
N. minori assistiti (affidi, comunità, penali, ADM, centri diurni...)	182	158	148
N. minori assistiti dai servizi territoriali	278	260	269
N. minori affidati all'ente*	240	234	230
N. utenti con prosieguo	1	4	6

PERCORSI DI REINSERIMENTO SCOLASTICO	2019	2020	2021
N. minori monitorati in contrasto alla dispersione scolastica	15	17	19

- **Psicologi a scuola- Progetto di prevenzione precoce del disagio**

L'aspetto innovativo del progetto è quello di rafforzare una sinergia tra servizio sociale comunale e scuole con eventuale accompagnamento dei minori e delle loro famiglie ad usufruire di interventi di supporto evolutivo sia in ambito comunale (assistenza domiciliare minori, centri diurni minori, consulenza psico-sociale ai genitori) che in ambito specialistico distrettuale, nell'ottica dell'individuazione precoce del disagio in età evolutiva.

All'inizio dell'anno scolastico 2020/2021 - a settembre - sono ripartite alcune osservazioni nelle classi, tuttavia la difficile ripresa dell'attività scolastica, le difficoltà legata all'applicazione dei protocolli di sicurezza, le rilevazioni di alcuni casi positivi nelle scuole con conseguenti quarantene hanno determinato una contrazione significativa e poi una sospensione degli interventi fino a giugno nel 2021.

Per la medesima ragione anche nel settembre 2021 sono state condotte attività ridotte e rimodulate. Per il 2022 si ritiene necessario ripensare interamente l'intervento, in virtù anche dei bisogni e delle fragilità emerse a seguito del periodo post pandemico, quali i disturbi alimentari, della condotta, fenomeni di devianza e ai quali occorrerà fare fronte attraverso azioni e strumenti nuovi da concertare con le scuole.

• **Inserimento di minori in centri diurni e/o residenziali educativi o terapeutici**

Nel 2021 purtroppo, per le ragioni sovraesposte, sono aumentati complessivamente i casi di minori inseriti in strutture educative residenziali e semiresidenziali (54 nel 2020 e 65 nel 2021. Preme sottolineare che la complessità, la multi-problematicità e l'alta conflittualità delle situazioni, comportano l'attivazione di progetti di supporto educativo, relazionale e psicologico alla genitorialità nei quali gli operatori vengono impegnati in modo importante in termini di risorse, tempo e competenze. Sono significativi i dati relativi all'aumento delle separazioni conflittuali e degli interventi di protezione legati alla violenza domestica, nonché al disagio adolescenziale. Sono infatti le casistiche più diffuse ad oggi.

Anche nei casi di significative carenze genitoriali si predilige come forma di intervento di supporto al nucleo familiare di origine la frequenza anche quotidiana dei minori presso un centro diurno educativo, con annessi supporti per l'implementazione delle risorse genitoriali, ricorrendo all'inserimento in comunità educativa residenziale come ultima ratio.

	2019	2020	2021
Minori inseriti in strutture residenziali e semiresidenziali	67	54	65
Minori in affidamento	9	10	8
Minori inseriti in progetti formativi	9	18	19
Utenti in assistenza domiciliare minori	81	81	98

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

PROGRAMMA 02 - INTERVENTI PER LA DISABILITÀ

Nel presente programma vengono evidenziati tutti gli interventi relativi alla disabilità sia riferiti ai minori che agli adulti.

Durante il 2021, nella permanenza dello stato di emergenza dovuto alla pandemia da Covid-19 e quindi nel rispetto dei protocolli disposti dalle Autorità competenti, è stata garantita la completa riattivazione sul territorio degli interventi socioeducativi territoriali aventi come finalità l'inclusione ed il potenziamento delle autonomie individuali e sociali delle persone disabili nei vari contesti di vita.

Tutti i servizi territoriali semiresidenziali sono stati ripristinati, anche se con diverse modalità di frequenza, nel rispetto delle norme di prevenzione del contagio e - dove possibile - sono state previste anche attività a distanza. È chiaro che per un'utenza così fragile e compromessa il requisito della presenza educativa risulta fondamentale, non solo per il disabile, ma anche per le famiglie, nelle quali si trovano spesso genitori anziani in condizioni di difficoltà nella gestione del figlio adulto disabile.

Assistenza educativa e socio relazionale in ambito scolastico (voucherizzazione dell'assistenza educativa scolastica attraverso procedura di accreditamento condotta a livello di Ambito territoriale)

Già durante la prima parte dell'anno 2021 (anno scolastico 2020-2021), durante i centri estivi e poi dalla ripresa della scuola nel settembre 2021, l'assistenza educativa scolastica è stata garantita - in presenza - sia attraverso il servizio reso dalle cooperative accreditate, che tramite l'attività professionale degli educatori comunali, il tutto sotto la supervisione della pedagoga comunale e in raccordo con scuola, la U.O.N.P.I.A., i genitori, i servizi specialistici. Ove previsto- e quando necessario - l'attività educativa è stata garantita anche a distanza.

Nella assegnazione del supporto educativo scolastico si sono seguite queste linee di indirizzo a favore dell'utente:

- garanzia di un numero congruo di ore di sostegno educativo per un efficace percorso di crescita personale dello studente
- attivazione immediata dell'intervento educativo per i casi più gravi

- libera scelta della scuola da frequentare anche fuori dal territorio di Lissone

DESCRIZIONE	N. UTENTI			Totale spesa nel triennio 2019/2021
	anno 2019	anno 2020	anno 2021	€ 1.957.015,62
Totale	167	177	182	

I dati sopra riportati confermano ulteriormente che il periodo della pandemia ha portato, nel medio-lungo periodo, ad un acuirsi del disagio evolutivo minorile, imputabile anche ai lunghi periodi di isolamento relazionale imposti non solo in ambito scolastico, ma anche ricreativo, sportivo ed in generale aggregativo.

In merito a quanto sopra detto, sono giunte al servizio sociale, da parte delle scuole del territorio, per l'anno scolastico in corso, segnalazioni di alunni in situazione di dispersione scolastica in numero maggiore rispetto al periodo pre-pandemia.

Durante un confronto avvenuto con i dirigenti scolastici dei tre istituti comprensivi e delle scuole dell'infanzia parrocchiali di Lissone, sono state discusse alcune possibili azioni che potrebbero essere realizzate per supportare anche precocemente le situazioni di disagio rilevate in ambito scolastico, tra le quali incrementare i supporti educativi individualizzati scolastici.

A fronte di ciò l'Amministrazione Comunale di Lissone ha espresso la propria volontà di fronteggiare i nuovi bisogni educativi portati dalla comunità scolastica, proponendosi, con atto deliberativo n. 220/2021, di garantire l'attivazione dell'assistenza educativa scolastica di alunni con certificazione, anche sulla scorta delle richieste che sono giunte al servizio competente fino alla data di dicembre 2021 o che giungeranno durante l'anno scolastico in corso, come conseguenza di un aumento considerevole delle certificazioni redatte dai centri specialistici sanitari per effetto delle fragilità relazionali ed educative acute dalla pandemia.

- **Servizio Inserimento Lavorativo**

Il servizio di supporto all'inserimento Lavorativo (SIL) offre strumenti di mediazione tra il mondo aziendale e quello dello svantaggio sociale allo scopo di supportare i soggetti in difficoltà nei percorsi di integrazione lavorativa.

Si rivolge a persone in situazione di svantaggio e/o con disabilità che necessitano di mediazione e accompagnamento per un inserimento /reinserimento attivo nel mondo del lavoro.

Il SIL collabora con le imprese del territorio per progetti di inserimento mirato anche nei termini previsti dalla Legge 68/99 e della L.R.13/2003.

Il servizio SIL deve essere svolto da un ente accreditato per i servizi al lavoro dalla Regione Lombardia, che possa attrarre, a favore dei soggetti segnalati dal servizio sociale in prima istanza, tutte le misure nazionali, regionali e provinciali previste per la formazione, l'inserimento ed il reinserimento lavorativo.

Nel corso del 2021 le persone di Lissone con disabilità/svantaggio sociale prese in carico dal SIL sono state 42.

Il SIL è gestito a livello associato dall'Ufficio di Piano per conto dei 13 Comuni afferenti all'Ambito Territoriale di Carate Brianza, che ha affidato nel 2021 la realizzazione degli interventi connessi - tramite Accordo di Quadro - al Consorzio Comunità Brianza accreditato presso la Regione Lombardia per i servizi al lavoro.

L'attuale impianto organizzativo, a seguito degli spunti raccolti dai singoli Comuni nelle fasi di monitoraggio e di verifica, è stato rivisto alla luce dell'evoluzione delle politiche attive del lavoro e si prefigge di sviluppare ed incrementare i percorsi di inclusione lavorativa anche a favore dei soggetti fragili attraverso l'integrazione degli interventi del SIL con le misure previste dal REDDITO DI CITTADINANZA.

La spesa in capo al Comune di Lissone per la gestione associata del Servizio Sil riferita all'anno 2021, e computata all'interno del fondo complessivo trasferito all'Ufficio di Piano dell'Ambito di Carate Brianza per la gestione dei servizi associati, ammonta a € 83.384,77.

- **Gestione associata del Centro Diurno Disabili - C.D.D. Lissone**

Il C.D.D. si pone come struttura di appoggio e sollievo alla famiglia offrendo spazi educativi, riabilitativi, assistenziali, ricreativi e favorendo l'integrazione sociale degli utenti con disabilità grave o gravissima nel territorio di appartenenza.

Il Comune di Lissone è proprietario dell'immobile sito in via del Pioppo n. 9, destinato a sede di un Centro Diurno per persone Disabili della capienza di n. 30 posti. In seguito alla conclusione della lunga procedura di passaggio di tale servizio - storicamente gestito per 30 anni dall'Asl- il Comune di Lissone (che gestisce il CDD come servizio associato su delega dei 13 Comuni dell'Ambito di Carate B.) lo ha dato in concessione, dall'01/01/2014 al 31/12/2021, mediante procedura aperta, alla Solaris Società Cooperativa Sociale ONLUS, con sede a Triuggio (MB), via Dell'Acqua 9/11. Nel 2021 il Comune di Lissone è stato individuato dall'Assemblea dei Sindaci

dell'Ambito Territoriale di Carate Brianza quale capofila anche per la gestione della procedura concessoria degli altri tre CCD dell'Ambito (con sede nei comuni di Besana, Macherio, Verano) - anch'essi con concessione in scadenza al 31/12/2021. Nel 2021 lo studio propedeutico e la costruzione dell'ossatura degli atti per una concessione mista gestione e lavori, il cui valore supera i 20.000.000,00 di euro, ha richiesto uno sforzo particolarmente rilevante, stante la complessità della materia e la pluralità di soggetti coinvolti (Comune di Lissone, Macherio, Besana, Verano B., oltre all'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Carate B.) con i quali devono essere condivise le scelte procedurali sotto il profilo sociale, giuridico e tecnico. La complessità di tale procedura concessoria ha richiesto necessariamente una proroga tecnica dei contratti in essere. L'aggiudicazione del nuovo contratto di concessione è prevista nel corso del 2022. Il Comune di Lissone, in vista del nuovo affidamento, ha valutato altresì la possibilità di mettere a disposizione l'edificio adiacente la struttura centrale del CDD di Lissone per poter creare uno luogo di attività libere che possano essere propedeutiche allo sviluppo dei percorsi di autonomia. I lavori permetteranno di dare attuazione al progetto **"Durante noi"** prevedendo, all'interno dell'immobile situato nel sedime del CDD, la realizzazione di appositi ambienti in cui strutturare un servizio educativo per permanenze temporanee di persone disabili al fine di alleviare il carico di cura delle famiglie, offrendo contestualmente l'opportunità di sperimentare esperienze di residenzialità alternativa, in un'ottica di potenziamento delle competenze individuali e sociali della persona disabile. Relativamente a tale progetto è stato dato incarico nel corso del 2021 ad una società tecnica per uno studio di fattibilità. Gli utenti lissonesi inseriti nel CDD di Lissone risultano 19.

La permanenza delle condizioni di emergenza sanitaria ha reso difficoltoso raggiungere la piena operatività del programma "Dopo di noi" la cui futura realizzazione è rientrata tra gli obiettivi che l'Amministrazione Comunale ha individuato nel contesto del PNRR. Con Delibera di Giunta n. 104/2021, avente ad oggetto "IL RECOVERY PLAN SUI TERRITORI: PROGETTO PILOTA PER LA PROVINCIA DI MONZA-BRIANZA" - PRESA D'ATTO PROPOSTE PROGETTUALI DEL COMUNE DI LISSONE", l'Amministrazione Comunale di Lissone ha infatti previsto, tra gli altri, di dare attuazione alla realizzazione di servizi sperimentali di residenzialità alternativa a favore di persone anziane e di adulti disabili presso l'immobile della "Casa della carità". A tal proposito è stato condotto uno studio specifico sulla tipologia dei bisogni del nostro territorio con analisi tecnica preliminare dello stabile individuato.

Nel 2021 è proseguita inoltre l'attività di monitoraggio, svolta congiuntamente con l'Ufficio di Piano, sull'esperienza - presente nel territorio - di Casa Stefania, messa in esercizio da Fondazione Stefania e riconosciuta come unità sperimentale DOPO DI NOI a livello di Ambito.

- **Promozione e mantenimento autonomia**

L'attività di quest'area comprende prevalentemente interventi rivolti a soggetti adulti disabili per i quali non risulta realizzabile un inserimento nell'attuale contesto lavorativo e per cui si ipotizzano invece diversi percorsi educativi/socializzanti e di rinforzo delle autonomie, nell'ambito di un progetto di presa in carico individualizzata condiviso con le famiglie, gli eventuali servizi specialistici coinvolti e monitorato dal Servizio Sociale comunale. I progetti possono prevedere anche la fruizione di alcune attività formative/lavorative in strutture protette, ove possibile del territorio comunale, come la cooperativa Azalea, la Fondazione Stefania, la Cooperativa Gioele o dei comuni limitrofi (Monza, Brugherio, Desio, Carate Brianza...). Nel 2021 gli utenti inseriti in strutture protette socioassistenziali (SFA, CSE ecc.) sono stati complessivamente 88.

Nel 2021 si è altresì registrato un incremento della spesa di tali servizi dovuto all'incremento delle rette applicato, a partire da settembre 2020 (soprattutto da Fondazione Stefania e Cooperativa Gioele), a causa di un maggior impiego di personale educativo per adempiere ai protocolli di sicurezza e di un incremento del costo del servizio pasti forniti in monoporzione per esigenze legate alla prevenzione del contagio.

Un riepilogo dei numeri dei servizi diurni per disabili:

STRUTTURE DIURNE PER DISABILI	2019	2020	2021
N. utenti CDD	25	25	27
N. utenti SFA	21	20	20
N. utenti CSE	38	40	41
N. utenti con progetti personalizzati tot.	84	85	88
COSTI	2019	2020	2021
Costo diretto CDD	493.948,16	355.365,52	491.157,26
Costo diretto SFA	123.820,33	129.188,37	138.746,65
Costo diretto CSE	525.158,92	566.667,20	622.299,80

• **Inserimento in strutture residenziali:**

Nel 2021 risultano inseriti n. 25 utenti in strutture di residenziali per disabili. L'attività dell'area riguarda l'attivazione/mantenimento dei progetti di residenzialità e il loro monitoraggio periodico da parte del servizio sociale comunale. Si è proceduto come di consueto al calcolo delle compartecipazioni in base al Regolamento vigente, per una spesa complessiva di € 586.382. La maggior compartecipazione economica del Comune, stante una riduzione in termini assoluti del costo totale della retta è dovuto alla mutata situazione dell'ISEE di alcuni utenti e all'aumento proporzionale delle rette di alcune strutture, anch'esso da rapportarsi ai maggiori costi di gestione a seguito dell'applicazione dei protocolli di sicurezza per evitare i contagi da Covid.

	2019	2020	2021
N. utenti disabili inseriti in strutture residenziali	23	22	25
Importo integrazioni rette a strutture residenziali per disabili sostenute dal comune	428.609	496.772	586.382
Importo totale rette strutture residenziali per disabili	715.178	695.576	813.810

• **Assistenza domiciliare disabili (SADH)**

Nell'ambito dell'assistenza domiciliare a soggetti disabili adulti, resa da personale qualificato ASA attraverso voucher di servizio erogati da Cooperativa sociali accreditate sia con procedura

comunale (per interventi diurni dal lunedì al sabato) che con procedura di Ambito (per interventi in fasce serali e in giorni festivi) nel 2021 sono stati realizzati i seguenti interventi:

- assistenza ad personam per complessive 2.056 ore a favore di 14 persone (voucher comunali)
- assistenza ad personam per complessive 155 ore a favore di n. 3 persone (voucher distrettuali)

L'attività dell'area - che ha visto una spesa complessiva di € 42.500,23 - prevede la predisposizione delle nuove attivazioni con progetto individualizzato, il monitoraggio tecnico periodico degli interventi in atto, e la formalizzazione delle chiusure degli interventi.

Tutela giuridica soggetti incapaci

L'amministrazione di sostegno è una figura istituita con la legge 6/2004, a tutela di chi, pur avendo difficoltà nel provvedere ai propri interessi, non necessita, comunque, di ricorrere all'interdizione o all'inabilitazione. L'amministratore di sostegno viene nominato dal giudice tutelare e scelto, dove è possibile, nello stesso ambito familiare dell'assistito e in assenza di parenti individuato nel comune di residenza nella persona del Sindaco, il quale, nel caso di Lissone, delega il compito al Dirigente del Settore Famiglia e Politiche Sociali. Anziani o disabili, ma anche persone con problematiche di dipendenza, carcerati, malati terminali, anche attraverso i loro familiari o i servizi, possono ricorrere al Giudice Tutelare per avanzare istanza circa la nomina di un amministratore di sostegno che abbia cura della loro persona e del loro patrimonio.

Nel 2018 il Comune di Lissone, in qualità di Comune capofila per conto dei 13 Comuni dell'Ambito di Carate Brianza, ha espletato una procedura per l'affidamento - per il biennio 1/7/2018-30/6/2020 - prorogata - a seguito dell'emergenza pandemica - fino al 30/9/2021 - del Servizio Associato per la gestione di situazione di tutela, curatela e amministrazione di sostegno (finanziato con fondi distrettuali) e ne ha presidiato l'andamento.

Nel 2021 l'Assemblea dei Sindaci ha confermato la suddetta modalità di gestione associata ed il Comune di Lissone, quale Ente capofila designato, ha espletato una nuova gara di appalto per il triennio 2021-2023.

All'interno del contratto di affidamento l'operatore aggiudicatario dovrà garantire per le situazioni delegate dai singoli Comuni dell'Ambito le seguenti attività:

- Rapporti con l'autorità giudiziaria: predisposizione e presentazione del rendiconto annuale della gestione, integrando alla relazione sull'andamento gestionale anche una relazione riguardante gli aspetti sociali di intervento sui casi specifici qualora siano intervenuti eventi straordinari;
- Incontri di verifica su situazioni particolari instaurando un rapporto di collaborazione con i giudici tutelari con pianificazione condivisa degli interventi coinvolgendo i servizi specialistici;
- Amministrazione del patrimonio mobiliare e immobiliare;
- Gestione di pratiche pensionistiche e fiscali;
- Cura e assistenza della persona.

Il Servizio associato di Protezione Giuridica continuerà a farsi carico di circa 50 situazioni all'anno poste in Amministrazione di Sostegno e distribuite su tutto il territorio dell'Ambito.

I cittadini lissonesi soggetti a protezione giuridica e per i quali il Sindaco è stato nominato Amministratore di Sostegno sono 26; di questi 11 sono gestiti tramite il Servizio Associato di Protezione Giuridica e le restanti attraverso personale dipendente dedicato del Settore Politiche Sociali.

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

PROGRAMMA 03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI

• Servizio di assistenza domiciliare anziani e pasti

L'erogazione del servizio di assistenza domiciliare anziani e dei pasti a domicilio ha la finalità di garantire il più possibile la permanenza a domicilio della persona anziana.

Anche l'assistenza domiciliare a favore degli anziani è resa da personale qualificato ASA attraverso voucher di servizio erogati da Cooperativa sociali accreditate sia con procedura comunale (per interventi diurni dal lunedì al sabato) che con procedura di Ambito (per interventi in fasce serali e in giorni festivi).

Purtroppo, a partire dal primo lock down, per timore del contagio da Covid-19, alcune famiglie hanno sospeso il servizio, non necessariamente ripreso con il successivo contenimento della pandemia. E' opportuno comunque sottolineare che sia il SAD che il servizio pasti sono stati mantenuti fin dall'inizio dell'emergenza sanitaria e successivamente implementati con specifiche procedure per le situazioni di anziani contagiati (di cui alcuni deceduti). L'attivazione del servizio è preceduta da una visita domiciliare dell'assistente sociale che verifica il bisogno sia in termini di complessità assistenziale che di risorse parentali. Le nuove attivazioni hanno luogo oltre che su richiesta degli interessati anche attraverso dimissioni protette da ospedali o di concerto con il MMG.

La successiva presa in carico prevede la definizione di un progetto individualizzato, il monitoraggio tecnico periodico degli interventi in atto, e la formalizzazione delle chiusure degli interventi.

All'attivazione segue la parte amministrativa che, in funzione dell'Isee dell'utente, individua la quota di compartecipazione economica dell'utente al costo del servizio.

Si evidenzia inoltre che il numero totale delle ore per ogni caso varia diverse volte nel corso dell'anno in funzione dell'evolversi delle situazioni cliniche. La tendenza è il ritardare il più possibile l'inserimento in struttura potenziando le ore di assistenza domiciliare fino a che l'intervento risulta compatibile con il quadro dei bisogni dell'utente.

Per comodità si sintetizzano dei dati sugli interventi domiciliari attivati nel - 2019 - 2020 - 2021 con la peculiarità del 2020.

NUMERI DEI SERVIZI PER FAVORIRE LA DOMICILIARIETA'	2019	2020	2021
N. ore di SAD anziani erogate	9.952,00	8.340,92	9.948
n. utenti SAD anziani	63	60	74
N. domande accolte SAD anziani	16	14	13
Costo diretto SAD anziani	168.066,03	151.637,92	155.160,30
Costo diretto consegna pasti anziani	23.101,48	19.359,00	22.207,80
N. domande accolte consegna pasti anziani	55	59	45
proventi da SAD anziani	39.552,00	38.994,21	13.329,80
N. anziani inseriti in strutture semiresidenziali	6	6	0
costo compartecipazione rette anziani inseriti in strutture semiresidenziali	30.300,39	4.237,87 (solo 3)	0,00

• **Centro di aggregazione per anziani "Colori della vita"**

Il Centro Anziani di Lissone rappresenta un punto di riferimento importante per la popolazione anziana della città che usufruisce delle opportunità di aggregazione, animazione sociale, integrazione socioculturale, rinforzo delle potenzialità cognitive, relazionali e fisiche che lo stesso offre, con l'obiettivo di promuovere un invecchiamento attivo, in termini di partecipazione, salute e sicurezza e al fine di migliorare la qualità di vita della popolazione anziana.

Gli effetti dell'emergenza sanitaria da Covid e l'esigenza di tutelare la fascia di popolazione più fragile e maggiormente colpita dalla pandemia, hanno comportato una diversa modalità di accesso al Centro anche per tutto il 2021 tramite una rimodulazione delle

attività e dell'utilizzo degli spazi. Il Centro attualmente è aperto dal lunedì al venerdì pomeriggio, le attività sono state strutturate a numero chiuso e rese accessibili solo previa prenotazione telefonica, garantendo ingressi organizzati con entrate scaglionate così da evitare assembramenti, una corretta procedura di triage e di registrazione delle temperature, il necessario distanziamento all'interno, l'utilizzo di idonei dispositivi di protezione individuale, la disponibilità di gel disinfettante presso i locali utilizzati.

All'interno delle suddette condizioni di protezione, il Centro Anziani attualmente offre le seguenti attività: Tombola, Sportello di Ascolto, Laboratori creativi di pittura, decoupage, poesia, Giochi di movimento, Giochi di potenziamento cognitivo, Karaoke, Gioco delle carte.

La realizzazione delle attività è garantita da personale di animazione sociale della Cooperativa aggiudicataria della gara d'appalto per il triennio 2018-2021; attualmente l'incarico è stato prorogato al medesimo aggiudicatario per garantire - entro il primo semestre 2022 - l'espletamento delle attività in un'ottica di necessaria continuità anche durante il periodo dell'emergenza e nelle more dell'indizione di una nuova procedura aperta.

Il Settore esercita una costante attività di monitoraggio e di controllo dell'andamento del servizio, con individuazione di un referente tra i dipendenti.

Nel dicembre 2021 è stato inaugurato - presso il Centro Anziani - il nuovo campo bocce, totalmente ristrutturato e trasformato in una nuova struttura professionale, dotata di un campo sintetico, molto più grande del precedente, oltre che di tendoni laterali elettrici che permettono di isolarlo nelle stagioni più fredde e di un sistema innovativo e nuovissimo d'illuminazione.

- **Ricovero anziani: assunzione parziale o totale rette ricovero anziani**

Le modalità per il riconoscimento dell'integrazione comunale della retta per l'inserimento di anziani nelle RSA sono stabilite dall'art. 72 del Regolamento approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 53 del 23 maggio 2016. La quota di integrazione comunale è determinata sulla scorta del criterio dell'ISEE residenziale dell'anziano e quindi a parità di utenti di anno in anno le variabili sono notevoli in funzione dell'Isee degli anziani cessati e dell'Isee dei nuovi inserimenti.

ALCUNI DATI DI SINTESI RELATIVI AGLI INTERVENTI PER ANZIANI

	2020	2021
N. anziani inseriti in strutture	35	31
importo integrazioni rette degli anziani inseriti in strutture	387.525,13	405.917,39
Importo totale rette degli anziani inseriti in strutture	780.422,86	787.789,20
N. domande accolte di integrazione rette per strutture residenziali anziani	5	7
N. domande presentate di integrazione rette per strutture residenziali anziani	5	7

L'aumento della quota comunale, a fronte di una riduzione di utenti inserita, è dettata da due fattori: 1) ISEE più basso dei nuovi inserimenti, 2) aumento delle rette anche per l'applicazione dei protocolli di sicurezza da Covid.

	2020	2021
Utenti ricoverati in Casa di Riposo Agostoni	12	12
Utenti ricoverati in altre strutture	23	19
Totale utenti ricoverati in RSA	35	31
Utenti in strutture semi-residenziali	6	0
Totali utenti in SAD (assist.dom. anziani)	63	74
UTENTI Pasti	59	45

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

PROGRAMMA 04 INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Merita sottolineare che le azioni per contrastare l'esclusione sociale devono essere lette in sinergia con tutti gli interventi relativi alle tematiche REDDITO/LAVORO/CASA, asse portante che ha indirizzato la Regione Lombardia nel citato piano Povertà e nelle nuove politiche per far fronte all'emergenza abitativa, trattate nel programma successivo. Si segnala infatti che il connubio reddito/lavoro è stato delineato nel REI e amplificato nel Reddito di Cittadinanza. Sicuramente la flessione dei fondi destinati all'assistenza economica è determinata da queste forme di sostegno al reddito erogate a livello nazionale.

DESCRIZIONE	anno 2019	anno 2020	anno 2021
assegni maternità	63	57	57
assegni nucleo familiare numeroso	108	99	143
Totale	171	156	200

CONTRIBUTI EROGATI		
ANNO 2020		
Assistenza generica	19	7.890,38
Farmaci e pasti	6	5.668,27
TOTALE	25	13.558,65
ANNO 2021		
Assistenza generica	23	8.046,67
Farmaci e pasti	4	5.729,52
TOTALE	27	13.776,19

Il dato relativo alla significativa riduzione dei contributi economici nel 2020 e nel 2021 è spiegabile in primis dal consolidamento delle misure di sostegno al reddito a carattere nazionale - reddito di cittadinanza e reddito d'emergenza nel periodo Covid - e in secondo luogo dal massiccio intervento relativo al riconoscimento di buoni alimentari distribuiti attraverso le diverse misure di solidarietà alimentare attivate a seguito degli effetti socio-economici causati dall'emergenza sanitaria da Covid.

Ad aprile 2020 la prima misura nazionale per un importo di oltre 200.000 a favore di circa 500 nuclei familiari (Ordinanza del Dipartimento delle Protezione Civile n. 658 del 29/3/2020) e a seguire ulteriori 200.000 euro destinati a più di 400 famiglie e finanziati con fondi comunali (bando dicembre 2020 erogazione 2021). Vi è stata inoltre l'assegnazione di un ulteriore fondo nazionale destinato alla solidarietà alimentare di 240.000 euro erogati a partire dall'agosto 2021, ed - infine - un'ultima assegnazione diretta a sostenere le fasce più fragili dal caro bollette e dalle situazioni di emergenza abitativa, pari a € 193.000 complessive, attualmente in fase di esaurimento.

- **Lotta allo spreco Progetto Dike**

Allo scopo di promuovere una campagna contro lo spreco alimentare è stata attivata una rete con le realtà del volontariato locale per acquisire le eccedenze di fresco e di secco alimentare della grande e media distribuzione, per poi distribuirle alle famiglie in difficoltà del territorio lissonese (progetto Dike).

"Dike" è lo spazio di distribuzione alimenti situato nel Centro Sociale Botticelli, realizzato nell'ambito di un progetto fortemente voluto dall'Amministrazione Comunale di Lissone e reso possibile grazie ai contributi di una rete di Enti e associazioni del territorio. È uno spazio, completamente riqualificato e attrezzato, nel quale è prevista la distribuzione dei prodotti "freschi" alle famiglie più bisognose.

A riguardo, nel corso del 2021, è stata approntata un'integrazione al protocollo approvato con DG 124/2020, tra Comune di Lissone, Caritas, San Vincenzo, Banco Alimentare, e operatori commerciali interessati, prevedendo anche degli acquisti diretti di generi alimentari ad integrazione del progetto.

Attraverso questo protocollo i generi di prima necessità reperiti vengono confezionati in pacchi alimentari destinati alle famiglie in difficoltà individuate tramite una scheda di segnalazione condivisa tra Caritas, San Vincenzo e Servizi Sociali comunali (tramite incontri a cadenza periodica) e distribuiti presso i punti di

raccolta individuati allo scopo sul territorio (Centro Botticelli e sede Associazione San Vincenzo).

Questo presidio è risultato strategico anche per il 2021 ed ha permesso di consegnare 1.035 spese (una volta alla settimana) ad un centinaio di famiglie bisognose presenti sul territorio e valutate dagli attori coinvolti.

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

PROGRAMMA 06: INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA

- **Servizio casa: assegnazioni alloggi SAP**

Il servizio alloggi del Comune di Lissone è stato assegnato alla competenza del settore Politiche Sociali, per l'infanzia e di Promozione Sportiva a far data dal 2018 e si occupa della gestione amministrativa del patrimonio comunale adibito a Servizio Abitativo Pubblico.

L'ufficio Alloggi è il servizio esclusivo deputato alla gestione di tutti gli istituti previsti dalle nuove disposizioni legislative regionali in materia di Servizio Abitativo Pubblico che comprende la gestione del processo di assegnazione degli alloggi in raccordo con l'Ambito Territoriale per quanto concerne gli adempimenti programmatori.

Di fatto, l'intervento dell'Ambito di Carate ha riguardato una attività di programmazione con la predisposizione del Piano Annuale dell'offerta abitativa 2021, approvato dall'Assemblea dei Sindaci in data 18/02/2021.

Al Comune, invece, attengono le fasi di individuazione degli alloggi, distinguendoli in liberi da assegnare, sfitti per carenze manutentive e da ristrutturare e la tenuta amministrativa della gestione delle case (emissione avvisi di pagamento dei canoni e delle spese per servizi, aggiornamento biennale dell'anagrafe utenza, erogazione del Contributo Regionale di Solidarietà, monitoraggio delle situazioni di morosità, procedimenti di decadenza, definizione dei piani di rateizzo dal debito...).

La Legge Regionale 8 luglio 2016, n. 16, e il relativo Regolamento Regionale 4 agosto 2017, n. 4, "Disciplina della programmazione dell'offerta abitativa pubblica e sociale e dell'accesso e della permanenza nei servizi abitativi pubblici" - revisionato con regolamento n. 3/2019 ha subito ulteriori modifiche con le leggi regionali n.7 e n.8 2021 recepite nell'aggiornamento regolamentare n. 6/2021.

Proprio a causa delle intervenute modifiche normative e della necessità di adeguamento del relativo regolamento, nel 2021 la scelta dell'Ambito Territoriale è stata quella di non emanare un secondo bando per l'assegnazione di alloggi SAP a ridosso della fine dell'anno solare.

Con il primo avviso pubblico il Comune di Lissone ha provveduto ad assegnare 5 alloggi (1 ad un nucleo indigente e 4 a non indigenti). Il comune di Lissone, però, come previsto e permesso dal nuovo dettato normativo ha provveduto ad assegnare ulteriori 3 alloggi liberi e adeguati ad altrettanti nuclei familiari in posizione utile nella graduatoria formatasi a seguito dell'emanazione del primo bando 2021. In questo modo è stato possibile assegnare un alloggio ad un ulteriore nucleo in condizione di indigenza.

Nel mese di settembre 2021, è stata avviata la fase di recupero dei dati necessari per l'aggiornamento anagrafico dei residenti degli alloggi SAP, ai sensi dell'art. 26, del Regolamento Regionale 4/2017, tendente a verifica e controllo dei requisiti di permanenza, di determinazione dei canoni di locazione e delle funzioni relative alla gestione delle unità abitative destinate ai servizi abitativi pubblici, provvedendo alla realizzazione dell'anagrafe dell'utenza e del patrimonio.

Per le emissioni dei bollettini di pagamento del canone di locazione, nell'anno 2021 è stato utilizzato l'applicativo gestionale "In Casa", mentre per la ripartizione delle spese dei servizi, riferite ai consumi dell'anno 2019 è stato utilizzato il sistema applicativo InGest. Si è inoltre provveduto alla contabilizzazione per ogni singola posizione a cui è stato riconosciuto, del Contributo Regionale di Solidarietà 2018/2019/2020.

Per la partita della morosità sono stati monitorati coloro che avevano già aderito al piano di rientro e contestualmente è stata implementata l'attività per raccogliere ulteriori adesioni a piani di rientro che da 20 sono passati a 25.

Permane la necessità di affrontare il tema della mobilità in quanto Lissone detiene per il momento solo alloggi di piccole dimensioni da assegnare, nel mentre è possibile che quelli di grandi dimensioni, utili per nuclei numerosi, siano condotti da nuclei composti anche da una sola persona.

Nell'anno 2021, sono stati mobilitati due nuclei familiari. Permane la scrupolosa attività per migliorare l'utilizzo degli alloggi SAP attraverso una indagine e la predisposizione di un regolamento per la mobilità all'interno degli alloggi SAP, ex art. 22, del Regolamento Regionale n. 4/2017.

Nell'anno 2021 sono stati accolte n.2 richieste di ospitalità ex art.17, n.14 ampliamenti nuclei familiari ex art. 18, n. 3 coabitazioni ex art. 19, del Regolamento pocanzi citato.

Per un dato riepilogativo si riporta nella tabella sottostante il numero dei contratti registrati presso l'agenzia delle entrate:

Numero contratti registrati di apertura affitto	Numero contratti cessati
9	11

Permane in questo ambito la programmazione dell'offerta abitativa pubblica e sociale attraverso la quale si realizza il sistema regionale dei servizi abitativi di cui all'articolo 1, della l.r. 16/2016, affidato all'ambito territoriale di riferimento della programmazione che coincide con l'ambito territoriale del piano di zona di cui all'articolo 18, della legge regionale 12 marzo 2008, n. 3.

• **Emergenza Abitativa**

Per quanto riguarda gli interventi volti al mantenimento dell'alloggio in locazione - fondo nazionale sostegno accesso abitazioni in locazione (L 431/98, Art. 1) - l'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Territoriale di Carate Brianza ha approvato l'apertura di due bandi di Ambito (il primo nel mese di marzo 2021 ed il secondo nel mese di settembre 2021) per l'erogazione di contributi con lo scopo di sanare morosità pregresse o per sostenere il pagamento di canoni futuri per inquilini in affitto in alloggi privati sul libero mercato.

I requisiti per accedere ai contributi erano:

- residenza da almeno 1 anno nell'alloggio in locazione sul libero mercato (no case popolari);
- non essere sottoposti a procedure di rilascio dell'abitazione;
- non essere in possesso di un alloggio adeguato al nucleo familiare in Regione Lombardia;
- avere morosità incolpevole accertata, anche a seguito dell'emergenza sanitaria in corso;
- essere in possesso di ISEE ORDINARIO 2021 massimo fino a € 26.000,00.

• **Collocamento temporaneo di famiglie in condizione di emergenza abitativa**

Durante il 2021 si è provveduto al rinnovo di 3 contratti d'affitto sul libero mercato di appartamenti destinati alla collocazione temporanea di famiglie in condizione di emergenza abitativa, che, sommati all'appartamento comunale di Piazza Sant'Antonio Maria Zaccaria, hanno permesso di ospitare diverse famiglie per un totale di 20 persone, appartenenti a 5 diversi nuclei familiari.

• **Morosità incolpevole ai sensi della DGR 5395/2021**

Una ulteriore misura, attiva nel Comune di Lissone dal 2017, è stata quella di andare a sanare situazione di morosità incolpevole per inquilini sul libero mercato per i quali le intervenute procedure di sfratto avviate dal proprietario potessero rientrare sanando una parte della morosità stessa.

Per meglio descrivere la misura intrapresa, gli aventi diritto dovevano ricadere in una delle seguenti fattispecie:

a) sanare la morosità incolpevole accertata dal comune, qualora il periodo residuo del contratto sia di almeno due anni, con contestuale rinuncia all'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile (fino a un massimo di € 8.000,00);

b) ristorare la proprietà dei canoni corrispondenti alle mensilità di differimento qualora il proprietario dell'immobile consenta il differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile per il tempo necessario a trovare un'adeguata soluzione abitativa all'inquilino moroso incolpevole (fino a un massimo di € 6.000,00);

c) assicurare il versamento di un deposito cauzionale e il versamento di un numero di mensilità relative ad un nuovo contratto da sottoscrivere preferibilmente a canone concordato, ma anche a canone convenzionato o agevolato e comunque inferiore al libero mercato fino alla capienza del contributo massimo complessivamente concedibile di € 12.000,00.

La misura in oggetto, presenta evidenti criticità di realizzazione e le risorse assegnate al Comune di Lissone, nel corso degli anni sono state difficilmente erogate. Nonostante il ruolo di mediazione posto in capo al Comune nei confronti di proprietari ed inquilini morosi incolpevoli, la difficoltà che si riscontra maggiormente è la resistenza e la diffidenza da parte di proprietari di far rimanere nell'alloggio - seppur a fronte del pagamento del debito - inquilini con i quali inevitabilmente i rapporti si sono deteriorati. La preoccupazione dei proprietari, anche qualora se ne trovino di nuovi disponibili a locare a soggetti precedentemente sfrattati, è quella che una volta esaurito il contributo pubblico ci si trovi di novo di fronte a inquilini insolventi.

- **Contributo regionale di solidarietà per gli assegnatari di alloggi Sap**

Ai sensi del Regolamento Regionale 10 ottobre 2019, N. 11 e della DGR 3035/2020, Regione Lombardia ha messo a disposizione risorse regionali (Contributo Regionale di Solidarietà) da attribuire agli assegnatari di alloggi SAP, di proprietà del Comune di Lissone, a copertura dei debiti relativi alle spese condominiali e del canone di locazione.

La domanda, debitamente compilata e sottoscritta, corredata obbligatoriamente di copia dell'ISEE 2020, doveva essere presentata, entro le ore 12.00 del 31/12/2020.

I requisiti necessari per poter accedere alla misura sono stati:

- appartenere alle aree di PROTEZIONE, ACCESSO e PERMANENZA ai sensi dell'art. 31 della L.R. 27/2009;
- essere assegnatari da almeno ventiquattro (24) mesi di una casa popolare del Comune di Lissone;
- possedere un ISEE del nucleo familiare, in corso di validità, inferiore a 9.360 euro;
- non avere provvedimenti di decadenza;

A seguito dell'istruttoria svoltasi nel 2021, i possibili beneficiari sono stati inseriti in una graduatoria sulla base del valore ISEE.

TOTALE NUCLEI BENEFICIARI: 46 (tra cui due indigenti)

TOTALE CONTRIBUTO ASSEGNATO: € 70.833,15

Il contributo è stato direttamente scalato dal debito agli aventi diritto.

• **Contratto di quartiere - obiettivo strategico intersettoriale**

Nel corso del 2021 sono proseguiti i lavori e le progettazioni delle opere afferenti al Contratto di Quartiere.

Durante il corso dell'anno sono stati realizzati 2 incontri tra i rappresentanti del Comune e di Aler e 2 segreterie tecniche con Regione Lombardia, in data 24 febbraio e 24 marzo.

Il primo dato rilevante evidenziato nei diversi incontri è stato ribadire sia da parte del Comune che di ALER che per le opere di rispettiva competenza - a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19, di una variante al progetto del Palazzetto e dei ritardi nella realizzazione dei fabbricati F4 ed F5, con inevitabili ricadute sulle sistemazioni esterne - ci saranno scostamenti dei tempi di attuazione delle opere previsti nell'ordine dei 6/8 mesi circa rispetto al cronoprogramma precedente, approvato a novembre 2019 in sede di rimodulazione a aggiornamento dell'Accordo di Programma del CdQ.

Nonostante i motivati ritardi il Comune ha proseguito con i lavori e le progettazioni in essere, mentre ALER a fronte del quasi completamento della ristrutturazione del fabbricato F4 (ristrutturazione di 20 alloggi), non ha ancora cominciato la realizzazione del nuovo fabbricato denominato F5 (20 nuovi alloggi).

Rispetto alle opere di competenza del Comune di Lissone, si evidenzia dunque il seguente stato di avanzamento:

- az. 2.1 - contesto urbano: realizzazione del II e III lotto di lavori in contemporanea e/o nel periodo immediatamente successivo alla realizzazione delle opere di edilizia residenziale e del palazzetto polifunzionale. Si aggiunge inoltre che a integrazione dei lavori del secondo lotto è stata prevista la realizzazione di uno skate park nell'area adiacente l'impianto di cogenerazione (tale opera rientra nel perimetro e a corredo di quelle previste);
- az. 2.3 - cogeneratore: impianto realizzato, collaudo effettuato a giugno 2018. Nel corso del 2021 si è provveduto all'affidamento in proroga dell'impianto;
- az. 2.4 Palazzetto Polifunzionale a servizio del quartiere e della città: nel corso del 2017 è stata bandita la gara per la realizzazione attraverso procedura di PPP Partenariato Pubblico Privato; l'aggiudicazione è avvenuta nel luglio 2018, a ottobre 2019 è avvenuta la posa della prima pietra, nel 2020 - a parte il periodo di interruzione lavori dovuto all'emergenza sanitaria - i lavori sono proseguiti regolarmente. La fine lavori prevista nell'ultimo trimestre del 2021 stata posticipata al primo trimestre 2022 a causa dei ritardi connessi all'emergenza covid e a varianti in corso d'opera intervenute;
- az. 3.04 - ristrutturazione del Centro Civico (opera non cofinanziata): nel corso dell'anno è stata affidata la procedura di verifica progettuale;
- az. 4.01 - l'attività di progettazione partecipata comprensiva di street art: la realizzazione dell'opera avverrà nei tempi di esecuzione delle opere del II e III lotto del Contesto Urbano. Nel corso del 2021 sono stati realizzati 2 incontri e 1 sopralluogo con dei professionisti esperti in materia, il cambio di realizzazione dell'opera richiesto da ALER e avallato da Regione Lombardia (non più sulla facciata del fabbricato F4 come inizialmente previsto ma su parete laterale del centro civico cubotto) comporta uno slittamento dei tempi di progettazione e realizzazione dell'intervento. Si dovrà di fatto attendere il completamento delle ristrutturazione del Centro Civico per poter procedere.

Per la realizzazione di quanto sopra esposto sono stati adottati i seguenti atti:

- 1 deliberazione della Giunta per la presa d'atto in merito dell'indennizzo da riconoscere al fallimento OLICAR S.P.A. in

virtu' della restituzione al comune dell'impianto di teleriscaldamento;

- 5 determinazione relativa all'azione 2.1 - contesto urbano;
- 2 determinazioni relative all'azione 2.3 Cogeneratore per l'affidamento del conseguente esercizio provvisorio;
- 9 determinazioni relative all'azione 2.4 Palazzetto Polifunzionale per l'approvazione dei diversi stati di avanzamento lavori e autorizzazione ai sub-appalti;
- 1 determinazioni relative all'azione 3.04 - ristrutturazione del Centro Civico (opera non cofinanziata): per l'affidamento della verifica progettuale;

PROGETTO A TESTA ALTA - MODELLI DI INCLUSIONE ATTIVA E LEGAMI DI COMUNITA'

Il Comune di Lissone ente capofila del partenariato composto da ALER VA CO MB Busto Arsizio, Cooperativa Sociale Spazio Giovani ONLUS, Cooperativa Sociale La Grande Casa, Cooperativa Sociale Azalea, Mestieri Lombardia, CS&L, Consorzio SIS, ha concluso a dicembre 2020 le attività connesse al progetto A testa Alta - Nel corso del 2021 è avvenuta l'ispezione a cura della società incaricata da Regione Lombardia per la verifica della rendicontazione inserita. A seguito dell'ispezione è stato formalizzato il verbale di conclusivo e si resta in attesa della liquidazione.

ASSOCIAZIONISMO LOCALE

Si è proseguito con l'attività di collaborazione con l'Associazionismo locale attraverso il compimento delle istruttorie di iscrizione delle Associazioni dell'Area Sociale al Registro Comunale delle Associazioni e sostegno alle iniziative dell'Associazionismo sul territorio comunale attraverso la concessione del patrocinio comunale e l'utilizzo gratuito di spazi e strutture pubbliche per n° 29 eventi/iniziativa sul territorio.

- **Contributo straordinario associazioni per emergenza covid NUOVO**
Nel 2021, di concerto con il settore istruzione, sono state esperite le attività istruttorie per dare applicazione al bando, finalizzato all'erogazione di contributi di natura straordinaria legati all'emergenza sanitaria, approvato dalla giunta comunale con deliberazione 288 del 28/12/2020. In particolare, in considerazione delle ripercussioni che nel corrente anno la pandemia da Covid-19 ha prodotto sulle associazioni, determinando nella maggior parte dei casi la sospensione delle attività

statutarie, comprese quelle di autofinanziamento, e il sostenimento di spese impreviste in ordine all'adozione delle misure di sicurezza, sono stati erogati contributi di natura straordinaria finalizzati al rimborso delle spese legate alle attività svolte a favore della popolazione lissonese nel periodo di emergenza per la diffusione del Covid-19 e al sostegno per l'attività generale delle associazioni che in qualunque settore, con attività coerenti con il proprio statuto, erogano servizi rivolti alla cittadinanza.

Il settore Politiche Sociali ha inoltre esperito l'istruttoria per il riconoscimento di un contributo straordinario all'associazione Croce Verde Lissone finalizzato all'acquisto e all'allestimento di un'ambulanza e di una vettura destinate ai trasporti sociosanitari. Nel corso del 2021 è stato erogato - alla Croce Verde Lissone - a titolo di acconto - la somma di € 30.000,00 prevedendo un successivo saldo pari a € 57.800,50 al ricevimento delle fatture dei veicoli, verificata la regolarità della consegna.

• Politiche di genere con Associazionismo Locale

Nel 2021 è proseguita la collaborazione tra l'Amministrazione Comunale e le realtà sociali e culturali del territorio, e in particolare del mondo al femminile, con la ripresa periodica dei tavoli di lavoro del Forum Donna.

Tra gli eventi più importanti realizzati in presenza si riporta la celebrazione della "Giornata internazionale contro la violenza sulle donne", con una rassegna di film storici sul tema della violenza alle donne come mancato rispetto della persona. Il Cineforum ha avuto l'obiettivo di far riflettere, attraverso le storie raccontate, la necessità della tutela dei diritti delle donne, l'importanza del lavoro di prevenzione e di contrasto del fenomeno della violenza nei confronti delle donne.

Inoltre, è stata inaugurata l'installazione "RispettaMI", curata da QDonna in collaborazione con l'IIS Meroni, con la collocazione di 9 sagome davanti alla Biblioteca comunale in simbolica rappresentanza delle donne vittime di femminicidio nel 2021.

L'Amministrazione Comunale ha provveduto inoltre alla ricollocazione della panchina rossa in Piazza don Dario Camporelli, nel quartiere di Santa Margherita, in sostituzione della precedente installazione che era stata oggetto di atti vandalici.

ATTIVITÀ NELL'AMBITO DEL PIANO DI ZONA

- **Localizzazione sul territorio di Lissone di servizi di ambito e potenziamento servizi sociosanitari su Lissone**

Al fine di agevolare i cittadini di Lissone all'accesso ai servizi di Ambito il Comune di Lissone ha - nel corso del 2021- pianificato con l'ufficio di Piano, la dislocazione, sul proprio territorio, della sede dei servizi per adulti (Reddito di cittadinanza, Servizio Inserimento Lavorativo e Agenzia per la casa) presso l'immobile di via Maggiolini e di quella dei servizi distrettuali rivolti ai minori (spazio neutro, equipe trattamento post valutazione, servizio Etim e servizio affidi) presso l'immobile di via Matteotti. Gli spazi sono stati approntati e completati di arredi e divenuti operativi. Le sedi, di proprietà comunale, sono state messe a disposizione dalla Città di Lissone in risposta ad una esigenza di spazi manifestata nel corso del 2021 dall'Ambito Territoriale di Carate Brianza, anche al fine di agevolare la fruizione da parte dei cittadini di Lissone che costituiscono oltre il 30 % della popolazione del distretto.

Con il perfezionamento degli atti di concessione degli immobili di via Matteotti e via Maggiolini, l'Ambito di Carate si è impegnato a corrispondere al Comune di Lissone un rimborso delle spese vive di gestione (utenze: energia elettrica, riscaldamento, telefonia...) oltre a un rimborso forfettario di affitto in relazione ai metri quadri concessi.

Allo stesso modo, di concerto con ATS, si stanno delineando le modalità di potenziamento dei presidi sociosanitari gestiti da ASST sul territorio di Lissone e che saranno fruibili da tutti i cittadini dell'Ambito Territoriale di Carate Brianza. Il risultato è frutto dell'intenso rapporto di collaborazione con Asst di Vimercate intrapreso per tutto il 2020.

Presso la sede ASST di via don Bernasconi è stato dato avvio ai servizi di prossimità quali l'infermiere di Comunità e la COTI (Centrale Operativa Territoriale Integrata).

Presso la sede di via Don Minzoni si darà invece avvio al c.d. Polo per la Famiglia, che prevede il potenziamento della UONPIA, del consultorio e la futura valutazione di attivazione di servizi per la psichiatria.

- **Gestione Associata dell'Ufficio di Piano e dei Servizi di Ambito**

Le politiche sociali perseguono obiettivi di ben-essere attraverso la realizzazione di un Sistema integrato di interventi e servizi che garantisca qualità della vita, pari opportunità, non discriminazione

e diritti di cittadinanza. La Legge 328/2000 "Legge quadro dei servizi sociali" stabilisce che i Comuni sono titolari delle funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali svolti a livello locale, adottando sul piano territoriale gli assetti più funzionali alla gestione, alla spesa ed al rapporto con i cittadini e auspica che i Comuni si associno in ambiti territoriali adeguati anche per la gestione unitaria del sistema locale dei servizi sociali. La deliberazione A.N.A.C. n. 32 del 20 gennaio 2016 prevede nello specifico che gli affidamenti dei servizi sociali devono essere effettuati ricorrendo alle forme di aggregazione specifiche stabilite dalla legge 328/00 (Ambiti Territoriali dei Piani di Zona). A perseguimento di tali obiettivi, tra i Comuni di Albiate, Besana in Brianza, Biassono, Briosco, Carate Brianza, Lissone, Macherio, Renate, Sovico, Triuggio, Vedano al Lambro, Veduggio con Colzano, Verano Brianza è attiva dal 2004 una convenzione per gestire in forma associata i servizi e gli interventi di Ambito e per individuare il Comune capofila della gestione dell'Ufficio di Piano, allo stato rappresentato da Biassono.

Sulla scorta della definizione del Piano di Zona dei servizi sociali, individuato dalla stessa L. 328/2000 come strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore sociale con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi sociali sul territorio di riferimento, l'Ufficio di Piano, in sinergia con i Comuni, ha predisposto il bilancio pluriennale di Ambito per il triennio 2022/2024, definendo le modalità di utilizzo e di ripartizione tra i Comuni delle entrate provenienti dai fondi distrettuali (Fondo Nazionale Politiche Sociali, Fondo sociale Regionale, Fondo Povertà, Fondo intesa Stato regione e fondi provenienti da altri canali) nonché delle spese destinate al funzionamento dell'ufficio di piano e dei servizi associati.

• **Servizi a gestione associata dei quali Lissone è Comune capofila per l'Ambito/Comune ospitante**

Oltre ai già citati servizi a gestione associata dei **4 Centri Diurni Disabili** (concessione mista di lavori e servizi) e del **Servizio di Protezione Giuridica**, per i quali il Comune di Lissone è ente capofila per conto dei 13 Comuni dell'Ambito di Carate Brianza, l'Amministrazione Comunale si è adoperata per avere sul proprio territorio (presso l'immobile comunale di via Matteotti) la sede dello **Sportello Donna - Rete Anti Violenza "Artemide"** - e quella dello **Sportello di Prossimità** entrambi servizi gestiti a livello associato dall'Ambito Territoriale di Carate Brianza.

- **Sportello di prossimità per Amministrazioni di Sostegno**

La Rete Fianco a Fianco, quale coordinamento di organizzazioni del terzo settore costituitosi nel 2013, in raccordo con l'Ambito Territoriale di Carate B. ed il Comune di Lissone, in qualità di ente ospitante di una sede territoriale, opera - tramite l'attività degli Sportelli di Prossimità - per promuovere una cultura della protezione giuridica e per realizzare azioni di accompagnamento, aiuto e sostegno ai soggetti fragili e ai loro familiari nella scelta di attivazione dei ricorsi per l'Amministrazione di Sostegno. Gli sportelli istituzionali di prossimità, decentrati nei cinque ambiti della Provincia di Monza (di cui uno in Lissone in via Matteotti) sono una peculiarità del nostro territorio non solamente per le prestazioni date ma perché permettono di agevolare e migliorare il rapporto del cittadino con il Tribunale. Infatti, il cittadino, se non per l'udienza o per incontri richiesti con il Giudice Tutelare, non deve più recarsi direttamente in Tribunale perché può depositare i documenti o tutte le sue richieste presso la sede territoriale. Per ogni sportello istituzionale è stato formalizzato un accordo di collaborazione con il Tribunale e con il Comune capofila (tra cui Lissone) che mette a disposizione gli spazi e le attrezzature. Lo Sportello di Prossimità di Lissone è attivo per due mattine alla settimana e ha dovuto necessariamente riadattare le proprie modalità operative a seguito delle disposizioni sanitarie per emergenza COVID-19 con modalità di volta in volta declinate nel rispetto delle vigenti disposizioni anti-contagio.

Nel corso degli anni l'attività degli sportelli ha registrato un costante incremento di accessi.

Mediante lo Sportello di Lissone registra 330 accessi annui.

In relazione alla DGR - 21 dicembre 2020 - n. XI/4064 concernente il progetto " Ufficio di prossimità- Progetto Regione Lombardia" la Regione si è prefissa di promuovere nel territorio lombardo una rete di Uffici di Prossimità, in grado di offrire servizi omogenei in materia di volontaria giurisdizione diretti soprattutto alle così dette "fasce deboli", decongestionando l'accesso ai Tribunali grazie alla collaborazione e al coinvolgimento degli Enti locali e il supporto dei sistemi informatici, anche attraverso l'utilizzo del Processo Civile Telematico nelle sue forme più evolute.

In tale ottica ha promosso una manifestazione di interesse con procedura "a sportello" prevedendo tre finestre annuali per la presentazione delle domande dei Comuni interessati per gli anni 2021 - 2022 e comunque fino ad esaurimento risorse disponibili.

L'Ambito Territoriale di Carate ha partecipato - tramite il Comune di Biassono capofila dell'Ufficio di Piano - alla suddetta

manifestazione con l'intento di rafforzare quanto già in essere fin dall'istituzione degli Sportelli Fianco a Fianco sul territorio dell'Ambito (di cui una sede in Lissone) e di accedere alle risorse regionali che garantiranno:

- a) la formazione degli operatori dei Comuni addetti agli Uffici di prossimità e degli uffici giudiziari per garantire la funzionalità di tutto il flusso di lavoro degli atti trattati;
- b) la promozione ed il coordinamento di una efficace azione informativa tesa a portare a conoscenza dei cittadini i servizi offerti dagli Uffici di prossimità;
- c) l'allestimento base delle postazioni comunali degli Uffici di prossimità (hardware e software);
- d) la fornitura dei fascicoli pregressi in formato digitale, secondo gli standard richiesti dal Ministero di Giustizia;
- e) l'accompagnamento operativo dei Comuni nella fase di avvio degli Uffici di prossimità;
- f) il raccordo, attraverso una specifica azione, tra la fase sperimentale (con le altre regioni) e la diffusione nazionale del progetto.

• **Sportello anti-violenza - Rete Artemide**

La Rete Artemide è un piano d'intervento messo a punto e realizzato dalle Amministrazioni Comunali degli Ambiti Territoriali di Carate Brianza, Monza, Seregno, Vimercate, insieme alla Procura della Repubblica di Monza, ATS Brianza, Cadom, Offerta Sociale ed alcune realtà del privato sociale.

La finalità del progetto è quella di offrire aiuto alle donne che subiscono violenza in ambito familiare, sostenendo l'emersione del fenomeno e la soluzione dello stesso, attraverso strumenti omogenei, condivisi e creati "da e per" tutto il territorio. L'obiettivo del progetto è stato quello di mettere in rete tutte le risorse, le strutture, le professionalità che sul territorio si occupano di dare risposte e tutela alle donne vittime di abusi e violenze.

Il progetto ha previsto azioni finalizzate a costituire - tra tutti gli enti pubblici e del privato sociale che si occupano del fenomeno "violenza di genere in ambito familiare" - un protocollo di intesa che:

- 1) stabilisca modalità e procedure con cui la donna oggetto di violenza potrà trovare interlocutori affidabili e distribuiti sul territorio
- 2) garantisca, da parte di tutti operatori del settore, un approccio al problema condiviso ed omogeneo

3) favorisca l'emersione del fenomeno attraverso l'offerta di servizi utilizzabili su tutto il territorio indipendentemente dalla residenza della vittima stessa.

Nel 2019 la gestione di questo servizio è passata da Cadom all'Associazione Telefono Donna per accordi intercorsi tra Regione e Rete Artemide.

In Lissone è stata prevista la sede di Ambito dello Sportello Anti Violenza situata presso l'immobile di via Como.

Presso lo Sportello le donne trovano operatrici qualificate che offrono ascolto, accoglienza, consulenza legale, sostegno psicologico e, per le situazioni ad elevato rischio, inserimenti in casa protetta.

Lo sportello collabora efficacemente in rete con servizi sociali, gli ospedali, le forze dell'ordine ed è aperto in Lissone 9 ore a settimana (lunedì pomeriggio, mercoledì e venerdì mattina) garantendo però una reperibilità telefonica anche negli orari notturni e nei giorni festivi.

Anche durante i lockdown è stata garantita una reperibilità telefonica h 24 per individuare modalità di risposta adeguate alle situazioni indifferibili.

Di seguito alcuni dati sull'attività degli ultimi anni:

PRESTAZIONI	2019 (lug-dic)	2020	2021
Accessi totali	38	57	76
Prese in carico	28	40	58
Donne italiane*	21	22	30
Donne straniere*	7	18	28
Denunce*	13	22	19
Collocamenti	2	5	4
N. tot colloqui accoglienza	71	82	180
colloqui psicologici	13 (da Ott)	68	70
consulenze legali	8	21	33
Equipe multidisciplinari	4	12	35

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

PROGRAMMA 09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

Con Determinazione a contrarre e impegno di spesa n. 2020/600 del 26/06/2020 è stata avviata la procedura per l'affidamento del Servizio di gestione e manutenzione ordinaria del Cimitero urbano, biennio 2020-2022 riservata alle cooperative sociali - Importo impegnato €. 119.700,00 + Iva €. 26.334,00 per un totale di €. 146.034,00, con accordo quadro riservato alle cooperative sociali di tipo B, per un valore massimo stimato pari a €. 200.000,00 IVA esclusa. La gara è stata aggiudicata, per il biennio 2020-2022 con determinazione n. 2020/1016 del 15/10/2020 alla Cooperativa Sociale Onlus il Ponte di Albiate (MB).

Importo servizio €. 99.234,00 + Iva €. 21.831,48 per un totale complessivo di €. 121.065,48.

L'importo dei lavori effettuati nell' anno 2021: €. 52.732,20 Iva compresa.

Ancora con accordo quadro riservato alle cooperative sociali di tipo B, per un valore massimo stimato pari a €. 200.000,00 IVA esclusa, alla Cooperativa Sociale Onlus il Ponte di Albiate (MB), con Determinazione Dirigenziale 2021/328 del 08/04/2021, sono stati aggiudicati i lavori di Fornitura e posa di cordoli per formazione e delimitazione dei campi di sepoltura, raccolta e smaltimento dei rifiuti cimiteriali, lavori di messa in sicurezza rivestimento in lastre di pietra portale di ingresso Cimitero Urbano.

Importo lavori €. 47.478,40 + Iva €. 8.045,25 per un totale complessivo di €. 55.523,65.

L'importo dei lavori effettuati nell' anno 2021: €. 39.754,72 Iva compresa.

Ancora con accordo quadro riservato alle cooperative sociali di tipo B, per un valore massimo stimato pari a €. 200.000,00 IVA esclusa, alla Cooperativa Sociale Onlus il Ponte di Albiate (MB), con Determinazione della P.O. 2021/1069 del 08/10/2021, sono stati aggiudicati i lavori di Manutenzione del verde, potatura di contenimento alberi piazzale Cimitero Urbano e di manutenzione edile varia.

Importo lavori €. 8.598,94 + Iva €. 1.891,77 per un totale complessivo di €. 10.490,71.

L'importo dei lavori effettuati e ultimati nel mese di Dicembre 2021: €. 10.490,71 Iva compresa.

Nell'anno 2021, con Determinazione Dirigenziale 2021/1025 del 29/09/2021 stato approvato progetto esecutivo per formazione nuovi posti sepoltura, sistemazione viali, preparazione ed esecuzione esumazioni/estumulazioni presso il Cimitero Urbano - Anno 2021 ed i relativi lavori sono stati aggiudicati alla Ditta SAIE Spa, Via Manzoni 57 - Casciago (Va).

Importo lavori aggiudicato €. 136.830,00 + Iva €. 30.102,60 per un totale di €. 166.932,60 e la consegna dei lavori non è ancora stata effettuata.

Con Determinazione della P.O 2021/290 del 31/03/2021, sono stati aggiudicati i lavori di fornitura di lastre per chiusura cellette ossari presso il Cimitero Urbano alla ditta Mignani Srl, Via A. Viganò 58 - Giussano (MB).

Importo lavori €. 3.250,00 + Iva 22% di €. 715,00, per un totale complessivo di €. 3.965,00.

Con Determinazione della P.O 2021/755 del 13/07/2021, sono stati aggiudicati i lavori di fornitura e posa impianto di condizionamento camera mortuaria presso il Cimitero Urbano alla ditta VGB, Via Spallanzani 6 - Lissone (MB).

Importo lavori €. 2.509,00+ Iva 22% di €. 551,98, per un totale complessivo di €. 3.060,98.

Con Determinazione della P.O 2021/1092 del 15/10/2021, sono stati aggiudicati i lavori di tinteggiatura e verniciatura presso il Cimitero Urbano alla Ditta Pucci Rocco, Vicolo Valle 14- Lissone (Mb). Importo lavori €. 13.351,07 + Iva €. 2.937,24 per un totale complessivo di €. 16.288,31. L'importo dei lavori effettuati nell'anno 2021: €. 11.397,31 Iva compresa.

Con Determinazione della P.O 2021/1204 del 11/11/2021, è stato affidato l'incarico professionale per la progettazione dei lavori di rifacimento impermeabilizzazione coperture dei colombari e ossari presso il Cimitero Urbano all'Arch. Giuseppe Paviglianiti, Via della Ricostruzione 27/A - Muggiò (Mb).

Importo incarico €. 8.690,30 Iva compresa.

Con Determinazione della P.O 2021/1541 del 24/12/2021, sono stati aggiudicati i lavori di realizzazione nuovo impianto di distribuzione elettrica per alimentazione luce votiva gruppi ossari presso il Cimitero Urbano alla Ditta Elestruttura Snc, Via Oberdan 38 - Lissone (Mb).

Importo lavori €. 8.600,00 + Iva €. 1.892,00 per un totale complessivo di €. 10.492,00.

MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

PROGRAMMA 01 - INDUSTRIA, PMI e ARTIGIANATO

Sportello Unico Attività Produttive e attività commerciali

Si può connotare un servizio pubblico solo ed esclusivamente in attuazione di una specifica normativa come è del caso dello Sportello Unico Attività Produttive oppure attraverso la scelta e lo spiegamento di risorse umane che per l'assegnazione al servizio questi ultimi, si rendono idonei alla missione da compiere capaci di disimpegnare attività con la sensibilità di chi si rende conto dell'importanza, soprattutto in questi anni di emergenza, del ruolo strategico che deve svolgere il servizio dello Sportello Unico Attività Produttive e Attività Commerciali, in chiave di immedesimazione organica.

La combinazione degli adempimenti che rivestono i doveri da compiere e la capacità delle risorse umane assegnate al servizio, queste ultime capaci di applicare con attenzione e competenza le norme e i principi dell'ordinamento, garantiscono il cittadino utente, probabilmente imprenditore o futuro imprenditore, ad avere il servizio pubblico all'altezza delle aspettative.

Si è dell'idea che l'ordinamento giuridico, in virtù di un recente recepimento della normativa comunitaria offre una svolta per uno sviluppo dei procedimenti amministrativi con l'applicazione del principio di proporzionalità, che impone all'amministrazione di adottare un provvedimento non eccedente quanto è opportuno e necessario per conseguire lo scopo prefissato.

La premessa serve per una lettura dei dati che tenga conto non solo del dato quantitativo ma, differentemente, anche dello sviluppo qualitativo di crescita del servizio improntato a garantire l'applicazione delle migliori buone pratiche per assecondare le capacità di investimenti orientate sul territorio di Lissone da parte degli operatori economici privati.

Nella considerazione che il D.P.R. n. 160, del 7 settembre 2010, è la disposizione che stabilisce un ruolo di regia allo Sportello SUAP, che a sua volta, in quanto soggetto pubblico di riferimento territoriale per le imprese, assolve a tutti i procedimenti che

abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive, commerciali e di prestazione di servizi.

Il SUAP oltre a quanto pocanzi detto, è l'interlocutore unico per l'attivazione, la trasformazione, l'ampliamento o il trasferimento nonché la cessazione o la riattivazione di qualsiasi attività di impresa. Il Suap è, dunque, uno strumento di semplificazione amministrativa che, coordinando l'azione di Amministrazioni diverse coinvolte nei procedimenti di competenza, è in grado di fornire un interlocutore esclusivo attraverso il quale richiedere informazioni ed espletare gli adempimenti preordinati allo svolgimento dell'attività di impresa.

Tra i processi primari del Suap, intesi come servizi offerti ad imprese ed intermediari, è possibile annoverare, a titolo esemplificativo, i seguenti:

- Consulenza preistruttoria;
- Comunicazione;
- SCIA semplice;
- SCIA unica;
- SCIA condizionata
- Procedimento Ordinario;
- Relazione e coordinamento con Enti Terzi.

In sintesi è possibile affermare che:

nel procedimento AUTORIZZATORIO il SUAP, dopo aver ricevuto l'istanza corredata dalla documentazione necessaria, provvede ad inoltrarla agli uffici competenti ed enti terzi. Le singole amministrazioni esaminano il progetto e rilasciano il parere o l'autorizzazione oppure richiedono tramite il SUAP eventuale documentazione integrativa. Quindi il procedimento si conclude con un provvedimento autorizzatorio oppure con un provvedimento di diniego.

nel procedimento autocertificato (SCIA) il SUAP dopo aver ricevuto la segnalazione corredata da autocertificazioni attestanti la conformità del progetto alle norme vigenti redatte da professionisti abilitati e sottoscritta dal legale rappresentante, trasmette la documentazione agli uffici competenti per le verifiche. Allo scadere del termine, qualora gli uffici non si siano espressi, le verifiche si intendono concluse positivamente per silenzio assenso.

La complessità delle procedure è determinata dalla varietà dei procedimenti e dalla miriade di soggetti interlocutori.

Gli Enti e gli uffici coinvolti nei procedimenti sono i seguenti: Provincia, Arpa, ATO, Brianza Acqua, ATS, Vigili del fuoco, Prefettura, Questura, Ministeri, Uffici comunali (Uff. Ambiente, uff. Edilizia Privata, uff. Urbanistica, Polizia Locale e Polizia Amministrativa ecc.)

A titolo indicativo ma non esaustivo si indicano di seguito alcuni procedimenti gestiti nel corso dell'anno 2021:

Procedimenti per attività commerciali, alcuni esempi: commercio di grande e media struttura di vendita; commercio di vicinato; esercizio di vendita presso il domicilio dei consumatori; vendita per mezzo di distributori automatici; esercizio di vendita per corrispondenza, televisione e altri sistemi di comunicazione, commercio on line; commercio all'ingrosso; impianti di carburanti; attività di bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande, SCIA sanitaria per attività a sede fissa ai sensi dell'art. 6 del Regolamento CE n. 852/2004; attività di somministrazione di alimenti e bevande nelle scuole, negli ospedali, nelle comunità religiose; attività di commercio su aree pubbliche in sede fissa con posteggio nei mercati, nelle fiere e in forma itinerante; vendite straordinarie ecc.;

Procedimenti in materia Ambientale, alcuni esempi: Autorizzazione Unica Ambientale, Adesione all'autorizzazione in deroga ai sensi all'art. 272, comma 2, del D. Lgs. 152/2006; verifiche ambientali; emissioni in atmosfera, procedimenti rifiuti, impianti di comunicazione/antenne ecc. A partire dall'anno 2020 il Suap ha visto incrementare il numero dei procedimenti relativi agli impianti di telecomunicazioni, in particolare SCIA per modifica di impianti radioelettrici esistenti ma anche procedimenti ordinari di installazione di impianti con potenza in singola antenna maggiore di 20 W;

Procedimenti attività artigianale, alcuni esempi: attività di autoriparatore (carrozzeria, meccatronica e gommista); attività di servizio di lavanderia e tintoria; laboratori artigianali alimentari; attività artigiana (industrie insalubri); attività di autolavaggio; attività nel settore dei mangimi (Reg. CE 183/2005); attività di acconciatore e/o estetista, discipline bio naturali, ecc;

Procedimenti attività di servizio, alcuni esempi: esercizio di noleggio di veicoli senza conducente; agenzie d'affari; agenzie di viaggi; agenzie funebri; attività di palestre e sale ginniche; attività di toelettatura ecc;

Procedimenti per strutture ricettive, alcuni esempi: Alberghi, Hotel, Case e appartamenti per vacanze, foresterie lombarde, locande, bed&breakfast ecc.;

Procedimenti per manifestazioni temporanee alcuni esempi: spettacoli viaggianti - GIOSTRE, circhi ecc;

Con la presentazione dell'istanza/segnalazione/comunicazione al SUAP si attiva il procedimento amministrativo.

Nell'anno 2021 è proseguito il dialogo informatizzato fra SUAP e Uffici Tecnici mediante utilizzo da parte del SUAP del gestionale ARCHI7 (strumento urbanistico-edilizio di gestione delle localizzazioni edilizie), già avviato nel 2018 con l'obiettivo di migliorare il dialogo con gli uffici comunali chiamati a trasmettere al SUAP atti, documenti e pareri.

In base alla convenzione con la Camera di Commercio di Monza e Brianza, i procedimenti del SUAP vengono gestiti dal Comune di Lissone esclusivamente in modo informatico tramite il portale www.impresainungiorno.gov.it.

Nell'anno 2021 è stata rinnovata l'adesione del Comune di Lissone al servizio di gestione dello Sportello Unico delle Attività Produttive attraverso il portale www.impresainungiorno.gov.it messo a disposizione dalla Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi, fino al 31.12.2022.

Con il supporto di Infocamere, a partire dall'anno 2019, sono state attivate le "Scrivanie" di lavoro nel portale SUAP anche della Polizia Locale. Ciò ha migliorato il dialogo fra gli uffici, potendo gestire i procedimenti tramite la piattaforma "impresainungiorno". Nell'anno 2021, sono state attivate anche le "Scrivanie" di lavoro dell'ufficio Ambiente.

Le iniziative organizzative intraprese hanno avuto lo scopo di migliorare il servizio agli utenti, consentire tempi certi nel procedimento ed acquisire le informazioni necessarie che legittimano lo svolgimento dell'attività di impresa.

L'ufficio SUAP, inserito nel contesto dell'Ufficio Commercio e attività produttive, dal 2012, ha visto incrementare la tipologia di attività e il numero dei procedimenti, senza nessun incremento di personale addetto.

E del caso che nel 2012, i procedimenti gestiti dal SUAP sono stati pari a 192 pratiche esaminate; nel 2018 i procedimenti gestiti dal SUAP sono stati pari a 735 pratiche pervenute allo sportello; nel 2019 i procedimenti gestiti dal SUAP sono stati per un numero pari

a 740 pratiche, nel 2020 i procedimenti gestiti dal SUAP sono stati per un numero pari a 685 pratiche e nel 2021 i procedimenti gestiti dal SUAP sono stati per un numero pari a 776, recuperando e superando il dato quantitativo del 2019.

Il dato quantitativo dell'anno 2021, è possibile sezionarlo per il regime Ordinario (pratiche che fanno seguito a mera comunicazione), Aperture per n. 108; Modifiche per n. 3; Subentri per n. 1; Altro per n. 138. Per il regime Automatizzato si possono contare Aperture per n. 184 pratiche; Cessazioni per n. 79 pratiche; Modifiche per n. 95 pratiche; subentri per n. 58 pratiche; Altro n. 109 pratiche e n. 1 pratiche Non rilevato.

Commercio su aree pubbliche

Nell'anno 2021, come di consuetudine, sono stati pubblicati i Bandi per le Fiere cittadine (Fiera di Lissone, Fiera di Natale, Fiera dell'Epifania), ponendo condizione, come da indirizzo di Giunta Comunale, di eventuale sospensione per motivi di sicurezza sanitaria legati all'emergenza epidemiologica Covid-19.

I bandi sono stati pubblicati con le modalità e sulla base delle direttive regionali in materia:

- ✓ la D.G.R. n. 5345 del 27 giugno 2016, che ha dettato le disposizioni attuative della L.R. 6/2010, indicando i criteri e le modalità per la riassegnazione dei posteggi su aree pubbliche;
- ✓ il D.D.U.O. n. 7240 del 22 luglio 2016, che ha disciplinato le modalità per la pubblicazione dei Bandi per la presentazione della domanda di assegnazione delle concessioni di posteggio nei mercati, nelle fiere e nei posteggi isolati che richiedono l'espletamento di specifici compiti amministrativi comunali.

Oltre al trasferimento della Fiera di Natale da via Garibaldi a via Don Minzoni, già avviato in via sperimentale nel 2019, per il miglioramento della viabilità, in data 30/12/2019 la Polizia Locale ha segnalato la necessità di riorganizzare gli spazi della Fiera di ottobre per garantire la sicurezza degli operatori e del pubblico avventore, intervenendo così alla rivisitazione dei posteggi e riducendo allo stesso tempo il numero dei banchi da n. 50 a n.48. La raccomandazione da parte del titolare delle condizioni viabilistiche e delle verifiche e controlli in materia di commercio, è stata tenuta presente per migliorare il posizionamento dei banchi presso la "Fiera". La ripresa delle attività di commercio su aree pubbliche ha fatto rivisitare i procedimenti di riorganizzazione delle aree prevedendo i Piani della Sicurezza nel rispetto delle norme in materia di Safety e Security e del Testo Unico delle leggi

Di Pubblica Sicurezza. Per tali incombenze è stato sviluppato un idoneo procedimento di affidamento a tecnico competente, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 50, del 18/04/2016, per l'affidamento del servizio da svolgere mediante la redazione di un piano della sicurezza. Quest'ultimo documento ha garantito sul piano dell'operatività, una miglior dislocazione delle attrezzature degli operatori del commercio su aree pubbliche in aderenza alla garanzia per operatori, cittadini e forze dell'ordine di condizioni diverse finalizzate ad aggregarsi senza pericoli. Anche per superare il vaglio della Commissione provinciale di pubblico spettacolo che interviene nel procedimento per affluenze di pubblico superiori a 200 persone, i piani della sicurezza sia delle attrazioni dello spettacolo viaggiante che per il posizionamento dei banchi presso la fiera, sono stati di sicuro conforto dal punto di vista della sicurezza dei luoghi, per avere una manifestazione che da tempo risalta il territorio di Lissone e lo rende, nei giorni della manifestazione, un polo attrattivo anche per il commercio interno.

Le domande per la partecipazione alle tre Fiere annuali sono pervenute al Suap regolarmente ed è stata condotta l'istruttoria sulla base dei criteri determinati con i bandi, ai fini della pubblicazione della graduatoria. Anche nelle fasi di potenziali contenziosi sono state rese ai ricorrenti spiegazioni circostanziate nei fatti e nel rispetto delle procedure avviate e terminate con esiti finali nel rispetto della legge 241/90.

Visto gli sviluppi positivi relativi alla situazione epidemiologica, nel 2021, è stato possibile effettuare la tradizionale Fiera di Lissone e la Fiera di Natale programmata nelle giornate di domenica 6, domenica 13 e domenica 20 dicembre 2021, senza avere conseguenze di possibili cessazioni da parte di attività che hanno ricevuto un sicuro danno per inattività.

Commercio fisso su aree private

La programmazione territoriale che prevede insediamenti della media e della grande struttura di vendita ha portato a maturazione scelte imprenditoriali per nuovi insediamenti per l'esortazione di bani appartenenti al settore merceologico alimentari e non alimentari. La programmazione urbanistico commerciale voluta dal legislatore del 1998, ha agevolato l'imprenditore nell'aver maggiori certezze dal momento in cui le due componenti disciplinari (urbanistica e commerciale) affrontano i temi utili per avere risposte univoche per le medesime unità insediative. Una volta adeguato il Piano di Governo del Territorio ai criteri di urbanistica commerciale così come voluti dalle leggi regionali, è possibile intraprendere procedure

amministrative, anche contestuali, senza incertezze nei due ambiti di rispondenza reciproca. Sono i casi vagliati nell'anno 2021 di insediamenti nuovi e di ampliamenti della grande struttura di vendita in particolar modo quello che vede impegnato uno dei simboli della Città di Lissone il "Palazzo del Mobile" che attende l'insediamento di una grande struttura di vendita su una superficie di vendita pari a 3.500 mq.

Conclusioni

Nell'anno 2021, e precisamente dal 1° settembre 2021, si sono avvicendati nel coordinamento del servizio i funzionari già in carica presso l'Ente e dal 20 settembre 2021, è entrato in carica il nuovo dirigente di Settore. Il servizio in argomento, a garanzia del principio di continuità non ha subito rallentamenti potendo affermare che verranno prese in carico per gli sviluppi del servizio offerto le fonti regolamentari già elaborate e valutate dalle Commissioni Consiliari pertinenti in materia, per garantire strumenti di lavoro che evitano elementi di discrezionalità di difficile gestione nei processi dove si vuole affermare un principio di imparzialità di trattamento caro al dettato Costituzionale.

MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO E MARKETING DEL TERRITORIO

Il Servizio Sviluppo Economico e Marketing del Territorio ha continuato, durante l'anno, il proprio impegno nella realizzazione di interventi a favore delle attività imprenditoriali e commerciali presenti nel territorio, con l'obiettivo di sostenere l'importante processo di riorganizzazione e ristrutturazione che il sistema produttivo ha dovuto affrontare anche a causa dell'emergenza sanitaria COVID-19, esplosa nei primi mesi del 2020 e che non ha ancora cessato di produrre effetti.

La straordinarietà della situazione venutasi a creare ha indubbiamente modificato il quadro delle priorità di intervento per lo sviluppo economico e la competitività del sistema produttivo lissonese; sono rimaste comunque le linee d'azione relative al monitoraggio dell'andamento dell'economia e del mercato del lavoro locale (con l'aggiornamento annuale del rapporto socio-statistico), alle azioni di promozione delle eccellenze e del tessuto economico-produttivo della Città di Lissone, per quanto compatibili con le misure sanitarie in vigore.

Compatibilmente con le restrizioni imposte a livello nazionale e regionale per contrastare la pandemia, sono state promosse iniziative di aggregazione socio-culturale al fine di offrire ai cittadini lissonesi un segnale di ripresa dopo il periodo di lock down del 2020 e dei primi mesi del 2021.

1) Sostegno al sistema delle imprese del commercio, turismo e servizi: il ruolo del Distretto Urbano del Commercio

Il Distretto Urbano del Commercio di Lissone, costituito nel 2011 su iniziativa dell'Amministrazione Comunale, in partenariato con Unione Commercianti - Confcommercio Milano, Lodi, Monza e Brianza e Camera di Commercio Monza e Brianza, fin dalla sua nascita, e in considerazione della forte vocazione artigianale ed imprenditoriale della Città, ha assunto quale perimetro d'azione l'intero territorio lissonese.

Nel tempo, il Distretto ha assunto un particolare rilievo quale sede di concertazione e promozione di iniziative di rivitalizzazione del sistema commerciale lissonese, anche attraverso i programmi di intervento co-finanziati da Regione Lombardia.

Nel 2020 l'Amministrazione Comunale, nella qualità di capofila del Distretto, ha aderito al Bando Regionale "Distretti del Commercio per la ricostruzione economica territoriale urbana", emanato con D.d.u.o. n. 6401 del 29 maggio 2020, per la ripresa dopo la fase di prima emergenza. Nel 2021, il Servizio Sviluppo Economico e Marketing del Territorio ha curato la seconda fase di tale Bando, procedendo all'istruttoria delle rendicontazioni presentate dagli operatori privati beneficiari di contributo ed alla conseguente erogazione dello stesso. Per quanto concerne la proposta progettuale "Lissone Smart By Design", presentata a valere sul medesimo Bando, si rimanda al paragrafo successivo.

Nel corso dell'anno è stata, inoltre, curata la definizione e realizzazione di un palinsesto di iniziative ed eventi, nonostante le limitazioni imposte r dall'emergenza sanitaria, condiviso con Cabina di Regia e Consulta del Distretto Urbano del Commercio.

Iniziativa	Data	Soggetti Promotori	Descrizione Evento
Lissone Summer Festival 20-21 - Nonsoloteatro 2021	2-9-23 luglio; 4-11 Settembre 2021	Compagnia Teatro Instabile	Iniziativa di aggregazione socio-culturale che prevede la realizzazione di spettacoli teatrali e concerti musicali in Piazza Libertà e in Via Statuto, al fine di favorire l'aggregazione dei cittadini nelle serate estive.
UEFA EURO 2020	6 e 11 luglio 2021	Amministrazione Comunale	Proiezione, nel rispetto della normativa Covid, della partita semifinale ITALIA-SPAGNA e finale ITALIA-INGHILTERRA sul maxi-schermo presso il cortile di via Buonarrotti
Concerto "Omaggio a Morricone"	18 Ottobre 2021	Amministrazione Comunale	Concerto di musica classica dedicato al Maestro Ennio Morricone, realizzato in Piazza Giovanni XXIII in occasione della tradizionale Sagra Lissonese
Viva Città Viva - Pro Loco in Festa	18-19 Settembre 2021	Pro Loco Città di Lissone con commercianti e associazioni	Iniziativa inserita nel format "Viva Città Viva" che prevede l'organizzazione di manifestazioni diffuse in tutta la città in vari periodi dell'anno. Per un intero fine settimana nella zona adiacente al Museo di Arte Contemporanea si sono susseguite proposte musicali, esibizioni di

			ballo, danza e ginnastica ritmica e artistica, mercatino hobbisti, street food.
Festa dell'Uva	9 Ottobre 2021	Lissone Commerciale	Tradizionale iniziativa di aggregazione socio-culturale che favorisce il commercio di vicinato con negozi aperti fino alle 24.00, attrazioni e giochi per bambini, band musicali, attività sportive in piazza.
Natale Lissone 2021	Dicembre 2021 - Gennaio 2022	Distretto Urbano del Commercio con i partner DUC Unione Commercianti - Confcommercio Milano, Lodi, Monza e Brianza, Lissone Commerciale, Lissone Commerciale, Pro Loco Città di Lissone, APA Confartigianato	Progetto di animazione della Città articolato nelle seguenti iniziative: - illuminazione centro, via Carducci, frazioni di Bareggia e Santa Margherita - casette delle associazioni in p.za Libertà - evento inaugurale del "Natale Lissone" con accensione albero di cedro in via Paradiso - attività di animazione e aggregazione (musicisti itineranti, zampognari, trampolieri, giro in carrozza) - pista di pattinaggio su ghiaccio in P.za IV Novembre - "Shopping a cielo aperto.." in via SS. Pietro e Paolo: mercatino hobbisti e negozi aperti - distribuzione panettone

2) "Distretti del Commercio per la ricostruzione economica territoriale urbana": il progetto "Lissone Smart by Design"

La misura regionale ha inteso sostenere i Distretti del Commercio, nella ripresa economica, sociale ed urbana nei settori del commercio, artigianato, ristorazione e terziario, a seguito dell'impatto negativo dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, mettendo a disposizione risorse per finanziare:

- bandi emanati dai Comuni per sostenere gli interventi realizzati dalle imprese per l'apertura di nuove attività o il

rilancio di attività esistenti, l'adattamento dei punti vendita alle nuove esigenze di sicurezza e protezione di lavoratori e consumatori, l'adozione di nuove modalità di vendita quali vendita online e consegna a domicilio

- interventi realizzati direttamente dai Comuni per la qualificazione e l'adeguamento dell'area del Distretto e la realizzazione di servizi comuni per le imprese.

Il progetto predisposto dal Comune di Lissone, in qualità di capofila del locale Distretto Urbano del Commercio, in raccordo con le associazioni del commercio e dell'artigianato maggiormente rappresentative a livello locale (Unione Commercianti - Confcommercio, Lissone Commerciale, APA Confartigianato) e con l'Istituto Scolastico "G. Meroni", è risultato beneficiario di un contributo complessivo pari ad € 180.000,00.

Durante il 2021 si è proceduto, quindi, all'avvio degli interventi inseriti nella proposta progettuale, tra cui si segnala la realizzazione di una piattaforma online di social shopping (intervento n. 3) giunto, a inizio 2022, alla sua fase conclusiva.

La realizzazione dei restanti interventi è prevista per l'anno 2022, grazie anche alla proroga fino al 30 settembre 2022 per la conclusione e la rendicontazione dei progetti concessa da Regione Lombardia a fronte dell'allungamento, per cause non imputabili all'Amministrazione Comunale, dei tempi di realizzazione dell'intervento n. 1 (Riqualificazione Piazza Libertà).

Nell'ambito del **Bando per la concessione di contributi a fondo perduto alle micro, piccole e medie imprese (MPMI) del commercio, della ristorazione, del terziario e dell'artigianato del Comune di Lissone**, presentato a valere sul Bando Regionale in oggetto, il 2021 ha visto il Servizio Sviluppo Economico e Marketing del Territorio impegnato nell'istruttoria delle pratiche di rendicontazione trasmesse dagli operatori risultati beneficiari del contributo ed alla conseguente erogazione dello stesso. Il contributo complessivo erogato ammonta ad € 408.279,37, per un totale di 74 imprese beneficiarie.

Si sottolinea la particolare attenzione rivolta, nel bando dedicato agli operatori privati, alle imprese "under 35" e alle attività storiche, presenti da oltre quarant'anni sul territorio lissonese, destinatarie di un contributo proporzionalmente maggiore rispetto alle restanti.

3) Azioni di marketing territoriale orientate al place branding

Nell'ambito delle azioni orientate all'aumento del capitale reputazionale legato al brand "Città di Lissone", l'Amministrazione Comunale ha aderito alla proposta della società Publiscoop Più s.r.l., azienda specializzata che realizza un editoriale dal titolo "Italia Più. La Rivista dei Comuni e del Territorio" distribuito unitamente al quotidiano Il Sole 24 Ore. Sul numero di dicembre 2021 sono state realizzate due pagine dedicate al Comune di Lissone, con l'intento di effettuare un'azione mirata di promozione delle eccellenze turistico-culturali locali, nonché del settore commerciale, artigianale ed imprenditoriale del territorio, attraverso una modalità di comunicazione multicanale che possa efficacemente integrare media tradizionali e presenza online consentendo in tal modo di raggiungere un ampio e diversificato target di lettori.

MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

PROGRAMMA 01 - SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO

Il sostegno alle imprese e all'occupazione

Nell'anno 2021 è proseguita l'attività dello Sportello Unico Lavoro presso la sede comunale di Via Ferrucci 15, gestito da Afol Monza e Brianza, in raccordo con i Centri per l'Impiego, in attuazione della Convenzione in essere con la Provincia di Monza e della Brianza per la gestione dei servizi di rete per il lavoro, sottoscritta nel mese di settembre 2019 e in vigore per tre anni dalla data di sottoscrizione.

L'obiettivo generale perseguito è quello di avvicinare i servizi e le misure di politica attiva per il lavoro ai cittadini e alle imprese, rispondendo così in modo efficace ai bisogni che, nella perdurante criticità del contesto socio-economico, il territorio esprime in termini di orientamento, accompagnamento al lavoro e prevenzione delle crisi aziendali.

Lo Sportello Unico Lavoro ha sempre garantito per tutto il 2021 l'attività, prevedendo, a seguito dell'emergenza sanitaria da Covid-19, nel rispetto dei protocolli di sicurezza e tutela sanitaria, i servizi info/orientativi e l'inserimento dei curricula in banca dati con modalità in presenza e con modalità "a distanza" (via Skype, telefono, e-mail...), entrambe su appuntamento. Dal report fornito da Afol Monza e Brianza, emerge che dal 01 Gennaio al 31 Dicembre 2021, lo Sportello Lavoro di Lissone ha contato 208 nuovi iscritti, di cui 124 donne e 84 uomini. La maggior parte appartenente alla fascia d'età over 45 (44% del totale), seguiti dagli adulti dai 30 ai 45 anni (25% del totale). L'84% di essi (174 persone) sono di nazionalità italiana, mentre 27 (pari al 13%) provengono da paesi extracomunitari.

Per quanto attiene al titolo di studio degli utenti, si evince che la maggior parte dei nuovi iscritti è in possesso di licenza media (il 42% circa del totale). A seguire, con il 28% circa, gli utenti in possesso di diploma di maturità. Gli utenti con qualifica professionale risultano essere il 18%, mentre quelli con laurea triennale il 6%. Vi sono, infine, 4 utenti (2% circa) con licenza elementare (o senza alcun titolo di studio) e 9 utenti con laurea specialistica (4% circa).